

PROTOKÓŁ XXXVIII/21

XXXVIII sesja rady - Muzeum Ziemi Szubińskiej –
ul. Szkolna 2 w Szubinie. z dnia 28 października 2021 r.

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA SESJI

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Adamczewska	Hanna	obecna	
2	Adamczewski	Piotr	obecny	
3	Berka	Sławomir	obecny	
4	Borowiak	Radosław	obecny	
5	Danielewski	Roman	obecny	
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	obecna	
7	Gajewski	Marek	obecny	
8	Kasprzak	Remigiusz	obecny	
9	Kaszewski	Tomasz	obecny	
10	Katafiasz	Elżbieta	obecna	
11	Kijowska	Anna	obecna	
12	Michalak	Artur	nieobecny	
13	Pietrzycki	Mariusz	obecny	
14	Rejment	Maciej	nieobecny	
15	Rynarzewski	Robert	obecny	
16	Stachowiak	Teresa	obecna	
17	Synakiewicz	Ryszard	obecny	
18	Twardowska	Katarzyna	obecna	
19	Wolnik	Andrzej	obecny	
20	Woźniak	Beata	obecna	
21	Wypych	Stanisław	obecny	

obecni	19
wszyscy	21
procent	90,48 %
Kworum zostało osiągnięte	

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.

28 października 2021 r. w Muzeum Ziemi Szubińskiej w Szubinie odbyła się XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie kadencji 2018 – 2023. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021r. poz. 1372 i 1834)) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołała Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie. Zawiadomienie stanowi **załącznik nr 1** do protokołu. Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Protokolantem XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani Aleksandra Łuczak – pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 14:16.

XXXVIII sesję otworzyła pani Anna Kijowska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie, wypowiadając słowa: „Otwieram XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie kadencji 2018-2023” i oświadczyła, że ustawowy skład Rady wynosi 21 radnych. Dodała, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy 20 radnych, co stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodnicząca przywitała zaproszonych gości, Burmistrza Szubina – Mariusza Piotrkowskiego, Zastępcę Burmistrza – Wiolettę Borys-Stachowiak, Skarbnik Gminy Szubin – Wiolettę Martek, Sekretarz Gminy Szubin - Renatę Kabullę, dyrektorów, kierowników, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie, dyrektorów jednostek organizacyjnych, radnych, prasę i mieszkańców gminy.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

2. Wybór sekretarza obrad.

Przewodnicząca obrad zaproponowała na sekretarza obrad radnego Remigiusza Kasprzaka, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXXVIII sesji Rady Miejskiej. Sekretarzem obrad XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie został **radny Kasprzak**.

3. Ustalenie porządku obrad.

Przewodnicząca przedstawiła porządek obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Ustalenie treści protokołu XXXVII sesji rady.
5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności w okresie międzysesyjnym.
7. Przedłożenie informacji Radzie Miejskiej w Szubinie o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2020 r. przez podmioty, o których mowa w art. 24h ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.
8. Informacja dot. stopnia realizacji inwestycji przyjętych w planie budżetu gminy na 2021 rok. (informacja)
9. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych gminy Szubin za rok szkolny 2020/2021. (informacja)
10. Analiza i ocena działalności świetlic wiejskich w strukturze Szubińskiego Domu Kultury.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”. (projekt_1)
12. Podjęcie uchwały w sprawie wysokości i zasad udzielania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Szubin. (projekt_2)
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziinnymi. (projekt_3)
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. (projekt_4)
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok. (projekt_5)
16. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta dla potrzeb obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Szubin na 2022 rok. (projekt_6)
17. Podjęcie uchwały w sprawie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt_7)
18. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 rok. (projekt_8)
19. Wolne głosy.

20. Zakończenie XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

3.a. Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu (nowy_1)

Przewodnicząca Rady wystąpiła z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad w/w projektu uchwały.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

głosowanie	Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu (nowy_1)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA

5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

3.b. Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (nowy_2)

Przewodnicząca Rady wystąpiła z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad powyższego projektu uchwały.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

głosowanie	Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (nowy_2)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA

19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

3.c. Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad autopoprawki nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)

Przewodnicząca Rady wystąpiła z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad w/w projektu autopoprawki.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

głosowanie	Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad autopoprawki nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA

3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

3.d. Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad autopoprawki nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 r. z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)

Przewodnicząca Rady wystąpiła z wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad powyższego projektu autopoprawki.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Wniosek został przyjęty jednogłośnie.

Przewodnicząca obrad powiedziała, że wobec powyższego wysoka rada będzie pracować zgodnie z nowym porządkiem obrad, a dodatkowe projekty uchwał i autopoprawek zostaną odpowiednio wprowadzone do porządku obrad.

głosowanie

Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad autopoprawki nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu

	uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 r. z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	puła głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA

14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

4. Ustalenie treści protokołu XXXVII sesji rady.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że zapoznała się z protokołem XXXVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie i jednocześnie zatwierdziła jego treść. Dodała, że radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią. Protokół dostępny był w biurze Rady Miejskiej w Szubinie i na stronie internetowej www.bip.szubin.pl.

5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.

Przewodnicząca Rady odczytała wyżej przedstawioną informację za okres od 29.09.2021 r. do 27.10.2021 r. Informacja stanowi **załącznik nr 6** do protokołu sesji.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie bez uwag.

6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności w okresie międzysesyjnym.

Burmistrz Szubina przedstawił powyższe sprawozdanie za okres od 29.09.2021r. do 27.10.2021 r.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi i pytania do w/w sprawozdania.

Radny Kaszewski zabrał głos w sprawie niewłaściwego funkcjonowania Przychodni Medyk w Szubinie.

Do wypowiedzi radnego odnieśli się **Burmistrz Szubina** i **Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej**.

Powyższe wypowiedzi dostępne są w nagraniu audiowizualnym - 11.39.18 min.

Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

7. Przedłożenie informacji Radzie Miejskiej w Szubinie o złożonych oświadczeniach majątkowych za 2020 r. przez podmioty, o których mowa w art. 24h ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym.

Przewodnicząca obrad przedstawiła informację o złożonych oświadczeniach za 2020 rok przez radnych Rady Gminy Szubin.

Następnie Burmistrz Szubina przekazał dane dotyczące przedłożonych oświadczeniach majątkowych przez zastępcę burmistrza, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy, osoby zarządzające i członków organu zarządzającego gminną osoby prawne oraz osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu burmistrza.

Powyższe wypowiedzi dostępne w nagraniu audiowizualnym - 11.57.47 min.

Przedstawione informacje zostały przyjęte bez uwag.

Informacje stanowią odpowiednio **załącznik numer 8,9**.

8. Informacja dot. stopnia realizacji inwestycji przyjętych w planie budżetu gminy na 2021 rok. (informacja)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionej informacji.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że powyższa informacja została pozytywnie zaopiniowana przez członków komisji.

Informacja stanowi **załącznik numer 10** do protokołu.

Informacja została przyjęta bez uwag.

9. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych gminy Szubin za rok szkolny 2020/2021. (informacja)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w informacji.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że powyższa informacja została omówiona i pozytywnie zaopiniowana przez komisję.

Informacja stanowi **załącznik numer 11** do protokołu.

Informacja została przyjęta jednogłośnie.

10. Analiza i ocena działalności świetlic wiejskich w strukturze Szubińskiego Domu Kultury.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do wyżej wymienionej analizy.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że powyższa analiza została omówiona i pozytywnie zaopiniowana przez komisję.

Radny Michalak podjął dyskusję w sprawie wynajmu świetlic wiejskich na terenie gminy Szubin.

Odnosnie braku takiej możliwości, zwłaszcza przez osoby prywatne i obwarowań związanych z zachowaniem reżimu sanitarnego głos zabrał **Burmistrz Szubina i Dyrektor Szubińskiego Domu Kultury - Alina Gordon**.

W powyższym temacie wypowiedzieli się także: **radna Kijowska, radna Stachowiak, radny Kaszewski** oraz **radny Rynarzewski**.

Dyskusja dostępna w nagraniu audiowizualnym - 12.03.41 min.

Analiza stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Powyższa informacja została przyjęta jednogłośnie.

11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”. (projekt_1)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i rozwoju Gospodarczego powiedziała, że powyższy projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/330/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”. (projekt_1)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto
data	28 października 2021 r.

typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła
-----	--------------------------	-----------	--------

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA

20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

12. Podjęcie uchwały w sprawie wysokości i zasad udzielania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Szubin. (projekt_2)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu powiedział, że w/w projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/331/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 14 do protokołu.

Przewodnicząca zarządziła 10 minut przerwy.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wysokości i zasad udzielania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki na terenie Gminy Szubin. (projekt_2)		
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %

WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %
----------------	---	-----	--------------------	---	--------

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi. (projekt_3)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że powyższy projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji. Dodał, że prosi o maksymalne ograniczenie odpadów biodegradowalnych zwłaszcza przez mieszkańców wsi (nagranie audiowizualne - 12.34.36 min.).

Następnie głos zabrała **Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego**, która powiedziała, że powyższy projekt został większością głosów zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Jako pierwszy głos zabrał **radny Synakiewicz** w sprawie minimalizacji kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi.

Odnosnie wyboru formy gospodarowania odpadami komunalnymi, przetargu w tym zakresie oraz kontroli i ściągalności należności głos zabrał **Burmistrz Szubina**.

Następnie **radna Woźniak** zaproponowała zmniejszenie częstotliwości odbioru odpadów biodegradowalnych oraz zapytała czy obowiązuje w gminie częściowe zwolnienie z opłat dla rodzin powyżej 6 osób.

W powyższym temacie głos zabrał **Burmistrz Szubina, radna Kijowska** oraz **pani Iwona Kubiak - Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa**, która m.in. przedstawiła ilość gromadzonych odpadów biodegradowalnych oraz podstawę prawną związaną z ich odbiorem.

Dyskusja w wyżej wymienionych tematach dostępna w nagraniu audiowizualnym - 12.36.05 min.

Więcej uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę większością głosów.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/332/21.

Stawka za odbiór odpadów komunalnych z terenu gminy Szubin od 1 stycznia 2022 roku będzie wynosiła 32 zł od jednego mieszkańca.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi. (projekt_3)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład

wynik

Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data

28 października 2021 r.

typ

głosowanie jawne imienne

większość

zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	15	75 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	5	25 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	PRZECIW
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	PRZECIW
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA

17	Synakiewicz	Ryszard	PRZECIW
18	Twardowska	Katarzyna	PRZECIW
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	PRZECIW
21	Wypych	Stanisław	ZA

14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. (projekt_4)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że powyższy projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/333/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 16** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. (projekt_4)		
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok. (projekt_5)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że powyższy projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę większością głosów.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/334/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2022 rok. (projekt_5)		
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	17	85 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	3	15 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
----	----------	------	------

1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	PRZECIW
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	PRZECIW
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	PRZECIW
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

16. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta dla potrzeb obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Szubin na 2022 rok. (projekt_6)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska Handlu i Usług powiedziała, że powyższy projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/335/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 18 do protokołu.

Przewodnicząca obrad poprosiła o zabranie głosu przez **Burmistrza Szubina**.

Burmistrz Szubina podziękował za podjęcie uchwał w sprawie podatków oraz przedstawił stan budżetu Gminy Szubin (nagranie audiowizualne - 13.17.37 min.).

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta dla potrzeb obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Szubin na 2022 rok. (projekt_6)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA

4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

17. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu (nowy_1)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i rozwoju Gospodarczego powiedziała, że w/w projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/336/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 19 do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu (nowy_1)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA

12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

18. Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (nowy_2)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że w/w projekt został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVII/337/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 20 do protokołu.

Radny Michalak opuścił obrady sesji.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (nowy_2)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład

wynik Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 28 października 2021 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA

17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

19. Podjęcie uchwały w sprawie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt_7)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że w/w projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/338/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 26** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt_7)		
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-

PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	nieobecny
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

19.a. Autopoprawka nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu autopoprawki.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu autopoprawki, datę i tytuł.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Autopoprawka została przyjęta jednogłośnie i stanowi załącznik nr 27 do protokołu.

głosowanie	autopoprawka nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA

6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	nieobecny
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 rok. (projekt_8)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że powyższy projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XXXVIII/339/21.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 28 do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 rok. (projekt_8)
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	28 października 2021 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	nieobecny
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA

14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

20.a. Autopoprawka nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 r. z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu autopoprawki.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu autopoprawki, datę i tytuł.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Autopoprawka została przyjęta jednogłośnie i stanowi **załącznik nr 29** do protokołu.

głosowanie	autopoprawka nr 1 Burmistrza Szubina z dnia 26.10.2021r. do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2021 r. z dnia 28.10.2021r. (autopoprawka)				
jednostka	Sesja Rady Miejskiej w Szubinie - nowy skład				
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto				
data	28 października 2021 r.				
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła		
Podsumowanie					
status	ilość	procent	status	ilość	procent

ZA	19	100 %	pula głosów	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	nieobecny
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	nieobecny
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

21. Wolne głosy.

Jako pierwszy głos zabrał radny **Kaszewski**, który odniósł się do wypowiedzi Dyrektora SzDK w sprawie wypożyczania świetlic i limitów osób w nich przebywających (13.38.33 min.).

Następnie **mieszkańcy Kowalewa** na czele z **Beata Danielewska - Szymczak - Członkiem Zarządu Powiatu Nakielskiego** zabrali głos w sprawie miejscowego planu zagospodarowania terenu w części tej wsi dotyczącej strefy ekonomicznej. Przybyli mieszkańcy przedstawili obawy związane z prawdopodobną lokalizacją na tym terenie inwestycji firmy Zakłady Mięsne SKIBA s.a. i skutkami dla mieszkańców całej gminy, jakie może nieść za sobą przyjęcie zmian w planie zagospodarowania powyższego terenu. Nadmieniono, iż nie zostały uwzględnione propozycje mieszkańców dotyczące zmian w omawianym planie oraz przedstawiono pismo z Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i Rolnictwa w sprawie uciążliwości jakie powodują inwestycje związane z rozbiorem mięsa. Do obaw mieszkańców w omawianym temacie dołączył się **radny Danielewski**. W dyskusji udział wzięł także **Burmistrz Szubina**, który podkreślił, że podjęty plan miejscowy zagospodarowania omawianego terenu, nie dotyczy kontrowersyjnej firmy, a potencjalnych inwestorów. Burmistrz udzielił wyjaśnień, dotyczących planu miejscowego, sposobu procedowania, raportu oddziaływania na środowisko oraz wszystkich okoliczności mających wpływ na podjęcie decyzji dotyczącej lokalizacji inwestycji w strefie ekonomicznej.

Dyskusja w w/w temacie dostępna w nagraniu audiowizualnym -13.39.22 min.


22. Zakończenie XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Po wyczerpaniu porządku obrad **Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie** zakończyła XXXVIII sesję rady.

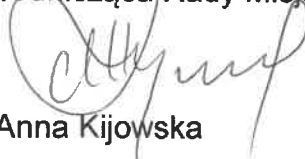
Przewodnicząca Rady poinformowała, że kolejna sesja Rady Miejskiej w Szubinie planowana jest na dzień 25.11.2021 r.

XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie została utrwalona w postaci nagrania audiowizualnego, które dostępne jest na stronie www.bip.szubin.pl w zakładce Rada Miejska oraz na stronie internetowej gminy Szubin www.szubin.pl. Nagranie stanowi **załącznik nr 30** do protokołu.

Protokolant:


Aleksandra Łuczak

Przewodnicząca Rady Miejskiej:


Anna Kijowska

**Informacje Przewodniczącej Rady
o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach
i zapytaniach radnych
za okres od 30.09.2021r. do 27.10.2021r.**

XXXVIII sesja rady 28-10-2021 r.

- **11 października br.** do biura rady wpłynęło pismo od Prokuratury Rejonowej w Szubinie w sprawie rozważenia dokonania zmiany w uchwale Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych położonych na terenie miasta i gminy Szubin na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu.
Do Prokuratury została wystosowana odpowiedź, że planuje się wprowadzić zmiany do ww. uchwały do końca bieżącego roku. Zmiany będą polegać na zastosowaniu stawek preferencyjnych za zajęcia pasa drogowego.
- **21 października 2021 r.** do biura rady wpłynął wniosek radnego Synakiewicza w sprawie udostępnienia listy wypłat diet radnym w miesiącu wrześniu br. oraz informację komu dieta została pomniejszona z powodu nieobecności na sesji lub posiedzeniu komisji. Radny otrzyma odpowiedź na wniosek.
- **W okresie sprawozdawczym złożone zostały 3 interpelacje oraz 1 zapytanie.**

Interpelacje złożyli:


1. Radny Roman Danielewski – w sprawie podjęcia działań zmierzających do zamontowania przy trasie S5 ekranów dźwiękochłonnych;
2. Radna Teresa Stachowiak – w sprawie wymiany słupów energetycznych na skrzyżowaniach ulic Świerkowej z Bukową oraz ul. Sosnowej z Bukową;
3. Radny Ryszard Synakiewicz – w sprawie podjęcia działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego w ciągu ulicy Bydgoskiej w Zamościu.

Zapytanie złożył radny Synakiewicz.

Radny w piśmie zwrócił się do Burmistrza Szubina z pytaniem, jakie działania podejmował wraz z pracownikami urzędu przez ostatnie 3 lata w celu zmniejszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które ponoszą comiesięcznie mieszkańcy gminy Szubin.

Skany interpelacji i zapytań oraz odpowiedzi znajdują się na stronie www.bip.szubin.pl

- W październiku uczestniczyłam w następujących wydarzeniach kulturalnych:
- wzięłam udział w jubileuszu 30-lecia działalności Koła Rękodzieła przy Szubińskim Domu Kultury, oraz jubileuszu 20-lecia Klubu Miłośników Flesz w Szubinie w RBP w Szubinie,
 - uczestniczyłam w uroczystości ślubowania klas wojskowych i mundurowych w Zespole Szkół Ogrodniczych im. Emila Chroboczka w Szubinie oraz Zespołu Szkół w Kołaczkowie,
 - byłam również obecna na uroczystości wręczenia Medalu Kleina w Szubińskim Domu Kultury.

Przewodnicząca Rady

Anna Kijowska

Rada Miejska w Szubinie




Załącznik Nr 2
do protokołu Nr XXXVIII / 24
z dnia 2021-10-28

LISTA OBECNOŚCI XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie kadencja 2018 - 2023 28 października 2021 r.

