

PROTOKÓŁ XLIV/22

XLIV sesja rady - Szubiński Dom Kultury - ul. Kcyńska 13 w Szubinie z dnia 28 marca 2022 r.

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA POSIEDZENIU

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Adamczewska	Hanna	obecna	
2	Adamczewski	Piotr	obecny	
3	Berka	Sławomir	obecny	
4	Borowiak	Radosław	obecny	
5	Danielewski	Roman	obecny	
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	obecna	
7	Gajewski	Marek	obecny	
8	Kasprzak	Remigiusz	obecny	
9	Kaszewski	Tomasz	obecny	
10	Katafiasz	Elżbieta	obecna	
11	Kijowska	Anna	obecna	
12	Michalak	Artur	obecny	
13	Pietrzycki	Mariusz	obecny	
14	Rejment	Maciej	nieobecny	
15	Rynarzewski	Robert	obecny	
16	Stachowiak	Teresa	obecna	
17	Synakiewicz	Ryszard	obecny	
18	Twardowska	Katarzyna	obecna	
19	Wolnik	Andrzej	obecny	
20	Woźniak	Beata	obecna	
21	Wypych	Stanisław	obecny	

obecni	20
wszyscy	21
procent	95,24 %
Kworum zostało osiągnięte	

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.

28 marca 2022r. w Szubińskim Domu Kultury w Szubinie odbyła się XLIV sesja Rady Miejskiej w Szubinie kadencji 2018 – 2023. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r. poz. 559) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołała Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie. Zawiadomienie stanowi **załącznik nr 1** do protokołu. Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Protokolantem XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani Aleksandra Łuczak – pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 12.24 min.

XLIV sesję otworzyła pani Anna Kijowska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie, wypowiadając słowa: „Otwieram XLIV sesję Rady Miejskiej w Szubinie kadencji 2018-2023” i oświadczyła, że ustawowy skład Rady wynosi 21 radnych. Dodała, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy 20 radnych, co stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodnicząca przywitała zaproszonych gości, Burmistrza Szubina – Mariusza Piotrkowskiego, Zastępcę Burmistrza – Wioletę Borys-Stachowiak, Skarbnik Gminy Szubin – Wioletę Martek, Sekretarz Gminy Szubin - Renatę Kabullę, dyrektorów, kierowników, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie, dyrektorów jednostek organizacyjnych i pomocniczych, radnych, mieszkańców gminy oraz przedstawicieli lokalnej prasy.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

2. Wybór sekretarza obrad.

Przewodnicząca obrad zaproponowała na sekretarza obrad radnego **Remigiusza Kasprzaka**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XLIV sesji Rady Miejskiej.

Sekretarzem obrad XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie został **radny Kasprzak**.

3. Ustalenie porządku obrad.

Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Ustalenie porządku obrad.
 - 3.a. Wniosek nr 1 Burmistrza Szubina o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r. (wniosek_1)
 - 3.b. Wniosek nr 2 Burmistrza Szubina o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin. (wniosek_2)
4. Ustalenie treści protokołu XLIII sesji rady.
5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej.

7. Informacja ze współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi za 2021 rok.
8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych za rok 2021.
9. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za rok 2021.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2021 oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań.
11. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021 oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w gminie Szubin.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli udziału w pracach nad przygotowaniem wielofunduszowej Lokalnej Strategii Rozwoju dla okresu programowania UE 2021-2027.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego w Szubinie.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku „Kubuś Puchatek” w Szubinie.
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2022 r.
17. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Tur, gm. Szubin.
18. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe.
19. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych w Gminie Szubin.
20. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r.
21. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin.

22. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.

23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2022 rok.

24. Wolne głosy.

25. Zakończenie XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

3.a. Wniosek nr 1 Burmistrza Szubina o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r.

W imieniu Burmistrza Szubina **Przewodnicząca Rady** wystąpiła z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad powyższego projektu uchwały.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

głosowanie	Wniosek nr 1 Burmistrza Szubina o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r. (wniosek_1)				
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład				
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto				
data	28 marca 2022 r.				
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła		
Podsumowanie					
status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-

PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

3.b. Wniosek nr 2 Burmistrza Szubina o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin.

W imieniu Burmistrza Szubina **Przewodnicząca Rady** ponownie wystąpiła z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad w/w projektu uchwały.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Przewodnicząca obrad powiedziała, że wobec powyższego wysoka rada będzie pracować zgodnie z nowym porządkiem obrad, a dodatkowe projekty uchwał zostaną wprowadzone odpowiednio w punktach 20, 21 porządku obrad.

głosowanie	Wniosek nr 2 Burmistrza Szubina o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin. (wniosek_2)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA

4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

4. Ustalenie treści protokołu XLIII sesji rady.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że zapoznała się z protokołami XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie i jednocześnie zatwierdziła jego treść. Dodała, że radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią. Protokół dostępny był w biurze Rady Miejskiej w Szubinie i na stronie internetowej www.bip.szubin.pl.

5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.

Przewodnicząca Rady odczytała w/w informację za okres od 03.03.2022 r. do 27.03.2022 r.

Informacja stanowi **załącznik nr 6** do protokołu sesji.

Informacja została przyjęta jednogłośnie bez uwag.

6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej.

Burmistrz Szubina przedstawił sprawozdanie za okres od 03.03.2022r. do 27.03.2022 r.

Burmistrz Szubina poprosił o uczczenie minutą ciszy śmierć Pani Marii Pianko wieloletniej Radnej Rady Miejskiej w Szubinie.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu sesji.

7. Informacja ze współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi za 2021 rok.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższej informacji.

Przewodnicząca **Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że w/w informacja została pozytywnie zaopiniowana przez członków komisji.

Informacja została przyjęta jednogłośnie bez uwag.

Informacja stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych za rok 2021.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego sprawozdania.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej powiedziała, że w/w sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez członków komisji.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie bez uwag i stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

9. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za rok 2021.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej powiedziała, że powyższe sprawozdanie zostało także pozytywnie zaopiniowane przez członków komisji.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie bez uwag.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2021 oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w sprawozdania.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej powiedziała, że powyższe sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez członków komisji.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie bez uwag.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

11. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021 oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w gminie Szubin.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej powiedziała, że przedstawione sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane przez członków komisji.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie bez uwag.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej powiedziała, że powyższy projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/388/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 13 do protokołu.

Przewodnicząca obrad podziękowała Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za obszerne przygotowanie w/w sprawozdań.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. (projekt_1)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA

7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli udziału w pracach nad przygotowaniem wielofunduszowej Lokalnej Strategii Rozwoju dla okresu programowania UE 2021-2027.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że powyższy projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/389/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli udziału w pracach nad przygotowaniem wielofunduszowej Lokalnej Strategii Rozwoju dla okresu programowania UE 2021-2027. (projekt_2)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA

13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego w Szubinie.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że w/w projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/390/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

Radna Katafiasz opuściła obrady sesji.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego w Szubinie. (projekt_3)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA

18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku „Kubuś Puchatek” w Szubinie.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że powyższy projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/391/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 16** do protokołu.

Przewodnicząca obrad zarządziła 10 minut przerwy.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku „Kubuś Puchatek” w Szubinie. (projekt_4)		
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wołnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2022 r.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że powyższy projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji. Pozytywną rekomendację w w/w temacie wyraził także **Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego**.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/392/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2022 r. (projekt_5)		
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %

WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %
-------------------	---	-----	-----------------------	---	--------

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radostaw	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

17. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Tur, gm. Szubin.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że przedstawiony projekt został omówiony i pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W jawnym głosowaniu wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę większością głosów. Powyższej drodze nadano nazwę Jaśminowa.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/393/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 18** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Tur, gm. Szubin. (projekt_6)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	18	94.74 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	1	5.26 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
----	----------	------	------

1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	PRZECIW
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

18. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że w/w projekt został omówiony przez członków komisji i zaopiniowany pozytywnie.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W jawnym głosowaniu wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/394/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 19 do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe. (projekt_7)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA

7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wołnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

19. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych w Gminie Szubin.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że w/w projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Następnie **Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że powyższy projekt został także omówiony i pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W jawnym głosowaniu wzięło udział 19 radnych.

Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/395/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 20 do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych w Gminie Szubin. (projekt_8)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA

8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

20. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że w/w projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/396/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 21** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r. (projekt_nowy_1)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA

12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

21. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że przedstawiony projekt został omówiony na posiedzeniu komisji i zaopiniowany pozytywnie.

Radny Michałak zabrał głos w sprawie koncepcji rozwoju i zagospodarowania przestrzennego przedstawionej w w/w projekcie działki mieszczącej się w obrębie Rynarzewo (nagranie audiowizualne - 12.11.50 min.).

Więcej uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W jawnym głosowaniu wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV/397/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 22** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Szubin. (projekt_nowy_2)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 marca 2022 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA

14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

22. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że zaproponowane na komisji zmiany w projekcie zostały omówione i zaopiniowane pozytywnie.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV398/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 23** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin. (projekt_9)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 28 marca 2022 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA

19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2022 rok. (projekt_10)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że przedstawione zmiany w projekcie zostały omówione i zaopiniowane pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 19 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XLIV399/22.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 24** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2022 rok. (projekt_10)				
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład				
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto				
data	28 marca 2022 r.				
typ	głosowanie jawne imienne		większość		zwykła
Podsumowanie					
status	ilość	procent	status	ilość	procent

ZA	19	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	nieobecna
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

24. Wolne głosy.

Głos zabrał radny **Kaszewski** w sprawie czystości kąpieliska w Wąsoszu (nagranie audiowizualne - 12.12.11min).

Więcej głosów nie było.

25. Zakończenie XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Po wyczerpaniu porządku obrad **Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie** zakończyła XLIV sesję rady.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że kolejna sesja Rady Miejskiej w Szubinie planowana jest na dzień 21.04.2022 r.

XLIV sesja Rady Miejskiej w Szubinie została utrwalona w postaci nagrania audiowizualnego, które dostępne jest na stronie www.bip.szubin.pl w zakładce Rada Miejska oraz na stronie internetowej gminy Szubin www.szubin.pl. Nagranie stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

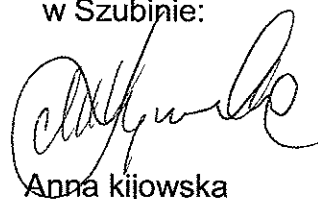
Protokolant:



Aleksandra Łuczak

Przewodnicząca Rady Miejskiej

w Szubinie:



Anna Kijowska



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr
do protokołu Nr XLIV/22
z dnia 28.03.2022r.

Szubin, 21 marca 2022 r.

BRM.0002.3.2022

Szanowna/y Pani/Pan

Radna / Radny Rady Miejskiej w Szubinie

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559) w związku z § 26 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XLIV sesję Rady Miejskiej w Szubinie – 28 marca 2022 r. (poniedziałek) o godzinie 11:00 w Szubińskim Domu Kultury przy ul. Kcyńskiej 13 w Szubinie.**

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

Porządek obrad XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Ustalenie treści protokołu XLIII sesji rady.
5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej.
7. Informacja ze współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi za 2021 rok.
8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych za rok 2021.
9. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za rok 2021.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2021 oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań.
11. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021 oraz wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej w gminie Szubin.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. **(projekt_1)**
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli udziału w pracach nad przygotowaniem wielofunduszowej Lokalnej Strategii Rozwoju dla okresu programowania UE 2021-2027. **(projekt_2)**

Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego w Szubinie.
(projekt_3)
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku „Kubuś Puchatek” w Szubinie. **(projekt_4)**
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2022 r. **(projekt_5)**
17. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Tur, gm. Szubin. **(projekt_6)**
18. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe. **(projekt_7)**
19. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników Ochotniczych Straży Pożarnych w Gminie Szubin. **(projekt_8)**
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin. **(projekt_9)**
21. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2022 rok. **(projekt_10)**
22. Wolne głosy.
23. Zakończenie XLIV sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

W załączeniu przedkładam projekty uchwał.

Przewodnicząca Rady



Anna Kijowska

Rada Miejska w Szubinie



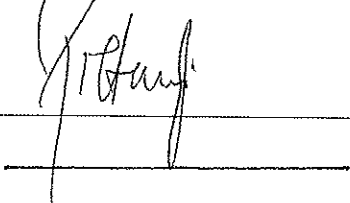
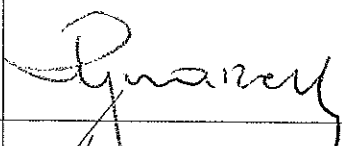
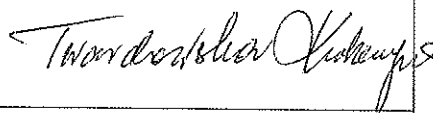
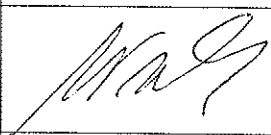

Załącznik Nr2.....
do protokołu Nr XLIV/22.....
z dnia28.03.2022.....

LISTA OBECNOŚCI XLIV sesja Rady Miejskiej w Szubinie kadencja 2018 - 2023 28 marca 2022 r.

Ip.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Adamczewski Piotr	
3.	Berka Sławomir	
4.	Borowiak Radosław	
5.	Danielewski Roman	
6.	Domżała-Kaczmarek Karolina	
7.	Gajewski Marek	
8.	Kasprzak Remigiusz	
9.	Kaszewski Tomasz	
10.	Katafiasz Elżbieta	
11.	Kijowska Anna	
12.	Michalak Artur	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

13.	Pietrzycki Mariusz	
14.	Rejment Maciej	
15.	Rynarzewski Robert	
16.	Stachowiak Teresa	
17.	Synakiewicz Ryszard	
18.	Twardowska Katarzyna	
19.	Wolnik Andrzej	
20.	Woźniak Beata	
21.	Wypych Stanisław	

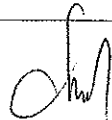


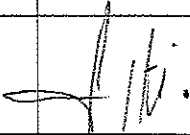

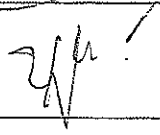
LISTA OBECNOŚCI GOŚCI
XLIV sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
28 marca 2022 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys-Stachowiak	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
4.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny	
6.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Inwestycji	
7.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa	
8.	Katarzyna Janicka	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich	
9.	Dominika Graba	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Finansowego i Budżetu	
10.	Alina Zdanowska	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Finansów Oświaty	



11.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	
12.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
13.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
14.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
15.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
16.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	
17.	Grzegorz Cieślak	Komisariat Policji w Szubinie	p.o. Komendanta Policji	
18.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
19.	Tadeusz Sobol	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
20.	Zbigniew Sabaciński	Rada Powiatu Nakielskiego	Przewodniczący Rady Powiatu	
21.	Ignacy Pogodziński	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
22.	Beata Danielewska- Szymczak	Rada Powiatu Nakielskiego	Radna Powiatu	
23.	Maciej Lisowski	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
24.	Jacek Osiński	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	

25.	Marek Kornalewicz	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
26.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
27.	Jan Kostecki	Rada Seniorów Gminy Szubin	Przewodniczący Rady	
28.	<i>MACIEJ CHŁAPEK</i>	<i>J.H. SZUBIN</i>	<i>DYREKTOR</i>	
29.	<i>Aleksander Bak</i>	<i>Stowarzyszenie seniorów Gminy Szubin</i>	Prezes	
30.				
31.				
32.				
33.				

Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panem **Krzysztofem Pukaczewskim** w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania sesji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w sesji rady.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



**LISTA OBECNOŚCI
SOŁTYSI GMINY SZUBIN
XLIV sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
28 marca 2022 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Borowiak Radosław	podpis – lista obecności radnych
2.	Borowiak Szymon	
3.	Buczowski Mariusz	
4.	Ciesielski Tadeusz	
5.	Domagała Bożena	
6.	Jasiak Małgorzata	
7.	Jasiński Tomasz	
8.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
9.	Klim Sylwia	
10.	Konieczka Paweł	
11.	Kończal Violetta	
12.	Kornacka Iwona	
13.	Kowalski Piotr	
14.	Kozdęba Agnieszka	
15.	Kozłowski Andrzej	
16.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	
17.	Kromrych Paweł	



18.	Kurowski Andrzej	
19.	Lewandowski Andrzej	
20.	Lis Iwona	
21.	Luchowska Mariola	
22.	Łukasik Mariusz	
23.	Marmurowicz Natalia	
24.	Miniszewski Stanisław	
25.	Myśliwiec Ewa	
26.	Orchowski Łukasz	
27.	Ośka Krzysztof	
28.	Pawlik Agnieszka	
29.	Pietrykowski Krzysztof	
30.	Prybiński Paweł	
31.	Słowińska Danuta	
32.	Sobkowski Andrzej	
33.	Sowa Henryk	
34.	Szczepaniak Kamila	
35.	Świątkowska Barbara	
36.	Wesołowski Rafał	
37.	Winiarski Andrzej	
38.	Wiśniewska Natasza	





Załącznik Nr 5
do protokołu Nr XLIV/22
z dnia 2022-03-28

**LISTA OBECNOŚCI
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI
XLIV sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
28 marca 2022 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Balicki Maciej	
2.	Krajewski Artur	
3.	Szparag Jan	
4.	Twardowska Katarzyna	podpis – lista obecności radnych



**Informacje Przewodniczącej Rady
o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach
i zapytaniach radnych
za okres od 3.03.2022r. do 27.03.2022r.**

XLIV sesja rady 28-03-2022 r.

- **8 marca br.** do wiadomości Rady Miejskiej wpłynęła petycja w sprawie naprawy uchwał antysmogowych i programu ochrony powietrza. Petycję rozpatruje Burmistrz Szubina. Wszelkie informacje w tym temacie dostępne są na stronie www.bip.szubin.pl w zakładce Petycje.
- **17 marca br.** do biura rady wpłynęło pismo Wojewody Kujawsko-Pomorskiego w sprawie nowych regulacji dotyczących młodzieżowych rad i sejmików województwa. Nowelizacja przepisów ustawy o samorządzie gminnym dot. młodzieżowych rad gmin istotnie uzupełniła dotychczasowe przepisy wprowadzając zmiany dot. tworzenia i funkcjonowania tych rad. W związku z tym, Burmistrz Szubina wystosował pismo do merytorycznej komisji rady (oświaty), która omawiała ten temat podczas posiedzenia. W opinii komisji należy podjąć kroki w kierunku nowelizacji statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szubinie.
- **18 marca br.** uczestniczyłam w jubileuszu 20. lecia Zespołu Kołaczkowianki. Uroczystość odbyła się w Szubińskim Domu Kultury.
- **23 marca br.** do wiadomości Przewodniczącej Rady wpłynęło zawiadomienie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o wszczęciu postępowania nadzorczego naszych dwóch uchwał:
 1. nr XLIII/386/22 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 3 marca 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2022 r.
 2. oraz uchwały nr XLIII/385/22 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 3 marca 2022 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin.

