

ZARZĄDZENIE NR 0151-55/10
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 28 kwietnia 2010r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

Na podstawie art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 27 września 1990r. o wyborze Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2000r. Nr 47, poz. 544, z 2002r. Nr 113, poz. 984 i Nr 153, poz. 1271, z 2003r. Nr 57, poz.507 i Nr 130, poz. 1188 z 2004r. Nr 25, poz.219, z 2005r. Nr 160, poz. 1346, z 2006r. nr 218, poz. 1592, z 2007r. Nr 112, poz.766, z 2008r. nr 171, poz.1056 i Nr 196, poz. 1218 oraz z 2009r. Nr 119, poz.999, Nr 202, poz.1547 i Nr 213, poz. 1651 i 1652) zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Powołuje się Zespół do spraw wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, zwany w dalszej części zarządzenia „Zespołem”.

2. Zadaniem Zespołu jest zapewnienie obsługi administracyjnej i warunków techniczno-materialnych pracy obwodowych komisji wyborczych oraz wykonanie zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej na terenie Gminy Szubin – zgodnie z kalendarzem wyborczym stanowiącym załącznik do postanowienia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 kwietnia 2010r. o zarządzeniu wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.

3. W skład Zespołu wchodzi:

- | | |
|------------------------------|---|
| 1) Przewodniczący | Renata Kabulla |
| 2) Zastępcy Przewodniczącego | a) Katarzyna Markowska
b) Katarzyna Błoch-Kitkowska |
| 3) Członkowie: | a) Teresa Pietrzyk
b) Magdalena Żebrzowska
c) Lucyna Grzelczyk
d) Danuta Musiał
e) Adam Lewandowski
f) Tomasz Kleybur
g) Adam Skuza |

§ 2. Członkowie Zespołu realizują następujące zadania:

- 1) Przewodniczący Zespołu:
 - a) koordynuje całokształt prac,
 - b) dysponuje środkami na organizację i przeprowadzenie wyborów oraz zapewnia prawidłowe wydatkowanie środków,
 - c) zapewnia weryfikację granic obwodów i siedzib obwodowych komisji wyborczych,
 - d) przygotowuje projekty uchwał dotyczących obwodów głosowania,
 - e) organizuje rekrutację członków obwodowych komisji wyborczych,
 - f) utrzymuje kontakt z Okręgową Komisją Wyborczą i Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą w Bydgoszczy,
 - g) współdziała z Okręgową Komisją Wyborczą i Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą w Bydgoszczy w sprawach materiałów wyborczych, organizacji szkoleń obwodowych komisji, a także organizacji pracy komisji w dniu wyborów
 - h) pełni dyżur w urzędzie w przeddzień i w dniu wyborów.
- 2) Zastępca Przewodniczącego wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 2 lit.a:
 - a) zastępuje Przewodniczącego w czasie jego nieobecności,
 - b) zapewnia przestrzeganie przepisów wyborczych i wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej przy wykonywaniu zleconych zadań dotyczących organizacji wyborów,
 - c) zapewnia organizację i obsługę posiedzeń obwodowych komisji wyborczych,