Ip.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Adamczewski Piotr	
3.	Berka Sławomir	
4.	Borowiak Radosław	
5.	Danielewski Roman	
6.	Domżała-Kaczmarek Karolina	
7.	Gajewski Marek	
8.	Kasprzak Remigiusz	
9.	Kaszewski Tomasz	
10.	Katafiasz Elżbieta	
11.	Kijowska Anna	
12.	Michalak Artur	



13.	Pietrzycki Mariusz	
14.	Rejment Maciej	
15.	Rynarzewski Robert	
16.	Stachowiak Teresa	
17.	Synakiewicz Ryszard	
18.	Twardowska Katarzyna	
19.	Wolnik Andrzej	
20.	Woźniak Beata	
21.	Wypych Stanisław	



LISTA OBECNOŚCI GOŚCI
XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
28 października 2021 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys-Stachowiak	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
4.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny	
6.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Inwestycji	
7.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa	
8.	Katarzyna Janicka	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich	
9.	Dominika Graba	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Finansowego i Budżetu	
10.	Alina Zdanowska	Urząd Miejski w Szubinie	Dyrektor Wydziału Finansów Oświaty	



11.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego	
12.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
13.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
14.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
15.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
16.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	
17.	Grzegorz Cieślak	Komisariat Policji w Szubinie	p.o. Komendanta Policji	
18.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
19.	Tadeusz Sobol	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
20.	Zbigniew Sabaciński	Rada Powiatu Nakielskiego	Przewodniczący Rady Powiatu	
21.	Ignacy Pogodziński	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
22.	Beata Danielewska- Szymczak	Rada Powiatu Nakielskiego	Radna Powiatu	
23.	Maciej Lisowski	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
24.	Jacek Osiński	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	

25.	Marek Kornalewicz	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
26.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
27.	Jan Kostecki	Rada Seniorów Gminy Szubin	Przewodniczący Rady	
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				

Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panem **Krzysztofem Pukaczewskim** w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania sesji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w sesji rady.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



Gmina Szubin

Załącznik Nr 4
do protokołu Nr XXXVIII / 21
z dnia 2021-10-28

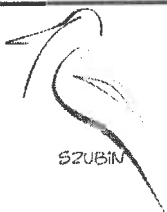
**LISTA OBECNOŚCI
SOŁTYSI GMINY SZUBIN
XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
28 października 2021 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Borowiak Radosław	podpis – lista obecności radnych
2.	Borowiak Szymon	
3.	Buczowski Mariusz	
4.	Ciesielski Tadeusz	
5.	Domagała Bożena	
6.	Jasiak Małgorzata	
7.	Jasiński Tomasz	
8.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
9.	Klim Sylwia	
10.	Konieczka Paweł	
11.	Kończal Violetta	
12.	Kornacka Iwona	
13.	Kowalski Piotr	
14.	Kozdęba Agnieszka	
15.	Kozłowski Andrzej	
16.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	
17.	Kromrych Paweł	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

18.	Kurowski Andrzej	
19.	Lewandowski Andrzej	
20.	Lis Iwona	
21.	Luchowska Mariola	
22.	Łukasik Mariusz	
23.	Marmurowicz Natalia	
24.	Miniszewski Stanisław	
25.	Myśliwiec Ewa	
26.	Orchowski Łukasz	
27.	Ośka Krzysztof	
28.	Pawlik Agnieszka	
29.	Pietrykowski Krzysztof	
30.	Prybiński Paweł	
31.	Słowińska Danuta	
32.	Sobkowski Andrzej	
33.	Sowa Henryk	
34.	Szczepaniak Kamila	
35.	Świątkowska Barbara	
36.	Wesołowski Rafał	
37.	Winiarski Andrzej	
38.	Wiśniewska Natasza	





Gmina Szubin

Załącznik Nr 5
do protokołu Nr XXXVIII/21
z dnia 2021-10-28

**LISTA OBECNOŚCI
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI
XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
28 października 2021 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Balicki Maciej	
2.	Krajewski Artur	
3.	Szparag Jan	
4.	Twardowska Katarzyna	podpis – lista obecności radnych



**Informacje Przewodniczącej Rady
o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach
i zapytaniach radnych
za okres od 30.09.2021r. do 27.10.2021r.**

XXXVIII sesja rady 28-10-2021 r.

- **11 października br.** do biura rady wpłynęło pismo od Prokuratury Rejonowej w Szubinie w sprawie rozważenia dokonania zmiany w uchwale Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 października 2019 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych położonych na terenie miasta i gminy Szubin na cele niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu. Do Prokuratury została wystosowana odpowiedź, że planuje się wprowadzić zmiany do ww. uchwały do końca bieżącego roku. Zmiany będą polegać na zastosowaniu stawek preferencyjnych za zajęcia pasa drogowego.
- **21 października 2021 r.** do biura rady wpłynął wniosek radnego Synakiewicza w sprawie udostępnienia listy wypłat diet radnym w miesiącu wrześniu br. oraz informację komu dieta została pomniejszona z powodu nieobecności na sesji lub posiedzeniu komisji. Radny otrzyma odpowiedź na wniosek.
- **W okresie sprawozdawczym złożone zostały 3 interpelacje oraz 1 zapytanie.**

Interpelacje złożyli:

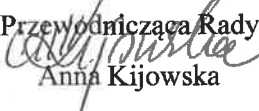
1. Radny Roman Danielewski – w sprawie podjęcia działań zmierzających do zamontowania przy trasie S5 ekranów dźwiękochłonnych;
2. Radna Teresa Stachowiak – w sprawie wymiany słupów energetycznych na skrzyżowaniach ulic Świerkowej z Bukową oraz ul. Sosnowej z Bukową;
3. Radny Ryszard Synakiewicz – w sprawie podjęcia działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego w ciągu ulicy Bydgoskiej w Zamościu.

Zapytanie złożył radny Synakiewicz.

Radny w piśmie zwrócił się do Burmistrza Szubina z pytaniem, jakie działania podejmował wraz z pracownikami urzędu przez ostatnie 3 lata w celu zmniejszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, które ponoszą comiesięcznie mieszkańcy gminy Szubin.

Skany interpelacji i zapytań oraz odpowiedzi znajdują się na stronie www.bip.szubin.pl

- W październiku uczestniczyłam w następujących wydarzeniach kulturalnych:
- wzięłam udział w jubileuszu 30-lecia działalności Koła Rękodzieła przy Szubińskim Domu Kultury, oraz jubileuszu 20-lecia Klubu Miłośników Flesz w Szubinie w RBP w Szubinie,
 - uczestniczyłam w uroczystości ślubowania klas wojskowych i mundurowych w Zespole Szkół Ogrodniczych im. Emila Chroboczka w Szubinie oraz Zespołu Szkół w Kołaczkowie,
 - byłam również obecna na uroczystości wręczenia Medalu Kleina w Szubińskim Domu Kultury.

Przewodnicząca Rady

Anna Kijowska

Sprawozdanie
Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej
za okres od 30 września 2021r. do 27 października 2021r.

1. W okresie sprawozdawczym wydałem 21 zarządzeń. Dotyczyły one następujących spraw:
 - 1) Wydałem zarządzenie w sprawie ustalenia stawek czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Szubin oraz lokali podnajmowanych przez Gminę Szubin. Ustaliłem stawkę bazową czynszu w wysokości 5,64 za 1m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Szubin oraz lokali podnajmowanych przez Gminę Szubin. Stawka bazowa podlega obniżkom z zastosowaniem czynników wymienionych w zarządzeniu.
 - 2) Wydałem siedem zarządzeń w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków.
 - 3) Wydałem zarządzenie w sprawie zasad wydawania i rejestrowania upoważnień i pełnomocnictw w gminie Szubin.
 - 4) Ogłosiłem otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania przedsięwzięć rewitalizacyjnych:
 - a) w sferze środowiskowej poprzez działania skierowane do mieszkańców Osiedla Stare Miasto w Szubinie, o charakterze informacyjno - edukacyjnym w formie warsztatów, szkoleń, prelekcji, konkursów o tematyce ekologicznej, rozwijających świadomość ekologiczną mieszkańców,
 - b) w sferze społecznej poprzez działania skierowane do mieszkańców Osiedla Stare Miasto w Szubinie, Sołectwo Samokłęski Małe oraz Sołectwo Żurczyn o charakterze cyklicznych działań na rzecz poprawy zdrowia, kondycji fizycznej i aktywności społecznej seniorów m.in. profilaktyka zdrowotna, spotkania ze specjalistami, działania informacyjne, ćwiczenia fizyczne, rozwój pasji i zainteresowań, promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego, etc. Termin składania ofert do 28 października 2021r.
 - 5) Ogłosiłem przeprowadzenie konsultacji projektu "Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022". Konsultacje trwały w dniach od 8 października 2021 r. do 22 października 2021 r.
 - 6) Powołałem Panią Kamilę Czechowską na stanowisko Dyrektora Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna w Szubinie. Powołanie nastąpiło na czas określony od dnia 17 października 2021 r do 16 października 2028r.
 - 7) Wydałem zarządzenie w sprawie zwiększenia i zmniejszenia w planie dochodów i wydatków w związku z otrzymanymi decyzjami od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na zadania własne i zlecone oraz przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2021 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 136.055.537,93 zł, a po stronie wydatków 153.167.559,74 zł. Decyzją nr WFB.I.3120.65.2021 z dnia 22

września 2021r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski zwiększył plan dotacji celowych w:

- dziale 750- Administracja publiczna, rozdział 75011 § 2010 o kwotę 6.693 zł, z przeznaczeniem na zadania z zakresu spraw obywatelskich w związku z rozliczeniem dotacji na podstawowe ilości spraw wykonywanych do końca sierpnia 2021r.

Decyzją nr WFB.I.3120.67.2021 z dnia 28 września 2021r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski zwiększył plan dotacji celowych w:

- dziale 855- Rodzina, rozdział 85513 § 2010 o kwotę 28.863 zł, z przeznaczeniem na opłacenie składki na ubezpieczeniu zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz zasiłek dla opiekuna na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej, oraz zmniejszył plan dotacji w:

- dziale 801- Oświata i wychowanie rozdział 80153 § 2010 o kwotę 3.339,67 zł, zgodnie z aktualizacjami wniosków złożonych przez jednostki samorządowe.

Decyzją nr WFB.I.3120.3.70.2021 z dnia 8 października 2021r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski zwiększył plan dotacji celowych w:

- dziale 852- Pomoc społeczna, rozdział 85219 § 2030 o kwotę 33.544 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania wynikającego z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej tj. na wypłatę dodatku w wysokości 400 zł miesięcznie na pracownika socjalnego zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, realizującego pracę socjalną w środowisku w roku 2021,

- dziale 855- Rodzina, rozdział 85501 § 2060 o kwotę 3.320.420 zł z przeznaczeniem na realizację ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,

- dziale 855- Rodzina, rozdział 85502 § 2010 o kwotę 1.538.986 zł, z przeznaczeniem na wypłacenie świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego oraz wypłatę jednorazowego świadczenia w wysokości 4.000 zł wraz kosztami obsługi, zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Decyzją nr WFB.I.3120.3.71.2021 z dnia 8 października 2021r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski zwiększył plan dotacji celowych w:

- dziale 852- Pomoc społeczna, rozdział 85215 § 2010 o kwotę 1.213,51 zł, z przeznaczeniem na sfinansowanie wypłat zryczałtowanych dodatków energetycznych dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej oraz kosztów obsługi tego zadania realizowanego przez gminy w wysokości 2% łącznej kwoty dotacji wypłaconych w gminie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne. Środki stanowią dotację na IV kwartał 2021r. Dokonano następujących przeniesień po stronie planu wydatków:

- w rozdziale 75023 urzędy gmin z § 4280 zakup usług zdrowotnych przeniesiono kwotę 400 zł do § 4210 zakup materiałów i wyposażenia,

- w rozdziale 85395 pozostała działalność w dziale pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej dokonano przeniesień między § 4119, § 4179 i

§ 4309 w ramach realizowanego przez MGOPS projektu pn.: „Aktywni Razem Zamość + Rynarzewo” w zakresie jego trwałości.

8) Przeznaczyłem do oddania w najem w drodze bezprzetargowej dwa lokale użytkowe – jeden w Szubinie, a drugi w Turze. Cel najmu – garaż.

9) W związku z decyzją nr WNK.IV.967.206.2021 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z 29 września 2021r. dokonałem zmiany zarządzenia w sprawie organizacji transportu do punktów szczepień przeciwko wirusowi SARS-CoV-2. Zmiana dotyczy odwołania koordynatora ds. szczepień i jego zastępcy.

10) Rozpatrzyłem pozytywnie w całości uwagę Pani Joanny G., złożoną w dniu 28.09.2021 r., na etapie wyłożenia do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu między ul. Nakielską, a ul. Wiejską w Szubinie, gm. Szubin.

2. Realizacja inwestycji na terenie gminy przedstawia się następująco:

1) Przebudowa drogi gminnej nr 090595C – ulicy Św. Wojciecha w Kołaczkowie w km od 0+000 do km 0+271,55

Zakończono inwestycję związaną z przebudową ulicy Św. Wojciecha w Kołaczkowie. Inwestycję zrealizowała firma BRUKOP Anna Andrysiak z siedzibą w Bydgoszczy. Koszt zadania wyniósł: 418 805,09 zł.

Zakres prac obejmował:

- wykonanie nawierzchni jezdni z kostki brukowej betonowej o szerokości 6,00 m,
- wykonanie zjazdów z kostki brukowej betonowej,
- wykonanie dojazdów do posesji,
- zabezpieczenie istniejącej infrastruktury podziemnej,
- wymianę istniejących wpustów deszczowych,
- wykonanie kanału technologicznego.

2) Rozbudowa budynku szatni dla sportowców w Kołaczkowie, w tym dokumentacja

Opracowano dokumentację projektową dla przedmiotowego zadania przez Biuro Obsługi Inwestycji AM INŻYNIERING Arkadiusz Mulik z siedzibą w Nakle nad Notecią za kwotę 22 140,00 zł brutto.

3) Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur-Brzózki od km 0+000 do km 0+ 404 i od km 1+390 do km 2+605

Opracowano dokumentację projektową i uzyskano stosowne pozwolenie na przebudowę. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 57 195,00 zł.

4) Utrzymanie terenu rekreacyjnego - budowa instalacji oświetlenia terenu rekreacyjnego na terenie boiska sportowego z instalacją monitoringu i inne – FS Zamość

Wykonano prace związane z rozbudową oświetlenia w sołectwie Zamość. Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania wszystkich robót wyniósł 27.750,52 zł.

5) Budowa oświetlenia w Żurczynie – kontynuacja – FS Żurczyn

Wykonano prace związane z rozbudową oświetlenia w sołectwie Żurczyn. Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania wszystkich robót wyniósł 20.178,95 zł.

6) Budowa oświetlenia - wykonanie oświetlenia w Starym Jaruzynie oraz Wymysłowie – FS Stary Jaruzyn

Wykonano prace związane z rozbudową oświetlenia w sołectwie Stary Jaruzyn. Wykonawcą robót było Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania wszystkich robót wyniósł 17.382,66 zł.

7) Budowa oświetlenia na terenie sołectwa Kowalewo – wykonanie projektu, zakup i montaż lamp itp. itd. - FS Kowalewo

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 9.594,00 zł brutto.

8) Budowa oświetlenia przy ul. Noteckiej – wykonanie projektu oświetlenia oraz zakup i montaż lamp - FS Tur

Została opracowana dokumentacja projektowa przez firmę Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 4.551,00 zł brutto.

9) Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego -zabudowa wiaty i wyłożenie podłoża kostką - FS Chraplewo

Zadanie zostało zrealizowane przez firmę Usługi Budowlane i Ciesielstwo Adam Hodana z siedzibą w Szubinie. Koszt realizacji zadania wyniósł 13.400,00 zł brutto.

10) Zakup elementu placu zabaw wraz z wykonaniem dokumentacji FS Chomętowo

Zakupiono i zamontowano 2 elementy placu zabaw przez firmę FRAJDA S.C. G. Fabian, A. Giza z siedzibą w Motyczy. Koszt wykonania zadania wyniósł 13.704,66 zł.

11) Utrzymanie terenów rekreacyjnych – kontynuacja wymiany elementów poprzez zakup elementów siłowni zewnętrznej oraz placu zabaw – FS Wąsosz

Zakupiono i zamontowano 2 elementy placu zabaw przez firmę FRAJDA S.C. G. Fabian, A. Giza z siedzibą w Motyczy. Koszt wykonania zadania wyniósł 2.922,48 zł.

12) Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego - wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz budowa ogrodzenia – FS Stary Jaruzyn
Dokumentacja projektowa została opracowana przez firmę PRZEKRÓJ z siedzibą w Żninie za kwotę 2.500,00 zł.

13) Utrzymanie terenów rekreacyjnych - wykonanie projektu placu zabaw, zakup i montaż elementów placu zabaw i inne – FS Zalesie
Zlecono opracowanie dokumentacji projektowej firmie Biuro Projektowe PRZEKRÓJ Urszula Jaszczuk z siedzibą w Żninie. Koszt wykonania dokumentacji wyniesie 3.100,00 zł brutto. Termin realizacji ustalono do dnia 27.12.2021 r.

14) Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego- wykonanie projektu zagospodarowania terenu – FS Słonawy
Podpisano umowę na montaż 2 elementów placu zabaw z firmą SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W. Gęsicki z siedzibą w Lublinie. Termin realizacji przedmiotu umowy ustalono do dnia 20.12.2021 r. Koszt realizacji zadania wyniesie 4 460,02 zł brutto.

3. Uruchomiono nabór wniosków w ramach grantu – Cyfrowa Gmina - Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – „Granty PPGR”, w ramach V Osi Priorytetowej: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia - REACT-EU, Działania 5. 1. Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020. Wnioski należy składać do 28 października br.

4. NABÓR WNIOSKÓW NA WYMIANĘ KOTŁÓW W 2021 R. ZAKOŃCZONY.
Środki zabezpieczone na dofinansowanie zadań bieżących z budżetu Gminy Szubin polegających na ochronie powietrza poprzez redukcję niskiej emisji zanieczyszczeń na terenie gminy Szubin w 2021 r. zostały wyczerpane. Do 19 października br. do Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa wpłynęły 124 wnioski mieszkańców, którzy dokonali modernizacji źródła ogrzewania w 2021 r. na łączną kwotę dotacji w wysokości: 203.500,00 zł (plan na 2021 wynosił: 90 000,00 zł). Z uwagi na wykorzystanie puli środków przyznanych na ten cel w bieżącym roku, mieszkańcy, którzy złożyli wnioski po tym terminie, powinni liczyć się z ich negatywnym rozpoznaniem, tj. odmową przyznania dotacji. Jednocześnie przypominamy, iż: w założeniu od 2022 r. dofinansowaniu nie będzie podlegać wymiana kopciuchów na kotły typu ekogroszek. W siedzibie tut. Urzędu (biuro nr 4) funkcjonuje nieustannie punkt konsultacyjno – informacyjny programu „CZYSTE POWIETRZE”, za pośrednictwem którego

można ubiegać się o dotację, m.in. do wymiany systemu ogrzewania ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.

5. ODNOWIENIA TERENÓW LEŚNYCH PO NAWAŁNICY Z 2017 R. 15 października br. pracownicy Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Szubinie, odpowiadając na zaproszenie przedstawicieli Nadleśnictwa Szubin, wzięli udział w odnowieniu jednej z powierzchni leśnych na terenie Leśnictwa Wieszki zdegradowanej po nawałnicy z 2017 r. Ta społeczna inicjatywa miała na celu zwrócenie uwagi na problemy w zakresie gospodarki leśnej, z którymi borykają się właściciele lasów od 2017 r., a także przypomnienie o konieczności podejmowania działań zmierzających do przywrócenia tych terenów do stanu zgodnego z ich przeznaczeniem. W tym miejscu warto nadmienić, iż Gmina Szubin w bieżącym roku kontynuowała prace zmierzające do odnowienia terenów leśnych dotkniętych skutkami nawałnicy z 2017 r. W ramach umowy OŚiR Nr 18/2021 zawartej 30.03.2021 r. z Przedsiębiorstwem Usług Leśnych prowadzonym przez Pana Karola Grzeszczaka dokonano:

- a) odnowienia terenów leśnych w miejscowościach: Ciężkowo, Królikowo i Wolwark,
- b) zalesienia, w ramach rekultywacji, nieczynnego składowiska odpadów komunalnych w miejscowości Godzimierz.

Prace realizowane w bieżącym roku obejmowały: zakup, transport i zabezpieczenie sadzonek, wykonanie nasadzeń, ochronę przed zwierzyną leśną nowych nasadzeń, odchwaszczanie terenu leśnego oraz prace pielęgnacyjne. Łączna powierzchnia zakwalifikowana do nasadzeń w bieżącym roku wynosiła: 8,56 ha. Zadanie zostało zrealizowane pod względem rzeczowym 22 września br., a jego całkowita wartość wynosiła: 106.920,00 złotych.

6. Ogłoszono następujące postępowania:

- 1) 17 września 2021 r. ogłoszono postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy Szubin oraz ich zagospodarowanie w okresie 01.01.2022 - 31.12.2023. Termin składania ofert upłynął 8 października 2021 r. Wpłynęła jedna oferta, trwa jej ocena.
- 2) 13 października 2021 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na Zimowe utrzymanie dróg gminnych. Termin składania ofert upłynął 21 października 2021 r. Wpłynęły 3 oferty, trwa ich ocena.
- 3) 18 października 2021 r. ponownie ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na Dostawę opału do placówek oświatowych, placówek sportowych, świetlic oraz budynku mieszkalnego na terenie Gminy Szubin w okresie grzewczym 2021/2022. Termin składania ofert upłynął 26.10.2021 r. Postępowanie było podzielone na 4 części. Wpłynęło 7 ofert, trwa ich ocena. W poprzednim postępowaniu mimo

ogłoszonego wyniku w 3 częściach tylko w jednej części udało się podpisać umowę (na dostawę pelletu). Na dwie części (węgiel „ekogroszek”, węgiel kamienny „kostka”) wykonawcy odmówili podpisania umowy.