Kolegium podczas które rozpatrzone zostaną uchwały, odbędzie się 30 marca br. o godz. 10:45 w trybie zdalnym.

- **23 marca br.** do biura rady wpłynęło pismo Wojewody Kujawsko-Pomorskiego dotyczące przedłożenia wyjaśnień w sprawie podjętej uchwały nr

XXXIX/342/21 w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2022 r. Odpowiedzią na pismo Wojewody jest przedłożony przez Burmistrza Szubina, na dzisiejszą sesję, projekt uchwały uchylającej ww. uchwałę.

- **26 marca br.** uczestniczyłam we mszy świętej na rynku w Szubinie w intencji pokoju na Ukrainie.
- Przypominam o obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego za 2021 rok. Termin upływa 30 kwietnia br. Mail w tej sprawie już Państwo otrzymaliście.
- **W okresie sprawozdawczym nie złożono interpelacji ani zapytań.**

Przewodnicząca Rady

Anna Kijowska

Sprawozdanie
Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej
za okres od 3 marca 2022 r. do 27 marca 2022r.

1. W okresie międzysesyjnym wydałem 24 zarządzenia. Dotyczyły one następujących spraw:
 - 1) Powołałem pana Andrzeja Prybińskiego na Komendanta Gminnego Ochrony Przeciwpożarowej Gminy Szubin.
 - 2) Postanowiłem nabyć nieodpłatnie na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowe oznaczone ewidencyjnie jako działka nr 78/6 i 78/7 w obrębie miejscowości Zalesie w celu budowy boiska oraz wiaty na działce 78/6 o powierzchni 1,7400 ha. Działka 78/7 o powierzchni 0,1650 ha stanowi drogę dojazdową do działki 78/6.
 - 3) W wyniku rozstrzygnięcia konkursów na stanowiska dyrektorów szkół i przedszkoli powierzyłem pani Irenie Mastalerz, panu Robertowi Zdralek, pani Beacie Bethke, panu Pawłowi Wypych, panu Maciejowi Lisowskiemu stanowisko dyrektora od dnia 1 września 2022r. do 31 sierpnia 2027r.
 - 4) Wydałem zarządzenie w sprawie zwiększenia w planie dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na zadania zlecone oraz przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2022 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 119.694.751,16 zł, a po stronie wydatków 140.522.928,62 zł. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 4 marca 2022r. Nr WFB.I.3120.3.10.2022 zwiększył plan dotacji celowych na 2022 rok w dziale 852- pomoc społeczna:
 - rozdział 85278 § 2010 o kwotę 21.000 zł, z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków celowych w wysokości do 6.000 zł dla osób lub rodzin poszkodowanych w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych noszących znamiona klęski żywiołowej (silny porywisty wiatr), które miały miejsce na terenie województwa kujawsko-pomorskiego w dniach 18-19 lutego 2022r.Ponadto dokonano następujących przeniesień po stronie planu wydatków:
 - w rozdziale 70007 gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy z § 4600 kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych przeniesiono kwotę 9.400 zł do § 4590 kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych, w uwagi na obowiązek wypłaty odszkodowania na rzecz osoby fizycznej, w związku z niewskazaniem lokalu socjalnego osobie uprawnionej na podstawie wyroku sądu; zwłoka w wypłacie odszkodowania upoważnia wierzycielka do wystąpienia z roszczeniem odszkodowawczym za kolejne miesiące dlatego wprowadzono nowy paragraf niniejszym zarządzeniem;

- w rozdziale 80195 pozostała działalność w dziale oświata i wychowanie w ramach realizowanego projektu „Szkoła aktywnych zmysłów – kontynuacja” z § 4249 przeniesiono kwotę 1.000 zł do § 4309, celem prawidłowej realizacji projektu;
 - z rozdziału 75818 rezerwy ogólne i celowe z § 4810 przeniesiono część rezerwy celowej na zarządzanie kryzysowe w kwocie 100.000 zł, celem przeznaczenia na pomoc uchodźcom z Ukrainy, do rozdziału 75421 zarządzanie kryzysowe do § 4210 kwotę 50.000 zł i do § 4300 kwotę 50.000 zł.
- 5) Powołałem komisję konkursową do przeprowadzenia naboru na stanowisko urzędnicze w Referacie Zarządzania Drogami i Infrastruktury Drogowej w Urzędzie Miejskim w Szubinie. Informuję, że w odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie, 2 kandydatów przesłało swoje oferty. Dwóch kandydatów zakwalifikowało się do drugiego etapu, czyli rozmowy kwalifikacyjnej, w wyniku której wyłoniono najlepszego kandydata do zatrudnienia - Panią Kamilę Strzyżewską, która będzie zatrudniona od 1 kwietnia 2022 r.
 - 6) Wydałem cztery zarządzenia w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków.
 - 7) Postanowiłem przekazać w użyczenie na czas oznaczony od 1 kwietnia 2022r. do 30 kwietnia 2023r. na rzecz Kujawsko-Pomorskiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża z siedzibą w Bydgoszczy nieruchomość stanowiącą własność Gminy Szubin. Część działki 727/10 oddałem w użyczenie na cel postawienia pojemnika do zbiórki odzieży używanej, która następnie zostanie odsprzedana, a środki pozyskane ze sprzedaży przeznaczone będą na obsługę projektów pomocowych i edukacyjnych oraz bieżącą działalność statutową Kujawsko-Pomorskiego Oddziału Okręgowego PCK.
 - 8) Uchyliłem regulamin w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania ze Stadionu Miejskiego w Szubinie. W opinii radcy prawnego taki regulamin powinien mieć formę aktu prawa miejscowego, dlatego wystąpiłem z inicjatywą uchwałodawczą w tej sprawie do Rady Miejskiej w Szubinie.
 - 9) Przeznaczyłem do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową położoną w Retkowie, jest to część działki nr 133/3 o powierzchni 0,2500ha. Cel dzierżawy rolnej.
 - 10) W związku z uchwaleniem ustawy z 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, udzieliłem upoważnienia pracownikom Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie do prowadzenia postępowań w sprawach przyznania pomocy w postaci jednorazowego świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 31 ust. 1 tej ustawy (tzw. 300 zł). Jednocześnie informuję, że upoważniłem pracowników urzędu do prowadzenia postępowań w

sprawach dotyczących świadczenia pieniężnego za zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia obywatelom Ukrainy przebywającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z działaniami wojennymi, o którym stanowi art. 13 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (tzw. 40 zł). Sprawy te prowadzi sekretarz gminy i Biuro Obsługi Klienta.

11)Wydałem zarządzenie w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań przez kierowników jednostek organizacyjnych w Gminie Szubin.

2. Realizacja inwestycji na terenie gminy przedstawia się następująco:

1) „Utrzymanie zieleni – zakup traktorka – kosiarki z osprzętem” – FS Rynarzewo

16 marca 2022 r. zakupiono traktorek/kosiarkę marki Husqvarna model TC 138L za kwotę 10 000,00 zł brutto. Dostawcą był Autoryzowany Punkt Handlowo - Serwisowy Wioletta Czajka z siedzibą w Żninie.

2) „Utrzymanie terenów zielonych – zakup kosiarki (traktorka)” – FS Zalesie

Zamówiono traktorek/kosiarkę firmy Husqvarna model TC 238T za kwotę 14 999,00 zł brutto. Dostawcą będzie Autoryzowany Punkt Handlowo - Serwisowy Wioletta Czajka z siedzibą w Żninie.

3) „Wykonanie projektu oświetlenia skrzyżowania ul. Dębowej z ul. Akacjową w Grzecznej Pannie – FS Grzeczna Panna”

11 marca 2022 r. zlecono firmie ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie opracowanie projektu oświetlenia dla ww inwestycji. Koszt realizacji wyniesie 5 850,00 zł brutto. Termin realizacji do dnia 30.09.2022 r.

4) „Wykonanie projektu oświetlenia na drodze nr 96/1 oraz 7 w Retkowie” – FS Retkowo

21 marca 2022 r. zlecono firmie ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie opracowanie projektu oświetlenia dla w/w inwestycji. Koszt realizacji zadania wyniesie 7 940,00 zł brutto. Termin realizacji do dnia 21.10.2022 r.

5) „Doposażenie świetlicy wiejskiej – zakup i montaż klimatyzatora” – FS Zalesie

21 marca 2022 r. zlecono realizację zadania firmie ARKTYKA Leszek Nowakowski z siedzibą w Żninie. Koszt realizacji inwestycji wyniesie 6 273,00 zł brutto. Termin realizacji do dnia 29.04.2022 r.

- 6) Termomodernizacja oraz przebudowa budynku zaplecza szatniowego przy Stadionie Miejskim w Szubinie

17 marca 2022 r. nastąpiło przekazanie terenu budowy. Wykonawcą robót jest firma GRINGO Sp. z o.o. z siedzibą w Wągrowcu za kwotę 1 135 902,06 zł brutto. Termin wykonania umowy ustalono do 17 grudnia br. Zadanie dofinansowane jest w kwocie 541 247,75 zł w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

- 7) Modernizacja fontanny na Rynku w Szubinie.

22 marca 2022 r. nastąpiło przekazanie terenu budowy. Wykonawcą jest firma WATER CONTROL Dawid Suchanecki z siedzibą w Rawiczu. Koszt realizacji inwestycji wyniesie 232 500,00 zł brutto. Termin realizacji ustalono do dnia 21.06.2022 r.

3. Ogłoszono następujące postępowania:

- 1) 11 marca 2022 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na Dostawę oleju opałowego grzewczego do placówek oświatowych i świetlic na terenie Gminy Szubin w roku 2022 . Otwarcie ofert nastąpiło 22.03.2022 r. Wpłynęła 1 oferta. Zamawiający dokonał wyboru oferty 25.03.2022 r. Wykonawca zostanie zaproszony do podpisania umowy.
- 2) 11 lutego 2022 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na Przebudowę stanowisk postojowych przy Szubińskim Domu Kultury. Termin składania ofert upłynął 01 marca 2022 r. Wpłynęło 7 ofert. Zamawiający dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty. Trwają niezbędne czynności w celu podpisania umowy.
- 3) 28 lutego 2022 r. ogłoszono postępowanie na Przebudowę drogi gminnej nr 091033C – ulicy Władysława Mączkowskiego w Szubinie oraz jej przedłużenia w miejscowości Smolniki (od km 0+000 do km 0+712,56). Termin składania ofert upłynął na 17 marca 2022 r. Została złożona jedna oferta. Wykonawca został wezwany do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu.
- 4) 17 marca 2022 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na Budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur-Zamość. Termin składania ofert upływa 01.04.2022 r.
- 5) 22 marca 2022 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym na Obsługę bankową budżetu Gminy Szubin i jednostek budżetowych gminy w okresie od 1.05.2022 r. do 30.04.2024 r. Termin składania ofert upływa 30.04.2022 r.

4. W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych podpisano umowę:
 - 1) 16.03.2022 r. z firmą USŁUGI SPRZĘTEM BUDOWLANYM MAG-DAR Dariusz Kończal z siedzibą w Wymysłowie 11a gm. Szubin na Równanie dróg gminnych na kwotę 162.360,00 zł.
 - 2) 17.03.2022 r. z firmą Bemygo Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu (87-100) przy ul. Chrobrego 151 na Termomodernizację oraz przebudowę budynku zaplecza szatniowego przy Stadionie Miejskim w Szubinie na kwotę 1.135.902,06 zł.
 - 3) 22.03.2022 r. z Przedsiębiorstwem Transportowym KIEL-TRANS Dawid Domiński z siedzibą w Łabiszynie (89-210) przy ul. Nowej 6/15 na Dostawę i utwardzenie kruszywem dróg gminnych na kwotę 214.573,50 zł.
 - 4) 22.03.2022 r. z firmą WATER CONTROL Dawid Suchanecki z siedzibą w Rawiczu (63-900) przy ul. Władysława IV 1A/5, na Modernizację fontanny na Rynku w Szubinie na kwotę 232.500,00 zł.
5. Informuję, że w postępowaniu na „Usługę przeprowadzenia audytu dostępności architektonicznej, informacyjno-komunikacyjnej oraz cyfrowej na rzecz jednostek organizacyjnych gminy Szubin” : w części I – wpłynęło 10 ofert, w części II – wpłynęły 4 oferty. Postępowanie zostało unieważnione, ponieważ cena najkorzystniejszej oferty w części I i II przewyższała kwotę, którą zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Na sfinansowanie zamówienia (I i II część) zaplanowano w budżecie na 2022 rok kwotę 26.000 zł brutto. Najtańsza oferta w części pierwszej wynosiła 23.900 zł. netto, a w części II 30.000 zł netto.
6. 6 marca odbyła się X edycja Biegu Tropem Wilczym w Szubinie. W biegu pamięci żołnierzy niezłomnych wzięło udział prawie 90 biegaczy. Wydarzenie zostało objęte Patronatem Burmistrza Szubina.
7. Uczciliśmy 20. rocznicę śmierci Patrona Muzeum Ziemi Szubińskiej Zenona Erdmanna. Przy mogile na cmentarzu złożyliśmy wiązanekę i znicze pamięci.
8. 8 marca obchodziliśmy Dzień Kobiet, podczas spotkania z przedstawicielkami Kół Gospodyń Wiejskich złożyłem paniom serdeczne życzenia.
9. Z okazji Dnia Sołtysa przesłałem Sołtysom z terenu gminy Szubin kartki z życzeniami.
10. 15 marca gościliśmy w urzędzie dwie Panie z Normandii, które w ramach projektu Erasmus odwiedziły Szubin w poszukiwaniu instytucji i firm na edukacyjną wyprawę młodzieży.
11. 18 marca w Szubińskim Domu Kultury odbył się jubileusz 20. lecia Zespołu Kołaczkowianki.

12. 22 i 25 marca odbyły się dwa spotkania dla seniorów 60+ pt. Seniorze „Jedź bezpiecznie”. Ich tematyką było zapoznanie aktywnych rowerowo seniorów z aktualnymi przepisami ruchu drogowego oraz udzielaniem pierwszej pomocy.
13. 26 marca br. na rynku w Szubinie odbyła się msza święta w intencji pokoju na Ukrainie. Inicjatorem wydarzenia był Dyrektor Caritas Diecezji Bydgoskiej oraz Dziekan Dekanatu Szubińskiego. Mszę poprowadził ks. bp Krzysztof Włodarczyk wraz z kapłanami. Dziękuję wszystkim, którzy włączyli się w organizację wydarzenia.
14. Przypominam, że 31 marca 2022r. upływa termin do składania wniosków o nadanie Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina.

BURMISTRZ



Mariusz Piotrkowski

Szubin, 25 marca 2022r.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI „ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY SZUBIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI ORGANIZACJAMI POŻYTKU PUBLICZNEGO ZA ROK 2021

Roczny program współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021 został uchwalony 29 października 2020 r. uchwałą Nr XXV/226/20 Rady Miejskiej w Szubinie, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program określił politykę władz Gminy wobec organizacji pozarządowych oraz innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Szubin. W 2021 roku założono kontynuację celów rozpoczętych w latach poprzednich, w szczególności w zakresie: kształtowania demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między organami administracji samorządowej, a organizacjami pozarządowymi, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

W 2021 r. w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi na otwarte konkursy ofert oraz na tryb pozakonkursowy przyznano dotacje w wysokości 581.990,00 zł, wykorzystano natomiast dotacje w wysokości 483.263,18 zł. Wykaz organizacji pozarządowych oraz wysokość otrzymanych kwot dotacji przedstawiam poniżej:

1. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez przygotowanie i wydawanie ciepłego posiłku osobom – mieszkańcom Gminy Szubin, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić”- kwota przeznaczona na konkurs 50.000,00zł. Została zawarta umowa z Parafialnym Oddziałem Akcji Katolickiej przy Parafii św. Andrzeja Boboli w Szubinie na zadanie pn. „Wydawanie ciepłych posiłków osobom – mieszkańcom Gminy Szubin, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić”, termin realizacji zadania: 13-01-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 50.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 50.000,00 zł.

2. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie”- kwota przeznaczona na konkurs 10.990,00 zł, zostały zawarte następujące umowy:

- ze Stowarzyszeniem „Nasza Nadzieja” na zadanie pn. „Babeczki”, termin realizacji zadania: 30-03-2021 r. – 31-10-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 4.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 4.000,00 zł;

- z Pałucko-Pomorskim Stowarzyszeniem Astronomiczno-Ekologicznym na zadanie pn. „Kosmos na pograniczu sztuki i nauki”, termin realizacji zadania: 15-04-2021 r. – 15-11-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 6.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 6.000,00 zł;

- ze Stowarzyszeniem Edukacyjno – Kulturalnym „NDM” na zadanie: „Klockowe L – Maszyny – warsztaty techniczne dla dzieci”, termin realizacji zadania: 24-11-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji 990,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 990,00 zł,

3. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego” – kwota przeznaczona na konkurs 8.000,00 zł, zostały zawarte następujące umowy:

– ze Stowarzyszeniem Seniorów Gminy Szubin na zadanie pn. „Gminne Dni Seniora 2021”, termin realizacji zadania: 15-07-2021 r. – 30-11-2021 r., kwota przyznanej dotacji 5.340,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji 5.306,18 zł;

– z Kołem Gospodyń Wiejskich „Koło jak marzenie” na zadanie pn. „Zwyczajne pałuckie w teorii i praktyce”, termin realizacji zadania: 14-06-2021 r. – 31-10-2021 r., kwota przyznanej dotacji 2.660,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji 2.487,00 zł;

4. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez prowadzenie z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi zajęć treningowych, organizowanie zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego” – kwota przeznaczona na konkurs 280.000,00 zł - zostały zawarte następujące umowy:
- z Uczniowskim Klubem Sportowym „Szachowa Dwójka”, na zadanie pn. „Upowszechnianie życia szachowego w gminie Szubin”, termin realizacji zadania: 16-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 4.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 4.000,00 zł;
 - ze Stowarzyszeniem „PANTERY SZUBIN” na zadanie pn. „Koszykówka dla dzieci i młodzieży – GRAJ Z NAMI W BASKET – PANTERY SZUBIN”, termin realizacji zadania: 01-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji - 8.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 8.000,00 zł,
 - z Uczniowskim Klubem Sportowym „Pelikan Szubin” na zadanie pn. „Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce nożnej”, termin realizacji zadania: 16-02-2021 r. – 31.12.2021 r., kwota przyznanej dotacji – 8.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 8.000,00 zł;
 - z Uczniowskim Klubem Sportowym „Wyspiański” Szubin na zadanie pn. „Organizacja zajęć lekkoatletycznych, popularyzacja i rozpowszechnianie idei aktywnego spędzania czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży gminy Szubin”, termin realizacji zadania: 01-03-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 20.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 20.000,00 zł;
 - z Ludowym Zespołem Sportowym „VICTORIA” Kołaczkowo” na zadanie pn. „Uczestnictwo w rozgrywkach Kujawsko – Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, oraz organizowanie czasu wolnego dla osób dorosłych i młodzieży z sołectw Kołaczkowo, Stanisławka, Skórzewo i Łachowo, termin realizacji zadania: 28-01-2021 r. – 31.12.2021 r., kwota przyznanej dotacji – 10.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 10.000,00 zł;
 - z Ludowym Zespołem Sportowym „Iskra” Zamość-Rynarzewo na zadanie pn. „Uczestnictwo w rozgrywkach K-P Związku Piłki Nożnej oraz organizowanie czasu wolnego młodzieży i osób dorosłych sołectw Zamościa, Rynarzewa, Szkocji i Turu”, termin realizacji zadania: 01-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 10.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 10.000,00 zł;
 - z Ludowym Zespołem Sportowym „Zieloni” Zalesie na zadanie pn. „Wspieranie, upowszechnianie, kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej przez Ludowy Zespół Sportowy Zieloni Zalesie”, termin realizacji zadania: 16-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 10.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 10.000,00 zł;
 - z Ludowym Zespołem Sportowym „HUTNIK” Tur na zadanie pn. „LZS „Hutnik” Tur kontynuacja”, termin realizacji zadania: 13-09-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 7.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 7.000,00 zł;
 - z Ludowym Klubem Sportowym „Szubinianka” na zadanie pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez prowadzenie z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi zajęć treningowych, organizowanie zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego w zakresie trzech sekcji sportowych: piłki nożnej, koszykówki i judo”, termin realizacji zadania: 26-01-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 160.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 160.000,00 zł;
 - z Ludowym Uczniowskim Klubem Sportowym „LUKS Kołaczkowo” na zadanie pn. „Prowadzenie sekcji tenisa stołowego i udział w treningach, rozgrywkach ligowych i indywidualnych PZTS klubu LUKS Kołaczkowo”, termin realizacji zadania: 28-01-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 13.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 13.000,00 zł;

- z Ogniskiem TKKF Instalator-Pelikan na zadanie pn. „Sport to zdrowie dla każdego”, termin realizacji zadania: 16-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 4.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 4.000,00 zł;

- z Uczniowskim Klubem Biegacza im. Stefana Bąka na zadanie pn. „Popularyzacja LA wśród dzieci i młodzieży poprzez treningi, szkolenia, udział w zawodach sportowych i organizację Czwartków LA”, termin realizacji zadania 29-01-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 26.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 26.000,00 zł.

5. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację letnich, zimowych obozów sportowych dla dzieci i młodzieży” – kwota przeznaczona na konkurs 18.000,00 zł, została zawarta umowa:

- z Uczniowskim Klubem Biegacza im. Stefana Bąka na zadanie pn. „Obóz sportowy Sieraków 2021”, termin realizacji zadania: 2-07-2021 r. – 31-08-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 6.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 6.000,00 zł;

- z Ludowym Klubem Sportowym „Szubinianka” na zadanie pod nazwą: ”Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację letnich, zimowych obozów sportowych”, termin realizacji zadania: 15-07-2021 r. – 31-08-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 6.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 6.000,00 zł;

- ze Stowarzyszeniem PANTERY SZUBIN na zadanie pod nazwą: „Obóz przedsezonowy PANTERY SZUBIN”, termin realizacji zadania: 02-08-2021 r. – 30-09-2021 r., kwota przyznanej dotacji – 6.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 6.000,00 zł

6. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza” – kwota przeznaczona: 100.000,00 zł - została zawarta umowa:

- z Towarzystwem Promocji Zdrowia Psychicznego na zadanie pn. „Trzeźwość bliżej nas”, termin realizacji zadania: 25-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji: 57.480,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji: 57.480,00 zł.

7. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,” – kwota przeznaczona: 100.000,00 zł- zostały zawarte następujące umowy:

- z Towarzystwem Promocji Zdrowia Psychicznego na zadanie pn. „Bezpieczna rodzina”, termin realizacji zadania: 25-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji: 51.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji: 51.000,00 zł,

- z Polskim Towarzystwem Zapobiegania Narkomanii na zadanie „Punkt konsultacyjny dla młodzieży i rodziców”, termin realizacji zadania: 26-02-2021 r. – 31-12-2021 r., kwota przyznanej dotacji: 8.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji: 8.000,00 zł.

8. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, poprzez działania integrujące, rekreacyjne, zwiększające aktywność społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu, likwidujące bariery, ograniczające skutki niepełnosprawności, działania na rzecz wzmocnienia współpracy środowisk i tworzenia warunków do zachowania samodzielności i niezależności osób niepełnosprawnych, promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego” – kwota przeznaczona na konkurs 5.000,00 zł – w trakcie trwania naboru nie została złożona żadna oferta.

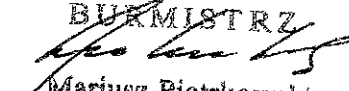
Na konkurs otwarty pn. „Wspieranie przedsięwzięć rewitalizacyjnych:

a) w sferze środowiskowej poprzez działania skierowane do mieszkańców Osiedla Stare Miasto w Szubinie, o charakterze informacyjno – edukacyjnym w formie warsztatów, szkoleń, prelekcji, konkursów o tematyce ekologicznej, rozwijających świadomość ekologiczną mieszkańców;

b) w sferze społecznej poprzez działania skierowane do mieszkańców Osiedla Stare Miasto w Szubinie, Sołectwo Samokłęski Małe oraz Sołectwo Żurczyn, o charakterze cyklicznych działań na rzecz poprawy zdrowia, kondycji fizycznej i aktywności społecznej seniorów m.in. profilaktyka zdrowotna, spotkania ze specjalistami, działania informacyjne, ćwiczenia

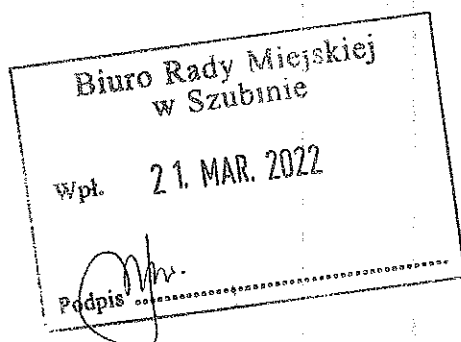
fizyczne, rozwój pasji i zainteresowań, promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego, etc.”– kwota przeznaczona na konkurs 10.000,00 zł – w trakcie trwania naboru nie została złożona żadna oferta.

Plan: 581.990,00 zł
Wykonanie: 483.263,18 zł

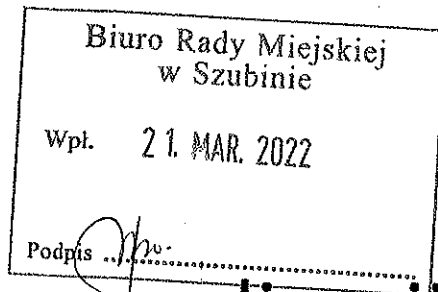
BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Sporządziła: A. Wiśniewska

Szubin, 18-03-2022 r.



Załącznik Nr⁹
do protokołu Nr^{XLV(32)}
z dnia²⁰²²⁻⁰³⁻²⁸



Sprawozdanie z realizacji Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych dla miasta i gminy Szubin za rok 2021

Szubin, marzec 2022r.

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPRAZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Strategia integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta i gminy Szubin na lata 2014-2025 przyjęta została uchwałą nr LII/413/14 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 października 2014r. Bezpośredni nadzór nad prawidłowym procesem wdrażania Strategii powierzono Burmistrzowi Szubina, a koordynowanie, monitorowanie i ewaluację Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Szubinie. Zgodnie z Uchwałą informacja z realizacji przedstawiana jest Wysokiej Radzie w formie raportów rocznych.

Strategia określa główne kierunki i priorytety szeroko rozumianej polityki społecznej oraz tworzy system działań podejmowanych w celu przewyższania problemów społecznych występujących i mogących się pojawić w Gminie Szubin oraz służących realizacji wizji: MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ. Stanowi ona dokument bazowy, w odniesieniu, do którego konstruowane są lokalne programy profilaktyczne oraz projekty z zakresu polityki społecznej. W realizację zadań służących rozwiązywaniu problemów społecznych zaangażowane są instytucje działające na rzecz mieszkańców Gminy Szubin takie jak: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie, Urząd Miejski w Szubinie – Wydział Świadczeń Rodzinnych, Wydział Edukacji i Sportu, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szubinie, Powiatowy Urząd Pracy w Nakle nad Notecią – Filia w Szubinie, Powiatowa Poradnia Psychologiczno Pedagogiczna w Nakle nad Notecią – Filia w Szubinie, Szubiński Dom Kultury, Muzeum Ziemi Szubińskiej, Komisariat Policji w Szubinie, Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie, Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie, Szkoła Podstawowa w Turze, Szkoła Podstawowa w Królikowie, Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie, Szkoła Podstawowa w Kowalewie, Szkoła Podstawowa w Rynarzewie.

Monitoring Strategii jest stałym procesem obserwacji, która ma na celu zapewnienie informacji na temat słuszności i skuteczności podejmowanych działań. W związku z powyższym dla zagwarantowania tego, że złożone cele postawione w Strategii są realizowane konsekwentnie i rzetelnie dokonany jest przegląd zadań wykonanych w 2021r. Poniżej w materiale przedstawiono wyniki przeglądu z wykonanych zadań przez wyżej wymienionych realizatorów.

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPURZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

CEL STRATEGICZNY 1. OBNIŻENIE POZIOMU BEZROBOCIA

Cel operacyjny 1.1. Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
1.1.1. Monitorowanie rynku pracy w zakresie dostosowania oferty edukacyjnej do potrzeb lokalnych przedsiębiorców	PUP SP Kowalewo SP nr 2 Szubin SP Rynarzewo	Liczba spotkań z lokalnymi przedsiębiorcami – pośrednicy pracy zatrudnieni w Filii PUP Szubin mają obowiązek stale współpracować z pracodawcami funkcjonującymi na obszarze działania Filii, poprzez ustalanie zapotrzebowania na nowych pracowników, pozyskiwanie ofert pracy, ułatwianie dostępu do form pomocy oraz ustalanie warunków współpracy. Współpraca odbywa się w trybie indywidualnym poprzez kontakt osobisty w siedzibie pracodawcy lub w formie kontaktu telefonicznego. W okresach półrocznych wykonuje się badania w zakresie monitoringu zawodów deficytowych. Spotkania ze szkolnym doradcą zawodowym. 1. Zapoznanie uczniów klas ósmych z ofertą edukacyjną szkół ponadpodstawowych – platforma Moodle, spotkania z absolwentami, 2. Udział uczniów klas ósmych w „Drzwiach otwartych” szkół ponadpodstawowych – działalność informacyjna. Spotkania ze szkolnym doradcą zawodowym.
1.1.2. Uelastycznienie oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy	SP nr 2 Szubin SP Kowalewo SP nr 1 Szubin SP Tur SP Kołaczkowo	Spotkanie ze szkolnym doradcą zawodowym dla klas VII i VIII Spotkanie z doradcą zawodowym dla klas VII i VIII Spotkanie z doradcą zawodowym dla klas VII i VIII Spotkanie z doradcą zawodowym dla klas VII i VIII Liczba spotkań z doradcą zawodowym w placówkach oświatowych 20

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAJĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	PPPP	Spotkanie z doradcami zawodowymi – 2 spotkania online Poradnictwo zawodowe – 15 uczniów
1.1.3. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych i kompetencji osób bezrobotnych poprzez kursy zawodowe, szkolenia, staże	PUP	Liczba zorganizowanych szkoleń i kursów zawodowych - Liczba osób, które wzięły udział w szkoleniach - Liczba zorganizowanych staży -
1.1.4. Angażowanie osób bezrobotnych w roboty publiczne, prace społecznie użyteczne	PUP	Liczba osób objętych robotami publicznymi - Liczba osób objętych pracami społecznie użytecznymi – 45.
1.1.5. Reintegracja osób bezrobotnych poprzez doradztwo zawodowe	PUP	Liczba godzin doradztwa zawodowego: Porady grupowe Indywidualne
1.1.6. Poradnictwo psychologiczne i terapeutyczne dla osób bezrobotnych	MGOPS NOTU KOLIBER	Usługi świadczone przez psychologów przy MGOPS dla długotrwale bezrobotnych.
1.1.7. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy z filią w Szubinie w zakresie aktywizacji zawodowej		
1.1.8. Realizacja programów aktywności lokalnej		W 2021r. nie realizowano tego zadania.
1.1.9. Wdrażanie, promowanie i wspieranie tworzenia podmiotów ekonomii społecznej w gminie	UM, MGOPS	współpraca z KPOWES.
1.1.10. Wspieranie aktywizacji zawodowej matek poprzez rozwój opieki żłobkowej	WEIS	Liczba żłobków: 2, Liczba dzieci objętych opieką żłobkową: 97

Cel operacyjny 1.2. Podniesienie poziomu przedsiębiorczości

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
1.2.1. Organizacja szkoleń i kursów zawodowych w zakresie zakładania i prowadzenia własnej	PUP	

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPRAZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

działalności gospodarczej		
1.2.2. Wdrożenie systemu wspierania przedsiębiorczości w gminie	PUP UM	
1.2.3. Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy z filią w Szubinie w zakresie promocji i realizacji przedsięwzięć umożliwiających uzyskanie dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej	PUP	Liczba udzielonych dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej
1.2.4. Inicjowanie i wsparcie różnicowania działalności rolniczej		W 2021r. nie realizowano tego zadania.

CEL STRATEGICZNY 2. POPRAWA SYTUACJI OSÓB STARSZYCH, NIEPEŁNOSPRAWNYCH I INNYCH GRUP ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM

Cel operacyjny 2.1. Aktywizacja społeczna i zawodowa osób starszych i niepełnosprawnych

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
2.1.1. Rozwijanie oferty edukacyjnej dla osób starszych	SZDK	4 wykłady UTW - 56 uczestników,
2.1.2. Rozwijanie oferty kulturalnej, rekreacyjnej i sportowej dla osób starszych	UKS Wyspiański	Biegam Bo Lubię - w każdą sobotę od kwietnia do końca października 2021r.
2.1.3. Wsparcie funkcjonowania Klubów Seniora	SZDK UM -MGOPS	23 spotkania członków Klubów Seniora SZDK - 459 uczestników Kluby seniora funkcjonujące na terenie gminy Szubin- 5
2.1.4 Podnoszenie kwalifikacji zawodowych osób niepełnosprawnych poprzez szkolenia i kursy zawodowe	PUP	
2.1.5. Zwiększenie dostępności do zakładów aktywności zawodowej	MGOPS	Informowano środowiska osób niepełnosprawnych o możliwości zatrudnienia w ZAZ-ach.
2.1.6. Poprawa świadomości społecznej w zakresie wzmocnienia postaw prozdrowotnych	NZOZ – Medyk	Informacja poprzez upublicznianie aktualnych wiadomości o zachowaniach

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

	NZOZ – Lekarz Domowy	prozdrowotnych, zagrożeniach chorobowych itp.
--	----------------------	---

Cel operacyjny 2.2. Rozwój systemu wsparcia osób starszych i niepełnosprawnych

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
2.2.1. Zwiększenie dostępu usług opiekuńczych i wspierających osobom starszym w miejscu zamieszkania	MGOPS	Informowanie o możliwości skorzystania z tej formy pomocy w trakcie spotkań z przedstawicielami Rady Seniorów, sołtysami, pielęgniarkami środowiskowymi
2.2.2. Utworzenie domu dziennego pobytu	UM, MGOPS	Ujęcie w planie inwestycyjnym do realizacji – na rok 2021/2023
2.2.3. Rozwój wolontariatu w zakresie opieki nad osobami starszymi, chorymi i niepełnosprawnymi	SP Królikowo SP Kowalewo SP nr 2 Szubin SP Kołaczkowo	Liczba wolontariuszy: 76 Liczba wolontariuszy - 8 Zbiórka żywności i artykułów higienicznych dla osób starszych i niepełnosprawnych. Liczba wolontariuszy 10
2.2.4. Zwiększenie dostępu do rehabilitacji leczniczej, psychologicznej i społecznej dla osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych		Nie otrzymano informacji.
2.2.5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych i przewlekle chorych	UM	Działania prowadzone przez WTZ, ZSS, Przedszkola z oddziałami integracyjnymi
2.2.6. Wsparcie i pomoc dla osób opiekujących się osobami przewlekle chorymi i niepełnosprawnymi poprzez: tworzenie grup wsparcia samopomocowych, porady psychologiczne, organizowanie szkoleń/warsztatów, przyznawanie świadczeń pielęgnacyjnych	UM -WŚR MGOPS	Wypłata świadczeń z tyt. sprawowania opieki nad zależnym członkiem rodziny. 1500 Realizacja projektu Aktywni Razem- Szubin, projekt Aktywni Razem „Rynarzewo-Zamość” mającego na celu stworzenie miejsc opieki dla osób niesamodzielnych.

