

**Uchwała Nr X/113 /199  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 10 grudnia 1999 r.**

w sprawie: nadania Statutu Publicznemu Gimnazjum w Rynarzewie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.), art. 58 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 1999 r. w sprawie ramowego statutu publicznej sześcioletniej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum (Dz.U. Nr 14, poz. 131)

**Rada Miejska  
uchwała, co następuje:**

§ 1

Nadaje się Statut Publicznemu Gimnazjum w Rynarzewie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta w Szubinie.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Szubinie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

*Józef Sarnowski*  
mgr inż. Józef Sarnowski

## *Uzasadnienie*

Rada Miejska w Szubinie uchwałą Nr V/54/99 z dnia 11 marca 1999 r. utworzyła Publiczne Gimnazjum w Rynarzewie.

W świetle postanowień art. 58 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) organ zakładający szkołę nadaje jej również pierwszy statut.

Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały odpowiada wymogom określonym w art. 60 ust. 1 cytowanej ustawy oraz został opracowany w oparciu o ramowy statut tego typu szkoły ustalony przez Ministra Edukacji Narodowej.

W powyższym stanie rzeczy podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne i w pełni uzasadnione.

**BURMISTRZ**

*mgr Andrzej Wrona*

Załącznik do Uchwały Nr X/113/99  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 10 grudnia 1999 r.

*S T A T U T*

Publicznego Gimnazjum

w RYNARZEWIE

## **NAZWA SZKOŁY**

### **§ 1**

Nazwa szkoły zawiera określenie:

- 1) Typ szkoły: GIMNAZJUM.
- 2) Siedziba gimnazjum: Siedzibą GIMNAZJUM jest budynek nr 20 położony w Rynarzewie przy ul. Strażackiej na działce nr 529/7.

### **§ 2**

- 1) Gimnazjum używa nazwy w brzmieniu:  
Gimnazjum w Rynarzewie.
- 2) Na pieczęci używana jest nazwa:  
Gimnazjum w Rynarzewie
- 3) Na stemplu używana jest nazwa:  
Gimnazjum w Rynarzewie  
ul. Strażacka 20  
89-203 Rynarzewo tel. 384 55 01

### **§ 3**

Gimnazjum nadaje imię organ prowadzący, na wniosek Rady Rodziców lub wspólny wniosek Rady Pedagogicznej oraz przedstawicieli rodziców i uczniów.

## **INNE INFORMACJE O GIMNAZJUM**

### **§ 4**

1. Organem prowadzącym GIMNAZJUM jest GMINA SZUBIN, a organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest KURATORIUM OŚWIATY w Bydgoszczy.
2. Cykl kształcenia trwa 3 lata.
3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny gimnazjum opracowany przez dyrektora gimnazjum z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania.

## CELE I ZADANIA GIMNAZJUM

### § 5

Gimnazjum realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późn. zmianami oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

- 1) Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia gimnazjum.
- 2) Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu poprzez:
  - a) organizowanie zajęć z pracownikami biura pracy, firm marketingowych, itd.
  - b) poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne,
  - c) rozwijanie zainteresowań na zajęciach pozalekcyjnych i ścieżkach dydaktycznych.
- 3) Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie o systemie oświaty stosownie do warunków gimnazjum i wieku uczniów poprzez:
  - a) zapewnienie odpowiedniej bazy dla uczniów gimnazjum,
  - b) systematyczne diagnozowanie i monitorowanie zachowań uczniów,
  - c) realizowanie programu wychowawczego gimnazjum opracowanego przez Radę Pedagogiczną.
- 4) Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb m.in. poprzez:
  - a) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
  - b) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
  - c) zorganizowanie zajęć świetlicowych,
  - d) umożliwienie spożywania posiłków.