- 4) 19 października 2021 r. ogłoszono postępowanie w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na Dostawę artykułów żywnościowych do stołówek placówek oświatowych i placówki opiekuńczo - wychowawczej na terenie Gminy Szubin w roku 2022 z podziałem na 6 części. Termin składania ofert wyznaczono na 28 października 2021 r.
7. W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych podpisano następujące umowy:
- 1) 12 października 2021 r. z Energa-Obrót S.A. z siedzibą w (80-309) Gdańsk, przy Al. Grunwaldzkiej 472 na Dostawę energii elektrycznej do lokali i obiektów za kwotę 391.421,07 zł.
 - 2) 12 października 2021 r. z ENEA Spółka Akcyjna z siedzibą w (60 – 201) Poznaniu, ul. Górecka 1, na Dostawę energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia drogowego za kwotę 392.772,15 zł.
 - 3) 18 października 2021 r. z firmą „Węglopasz” Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu (60-648) przy ul. Piątkowskiej 149/6 na Dostawę opału do placówek oświatowych, placówek sportowych, świetlic oraz budynku mieszkalnego na terenie Gminy Szubin w okresie grzewczym 2021/2022”. Część 3 - Dostawa węgla „pelletu” za kwotę 173.319,30 zł.
 - 4) 19 października 2021 r. z firmą BUD-AN Sp. z o. o. z siedzibą w Kaliszu (62-800) na ul. Śródmiejskiej 15 na Budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zamość - IV etap na kwotę 7.440.270,00 zł.
8. Z okazji Dnia Edukacji Narodowej Burmistrz Szubina wręczył pedagogom nagrody za szczególne osiągnięcia w dziedzinie pracy dydaktyczno-wychowawczej z dziećmi i młodzieżą. Nagrody otrzymali:
- Pani Karolina Mrówczyńska – Król – Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie,
 - Pani Joanna Wach – Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze,
 - Pani Katarzyna Kubiak – Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkanie,
 - Pani Mariola Polańska – Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie,
 - Pani Dorota Lubawy – Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie,
 - Pani Barbara Przybylińska – Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie,
 - Pani Renata Winter – Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie,
 - Pani Paulina Lisowska – Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie,

- Pani Aleksandra Janiszewska – Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie,
- Pani Monika Tews – Ciężka – Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie,
- Pan Daniel Lubawy – Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie,
- Pan Tomasz Sokołowski – Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie,
- Pani Agnieszka Tulińska – Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie,
- Pan Adam Hak – Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie,
- Pan Maciej Lisowski – Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkanie.

Przyznano 15 nagród, w tym 3 dla dyrektorów szkół oraz 12 dla nauczycieli.

9. 4 października w MGOPS odbyło się III posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin, podczas którego podsumowano IV Gminne Dni Seniora i podjęto uchwałę w sprawie kontynuacji wydarzenia.
10. 20 października w murach ratusza wspólnie z przedstawicielami Rady Seniorów spotkałem się z Zarządem Przychodni Medyk w Szubinie. Dyskutowaliśmy o usprawnieniu funkcjonowania opieki medycznej świadczonej przez tą placówkę na terenie gminy Szubin.
11. Październik zdecydowanie należał do naszych lokalnych artystów: uczestniczyłem w wystawie pokonkursowej 59. Konkursu Sztuki Ludowej Pałuk, jubileuszu 30-lecia działalności Koła Rękodziela przy Szubińskim Domu Kultury, jubileuszu 20-lecia Klubu Miłośników Flesz w Szubinie oraz odwiedziłem doroczną wystawę Grupy Plama's. Wręczyliśmy Medal im. ks. Kleina Panu Kazimierzowi Krzywdzińskiemu. Uczestniczyłem w uroczystym ślubowaniu uczniów w Zespole Szkół im. E. Chroboczka w Szubinie oraz w szkole w Kołaczkanie. W Muzeum zakończyliśmy projekt „Powstańcy Wielkopolscy patronami naszych ulic”, gdzie odśloniliśmy tabliczkę gen. K. Grudzielskiego na budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 w Szubinie. Uczestniczyłem w wielu turniejach koszykówki dziewcząt.
12. Wręczyłem medale za długoletnie pożycie małżeńskie, siedem par obchodziło 50. rocznicę i jedna para 60. rocznicę pożycia małżeńskiego. Jeszcze raz wszystkim Państwu serdecznie gratuluję.
13. Do końca października zapraszam rowerzystów do rywalizacji w aplikacji Aktywne Miasta. Nagrodami w rywalizacji są koszulki rowerowe.
14. Nasza mieszkanka Pani Daria Nowostowska dostała wyróżnienie Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego za pracę na rzecz osób niepełnosprawnych. Serdecznie gratulujemy.

Szubin, 27 października 2021r.

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

BRM.0043.24.2021

**Informacja Przewodniczącej Rady Miejskiej w Szubinie
dot. złożonych oświadczeń majątkowych przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie
za 2020 rok.**

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1372) zobowiązuje przewodniczącego rady do złożenia radzie gminy w terminie do 30 października każdego roku informacji na temat złożonych oświadczeń majątkowych.

Zgodnie z art. 24 h ust. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie dokonała analizy 20 oświadczeń majątkowych.

Z przeprowadzonej analizy oświadczeń majątkowych radnych złożonych za rok 2020 wynika, że 20 osób podlegający weryfikacji złożyło oświadczenia majątkowe w ustawowym terminie do 30 kwietnia 2021r.

Złożono 20 oświadczeń majątkowych, w których stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Pani Tomasz Kaszewski:

- w części A, pkt. II.1. – nie określono tytułu prawnego nieruchomości,
- w części A, pkt. VIII – podano dochód z tytułu innej działalności zarobkowej inny niż w zeznaniu podatkowym PIT-37,
- w dwóch egzemplarzach oświadczenia majątkowego brak parafek na każdej ze stron (jeśli oświadczenie wykonane jest w wersji elektronicznej każdą stronę oświadczenia należy własnoręcznie zaparafować),
- w części B wypełniono pkt. 1 i 2 oraz nie wypełniono / usunięto punkty 3 i 4 - zgodnie z pkt 2 uwag do oświadczenia majątkowego - jeśli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania należy wpisać „nie dotyczy”.

2. Pani Katarzyna Twardowska:

- wpisano błędną datę złożenia oświadczenia majątkowego,
- w części A. punkt II. 3 - nie określono kwoty dochodu,
- w części A, pkt. VIII – podano dochód z tytułu innej działalności zarobkowej inny, niż w zeznaniu podatkowym PIT-36,
- w części B nieprawidłowo wypełniono pkt. 2 i 3 – dot. miejsca położenia nieruchomości, a zgodnie z pkt 2 uwag do oświadczenia majątkowego - jeśli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania należy wpisać „nie dotyczy”.

3. Pan Maciej Rejment:

- w części A pkt. II.4 – inne nieruchomości – nie podano powierzchni działki,
- w części A pkt. VIII – inne dochody – nie określono przynależności majątkowej,
- w części B nie wpisano adresu zamieszkania osoby składającej oświadczenie;
- w części B nie wypełniono punktów 1 i 3 - zgodnie z pkt 2 uwag do oświadczenia majątkowego - jeśli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania należy wpisać „nie dotyczy”. Ponadto w punkcie 2 błędnie wpisano nazwę ulicy.

Pozostałych 17 oświadczeń majątkowych radnych Rady Miejskiej w Szubinie zostało złożone prawidłowo.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, Przewodnicząca Rady wystąpiła do radnych o uzupełnienie oświadczeń majątkowych. Po uzupełnieniu oświadczeń majątkowych jeden egzemplarz został przesłany do Urzędu Skarbowego w Nakle nad Notecią.

Z kolei oświadczenie majątkowe Przewodniczącej Rady Miejskiej zostało wysłane do Wojewody Kujawsko – Pomorskiego. Wojewoda po dokonaniu analizy nie stwierdził nieprawidłowości, ale wskazał, że oświadczenie Przewodniczącej Rady zostało złożone po ustawowym terminie.

Na dzień dzisiejszy nie wpłynęła informacja od Naczelnika Urzędu Skarbowego w Nakle nad Notecią w sprawie analizy oświadczeń majątkowych radnych RM w Szubinie za 2020 rok.

Przedmiotowe oświadczenia majątkowe zostały zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Szubin.

BRM. a/a
Wyk. IM.

PRZEWODNICZĄCA
RADY

Anna Kijowska

**Informacja Burmistrza Szubina
dot. oświadczeń majątkowych za rok 2020 złożonych przez zastępcę burmistrza,
sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy,
osób zarządzających i członków organów zarządzających gminnymi osobami prawnymi
oraz osób wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza**

Na podstawie art. 24h ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713ze zm.), dokonano analizy oświadczeń majątkowych za 2020 rok złożonych przez osoby zobligowane tą ustawą do ich złożenia. Analizy oświadczeń majątkowych dokonała Renata Kabulla działająca z upoważnienia Burmistrza Szubina.

Ustawowy obowiązek złożenia Burmistrzowi Szubina oświadczeń majątkowych spoczywał na:

- 1) zastępcy burmistrza – 1 osoba,
- 2) sekretarzu gminy – 1 osoba,
- 3) skarbniku gminy – 1 osoba,
- 4) kierownikach jednostek organizacyjnych gminy – 14 osób,
- 5) osobach zarządzających i członkach organów zarządzających gminnymi osobami prawnymi – 1 osoba,
- 6) osobach wydających decyzje administracyjne w imieniu burmistrza – 8 osób.

Na podstawie posiadanych rejestrów ustalono, że do złożenia oświadczeń majątkowych według stanu na dzień 31 grudnia 2020r. zobligowanych było 26 osób, tj.:

- 1) zastępca burmistrza – pani Wioletta Borys- Stachowiak,
- 2) sekretarz gminy – pani Renata Kabulla,
- 3) skarbnik gminy – pani Wioletta Martek,
- 4) kierownicy jednostek organizacyjnych gminy:
 - a) dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie – pani Renata Michalak,
 - b) dyrektor Szubińskiego Domu Kultury w Szubinie – pani Alina Gordon,
 - c) dyrektor Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie – pan Mirosław Rzeszowski,
 - d) dyrektor Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna w Szubinie – pani Kamila Czechowska,
 - e) dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – pani Gabriela Rojek,
 - f) dyrektor Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – pani Agnieszka Tulińska,
 - g) dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Kowalewie – pan Adam Hak,

- h) dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – pani Marlena Posadzy,
- i) dyrektor Szkoły Podstawowej im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – pani Ewelina Marczak,
- j) dyrektor Szkoły Podstawowej im. Polskich Olimpijczyków w Turze – pan Paweł Wypych,
- k) dyrektor Szkoły Podstawowej im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie - pan Maciej Lisowski,
- l) dyrektor Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Szubinie - pani Irena Mastalerz,
- ł) dyrektor Przedszkola Samorządowego Nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie – pani Lida Zielińska,
- m) dyrektor Żłobka "Kubuś Puchatek" w Szubinie – pani Irena Mastalerz,
- 5) osoba zarządzająca i członkowie organów zarządzających gminnymi osobami prawnymi – pan Krzysztof Badura,
- 6) osoby wydające decyzje administracyjne w imieniu burmistrza:
 - a) pan Zbigniew Behnke,
 - b) pani Katarzyna Janicka,
 - c) pani Beata Rucińska,
 - d) pani Monika Heinich,
 - e) pani Iwona Kubiak,
 - f) pani Dominika Graba,
 - g) pani Magdalena Jęziorowska
 - h) pan Maciej Chłapek.

Na podstawie rejestru przesyłek wpływających stwierdzono, że 26 osób zobowiązanych do złożenia oświadczenia majątkowego według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r. wypełniło ten obowiązek w terminie ustawowym, tj. do dnia 30 kwietnia 2021r.

Po przeprowadzonej analizie oświadczeń majątkowych stwierdzono nieprawidłowości formalne polegające na:

- 1) braku parafek na każdej stronie oświadczenia wykonanego w wersji elektronicznej - w oświadczeniu pani Kamili Czechowskiej,
- 2) W części B – miejsce położenia nieruchomości wymienionych w punkcie II części A- brak odpowiedzi w pkt 2 i 3 – pani Kamila Czechowska, pani Agnieszka Tulińska, pani Alina Gordon, pan Paweł Wypych,
- 3) pan Paweł Wypych - brak określenia tytułu prawnego nieruchomości w pkt 2, wskazanie przychodu zamiast dochodu w pkt VIII oświadczenia,
- 4) pani Marlena Posadzy – brak wskazania przynależności dochodów wykazanych w pkt VIII do majątku odrębnego lub majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową,
- 5) pan Krzysztof Badura – brak wskazania nazwiska rodzowego, brak podpisu na oświadczeniu ,
- 6) pan Adam Hak – brak wypełnienia części X oświadczenia.

Nieprawidłowości formalne zostały uzupełnione w trakcie dokonywania analizy oświadczeń majątkowych.

Zgodnie z art. 24h ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, dokonano porównania treści analizowanego oświadczenia majątkowego oraz załączonej kopii zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) z treścią uprzednio złożonych oświadczeń majątkowych oraz z dołączonymi do nich kopiami zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT). Nieprawidłowości oraz wątpliwości nie stwierdzono.

Oświadczenia majątkowe zostały zamieszczone na stronie BIP gminy Szubin. Dokonano aktualizacji informacji na stronie BIP – zakładka oświadczenia majątkowe.

Stwierdzono, że pan Janusz Nowakowski nie złożył oświadczenia majątkowego w związku z ustaniem zatrudnienia na stanowisku dyrektora Wydziału Edukacji Sportu i Rekreacji. Wezwano go do spełnienia tego obowiązku. 14 czerwca 2021r. oświadczenie majątkowe zostało złożone w Urzędzie. W oświadczeniu tym pan Janusz Nowakowski wykazał w części A pkt VIII uzyskane przez małżonka dochody. Został wezwany do poprawienia oświadczenia. Poprawione oświadczenie wpłynęło do Urzędu 1 lipca 2021r.

W związku z ustaniem zatrudnienia oświadczenie majątkowe złożył pan Zbigniew Behnke. W oświadczeniu tym nie stwierdziłem nieprawidłowości.

W związku z wygaśnięciem stosunku pracy na podstawie powołania i ponownym powołaniem na stanowisko dyrektora oświadczenia majątkowe złożyła Pani Kamila Czechowska. Nie stwierdziłem żadnych nieprawidłowości w złożonych przez nią oświadczeniach.

15 października 2021r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski poinformował, że w złożonym przeze mnie oświadczeniu nie stwierdził żadnych nieprawidłowości.

Na dzień sporządzania przedmiotowej informacji nie wpłynęło pismo Naczelnika Urzędu Skarbowego w Nakle nad Notecią na temat wyników analizy przesłanych do niego oświadczeń majątkowych. Niezwłocznie po otrzymaniu tej informacji złożę Wysokiej Radzie informację uzupełniającą.

Szubin, 25 października 2021r.

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

URZĄD MIEJSKI W SZUBINIE
Wydział Inwestycji

Biurow Rady Miejskiej
w Szubinie

Wpł. 25. PAŹ. 2021

Podpis *[Signature]*

Załącznik Nr 10
do protokołu Nr XXXVIII/21
z dnia 2021-10-28

**INFORMACJA O STOPNIU
REALIZACJI INWESTYCJI
UJĘTYCH W BUDŻECIE
GMINY SZUBIN
NA 2021 R.**

PAŹDZIERNIK 2021 ROK

1. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zamość - IV etap.

Zawarto umowę na budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Zamość – IV etap z Firmą „BUD-AN” Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliszu. Przekazanie tereny budowy planowane jest w dniu 28.10.2021 r.

Inwestycję planuje się zakończyć w terminie do 20.08.2023r. Koszt zadania wyniesie 7 440 270,00 zł brutto.

Zakres prac obejmuje:

- 1) kolektory sanitarne:
 - a) rura PCV-U SN 8 250x7,3 mm SDR 34 kl. S lite - 318 m
 - b) rura PCV-U SN 8 200x5,9 mm SDR 34 kl. S lite - 3222 m
 - c) przewiert sterowany PE-TS SDR 11 250 mm - 757 m
 - d) przewiert sterowany PE-TS SDR 11 200 mm - 1063 m
 - e) studnie rewizyjne betonowe Ø 1200 mm rozgałęźne – 92 kpl.
 - f) studnie rewizyjne betonowe Ø 1200 mm spadowo-kaskadowe – 38 kpl.
 - g) studnie rewizyjne betonowe Ø 1200 mm przelotowe – 21 kpl.
- 2) rurociągi tłoczne:
 - a) rura PE 100 PN10 SDR 17 110 mm - 270 m
 - b) rura PE 100 PN10 SDR 17 125 mm - 34 m
 - c) rura PE 100 PN10 SDR 17 140 mm - 10 m
 - d) rura PE 100 PN10 SDR 17 160 mm - 291 m
 - e) studnie rewizyjne betonowe Ø 1200 mm odpowietrzające – 1 kpl.
 - f) przewiert sterowany PE-TS SDR 11 110 mm - 25 m
 - g) przewiert sterowany PE-TS SDR 11 125 mm - 355 m
 - h) przewiert sterowany PE-TS SDR 11 140 mm - 220 m
 - i) przewiert sterowany PE-TS SDR 11 160 mm - 79 m
- 3) kanały boczne:
 - a) rura PCV-U SN 8 160x4,7 mm SDR 34 kl. S lite - 1320 m
 - b) studnie przykanalikowe PVC Ø 425 mm – 194 kpl.
- 4) przepompownie sieciowe – 4 szt.
- 5) odtworzenie nawierzchni jezdni, chodników itp.

Przedmiotowa inwestycja będzie dofinansowana w kwocie 4 800 000,00 zł z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

2. Przebudowa dróg gminnych nr 091016C, 090949C - ulic Ogrodowej i Tysiąclecia w Szubinie

3 września br. dokonano końcowego odbioru robót. Inwestycję wykonało Przedsiębiorstwo Robót Drogowych INODROG Sp. z o.o. z siedzibą w Inowrocławiu. Koszt zadania wyniósł 1 666 862,36 zł brutto. Zakres prac obejmował:

- wykonanie ronda wraz z przebudową odcinków ulic Ogrodowej, Tysiąclecia, Pałuckiej i Wiewiórowskiego,
- wykonanie ronda dla rowerów oraz ścieżek rowerowych,
- wykonanie zjazdów i chodników,
- wykonanie na ulicach wysp dzielących służących do przejścia dla osób pieszych,
- wykonanie odwodnienia nawierzchni,
- budowę kanału technologicznego telekomunikacyjnego,
- budowę oświetlenia ronda,
- przebudowę sieci elektroenergetycznej.

Inwestycja w całości zrealizowana została ze środków zewnętrznych pozyskanych przez Gminę:

- w kwocie 826 214,00 zł z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg
- w kwocie 840 648,36 zł z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych

3. Budowa drogi dojazdowej łączącej ulicę Kcyńską z ulicą Tysiąclecia w Szubinie

Trwają prace związane z realizacją zadania inwestycyjnego. Wykonawcą robót jest Firma Kowalski Budownictwo Sp. z o.o. z siedzibą w Żninie

Zakres inwestycji obejmuje:

- 1) wykonanie nowej nawierzchni od ul. Kcyńskiej do ul. Tysiąclecia,
- 2) montaż wiat autobusowych i garaży dla rowerów,
- 3) wykonanie zjazdów,
- 4) wykonanie chodników,
- 5) wykonanie ścieżek rowerowych,
- 6) wykonanie nawierzchni placu i dojazdu z kostki brukowej betonowej,
- 7) wykonanie skarp i nasypów,
- 8) wykonanie przebudowy skrzyżowań,
- 9) wykonanie odwodnienia nawierzchni,
- 10) budowa kanału technologicznego,
- 11) budowę oświetlenia drogowego.

