

Protokół 2/06

z wspólnego posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie, które odbyło się 24 lutego 2006 r. w godzinach od 15,30 do 19-tej w budynku Państwowej Straży Pożarnej w Szubinie przy ulicy Sportowej 7.

posiedzenie Komisji otworzył i prowadził Przewodniczący Komisji Budżetu Pan Józef Sarnowski .

Obecni na posiedzeniu w/g zał. listy obecności /zał nr 1 – 2 /

Temat posiedzenia :

1. Ocena wykonania umowy podpisanej z dzierżawcą Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu – rozliczenie wykonanych inwestycji.

2. Sprawy bieżące – rozważenie przyznania dotacji z budżetu gminy dla PSP w Szubinie.

Streszczenie przebiegu porządku obrad

Pan Franciszek Sobiechowski -Komendant Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej PSP w Szubinie powitał serdecznie Komisję Rady Miejskiej i poprosił o umożliwienie mu w czasie obrad Komisji wystąpienia w sprawie dofinansowania zakupu samochodu dla tej jednostki.

Ponieważ na posiedzenie nie przybył dzierżawca Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu Przewodniczący Komisji Pan Józef Sarnowski poinformował, iż Pani Teresa Pietrzyk – inspektor Urzędu Miejskiego przedstawi zasady ustalania wynagrodzenia w/g punktów. Zagadnienie to budziło niezrozumienie radnych w odniesieniu do ustalenia podstawowych wskaźników dotyczących wynagradzania pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych gminy Szubin. Chodzi o różnice wartości punktów- duże rozbieżności .

Głos zabrała Pani Teresa Pietrzyk i przedstawiła zasady jakim się kierowano przy przeliczeniu otrzymywanego wynagrodzenia na punkty. Przeliczenie to nastąpiło w 1999 roku.

Przeliczono otrzymywane wynagrodzenie na punkty i teraz co roku następuje podwyższenie wartości punktów stosownie do inflacji.

Przewodniczący Komisji Pan Józef Sarnowski zapytał czy osoby zatrudnione zgłaszają uwagi .

Uzyskał odpowiedź, że nikt z zatrudnionych osób nie zgłaszał żadnych uwag w tym temacie.

Radna Pani Elżbieta Dittrich stwierdziła, że pracownicy nie rozmawiają z pracodawcami na temat swoich wynagrodzeń.

Radny Pan Krzysztof Holec – stwierdził, że temat ten został wywołany przez radnych, którzy chcieli wiedzieć więcej na temat w sprawie którego głosują.

Na tym zakończono dyskusję w tym temacie.

Burmistrz Szubina Pan Ignacy Pogodziński zreferował sprawę Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu.

Na posiedzenie komisji nie zgłosił się dzierżawca tego ośrodka Pan Jan Jurkanis ,

jest na chorobowym.

Proponuję aby z jego udziałem zrobić spotkanie pod koniec trzeciego kwartału.

Zastanawiam się nad wieloma rzeczami stwierdził Pan Burmistrz .

*Komisja powołana przez Pana Burmistrza w dniu 7 grudnia 2005 roku przeprowadziła kontrolę dotyczącą realizacji umowy dzierżawy za lata 2004 i 2005 .
Protokół stanowi zał.*

W czasie prowadzonej kontroli dzierżawca nie miał zaległości z tytułu czynszu dzierżawnego, zalegał natomiast w podatku od nieruchomości kwotę 30.455,20 zł.

Pan Burmistrz nakreślił jak trudna jest sytuacja w utrzymaniu Ośrodków

Wypoczynkowych i powołał się na notatki prasowe dotyczące Ośrodka

Wypoczynkowego Chmielniki .Ośrodek ten służy głównie mieszkańcom Bydgoszczy.

Być może rozwiążemy umowę dzierżawy z dotychczasowym dzierżawcą ale co dalej .

Trzeba będzie przeznaczyć środki na utrzymanie tego obiektu a w obecnym stanie to Gmina nie ponosi żadnych wydatków a otrzymuje dzierżawę.

Pan Burmistrz wysunął koncepcję sprzedaży części tego obiektu.