## ORGANY GIMNAZJUM

### § 6

1. Organami gimnazjum są:
  - a) Dyrektor,
  - b) Rada Pedagogiczna,
  - c) Rada Rodziców,
  - d) Samorząd Uczniowski.

## 2. Kompetencje poszczególnych organów funkcjonujących w gimnazjum:

### 1) Dyrektor gimnazjum:

- a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą gimnazjum,
- b) sprawuje nadzór pedagogiczny nad działalnością nauczycieli i wychowawców,
- c) przewodniczy Radzie Pedagogicznej,
- d) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, jeżeli są zgodne z prawem oświatowym; niezgodne zaś wstrzymuje i powiadamia o tym fakcie organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- e) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii Zarządu Gminy i Miasta w Szubinie oraz Rady Pedagogicznej,
- f) zatrudnia i zwalnia nauczycieli i pracowników niepedagogicznych na podstawie odrębnych przepisów,
- g) przyznaje nagrody i wymierza kary pracownikom gimnazjum,
- h) dysponuje środkami finansowymi, określonymi w planie finansowym,
- i) opracowuje arkusz organizacyjny,
- j) dba o powierzone mienie,
- k) wydaje polecenia służbowe,
- l) dokonuje oceny pracy nauczycieli,
- ł) mianuje nauczycieli,
- m) zatwierdza szkolny zestaw programów nauczania,
- n) kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego i wydaje decyzje administracyjne w zakresie zezwolenia na realizację obowiązku szkolnego poza szkołą,
- o) wnioskuje do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły,
- p) organizuje przeprowadzanie egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych,
- r) reprezentuje gimnazjum na zewnątrz,
- s) współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
- t) rozstrzyga sprawy sporne i konfliktowe pomiędzy organami,
- u) przestrzega postanowień statutu w sprawie rodzaju kar i nagród stosowanych wobec uczniów,
- w) podejmuje decyzje o zawieszeniu zajęć dydaktycznych z zachowaniem warunków określonych odrębnymi przepisami,
- y) prowadzi dokumentację pedagogiczną zgodnie z odrębnymi przepisami,
- z) realizuje pozostałe zadania wynikające z ustaw „Karta Nauczyciela” i „Ustawa o systemie oświaty”.

## **2) Rada Pedagogiczna:**

- a) ustala Regulamin swojej działalności,
- b) zatwierdza plany pracy gimnazjum,
- c) zatwierdza wyniki klasyfikacji i promocji uczniów,
- d) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- e) podejmuje uchwały w sprawie skierowania ucznia do klas przysposabiających do zawodu,
- f) ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- g) występuje z umotywowanym wnioskiem do Zarządu Gminy i Miasta w Szubinie o odwołanie z funkcji dyrektora,
- h) deleguje dwóch przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora,
- i) opiniuje tygodniowy przydział godzin,
- j) opiniuje projekt planu finansowego,
- k) opiniuje propozycje dyrektora gimnazjum w sprawach przydziału stałych prac i zajęć,
- l) opiniuje wnioski dyrektora gimnazjum w sprawie odznaczeń, wyróżnień i nagród dla nauczycieli.

## **3) Rada Rodziców:**

- a) ustala Regulamin swojej działalności,
- b) występuje do Rady Pedagogicznej i Dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły,
- c) udziela pomocy Samorządowi Uczniowskiemu,
- d) działa na rzecz stałej poprawy bazy,
- e) pozyskuje środki finansowe w celu wsparcia działalności szkoły,
- f) współdecyduje o formach pomocy dzieciom oraz ich wypoczynku,
- g) współuczestniczy w opracowaniu programu wychowawczego gimnazjum,
- h) deleguje dwóch przedstawicieli rodziców do składu komisji konkursowej do wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora.

## **4) Samorząd Uczniowski:**

- a) ustala Regulamin swojej działalności,
- b) opiniuje pracę ocenianych nauczycieli,
- c) reprezentuje interesy uczniów w zakresie:
  - oceniania, klasyfikowania i promowania,
  - sprawdzania wiedzy i umiejętności.
- d) przedstawia Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie w zakresie praw uczniów, takich jak:
  - prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami,
  - prawo do organizacji życia szkolnego,
  - prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,

- prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem i opiekunem samorządu,
- prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu,
- prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.

3. Zasady rozwiązywania konfliktów:

- 1) Dyrektor rozstrzyga sprawy sporne wśród członków Rady, jeżeli w Regulaminie Pracy Rady Pedagogicznej je pominięto.
- 2) Przyjmuje wnioski i bada skargi dotyczące nauczycieli i pracowników niepedagogicznych.
- 3) Jest negocjatorem w sytuacjach konfliktowych pomiędzy nauczycielem a rodzicem.
- 4) Dbą o przestrzeganie postanowień zawartych w statucie gimnazjum.
- 5) W swej działalności kieruje się zasadą partnerstwa i obiektywizmu. Wnoszone sprawy rozstrzyga z zachowaniem prawa.
- 6) Wydaje zalecenia wszystkim statutowym organom szkoły, jeżeli działalność tych organów narusza interesy gimnazjum i nie służy rozwojowi jego wychowanków.
- 7) Uchwały sprzeczne z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza i w terminie określonym w Regulaminie Pracy Rady Pedagogicznej uzgadnia sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały. W przypadku braku uzgodnienia, o którym mowa, dyrektor przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu.
- 8) Uczeń zgłasza swoje zastrzeżenia do przewodniczącego SU za pośrednictwem przewodniczącego klasy.
- 9) Przewodniczący SU w uzgodnieniu z nauczycielem opiekunem przedstawia sprawy sporne nauczycielowi lub wychowawcy, który wraz z przedstawicielem samorządu rozstrzyga sporne kwestie, sprawy nie rozstrzygnięte kierowane są do dyrektora, którego decyzje są ostateczne.