Koszt zadania wyniesie 2 132 995,87 zł. Inwestycja dofinansowana jest ze środków Funduszu Dróg Samorządowych w kwocie 983 016,00 zł.

4. Budowa drogi łączącej ulicę Św. Marcina (nr 090947C) od km 0+000 do km 0+037,38 z ulicą Młyńską (nr 090929C) od km 0+000 do 0+211,92 w Szubinie

Trwają prace związane z realizacją zadania inwestycyjnego. Wykonawcą robót jest Firma Strabag Sp. z o.o. z siedzibą w Pruszkowie. Zakres inwestycji obejmuje:

- 1) Rozbiórkę istniejącej nawierzchni drogi,
- 2) Rozbiórkę dwóch istniejących obiektów mostowych,
- 3) Budowę dwóch przepustów drogowych,
- 4) Wycinkę kolidujących drzew,
- 5) Budowę oświetlenia ulicznego,
- 6) Budowę kanalizacji deszczowej,
- 7) Budowę kanału technologicznego,
- 8) Budowę nowej nawierzchni jezdni drogi,
- 9) Budowę miejsc postojowych,
- 10) Budowę chodników z betonowej kostki brukowej,
- 11) Budowę wyniesionego skrzyżowania i przejścia dla pieszych z kostki betonowej,
- 12) Przebudowę istniejących oraz budowę nowych zjazdów z betonowej kostki brukowej,
- 13) Wymianę istniejących i montaż nowych znaków pionowych,
- 14) Wykonanie oznakowania poziomego,

Termin wykonania przedmiotu umowy ustalono do dnia 27.06.2021 r., Koszt zadania wyniesie 4 291 786,41 zł brutto. Inwestycja dofinansowana jest z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w kwocie 1 199 964,00 zł brutto.

5. Przebudowa drogi gminnej nr 090595C – ulicy Św. Wojciecha w Kołaczku w km od 0+000 do km 0+271,55

Zakończono inwestycję związaną z przebudową ulicy Św. Wojciecha w Kołaczku. Inwestycję zrealizowała firma BRUKOP Anna Andrysiak z siedzibą w Bydgoszczy. Koszt zadania wyniósł: 418 805,09 zł.

Zakres prac obejmował:

1. Wykonanie nawierzchni jezdni z kostki brukowej betonowej o szerokości 6,00 m
2. Wykonanie zjazdów z kostki brukowej betonowej

3. Wykonanie dojeżdż do posesji
4. Zabezpieczenie istniejącej infrastruktury podziemnej
5. Wymianę istniejących wpustów deszczowych
6. Wykonanie kanału technologicznego.

6. Wykonanie chodników na ulicy Juliusza Słowackiego w Szubinie

Trwa opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie chodników oraz zjazdów po obu stronach ulicy Słowackiego. Dokumentację wykonuje firma „MBZ Andler, Tomczak” z siedzibą we Włocławku za kwotę 20 000 zł brutto. Wykonanie zamówienia ustalono do dnia 30.11.2021 r.

7. Przebudowa dróg gminnych nr 090565C – ulicy Brzozowej (od km 0+000 do km 0+117,70) oraz nr 090553C - ulicy Wierzbowej (od km 0+000 do km 0+325,60) w Zamościu

Zadanie nie będzie realizowane w 2021r. z uwagi na konieczność wykonania w pierwszej kolejności kanalizacji sanitarnej w ul. Brzozowej i Wierzbowej w Zamościu.

8. Rozbudowa ul. Pałuckiej i Leśnej w Szubinie

Zakończyły się prace związane z rozbudową ul. Pałuckiej i Leśnej w Szubinie. Inwestycję zrealizowała Firma Kobylarnia S.A z siedzibą w Kobylarni.

Koszt zadania wyniósł 6 178 399,18 zł

Zakres prac obejmował:

- Wykonanie jezdni ulicy Pałuckiej i Leśnej o nawierzchni z betonu asfaltowego oraz przebudowa skrzyżowań
- Wykonanie zjazdów o nawierzchni z kostki brukowej betonowej
- Wykonanie chodników z kostki brukowej betonowej
- Wykonanie ścieżek rowerowych z betonu asfaltowego
- Wykonanie wysp dzielących z azylem dla pieszych
- Wykonanie odwodnienia nawierzchni
- Montaż urządzeń bezpieczeństwa ruchu
- Wykonanie przebudowy istniejących urządzeń energetycznych, kolidujących z projektowanym układem drogowym i zabezpieczenie istniejących sieci i urządzeń
- Wykonanie przebudowy istniejących urządzeń telekomunikacyjnych, kolidujących z projektowanym układem drogowym i zabezpieczenie istniejących sieci i urządzeń

Przedmiotowa inwestycja dofinansowana była ze środków pochodzących z Funduszu Dróg Samorządowych w kwocie 2 515 208 zł

9. Przebudowa ul. M. Konopnickiej i C.K. Norwida w Szubinie

Inwestycja jest w trakcie realizacji, wykonawcą robót jest firma BRUKOP Anna Andrysiak z siedzibą w Bydgoszczy. Koszt zadania wynosi 1 552 255,20 zł brutto. Zadanie planuje się zakończyć w terminie do 15 grudnia br.

Zakres robót obejmuje m.in.:

- wykonanie nawierzchni jezdni ul. Konopnickiej z kostki brukowej na odcinku od skrzyżowania z ul. Broniewskiego do skrzyżowania z ul. Norwida,
- wykonanie nawierzchni pieszo-jezdni ul. Norwida z kostki brukowej,
- wykonanie dwóch wyniesionych skrzyżowań z kostki brukowej – skrzyżowania ul. Konopnickiej z ul. Matejki oraz ul. Konopnickiej z ul. Norwida,
- wykonanie zjazdów do posesji z kostki brukowej,
- przebudowę fragmentów istniejących chodników,
- budowę wpustów deszczowych,
- wykonanie kanału technologicznego,
- wykonanie oznakowania poziomego i pionowego.

10. Przebudowa drogi gminnej - działka 175 w Chomętowie, gmina Szubin

Aktualnie trwa opracowywanie dokumentacji projektowej dla budowy kanału technologicznego za kwotę 4000,00 zł, który jest niezbędny do zgłoszenia robót budowlanych.

11. Przebudowa drogi gminnej 090574C- ul. Spokojnej w Zalesiu

Aktualnie trwa opracowywanie dokumentacji projektowej dla budowy kanału technologicznego za kwotę 4000,00 zł, który jest niezbędny do zgłoszenia robót budowlanych.

12. Budowa chodnika w Zalesiu – dokumentacja

Nie rozpoczęto procedury związanej z opracowywaniem dokumentacji projektowej.

13. Przebudowa ul. Świerkowej w Zamościu w tym dokumentacja

W 2021 r. zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na budowę w terminie do 31 marca 2022 r. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniesie 32 472,00 zł brutto.

14. Przebudowa stanowisk postojowych przy Szubińskim Domu Kultury, w tym dokumentacja

Dokumentację wykonał Zakład Usług Technicznych i Reklamowych „MP” Milik Piotr z siedzibą w Szubinie za kwotę 22 140 zł brutto.

15. Budowa parkingu wraz z drogą dojazdową na działce nr 1709 w Szubinie

Wykonano dokumentację projektową na wykonanie przyłączy do toalety samoobsługowej oraz stacji ładowania pojazdów elektrycznych za kwotę 6000,00 zł. Ponadto zlecono opracowanie dokumentacji na toaletę samoobsługową wraz ze zbiornikiem na nieczystości płynne za kwotę 1 600,00 zł.

16. Przebudowa drogi Szubin ul. Wł. Mączkowskiego i jej przedłużenie w Smolnikach

Opracowano dokumentację projektową i uzyskano stosowne pozwolenie na realizację inwestycji drogowej za kwotę 75 276,00 zł
Realizacja zadania zależna jest od pozyskanych środków zewnętrznych. W przypadku braku ich pozyskania, zadanie nie będzie realizowane.

17. Przebudowa odcinka drogi gminnej na działce nr 233 i 169/2 w Kornelinie od km 0+186 do km 0+851 i od km 1+850 do km 2+530

Złożony został wniosek o dofinansowanie zadania w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. W przypadku uzyskania dofinansowania zadanie będzie realizowane w przyszłym roku.

18. Przebudowa części drogi gminnej nr 091016C Szubin-Wolwark-Pińsko-Słonawy (część działki gruntowej o nr 276 i nr 167) o nawierzchni bitumicznej oraz pokrytej tłuczniem od km 1+890 do km 2+571

Realizacja zadania zależna jest od pozyskanych środków zewnętrznych. W przypadku braku ich pozyskania, zadanie nie będzie realizowane.

19. Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur-Brzózki od km 0+000 do km 0+ 404 i od km 1+390 do km 2+605

Opracowano dokumentację projektową i uzyskano stosowne pozwolenie na przebudowę. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 57 195,00 zł.

Realizacja zadania zależna jest od pozyskanych środków zewnętrznych. W przypadku braku ich pozyskania, zadanie nie będzie realizowane.

20. Przebudowa drogi gminnej przy ul. M. Dąbrowskiej i Bocznej w Rynarzewie FS Rynarzewo

Zakupiono kostkę brukową dla przebudowy ul. M. Dąbrowskiej i Bocznej w Rynarzewie za kwotę 14 897,03 zł brutto.

21. Wykonanie projektu i budowa chodnika na ulicy Wspólnej we wsi Szkocja FS Szkocja

Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na budowę chodnika w terminie do 30.10.2021r. za kwotę 14 760,00 zł brutto.

22. Uzbrojenie w media terenów inwestycyjnych objętych M.P.Z.P. dla terenu obejmującego część wsi Kowalewo i Słupy - dokumentacja, częściowe wykonanie robót

Trwa opracowywanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na budowę kanału technologicznego do strefy inwestycyjnej w terminie do 31.10.2021r. za kwotę 19 803,00 zł brutto.

23. Termomodernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie

Inwestycja jest w trakcie realizacji, roboty planuje się zakończyć w terminie do 2 maja 2022 r. Wykonawcą robót jest firma BYDGOSTA Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy. Koszt zadania wynosi 5 868 000 zł brutto. Zadanie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w wysokości 1 308 264,49 zł w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. W ramach inwestycji w modernizowanym budynku powstanie m.in. nowa sala ślubów Urzędu Stanu Cywilnego, sala służąca do obrad sesji Rady Miejskiej, a także biura Urzędu Miejskiego.

24. Budowa budynków mieszkalnych wielorodzinnych na terenie działki nr 122/5 w Szubinie - dokumentacja

Trwa opracowanie dokumentacji projektowej przez Pracownię Architektoniczną „Archimedia” z siedzibą w Poznaniu. Termin wykonania zamówienia ustalono do dnia 29.10.2021 r. Koszt wykonania dokumentacji wynosi 97 170,00 zł brutto.

25. Modernizacja budynku użyteczności publicznej z częścią mieszkalną w miejscowości Słonawy działka nr 173/1, gm. Szubin w tym dokumentacja

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Przedsiębiorstwo Inżynieryjno-Projektowe Ósemka Kinga Zawistowska. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 28 905,00 zł brutto. Realizacja inwestycji zależna jest od pozyskania środków zewnętrznych.

26. Adaptacja budynku przy ul. Winnica 19 w Szubinie na cele dziennego pobytu dla osób starszych i niepełnosprawnych, w tym dokumentacja.

Trwa opracowanie dokumentacji projektowej przez Przedsiębiorstwo Inżynieryjno-Projektowe Ósemka Kinga Zawistowska. Termin wykonania zamówienia ustalono do dnia 15.10.2021 r. Koszt wykonania dokumentacji wyniesie 47 970,00 zł brutto.

27. Rozbudowa oświetlenia ulicznego i drogowego w gminie Szubin

Trwają prace związane z rozbudową oświetlenia ulicznego w sołectwach Łachowo, Nadkanale, Smolniki, Stanisławka, Szubin Wieś, Wolwark. Do dnia 25.10.2021 r. odebrano roboty w sołectwach Stary Jarużyn, Zamość oraz Żurczyn. Wykonawcą robót jest Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania wszystkich robót wyniesie 163.776,03 zł. Termin realizacji dla wszystkich części ustalono do dnia 10.12.2021 r.

28. Budowa oświetlenia na terenie sołectwa Kowalewo – wykonanie projektu, zakup i montaż lamp itp. itd. FS Kowalewo

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 9.594,00 zł brutto.

Obecnie trwa procedura przetargu w celu wyłonienia wykonawcy robót.

29. Budowa oświetlenia – wykonanie projektu oświetlenia na ul. Jaśminowej i Wrzosowej, zakup i montaż lamp i innych FS Rynarzewo

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 8 118,00 zł brutto.

Obecnie trwa przygotowanie przetargu w celu wyłonienia wykonawcy robót.

30. Wykonanie projektu na budowę oświetlenia przy drodze gminnej dz. nr 193/1 w Smolnikach FS Smolniki

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 5 000,00 zł brutto.

31. Budowa oświetlenia przy ul. Noteckiej – wykonanie projektu oświetlenia oraz zakup i montaż lamp FS Tur

Została opracowana dokumentacja projektowa przez firmę Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 4.551,00 zł brutto.

Obecnie trwa przygotowanie przetargu w celu wyłonienia wykonawcy robót.

32. Utrzymanie terenu rekreacyjnego – budowa instalacji oświetlenia terenu rekreacyjnego na terenie boiska sportowego z instalacją monitoringu i inne FS Zamość

Zadanie zostało zrealizowane przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Produkcyjne Robót Elektroenergetycznych ELTELMAR Marek Patela z siedzibą w Szubinie. Koszt realizacji zadania wyniósł 27.750,52 zł brutto.

33. Prace budowlane i konserwatorskie przy zabytku – ruinach zamku rycerskiego w Szubinie

Zakończyły się prace związane z realizacją zadania inwestycyjnego. Wykonawcą robót była firma Katanga Grzegorz Kwapisiewicz Sp. z o.o. z siedzibą w miejscowości Parszów.

Zakres prac obejmował:

- konserwację ruin zamku,
- budowę kładek wewnątrz ruin zamku,
- budowę podestu do zabaw plenerowych,
- wytyczenie tematycznej ścieżki edukacyjnej,
- budowę placu zabaw,
- budowę instalacji oświetlenia terenu,
- budowę parkingu dla rowerów,
- budowę parkingu dla samochodów osobowych,
- wykonanie ciągów pieszych,
- odtworzenie historycznej drogi dojazdowej do zamku o nawierzchni brukowanej z kamienia polnego,
- urządzenie zieleni izolacyjnej,
- urządzenie obszaru przedzamcza jako terenu zajęć plenerowych,
- budowę masztów oświetlenia ogólnego terenu wraz z systemem telewizji dozorowej,
- urządzenie miejsca na ognisko dla 10 osób.

Koszt wykonania inwestycji wyniósł 1 599 610,94 zł brutto. Zadanie dofinansowane jest w kwocie 1.151.063,21 zł w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020”

34. Budowa Muzeum Obozów Jenieckich w Szubinie – dokumentacja

W I połowie bieżącego roku nie przeprowadzono postępowania na opracowanie dokumentacji projektowej.

35. Rozbudowa budynku szatni dla sportowców w Kołaczkowie w tym dokumentacja

Opracowana została dokumentacja projektowa przez Biuro Obsługi Inwestycji AM INŻYNIERING Arkadiusz Mulik z siedzibą w Nakle nad Notecią. Koszt wykonania dokumentacji wyniósł 22 140,00 zł brutto.

36. Termomodernizacja oraz przebudowa budynku zaplecza szatniowego przy Stadionie Miejskim w Szubinie na działce nr 1783/3 ul. Jana Pawła II 14, w tym dokumentacja

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Biuro Budowlane JAKSET Jolanta Wróblewska z siedzibą w Szubinie. Koszt wykonania dokumentacji wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego wyniósł 33.825,00 zł brutto. W chwili obecnej przygotowywane jest postępowanie przetargowe w celu wyłonienia wykonawcy zadania.

Zadanie będzie dofinansowane w kwocie 541.247,75 zł w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

37. Modernizacja strefy kibica na Stadionie Miejskim w Szubinie – dokumentacja

Trwa opracowanie dokumentacji projektowej przez Przedsiębiorstwo Inżynieryjno-Projektowe Ósemka Kinga Zawistowska z siedzibą w Iławie. Koszt opracowania dokumentacji wyniesie 34.999,65 zł brutto. Termin realizacji zadania ustalono do dnia 30.11.2021 r.

38. Doposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej kąpieliska Wąsoskiego w Wąsoszu nad jeziorem Wąsoskim

Zakupiono łódź Kontra 400R kadłub wraz z silnikiem zaburtowym Honda BF30 DK2LHGU do wykorzystania na kąpielisku w Ośrodku Wypoczynkowym w Wąsoszu za kwotę 51 235,00 zł z czego dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego wynosi: 38 235,00 zł.

39. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej w Rynarzewie

Została opracowana dokumentacja projektowa na budowę placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Rynarzewie. Wykonawcą było Biuro Budowlane JAKSET z siedzibą w Szubinie. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 12 852,00 zł. Realizacja zadania przewidziana jest na rok 2022.

40. Zakup elementu placu zabaw wraz z wykonaniem dokumentacji FS Chomętowo

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Biuro Obsługi Inwestycji AM INŻYNIERING z siedzibą w Nakle nad Notecią. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 1 500,00 zł brutto.

Zakupiono i zamontowano 2 elementy placu zabaw, które zostały dostarczone i zamontowane przez firmę FRAJDA A. Giza z siedzibą w Motyczy. Koszt wykonania zadania wyniósł 13.704,66 zł.

41. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego -zakup elementów placu zabaw wraz z montażem i inne FS Ciężkowo

Zakupiono i dostarczono piłkochwyty za kwotę 3 895,09 zł brutto. Dostawcą była firma ROMI Roman Jankowski z siedzibą w Dąbrówce.

Zakupiono i zamontowano elementy placu zabaw za kwotę 8 359,49 zł brutto. Dostawcą była firma SIMBA M. Ćwirzeń i W. Gęsicki z siedzibą w Lublinie.

42. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego -zabudowa wiaty i wyłożenie podłoża kostką FS Chraplewo

Zadanie zostało zrealizowane przez firmę Usługi Budowlane i Ciesielstwo Adam Hodana z siedzibą w Szubinie. Koszt realizacji zadania wyniósł 13.400,00 zł brutto.

43. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego - budowa 2 altan z utwardzeniem i podłogą – I etap FS Małe Rudy

Zakupiono i dostarczono materiały do budowy altan za kwotę 23 440,00 zł. Dostawcą była firma KAMARO Małgorzata Olszowiec z siedzibą w Bydgoszczy.

44. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego wykonanie projektu terenu rekreacyjnego, budowa boiska sportowego oraz zakup i montaż elementów siłowni zewnętrznej itp. FS Samokłęski Duże.

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Biuro Obsługi Inwestycji AM INŻYNIERING z siedzibą w Nakle nad Notecią. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 2 500,00 zł brutto.

Zamówiono 6 elementów placu zabaw (linarium, huśtawka podwójna, huśtawka ważka, sprężynowiec, karuzela tarczowa i ławka metalowa z oparciem), które zostaną dostarczone i zamontowane przez firmę SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W. Gęsicki z siedzibą w Lublinie. Koszt wykonania zadania wyniesie 17.475,00 zł brutto. Termin realizacji ustalono do dnia 29.10.2021 r.

45. Utrzymanie terenów rekreacyjnych- wykonanie projektu placu zabaw, zakup i montaż elementów placu zabaw i inne. FS Zalesie

W związku ze zgodą KOWR-u na opracowanie dokumentacji wraz z zagospodarowaniem terenu placu zabaw. Zlecono opracowanie dokumentacji projektowej firmie Biuro Projektowe PRZEKRÓJ Urszula Jaszczuk z siedzibą w Żninie. Koszt wykonania dokumentacji wyniesie 3 100,00 zł brutto. Termin realizacji ustalono do dnia 27.12.2021 r.

46. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego (działka 6/16) poprzez wykonanie projektu oraz zakup i montaż altany FS Gąbin

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Biuro Obsługi Inwestycji AM INŻYNIERING z siedzibą w Nakle nad Notecią. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 3 200,00 zł brutto.