Cel operacyjny 2.3. Wsparcie osób zagrożonych ubóstwem, bezdomnością, osób z zaburzeniami psychicznymi

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
2.3.1. Przeciwdziałanie bezdomności poprzez prowadzenie pracy socjalnej z osobami zagrożonymi bezdomnością oraz udzielanie szeroko rozumianego wsparcia	KPSPB JUDYM MGOPS	Prowadzenie schroniska i noclegowni – przyjmowanie bezdomnych osób z gminy Szubin Umowy na udostępnienie miejsca tymczasowego dla osoby bezdomnej z terenu gminy Szubin podpisane z różnymi ośrodkami wsparcia.
2.3.2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie pomocy osobom zagrożonym ubóstwem	Akcja Katolicka CARITAS	Prowadzenie stołówki Św. Faustyny dla ubogich – wydawanie posiłków dziennie – ok. 180 porcji. Wydawanie darów w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa przez punkty w Słupach i Szubinie.
2.3.3. Utworzenie placówki środowiskowej dla osób z zaburzeniami psychicznymi		Nie zrealizowano
2.3.4. Zapewnienie dostępności do lokali komunalnych dla osób i rodzin ubogich i zagrożonych bezdomnością, osób z zaburzeniami psychicznymi		Nie zrealizowano
2.3.5. Rozwój oferty specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi	MGOPS	W 2021r. nastąpił wzrost na tego rodzaju usługi ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z niepełnosprawnością bardzo często sprzężoną (autyzm, Zespół Downa, ADHD itp.)

CEL OPERACYJNY 3. PODNIESIENIE JAKOŚCI SYSTEMU WSPARCIA RODZINY I OPIEKI NAD DZIECKIEM

Cel operacyjny 3.1. Kompleksowe wsparcie rodzin w zakresie ich prawidłowego funkcjonowania

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
---------------------------	---------------------	------------------

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DĄŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEC ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

<p>3.1.1. Edukowanie rodziców w zakresie prawidłowego pełnienia funkcji opiekuńczo wychowawczych</p>	<p>PPPP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • porady indywidualne udzielane rodzicom po każdej diagnozie – 770 • poradnictwo indywidualne bez badań dla rodziców – 199 • porady i konsultacje w sprawie dzieci słabosłyszących – 7 • porady i konsultacje w sprawie dzieci z autyzmem i zaburzeniami pokrewnymi – 41 • spotkania konsultacyjne dla rodziców dzieci i młodzieży, zgłoszonych do pracy terapeutycznej, spotkania diagnostyczne, wywiad pogłębiony oraz możliwość bieżącej konsultacji i przekazywania informacji na temat pracy dziecka w grupie lub w terapii indywidualnej – 116 przypadków • spotkania podwyższające kompetencje wychowawcze rodziców – 17 spotkań • wsparcie psychologiczne dla rodzin zastępczych w trudnych sytuacjach (problemy małżeńskie, odrzucenie jednej z dwóch przysposobionych dziewczynek, traumatyczne doświadczenia przysposobionej nastolatki, zachowania niedostosowane społecznie i zagrażające; odrzucenie dziewczynki przez poprzednią rodzinę zastępczą) • wsparcie psychologiczne rodzin (sprawy związane z sytuacją po rozwodzie oraz dotyczącą sprawowania opieki nad dzieckiem po śmierci matki; lęk dziecka przed ojcem i wizytami u niego; walka o to, kto zdobędzie większy wpływ wychowawczy; rodzina zrekonstruowana; rozbieżność wychowawcza - systemowa pomoc rodzinom) • wsparcie psychologiczne dla matki i chłopca zagrożonego demoralizacją, demonstrującego zachowania zagrażające sobie i innym • przekazywanie informacji o przebiegu terapii i wskazówkach do pracy z dzieckiem po każdej terapii behawioralnej, informowanie o specjalistycznych usługach opiekuńczych świadczonych przez MGOPS, omawianie z rodzicami problemów z zachowaniem dziecka w domu,
--	-------------	---

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DĄŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

		<p>przedszkolu i szkole oraz sposobach ich rozwiązywania (31 rodzin, 96 spotkań)</p> <ul style="list-style-type: none"> • interwencje kryzysowe – 12 • mediacje – 4 <p>Liczba zorganizowanych spotkań, szkoleń, warsztatów edukacyjnych: 4 Liczba osób objętych edukacją w zakresie prawidłowego pełnienia funkcji opiekuńczo-wychowawczych - 28</p> <p>Liczba zorganizowanych spotkań, szkoleń, warsztatów edukacyjnych: 1 Liczba osób objętych edukacją w zakresie prawidłowego pełnienia funkcji opiekuńczo – wychowawczych: 45.</p> <p>Liczba osób objętych edukacją w zakresie prawidłowego pełnienia funkcji opiekuńczo – wychowawczych - 1, liczba rodziców - 20</p> <p>Organizacja spotkań dla rodziców -35 Liczba akcji edukacyjnych - 7</p> <p>1.Organizacja spotkania dla rodziców uczniów „Relacje Rodzic – Dziecko” 2.Spotkania rodziców z pedagogami i psychologiem – udzielanie wsparcia, konsultacje dotyczące rozwiązywania trudności wychowawczych i opiekuńczych.</p>
	SP Królikowo	
	SP Kołaczkowo	
	SP Tur	
	SP Kowalewo	
	SP nr 2 Szubin	
3.1.2. Wsparcie rodzin w zakresie wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczej przez asystentów rodziny i rodziny wspierające	MGOPS	Prowadzenie działań wspierających przez 3 asystentów rodziny. Działaniami objęto 53 rodzin, w tym 28 na postanowienie Sądu. Realizację opisano w sprawozdaniu rocznym z dnia 15.03.2022r.
3.1.3. Wsparcie osób dotkniętych przemocą w rodzinie	Policja	W omawianym okresie 2021 roku odnotowano wszczęcia 43 procedur dot. przemocy domowej, gdzie 35 zostało sporządzonych przez funkcjonariuszy policji , a 8 przez inne instytucje.

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	<p>PPPP</p> <p>MGOPS</p> <p>SP Kowalewo</p> <p>SP Rynarzewo</p>	<p>Liczba rodzin objętych poradnictwem psychologicznym, pedagogicznym w w/w zakresie: 8 rodzin, Trening zastępowania agresji – 6 uczniów szkół ponadpodstawowych, Trening Umiejętności Społecznych - 5 osób.</p> <p>Realizację ze strony Zespołu Interdyscyplinarnego opisano w sprawozdaniu z dnia 15.03.2022r.</p> <p>Przygotowanie wniosku o wgląd w sytuację rodziny do SR w Szubinie ze względu na podejrzenie przemocy w rodzinie – 1</p> <p>Współpraca z asystentami rodzin i kuratorami w celu wspierania prowadzonych działań w danej rodzinie – 1 rodzina.</p> <p>Współpraca z instytucjami świadczącymi pomoc ofiarom przemocy – wsparcie dla ofiar przemocy, organizacja pomocy psychologicznej, współpraca z MGOPS, KP oraz psychologami z PPP.</p> <p>Monitorowanie środowiska rodzinnego uczniów poprzez wywiady z uczniami, obserwacje, współpracę z dzielnicowym oraz pracownikami socjalnymi, kuratorami sądowymi i asystentami rodzin.</p> <p>Propagowanie danych kontaktowych instytucji zajmujących się pomocą dla ofiar przemocy w rodzinie – informacja wysyłane do uczniów na platformie moodle.</p> <p>Kontrola zawartości „Skrzynki Korczakowskiej”- umożliwienie dzieciom i młodzieży zgłaszanie problemów związanych z przemocą domową.</p> <p>Współpraca z MGOPS, kuratorami, Zespołem Interdyscyplinarnym,</p>
<p>3.1.4. Współpraca z Policją, Sądem, Prokuraturą, służbą zdrowia i Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią w zakresie przeciwdziałania przemocy i wsparcia osób jej doświadczających</p>	<p>PPPP</p> <p>SP nr1 Szubin</p> <p>SP Tur</p>	<p>Liczba wspólnie zrealizowanych akcji/przedsięwzięć dot. 3 dzieci (wniosek do Prokuratury, zgłoszenie do Sądu Rodzinnego, o podejrzeniu popełnienia przestępstwa – przemoc rodzica wobec dziecka. Konsultacje z pracownikami PCPR w sprawie dzieci w pieczy zastępczej. Konsultacje z asystentami rodziny wg potrzeb i kuratorami sądowymi - 5 spotkań.</p> <p>Liczba spotkań z policją -2</p> <p>Liczba spotkań z policją - 2</p>

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAJĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

3.1.5. Poszerzenie oferty spędzania wolnego czasu dla rodzin	SZDK UKS Wypiański	Liczba zorganizowanych imprez – 142 Na Stadionie Miejskim w Szubinie odbywały się zajęcia sportowe w ramach akcji Biegam Bo Lubię – od IV do X.
--	---------------------------	--

Cel operacyjny 3.2. Kompleksowe wsparcie rozwoju dzieci i młodzieży, w tym dzieci z dysfunkcjami

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
3.2.1. Stworzenie i rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek dziennego pobytu	SP Tur SP Kowalewo SP nr 2 Szubin SP nr 1 Szubin	Liczba placówek wsparcia dziennego dla dzieci: 1, Liczba dzieci objętych wsparciem placówek dziennego pobytu: 110. Zorganizowanie opieki nad dziećmi w ramach zajęć świetlicy szkolnej Zorganizowanie opieki dla dzieci w ramach zajęć świetlicy szkolnej czas pracy świetlicy: od 6.45 do 16.30. dla 143 uczniów Liczba dzieci objętych wsparciem placówki - 25
3.2.2. Wdrażanie zajęć i programów edukacyjnych i wychowawczych	SP Kończakowo SP Królikowo SP Tur SP Kowalewo	liczba zrealizowanych programów edukacyjnych i wych. łącznie - 5. Liczba zrealizowanych programów edukacyjnych: 1 Liczba zrealizowanych programów wychowawczych: 2 Liczba zrealizowanych programów edukacyjnych 3 Realizacja szkolnego programu wychowawczego i programu profilaktyki. Eksperymentalne szkoły – program edukacyjny z zakresu nauk ścisłych

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPRAZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	<p>SP nr 2 Szubin</p> <p>SP Rynarzewo</p>	<p>Zrealizowane programy edukacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nie pal przy mnie, proszę, - czyste powietrze wokół nas, - Chronić się przed kleszczami wszelkimi sposobami, - Owoce i warzywa w szkole, - Znajdź właściwe rozwiązanie, - Spójrz inaczej. - Przyjazny tornister, - Profilaktyka chorób pasożytniczych <p>Warsztaty tematyczne dla klas III-VII – 5</p> <p>Własne programy promocji zdrowia,</p>
<p>3.2.3. Opracowanie i wdrożenie programów wczesnego wykrywania wad rozwojowych i rehabilitacji dzieci niepełnosprawnych</p>	<p>PPPP</p>	<p>Liczba przeprowadzonych badań przesiewowych dzieci w roku 2021:</p> <p>Komputerowe badanie wzroku „Widzę”- 1</p> <p>Komputerowe badanie słuchu „Słyszę” – 5</p> <p>Liczba dzieci z gminy Szubin objętych specjalistyczną pomocą w zakresie edukacji:</p> <p>w postaci wydania orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:</p> <p>dla 5 uczniów niesłyszących i słabosłyszących</p> <p>dla 5 uczniów niewidomych i słabowidzących</p> <p>dla 7 uczniów z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją</p> <p>dla 32 uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim</p> <p>dla 3 uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym</p> <p>dla 8 uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi</p> <p>dla 1 ucznia z autyzmem, w tym z Zespołem Aspergera</p>

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DĄŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPRAZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	<p>SP Królikowo</p>	<p>dla 0 uczniów zagrożonych niedostosowaniem społecznym dla 0 uczniów niedostosowanych społecznie</p> <p>w postaci wydania 16 orzeczeń o potrzebie nauczania indywidualnego w postaci wydania 1 uczniowi orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w postaci wydania 13 opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju w postaci wydania 10 opinii o potrzebie objęcia dziecka zindywidualizowaną ścieżką kształcenia</p> <p>Liczba dzieci i młodzieży objętych terapią:</p> <p>13 uczniów uczęszczających na terapię pedagogiczną (33 spotkań) 38 uczniów uczęszczających na terapię psychologiczną (320 spotkań) 3 dzieci objętych terapią behawioralną (303 spotkań)</p> <p>Trening Umiejętności Społecznych – 5 osób Trening Zastępowania Agresji – 6 osób ze szkół ponadpodstawowych Program kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem” – 1 rodzina</p> <p>Poradnictwo indywidualne dla młodzieży szkół ponadpodstawowych w ramach Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego – dyżury psychologa i pedagoga co roku w październiku (LO Szubin, ZS im. Chroboczka w Szubinie)</p> <p>Liczba dzieci objętych specjalistyczną pomocą w zakresie edukacji, rehabilitacji i terapii – 82</p>
--	---------------------	---

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DĄŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
 POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

3.2.4. Wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży poprzez zajęcia wyrównawcze, pozalekcyjne	SZDK	Liczba funkcjonujących kół zainteresowań - 20
	SP Kowalewo	<p>1. Liczba dzieci uczestniczących w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajęciach wyrównawczych – 53 - zajęciach logopedycznych – 38 - zajęciach o charakterze terapeutycznym -17, - zajęciach rewalidacyjnych - 7 - zajęciach korekcyjno-kompensacyjnych 16 <p>2. Liczba funkcjonujących kół zainteresowań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zajęcia sportowe SKS - zajęcia artystyczne - szkolny Klub Wolontariatu
	SP nr 1 Szubin	<p>a) liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wyrów., pozalekcyjnych - 87</p> <p>b)liczba funkcjonujących kół zainteresowań – 6</p>
	SP Kołaczkowo	<p>Liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wyrównawczych, pozalekcyjnych: 45.</p> <p>Liczba przeprowadzonych zajęć: 135.</p> <p>Liczba funkcjonujących kół zainteresowań: 3.</p>
	SP Królikowo	<p>Liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wyrównawczych, pozalekcyjnych: 59</p> <p>Liczba przeprowadzonych zajęć: 420</p> <p>Liczba kół zainteresowań:3</p>
SP Tur	Liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wyrównawczych i pozalekcyjnych - 88	
SP nr 2 Szubin	<p>Liczba funkcjonujących kół zainteresowań – 20</p> <p>Liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wyrównawczych- 134</p> <p>Liczba dzieci uczestnicząca w innych zajęciach pozalekcyjnych- 274</p>	

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DĄŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM POPRZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	SP Rynarzewo	Liczba funkcjonujących kół zainteresowań – 3 Liczba dzieci uczestniczących w zajęciach wyrównawczych- 109 Liczba dzieci uczestnicząca w innych zajęciach pozalekcyjnych- 100
3.2.5. Wzbogacenie oferty kulturalnej, sportowo-rekreacyjnej dla dzieci i młodzieży	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Wystawy plenerowe na płycie Rynku w Szubinie zachęcające do spacerów, poznania historii lokalnej i krajowej: Powstanie Wielkopolskie, Wesołych Świąt Na tropie pelikana, 1 Maja na czarno-białej kliszy, Zamkowe historie. Pomnik nad mogiłą Powstańców Wielkopolskich, Konkursy Plastyczne.
	SZDK	Liczba zorganizowanych imprez kulturalnych – 13 Liczba kół zainteresowań - 20
	SP Kowalewo	Liczba zorganizowanych imprez kulturalnych, sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży:10. Liczba dostępnych obiektów sportowo – rekreacyjnych: 2. Liczba zorganizowanych kolonii i wycieczek: 15.
	SP Kołaczkowo	Liczba zorganizowanych imprez kulturalnych, sportowo- rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży: 2 Liczba dostępnych obiektów sportowo – rekreacyjnych: 2.
	SP Królikowo	Liczba zorganizowanych imprez kulturalnych, sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży: 5. Liczba dostępnych obiektów sportowych: 1
	SP Tur	Liczba zorganizowanych imprez kulturalnych, sportowo – rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży: 3. Liczba dostępnych obiektów sportowych: 2
	SP nr 2 Szubin	1.kultywowanie tradycji szkoły – Pasowanie na ucznia, Dzień Matematyki 2. Liczba zorganizowanych wycieczek – 56 3. liczba obiektów sportowych - 5

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAJĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPURZEC ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	SP Tur	Inicjatywa edukacyjna -4
	SP Kowalewo	Inicjatywa edukacyjna -6
	SP nr 2 Szubin	Spotkanie z dzielnicowym „Bezpieczne ferie bez używek” Liczba godzin w ramach programów profilaktycznych - 45
	SP Królikowo	Liczba kampanii informacyjnych- 3 Liczba inicjatyw edukacyjnych – 8
	SP Rynarzewo	Inicjatywa Edukacyjna - 4
4.1.2. Realizacja programów profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży	SP Kołaczkowo	Liczba zrealizowanych programów profilaktycznych: 3 Liczba dzieci i młodzieży uczestniczących w programach profilaktycznych: 45 Liczba godzin zajęć przeprowadzonych w ramach programów profilaktycznych 20 godz.
	SP Królikowo	Liczba zrealizowanych programów profilaktycznych – 6 Liczba uczniów uczestniczących – 88 Liczba godzin zajęć przeprowadzonych w ramach programów profilaktycznych 26
	SP Kowalewo	Realizacja programów „Przyjaciele Zippiego”, „Domowi Detektywi”. Realizacja programów profilaktycznych: „Czyste powietrze wokół nas”, „Nie pal przy mnie, proszę”, „Znajdź właściwe rozwiązanie”, „Bieg po zdrowie”. Współpraca z Sanepidem. Liczba uczestników – wszyscy uczniowie.
	SP Rynarzewo	Liczba dzieci i młodzieży uczestniczących w programach profilaktycznych: 223
4.1.3. Rozwój systemu wsparcia osób uzależnionych	GKRPA	Liczba placówek oferujących wsparcie dla osób uzależnionych - 1 (od lutego 2017 otwarcie Ośrodka Terapii Uzależnień „Koliber” Filia w Szubinie) Liczba klubów AA – 1.