§ 7

1. W gimnazjum dopuszcza się możliwość utworzenia stanowiska wicedyrektora. Warunkiem wyrażenia przez Zarząd Gminy i Miasta w Szubinie zgody na utworzenie stanowiska jest odpowiednia liczba oddziałów oraz możliwości finansowe.
2. Zakres kompetencji dla wicedyrektora określa dyrektor gimnazjum.

## ORGANIZACJA GIMNAZJUM

### § 8

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

### § 9

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny gimnazjum opracowany przez dyrektora, do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacyjny gimnazjum zatwierdza Zarząd Gminy i Miasta w Szubinie, do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacyjnym gimnazjum określa się w szczególności liczbę pracowników szkoły w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz ogólną liczbę zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.

### § 10

Podstawową jednostką organizacyjną gimnazjum jest oddział. Liczba uczniów w oddziale nie powinna być większa niż 26. Uczniowie ci w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, przewidzianych planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego.

### § 11

Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora gimnazjum na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

### § 12

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia dydaktyczne i wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym, gdzie godzina lekcyjna trwa 45 minut.
2. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę, w której ustali inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie krótszy niż 30 minut i nie dłuższy niż 1 godzina zegarowa) zachowując ogólny tygodniowy czas pracy, obliczony na podstawie tygodniowego planu zajęć.
3. Czas rozpoczynania i kończenia zajęć powinien być dostosowany do godzin przyjazdów i odjazdów autobusów dowożących uczniów.

1. Podziału oddziału na grupy dokonuje się na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu w sprawie ramowych planów nauczania.
2. Oddział należy dzielić na grupy w nauczaniu:
  - a) języków obcych i informatyki (w oddziałach powyżej 24 uczniów),
  - b) wychowania fizycznego (grupa nie może liczyć mniej niż 12 i więcej niż 26 uczniów) przy zachowaniu zasady podziału na grupy dziewcząt i chłopców oraz możliwości łączenia grup międzyklasowych.
3. W przypadku oddziałów liczących mniej niż 24 uczniów lub mniej niż 30 uczniów podziały na grupy na zajęciach, o których mowa w ust. 2 można dokonywać za zgodą organu prowadzącego szkołę.

#### § 14

Dyrektor gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną i w uzgodnieniu z Zarządem Gminy i Miasta w Szubinie ustala zasady prowadzenia niektórych zajęć, np.: zajęcia wyrównawcze, nauczanie języków obcych, elementy informatyki, koła zainteresowań, które mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych lub międzyoddziałowych.

#### § 15

1. Biblioteka szkolna jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Biblioteka zajmuje pomieszczenie przeznaczone na gromadzenie i przechowywanie księgozbioru, umożliwia uczniom i nauczycielom korzystanie z księgozbioru podręcznego oraz prowadzenie zajęć z przysposobienia czytelniczego.
3. Do zadań bibliotekarza należy:
  - a) opracowanie projektu Regulaminu korzystania z biblioteki i czytelnicy,
  - b) prowadzenie katalogu rzeczowego i alfabetycznego,
  - c) określenie godzin wypożyczania książek przy zachowaniu zasady dostępności biblioteki dla ucznia przed i po lekcjach,
  - d) organizowanie konkursów czytelniczych,
  - e) przedstawianie Radzie Pedagogicznej informacji o stanie czytelnictwa poszczególnych klas,
  - f) współpraca z nauczycielami gimnazjum,
  - g) prowadzenie zajęć z przysposobienia czytelniczego,
  - h) zakup i oprawa książek.
4. Z biblioteki mogą korzystać:
  - a) uczniowie,
  - b) nauczyciele,

- c) inni pracownicy szkoły,
- d) rodzice.

## § 16

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na warunki związane z dojazdem do domu, organizuje się świetlicę szkolną.
2. Świetlica jest czynna w zależności od potrzeb uczniów dojeżdżających do gimnazjum. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Grupa wychowawcza w świetlicy nie powinna przekraczać 25 uczniów.

## NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY GIMNAZJUM

### § 17

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i obsługi, zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym gimnazjum.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.
3. Obsługę finansową gimnazjum zapewnia organ prowadzący.