Zostało zlecone wykonanie altany firmie Usługi Budowlane i Ciesielstwo Adam Hodana z siedzibą w Szubinie. Koszt realizacji zadania wyniesie 16 150,00 zł brutto. Termin realizacji zadania ustalono do dnia 30.11.2021 r.

47. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego na działce nr 4/22 we Wrzosach- budowa altany wraz z dokumentacją FS Wrzosy

Została opracowana dokumentacja projektowa przez Biuro Obsługi Inwestycji AM INŻYNIERING z siedzibą w Nakle nad Notecią. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniósł 2 200,00 zł brutto.

Zostało zlecone wykonanie altany firmie Usługi Budowlane i Ciesielstwo Adam Hodana z siedzibą w Szubinie. Koszt realizacji zadania wyniesie 10 300,00 zł brutto. Termin realizacji zadania ustalono do dnia 30.11.2021 r.

48. Utrzymanie terenów rekreacyjnych poprzez doposażenie placu zabaw – FS Dąbrówka Słupska

Firma SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W.Gęsicki z siedzibą w Lublinie dostarczyła i zamontowała 1 element placu zabaw . Koszt wykonania zadania wyniósł 8 100,00 zł.

49. Zakup elementu placu zabaw – FS Mąkoszyn

Firma Happy S.C. R.Kołacki Ł.Cyran A.Czyran z siedzibą w miejscowości Dys dostarczyła i zamontowała 1 element placu zabaw. Koszt wykonania zadania wyniósł 1 217,70 zł.

50. Utrzymanie terenów rekreacyjnych – zakup elementu placu zabaw na Osadę Leśną i materiałów na boisko sportowe oraz teren rekreacyjny i inne – FS Tur

Firma Fenster Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy dostarczyła i zamontowała 1 element placu zabaw. Koszt wykonania zadania wyniósł 4 500,00 zł.

51. Utrzymanie terenów rekreacyjnych – kontynuacja wymiany elementów poprzez zakup elementów siłowni zewnętrznej itp. – FS Wąsosz

Firma ZPU ROMEX Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy dostarczyła i zamontowała 2 elementy siłowni zewnętrznej. Koszt wykonania zadania wyniósł 6 694,00 zł.

Zamontowano 2 elementy placu zabaw z firmą FRAJDA S.C. G. Fabian, A. Giza. Koszt wykonania zadania wyniósł 2.922,48 zł. Termin realizacji zadania ustalono do dnia 31.10.2021 r.

52. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego – zakup elementów siłowni zewnętrznej – FS Skórzewo

Firma ZPU ROMEX Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy dostarczyła i zamontowała 2 elementy siłowni zewnętrznej. Koszt wykonania zadania wyniósł 8 096,00 zł.

53. Budowa systemu nawadniania boiska sportowego w Zamościu-działka nr 705

Podpisano umowę na wykonanie robót związanych z budową systemu nawodnienia boiska sportowego w Zamościu. Wykonawcą robót jest firma Instalatorstwo Elektryczne Roman Janowski z siedzibą w Zamościu. Koszt wykonania robót wyniesie 79.851,60 zł. Termin realizacji inwestycji ustalono do dnia 19.11.2021 r.

54. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego - wykonanie projektu zagospodarowania terenu oraz budowa ogrodzenia – FS Stary Jaruzyn

Dokumentacja projektowa została opracowana przez firmę PRZEKRÓJ z siedzibą w Żninie za kwotę 2 500,00 zł.

55. Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego - wykonanie projektu zagospodarowania terenu rekreacyjnego – FS Słonawy

Dokumentacja projektowa została opracowana przez biuro projektowe AM INŻYNIERING z siedzibą w Nakle nad Notecią za kwotę 2 000,00 zł.

Podpisano umowę na montaż 2 elementów placu zabaw z firmą SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W. Gęsicki z siedzibą w Lublinie. Termin realizacji przedmiotu umowy ustalono do dnia 20.12.2021 r. Koszt realizacji zadania wyniesie 4 460,02 zł brutto.

Dyrektor Wydziału Inwestycji

Marek Nowicki





Załącznik Nr^M.....
do protokołu Nr XXXVIII/21
z dnia 2021-10-28.....

INFORMACJA

o stanie realizacji zadań oświatowych

Gminy Szubin w roku szkolnym 2020/2021

Obowiązek sporządzenia i przedstawienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych gminy w roku szkolnym wynika z dyspozycji art. 11 ust. 7 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).



Szubin, październik 2021

Spis treści

I. Zadania gminy w zakresie oświaty	2
II. Stan organizacji w roku szkolnym 2020/2021	2
III. Baza do działalności oświatowej	7
IV. Poziom nauczania	8
V. Sukcesy uczniów	11
VI. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej oraz bezpieczeństwo w szkole	15
VII. Finsowanie zadań oświatowych.....	23
VIII.COVID - 19	26
IX. Remonty przeprowadzone w placówkach i programy realizowane ze środków zewnętrznych ...	27

I. Zadania gminy w zakresie oświaty

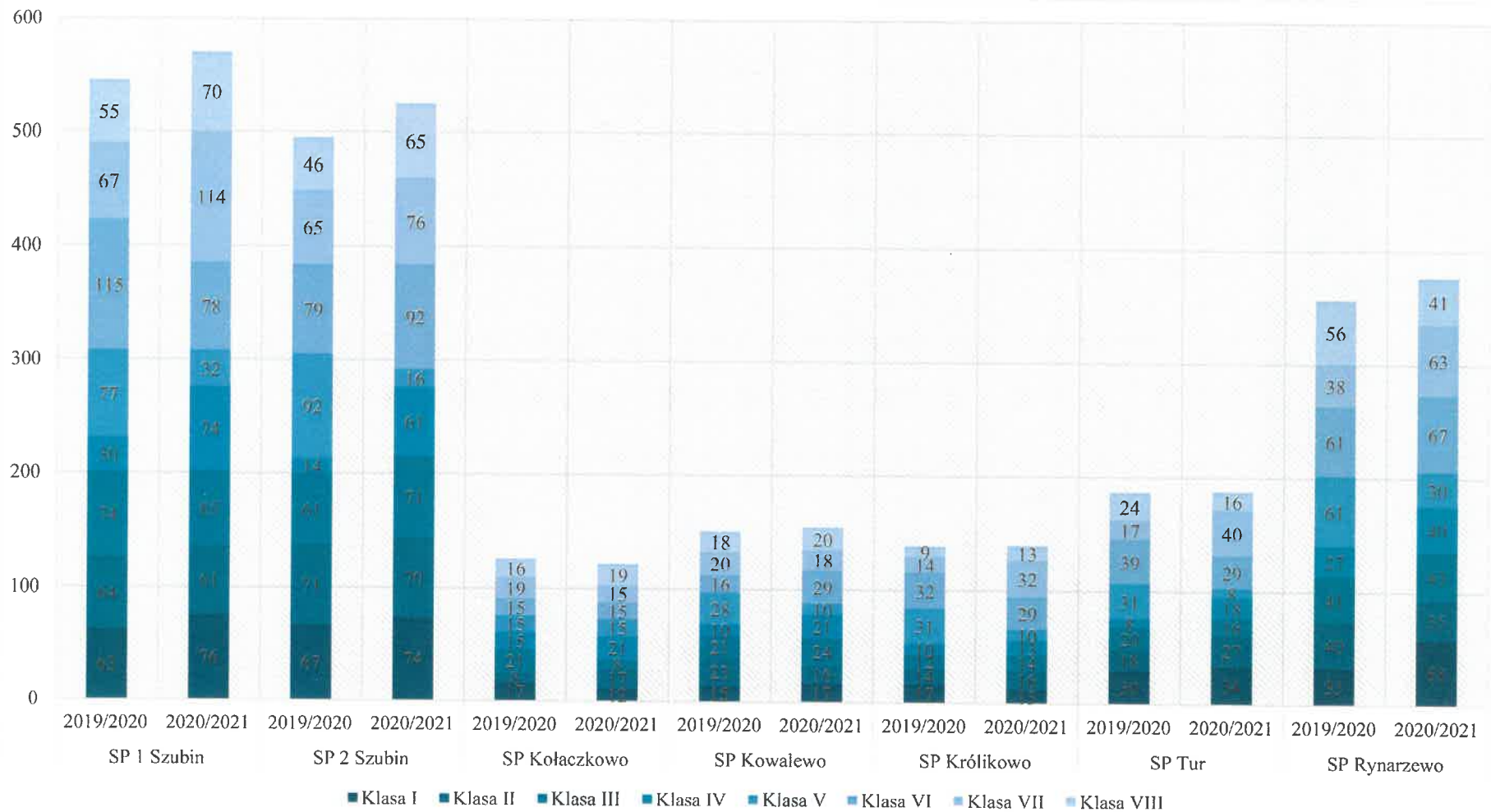
1. Zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie edukacji publicznej stanowi zadanie własne gminy – art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. 2021 poz. 1372).
2. Zakładanie i prowadzenie przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, innych form wychowania przedszkolnego, żłobków, szkół podstawowych – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
3. Zabezpieczenie bazy lokalowej i sprawności technicznej obiektów oświatowych oraz środków rzeczowych i finansowych dla działalności – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
4. Zabezpieczenia kadry pracowniczej, w tym administracyjno – obsługowej – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378).
5. Stanowienie o wysokości niektórych składników wynagrodzenia nauczycieli – Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4).
6. Wspieranie nauczycieli w procesie dydaktyczno – wychowawczym – Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4).
7. Inspirowanie i realizacja zadań dla wsparcia procesu dydaktycznego i szkolnych programów wychowawczych.
8. Kontrolowanie spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378).
9. Realizacja zadań wspierających uczniów w nauce – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).

II. Stan organizacji w roku szkolnym 2020/2021

W roku szkolnym 2020/2021 Gmina Szubin była organem prowadzącym dla dwóch przedszkoli publicznych oraz siedmiu szkół podstawowych, ponadto w gminie funkcjonowały także dwa przedszkola niepubliczne „Smerfuś 2” w Rynarzewie i „Słoneczko” w Szubinie oraz dwa przedszkola publiczne prowadzone przez osobę fizyczną „IGUŚ” w Zamościu oraz „IGUŚ” w Chomętowie dotowane przez gminę.

Tabela 1 Stan organizacji szkół podstawowych w roku szkolnym 2020/2021 w odniesieniu do 2019/2020

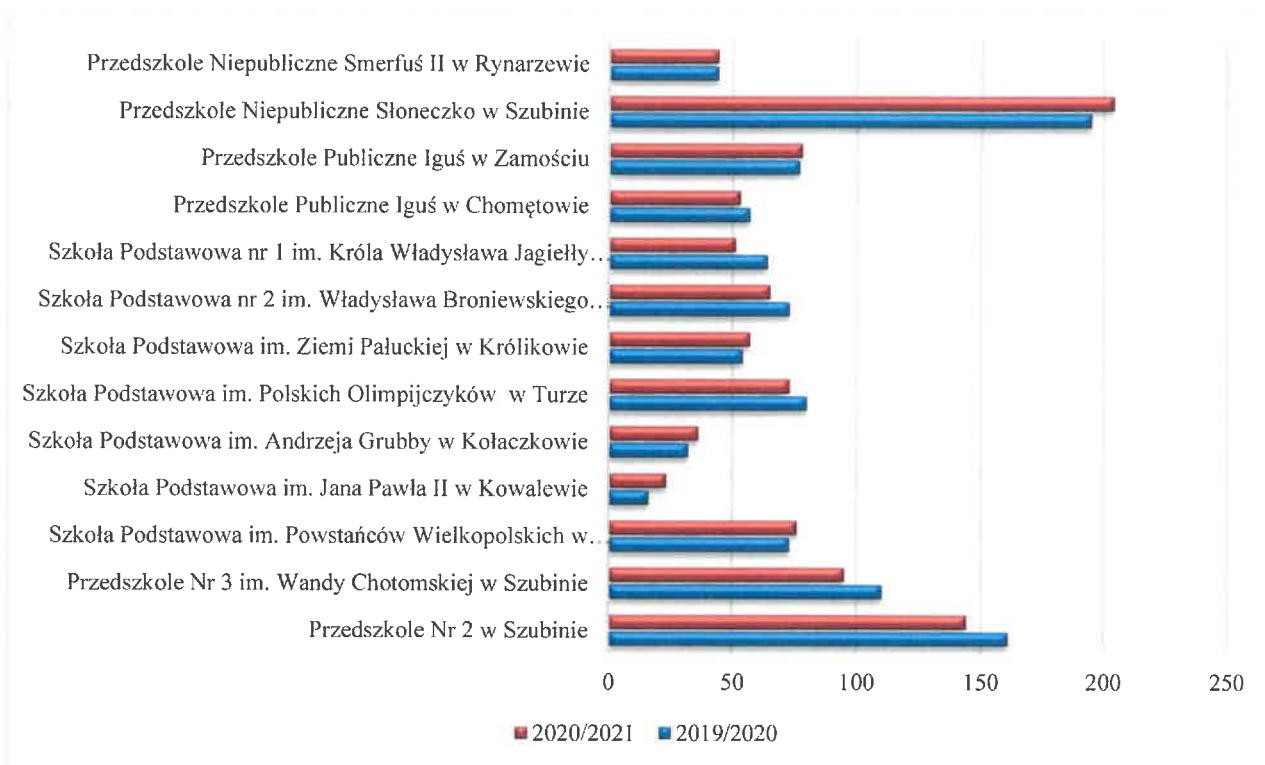
Klasa		SP 1 Szubin		SP 2 Szubin		SP Kołaczkowo		SP Kowalewo		SP Królikowo		SP Tur		SP Rynarzewo		Ogółem	
		2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021
Klasa I	Ilość ucz.	63	76	67	74	17	12	15	17	17	13	30	34	33	58	242	284
	Ilość oddz.	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	2	2	2	3	13	14
Klasa II	Ilość ucz.	64	61	71	70	8	17	23	16	14	16	18	27	40	35	238	242
	Ilość oddz.	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	12	13
Klasa III	Ilość ucz.	74	65	61	71	21	8	21	24	12	14	20	16	41	43	250	241
	Ilość oddz.	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	12	12
Klasa IV	Ilość ucz.	30	74	14	61	15	21	10	21	10	13	8	18	27	40	114	248
	Ilość oddz.	2	3	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	8	12
Klasa V	Ilość ucz.	77	32	92	16	15	15	28	10	31	10	31	8	61	30	335	121
	Ilość oddz.	4	2	4	1	1	1	1	1	2	1	2	1	3	1	17	8
Klasa VI	Ilość ucz.	115	78	79	92	15	15	16	29	32	29	39	29	61	67	357	339
	Ilość oddz.	5	4	4	4	1	1	1	1	2	2	2	2	3	3	18	17
Klasa VII	Ilość ucz.	67	114	65	76	19	15	20	18	14	32	17	40	38	63	240	358
	Ilość oddz.	3	5	3	4	1	1	1	1	1	2	1	2	2	3	12	18
Klasa VIII	Ilość ucz.	55	70	46	65	16	19	18	20	9	13	24	16	56	41	224	244
	Ilość oddz.	3	3	2	3	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	11	12
Ogółem	Ilość ucz.	545	570	495	525	126	122	151	155	139	140	187	188	357	377	2000	2077
	Ilość oddz.	26	26	23	24	8	8	8	8	10	10	11	12	17	18	103	106



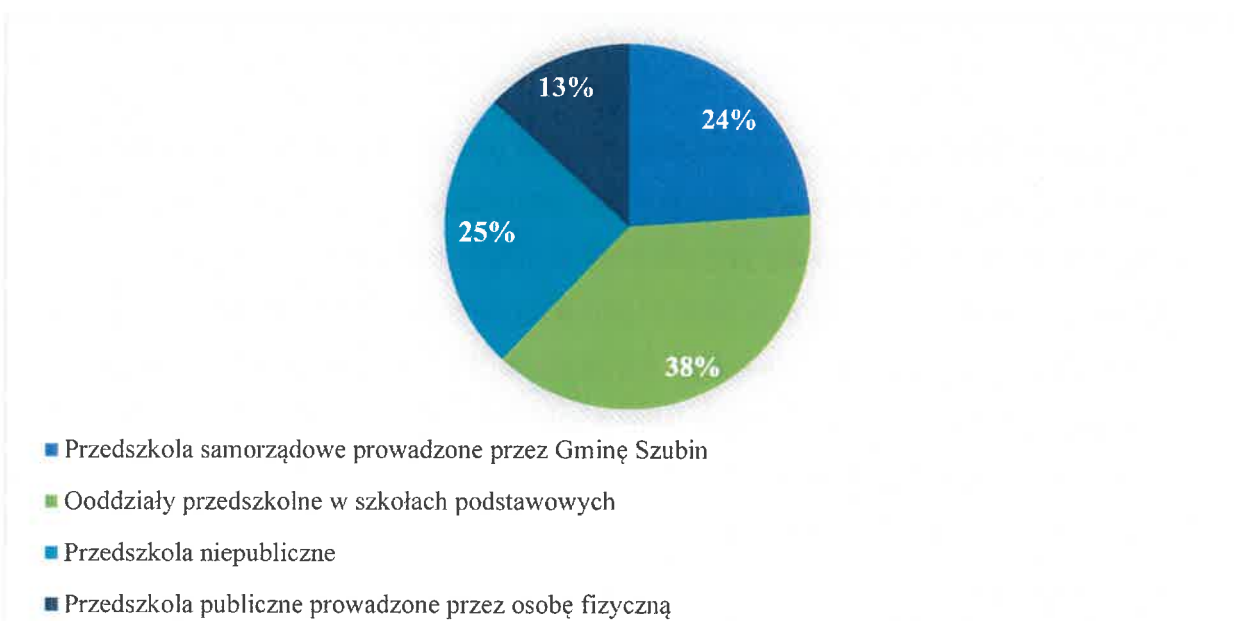
Wykres 1 Stan organizacji szkół podstawowych w roku szkolnym 2020/2021 w odniesieniu do 2019/2020

Tabela 2 Stan organizacji przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w roku szkolnym 2020/2021 w odniesieniu do 2019/2020

Placówka	2019/2020		2020/2021	
	Liczba uczniów	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba oddziałów
Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie	161	7	144	6
Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie	110	5	95	5
Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie	73	4	76	4
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie	16	2	23	2
Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkanie	32	2	36	2
Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze	80	4	73	4
Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie	54	3	57	3
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Wł. Broniewskiego w Szubinie	73	3	65	3
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie	64	3	51	2
Przedszkole Publiczne Iguś w Chomętowie	57	4	53	4
Przedszkole Publiczne Iguś w Zamościu	77	4	78	4
Przedszkole Niepubliczne Słoneczko w Szubinie	195	8	204	8
Przedszkole Niepubliczne Smerfuś II w Rynarzewie	44	2	44	3
Ogółem	1036	51	999	50



Wykres 2 Liczba dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w Gminie Szubin w roku szkolnym 2019/2020 i 2020/2021



Wykres 3 Udział poszczególnych form wychowania przedszkolnego w strukturze Gminy Szubin w roku szkolnym 2020/2021

III. Baza do działalności oświatowej

Placówki oświatowe prowadzone przez Gminę Szubin w roku szkolnym 2020/2021 funkcjonowały w 10 budynkach:

- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie – ul. J. Dąbrowskiego 16, 89-200 Szubin,
- Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie – ul. Plac Kościelny 2, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie:
 - o ul. Gen. Kazimierza Grudzielskiego 21, 89-200 Szubin,
 - o ul. Św. Marcina 11, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – ul. Tysiąclecia 1, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – ul. Szkolna 7, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie – ul. Szkolna 5, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie – ul. Szkolna 6, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – ul. Strażacka 20, 89-200 Szubin,
- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze – ul. Bydgoska 28, 89-200 Szubin.

