

Projekt

z dnia

zgłoszony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia 2011 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230 i Nr 106, poz. 675) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Uchwała się Statut Osiedla Leśnego określający:

- 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;
- 2) organizację i zadania organów jednostki pomocniczej;
- 3) zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej;
- 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji,
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej.

§ 2. Ilekroć mowa w niniejszej uchwale o:

- 1) burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Szubina;
- 2) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Szubin;
- 3) osiedlu - należy przez to rozumieć Osiedle Leśne;
- 4) radzie gminy - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Szubinie;
- 5) statucie - należy przez to rozumieć Statut Osiedla Leśne;
- 6) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Szubinie.

**Rozdział 2.
Nazwa i obszar jednostki pomocniczej**

§ 3. 1. Osiedle nosi nazwę Osiedle Leśne.

2. Osiedle Leśne jest jednostką pomocniczą gminy. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych jednostek pomocniczych gminy tworzą wspólnotę samorządową Gminy Szubin.

3. Osiedle Leśne obejmuje następujące ulice położone w mieście Szubinie: Akacyjowa, Boczna, Bukowa, Brzozowa, Jagodowa, Jana Pawła II, Kcyńska Nowe Osiedle, Klonowa, Ignacego Krasickiego, Leśna, Lipowa, Malinowa, Modrzewiowa, Elizy Orzeszkowej, Pałucka, Porzeczkowa, Poziomkowa, Sosnowa, Sportowa, Świerkowa, Tysiąclecia.

4. Granice osiedla zostały zaznaczone na mapie poglądowej stanowiącej załącznik do uchwały.

**Rozdział 3.
Organizacja i zadania organów jednostki pomocniczej**

§ 4. Organami osiedla są:

- 1) ogólne zebranie mieszkańców;
- 2) zarząd osiedla.

§ 5. 1. Ogólne zebranie mieszkańców osiedla jest organem uchwałodawczym w osiedlu.

2. Ogólne zebranie mieszkańców osiedla tworzą wszyscy stali mieszkańcy osiedla posiadający czynne prawo wyborcze.

3. Stałym mieszkańcem osiedla jest osoba zamieszkująca w osiedlu pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego przebywania.

§ 6. 1. Ogólne zebranie mieszkańców obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez zarząd osiedla, a w wypadkach wskazanych w statucie, przez burmistrza.

2. Zarząd osiedla zwołuje ogólne zebranie mieszkańców:

- 1) z inicjatywy własnej;
- 2) na żądanie co najmniej 50 mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania,
- 3) na wniosek burmistrza.

3. Jeżeli zarząd nie zwołał ogólnego zebrania mieszkańców osiedla w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku przez podmioty, o których mowa w ust. 2 pkt 2-3, ogólne zebranie mieszkańców może zwołać burmistrz w drodze zarządzenia.

4. Ogólne zebranie mieszkańców osiedla odbywa się w miarę istniejących potrzeb. Termin i miejsce zebrania podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie ogłoszeń co najmniej na 7 dni przed terminem jego odbycia.

5. W posiedzeniu ogólnego zebrania mieszkańców mogą uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu, osoby zaproszone przez przewodniczącego zarządu, w szczególności radni rady gminy, burmistrz, pracownicy urzędu i jednostek organizacyjnych gminy.

§ 7. Do zadań i kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należy w szczególności:

- 1) wybieranie i odwoływanie zarządu osiedla;
- 2) dokonywanie okresowych ocen działalności zarządu osiedla;
- 3) inicjowanie działań organów gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 4) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy w sprawach dotyczących osiedla;
- 5) wnioskowanie do organów gminy w sprawach istotnych dla mieszkańców osiedla;
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz osiedla.

§ 8. 1. Ogólne zebranie może podejmować ważne uchwały, gdy mieszkańcy osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu i uczestniczy w nim co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uczestniczy w zebraniu co najmniej 10% mieszkańców uprawnionych do głosowania, zwołujący ogólne zebranie mieszkańców może zarządzić odbycie następnego zebrania po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania w tym samym dniu. Po spełnieniu powyższych warunków ogólne zebranie mieszkańców podejmie ważne uchwały bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

§ 9. 1. Zarząd osiedla jest organem wykonawczym w osiedlu.

2. W skład zarządu osiedla wchodzi od 2 do 9 osób. Na czele zarządu stoi przewodniczący, który kieruje pracami zarządu.

3. Posiedzenia zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na rok. Prawo zwołania posiedzenia zarządu osiedla ma każdy członek zarządu osiedla.