Radny Pan Krzysztof Holec – *Komu płacimy podatki – gminie, no to jak gmina będzie tym dysponowała to nie będzie naliczała podatków i nie będzie kosztów z tego tytułu.*

Od samego początku dzierżawca Pan Jurkanis dziwnie się wyrażał, że zainwestuje jak to będzie jego własnością.

Ja osobiście jestem przeciwny wysprzedaży nawet części tego Ośrodka.

Majątkiem gminy jest ziemia i nie należy się wyzbywać tego majątku , który służy całemu społeczeństwu.

Przewodniczący Komisji Pan Józef Sarnowski – *na Ośrodku Wypoczynkowym można zrobić biznes albo i nie ale dzierżawca powinien się z nami kontaktować i przedkładać sprawozdania. To nie my powinniśmy się o to dopraszać.*

Pani Elżbieta Dittrich -Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Mamy Pana Burmistrza ,który powinien dbać o interesy gminy a nie pokazywać jak to się źle w kraju dzieje w tym temacie i jak nieopłacalny jest to interes.

Dzierżawca zawarł umowę i powinien się z niej wywiązywać , to on zaryzykował godząc się na takie a nie inne warunki umowy.

Komisja nie godzi się na sprzedaży Ośrodka ani jego części a do tego stale się wraca przy omawianiu wywiązywania się dzierżawcy z umowy i poniesionych nakładów inwestycyjnych stosownie do zawartej umowy.

Można domniemywać to dzierżawca z założenia liczył na wykupienie tego obiektu.

Radny Pan Wawrzyniec Owczarzak – *Nie wywiązywanie się z umowy dzierżawy spowoduje, że umowa nie istnieje .*

Burmistrz Szubina Pan Ignacy Pogodziński stwierdził ,*że umowę dzierżawy może zerwać ale co dalej .Jak dotychczas Ośrodek funkcjonuje i mieszkańcy mogą z niego korzystać.*

Sprawa – rozważenie możliwości przyznania dotacji z budżetu gminy dla PSP w Szubinie.

Głos zabrał Pan Franciszek Sobiechowski komendant Jednostki Ratowniczo Gaśniczej PSP w Szubinie .*Wystąpił z prośbą o dofinansowanie kwoty 40 tys. zł potrzebnej do zakupu samochodu specjalistycznego uterenowionego .Zakupienie*

tego typu samochodu będzie dopełnieniem pewnego etapu wyposażenia służb w sprzęt specjalistyczny. Sprzęt ten w przeważającej mierze by służył społeczeństwu Gminy Szubin.

Burmistrz Szubina stwierdził, że współpraca z PSP układa się dobrze i kwotę tę strażacy wypracują służąc pomocą w zaistniałych zagrożeniach.

Decyzja w tej sprawie należy do Wysokiej Rady. Musi być uchwała Rady aby można było przekazać na ten cel dla powiatu potrzebną kwotę.

Komendant Powiatowy PSP Pan Milewski dodał, że gdyby taką gotówką dysponowali w marcu br. To mogliby pojazd kupić o 10 tys. zł taniej.

Komisja stwierdziła zasadność dofinansowania kupna samochodu dla PSP w Szubinie.

W dalszych wypowiedziach Pan Milewski przedstawił zamierzenia jakie będą podejmowane w sprawie sprawnego funkcjonowania Ratownictwa Medycznego.

Po wyczerpaniu się porządku obrad posiedzenie wspólne komisji zakończono.

Protokółowała

A. Gniot
/Alina Gniot/


Przewodniczący Komisji
Budżetu Finansów i Rozwoju Gospodarczego
mgr inż. Józef Sarnowski

**RADA MIEJSKA
W SZUBINIE**
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
BRM-0065/3/06

Szubin, dnia 21 lutego 2006 r.

Szanowny Pan / Pani

.....

Uprzejmie informuję, że posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego i Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie odbędzie się w dniu **24 lutego 2006 r. /piątek / o godz. 15,30 w budynku Państwowej Straży Pożarnej w Szubinie przy ul. Sportowej 7.**

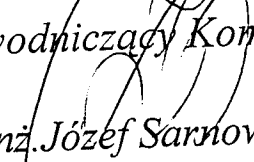
Tematem posiedzenia będzie :

1. Ocena wykonania umowy podpisanej z dzierżawcą Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu - rozliczenie wykonanych inwestycji.
2. Sprawy bieżące – rozważenie przyznania dotacji z budżetu gminy dla PSP w Szubinie.