### § 18

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i powierzonych jego opiece uczniów.
2. Do obowiązków nauczyciela należy:
  - a) systematyczne kontrolowanie miejsca prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - b) uczestniczenie w szkoleniach w zakresie BHP organizowanych przez zakład pracy,
  - c) przestrzeganie zapisów statutowych,
  - d) zapoznawanie się z aktualnym stanem prawnym w oświacie,
  - e) w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadkowości egzekwowanie przestrzegania regulaminów,
  - f) w sali gimnastycznej i na boiskach sportowych używanie tylko sprawnego sprzętu,
  - g) na każdej lekcji kontrolowanie obecności uczniów,
  - h) pełnienie dyżurów zgodnie z opracowanym harmonogramem,
  - i) przygotowywanie się do zajęć dydaktycznych i wychowawczych,
  - j) dbanie o poprawność językową uczniów,
  - k) stosowanie zasad oceniania zgodnie z przyjętym wewnątrzszkolnym systemem oceniania,
  - l) podnoszenie i aktualizowanie wiedzy i umiejętności pedagogicznych,
  - m) służenie pomocą nauczycielom rozpoczynającym pracę pedagogiczną,

- n) wzbogacanie warsztatu pracy i dbanie o powierzone pomoce i sprzęt,
- o) aktywne uczestniczenie w posiedzeniach Rady Pedagogicznej,
- p) stosowanie nowatorskich metod pracy,
- r) wspomaganie rozwoju psychofizycznego uczniów poprzez prowadzenie różnorodnych form oddziaływań w ramach zajęć pozalekcyjnych.

### § 19

1. Nauczyciele danych przedmiotów, bloków przedmiotowych lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych, wychowawcy klas, mogą tworzyć zespoły przedmiotowe, wychowawcze lub problemowo-zadaniowe.
2. Pracą zespołu, o którym mowa w ust. 1 kieruje powołany przez dyrektora przewodniczący.
3. Do zadań zespołu m.in. należy:
  - a) ustalanie zestawu programów nauczania i współdziałanie w ich realizacji,
  - b) opracowanie kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania osiągnięć, stymulowanie rozwoju uczniów,
  - c) opiniowanie przygotowywanych w szkole autorskich programów nauczania i programu wychowawczego,
  - d) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.

### § 20

1. Dyrektor gimnazjum powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądanym jest, by wychowawca opiekował się tymi samymi uczniami przez cały okres nauczania w poszczególnych cyklach edukacyjnych.
3. Obowiązki wychowawcy danej klasy powierza dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
4. Zmiany wychowawcy może dokonać dyrektor gimnazjum na uzasadniony wniosek Rady Rodziców lub samego nauczyciela.

### § 21

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami gimnazjum, a w szczególności:
  - a) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia,
  - b) przygotowanie ucznia do życia w rodzinie i społeczeństwie,
  - c) rozwijanie umiejętności rozwiązywania życiowych problemów przez ucznia.
2. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 powinien:
  - a) zdiagnozować warunki życia i nauki swoich wychowanków,

- b) opracować wspólnie z rodzicami i uczniami program wychowawczy uwzględniający wychowanie prorodzinne,
  - c) utrzymywać systematyczny i częsty kontakt z innymi nauczycielami w celu koordynacji oddziaływań wychowawczych,
  - d) współpracować z rodzicami, włączając ich do rozwiązywania problemów wychowawczych,
  - e) współpracować z pedagogiem szkolnym i Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną,
  - f) śledzić postępy w nauce swoich wychowanków,
  - g) dbać o systematyczne uczęszczanie uczniów na zajęcia,
  - h) udzielać porad w zakresie możliwości dalszego kształcenia się, wyboru zawodu,
  - i) kształtować właściwe stosunki pomiędzy uczniami, opierając je na tolerancji i poszanowaniu godności osobistej,
  - j) utrzymywać stały kontakt z rodzicami i opiekunami w sprawach postępów w nauce i zachowania się uczniów,
  - k) powiadamiać o przewidywanym dla ucznia okresowym (rocznym) stopniu niedostatecznym na miesiąc przed zakończeniem okresu,
  - l) na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym powiadamiać uczniów o przewidywanych dla nich stopniach okresowych (rocznych) w formie pisemnej,
  - ł) organizować zebrania z rodzicami.
3. Wychowawca prowadzi określoną przepisami dokumentację pracy dydaktyczno-wychowawczej (dzienniki, arkusze ocen, świadectwa szkolne).
4. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora, Ośrodków Metodycznych, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej i pedagoga szkolnego.