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAJĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPRAZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

4.1.4. Rozwój poradnictwa specjalistycznego dla osób uzależnionych		Konkursy na dotację – realizacja zadań publicznych wynikających z Narodowego Programu Zdrowia
--	--	---

Cel operacyjny 4.2. Eliminowanie demoralizacji, przestępczości i innych zachowań aspołecznych

Kierunki działania	Realizatorzy	Wskaźniki
4.2.1. Zwiększenie obszaru objętego monitoringiem wizyjnym	UM	W 2021r. zwiększono obszar objętego monitoringiem wizyjnym.
4.2.2. Współpraca gminy oraz poszczególnych sołectw z Policją na rzecz poprawy bezpieczeństwa	POLICJA	Podczas omawianego roku dzielnicowi przeprowadzali pogadanki z dziećmi w przedszkolach, oddziałach zerowych i szkołach w Rynarzewie, Kołaczkowie, Szubinie, Kowalewie, Królikowie i Turze na temat bezpieczeństwa w ruchu drogowym (bezpieczne poruszanie się po drodze, bezpieczna droga do szkoły w ilości 50). Ponadto prowadzone były działania prewencyjne „Niechroniony Uczestnik Ruchu Drogowego”, „Poprawy Bezpieczeństwa Piesznych w Ruchu Drogowym na terenie powiatu nakielskiego” „Trzeźwy poranek”
4.2.3. Zwiększenie liczby patroli policyjnych	POLICJA	Wyniku podjętych działań na rzecz bezpieczeństwa w ruchu drogowym Komenda Powiatowa Policji w Nakle nad Notecią kierowała i kieruje do pełnienia służby na drogach miasta i gminy Szubin patrole Ruchu Drogowego. Ponadto na terenach leśnych i przy akwenach wodnych prowadzone są cyklicznie wspólne działania z innymi podmiotami jak z funkcjonariuszami Straży Leśnej Nadleśnictwa Szubin,.
4.2.4. Działalność edukacyjna na rzecz poprawy bezpieczeństwa	POLICJA SP Tur SP nr 2 Szubin	Policjanci Komisariatu Policji w Szubinie przeprowadzali spotkania środowiskowe z sołtysami i radami sołeckimi (123) oraz radami osiedli na temat bezpieczeństwa (4). Liczba zorganizowanych spotkań informacyjnych, edukacyjnych dot. bezpieczeństwa -1 Liczba osób uczestniczących w spotkaniach- 68 1.Liczba zorganizowanych spotkań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa: - spotkania z policjantem we wszystkich klasach,

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPURZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Misja strategii integracji i rozwiązywania problemów społecznych dla miasta gminy Szubin na lata 2014-2025

	SP Królikowo	- zajęcia z wychowawcą na temat hejtu i cyberprzemocy 2.Organizacja konkursów na temat bezpieczeństwa.
	SP Kowalewo	Liczba zorganizowanych spotkań informacyjnych- 1 Liczba osób uczestniczących w spotkaniach – 38 1. Organizacja pogadanek dla dzieci i młodzieży realizowanych przez wychowawców, nauczycieli informatyki oraz przedstawicieli KPP w Nakle na temat bezpiecznego korzystania z Internetu i występujących zagrożeń oraz zjawiska cyberprzemocy. 2. Przeprowadzanie zajęć z psychologiem na temat zagrożeń w sieci. 3. Współpraca z PTZN w Bydgoszczy i organizacja zajęć warsztatowych dla uczniów. 4. Organizacja Dnia Bezpiecznego Internetu (gazetki szkolne, zajęcia edukacyjne) 5. Organizacja warsztatów dla uczniów. 6. Organizacja gminnego konkursu „Ostrożni w sieci” 7. „Bezpieczna droga do i ze szkoły” – organizacja spotkania uczniów z przedstawicielami KP w Szubinie. Nauka bezpiecznego przechodzenia przez jezdnię oraz poruszania się po drogach. Informacyjne gazetki szkolne. 8. Promowanie elementów odblaskowych dla pieszych i rowerzystów. 9. Organizacja egzaminu na Kartę Rowerową. Liczba osób uczestniczących w spotkaniach – cała szkoła.

Szubin, 18 marca 2022r.

Z przedstawionego materiały wynika, że rok 2021 był trudnym okresem do realizacji założeń przyjętych w Strategii. Z powodu pandemii COVID-19, która spowodowała wprowadzenie obostrzeń, zauważamy mniejszą aktywnością realizatorów. Zdalne nauczanie, ograniczenie funkcjonowania ośrodków kultury, sportu to główne jej przyczyny.

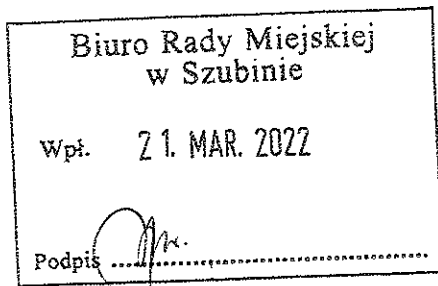
Na podstawie raportów opracowała:
Dyrektor MGOPS Renata Michalak

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

MIASTO I GMINA SZUBIN GMINĄ WSPIERAJĄCĄ RODZINĘ I DAŻĄCĄ DO ZAPEWNIENIA BEZPIECZEŃSTWA SOCJALNEGO MIESZKAŃCOM
POPURZEZ ICH AKTYWIZACJĘ I INTEGRACJĘ

Załącznik Nr10.....
do protokołu Nr. XLIV.122
z dnia2022-03-28.....



Sprawozdanie

realizacji

Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy dla gminy Szubin za rok 2021

Przedstawienie sprawozdania wyniku z zapisów Uchwały nr V/42/19 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 7 lutego 2019r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla gminy Szubina na lata 2019-2021.

Na sesji w dniu 30 grudnia 2021r. Rada Miejska w Szubinie przyjęła Program przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla gminy Szubin na lata 2022-2025.

Zespół Interdyscyplinarny w gminie Szubin w roku 2021 funkcjonował w niżej wymienionym składzie, na podstawie Zarządzenia nr 0050.1.30.2016 Burmistrza Szubina z dnia 17 lutego 2016r.

Imię i nazwisko	funkcja	Instytucja
Dominika Naliwajska	przewodnicząca	MGOPS w Szubinie
Krzysztof Kociałkowski	członek	Komisariat Policji w Szubinie
Emilia Pruszek	członek	NZOZ Medyk w Szubinie
Violetta Zielińska	członek	Gimnazjum nr 1 w Szubinie
Renata Michalak	członek	GKRPA w Szubinie
Maciej Lisowski	członek	Nasza Nadzieja w Kołaczku
Piotr Cieślewicz	członek	Kuratorska Służba Sądowa

Głównym aktem prawnym regulującym kwestie w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zasad postępowania wobec osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz zasad postępowania wobec osób stosujących przemoc w rodzinie jest ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1249 ze zm.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” (Dz. U. z 2011r. nr 209 poz. 1245).

Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie zgodnie z art. 9 a, pkt. 9 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego nie otrzymują żadnego wynagrodzenia za udział w posiedzeniach, odbywają się one w godzinach pracy członków, podpisane porozumienia zobowiązują pracodawców do delegowania pracowników do udziału również w pracach grup roboczych.

Dane statystyczne z działania Zespołu Interdyscyplinarnego za rok 2021

Odbyły się 4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego poświęcone bieżącej pracy interdyscyplinarnej oraz doskonalenia metod współpracy a także realizacji programu Przeciwdziałania przemocy, zgodnie z zaleceniami Wojewody stosując pracę hybrydową.

Do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęły 43 Niebieskie Karty, które uruchomiły procedurę i dalsze działania.

Odbyło się 115 posiedzeń grup roboczych, w trudnych przypadkach spotykano się osobiście z osobą doznającą przemocy i sprawcą. Pozostałe sprawy prowadzono telefonicznie monitorując środowisko przez pracownika socjalnego oraz dzielnicowego.

Instytucje zakładające Niebieską Kartę w roku 2021:

Instytucja	2021	2020	2019
Policja	35	41	71
Szkoła	1	0	1
Służba Zdrowia	0	0	0
Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1	0	0
Pomoc Społeczna	6	4	6
razem	43	45	78

Informacje statystyczne za rok 2021 z podziałem na wskaźniki:

	Wskaźniki - ogólne	Rok 2021
1.	Liczba rodzin, w których została wszczęta procedura Niebieskich Kart	43
2.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osobom wobec której istnieje podejrzenie, że dotkniętą przemocą była kobieta.	35
3.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osobom wobec której istnieje podejrzenie, że dotkniętą przemocą były dzieci.	4
4.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osobom wobec której istnieje podejrzenie, że dotkniętą przemocą był mężczyzna.	8
5.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osobom wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie była kobieta.	8
6.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osobom wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie był mężczyzna.	39
7.	Liczba procedur Niebieskich Kart, gdzie miejsce zamieszkania członków rodziny była wieś.	26
8.	Liczba procedur Niebieskich Kart, gdzie miejsce zamieszkania członków rodziny było miasto.	17

	Wskaźniki - wiek ofiar	Rok 2021
1.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 0-18 lat	4
2.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 19-30 lat	3
3.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 31-40 lat	10
4.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 41-50 lat	13
5.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 51-60 lat	7
6.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 61lat i więcej	10

	Wskaźniki – wiek sprawców	Rok 2021
1.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 18-30 lat	8
2.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 31-40 lat	18

3.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 41-50 lat	14
4.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 51-60 lat	3
5.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie mieści się w przedziale wiekowym 61 lat i więcej	2

Wskaźniki – status zawodowy sprawców		Rok 2021
1.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie jest bezrobotna lub bierna zawodowo	18
2.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie pracuje zawodowo	24
3.	Liczba wszczętych procedur Niebieskich Kart, w których osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie przebywa na emeryturze	3

Wskaźniki - ogólne		Rok 2021
1.	Liczba spotkań członków Zespołu Interdyscyplinarnego.	4
2.	Liczba spotkań grup roboczych.	115
3.	Liczba przekazanych do Sądu próśb o wgląd w sytuacje rodziny, gdzie została wszczęta procedura NK.	6
4.	Liczba zawiadomień przekazanych przez ZI/grupy robocze na Komisariat Policji w Szubinie w związku z podejrzeniem stosowania przemocy w rodzinie.	3
5.	Liczba przekazanych przez ZI/grupy robocze wniosków do GKRPA odnośnie członków rodziny objętych procedurą NK.	2
6.	Liczba rodzin objętych procedurą NK, w których sprawca boryka się z problemem alkoholowym.	29
7.	Liczba osób zobowiązanych do opuszczenia miejsca zamieszkania z powodu dopuszczenia się przemocy w rodzinie.	5 (jako środek zapobiegawczy) 2 (sądowe z art 11a) Razem: 7
8.	Liczba osób, wobec których orzeczono zakaz zbliżania się w związku ze stosowaniem przemocy w rodzinie.	5 (jako środek zapobiegawczy)

	Wskaźniki: Liczba zakończonych procedur Niebieskich Kart	Rok 2021
1.	Norma prawna: § 18.1.1 RM ws. „Niebieskie Karty” - ustanie przemocy i zrealizowanie zaplanowanych działań na rzecz rodziny.	18
2.	Norma prawna: § 18.1.2 RM ws. „Niebieskie Karty” - brak zasadności prowadzenia procedury NK (w tym również brak przesłanek do kontynuowania procedury przez bierną postawę osoby dotkniętej przemocą – przez co plan pomocy nie może być zrealizowany.	15

(w danych statystycznych uwzględnione są również procedury rozpoczęte w poprzednich latach ale zakończone w 2021r.)

Wnioski

W roku 2022 podejmiemy dalsze działania celem stworzenia procedur zintegrowanej, międzyinstytucjonalnej współpracy na rzecz pomocy dziecku krzywdzonemu oraz pracownicy MGOPS będą realizować cele i zadania wynikające z przyjętej 30 grudnia 2021r. uchwały w sprawie Gminnego Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla gminy Szubin na lata 2022-2025 na ile wirus, który narzucił nowy „porządek” pozwoli na prowadzenie tych działań.

Szubin, 15 marca 2022r

opracowały:

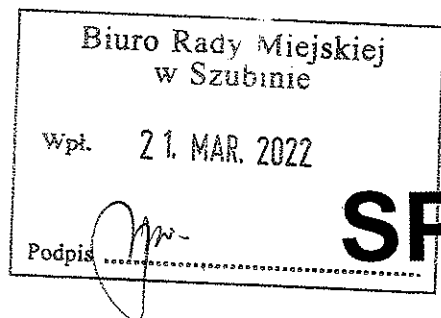
Dominika Naliwajska

Renata Michalak

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Załącznik Nr M
do protokołu Nr XLIV/22
z dnia 2022-03-28



SPRAWOZDANIE

Z REALIZACJI ZADAŃ

Z ZAKRESU

WSPIERANIA RODZINY

DLA GMINY SZUBIN

ZA ROK 2021

SZUBIN, MARZEC 2022R.

Preambuła Ustawy

Dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności.

Dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci, w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami (ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).

Zgodnie z art.179 w/w ustawy Burmistrz składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań.

Zadania Gminy

Do zadań własnych gminy wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a. zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny (od 2015 r. obowiązek zatrudniania asystenta rodziny przez gminę) oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b. organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c. prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.
- 4) finansowanie:
 - a. kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
 - b. podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - c. kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy, ponoszonych przez rodziny wspierające,
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie,
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Zgodnie z art.177 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań zleconych gminy należy:

Sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla gminy Szubin za rok 2021

1. Wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu, o którym mowa w art.187a rządowy program wsparcia rodzin z dziećmi ust.1.
2. Realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez wojewodę.

Realizując zadania wynikające z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej Ośrodek Pomocy Społecznej:

- ❖ opracował Gminny Program Wspierania Rodzin dla gminy Szubin na lata 2012-2014, który został przyjęty Uchwałą Nr XXIV/239/12 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 29 lutego 2012 r.
- ❖ opracował Gminny Program Wspierania Rodzin dla gminy Szubin na lata 2015-2017, który został przyjęty Uchwałą Nr VIII/83/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 27 marca 2015 r.
- ❖ opracował Gminny Program Wspierania Rodziny dla gminy Szubin na lata 2018 - 2020, który został przyjęty Uchwałą Nr XXXIX//496/17 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 grudnia 2017r.
- ❖ opracował Gminny Program Wspierania Rodziny dla gminy Szubin na lata 2021-2023, który został przyjęty Uchwałą Nr XXVIII//248/20 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 grudnia 2020 r.
- ❖ przystępuje do konkursów ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej Resortowy program wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej „Asystent rodziny”

W celu realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w 2021 r. w Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie zatrudnionych było 3 asystentów rodziny. Wynagrodzenie asystentów było częściowo finansowane z dotacji w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2021”. Wydatkowana dotacja to kwota 6.000,00 zł

Zasady pracy asystenta rodziny:

Praca asystenta rodziny to głównie praca w terenie, której podstawą są bezpośrednie spotkania z rodziną. Pomocą objęte są osoby znajdujące się w trudnej sytuacji życiowej, wśród nich są osoby zmarginalizowane, niepełnosprawne, samotne, bezrobotne, rodziny borykające się z problemami opiekuńczo – wychowawczymi, rodzice niewydolni wychowawczo często z ograniczoną władzą rodzicielską i znajdujący się pod nadzorem kuratora.

Każda osoba pracująca jako asystent rodziny musi wiedzieć, że najważniejsze jest dobro dziecka. Pracę asystenta można podzielić na dwa etapy. Pierwszy etap polega na zdobyciu zaufania danej rodziny. Zaufanie jest rzeczą najważniejszą i jak wiadomo nie można pozyskać go podczas pierwszej wizyty. W momencie zdobycia zaufania, następuje kolejny etap, czyli przejście do rozwiązywania konkretnych problemów takich, jak: problemy opiekuńczo - wychowawcze z dziećmi, bezrobocie czy niegospodarność polegająca na nieumiejętności wydawania pieniędzy. Celem asystenta rodziny jest przede wszystkim mobilizacja, wsparcie rodzin oraz towarzyszenie podczas rozwiązywania problemów. Oprócz tego, rodziny mogą liczyć na wsparcie emocjonalne i psychiczne. Asystent dąży do tego, aby wzbudzić w podopiecznych wiarę w swoje możliwości, dzięki której uwierzą w możliwość zmiany swojej sytuacji życiowej oraz by dostrzegli, że może być lepiej, ale musi zacząć działać.

Obszary pracy asystenta rodziny:

- a. pomoc w rozwiązywaniu podstawowych problemów socjalnych,
- b. pomoc w rozwiązywaniu problemów psychologicznych w rodzinie,
- c. pomoc w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi,
- d. wspieranie aktywności społecznej,
- e. motywowanie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- f. pomoc w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymaniu pracy zarobkowej.

Asystent rodzinny pracuje z całą rodziną, ponieważ ich problemy są zwykle ściśle powiązane. Każda rodzina jest inna i potrzebuje innego postępowania. Zwykle jednak asystent zaczyna od pomocy w rozwiązywaniu najpilniejszych problemów socjalnych, które często przyniatają rodzinę i uniemożliwiają jakiegokolwiek perspektywiczne działanie. W tym etapie pomocy asystent nie stawia żadnych szczególnych warunków, dbając tylko by wspólnie rozwiązywać problemy i rodziny nie wyłączać. Unika też arbitralności, oceniania i pouczania, stara się zrozumieć ich sytuację „od ich strony”. Gdy doraźne problemy rodziny zostaną rozwiązane, gdy asystent uzyska dobry kontakt i zaufanie podopiecznych możliwe jest określenie dalszych ich potrzeb i perspektyw oraz zawarcie partnerskiego kontraktu na temat ich realizacji. Po uporaniu się z bieżącymi potrzebami socjalnymi często na pierwszy plan wychodzą problemy osobiste i konflikty rodzinne. Bez ich satysfakcjonującego rozwiązania trudno wyeliminować uzależnienia, przemoc czy zaniedbywanie dzieci, nie mówiąc już o stałej pracy czy uzupełnianiu wykształcenia. Asystent podejmuje więc pomoc w zrozumieniu i rozwiązaniu problemów psychologicznych rodziny.

Tab.1. Liczba zatrudnionych asystentów rodziny

ROK	Liczba asystentów	Liczba rodzin objętych pomocą asystenta	Liczba dzieci objętych wsparciem asystentów
2018	5	50	124
2019	5	49	121
2020	5	55	127
2021	3	53	121

Źródło: opracowanie własne

Tab.2. Koszt zatrudnienia asystentów rodziny.

