

# **RADA MIEJSKA w Szubinie**

**Uchwała Nr XXVII/264/01  
Rady Miejskiej w Szubinie  
z dnia 25 lipca 2001r.**

*w sprawie nadania Statutu Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie.*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Tekst jednolity Dz.U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) i art. 11 ust.1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.) Rada Miejska w Szubinie uchwala:

## **Statut Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie**

### **Rozdział I. Przepisy ogólne.**

#### **§ 1**

Rejonowa Biblioteka Publiczna, zwana dalej "Biblioteką" działa w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 ze zm.),
2. ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Tekst jednolity z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.),
4. niniejszego Statutu.

#### **§ 2**

Biblioteka jest jednostką budżetową sektora finansów publicznych i prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

#### **§ 3**

Siedzibą Biblioteki jest miasto Szubin ul. Kcyńska 11, a terenem jej działania miasto i gmina Szubin.

#### **§ 4**

Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła , a w otoku nazwę w pełnym brzmieniu.

#### **§ 5**

Ilekróć mowa w statucie o:

- 1) organizatorze – należy przez to rozumieć Gminę Szubin,
- 2) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Gminy i Miasta Szubin,

3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Szubinie.

## **Rozdział II. Cele i zadania Biblioteki.**

### § 6

Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

### § 7

Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki i jej filii należy:

1. gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
2. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych z uwzględnieniem szczególnych potrzeb dzieci, młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych,
3. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej, dokumentacyjnej,
4. popularyzacja książki i czytelnictwa,
5. współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami naukowymi i oświatowo - wychowawczymi, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
6. udzielanie bibliotekom zakładowym i szpitalnym pomocy fachowej,
7. doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,

### § 8

Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska.

## **Rozdział III. Organy Biblioteki i jej organizacja.**

### § 9

1. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania Dyrektora Biblioteki należy w szczególności:
  - a) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
  - b) wydawanie instrukcji i poleceń służbowych,
  - c) ustalanie rocznego planu finansowego,
  - d) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności Biblioteki.

### § 10

Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Zarząd Gminy i Miasta Szubin.

W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej i administracyjnej oraz obsługi. W miarę potrzeby w Bibliotece mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Biblioteki.

## § 12

1. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki z dnia 9 marca 1999r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz trybu stwierdzania tych kwalifikacji ( Dz.U. Nr 41, poz. 419).
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 61, poz. 708 z późn. zm.).

## § 13

1. W skład Biblioteki wchodzi następujące działy lub samodzielne stanowiska pracy:
  - a) gromadzenia i opracowania zbiorów,
  - b) udostępniania zbiorów i działalności informacyjno-bibliograficznej,
  - c) instrukcyjno-metodycznej,
  - d) organizacyjno-administracyjnej.
2. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnie, oddziały dla dzieci i młodzieży, punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.
3. W miarę potrzeby Dyrektor Biblioteki może tworzyć inne działy, łączyć już istniejące lub likwidować zbędne po uzyskaniu zgody Zarządu .

## § 14

1. W skład Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie wchodzi następujące filie:
  - 1) w Szubinie przy ul. Nowej 9,
  - 2) w Chomętowie,
  - 3) w Rynarzewie,
  - 4) w Słonawach,
  - 5) w Samokleskach Małych,
  - 6) w Królikowie.

## § 15

Za zgodą organizatora Biblioteka może zawierać porozumienia z innymi bibliotekami i instytucjami w sprawie wspólnego prowadzenia obsługi bibliotecznej określonych obszarów i środowisk.

## § 16

Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez jej Dyrektora.

**Rozdział IV.**  
**Gospodarka finansowa Biblioteki.**

§ 17

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy obejmujący kwoty dochodów i wydatków wynikających z podziału układu wykonawczego budżetu gminy.
2. Plan finansowy Biblioteki zatwierdza Zarząd Gminy i Miasta Szubin.

§ 18

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Opłaty za usługi Biblioteki mogą być pobierane tylko w przypadkach określonych w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach.

§ 19

Gmina Szubin zapewnia Bibliotece środki finansowe na realizację zadań , niezbędną infrastrukturę oraz środki na jej utrzymanie i wynagrodzenie dla pracowników.

**Rozdział V.**  
**Nadzór nad Biblioteką.**

§ 20

1. Biblioteka działa w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Bydgoszczy.

§ 21

Nadzór nad działalnością finansową Biblioteki sprawuje Zarząd Gminy i Miasta Szubin.

**Rozdział VI.**  
**Przepisy końcowe.**

§ 22

Traci moc uchwała Nr XXV/209/97 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 14 lutego 1997r. w sprawie nadania statutu Rejonowej Bibliotece Publicznej w Szubinie.

§ 23

Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 24

Przekształcenia, podziału i likwidacji Biblioteki może dokonać Rada Miejska w Szubinie na warunkach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach prawnych.

§ 25

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Szubin.

§ 26

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Szubinie.

§ 27

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej

*mgr inż. Józef Sarnowski*

UZASADNIENIE

Uchwałą Nr XX/148/96 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 26 czerwca 1996r. w zlikwidowano z dniem 1 lipca 1996r. zakład budżetowy pn. „Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie” i utworzono w jego miejsce nową jednostkę gminną nie posiadającą statusu zakładu budżetowego. Likwidacji zakładu budżetowego dokonano na podstawie ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. – Prawo budżetowe. Wówczas działalność organizacyjną i finansową Biblioteki przeniesiono do budżetu Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie.

Uchwałą Nr XXV/209/97 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 14 lutego 1997r. nadano Statut Rejonowej Bibliotece Publicznej w Szubinie .

W związku z zmianą stanu prawnego , polegającą na uchwaleniu 27 czerwca 1997r. ustawy o bibliotekach oraz uchwaleniem 26 listopada 1998r. ustawy o finansach publicznych zaistniała potrzeba dostosowania Statutu Rejonowej Biblioteki Publicznej do obowiązującego stanu prawnego.

Podjęcie uchwały jest uzasadnione.

RK  
A/a

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

*mgr Andrzej Wrona*