## UCZNIOWIE GIMNAZJUM

### § 22

1. Do gimnazjum uczęszczają uczniowie w zasadzie w wieku od 13 do 16 lat.
2. Obowiązek szkolny uczniów, o których mowa w ust. 1 trwa do ukończenia 18 roku życia.
3. Dyrektor gimnazjum przyjmuje wszystkich uczniów zamieszkujących ustalony dla szkoły obwód.
4. Dyrektor gimnazjum może przyjąć ucznia z innego obwodu, jeżeli warunki organizacyjne na to pozwalają.
5. Na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dyrektor może zezwolić na pozaszkolną formę realizacji obowiązku szkolnego.

1. Uczeń gimnazjum ma prawo:
  - a) uzyskać informację na temat zakresu wymagań programowych,
  - b) posiadać pełną wiedzę na temat kryteriów ocen z przedmiotów, bloków przedmiotowych i z zachowania,
  - c) korzystać z zasad dotyczących sprawdzania wiedzy i umiejętności zawartych w wewnątrzszkolnym systemie oceniania,
  - d) do zgodnego z zasadami higieny pracy umysłowej tygodniowego rozkładu zajęć,
  - e) poszanowania godności osobistej,
  - f) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
  - g) swobody wyrażania myśli i przekonań, o ile nie naruszają one dobra osobistego osób trzecich,
  - h) korzystać z pomocy doraźnej,
  - i) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
  - j) noszenia emblematu szkoły,
  - k) nietykalności osobistej,
  - l) do bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole,
  - ł) korzystać ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem i w myśl obowiązujących regulaminów,
  - m) reprezentować szkołę w konkursach, przeglądach i zawodach.
  
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w Statucie, a zwłaszcza:
  - a) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych,
  - b) dbałości o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
  - c) wystrzegania się szkodliwych nałogów,
  - d) naprawiania wyrządzonych szkód materialnych,
  - e) przestrzegania zasad kultury współżycia,
  - f) dbania o honor i tradycje szkoły,
  - g) podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora, Rady Pedagogicznej oraz ustaleniom Samorządu Uczniowskiego,
  - h) okazywania szacunku pracownikom szkoły.
  
3. Uczeń gimnazjum może otrzymać nagrody i wyróżnienia za:
  - a) rzetelną naukę i pracę na rzecz szkoły,
  - b) wzorową postawę,
  - c) wybitne osiągnięcia,
  - d) dzielność i odwagę,
  - e) udział w konkursach i olimpiadach,
  - f) aktywną pracę w organizacjach szkolnych i kołach zainteresowań.

4. Nagrody przyznaje dyrektor na wniosek wychowawcy klasy, Samorządu Uczniowskiego, Rady Rodziców, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
5. Ustala się następujące rodzaje nagród dla uczniów gimnazjum:
  - a) pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskiej,
  - b) pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej,
  - c) dyplom,
  - d) bezpłatna wycieczka dla wyróżniających się uczniów,
  - e) nagrody rzeczowe,
  - f) wpis do „Kroniki Gimnazjum”,
  - g) tytuł absolwenta roku,
  - h) list pochwalny dla rodziców.
6. Uczniom przyznaje się świadectwa z wyróżnieniem zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Ustala się następujące rodzaje kar:
  - a) upomnienie wychowawcy,
  - b) nagana wychowawcy wobec klasy,
  - c) upomnienie dyrektora,
  - d) nagana dyrektora wobec społeczności uczniowskiej z pisemnym powiadomieniem rodziców,
  - e) zakaz udziału w imprezach i wycieczkach szkolnych,
  - f) przeniesienie ucznia do równoległego oddziału bądź klasy tej samej lub innej szkoły.
8. Od każdej wymierzonej kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego, wychowawcy lub rodziców do dyrektora szkoły w terminie pięciu dni lub do Rzecznika Praw Ucznia przy KO w Bydgoszczy.
9. Dyrektor może wnioskować do Kuratora Oświaty o przeniesienie ucznia do tej samej klasy innej szkoły, gdy ten:
  - a) umyślnie spowodował uszczerbek na zdrowiu kolegi,
  - b) wchodzi w kolizję z prawem,
  - c) demoralizuje innych uczniów,
  - d) permanentnie narusza postanowienia niniejszego statutu.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 24

1. Gimnazjum używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Regulaminy określające działalność organów gimnazjum oraz wynikające z celów i zadań nie mogą być sprzeczne z zapisami niniejszego statutu jak również z przepisami wykonawczymi do ustawy o systemie oświaty.

### § 25

Gimnazjum może posiadać własny sztandar hymn, godło oraz ceremoniał szkolny.

### § 26

1. Gimnazjum prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady prowadzenia przez gimnazjum gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.

### § 27

1. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie gimnazjum jest Rada Pedagogiczna.
2. Nowelizacja Statutu następuje w formie uchwały.