Rok	Koszt ogółem	Dotacja z budżetu państwa	Dotacja z budżetu gminy	Dotacja z Funduszu Pracy
2018	254.915,60	59.313,00	172.276,60	23.326,00
2019	263.761,50	73.782,00	189.979,95	0
2020	295.259,54	0	288.494,99	6.764,55
2021	218.705,81	0	212.705,81	6.000,00

Źródło: opracowanie własne

Rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny:

W 2021 roku bezpośrednim wsparciem asystentów rodziny zostało objęte 53 rodzin (121 dzieci), z którymi pracowało trzech asystentów w bezpośredniej pracy. Do tut. Ośrodka kierowane były

w 2021 roku próby o przydzielenie asystenta rodziny: na wniosek pracownika socjalnego, na wniosek sądu i szkoły.

Asystent rodziny zostaje przyznany rodzinie po wcześniejszym przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i zatwierdzeniem przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie, bądź zgodnie z postanowieniem sądu.

Cele główne i szczegółowe pracy z rodziną:

W rodzinach objętych wsparciem asystenta rodziny założono następujące cele:

- Zapewnienie dzieciom stałej opieki lekarskiej oraz bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego oraz odbudowa więzi w rodzinie.
- Zapewnienie dzieciom stałej opieki lekarskiej oraz bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego, radzenia sobie z trudnościami dnia codziennego.
- Motywowanie rodziny do podejmowania działań w celu polepszenia swojej sytuacji życiowej i rodzinnej.

Rezultaty pracy asystenta rodziny w 2021 roku:

W rodzinach objętych asystą prowadzone były następujące działania:

- udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego,
- instruktaż prawidłowego sprzątania mieszkania (sporządzenie rozkładu stałych czynności utrzymujących porządek w mieszkaniu podział obowiązków na członków rodziny),
- trening kulinarny (piramida żywieniowa, zasady zdrowego żywienia),
- trening kompetencji w zakresie dbania o zdrowie (edukacja i trening w zakresie profilaktyki zdrowotnej i higieny, zasady pielęgnacji dzieci),
- edukacja w zakresie zachowania higieny (zasady przestrzegania higieny, czynności higieny, choroby związane z zaniedbaniem higieny osobistej),
- edukacja w zakresie gospodarowania budżetem, analiza dochodów i wydatków, planowanie i monitorowanie wydatków, nabywanie umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi poprzez określenie stopnia ważności potrzeb,
- niebezpieczeństwa (zobowiązania wynikające z podjęcia pożyczki gotówkowej, zakupów na raty itp., zasady działania kart kredytowych),
- edukacja w zakresie oszczędnego gospodarowania mediami (sposoby oszczędzania wody, prądu, gazu itp.)
- porządkowanie dokumentacji,
- wykorzystywanie swoich możliwości i uprawnień w celu pozyskania dodatkowych dochodów,
- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,
- pomoc rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych.

Podczas pracy z rodziną zbierane są informacje o jej sytuacji rodzinnej, środowisku wychowawczym, problemach i dotychczasowych próbach ich rozwiązania. Na tej podstawie sporządzane są indywidualne plany pracy z rodziną obejmujące m.in. wskazania dotyczące możliwości ubiegania się o wsparcie finansowe.

Udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych:

Sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla gminy Szubin za rok 2021

- poprawa wzajemnej komunikacji w relacjach rodzic - dziecko (rozmowy o prawidłowym komunikowaniu się, wyrażaniu uczuć i wzajemnych potrzeb),
- trening psychoedukacyjny (radzenie sobie ze stresem, zniechęceniem, lękiem, bezsilnością i własnymi emocjami),
- trening asertywności i budowania poczucia własnej wartości (zachowania asertywne w sytuacji prezentowania własnej opinii oraz reakcji na krytykę i atak),
- praca nad usprawnieniem porozumiewania się w drodze dialogu, którego efektem będzie nabycie prawidłowych nawyków w zakresie mówienia i słuchania (rozmowy edukacyjne dot. używania odpowiedniego słownictwa adekwatnego do wieku i sytuacji),
- wsparcie psychologiczne dla rodziców i dzieci (informowanie o możliwości skorzystania ze specjalistycznej pomocy psychologicznej oferowanej przez Punkt w NOTU Koliber).

Udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi:

- działania na rzecz reintegracji rodziny (edukacja w zakresie wspólnego spędzania czasu przez rodziny, wspólnego uczestnictwa w świętach rodzinnych),
- poprawa relacji rodzic - dziecko (nauczanie o rolach w rodzinie co należy do roli matki, ojca, dziecka itp., rodzaje postaw rodzicielskich i konsekwencje ich stosowania ujawniające się w zachowaniu dziecka),
- podtrzymanie i zacieśnienie więzów rodzinnych (utrzymywanie kontaktu z bliższą i dalszą rodziną, wspólne spędzanie czasu – gry i zabawy, spacerowanie itp.),
- wdrażanie metod nagradzania i karania (bez stosowania przemocy),
- motywowanie do aktywnego uczestniczenia w życiu szkolnym dziecka, utrzymywaniu systemowego kontaktu ze szkołą dziecka,
- kontakt z kuratorem, pedagogiem, wychowawcą klasy, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, lekarzem, policją.

Motywowanie członków rodziny do podnoszenia kwalifikacji zawodowych:

- diagnoza predyspozycji zawodowych,
- umożliwianie rozwoju w sferze zawodowej poprzez możliwość uczestnictwa w różnego rodzaju szkoleniach, kursach realizowanych przez PUP (np. warsztaty w obszarze aktywnego poszukiwania pracy, opracowanie dokumentów aplikacyjnych),
- informowanie o odbywających się kursach zawodowych organizowanych przez PUP,
- motywowanie do utrzymania aktywnego kontaktu z PUP.

Udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymaniu pracy zarobkowej:

- informowanie o sposobach poszukiwania pracy,
- nauka pisania CV, listu motywacyjnego, życiorysu,
- zasady autoprezentacji podczas rozmowy kwalifikacyjnej,
- motywowanie do utrzymywania pracy poprzez rozmowy wspierające.

Motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych.

Działania i sposoby realizacji:

Sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla gminy Szubin za rok 2021

Dla realizacji celów Ośrodek Pomocy Społecznej założył następujące działania:

- wsparcie interdyscyplinarne – zadanie realizowane zgodnie z założeniami,
- poradnictwo specjalistyczne – rodziny zostały objęta poradnictwem specjalistycznym (pedagog, prawnik, psychoterapeuta, terapeuta uzależnień),
- usługi asystenta rodziny – 3 asystentów rodzin realizujących ustawę z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- pomoc finansowa i rzeczowa dla rodzin – rodziny są objęte wsparciem finansowym tut. Ośrodka oraz pomocą rzeczową (żywność, odzież, meble, sprzęt AGD RTV),
- praca socjalna świadczona przez pracowników socjalnych – rodziny objęte wsparciem asystenta rodziny mogą dodatkowo liczyć na wsparcie pracownika socjalnego odpowiednio przypisanego do rejonu, z którego pochodzi rodzina,
- partycypacja w kosztach umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej – zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, tut. Ośrodek ponosi wydatki związane z umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej,
- współpraca z sądem,
- pozyskiwanie środków finansowych na zatrudnienie asystentów rodziny,
- współpraca z instytucjami rządowymi i samorządowymi.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie we współpracy z placówkami oświatowymi działającymi na terenie Gminy Szubin realizował w 2021 roku działania na rzecz rodzin m.in. poprzez: cykliczne spotkania z pedagogami i psychologami szkolnymi z rejonu działania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Nakle nad Notecią.

Udział w wydarzeniach:

- szkolenia dla rodziców i udostępnianie materiałów dydaktycznych dla rodziców w ramach Akademii Rodzica - realizator MGOPS w Szubinie,
- realizacja projektu „Grunt to rodzina” - realizator Gmina Szubin – MGOPS w Szubinie.

Tworzenie i rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego

W celu wsparcia rodziny dziecko może zostać objęte opieką i wychowaniem w placówce wsparcia dziennego. Placówkę wsparcia dziennego prowadzi gmina lub podmiot, który uzyskał zezwolenie wójta (również w odniesieniu do burmistrza i prezydenta miasta). Zezwolenie na prowadzenie placówki wsparcia dziennego wydaje się na czas nieokreślony.

Placówka wsparcia dziennego współpracuje z rodzicami lub opiekunami dziecka, a także z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi. Pobyt dziecka w placówce wsparcia dziennego jest nieodpłatny. Pobyt dziecka w placówce wsparcia dziennego jest dobrowolny, chyba że do placówki skieruje sąd.

Placówka wsparcia dziennego może być prowadzona w formie:

- 1) opiekuńczej, w tym kół zainteresowań, świetlic, klubów i ognisk wychowawczych;
- 2) specjalistycznej;
- 3) pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę.

Kolejnym działaniem jest wspieranie placówek wsparcia dziennego i organizacja czasu wolnego dla dzieci. Placówka Wsparcia Dziennego w Szubinie przy ul. Winnica 15 rozpoczęła działalność od 1 lipca 2020r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie w ramach środków z Gminnego Programu Profilaktyki Alkoholowej i Przeciwdziałania Narkomanii dofinansowuje zajęcia dla dzieci. Wsparciem objętym było ok. 50 dzieci, które uczestniczyły w popołudniowych zajęciach edukacyjnych, rozwijających twórcze zainteresowania uzupełniane o zajęcia psychoedukacyjne umożliwiające zwiększenie umiejętności z zakresu komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie z emocjami i uczuciami, budowania konstruktywnej hierarchii wartości. Z uwagi na czas pandemii i obostrzenia wprowadzone zarządzeniami Wojewody działalność placówki odbywała się z przerwami na dostosowanie do obostrzeń epidemicznych.

Pieczą zastępczą

Obowiązek współudziału gmin we wskazanych kosztach wynika z art. 191 ust. 8 i 9 ustawy z 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Zgodnie z nim gmina płaci za dzieci zamieszkałe w niej zarówno wtedy, gdy są one przez sąd umieszczane w rodzinie zastępczej, jak i w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Co więcej, przepisy przewidują, że ma ona współfinansować nie tylko świadczenia na pokrycie kosztów utrzymania dzieci, ale też wynagrodzenia zawodowych rodziców zastępczych oraz pomoc dla osób usamodzielniających się. Ponadto wysokość kosztów ponoszonych przez gminę jest uzależniona od długości okresu, w którym dziecko przebywa pod pieczą zastępczą. W pierwszym roku jest to 10 proc., w drugim 30 proc., a w trzecim i kolejnym 50 proc. kosztów.

Od 2012 r. gmina współfinansuje koszty pobytu dziecka w pieczy zastępczej zgodnie z art. 191 ust. 8 i 9 ustawy z 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Na dzień 31 grudnia 2021 r. w instytucjonalnej pieczy zastępczej i pieczy zastępczej przebywało 40 dzieci, za które Gmina Szubin ponosi odpłatność.

W 2021 r. Gmina Szubin poniosła za dzieci umieszczone w pieczy zastępczej i za dzieci umieszczone instytucjonalnej pieczy zastępczej kwotę 327.398,10 zł.

Wszystkie dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej postanowieniem Sądu Rejonowego w Szubinie. Nie było przypadków odbierania dzieci przez pracowników socjalnych w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia. Dzieci umieszczone w 2021r. zostały postanowieniami Sądu w wyniku prowadzonych długofalowych działań naprawczych kuratorów, pracowników socjalnych oraz pedagogów szkolnych, które nie przyniosły oczekiwanych rezultatów i konieczne było zabezpieczenie dzieci w pieczy zastępczej.

Realizując zadania wynikające z ustawy, Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje ściśle w tym zakresie z placówkami oświatowymi, Powiatową Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Zespołem Interdyscyplinarnym, Komisariatem Policji w Szubinie, Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, PCPR - Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej oraz niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej.

We wszystkich obszarach pracy z rodziną ważnym zadaniem jest prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy. W każdym przypadku rodzina objęta

Sprawozdanie z realizacji Programu Wspierania Rodziny dla gminy Szubin za rok 2021

jest monitoringiem pracownika socjalnego, a w niektórych rodzinach także asystenta rodziny. Celem działań jest wsparcie rodziny w przewyżczeniu sytuacji kryzysowej lub trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczej. Na podstawie monitoringu sytuacji dziecka pracownik socjalny ocenia skuteczność podejmowanych działań. Jeżeli życie i zdrowie dzieci nie jest zagrożone pracownik socjalny we współpracy z innymi specjalistami planuje działania wspierające i wzmacniające rodzinę.

Wdrażanie modelowych rozwiązań pracy z rodziną wieloproblemową, w szczególności rozwój pracy socjalno – terapeutycznej i socjalno – wychowawczej z rodzinami, które są zagrożone w pełnieniu swoich funkcji to zadania realizowane zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Pomoc rodzinie borykającej się z trudnościami związanymi z opieką i wychowaniem dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich, może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej daje też możliwość zastosowania rozwiązań, które mogą przyczynić się do budowania spójnego i skutecznego systemu pomocy dla rodziny, która ma problemy w realizacji funkcji opiekuńczo - wychowawczej.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie kontynuuje realizację rozwiązań w zakresie wspierania rodziny, kierując się dobrem dziecka, dobrem rodziny jako naturalnego środowiska rozwoju dziecka, przy współdziałaniu instytucji i organizacji, pracujących z dziećmi i rodzicami.

Wskazane jest w latach następnych podejmowanie przez gminę następujących działań:

- utrzymanie i rozwój gminnego systemu opieki nad dzieckiem,
- zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności wsparcia i pomocy specjalistycznej,
- praca z rodzinami przeżywającymi trudności w celu poprawy ich kompetencji wychowawczych, aby ograniczyć liczbę dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej,
- zabezpieczenie środków finansowych na pokrycie części kosztów związanych z pobytem dzieci w pieczy zastępczej,
- prowadzenie poradnictwa dla rodzin w kryzysie i tworzenie systemu szybkiej interwencji,
- zabezpieczenie finansowe pracy asystentów rodziny oraz kosztów szkoleń asystentów,
- podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających niekorzystnym zjawiskom społecznym (profilaktyka),
- tworzenie dla dzieci sprzyjających warunków do rozwijania zainteresowań.

Potrzeby związane z realizacją zadań w zakresie wspierania rodziny zostały przedstawione w sprawozdaniu z działalności MGOPS w Szubinie za rok 2021.

Rok 2021 był rokiem trudnym, obfitującym w wyzwania, zmuszający do odchodzenia od wypracowanych standardów działania i mobilizacji do wprowadzenia nowych bezpiecznych rozwiązań. Podołaliśmy jednak zadaniom, które w trakcie pandemii przyszło nam realizować na rzecz rodzin wymagających wsparcia.

Szubin, 15 marca 2022r.


Opracowała: Renata Michalak
Dyrektor MGOPS

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Biuro Rady Miejskiej
w Szubinie

Wpł. 22. MAR. 2022

Podpis 

Załącznik Nr¹².....
do protokołu Nr XIV/22
z dnia2022..03..28....

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SZUBINIE ZA ROK 2021

SZUBIN, MARZEC 2022

WPROWADZENIE

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie przedstawia sprawozdanie ukazujące działania realizowane na przestrzeni 2021 roku. Podobnie jak w latach poprzednich, również w 2021 roku zachodziło wiele zmian w sytuacji społeczno-gospodarczej w kraju, rzutujących na zadania służb pomocy społecznej. Ogromne znaczenie z punktu widzenia funkcjonowania służb pomocy społecznej miała trudna sytuacja na rynku pracy (COVID-19) oraz wprowadzane przepisy i regulacje (m.in. nowelizacja ustawy o pomocy społecznej, nowelizacja ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, zmiany w rządowym programie 500+). Analogicznie, jak w latach poprzednich, misją Ośrodka jest efektywne i skuteczne wspieranie mieszkańców miasta i gminy Szubin. Na bazie wieloletnich doświadczeń w realizacji zadań spoczywających na Ośrodku, kładziono szczególny nacisk na zapewnienie możliwie najwyższej jakości świadczonych usług, podnoszenie kompetencji kadry oraz oferowanie mieszkańcom miasta form wsparcia stanowiących odpowiedź na zidentyfikowane potrzeby. Podobnie jak w latach poprzednich, Ośrodek skutecznie pozyskiwał środki zewnętrzne, zwłaszcza unijne. Taka strategia pozwala znacząco uzupełnić ofertę własną i wzbogacić funkcjonujące na terenie gminy systemy wsparcia mieszkańców. W dużej mierze o potencjale Ośrodka świadczy w znaczącym stopniu jego kadra – w 2021 roku kontynuowano aktywne i różnorodne działania nakierowane na rozwój zawodowy pracowników Ośrodka. Liczba szkoleń w formie on-line (w tym m.in. szkoleń z zakresu reagowania w sytuacjach kryzysowych), superwizji (merytorycznych i psychologicznych dla różnych grup pracowników prowadzonych przez ekspertów), spotkań informacyjnych służących wymianie informacji - bezpłatnych webinarów. Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Ustawa o pomocy społecznej nie konkretyzuje tych sytuacji, wymienia jedynie najczęstsze powody ich powstawania. Osoba, która znalazła się w trudnej sytuacji życiowej, innej niż wymieniona w ustawie, ma prawo zwrócenia się do Ośrodka o udzielenie pomocy. Zawarty w ustawie katalog osób uprawnionych do uzyskania pomocy nie jest katalogiem zamkniętym. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współdziałania w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie, jest jednostką budżetową powołaną Uchwałą nr X/50/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Szubinie z dnia 28 lutego 1990r. działającą w oparciu o przyjęty Uchwałą Rady Miejskiej w Szubinie Statut. Jesteśmy również odpowiedzialni za koordynację działań związanych z przemocą w rodzinie w ramach procedury Niebieskiej Karty i realizujemy działania na rzecz rodziny w ramach ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ośrodek Pomocy Społecznej w naszej Gminie w pracy z klientami koncentruje się na reintegracji społecznej (podejmuje działania zmierzające do życiowego usamodzielnienia się osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem, kształcenia umiejętności społecznych i zaradności życiowej, w tym umiejętności racjonalnego gospodarowania budżetem domowym).