- d) przygotowuje projekty zarządzeń w sprawach dotyczących składów obwodowych komisji wyborczych,
 - e) zapewnia utrzymanie bieżącego kontaktu z przewodniczącymi obwodowych komisji wyborczych,
 - f) współorganizuje szkolenia obwodowych komisji wyborczych,
 - g) zapewnia organizację przyjmowania zgłoszeń kandydatów do obwodowych komisji wyborczych oraz losowanie składów komisji,
 - h) zapewnia archiwizację dokumentów wyborczych,
 - i) organizuje przyjęcie, przechowywanie i wydawanie obwodowym komisjom wyborczym kart do głosowania i materiałów wyborczych,
 - j) pełni dyżur w urzędzie w przeddzień i w dniu wyborów,
- 3) Zastępca Przewodniczącego wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 2 lit. b:
- a) zapewnia przygotowanie i aktualizację spisów osób uprawnionych do udziału w wyborach,
 - b) organizuje udostępnienie spisów wyborców mieszkańcom gminy,
 - c) zapewnia wpisy do rejestru wyborców oraz wydawanie zaświadczeń o prawie do głosowania,
 - d) koordynuje sprawy zamawiania, rozdziału i dostarczania kart do głosowania,
 - e) organizuje przyjęcie, przechowywanie i wydawanie obwodowym komisjom wyborczym kart do głosowania i materiałów wyborczych,
 - f) pełni dyżur w urzędzie w przeddzień i w dniu wyborów,
- 4) Członek Zespołu wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 3 lit. a:
- a) pełni dyżur w urzędzie w przeddzień i w dniu wyborów,
 - b) przygotowuje projekty umów najmu dot. lokali wyborczych,
 - c) przygotowuje projekty umów zlecenia prac związanych z wyborami,
 - d) przygotowuje i rozlicza delegacje i diety,
- 5) Członek Zespołu wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 3 lit. b:
- a) zapewnia zakup materiałów niezbędnych do przygotowania i wyposażenia lokali wyborczych w sposób zgodny z wytycznymi Państwowej Komisji Wyborczej,
 - b) ustala zapotrzebowanie na materiały wyborcze, pieczęcie dla potrzeb obwodowych komisji wyborczych,
 - c) zapewnia ewidencję środków finansowych przeznaczonych na wydatki wyborcze,
 - d) prowadzi dokumentację dotyczącą wyborów na Urząd Prezydenta RP,
 - e) nadzoruje czynności związane z plakatowaniem urzędowych obwieszczeń wyborczych i nadaje meldunki dotyczące ich plakatowania,
 - f) czuwa nad prawidłowością dokumentowania wydatków wyborczych oraz przygotowuje rozliczenia z Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą Bydgoszczy,
 - g) pełni dyżur w urzędzie w przeddzień i w dniu wyborów,
- 6) członek zespołu wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 3 lit. c i d:
- a) sporządza i kontroluje spisy wyborców dla obwodowych komisji wyborczych,
 - b) udostępnia spis wyborców mieszkańcom gminy,
 - c) przyjmuje wnioski o wpis do rejestru wyborców i spisu wyborców,
 - d) wydaje zaświadczenia o prawie do głosowania,
 - e) udziela informacji członkom obwodowych komisji wyborczych na temat przepisów wyborczych i wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej,
 - f) pełni dyżur w urzędzie w dniu wyborów,
 - g) nadaje meldunek o otwarciu lokali wyborczych, o zamknięciu lokali wyborczych oraz o frekwencji w dniu wyborów,
- 7) Członek Zespołu wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 3 lit. e:
- a) organizuje informatyczną obsługę prac związanych z wyborami,
 - b) ustala liczbę osób, które będą wykonywały obsługę informatyczną obwodowych komisji wyborczych oraz współorganizuje szkolenia operatorów,
 - c) zapewnia utrzymanie bieżącego kontaktu i współpracuje z operatorami obwodowych komisji wyborczych,
 - d) współdziała z Krajowym Biurem Wyborczym – Delegaturą w Bydgoszczy w sprawach przeprowadzenia testów programu informatycznego w zakresie wprowadzenia treści protokołów obwodowych komisji wyborczych do platformy wyborczej,

- 8) członek zespołu wymieniony w § 1 ust. 3 pkt 3 lit. f i g:
- a) otwiera i zamyka urząd w przeddzień i w dniu wyborów,
 - b) pełni dyżur w urzędzie w przeddzień i w dniu wyborów,
 - c) pomaga w rozładowaniu materiałów wyborczych,
 - d) pomaga przy transporcie materiałów wyborczych,
 - e) zapewnia plakatowanie obwieszczeń wyborczych.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Burmistrz
Ignacy Pogodziński