Wszystkie szkoły posiadają odpowiednią ilość sal lekcyjnych, gabinetów przedmiotowych, pracowni komputerowych wyposażonych w odpowiedni sprzęt i pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji podstawy programowej w szkole podstawowej i przedszkolu. Szkoła Podstawowa w Turze sygnalizuje brak 2 sal lekcyjnych. W chwili obecnej szkoła na cele dydaktyczne wynajmuje salę świetlicy wiejskiej w Turze, która znajduje się w bliskim sąsiedztwie szkoły. Przy każdej szkole istnieje sala gimnastyczna oraz boisko wielofunkcyjne do gier zespołowych wyposażone w bezpieczną nawierzchnię (piłka ręczna, koszykówka, piłka siatkowa oraz tenis ziemny). Przy szkołach podstawowych funkcjonują również place zabaw dla dzieci młodszych.

IV. Poziom nauczania

W roku szkolnym 2020/2021 w szkołach na terenie Gminy Szubin zostały przeprowadzone kontrole zewnętrzne w ramach nadzoru pedagogicznego prowadzonego przez Kujawsko – Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy.

Tabela 3 Kontrole przeprowadzone przez organ nadzoru pedagogicznego

Rodzaje kontroli	Liczba kontroli w:					
	Przedszkolach		Szkołach podstawowych		Razem	
	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021
Planowe	0	0	5	2	5	2
Doraźne	0	1	0	4	0	5
Razem	0	1	5	6	5	7

Tabela 4 Zalecenia wydane podczas kontroli przeprowadzonych przez organ nadzoru pedagogicznego

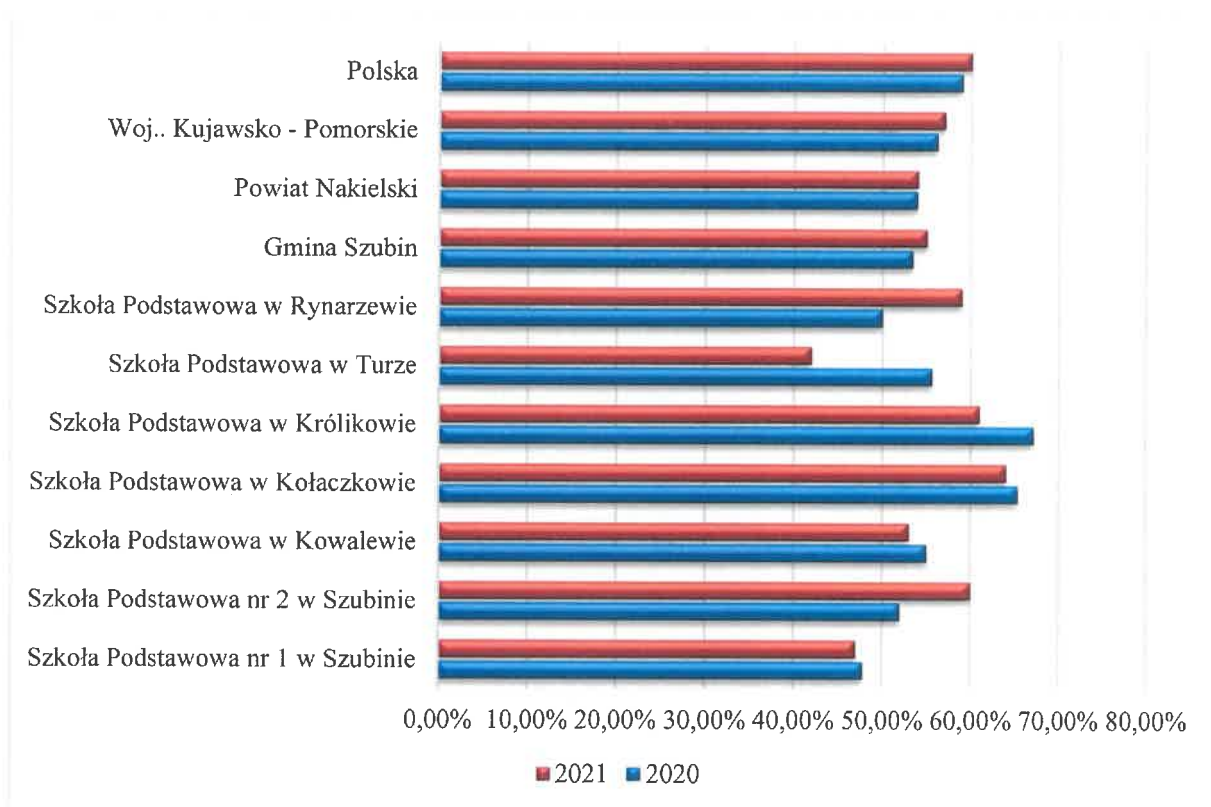
Zalecenia wydane w czasie kontroli	Liczba zaleceń:					
	Przedszkolach		Szkołach podstawowych		Razem	
	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021	2019/2020	2020/2021
Planowych	0	0	0	0	0	0
Doraźnych	0	0	1	0	1	0
Razem wydanych zaleceń	0	0	1	0	1	0

Miernikiem poziomu nauczania w szkołach podstawowych jest egzamin każdego ucznia przy uwzględnieniu jego uwarunkowań:

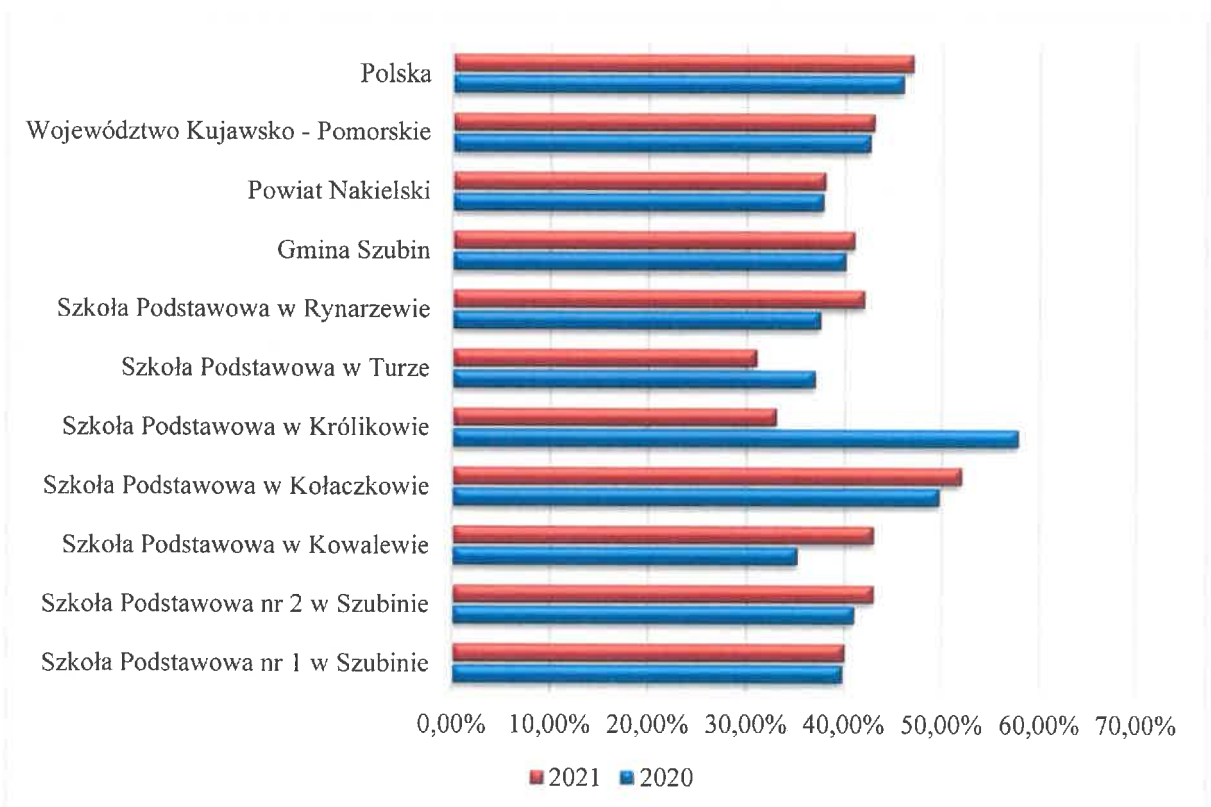
- indywidualnych takich jak zdolności i uprzednie osiągnięcia szkolne,
- społecznych wynikających z kapitału kulturowego i społecznego czy wpływu grupy rówieśniczej,
- szkolnych (kwalifikacje i zaangażowanie nauczycieli, metody nauczania czy warunki nauczania).

Tabela 5 Średnie wyniki szkół z egzaminu ósmoklasisty w porównaniu z wynikiem gminy, powiatu, województwa i Polski w latach 2020 – 2021

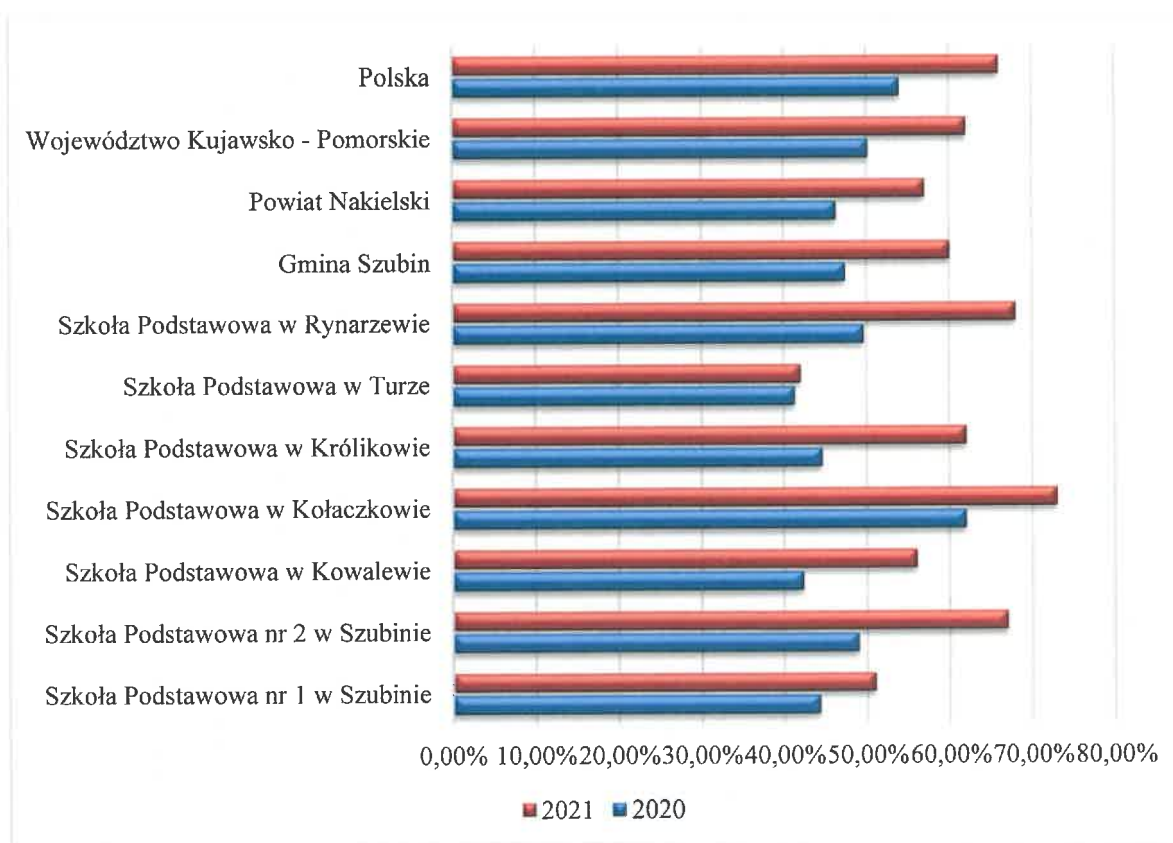
Nazwa szkoły	Wynik egzaminu w pkt. %									
	Szkoła		Gmina Szubin		Powiat Nakielski		Woj. Kuj. – Pom.		Polska	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021
JĘZYK POLSKI										
Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie	47,77%	47%								
Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie	52,0%	60%								
Szkoła Podstawowa w Kowalewie	55,0%	53%								
Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie	65,3%	64%	53,4%	55%	53,9%	54%	56,2%	57%	59%	60%
Szkoła Podstawowa w Królikowie	67,1%	61%								
Szkoła Podstawowa w Turze	55,6%	42%								
Szkoła Podstawowa w Rynarzewie	50,0%	59%								
MATEMATYKA										
Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie	39,8%	40%								
Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie	41,0%	43%								
Szkoła Podstawowa w Kowalewie	35,2%	43%								
Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie	49,7%	52%	40,1%	41%	37,8%	38%	42,6%	43%	46%	47%
Szkoła Podstawowa w Królikowie	57,8%	33%								
Szkoła Podstawowa w Turze	37,0%	31%								
Szkoła Podstawowa w Rynarzewie	37,5%	42%								
JĘZYK ANGIELSKI										
Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie	44,3%	51%								
Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie	49,0%	67%								
Szkoła Podstawowa w Kowalewie	42,3%	56%								
Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie	62,0%	73%	47,4%	60%	46,3%	57%	50,2%	62%	54%	66%
Szkoła Podstawowa w Królikowie	44,6%	62%								
Szkoła Podstawowa w Turze	41,3%	42%								
Szkoła Podstawowa w Rynarzewie	49,65%	68%								



Wykres 4 Średnie wyniki szkół z egzaminu ósmoklasisty z języka polskiego w porównaniu z wynikiem gminy, powiatu, województwa i Polski w latach 2020 – 2021



Wykres 5 Średni wynik szkół z egzaminu ósmoklasisty z matematyki w porównaniu z wynikiem gminy, powiatu, województwa i Polski w latach 2020 – 2021



Wykres 6 Średni wynik szkół z egzaminu ósmoklasisty z języka angielskiego w porównaniu z wynikiem gminy, powiatu, województwa i Polski w latach 2020 – 2021

V. Sukcesy uczniów

Rok szkolny 2020/2021 był okresem, w którym uczniowie szkół Gminy Szubin osiągnęli znaczące sukcesy w różnych dziedzinach życia szkolnego. Wielu uczniów uczestniczyło w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratora Oświaty oraz w innych konkursach, olimpiadach lub przeglądach artystycznych na różnym szczeblu. Dwóch uczniów kl. VIII Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie uzyskało tytuł laureata konkursu przedmiotowego (jeden uczeń z chemii i jeden z historii), jeden ósmoklasista zdobył tytuł finalisty konkursu przedmiotowego z matematyki. W Szkole Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie uczeń kl. VIII uzyskał tytuł zarówno laureata konkursu przedmiotowego z geografii jak i tytuł finalisty konkursu przedmiotowego z języka angielskiego. Uczeń klasy VII Szkoły Podstawowej nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie uzyskał tytuł finalisty konkursu przedmiotowego z historii organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

Uczniowie szkół podstawowych rozwijali przy pomocy nauczycieli swoje zainteresowania w wielu dziedzinach, śmiało podejmując rywalizację w różnego rodzaju i różnej rangi konkursach oraz przeglądach. Szkoły prowadzone przez Gminę Szubin były także organizatorami imprez kulturalnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym, poza tym uczniowie szkół podstawowych osiągnęli wysokie wyniki na poziomie powiatu lub rejonu czy województwa.

Tabela 6 Najważniejsze osiągnięcia szkół i placówek oświatowych, w tym olimpiady, konkursy, turnieje, zawody sportowe (o zasięgu co najmniej powiatowym)

Zakres przedmiotowy	SP 1 Szubin	SP 2 Szubin	SP Rynarzewo	SP Tur	SP Kowalewo	SP Kołaczkowo	SP Królikowo	Razem
1) olimpiady:								
a) laureaci	0	0	0	0	0	0	0	0
b) finaliści	0	0	0	0	0	0	0	0
2) konkursy przedmiotowe (KO):								
a) laureaci	0	3	1	0	0	0	0	4
b) finaliści	1	1	1	0	0	0	0	3
3) pozostałe konkursy:								
finaliści i laureaci	6	20	0	15	4	1	17	63
4) turnieje:								
BRD	0	0	0	0	0	0	0	0
5) zawody sportowe:								
czwartki LA, zawody powiatowe i wojewódzkie w LA, mistrzostwa województwa w tenisie stołowym, unihokeju, piłce nożnej	5	6	5	8	0	9	10	43

Ważnym elementem w pracy dydaktyczno – wychowawczej szkół był sport dzieci i młodzieży. W roku szkolnym 2020/2021 zorganizowano część szkolnych zawodów sportowych zaplanowanych w kalendarzu szkolnych imprez sportowych. Jak co roku uczniowie szkół podstawowych uzyskiwali znaczące osiągnięcia w rywalizacji sportowej na szczeblu powiatu i województwa. Sukcesy uczniów są ich zasługą, ale nie byłyby możliwe bez dużego wkładu pracy nauczycieli szkół oraz rodziców, a także działających na terenie gminy stowarzyszeń sportowych. Bardzo istotny wpływ na rozwój fizyczny uczniów szkół podstawowych mają zawody LA w ramach tzw. „Czwartków Lekkoatletycznych”, których głównym organizatorem jest Uczniowski Klub Biegacza przy współudziale Wydziału

Edukacji, Sportu i Rekreacji. W wyniku klasyfikacji w roku 2020/2021 wielu uczniów reprezentowało gminę Szubin w finale czwartków lekkoatletycznych. Znaczące sukcesy wojewódzkie odnotowali także inni lekkoatleci, tenisiści stołowi, zawodnicy unihokeja czy piłkarze nożni odnosząc sukcesy.

Szkoły chcąc uzyskiwać jak najlepsze wyniki w nauce oraz wszechstronnie rozwijać uzdolnienia uczniów i osiągać znaczące sukcesy proponują im wiele form zajęć pozalekcyjnych, w których każdy uczeń może znaleźć coś interesującego dla siebie. Tabela nr 7 przedstawia ofertę zajęć pozalekcyjnych w szkołach. Oferta ta w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych realizowana była w ograniczonym zakresie.

Tabela 7 Oferta zajęć pozalekcyjnych

Lp.	Forma zajęć, nazwa	Placówka
1.	<ul style="list-style-type: none"> – kółko plastyczne, – kółko muzyczne INGENIUM, – kółko matematyczne, – kółko polonistyczne, – kółko wokalne, – kółko geograficzne, – kółko historyczne, – kółko biologiczne, – kółko przyrodnicze, – kółko informatyczne, – kółko z języka polskiego, – kółko z języka angielskiego, – kółko warsztatowe, – kółko sportowe, – SKS. 	<p>Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie</p>
2.	<ul style="list-style-type: none"> – kółko BRD, – kółko biologiczne, – kółko przyrodnicze, – kółko matematyczne, – kółko matematyczne (dla kl. I – III), – kółko historyczne, – kółko filatelistyczne, – kółko geograficzne, – kółko chemiczne, – kółko teatralne, – kółko ortograficzne, – kółko matematyczno – fizyczne, – kółko artystyczno – muzyczne, – zajęcia rozwijające z języka polskiego, – zajęcia przygotowujące do egzaminu z języka polskiego, – zajęcia przygotowujące do egzaminu z matematyki, 	<p>Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – zajęcia przygotowujące do egzaminu z języka angielskiego, – zajęcia dla uczniów z trudnościami ortograficznymi, – zajęcia wyrównawcze kl. I – III, – zajęcia wyrównawcze z matematyki kl. IV – VII, – zajęcia wyrównujące szanse dla uczniów kl. IV, – zajęcia wyrównujące dla uczniów z problemami dydaktycznymi, – SKS kl. I – III, – SKS KL. VII – VIII. 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> – zajęcia rozwijające zdolności, – zajęcia tenisa stołowego, – kółko ekologiczne. 	Szkoły Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkanie
4.	<ul style="list-style-type: none"> – zajęcia rozwijające z matematyki, – zajęcia rozwijające z języka angielskiego, – kółko fizyczno – informatyczne, – SKS. 	Szkoły Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie
5.	<ul style="list-style-type: none"> – kółko muzyczne, – kółko plastyczne, – zajęcia sportowe, – projekt gminny „Eksperymentalne szkoły”, – kółko biologiczno – chemiczne, – dodatkowe zajęcia wyrównawcze z j. polskiego, – dodatkowe zajęcia wyrównawcze z matematyki. 	Szkoły Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie
6.	<ul style="list-style-type: none"> – zajęcia kształtujące kreatywność dla kl. II – III, – zajęcia rozwijające kreatywność z języka polskiego dla uczniów kl. VII – VIII, – zajęcia rozwijające kreatywność z matematyki dla uczniów kl. VIII, – zajęcia rozwijające kreatywność z języka angielskiego dla uczniów kl. VIII, – zajęcia rozwijające kreatywność z muzyki dla uczniów kl. IV – VIII. 	Szkoły Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze
7.	<ul style="list-style-type: none"> – projekt „Eksperymentalne Szkoły” – zajęcia wyrównawcze i rozwijające uzdolnienia z fizyki i matematyki, – projekt CISCO – programowanie, – projekt „Buduję, koduję, programuję”, – kółko plastyczne, – kółko matematyczne, – kółko z języka angielskiego, – językowy „Klub Tropicieli”, – zajęcia w ramach świetlicy środowiskowej, – kółko teatralne, – kółko gier planszowych i logicznych, – zespół wokalny "Belcanto", – karate – Szkoła Walki RAION, 	Szkoły Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie

<ul style="list-style-type: none"> - zajęcia taneczne – Szkoła Tańca „GABI”, - język angielski – szkoła języka angielskiego BRAINY THUNDER, - SKS. 	
---	--

VI. Formy pracy wychowawczej, działalności profilaktycznej oraz bezpieczeństwa w szkole

Zgodnie z potrzebami i wymogami prawa w roku szkolnym 2020/2021 we wszystkich szkołach realizowano zadania przyjętych programów wychowawczych i programów profilaktyki. W ramach programów wychowawczych oprócz wyborów do samorządów klasowych i szkolnych podjęto współpracę z rodzicami, celem której było przekazywanie informacji o postępach w nauce i zachowaniu, a także zapobieganie demoralizacji wśród dzieci i udzielanie uczniom pomocy edukacyjnej i materialnej (spotkania indywidualne, wywiady, pedagogizacja rodziców, imprezy klasowe, szkolne). W okresie sprawozdawczym realizowano różnego rodzaju przedsięwzięcia w ramach programów profilaktycznych.