PODSTAWY PRAWNE REGULUJĄCE DZIAŁANIA OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SZUBINIE
Głównym zadaniem Ośrodka Pomocy Społecznej jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej, a w szczególności:

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021

- ⇒ prowadzenie postępowań, wydawanie decyzji oraz wypłata zasiłków stałych, okresowych, celowych i specjalnych celowych,
- ⇒ kierowanie do domów pomocy społecznej, schronisk, noclegowni oraz opłacanie i dofinansowanie opłat za pobyt,
- ⇒ wydawanie decyzji na posiłki i opłacanie ich kosztów,
- ⇒ opłacanie składek zdrowotnych za osoby korzystające z pomocy i kwalifikowane do w/w świadczeń,
- ⇒ potwierdzanie prawa do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych,
- ⇒ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych,
- ⇒ pomoc osobom bezdomnym poprzez opłatę za posiłki, pobyt i zabezpieczenie podstawowych potrzeb życiowych,
- ⇒ udzielenie pomocy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzeń losowych bądź sytuacji kryzysowych,

Poza realizacją w/w zadań Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje także inne zadania, m.in.:

- ⇒ prowadzi obsługę administracyjno - techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- ⇒ realizuje zadania w ramach wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, wraz z działaniami asystenta rodziny.

Realizując w/w zadania Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie:

- Uchwały Nr X / 50 / 90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Szubinie z dnia 28 lutego 1990r.
- Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - (Dz. U. z 2021r. poz. 2268 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym - (Dz. U. z 2022 r. poz. 559),
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych – (Dz. U. z 2021r. poz. 305 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości – (Dz. U. z 2021r. poz. 217 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych - (Dz. U. z 2022r. poz. 615),
- Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2021 poz. 877 ze zmianami),
- Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004r. – (Dz. U. z 2021r. poz.1285 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022r. poz.447),

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021

- Uchwały Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. 2018, poz.1007) oraz Uchwały Nr XXXIV/189/2020 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 15 stycznia 2020r.
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2011r. nr 209, poz. 1245),
- Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2021 r., poz. 1249) (Zespół Interdyscyplinarny art. 9a),
- Ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U z 2019r. poz.2407 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz.530),
- Ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021r. poz.1119 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. z 2020r. poz.2050 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2020r. poz.176 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2021r. poz.1100 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021r. poz.573 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2020r. poz.685 ze zmianami),
- Ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2021r. poz.735 ze zmianami),
- innych przepisów prawa z zakresu osłony socjalnej i polityki społecznej, w tym prorodzinnej,
- gminnych programów pomocowych o zasięgu lokalnym.

WYDATKI NA ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
Zadania realizowane przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie po stronie wydatków zamknęły się kwotą **11.123.069zł.**

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021

Szczegółowe zestawienie wydatków MGOPS w Szubinie w 2021 roku

FORMA POMOCY – ZADANIA WŁASNE

Forma pomocy	Liczba osób/rodzin objętych wsparciem	Wydatki	Liczba osób/rodzin objętych wsparciem	Wydatki
	2020		2021	
Zasiłki stałe	120	607.129,98	113	580.689
Zasiłki okresowe	351	717.574,36	308	639.256
Zasiłki celowe	553	752.749,00	502	723.307
Składki na ubezpieczenie zdrowotne	113	53.530,82	108	51.526
Zasiłki celowe na zakup żywności w ramach programu „Posiłek w szkole i domu” (posiłek)	443	651.630,00	404	604.950
Posiłek (gorący)	356	92.304,10	109	46.332
Zasiłki celowe specjalne	264	47.579,00	114	46.954
Bezdomność	27	190.122,68	23	177.848
Usługi opiekuńcze	145	1.887.480,01	150	1.947.282
Domy pomocy społecznej	51	1.610.688,13	61	2.180.887
Prace społecznie użyteczne	45	98.576,00	39	98.905
Rodziny zastępcze	32	237.180,33	40	327.398

FORMA POMOCY - ZADANIA ZLECONE

Forma pomocy		Liczba osób/rodzin objętych wsparciem	Wydatki
Decyzje uprawniające do bezpłatnych świadczeń zdrowotnych	2020	36	3.028,66
	2021	33	3.027,75
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania	2020	78	527.115,80
	2021	73	672.136,57
Wynagrodzenia dla opiekunów prawnych osób ubezwłasnowolnionych	2020	2	12.586,00
	2021	14	46.193,00

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021

W Ośrodku Pomocy Społecznej do realizacji poszczególnych świadczeń wymagane jest wystawienie i zatwierdzenie decyzji administracyjnych na podstawie złożonych i rozpatrzonych wniosków i wywiadów. W 2021 roku w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie wydano łącznie 4031 (4.083 w 2020r.) decyzje administracyjne z tego:

- 4031 w sprawach świadczeń z pomocy społecznej, w tym 124 decyzji odmownych; w tym 470 zmieniające i uchylające,
- 33 w sprawach potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

ZADANIA REALIZOWANE W RAMACH USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ

W Gminie Szubin na dzień 31.12.2021 r. liczba mieszkańców wynosiła 23.759 osób. Wsparciem systemu pomocy społecznej objęto 919 rodzin, w tym 1902 osoby. Osoba lub rodzina ubiegająca się o pomoc, może zgłosić się do ośrodka pomocy społecznej w miejscu zamieszkania. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy wymagają uprzednio przeprowadzenia przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego. Decyzje w sprawach świadczeń pomocy społecznej wydawane są w formie pisemnej. Od każdej decyzji służy prawo odwołania. Przyznanie świadczeń z pomocy społecznej jest uzależnione od spełnienia warunku określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej określającego wysokość kryterium dochodowego osoby lub rodziny. Zgodnie z tym przepisem uprawnienie do korzystania ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w 2021r. przysługiwał:

- ♣ osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekraczał kwoty 701zł,
- ♣ rodzinie / osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekraczał kwoty 528 zł.
- ♣ w rodzinach rolniczych przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny 308 zł.

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, pomniejszoną o:

1. miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych;
2. składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach;
3. kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Od 1 stycznia 2022r. kryteria otrzymały wartość: osoba samotna 776zł, osoba w rodzinie 600zł, wartość 1 ha – 345zł.

POWODY – PRZESŁANKI KORZYSTANIA

Tabela przedstawia szczegółowe dane dotyczące najczęstszych powodów korzystania i udzielania pomocy. Liczby osób i rodzin nie sumują się, bowiem dysfunkcje, z powodu, których pomoc jest przyznawana, mogły współwystępować ze sobą.

Powody przyznania pomocy	Liczba rodzin		Liczba osób w rodzinie	
	2020	2021	2020	2021
ubóstwo	490	413	1159	952
bezdomność	34	23	34	23
bezrobocie	336	296	848	761
Niepełnosprawność	336	319	766	687
Długotrwała choroba	626	606	1397	1267
Bezradność opiekuńczo wychowawcza i prowadzenie gospodarstwa domowego:	276	218	838	642
Rodziny wielodzietne	45	40	251	218
rodziny niepełne	115	96	345	302
Potrzeba ochrony macierzyństwa	134	105	622	522
alkoholizm	49	51	97	83
Trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego	12	15	18	20
Zdarzenie losowe	2	6	6	13

Dane ze sprawozdań MPIPS za rok 2020 i 2021

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ ŚWIADCZEŃ

Świadczenia pomocy społecznej są zróżnicowane, niektóre z nich mają charakter obligatoryjny, a inne fakultatywny. Każdy rodzaj świadczenia ma ustawowo określone przesłanki będące podstawą ich przyznania. Wyodrębnić można następujące rodzaje świadczeń: w naturze, w usługach i pieniężne. Każdorazowo przed przyznaniem świadczenia z pomocy społecznej lub jego odmową, przeprowadzany jest wywiad środowiskowy, przez pracownika do tego uprawnionego, do którego dołączona jest niezbędna dokumentacja. W 2021 roku Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie realizował następujące świadczenia pieniężne:

Zasilek stały - jest to świadczenie obligatoryjne przysługujące na podstawie art. 37 ustawy o pomocy społecznej osobom całkowicie niezdolnym do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności i spełniającym kryterium dochodowe; stanowi uzupełnienie dochodu tych osób do kryterium

ustawowego. W 2021 roku z zasiłku stałego korzystało 113 osób. Na wypłaty zasiłków stałych wydano 580.690 zł. (1.092 świadczenia).

Składka na ubezpieczenie zdrowotne - jest opłacana za osoby, które otrzymują zasiłek stały i spełniają kryteria ustawowe dla tej formy pomocy liczba świadczeniobiorców w 2021r. wyniosła 108 osób. Na opłacenie składek zdrowotnych przy zasiłkach stałych wydano 51.526zł.

Zasiłek okresowy - świadczenie przysługuje na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej i adresowane jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych niewystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. W 2021 roku przyznano ww. świadczenia dla 311 rodzin. Na wypłaty zasiłków okresowych wydano 639.256 zł. (1802 świadczenia).

Usługi opiekuńcze - pomoc usługowa przysługuje osobie, która ma trudności w prowadzeniu gospodarstwa domowego, wymaga częściowej opieki osoby drugiej. Odpłatność za tę formę pomocy ustala Rada Miejska w drodze uchwały. Osoby, których dochód nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, otrzymują pomoc bezpłatnie. Zakres usług opiekuńczych stanowi głównie pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych. Pomoc usługowa jest niekiedy uzupełniana przez pomoc sąsiedzka. W 2021 roku przyznano ww. świadczenia dla 150 środowisk (100 miasto + 50 gmina). Na usługi opiekuńcze wydano 1.947.282zł. (54.795 godzin).

Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy - jest świadczeniem fakultatywnym przyznawanym na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opał, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu. W 2021 roku przyznano ww. świadczenia dla 502 osób. W szczególności uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 41 ustawy o pomocy społecznej, osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy - w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny. Zasiłek celowy specjalny przyznawany jest w szczególności w rodzinach, gdzie przyczyną udzielenia pomocy, zgodnie z art. 7 ustawy o pomocy społecznej jest niepełnosprawność lub długotrwała/ciężka choroba. W szczególności zasiłki celowe specjalne przyznawane są na leki i leczenie. Kwoty zasiłków celowych zależą od możliwości finansowych ośrodka, sytuacji rodzinnej uprawnionego, członków jego rodziny, postawy świadczeniobiorcy, jego obiektywnych możliwości wyjścia z kryzysu oraz elementów subiektywnych – chęci i aktywności w rozwiązywaniu swej trudnej sytuacji życiowej.

Bezdomność. W roku sprawozdawczym współpracowano z następującymi placówkami zapewniającymi tymczasowe miejsce pobytu ze:

- Stowarzyszeniem na rzecz bezdomnych Dom Modlitwy „AGAPE” siedziba Borowy Młyn i Nowy Staw,
- Schroniskiem „OAZA” w Będzinie,

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2021

- Kujawsko-Pomorskim Stowarzyszeniem Pomocy Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczkowie i „KATARZYŃKA” w Synogaci,
- Piłskim Centrum Pomocy Bliźniemu MONAR-MARKOT w Pile,
- Stowarzyszeniem „JESIEN” w Nowym Jasińcu,
- Kołem Grudziądzkiego Towarzystwa Pomocy im.Św. Brata Alberta w Grudziądzu.

Ponadto wykupiono 1 miejsce noclegowe na okres zimowy w KPSPB „JUDYM II” w Kołaczkowie.

Łącznie na pokrycie kosztów pobytu w ośrodkach wsparcia wydatkowano kwotę: 177.848zł.

Posiłki i zasiłki celowe realizowano również w ramach **Programu „Posiłek w szkole i domu”** (zadanie własne o charakterze obowiązkowym dofinansowane z budżetu Państwa) – łączna kwota świadczeń – 651.282 zł.

Celem programu jest: • zapewnienie posiłku osobom tego pozbawionym, • długofalowe działanie w zakresie poprawy stanu zdrowia dzieci i młodzieży, poprzez ograniczenie zjawiska niedożywienia, • upowszechnienie zdrowego stylu żywienia, • poprawa poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach. W 2021 r. (w okresie od stycznia do grudnia) z posiłków opłacanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie skorzystało 100 dzieci. Dzieci dożywiane były we wszystkich szkołach podstawowych oraz przedszkolach. Dla dobra dzieci, pomoc przyznawana była zarówno rodzinom spełniającym kryterium dochodowe, jak również do 150% kryterium dochodowego. Z uwagi na czasowe zawieszenie nauki stacjonarnej z powodu pandemii dla uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych zaszła konieczność zmiany sposobu realizacji Programu. Rodziny tych dzieci otrzymały świadczenie pieniężne zamiast ciepłego posiłku.

Do **domu pomocy społecznej** kierowane są osoby, które wymagają całodobowej opieki (z powodu złego stanu zdrowia lub podeszłego wieku lub niesamodzielności postanowieniem sądu rejonowego), a opieka zapewniana przez rodzinę lub pomoc usługową stają się niewystarczające. Pobyt w dps jest odpłatny, osoba kierowana płaci 70% własnego dochodu. Pozostałą kwotę ponosi najbliższa rodzina lub gmina. W 2021 roku przyznano ww. świadczenia dla 61 osób. Łączny koszt opłat poniesionych przez Gminę Szubin za pobyt w dps wyniósł 2.180.887 zł.

Refundacja wydatków poniesionych na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w **rodzinach zastępczych**. Zgodnie z art. 191 ust.1 oraz ust. 9 pkt. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022r. poz. 447) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią wnosi do tut. OPS o zwrot kwot, które stanowią odpowiednio 10, 30 i 50% wydatków poniesionych na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych i rodzinnych domach dziecka. Wysokość udziałów wynika z art. 9 pkt. 1, 2 i 3 tj.:

1. 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
2. 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
3. 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

W 2021 roku Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie poniósł koszty związane z pobytem 40 dzieci w pieczy zastępczej w wysokości 327.398 zł.

Prawo do bezpłatnych świadczeń z opieki zdrowotnej. Osoby ubogie (spełniające kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej) nieposiadające ubezpieczenia zdrowotnego, mogą je uzyskać za pośrednictwem Ośrodka Pomocy Społecznej. Dokumentem potwierdzającym prawo do świadczeń opieki zdrowotnej świadczeniobiorcy jest decyzja. Decyzję wydaje się po przedłożeniu przez świadczeniobiorcę dokumentów potwierdzających: posiadanie obywatelstwa polskiego, zamieszkiwanie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego, stwierdzeniu spełnienia kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, stwierdzeniu braku okoliczności, o których mowa w art. 12 ustawy o pomocy społecznej. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przysługuje przez okres 90 dni od dnia złożenia wniosku. W roku 2021 Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie przyznał prawo do świadczeń zdrowotnych 33 osobom.

Inne działania Ośrodka wynikające z ustawy o pomocy społecznej:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie zajmuje się również:

- 1) sporządzaniem wywiadów środowiskowych dla potrzeb: sądów, zakładów karnych oraz innych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.
- 2) współpracą na rzecz klientów OPS z organizacjami pożytku publicznego, stowarzyszeniami, kościołami, zakładami pracy i osobami fizycznymi.
- 3) kompletowaniem dokumentacji do domów pomocy społecznej, w tym wydawaniem decyzji kierującej oraz ustalającej odpłatność za pobyt.
- 4) bieżącym informowaniem sądu o sytuacjach patologicznych występujących w rodzinach naszych podopiecznych.
- 5) w uzasadnionych przypadkach składaniem wniosków w sądzie o przymusowe leczenie psychiatryczne czy też umieszczenie w DPS bez zgody chorego.
- 6) kierowaniem osób bezdomnych do schronisk, noclegowni – obsługa mieszkańców Schroniska prowadzonego przez Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu „JUDYM” w Kołaczkanie.
- 7) sporządzaniem alimentacji u osób zobowiązanych na rzecz naszych podopiecznych.
- 8) wydawaniem zaświadczeń o korzystaniu lub niekorzystaniu z pomocy społecznej.
- 9) kierowaniem osób (mających problem z nadużywaniem alkoholu) do Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 10) nakłanianiem rodzin problemowych do podjęcia terapii, uczestnictwa w mitingach AA itp.
- 11) pomoc w skompletowaniu dokumentacji do leczenia szpitalnego, uzyskania świadczeń emerytalno-rentowych.
- 12) inne zadania na podstawie uchwał rady miejskiej, zawartych umów i porozumień.

INFRASTRUKTURA SPOŁECZNA - PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO.

W 2021 roku w ramach działalności Ośrodka funkcjonowała 1 placówka:

- Placówka Wsparcia Dziennego w Szubinie od lipca 2020r. w nowym budynku w Szubinie przy ulicy Winnica 15. Placówka funkcjonowała w wymiarze minimum 20 godzin tygodniowo (5dni x 4 godz.), prowadzone były w niej m.in. zajęcia: plastyczno-techniczne, sportowe, kulinarne, muzyczne, pogadanki z elementami socjoterapii, pomoc w nauce, gry i zabawy oraz inne formy organizowania

czasu wolnego (warsztaty karaoke, wycieczki, seanse filmowe, zajęcia tematyczne itp.). Ponadto w świetlicy organizowane były imprezy integracyjne dla dzieci, młodzieży oraz społeczności lokalnej, m.in.: imprezy okazjonalne i tematyczne (np. Bal Karnawałowy, obchody Dnia Kobiet, Pierwszego Dnia Wiosny, Święto Zmarłych). Działania współfinansowane ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Natomiast w godzinach popołudniowych w budynku prowadzone były zajęcia w ramach kontynuacji projektu Klubu Aktywni Razem Szubin dla osób z niepełnosprawnościami i seniorów.

- **ZAPOBIEGANIA UPADKOM WŚRÓD SENIORÓW**

W okresie sprawozdawczym Ośrodek prowadził działania na rzecz środowiska lokalnego w ramach Gminnego Programu Aktywności Fizycznej Seniorów i wojewódzkiej edycji programu „Zapobiegania upadkom wśród seniorów”. Zajęcia gimnastyczne przeprowadzone były przez 4 trenerów, badania lekarskie przeszło 43 uczestników, utworzono 4 grupy ćwiczeniowe, odbyło się 96 godzinnych spotkań (ćwiczeń). Koszt realizacji Programu ze strony Gminy to wynagrodzenia trenerów w kwocie **8.730 zł**. Czas pandemii znacznie wpłynął na organizację i realizację Programu w Gminie Szubin, obawa uczestniczek, ich zachorowalność oraz absencja trenerów miały zasadniczy wpływ.