Otrzymują z prośbą o wzięcie udziału w posiedzeniu Komisji

1. Pan Burmistrz Szubina
2. Pan Z-ca Burmistrza Szubina
3. Dzierżawca Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu Pan Jan Jurkanis
4. Pan Franciszek Sobiechowski
Jedn.Rat.Gaśn.PSP w Szubinie.

Z poważaniem

Przewodniczący Komisji

mgr inż. Józef Sarnowski

LISTA OBECNOŚCI-PŁAC*)

= posiedzenia Komisji Rewizyjnej

Nr prot. _____
symb. zesp. _____

odbył się w dniu 24. II 2006 198 r. w lokalu PSP w Szubinie od godz. 15⁰⁰ do godz. 19³⁰

Temat: _____

Lp.	Imię i n. zwisko	Charakter obecności	Urząd-instytucja		Adres prywatny	Do wypłaty		Podpis-pokwitowanie
			Stano-wisko	slużbowe		z	gr	
1	Elżbieta Dittrich		Przewod.		Szubin			<i>[Signature]</i>
2	Wawrzyniec Owczarzak		członek		"			<i>[Signature]</i>
3	Hanna Adamczewska		"		"			<i>[Signature]</i>
4	Kazimierz Kont		"		Pińsko			<i>[Signature]</i>
	Ludwik Dominiak		"		Szubin			<i>[Signature]</i>
	<i>Jędrzej</i> <i>Polakowski</i>		<i>Bytom-Szub.</i>					<i>[Signature]</i>
	<i>Edward</i> <i>Postkowski</i>		<i>Z-le Bytomst.</i>					<i>[Signature]</i>
8	_____							
9	_____							
10	_____							
11	_____							
12	_____							

Należność do wypłacenia słownie złotych: _____ R a z e m _____

Sprawdzono pod względem merytorycznym	Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym
_____ 19 <u>8</u> r. _____	_____ 19 <u>8</u> r. _____
data podpis	data podpis
Zatwierdzono na sumę zł _____ słownie _____	
do wypłaty = sum _____	
Część _____ Dział _____ Rozdział _____ \$ _____ Poz. _____	
_____ 19 <u>8</u> r. _____	_____
data podpis kasowego	podpis kier.-dyr.

UWAGI:
*) uczestnicy posiedzenia komisji, którzy nie pobierają wynagrodzenia za udział w tym posiedzeniu przekreślają pole rubryki do wypłaty znakiem "X"

Wypłacił _____
Przewodniczący Zespołu

LISTA OBECNOŚCI-PŁAC*)

z posiedzenia Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego

odbyłym w dniu 24.11.2006 198... r. w lokalu PSP Szubina od godz. 15- do godz. 19-

Nr prot. _____
symb. zesp. _____

Temat _____

Lp.	Imię i nazwisko	Charakter obecności	Urząd-instytucja	Miejsce prywatne	Do wypłaty		Podpis-pokwitowanie
			Status-wisko służbowe		*) zł	gr	
1	Józef Sarnowski		Przew.Kom.	Słupy			
2	Emil Nowakowski		członek Kom.	Stary Jaruzyn			
3	Maria Panko		"	Rynarzewo			
4	Krzysztof Holec		"	Szubina			
	Wawrzyniec Owczarzak		"	"			
6	Ignacy Pogodziński		Burmistrz Szubina				
7	Edward Pasterski		Z-ca Burmistrza Szubina				
8							
9							
10							
11							

Należność do wypłacenia słownie złotych:

R a z e m

--	--

Sprawdzono pod względem merytorycznym		Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym	
198... r.	data	198... r.	data
_____	podpis	_____	podpis
Zatwierdzono na sumę zł _____ słownie _____			
do wypłaty z sum _____			
Część _____ Dział _____ Rozdział _____ S. _____ Poz. _____			
198... r.	data	_____	_____
_____	podpis księgowego	_____	podpis kier.-dyr.