§ 10. Do obowiązków i kompetencji zarządu osiedla należy:

- 1) wybór ze swego grona przewodniczącego zarządu osiedla;
- 2) przygotowanie na ogólne zebrania mieszkańców osiedla projektów rozstrzygnięć i opinii w sprawach należących do kompetencji osiedla;
- 3) wykonywanie uchwał ogólnego zebrania mieszkańców;
- 4) organizowanie spotkań z radnymi i komisjami rady gminy;
- 5) zwoływanie ogólnego zebrania mieszkańców osiedla;
- 6) składanie sprawozdań ze swojej działalności wobec ogólnego zebrania mieszkańców osiedla;
- 7) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez burmistrza;
- 8) przesyłanie burmistrzowi uchwał i protokołów z posiedzeń ogólnego zebrania mieszkańców.

§ 11. 1. Ogólne zebranie mieszkańców osiedla i zarząd osiedla podejmuje rozstrzygnięcia i wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że ustawa lub statut stanowią inaczej.

2. Rozstrzygnięcia ogólnego zebrania mieszkańców osiedla oraz zarządu osiedla mogą mieć formę uchwał odrębnych lub wpisanych do protokołu. Uchwały w formie odrębnego od protokołu dokumentu podpisuje przewodniczący zarządu osiedla.

§ 12. 1. Z posiedzenia ogólnego zebrania mieszkańców osiedla oraz zarządu osiedla winien być sporządzony protokół, który podpisany jest przez przewodniczącego zebrania i protokolanta.

2. W protokole odzwierciedla się przebieg obrad, w szczególności protokół powinien zawierać:

- 1) datę i miejsce posiedzenia, godzinę rozpoczęcia i zakończenia obrad, imię i nazwisko protokolanta i przewodniczącego obrad;
- 2) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 3) porządek obrad;
- 4) przebieg obrad.

3. Do protokołu należy dołączyć listę obecności oraz podjęte uchwały.
4. Protokół należy sporządzić w ciągu 7 dni od dnia posiedzenia.
5. Z treścią protokołu można zapoznać się w urzędzie.

§ 13. 1. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera i prowadzi obrady przewodniczący zarządu osiedla lub jeden z członków zarządu osiedla, a w przypadku zwołania ogólnego zebrania mieszkańców w celu dokonania wyborów organów osiedla albo odwołania zarządu osiedla lub poszczególnych jego członków, burmistrz lub wyznaczony przez niego pracownik urzędu.

2. Porządek obrad ogólnego zebrania mieszkańców ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Posiedzeniom zarządu osiedla przewodniczy przewodniczący zarządu lub inny członek zarządu osiedla.

4. Porządek obrad posiedzenia zarządu ustala zarząd.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 14. 1. Kadencja organów osiedla trwa do zakończenia kadencji rady gminy. Po upływie kadencji organy osiedla pełnią swoje funkcje do czasu wyborów organów osiedla nowej kadencji.

2. Wybory organów osiedla zarządza burmistrz na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy, licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju. W zarządzeniu podaje się w szczególności dzień, miejsce i godzinę ogólnego zebrania mieszkańców.

3. Kandydaci do organów osiedla zgłaszani są i wybierani na ogólnym zebraniu mieszkańców, zwołanym przez burmistrza w trybie określonym w ust. 2, przez mieszkańców osiedla. Kandydat do zarządu osiedla musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 15. 1. Zarząd osiedla jest wybierany w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

2. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 16. 1. Wybory w osiedlu przeprowadza komisja skrutacyjna (wyborcza), zwana dalej komisją, wybrana w głosowaniu jawnym.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do zarządu osiedla.

3. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników głosowania;
- 4) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

§ 17. 1. Wybór zarządu i przewodniczącego zarządu stwierdza się w uchwale ogólnego zebrania mieszkańców.

2. W ciągu 14 dni od dnia wyborów organów osiedla, wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli naruszono przepisy statutu, a naruszenie to mogło wywrzeć istotny wpływ na wynik wyborów.

3. Po upływie terminu do składania protestów, rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie rozstrzygnięcia złożonych protestów i o ważności wyborów.

4. Uwzględniając protest rada gminy stwierdza nieważność wyborów.

§ 18. 1. Wygaśnięcie mandatu członka zarządu następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) pozbawienia praw publicznych,
- 3) pisemnego zrzeczenia się wykonywanej funkcji,
- 4) odwołania.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 wygaśnięcie mandatu stwierdza ogólne zebranie mieszkańców w drodze uchwały.

3. W przypadku wygaśnięcia mandatu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyborów organów osiedla stosuje się odpowiednio.

4. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 12 miesięcy.

5. Kadencja członków zarządu osiedla wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji zarządu osiedla wybranego w wyborach zarządzonych na podstawie § 14 ust. 2 statutu.