Programy profilaktyki służyły poprawie bezpieczeństwa w szkołach, eliminowaniu przejawów agresji i nietolerancji. Zadania nauczycieli w powyższym zakresie wzmacniane były poprzez działające we wszystkich szkołach świetlice szkolne i w niektórych świetlice socjoterapeutyczne.

Szkoły rozpoznają początki procesów patologii społecznej dziecka poprzez diagnozę resocjalizacyjną. W większości przypadków szkoły odnoszą sukcesy w zakresie przeciwdziałania i zwalczania negatywnych zjawisk. W szkołach podstawowych aktywnie pracuje się z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych na spotkaniach grup socjoterapeutycznych. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest organizowana zgodnie z potrzebami uczniów pod nadzorem pedagogów szkolnych. Szkoły podejmują działania na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej oraz socjalnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej.

Tabela 8 Uczniowie objęci nauczaniem indywidualnym, indywidualnym programem nauczania, zindywidualizowaną ścieżką kształcenia

Forma zajęć	Rok szkolny 2020/2021										Rok szkolny 2019/2020
	SP 1 Szubin	SP 2 Szubin	SP Rynarzewo	SP Tur	SP Kowalewo	SP Kolaczkowo	SP Królikowo	Przedszkole nr 2	Przedszkole nr 3	Razem	
nauczanie indywidualne	4	4	1	0	1	0	0	0	0	10	9
zindywidualizowana ścieżka kształcenia	2	4	4	0	1	0	1	0	0	12	11
indywidualny program nauczania	23	8	0	0	6	0	0	0	0	37	34
Razem	29	16	5	0	8	0	1	0	0	59	54

Tabela 9 Uczniowie objęci zajęciami specjalistycznymi w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej (niektóre dzieci liczone są 2 lub nawet 3 – krotnie)

Forma zajęć	Rok szkolny 2020/2021										Rok szkolny 2019/2020
	SP 1 Szubin	SP 2 Szubin	SP Rynarzewo	SP Tur	SP Kowalewo	SP Kolaczkowo	SP Królikowo	Przedszkole nr 2	Przedszkole nr 3	Razem	
logopedia	88	71	87	61	32	27	38	44	36	484	506
korekcyjno-kompensacyjne	46	3	39	25	8	7	24	0	0	152	143
terapia	0	0	9	13	1	1	10	0	74	108	100
socjoterapia	39	0	1	6	1	0	0	3	10	60	105
rewalidacyjne	8	15	9	5	6	4	2	0	10	59	34
dydaktyczno-wyrównawcze	42	230	10	90	21	8	42	0	0	443	597
koła zainteresowań	246	259	170	158	27	34	27	12	39	972	807
dogoterapia zooterapia, hipoterapia, itp.	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	103
Razem	469	578	325	358	96	81	143	59	180	2.289	2.395

Tabela 10 Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień 30.09.2020 r.

Nazwa szkoły / placówki	Liczba uczniów
Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie	10
Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie	3
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie	1
Przedszkole Niepubliczne nr 6 "Słoneczko" w Nakle nad Notecią Filia Szubin	7
Przedszkole Niepubliczne "Iguś" w Zamościu	2
Przedszkole Niepubliczne "Iguś" w Chomętowie	3

Tabela 11 Liczba dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi wg stanu na dzień 30.09.2020 r.

Nazwa szkoły / placówki	Niepełnosprawność	Liczba dzieci
Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie	Słabosłyszący	2
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	6
Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie	Niepełnosprawność sprzężona	1
	Słabosłyszący	1
	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	3
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	6
Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie	Niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja	1
	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	3
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	3
	Zagrożeni niedostosowaniem społecznym	1
Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze	Słabosłyszący	1
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	3
Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczku	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	1
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	3
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie	Słabosłyszący	1
	Niepełnosprawność ruchowa, w tym afazja	1
	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	1
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	4
Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie	Niepełnosprawność sprzężona	1
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	1

Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie	Niepełnosprawność sprzężona	2
	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu lekkim	1
	Niepełnosprawność intelektualna w stopniu znacznym	1
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	4
Niepubliczne Przedszkole Słoneczko w Szubinie	Niepełnosprawność sprzężona	2
	Autyzm, w tym zespół Aspergera	1
Publiczne Przedszkole Iguś w Zamościu	Autyzm, w tym zespół Aspergera	1
Publiczne Przedszkole Iguś w Chomętowie	Autyzm, w tym zespół Aspergera	4

Szkoły współpracowały w realizacji programów wychowawczych i programów profilaktyki z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Szubinie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią, Komendą Powiatową Policji w Nakle nad Notecią, Prokuraturą Rejonową w Szubinie, Sądem Rejonowym w Szubinie, Urzędem Miejskim w Szubinie, Nadleśnictwem, Rejonową Biblioteką Publiczną i Szubińskim Domem Kultury, Starostwem Powiatowym w Nakle nad Notecią oraz podmiotami gospodarczymi i osobami fizycznymi.

Tabela 12 Programy nauczania, programy wychowawcze i profilaktyczne w roku szkolnym 2020/2021

Lp.	Forma zajęć, nazwa	Placówka
1.	Programy wsparcia dla uczniów po powrocie ze zdalnego nauczania: – warsztaty z psychologiem i terapeutą, – zajęcia z psychologiem i pedagogiem szkolnym, – warsztaty z dietetykiem, – zajęcia z wychowawcą.	Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Broniewskiego w Szubinie
2.	– „Znajdź właściwe rozwiązanie” – kl. VI, – „Skąd się biorą produkty ekologiczne” – oddziały przedszkolne, – „Czyste powietrze wokół nas” – oddziały przedszkolne, – „Chroń się przed kleszczami wszelkimi sposobami” – kl. I – III, – „Profilaktyka chorób pasożytniczych – owsica, wszawica, świerz” – kl. I – III, – „Dopalacze – trzecia strona zjawiska” – kl. VIII, – „Przyjazny tornister – Ogólnopolski Dzień Tornistra”,	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie

	<ul style="list-style-type: none"> – „Przyjaciele Zippiego”, – „Moja Mała Ojczyzna”, – „Sesja z plusem – diagnoza matematyczna”, – „Program zajęć psychoedukacyjnych”. 	
3.	<ul style="list-style-type: none"> – programy nauczania zatwierdzone przez MEiN, – programy profilaktyczno – wychowawcze w tym „Spójrz inaczej”. 	Szkoły Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczku
4.	<ul style="list-style-type: none"> – „Przyjaciele Zippiego”, – „Program profilaktyczny Debata”, – „Chroń się przed kleszczami wszelkimi sposobami”, – „Bieg po zdrowie”, – „Nie pal przy mnie, proszę”, – „Skąd się biorą produkty ekologiczne”, – „Trzymaj formę”, – „Znamie! Znam je”, – „Dopalacze – trzecia strona zjawiska”, – „Profilaktyka chorób pasożytniczych – owsica”, wszawica, świerzb”, – „Przyjazny tornister”. 	Szkoły Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie
5.	<ul style="list-style-type: none"> – szkolny zestaw programów nauczania, – szkolny program wychowawczo – profilaktyczny. 	Szkoły Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie
6.	<ul style="list-style-type: none"> – „Trzymaj formę”, – „Ruch to zdrowie”, – „Profilaktyka czerniaka”, – „Sportowy kalendarz adwentowy”, – „Szlanka mleka”, – „Warzywa i owoce w szkole” – „Koronawirusa się wystrzegamy, ręce czyste zawsze mamy”, – „Przyjazny tornister”, – „Nietypowe święta”, – „Śniadanie daje moc”, – „Pokochaj las”, – „Projekt czytelniczo – artystyczny „Ja i moja rodzina” i „Zaczytane królestwo”, – projekt edukacyjny „Zima wokół nas”, – „Profilaktyka chorób pasożytniczych – owsica, wszawica, świerzb”, – „Wesoła gimnastyka buzi i języka”, – „Plastyka sensoryczna, sensoplastyka”, – „Dzieci programują”. 	Szkoły Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze
7.	<ul style="list-style-type: none"> – warsztaty na temat zagrożeń behawioralnych, – elementy programu wychowawczo – profilaktycznego „Spójrz inaczej”, – akcja promocji zdrowego żywienia – program dla szkół, 	Szkoły Podstawowa im. Powstańców

	<ul style="list-style-type: none"> – zajęcia integracyjne po powrocie ze zdalnego nauczania, – zajęcia nt. bezpieczeństwa w klasach III. 	Wielkopolskich w Rynarzewie
8.	<ul style="list-style-type: none"> – program wychowania przedszkolnego „Zbieram, poszukuję, badam”, – „Planeta dzieci”, – program wychowania przedszkolnego „Zabawy z porami roku”. 	Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie
9.	<ul style="list-style-type: none"> – „Czyste powietrze wokół nas”, – „Chronić się przed kleszczami wszelkimi sposobami”, – „Skąd się biorą produkty ekologiczne”, – „Profilaktyka chorób pasożytniczych – owsica”, wszawica, świerzb”, – „Kubusiowi przyjaciele natury”, – „Dzieciaki mleczaki”, – „Z kulturą mi do twarzy”, – „Zdrowo i sportowo”, – „Dzieci uczą rodziców”, – „Sposoby na mikroby”, – „Czyściochowe przedszkole”, – „Zaszczep się wiedzą”. 	Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie

W roku szkolnym 2020/2021 realizowano szereg zadań wynikających z ustawowych obowiązków gminy na rzecz uczniów i szkół. Najważniejszym zrealizowanym zadaniem gminy było zabezpieczenie na odpowiednim poziomie przedszkolom i szkołom prowadzonym przez gminę środków finansowych na prowadzenie działalności, w tym na wynagrodzenia pracowników i eksploatację budynków, a także środków finansowych w formie dotacji dla działających w gminie niepublicznych i publicznych przedszkoli.

Realizując obowiązki określone w Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) dowożono lub refundowano rodzicom wydatki związane z dowożeniem do szkół uczniów niepełnosprawnych i zamieszkałych w znacznym oddaleniu od szkół. Łącznie w roku szkolnym 2020/2021 zawarto 14 umów o zwrot kosztów dowożenia uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli opiekujących na kwotę 10.975,51 zł.

Z uwagi na znaczne oddalenie od szkoły miejsca zamieszkania uczniów w roku szkolnym 2020/2021 zorganizowano dowożenie uczniów w systemie zamkniętym tzn. wynajęto autobusy do przewozu uczniów i zapewniono w nich fachową opiekę. Łączny koszt dowożenia dzieci do szkół w roku szkolnym 2020/2021 wyniósł 814.955,47 zł.

W roku szkolnym 2020/2021 uczniowie niepełnosprawni dowożeni byli do Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie. Bus pokonuje dziennie około 200 km.

Zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wspomagano uczniów w formie stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych. Z tej formy wsparcia korzystali uczniowie szkół podstawowych i ponadpodstawowych, którzy zamieszkują na terenie gminy.

Tabela 13 Pomoc materialna dla uczniów i wychowanków w roku szkolnym 2020/2021

Zakres przedmiotowy	SP 1 Szubin	SP 2 Szubin	SP Rynarzewo	SP Tur	SP Kowalewo	SP Kołaczkowo	SP Królikowo	Razem (w zł)
Pomoc materialna dla uczniów o charakterze motywacyjnym:								
Stypendia Burmistrza za wyniki w nauce	1	3	1	0	0	0	0	4.800,00
Stypendia Burmistrza za osiągnięcia sportowe	0	0	0	0	0	0	0	0,00
Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym:								
	Przedszkola	Szkoła podstawowa	Szkoła ponadpodstawowa (LO+T)	Szkoła zawodowa				
Zasiłki szkolne	–	–	–	–	0,00			
Stypendia szkolne	0	104	14	12	92.642,96			
Razem	0	104	14	12	92.642,96			

W roku szkolnym 2020/2021 stypendia za osiągnięcia naukowe otrzymali:

- Cyprian Walkiewicz – uczeń klasy VIII Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie, laureat konkursu przedmiotowego z chemii organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy,
- Adam Sobański – uczeń klasy VIII Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie, laureat konkursu przedmiotowego z historii organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy,
- Rafał Kuczbański – uczeń klasy VIII Szkoły Podstawowej nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie, finalista konkursu przedmiotowego z matematyki organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy,
- Aleksander Tabor – uczeń klasy VII Szkoły Podstawowej nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie, finalista konkursu przedmiotowego z historii organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy,

- Jakub Błazejewski – uczeń klasy VIII Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie, laureat konkursu przedmiotowego z geografii organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy oraz finalista konkursu przedmiotowego z języka angielskiego organizowanego przez Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.



Zdjęcie 1 Uroczyste wręczenie stypendiów Burmistrza Szubina za osiągnięcia naukowe



Zdjęcie 2 Uroczyste wręczenie stypendiów Burmistrza Szubina za osiągnięcia naukowe

Wręczenie stypendiów dla uczniów szkół podstawowych ze względu na panujący reżim sanitarny odbyło się w dwóch turach w Urzędzie Stanu Cywilnego. Podczas uroczystości podziękowano także nauczycielom przygotowującym uczniów do konkursu: Pani Marioli

Polańskiej, Pani Agnieszce Kulczyk, Pani Beacie Skrzyńskiej – Klim, Pani Ewie Kędziorskiej, Pani Barbarze Kowalewskiej, Pani Dorocie Nowickiej oraz Pani Annie Olszak.

VII. Finsowanie zadań oświatowych

W grupie oświata i wychowanie oraz edukacyjna opieka wychowawcza realizowanej przez Urząd Miejski w Szubinie wydatki w I półroczu 2021 roku wyniosły 22 125 171,04 zł (subwencja oświatowa wyniosła na dzień 30.06.2021 r. 12 887 520,00 zł, z czego 460 332,00 zł dla podmiotów prywatnych).

Tabela 14 średnie zatrudnienie w I półroczu 2021 roku dla jednostkach oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Szubin

Rozdział	Wyszczególnienie	Ilość placówek	Nauczyciele w przeliczeniu na etaty	Obsługa w przeliczeniu na etaty	Razem etatów
80101	Szkoły podstawowe	7	203,64	66,69	270,33
80103	Oddziały przedszkolne	7	26,73	13,16	39,89
80104	Przedszkola	2	24,23	22,70	46,93
85404	Wczesne Wpomaganie Rozwoju	4	0,30	-	0,30
80148	Stołówka przy SP nr 2 w Szubinie	1	-	5,00	5,00
80149	Realizacja specjalnej organizacji nauki w przedszkolu	2	4,55	1,04	5,59
80150	Realizacja specjalnej organizacji nauki w szkołach	7	30,34	0,87	31,21
85401	Świetlice szkolne	5	10,60	-	10,60
85505	Żłobek	1	-	10,20	10,20
Razem			300,39	119,66	420,05

Ilość zatrudnionych nauczycieli wg stopni awansu zawodowego na dzień 30 czerwca 2021 roku (w przeliczeniu na etaty):

- nauczyciel stażysta – 8,01 etatów,
- nauczyciel kontraktowy – 50,18 etatów,
- nauczyciel mianowany – 34,49 etatów,
- nauczyciel dyplomowany – 202,18 etatów,
- razem zatrudnienie – 294,86 etatów.

Tabela 15 Wydatki w rozbiciu na płace + pochodne i wydatki rzeczowe

Rozdział	Wyszczególnienie	Płace + pochodne (zł)	Wydatki rzeczowe (zł)	Wydatki ogółem (zł)
80101	Szkoły podstawowe	11 372 923,65	1 469 293,14	12 842 215,79
80103	Oddziały przedszkolne	1 404 943,87	223 033,12	1 627 976,99
80104	Przedszkola	1 566 406,77	280 873,47	1 847 280,24
80146	Doskonalenie nauczycieli	-	38 816,50	38 816,50
80148	Stołówka szkolna	139 685,06	62 088,11	201 773,17
80149	Realizacja sp. org. nauki w przedszkolach	171 873,64	25 848,11	197 721,75
80150	Realizacja sp. org. nauki w szkołach	1 228 135,91	65 000,79	1 293 136,70
80153	Dotacja podręcznikowa	-	31,00	31,00
80195	Pozostała działalność	-	118 650,00	118 650,00
85401	Świetlice szkolne	522 174,71	30 137,32	552 312,03
85404	Wczesne Wspomaganie Rozwoju	8 967,11	600,00	9 567,11
85516	Żłobek	309 754,39	48 287,97	358 042,36
Razem:		16 724 864,11	2 362 659,53	19 087 523,64

Wydatki płacowe + pochodne stanowią 87,62 % wykonania budżetu.

Wydatki rzeczowe stanowią 12,38 % wykonania budżetu.

Wydatki w rozbiciu na płace, pochodne i wydatki rzeczowe zrealizowane w I półroczu 2021 roku przedstawiały się następująco:

- wynagrodzenia osobowe pracowników, dodatkowe wynagrodzenia roczne, wynagrodzenia bezosobowe, składki ZUS i FP wynosiły 16 724 864,11 (w I półroczu 2020 roku – 15 558 833,71 zł) wzrost wydatków na wynagrodzenia i pochodne spowodowany jest zatrudnieniem dodatkowych nauczycieli współorganizujących proces kształcenia (rozdziały 80149 i 80150) oraz w niewielkim stopniu podwyżkami płac dla pracowników obsługi,
- wydatki rzeczowe na utrzymanie jednostek oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych w I półroczu 2021 roku wyniosły 2 362 659,53 zł (w I półroczu 2020 roku 2 426 413,26 zł).