- **KLUB „AKTYWNI RAZEM SZUBIN**

Zgodnie z zawartą w dniu 12.09.2018 r. umową Ośrodek jako Beneficjent Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zobowiązany został do zachowania trwałości miejsc świadczenia usług asystenckich i opiekuńczych utworzonych w ramach projektu „Aktywni Razem” po zakończeniu realizacji projektu w 2019 r., co najmniej przez okres odpowiadający okresowi realizacji projektu, a więc jeden rok. Trwałość ta jest rozumiana jako instytucjonalna gotowość podmiotu do świadczenia usług w zakresie zbliżonym do usługi świadczonej w ramach projektu i podobnej jakości. Co oznacza, że zakres wsparcia powinien opierać się na minimalnych wymogach wskazanych w Regulaminie konkursu. Zgodnie z definicją kryterium trwałość musi być zapewniona z innego źródła niż środki europejskie, tak więc obecne działania były realizowane z dotacji z budżetu gminy. Wydatki poniesione w okresie sprawozdawczym wyniosły 232.812 zł.

- **GRUNT TO RODZINA**

Ze środków EFS w ramach Wdrażania Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność dla obszaru powiatu nakielskiego przez Lokalną Grupę Działania Stowarzyszenie "Partnerstwo dla Krajny i Pałuk" realizowano projekt „Grunt to rodzina”. Cel ogólny - Budowanie potencjału dla rozwoju lokalnej gospodarki, pobudzania oddolnych inicjatyw i tworzenia miejsc pracy; Cel szczegółowy 1.2 Pobudzenie aktywności mieszkańców służącej oddolnym inicjatywom i włączeniu społecznemu do roku 2023 oraz Przedsięwzięcie 1.2.2 Aktywna integracja w Dolinie Noteci. Grupę docelową projektu stanowią rodziny zagrożone wykluczeniem społecznym, korzystające ze świadczeń pomocy społecznej z terenu miasta i gminy Szubin. Łącznie do projektu zakwalifikowanych zostało 25 osób (osoby dorosłe i dzieci). Działania projektowe zostały zaplanowane na lata 2020-2021. Głównym problemem grupy docelowej, do którego rozwiązania ma przyczynić się projekt, jest występująca bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego. Wsparciem w projekcie zostanie objętych również 10 osób z otoczenia uczestników/czek projektu. W ramach projektu wydatkowano 25.529 zł,

- **AKTYWNI RAZEM RYNARZEWO+ZAMOŚĆ**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020—EFS, Oś priorytetowa RPKP.09.00.00 - Solidarne społeczeństwo; Działanie RPKP.09.01.00 - Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT; Poddziałanie RPKP.09.01.02 - Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT; zwiększający dostępność do zdeinstytucjonalizowanych, trwałych i wysokiej jakości usług społecznych świadczonych w lokalnej społeczności na rzecz mieszkańców gm.

Szubin. Wsparciem objęto 30 osób zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem, marginalizacją lub wykluczeniem społecznym. Osoby te zostały objęte usługami społecznymi świadczonymi w powstałych w ramach projektu 2 nowych Klubach „Aktywni Razem” w Rynarzewie i Zamościu. Działanie ukierunkowane będzie również na podniesienie umiejętności 6 osób z otoczenia w zakresie zwiększania aktywności osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Przedsięwzięcie jest zgodne z celem strategicznym 3 Strategii rozwoju ZIT dla Bydgosko-Toruńskiego Obszaru Funkcjonalnego, działanie 3.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu wspierane w ramach PI 9iv. Przedsięwzięcie nawiązuje do innych działań Gminy Szubin wynikających m.in. ze Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Szubin, Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta i Gminy Szubin na lata 2014-2025, Szubińskiego Programu Rewitalizacji na lata 2016-2023. Zasadniczo odpowiada na cel ogólny Krajowego Programu Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu 2020, cele operacyjne 3 i 5. Projekt „Aktywni Razem -> Rynarzewo + Zamość”, zaplanowany na lata 2020-2021. W ramach projektu wydatkowano 374.708 zł,

- **WSPIERAJ SENIORA**

Realizacja rządowego programu „Wspieraj Seniora” w roku 2021, polega na zapewnieniu wsparcia seniorom w wieku 70 i więcej, którzy w obowiązującym stanie epidemii zdecydowali się pozostać w domu. Wsparcie polegało na udzielaniu pomocy w formie organizowania zakupów i usług opiekuńczych. Dotacja wykorzystano w wysokości 4 090,23 zł.

- **PROGRAM OPIEKA 75+**

Ośrodek realizował w okresie sprawozdawczym zadanie w ramach programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, którego celem jest poprawa dostępności usług opiekuńczych dla osób w wieku 75 lat i więcej w gminach do 60 tys. mieszkańców, które realizują usługi opiekuńcze samodzielnie lub poprzez zlecenie realizacji przedmiotowego zadania organizacjom pozarządowym lub poprzez zakup przedmiotowych usług od podmiotów sektora prywatnego. Z otrzymanych środków na realizację programu wydatkowano 45 972,09 zł. W ramach programu Gmina mogła otrzymać dofinansowanie w wysokości 50% kosztu wyliczonego poprzez pomnożenie całkowitej liczby godzin usług opiekuńczych przyznanych decyzją osobom w wieku 75 lat więcej na rok 2021 przez koszt 1h usług opiekuńczych określonych w uchwale Rady Miejskiej tj. 26 zł. Ze wsparcia skorzystało 45 osób.

- **KUJAWSKO-POMORSKA TELEOPIEKA**

Ośrodek podpisał umowę partnerską na realizację projektu pt. „Kujawsko - Pomorska Teleopieka” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko - Pomorskiego na lata 2014-2020, nr konkursu: RPKP.09.03.02-IZ.00-04-321/19, Osi Priorytetowej 9. Solidarne Społeczeństwo, Działanie 9.3 Rozwój Usług Zdrowotnych i Społecznych, Poddziałanie 9.3.2. Rozwój usług społecznych. Liderem projektu jest Województwo Kujawsko – Pomorskie, w imieniu którego realizatorem jest Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu, a jednym z 80 Partnerów tego projektu jest Gmina Szubin, w imieniu której realizatorem jest tutaj Ośrodek. Założeniem programu jest opieka nad 36 osobami w formie przydzielonych im bransoletek monitorujących funkcje życiowe. W ramach projektu wydatkowano 4 057,89 zł z otrzymanej dotacji, oraz 6 452,33 zł z wkładu własnego. Czasookres trwania projektu to 36 m-cy.

Sponsoring. Współpracowaliśmy w tym zakresie z firmami i osobami prywatnymi a także m.in. ze Szkolnym Klubem Wolontariusza w SP nr 2 w Szubinie, który na każde święta przygotowuje paczki wskazanym przez Ośrodek rodzinom, oraz wolontariat z ZSP im.Chroboczek w Szubinie. W sytuacji kryzysowej związanej z pożarem współuczestniczyliśmy w akcji charytatywnej. Pośredniczymy w przekazywaniu mebli, sprzętów gospodarstwa domowego, odzieży, materiałów remontowych itp.

POTRZEBY MGOPS

Konieczność realizacji zadań podyktowanych przepisami obowiązującymi w obszarze pomocy społecznej generuje określone potrzeby uwzględniające efektywność, kompleksowość i zgodę z obowiązującymi standardami jakości działań. Należą do nich:

1. zatrudnienie czwartego asystenta rodziny,
2. wyodrębnienie stanowiska pracy do sprawozdawczości i analiz,
3. zatrudnienie pracownika socjalnego do planowanego działu – punktu przeciwdziałania przemocy, stworzenie optymalnych warunków dla prawidłowego funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego poprzez wyodrębnienie środków finansowych na realizację zadań wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
4. pozyskanie mieszkania chronionego na realizację zadań wynikających z art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej oraz pomieszczeń na łaźnię i pralnię dla osób pozbawionych możliwości we własnym lokalu mieszkalnym tj. brak dostępu do bieżącej wody, kanalizacji, publiczna łaźnia i pralnia to dodatkowe narzędzie pracy socjalnej,
5. rozbudowa infrastruktury około pomocowej – wzmocnienie pracy pracowników socjalnych o pomoc specjalistów (m.in. psycholog, psychiatra, terapeuta, socjoterapeuta, pedagog),
6. prowadzenie elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu dobrej jakości obsługi klienta oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej m.in. dostosowanie zatrudnienia do występujących potrzeb, wdrażanie systemu szkolenia i doskazywania pracowników,
7. realizację zadań przypisanych jednostce w celu wdrożenia modelu Ośrodka Pomocy Społecznej służącego:
 - dalszej profesjonalizacji pracy socjalnej,
 - rozwijaniu środowiskowej pracy socjalnej (metody organizowania społeczności lokalnej) związanej z aktywizacją i integracją mieszkańców,
 - podnoszeniu jakości oferowanych usług społecznych,
 - dostosowywaniu oferty usług do zmieniających się potrzeb indywidualnych i lokalnych z zastosowaniem innowacyjnych metod, techniki i narzędzi,
 - zwiększeniu współpracy z innymi podmiotami na poziomie lokalnym,
 - intensyfikacji współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - monitorowaniu funkcjonowania jednostki,
 - dokonywaniu ewaluacji pracy jednostki,
8. prowadzenie placówek dla osób starszych, tj. Klubów Aktywni Razem w Szubinie, Rynarzewie i w Zamościu.
9. konieczne jest również wygospodarowanie środków finansowych na poprawę warunków wynagrodzeń kadry tut. Ośrodka. Uważamy, że poziom wynagrodzenia kadry Ośrodka jest niewspółmierny do realizowanych zadań i ponoszonej za nie odpowiedzialności. Realizowane przez Ośrodek zadania są trudne, wymagające specjalistycznej wiedzy i kwalifikacji, ciągłego doskazywania się, a klienci często roszczeniowi i agresywni, co powoduje, że praca w pomocy społecznej jest pracą niebezpieczną i obciążającą. Należy wskazać również, że obserwuje się spadek zainteresowania pracą w pomocy społecznej spowodowany niskim poziomem wynagrodzeń oraz trudną i specyficzną pracą,
10. konieczność jest w dalszym ciągu pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację różnorodnych działań mających na celu wsparcie osób i rodzin oraz rozwój nowych form wsparcia.

POTRZEBY NA ROK 2023 I LATA NASTĘPNE.

W obliczu dokonujących się dynamicznych zmian w pomocy społecznej, trudno jest do końca przewidzieć i zaplanować przyszłość w instytucjach pomocy społecznej. Mimo to w oparciu o diagnozowane problemy beneficjentów pomocy społecznej i analizę przepisów prawnych, z punktu widzenia potrzeb dotyczących zadań, jakie były realizowane w 2021 r. przez MGOPS, celowym wydaje się zwrócenie uwagi na następujące zagadnienia:

- wynagrodzenia pracowników w związku ze zmianami w kodeksie pracy,
- realizację ustawowych zadań w pełnym zakresie realizacji potrzeb beneficjentów,
- w zakresie realizacji zadań na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych. Na terenie miasta Szubina istnieje pilna potrzeba powstania domu dziennego pobytu (Winnica 19) ze względu na rosnącą liczbę osób potrzebujących wsparcia w tym zakresie. Obserwowana jest również większa potrzeba zapewnienia pomocy w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Z tej formy pomocy korzysta coraz więcej osób. Zauważalna jest również potrzeba zapewnienia większej ilości godzin w ciągu miesiąca dla jednej osoby ze względu na stan zdrowia i brak samodzielnego zaspokajania nawet najbardziej podstawowych potrzeb dnia codziennego.

PODSUMOWANIE

Wsparcie, na rzecz mieszkańców miasta - beneficjentów pomocy społecznej udzielane było, kiedy jednostka lub rodzina nie wykorzystywała własnych uprawnień, zasobów i możliwości, bo ich nie miała lub nie potrafiła w sposób właściwy ich wykorzystać. Poprzedzały ją z reguły świadczenia z systemu ubezpieczeń społecznych, jak również zasiłki rodzinne czy pomoc dla bezrobotnych. Praca z osobami czy rodzinami polegała na zaspokajaniu bieżących, podstawowych potrzeb oraz długofalowym działaniu prowadzącym do pozyskania lub odbudowania zasobów własnych (wiedza, umiejętności zawodowe, interpersonalne, kompetencje rodzicielskie, funkcjonowanie społeczne, warunki mieszkaniowe, zdrowotne), poszerzaniu możliwości samodzielnego funkcjonowania i umiejętnego korzystania z uprawnień. Działania pomocowe miały na celu zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym, a w konsekwencji dysfunkcjom społecznym. Zwracano uwagę na rolę prewencji, która nie tylko pozwalała nie dopuszczać do pojawiania się problemów, ale również obniżała koszty udzielania pomocy. Niebagatelną rolę odgrywały realizowane i współrealizowane projekty socjalne, programy osłonowe, lokalne, jak również te finansowane z funduszy unijnych. Wdrażanie wielu nowatorskich rozwiązań w ramach tzw. dobrych praktyk, wspieranie inicjatyw lokalnych. Inną ważną i odpowiedzialną grupą realizowanych zadań stanowiły działania interwencyjne, podejmowane w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia oraz bezpieczeństwa osób i ich rodzin lub najbliższego otoczenia. Był to najtrudniejszy obszar pracy, wymagał bowiem podejmowania szybkich i trafnych decyzji oraz działań - często wbrew woli osób wymagających pomocy (chorzy psychicznie, ofiary przemocy). Należy w tym miejscu zaznaczyć, że realizacja zadań statutowych i ponadstandardowych jest niezwykle pracochłonna i czasochłonna, ze względu na bardzo zbiurokratyzowany system przyznawania pomocy (obszerne druki, duża ilość dokumentów, konieczność wielokrotnej weryfikacji wywiadów, częste zmiany przepisów wykonawczych). W celu osiągnięcia wysokich standardów, MGOPS, dążąc do skutecznego udzielania wsparcia osobom i rodzinom, które mimo osobistego zaangażowania, nie są w stanie samodzielnie rozwiązywać swoich problemów, upowszechniał metodę pracy interdyscyplinarnej, nie tylko w zakresie współpracy instytucjonalnej, lecz również w ramach Ośrodka. Poszczególne działy oraz osoby w nich zatrudnione zobowiązane były do wspólnego wypracowywania procedur dotyczących określonych problemów, w tym diagnozowania zasobów występujących w gminie. Właściwa współpraca, wymiana doświadczeń między działami, praca zgodna z zasadami miała bezpośredni wpływ na skuteczne działania. Trzeba zaznaczyć, iż współczesna pomoc społeczna obejmuje zarówno dotychczas występujące dysfunkcje indywidualne i społeczne, jak i nowe, mało znane lub nieznanne, czy też nieujawnione zjawiska jak np. uzależnienia od internetu, hazardu, zaburzenia odżywiania, choroby psychiczne dzieci i młodzieży, itp. Formy oferowanych świadczeń muszą więc nadążać za zmieniającą się rzeczywistością społeczną, być adekwatne do potrzeb klientów, efektywne i ekonomiczne. Praca

we wszystkich obszarach życia każdego człowieka – niezależnie od wieku, stanu zdrowia, wykształcenia, statusu materialnego, pochodzenia, narodowości, wyznawanej religii itp.; zmaganie się z wszelkimi dysfunkcjami, trudnościami życiowymi, zagrożeniami indywidualnymi i społecznymi wymaga ogromnej, rozległej, specjalistycznej wiedzy, właściwie ukształtowanych postaw życiowych oraz szczególnych umiejętności interpersonalnych osób niosących pomoc. Realizacja pomocy (bez względu na formę) adresowana do różnych kategorii klientów, wymaga niejednokrotnie konsultacji i współpracy z wieloma podmiotami. Wiele działań prowadzonych na rzecz społeczności lokalnej, Ośrodek realizował we współpracy z instytucjami rządowymi i samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi, którym leży na sercu dobro mieszkańców miasta. Na terenie gminy działają podmioty, które w swoich statutach mają zapisaną działalność pomocową. Dzięki kontynuacji i poszerzeniu współpracy z organizacjami pozarządowymi i instytucjami publicznymi oraz sumiennej i profesjonalnej pracy pracowników Ośrodka, na rzecz rozwiązywania problemów jednostkowych i społecznych, mieszkańców szubińskiej społeczności lokalnej, możliwe było objęcie wszechstronnym wsparciem wszystkich potrzebujących wsparcia społecznego Szubiniaków. Reasumując stwierdzić należy, że diagnozowane problemy beneficjentów pomocy społecznej, rozwiązywane były z wykorzystaniem zasobów kadrowych, finansowych i instytucjonalnych.

Od 20 marca 2020r. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia obowiązuje w Polsce stan epidemii zostały wprowadzone nowe zasady bezpieczeństwa w związku z koronawirusem SARS-COV 19. Stan ten spowodował ograniczenie działań w zakresie szeroko rozumianej integracji społecznej z uwagi na konieczność bezpieczeństwa zdrowotnego mieszkańców. Pracownicy Ośrodka prowadzili w tym okresie szereg działań wspierających dla różnych grup społecznych np. seniorów, którzy postanowili pozostać w domu realizowano program rządowy „Wspieraj seniora”, dla osób przebywających na obowiązkowej kwarantannie wykonywane są codziennie (w dni robocze) telefony z zapytaniem o potrzeby, samopoczucie itp. Uruchomiono również „Telefon serdeczności” obsługiwany przez psychologa z Ośrodka.

Sektor publiczny w tym, MGOPS pełni rolę koordynatora, jak i organizatora usług dlatego też staramy się, aby nasze działania odpowiadały potrzebom jakie diagnozujemy przy wykonywaniu codziennej pracy.

Dziękuję Panu Burmistrzowi, Pani Skarbnik, Radzie Miejskiej, sołtysom oraz wszystkim pracownikom Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za dobrą współpracę w codziennych zmaganiach z zadaniami i otwartość na zmiany oraz wszelkie wsparcie. Charakter i zakres działalności MGOPS w ostatnich latach uległ bardzo dużej zmianie. Z usług Ośrodka korzysta szerokie spektrum mieszkańców, zmianie uległ również zakres problemów, z którymi się borykamy.

Szubin, 18.03.2022r.

Opracowała:
Renata Michalak

DYREKTOR
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Szubinie

Renata Michalak