§ 19. 1. Zarząd osiedla i poszczególni jego członkowie są bezpośrednio odpowiedzialni przed ogólnym zebraniem mieszkańców i mogą być przez to zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

2. Odwołanie osób, o których mowa w ust. 1 może nastąpić na pisemny i uzasadniony wniosek co najmniej 10% mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania. Wniosek musi być podpisany przez wnioskodawców z podaniem ich imienia, nazwiska i numeru PESEL. We wniosku należy wskazać jedną osobę do korespondencji.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 składa się na ręce burmistrza, który zwołuje ogólne zebranie mieszkańców w celu odwołania osób, o których mowa w ust. 1 i dokonania wyborów przedterminowych.

4. Wniosek o odwołanie osób, o których mowa w ust. 1 może zostać złożony po upływie 12 miesięcy od dnia ich wyboru albo 12 miesięcy od dnia złożenia ostatniego wniosku w sprawie odwołania i nie później niż 12 miesięcy przed zakończeniem ich kadencji.

5. Odwołanie następuje na ogólnym zebraniu mieszkańców w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów. Odwołanie z zajmowanej funkcji powinno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 20. 1. Przedterminowego wyboru zarządu osiedla lub poszczególnych jego członków dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania zarządu lub poszczególnych jego członków.

2. Do procedury wyborów przedterminowych stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyboru zarządu osiedla.

3. Kadencja zarządu lub poszczególnych jego członków wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji zarządu osiedla wybranego w wyborach zarządzonych na podstawie § 14 ust. 2 statutu.

§ 21. Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów organów osiedla pokrywane są z budżetu gminy.

Rozdział 5.

Zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji

§ 22. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania osiedla jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

2. Osiedle uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1) wnoszenie do organów gminy w sprawach istotnych dla mieszkańców osiedla, w szczególności w zakresie tworzenia, łączenia i likwidacji oraz zmiany granic osiedla, budżetu gminy na etapie przygotowywania jego projektu, bezpieczeństwa i porządku publicznego, nazw ulic i placów na terenie osiedla oraz ich zmiany;
- 2) wspieranie i inspirowanie działań, o znaczeniu lokalnym, zmierzających do poprawy warunków zamieszkiwania i życia mieszkańców osiedla;
- 3) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy dotyczących osiedla.

3. Zgłaszanie wniosków odbywa się w trybie i terminie przewidzianym przepisami prawa oraz określonym w zawiadomieniach o podejmowanych czynnościach przez organy gminy.

4. Udzielenie opinii lub zajęcie stanowiska następuje w terminie 30 dni od otrzymania projektu rozstrzygnięcia lub wystąpienia o opinię.

5. W razie niezajęcia stanowiska lub niewyrażenia opinii w terminie określonym w ust. 4, wymóg zasięgnięcia opinii lub stanowiska uznaje się za spełniony.

§ 23. 1. Osiedle nie zarządza i nie korzysta z mienia komunalnego.

2. Osiedle nie tworzy własnego budżetu.

3. Gospodarka finansowa osiedla prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

Rozdział 6.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów jednostki pomocniczej

§ 24. 1. Nadzór nad działalnością organów osiedla sprawowany jest na podstawie kryterium legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organem nadzoru jest rada gminy.

3. Rada gminy wykonuje nadzór nad działalnością organów osiedla poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności zarządu osiedla;
- 2) dokonywanie kontroli za pomocą Komisji Rewizyjnej w terminach ustalonych przez radę gminy.

4. Bieżącą kontrolę nad działalnością osiedla sprawuje burmistrz, w szczególności poprzez uczestniczenie w posiedzeniach organów osiedla.

§ 25. Zarząd osiedla obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał ogólnego zebrania mieszkańców oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od dnia odbycia zebrania.

§ 26. 1. Uchwała ogólnego zebrania mieszkańców osiedla lub zarządu spreczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub w części rozstrzyga rada gminy.

Rozdział 7.

Przepisy końcowe

§ 27. Traci moc uchwała nr IX/57/91 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 25 marca 1991r. w sprawie określenia organizacji i zakresu działania sołectw i zarządów osiedli na terenie gminy i miasta Szubin poprzez ustalenie dla nich statutów.

§ 28. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Uzasadnienie

Dnia 25 marca 1991r. Rada Miejska w Szubinie podjęła uchwałę nr IX/57/91 w sprawie określenia organizacji i zakresu działania sołectw i zarządów osiedli na terenie gminy i miasta Szubin poprzez ustalenie dla nich statutów. Na podstawie przedmiotowej uchwały trzy istniejące osiedla w mieście Szubinie tj. Osiedle Kcyńskie, Osiedle Spółdzielcze i Osiedle Bydgoskie, otrzymały swoje statuty. Statuty tych osiedli nie były dotąd nowelizowane.

W związku z tym, że od tamtej pory ustawa o samorządzie gminnym była kilkakrotnie nowelizowana, zaistniała konieczność dostosowania zapisów Statutu Osiedla Kcyńskiego do obecnego stanu prawnego.

W myśl zapisu art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.