UWAGI:

*) uczestnicy posiedzenia komisji, którzy nie pobierają wynagrodzenia za udział w tym posiedzeniu przekreślają pole rubryki do wypłaty znakiem „X”

Wypłacił _____

Przewodniczący Zespołu _____

PROTOKÓŁ

sporządzony w dniu 7 grudnia 2005 roku
w Urzędzie Miejskim w Szubinie

z czynności kontrolnych dotyczących realizacji postanowień **UMOWY DZIERŻAWY** nieruchomości stanowiącej zorganizowany Ośrodek Wypoczynkowy w Wąsoszu, zawartej w dniu 2 kwietnia 2001r. pomiędzy Gminą Szubin, a Firmą **GMS INVESTMENT POLAND Sp. z o.o.**

Kontrolę przeprowadziła powołana przez Burmistrza Szubina komisja w składzie następującym:

1. Małgorzata Kwast
2. Maria Wojtuszevska
3. Piotr Kmiec

W związku z faktem, że zostały przez dzierżawcę dostarczone faktury, na których widnieją daty z 2004 i 2005 roku, komisja skupiła swoją uwagę na ich analizie oraz sprawdzeniu, czy zakupione materiały oraz usługi zostały wykorzystane na terenie przedmiotu dzierżawy.

Tak więc kontrola dotyczy realizacji umowy dzierżawy za lata 2004 i 2005.

W dniu 3 grudnia 2005r. komisja przeprowadziła wstępną analizę przedłożonych dokumentów, a następnie w dniu 5 grudnia 2005r. dokonała kontroli terenowej przy udziale Pana Jana Jurkanisa, przede wszystkim oględzin wykonanych robót na terenie dzierżawionego Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu.

Komisja stwierdziła, co następuje:

W protokole z dnia 15 stycznia 2004 roku nie zaliczono kwoty **10.612,91 zł** z tytułu zakupu w 2003r. tarcicy sosnowej, gdyż w wyniku dokonanych wówczas pomiarów stwierdzono, że zużyto mniej materiału w stosunku do ilości wykazanej w fakturze. Wobec faktu, że materiał ten został zużyty na dalszą budowę „Restauracji letniej” w 2005 roku, kwotę tą zalicza się dodatkowo na poczet nakładów w roku 2003.

Wobec powyższego w 2003 roku wydatki na rozbudowę i modernizację wyniosły łącznie 45.680,22 zł (było 35.067,31 zł).

2004 rok

Zgodnie z umową dzierżawy z dnia 2 kwietnia 2001r., dzierżawca zobowiązany był do przedłożenia do dnia 15 grudnia 2004r. rozliczenia kosztów i uzyskanych efektów rzeczowych tj. nakładów na rozbudowę i modernizację przedmiotu dzierżawy. Ponieważ tego nie uczynił, pismem Burmistrza Szubina z dnia 8 marca 2005r. został wezwany do złożenia takowego sprawozdania. W swoim piśmie z dnia 12.05.2005r. dzierżawca wyjaśnia, że trudna sytuacja rynkowa spowodowała spowolnienie oraz zatrzymanie inwestycji na terenie Ośrodka.

Ustalono, że w 2004 roku na terenie przedmiotu dzierżawy materiały określone w przedłożonych fakturach zostają zaliczone w sposób następujący:

Lp.	Wydatki na rozbudowę i modernizację	Wydatki na remonty bieżące i konserwację	Uwagi
1	2	3	4
1	-	84,24 zł	nie uznano kwoty 7,84 zł
2	-	346,10 zł	
3	-	393,00 zł	
4	-	52,65 zł	
5	-	37,31 zł	
6	-	258,64 zł	
Ogółem wydatki: - rozbudowa i modernizacja			-
- remonty bieżące i konserwacja			- 1.171,94 zł

2005 rok

Ustalono, że w 2005 roku na terenie przedmiotu dzierżawy materiały i usługi określone w przedłożonych fakturach zostają zaliczone w sposób następujący:

Lp.	Wydatki na rozbudowę i modernizację	Wydatki na remonty bieżące i konserwację	Uwagi
1	2	3	4
1	-	25,80 zł	
2	-	43,38 zł	nie uznano kwoty 7,23 zł
3	-	44,30 zł	nie uznano kwoty 39,38 zł
4	-	19,51 zł	nie uznano kwoty 69,48 zł
5	-	36,99 zł	
6	-	42,05 zł	nie uznano kwoty 7,43 zł
7	-	94,50 zł	
8	-	98,07 zł	
9	-	164,16 zł	nie uznano kwoty 48,03 zł
10	-	83,97 zł	
11	-	185,00 zł	
12	-	43,38 zł	nie uznano kwoty 7,23 zł
13	-	50,65 zł	
14	-	26,00 zł	
15	24.595,20 zł	-	
16	12.444,00 zł	-	
17	1.765,34 zł	-	
18	4.724,80 zł	-	
19	3.087,82 zł	-	
Ogółem wydatki: - rozbudowa i modernizacja			- 46,617,16 zł
- remonty bieżące i konserwacja			- 1.171,94 zł

Komisja stwierdziła, że za lata 2004 i 2005 dzierżawca przedłożył faktury na łączną kwotę 52.490,68 zł, z czego uznano następujące wydatki:

- rozbudowa i modernizacja - 46.617,16 zł

- remonty bieżące i konserwacja - 2.129,70 zł

Razem: - 48.746,86 zł

Komisja nie uznała następujących wydatków:

- kwota 186,62 zł dotyczy zakupu innych materiałów (np. wkłady gąbkowe, pędzle, wkładki topikowe, obrus, rękawice robocze itp.), których to wydatków nie można zaliczyć na remonty bieżące oraz rozbudowę i modernizację,

- kwota 1.532,00 zł dotyczy zakupu mebli,
- kwota 2.025,20 zł – jest to faktura za zakup 4 szt. drzwi, których zamontowania podczas wizji lokalnej na terenie przedmiotu dzierżawy nie stwierdzono.

Łącznie nie uznano kwoty 3.743,82 zł.

W trakcie oględzin dokonanych w dniu 5 grudnia 2005r. komisja stwierdziła wykonanie następujących prac w „Restauracji letniej”:

- wylanie posadzki i ułożenie krawężników oraz wylanie chodnika,
- wykonanie deskowania i pokrycie papą wraz z konstrukcją zadaszania w kształcie grzybka,
- wykonanie instalacji elektrycznej.

Ponadto stwierdzono wykonanie konstrukcji drewnianej 4 domków campingowych oraz instalacji elektrycznej.

WNIOSKI:

- 1. Nie stwierdzono poniesienia przez dzierżawcę nakładów finansowych w 2004 roku na rozbudowę i modernizację, natomiast na remonty bieżące i konserwację udokumentowano wydatki na kwotę 1.171.94 zł.**
- 2. W 2005 roku dzierżawca wydatkował na rozbudowę i modernizację kwotę 46.617,16 zł, a na remonty bieżące i konserwację 957,76 zł.**
- 3. Biorąc pod uwagę zapis punktów 1 i 2, dzierżawca nie wywiązał się w latach 2004 i 2005 z umowy dzierżawy w zakresie realizacji postanowień zawartych w § 8 tej umowy.**
- 4. Z uwagi na brak możliwości stwierdzenia podczas kontroli terenowej odnowienia domków campingowych (według dzierżawcy uległy dewastacji w trakcie sezonu letniego), wnioskuję się do dzierżawcy o zgłoszenie do tuł. Urzędu wykonania tego typu prac przez otwarciem sezonu w 2006 roku.**

5. Komisja zwraca uwagę, że dzierżawca winien w jak najkrótszym terminie przedłożyć pozwolenia na budowę „Restauracji letniej” oraz domków campingowych, co wiąże się z uznaniem przez komisję wydatków poniesionych przez dzierżawcę na ich realizację.

Na podstawie informacji uzyskanej z Wydziału Finansowego i Budżetu ustalono, że na dzień kontroli dzierżawca nie ma zaległości z tytułu czynszu dzierżawnego.

Natomiast należności z tytułu podatku od nieruchomości na dzień kontroli dzierżawca zalega kwotę 30.455,20 zł.

Na tym zakończono czynności kontrolne dotyczące realizacji postanowień umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej zorganizowany Ośrodek Wypoczynkowy w Wąsoszu zawartej w dniu 2 kwietnia 2001r.

Podpisy członków komisji:

1. *M. Kwast*
Małgorzata Kwast

2. *M. Wojtaszewska*
Maria Wojtaszewska

3. *Piotr Kmiec*
Piotr Kmiec

BURMISTRZ
Ignacy Paszko