

- 14) współdziałanie i koordynacja działalności organów samorządowych , instytucji, stowarzyszeń, związków zawodowych oraz innych podmiotów

Rozdział VII.
ZAKRES UPOWAŻNIEŃ UDZIELANYCH PRACOWNIKOM
DO ZAŁATWIANIA SPRAW.

§ 38

1. Pisma wychodzące z Urzędu , nie będące decyzjami administracyjnymi w rozumieniu art. 104 kpa oraz nie zawierające oświadczeń woli w imieniu gminy Szubin w rozumieniu art. 46 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym podpisują : Zastępca Burmistrza, Sekretarz Gminy, naczelnicy wydziałów oraz pracownicy Urzędu pisemnie upoważnieni przez Burmistrza.
2. Decyzje administracyjne podpisuje Burmistrz lub osoba pisemnie przez niego upoważniona.

§ 39

1. Burmistrz może udzielić pracownikowi pełnomocnictwa do wydawania decyzji administracyjnych lub pełnomocnictwo do jednorazowych czynności.
2. Wykaz udzielonych pełnomocnictw do wydawania decyzji prowadzi Wydział Organizacyjny.

Rozdział VIII.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 40

Zmiany Regulaminu następują w trybie wymaganym dla jego wprowadzenia.

§ 41

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Szubin.

§ 42

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i Miasta w Szubinie.
2. Z dniem wejścia w życie Regulaminu traci moc obowiązującą:
 - 1) uchwała nr XXI/151/96 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 6 września 1996r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie
 - 2) uchwała nr XV/166/00 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 31 maja 2000r. o zmianie uchwały nr XXI/151/96 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 6 września 2000r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie.

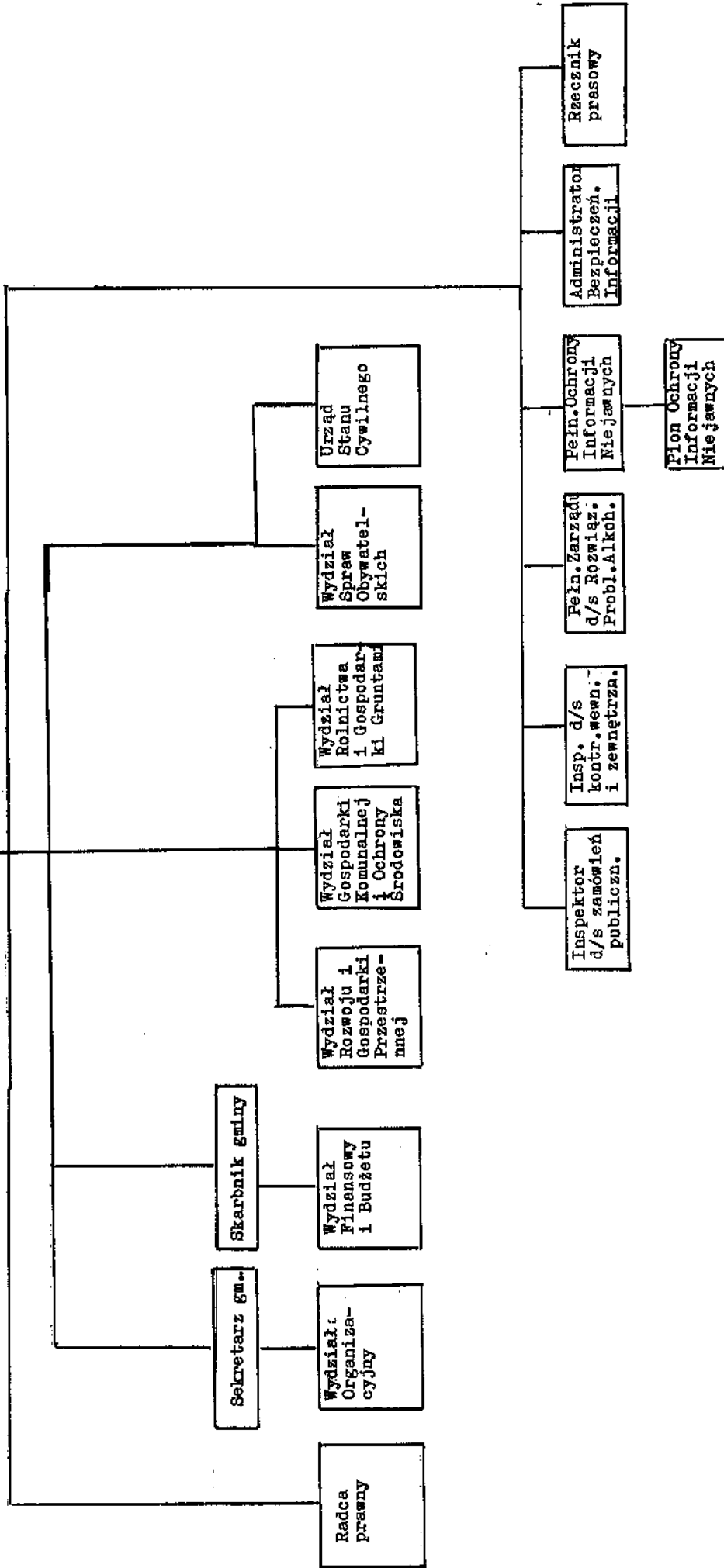
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr inż. Józef Sarnowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia
w sprawie: uchwalenia Regulaminu
Organizacyjnego Urzędu Gminy
i Miasta w Szubinie

B U R M I S T R Z

ZASTĘPCA BURMISTRZA



PRZEWODNICZĄCY

Rady Miejskiej

mgr inż. Józef Sarnowski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym organizację i zasady funkcjonowania urzędu określa regulamin organizacyjny.

Dotychczas obowiązujący Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy i Miasta w Szubinie z dnia 6 września 1996r. został zmieniony 31 maja 2000r. w związku z odejściem spraw dotyczących komunikacji do Starostwa Powiatowego w Nakle nad Notecią oraz wejściem w życie ustawy o ochronie informacji niejawnych.

Zarząd Gminy i Miasta Szubin widząc potrzebę wprowadzenia dalszych zmian do regulaminu podjął inicjatywę opracowania projektu nowego regulaminu organizacyjnego urzędu. W porównaniu do dotychczas obowiązującego regulaminu projekt zawiera następujące zmiany:

1. Odmienne określono zakres przedmiotowy regulaminu organizacyjnego. Zgodnie z projektem regulamin określa zakres działania i zadania urzędu, organizację urzędu, zasady i tryb funkcjonowania urzędu, podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwo urzędu, zadania poszczególnych wydziałów, równorzędnych komórek organizacyjnych i stanowisk pracy oraz zakres upoważnień udzielonych pracownikom do załatwiania spraw.
2. Zmiana dotyczy także struktury organizacyjnej Urzędu. Tworzą ją wydziały i równorzędne komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska pracy.
3. Zmieniono nazwy poszczególnych wydziałów urzędu.
4. Dokonano korekty i uzupełnienia zadań wykonywanych przez poszczególne komórki organizacyjne Urzędu.
5. Dostosowano nazwy stanowisk służbowych do wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 lutego 2000r. w sprawie zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich (Dz.U. Nr 61, poz. 707).

W związku z koniecznością wprowadzenia tak licznych zmian Zarząd Gminy i Miasta Szubin wnioskuje o uchwalenie nowego regulaminu organizacyjnego.

Szubin, dnia 16 marca 2001r.

RK

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

mgr Andrzej Wrona

