

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.132.2011
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 3 października 2011 r.

w sprawie przeprowadzenia postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki o wykonanie zamówienia dodatkowego związanego z wykonaniem przebudowy Rynku i przyległych ulic wraz z poprawą gospodarki wodno - ściekowej w Szubinie, oraz powołania komisji przetargowej i określenia jej zadań

Na podstawie art. 15 ust. 1 oraz art.19 ust. 2, art. 20 i art. 21 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić w dniu 6 października 2011 r. o godz. 13.00 w budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie negocjacje z wykonawcą w trybie zamówienia z wolnej ręki o wykonanie zamówienia dodatkowego związanego z wykonaniem przebudowy Rynku i przyległych ulic (św. Marcina, Młyńskiej, Kilińskiego, Wyzwolenia, Szkolnej, Plac Kościelny) wraz z poprawą gospodarki wodno - ściekowej w Szubinie, po wcześniejszym wszczęciu postępowania poprzez zaproszenie Wykonawcy do negocjacji oraz zamieszczenie ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Ustalić, że negocjacje z Wykonawcą - Liderem Konsorcjum Panem Waldemarem Kowalskim działającym pod firmą Przedsiębiorstwo Produkcyjno Usługowo Handlowo Transportowe z siedzibą w Podgórzynie 62, zostaną przeprowadzone w dniu 6 października 2011 r. o godz. 13.00 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, 89-200 Szubin.

§ 2. Powołać Komisję Przetargową w celu przeprowadzenia zamówienia publicznego, o którym mowa w § 1, w następującym składzie osobowym:

- 1) Mariusz Piotrkowski - przewodniczący
- 2) Zbigniew Behnke - członek
- 3) Piotr Kmieć - członek
- 4) Andrzeja Ćwiklińska - sekretarz

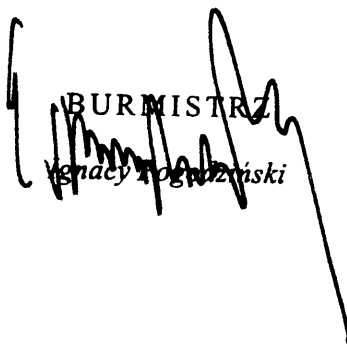
§ 3. Zadaniem komisji przetargowej jest przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności prowadzenie z Wykonawcą negocjacji w oparciu o postanowienia wzoru umowy oraz niezbędne informacje przekazane wraz z zaproszeniem do negocjacji, jak również negocjowanie cen w oparciu o wstępną propozycję cenową do negocjacji przygotowaną przez Wykonawcę.

§ 4. Nadaje się regulamin pracy komisji przetargowej w brzmieniu jak niżej:

- 1) Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji.
- 2) Dokumentację postępowania prowadzi sekretarz komisji.
- 3) W zakresie przygotowania postępowania komisja przetargowa przygotowuje zaproszenie do negocjacji w oparciu o ustalenia wynikające z protokołu konieczności oraz inne dokumenty niezbędne do przeprowadzenia zamówienia.
- 4) W zakresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego komisja w szczególności prowadzi negocjacje z wykonawcą w zakresie postanowień treści umowy, terminu realizacji zamówienia oraz cen zaproponowanych przez Wykonawcę we wstępnej propozycji cenowej, przedstawia kierownikowi zamawiającego propozycję przyjęcia warunków Wykonawcy uwzględnionych podczas negocjacji, a także występuje z wnioskiem o unieważnienie postępowania.
- 5) Komisja podejmuje kolegialnie swoje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, a w przypadkach spornych głos decydujący ma przewodniczący komisji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Przestrzennej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Ignacy Roguski

Uzasadnienie

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, postępowanie o udzielenie zamówienia przygotowuje i przeprowadza zamawiający. Do zadań kierownika zamawiającego - Burmistrza Szubina - należy powołanie komisji przetargowej, stanowiącej zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, wykonujący czynności w postępowaniu w zakresie czynności przygotowawczych w postępowaniu oraz sporządzenia dokumentacji z postępowania. Członków komisji przetargowej powołuje i odwołuje kierownik zamawiającego, a skład komisji wynosi co najmniej trzy osoby. Kierownik zamawiającego określa organizację, skład, tryb pracy oraz zakres obowiązków członków komisji przetargowej, mając na celu zapewnienie sprawności jej działania, indywidualizacji odpowiedzialności jej członków za wykonywane czynności oraz przejrzystości prac.

BURMISTRZ
Ignacy Godziński