Na następujące zadania wydatkowano:

- zakup materiałów biurowych, druk, papieru – 26 059,78 zł,
- zakup opału (węgiel, miał, koks, olej) – 114 143,21 zł,
- akcesoria do urządzeń komputerowych, licencje – 19 145,32 zł,
- prenumeraty, prasa, czasopisma – 376,92 zł,
- zapłata za usługi internetowe i telefoniczne – 12 452,48 zł,

– wywóz nieczystości	– 75 760,04 zł,
– zakup środków żywności	– 142 577,32 zł,
– kursy i szkolenia	– 45 254,56 zł,
– książki i pomoce naukowe	– 5 178,01 zł,
– środki czystości w celu utrzymania porządku	– 24 157,24 zł,
– wyposażenie dla szkół i przedszkoli	– 107 821,65 zł,
– sprzęt sportowy, gospodarczy, art. szkolne	– 9 143,22 zł,
– materiały do remontów i konserwacji pomieszczeń	– 72 819,05 zł,
– utrzymanie terenów zielonych śr. och. roślin	– 2 385,04 zł,
– zakup energii elektrycznej, ciepłej, gazu, wody	– 431 647,07 zł,
– remonty, konserwacje, naprawy, modernizacje	– 117 317,74 zł,
– usługi transportowe	– 4 788,52 zł,
– usługi informatyczne	– 8 422,00 zł,
– przegląd instalacji, gaśnic, alarmów	– 6 285,00 zł,
– opłaty pocztowe, kurierskie, bankowe	– 17 462,75 zł,
– konserwacja sprzętu biurowego	– 3 655,30 zł,
– podróże służbowe krajowe	– 505,72 zł.

Remonty i konserwacje w § 4270 wykonano w I półroczu ogółem na kwotę 117 317,74 zł, co stanowi 27,29% wykonania planu. W ramach powyższej kwoty wykonano: w Przedszkolu nr 2 w Szubinie remont dachu i remont bezprzewodowej sieci komputerowej, w Szkole Podstawowej nr 1 w Szubinie remont szatni, remont korytarza przy wejściu głównym, remont ogrodzenia szkoły i remont bocznego wejścia do szkoły oraz drobne, bieżące naprawy i remonty.

Wydatki na odpis na Zakładowego Fundusz Świadczeń Socjalnych – 952 450,00 zł. Na doskonalenie nauczycieli szkół i przedszkoli wydatkowano kwotę 38 816,50 zł, co stanowi 24,79% wykonania planu. Pozostałą kwotę zaplanowano na wydatkowanie w II półroczu.

Na badania lekarskie pracowników § 4280 wydatkowano w I półroczu kwotę 7 020,00 – zł, co stanowi 15,32 % wykonania planu. Niskie wykonanie planu wynika z terminów badań okresowych nauczycieli zatrudnionych od 1 września – większość terminów przypada pod koniec sierpnia.

Szczegółowe rozliczenie poniesionych wydatków stanowi treść sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok budżetowy 2020 i pierwsze półrocze roku 2021.

VIII. COVID - 19

W roku szkolnym 2020/2021 zajęcia w przedszkolach i szkołach podstawowych były zawieszane ze względu na panującą w Polsce pandemię choroby COVID-19. Dyrektorzy placówek oświatowych organizowali funkcjonowanie nauczania na podstawie rozporządzeń MEN oraz Wytycznych GIS precyzowanych przez Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Nakle nad Notecią.

Organ prowadzący – Gmina Szubin wspierała zadanie prowadzenia zdalnego nauczania oraz zadania związane z zachowaniem bezpieczeństwa dzieci, uczniów i pracowników w placówkach oświatowych wynikających z konieczności przeciwdziałania zagrożeniom rozprzestrzeniania się wirusa Sars-Cov-2.

Burmistrz Szubina upoważnił dyrektorów szkół do przekazania do domu szkolnych laptopów nauczycielom i uczniom, którzy takiego sprzętu nie posiadają lub posiadają w niewystarczającej ilości.

Gmina Szubin zaopatrywała placówki oświatowe w środki ochrony przeciwwirusowej: płyny do dezynfekcji rąk, powierzchni, dystrybutory do płynów, rękawice, fartuchy ochronne, pomagała w dystrybucji środków ochrony otrzymanych z Ministerstwa Edukacji Narodowej czy Ministerstwa Zdrowia.

W ramach przygotowania się na wzmogoną zachorowalność Dyrektorzy wdrożyli w swoich placówkach oświatowych m.in. procedury dotyczące:

- 1) organizacji zajęć i opieki nad dziećmi, zawieszania zajęć, wprowadzania edukacji hybrydowej lub zdalnej,
- 2) higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i urządzeń,
- 3) bezpieczeństwa żywienia zbiorowego,
- 4) postępowania w przypadkach zachorowania ucznia czy pracownika,
- 5) kontaktu z rodzicami w przypadku pogorszenia się stanu zdrowia dziecka,
- 6) zwrotu podręczników do biblioteki szkolnej,
- 7) postępowania na lekcji wychowania fizycznego w czasie trwania pandemii,
- 8) przyprowadzania i odbierania uczniów w czasie zagrożeń epidemicznych,
- 9) dostosowanie regulaminu świetlicy w czasie rozprzestrzeniania się COVID-19,

Dyrektorzy prowadzili i nadal prowadzą szkolenia zwiększające kompetencje nauczycieli do prowadzenia edukacji zdalnej oraz wykorzystania w tym celu technologii informatycznej. Nauczyciele prowadzili zdalną edukację z wykorzystaniem wielu narzędzi: platformy

MOODLE, dziennika elektronicznego „Vulcan”, strony internetowej szkoły, telefonii komórkowej itp.

Liczba zawieszenia zajęć stacjonarnych w roku szkolnym 2020/2021:

- Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – 4,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie – 5,
- Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie – 3,
- Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie – 1,
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie – 2,
- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie – 2,
- Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze – 5,
- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie – 9,
- Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie – 6.

IX. Remonty przeprowadzone w placówkach i programy realizowane ze środków zewnętrznych

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – budynek przy ul. Grudzielskiego:

- remont korytarza na parterze,
- remont szatni szkolnych oraz zakup nowych szafek,
- remont holu szkolnego,
- naprawa powierzchni ścian oraz malowanie pomieszczeń świetlicy, 2 sal lekcyjnych i sekretariatu,
- remont toalety na parterze,
- remont gabinetu pedagoga,
- remont sali sensorycznej, montaż tablic tekstylnych,
- remont biblioteki (malowanie, szpachlowanie, płyty KG, podłoga),
- remont pomieszczenia socjalnego + wymiana grzejnika,
- wymiana 60 szt. lamp,
- wymiana WC dla dziewczynek 1szt.,
- naprawa dachu szkoły (nad salą nr 14 oraz biblioteką),
- wymiana poręczy na klatce schodowej,
- remont ogrodzenia szkolnego,

- remont archiwum,
- przeróbki związane z elektrycznością, kanalizacją oraz ciepłą wodą.

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie – budynek przy ul. Św. Marcina:

- remont szatni szkolnych oraz zakup nowych szafek,
- naprawa powierzchni ścian oraz malowanie sekretariatu,
- stworzenie gabinetu psychologa,
- remont korytarza oraz klatki schodowej,
- odmalowanie, szpachlowanie oraz zakup wyposażenia dla 3 sal w oddziale przedszkolnym,
- odświeżenie oraz zakup mebli do gabinetu wicedyrektora,
- całkowity remont stołówki szkolnej,
- remont pomieszczenia socjalnego + wymiana grzejnika,
- odmalowanie szatni na zajęcia z wychowania fizycznego oraz zakup szafek ubraniowych,
- szlifowanie lastryko,
- remont serwerowni.

W Szkole Podstawowej nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły w Szubinie realizowany był program „Eksperymentalne szkoły” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10.

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego w Szubinie:

- realizacja programu „Eksperymentalne szkoły” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 10,
- realizacja projektu ekologicznego „Ekologia integralna encykliki Laudato si` w działaniu wspólnot Caritas i społeczności lokalnych” – wokół szkoły stworzony został ogród miododajny dla „pszczelich przyjaciół”,
- realizacja Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa – zakup książek do biblioteki szkolnej,
- generalny remont sali lekcyjnej, prace remontowe na korytarzu szkolnym i klatkach schodowych (prace remontowe – malarskie, elektryczne, rozbudowa instalacji sieci internetowej),

- odmalowanie 2 pomieszczeń (szatnie wychowania fizycznego i pomieszczenie dla obsługi),
- wyrównanie drogi wewnętrznej przy bramie wjazdowej,
- modernizacja sieci komputerowej wraz z wymianą okablowania strukturalnego w celu poprawy bezpieczeństwa oraz wydajności sieci,
- wymiana rozdzielnic elektrycznych wraz z zabezpieczeniami,
- modernizacja oświetlenia.

Szkoła Podstawowa im. Ziemi Pałuckiej w Królikowie:

- dotacja na wyposażenie klasopracowni przyrodniczej w środki dydaktyczne (w tym zakup 2 projektorów ultrakrótkoogniskowych Epsin EB-680 oraz 2 monitorów interaktywnych MyBoard65),
- remont 3 sal lekcyjnych – malowanie i wymiana podłóg,
- instalacja 3 szt. klimatyzatorów,
- naprawa pieca CO,
- naprawa oczyszczalni ścieków (wymiana pompy),
- konserwacja i naprawa ogrodzenia oraz huśtawek na placu zabaw,
- instalacja systemu monitoringu,
- modernizacja sieci informatycznej,
- zakup nowego serwera Dell R720,
- odświeżenie zniszczonych ścian w klasach starego budynku szkolnego,
- remont szatni dziecięcych i pomieszczeń socjalnych,
- naprawa schodów wejściowych.

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Kowalewie:

- remont części dachu, rynien oraz rur spustowych,
- malowanie holu głównego na parterze budynku,
- kapitalny remont sali dla dzieci 3, 4 letnich.

Szkoła Podstawowa im. Polskich Olimpijczyków w Turze:

- założenie klimatyzacji w sali lekcyjnej,
- odświeżenie holu na parterze oraz piętrze,
- gruntowny remont świetlicy szkolnej wraz z zapleczem.

Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Rynarzewie:

- malowanie szatni dla uczniów,
- malowanie holu przy sztaniach,
- malowanie świetlicy i korytarza,
- remont sali i zaplecza,
- remont łazienek,
- osadzenie parapetów w sali sensorycznej,
- remont przejścia do szatni od strony sekretariatu,
- remont 13 sal lekcyjnych (7 we współpracy z rodzicami),
- wykonanie nasadzeń drzew i krzewów z pieniędzy zebranych przez uczniów i sponsorów w ramach akcji „Sprzątanie świata”,
- pozyskanie kostki brukowej na opaskę wokół Orlika,
- wymiana siatki piłkochwyty na boisku Orlik,
- czyszczenie Orlika i uzupełnienie granulatu,
- modernizacja systemu klimatyzacji,
- modernizacja sieci komputerowej.

Szkoła Podstawowa im. Andrzeja Grubby w Kołaczkowie:

- remont dachu,
- remont 3 sal dydaktycznych,
- malowanie korytarzy.

Samorządowe Przedszkole nr 2 Szubinie:

- malowanie sekretariatu oraz dostosowanie mebli biurowych do zaleceń GIS,
- całkowity remont łazienki dziecięcej (nowa glazura na ścianach i podłodze, wygipsowanie i malowanie sufitu i ścian, nowe kabiny WC),
- częściowe malowanie ścian w sali nr 4,
- usunięcie awarii instalacji elektrycznej w pralni,
- naprawa sprzętu ogrodowego.

Samorządowe Przedszkole nr 3 im. Wandy Chotomskiej w Szubinie:

- uzupełnienie ubytków w elewacji zewnętrznej od strony ogrodu oraz jej pomalowanie na wysokości 2 metrów,
- wymiana oświetlenia w dwóch salach na lampy ledowe,
- wymiana podłoża na placu zabaw (usunięcie płyt poliuretanowych).

Z up. BURMISTRZA

Wioletta Berys-Stachowiak
ZASTĘPCA BURMISTRZA



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ŚWIETLIC WIEJSKICH ZAJĘCIA, SPOTKANIA, IMPREZY, FESTYNY,
UROCZYŚĆ OD 1.01.DO 30.06.2020 ROKU**

CIEŻKOWO

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży: W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy (zajęcia plastyczne, gry planszowe, piłkarzyki, pingpong) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich 13 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

Spotkania i imprezy dla dzieci i dorosłych:

- Turniej w Cymbergaja- 15 osób
- Turniej w Tenisa stołowego dla kobiet- 16 osób
- Turniej w piłkarzyki+ pieczenie pizzy i frytek- 26 osób

Zebrania i spotkania dla dorosłych:

- zebranie KGW – 20 osób
- zebranie OSP – 30 osób
- zebrania Banku Spółdzielczego – 10 osób
- zebranie – Cukrownia – 14 osób

CHOMĘTOWO

Zajęcia, spotkania i imprezy dla dzieci:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe, gry komputerowe) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.10 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

- zajęcia teatralne – „Baza dzieci aktywnych” – MGOPS – ok. 10 osób – 1 x w tyg. - ok 13
- Bal Karnawałowy dla dzieci – ok. 30 osób
- ferie zimowe 5 spotkań na jednym spotkaniu – ok 13 osób
- spotkanie z okazji "Dnia Babci I Dziadka" zorganizowane przez Przedszkole "IGUŚ" w Chomętowie, ok 100 osób.

Festyny i imprezy organizowane dla dzieci i dorosłych:

- XXVIII Finał WOŚP - ok. 100 osób
- "Dzień Seniora" – ok. 70 osób

Zajęcia, spotkania i zebrania dla dorosłych:

- realizowany był Gminny Program Aktywności Fizycznej Seniorów 50+, zajęcia odbywały się dwa razy w tygodniu i brało w nich udział 10-15 osób
- zebranie OSP – 20 osób
- zebranie rolników z przedstawicielami Cukrowni – 15 osób
- zebranie Rady Sołectkiej – 7 osób
- zebranie rolników z przedstawicielami BS – ok. 12 osób
- zebrania KGW 1 x w m-c - 22 osoby

CHRAPLEWO

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży.

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.3 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

- zajęcia dla dzieci 2-3 x w tyg. – 3 osoby

Zajęcia, spotkania i zebrania dla dorosłych:

- zebrania wiejskie - 2 x ok. 12 osób

DĄBRÓWKA SŁUPSKA

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży :

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe, pingpong) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.10 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

- ferie zimowe – 5 x w tyg .ok. 12

Festyny i imprezy organizowane dla dzieci i dorosłych:

- Dzień Babci i Dziadka oraz spotkanie gwiazdkowo-karnawałowe prowadzone przez instruktorów SzDK– 60 osób
- Dzień Kobiet – 15 osób

Zajęcia, spotkania i zebrania dla dorosłych:

- zebranie sołeckie – 15 osób

KOŁACZKOWO

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (gry planszowe, piłkarzyki, tenis stołowy, bilard, cymbergaj, uno) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.15 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach

- gimnastyka dla dzieci – 1 spotkania w tyg. x ok. 14 osób
- artystyczna środa – prace plastyczne – spotkania 1 x w tyg. ok. 15 osób
- gimnastyka dla dzieci 1 x w tyg. – ok. 14 osób
- warsztaty kulinarne 1 x w m-cu – ok 11 osób
- zajęcia pt. „Dzień z planszówką” – 1 spotkanie (12 osób)
- zajęcia pt. „Dzień zgadywanek” – 3 spotkania (średnio 11 osób)
- turniej bilarda, piłkarzyków i gier planszowych – 1 w tyg. (średnio – 10 osób)
- zabawy ruchowe – 2 spotkania (średnio 12 osób)

KORNELIN

- zabawa karnawałowa dla mieszkańców organizowana przez Sołtysa – 22 osób

KRÓLIKOWO

Zajęcia, spotkania i imprezy dla dzieci:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe, piłkarzyki, tenis stołowy) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.10 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

- zajęcia w czasie Ferii uczestniczyło 10 osób

Festyny i imprezy organizowane dla dzieci i dorosłych:

- Dzień Babci i Dziadka - 40 osób

RYNARZEWO

Zajęcia, spotkania i imprezy dla dzieci:

W świetlicy odbywały się zajęcia stałe:

- koło rękodzieła dla dzieci 4 x ok. 12 osób 2 20 2 12
- koło plastyczne dla dzieci

W czasie ferii odbyło się 7 zajęć dla dzieci, w których uczestniczyło 63 osoby

Festyny i imprezy dla dzieci i dorosłych:

- Dzień Babci i Dziadka – organizowany przez Przedszkole przy Szkole Podstawowej w Rynarzewie – 70 osób
- Dzień Babci i Dziadka – organizowany przez Szkołę Podstawową w Rynarzewie – 130 osób
- zabawa karnawałowa dla dzieci prowadzona przez instruktorów SzDK - 55 osób

Zajęcia, spotkania i zebrania dla dorosłych:

- rękodzieło dla dorosłych – 6 spotkań uczestniczyło 64 osoby
- gimnastyka 6 spotkań – 82 osoby
- zebrania Klubu Seniora – 4 uczestniczyło 141 osób
- zabawa sylwestrowa (Sołtys)– 94 osoby
- zabawa karnawałowa (Sołtys) – 80 osób
- zabawa karnawałowa KGW – 90 osób
- zabawa Klub Seniora 2 uczestniczyło 166 osób
- zebrania Koła Gospodyń Wiejskich - 2 uczestniczyło 35 osób
- zebrania SIRR – 8 osób
- zebranie OSP – 60 osób
- Dzień Kobiet – Klub Seniora – 86 osób

SAMOKŁĘSKI DUŻE

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok. 10 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

- spotkanie dzieci i dorosłych z dzielnicowym – 19 osób

- zajęcia plastyczne walentynkowe 1 x – 20 osób
- zajęcia plastyczne 1 x -10 osób

SŁONAWY

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich:

- zajęcia plastyczne – 4 x w m-c x 10 osób
- zajęcia kulinarne – 3 w m-c x 10 osób
- zajęcia ruchowe - 6 x 9 osób
- zajęcia sportowe - 3 x 10 osób
- zajęcia zręcznościowe - 2 x 9 osób

Spotkania i imprezy organizowane dla dzieci i dorosłych:

- spotkania młodzieży - 2 x 6 osób
- tydzień gier 5 x 10 osób

STARY JARUŻYN

Zajęcia i spotkania organizowane dla dzieci i młodzieży:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe, piłkarzyki, tenis stołowy) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.10 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

Spotkania i imprezy organizowane dla dzieci i dorosłych

- Spotkanie Noworoczne KGW – 16 osób
- Ferie w świetlicy -warsztaty kulinarne ,plastyczne do 10 osób
- zabawa ostatekowa KGW – 25 osób
- zajęcia kulinarne -ciasteczka serduszka- 10 osób
- zajęcia plastyczne z KGW - kwiatki z krepy i krepiny - 10 osób
- Spotkanie z okazji Dnia Kobiet – 30 osób

TUR

Zajęcia, spotkania dla dzieci:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe, piłkarzyki, tenis stołowy, bilard) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich ok.10 osób na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

Festyny i imprezy organizowane dla dzieci i dorosłych:

- Dzień Babci i Dziadka zorganizowany przez punkt przedszkolny (około 80 osób)
- Dzień Kobiet zorganizowany przez Koło Gospodyń Wiejskich w Turze (15 osób)
- Dzień Kobiet zorganizowany przez Stowarzyszenie „Nasze Brzózki”(około 60 osób)

Zajęcia, spotkania i zebrania dla dorosłych:

- Zebrania Wspólnoty Mieszkaniowej ul. Zaulek z Turu - 35 osób
- Zebrania Stowarzyszenia „Nasze Brzózki” 1 x w tyg- ok. 20 osób
- Zebranie OSP Tur - ok 10 osób

W świetlicy działają również koła dla dorosłych:

- Rękodzieło dla dorosłych w każdy wtorek (12 osób)
- Gimnastyka 50 + w poniedziałki i środy (średnio 10 osób)
- Koło Gospodyń Wiejskich - 20 osób

W okresie 1.01.2020-13.03.2020 Muzeum „Szklany Tur” odwiedziło 19 osób.
od 1.01.2020r-23.03.2020r odbyły się 4 uroczystości rodzinne.

WAŚOSZ

Zajęcia, spotkania i imprezy dla dzieci:

W świetlicy odbywały się:

- zabawa karnawałowa dla dzieci – 53 osoby
- spotkanie integracyjne dzieci niepełnosprawnych – 4 osoby

Zebrania i spotkania dla dorosłych:

- zebranie KGW – Dzień Babci i Dziadka – 17 osób
- spotkanie członków KGW – Dzień Kobiet – 18 osób
- zebranie wiejskie 24 osoby

ZAMOŚĆ

Zajęcia, spotkania i imprezy dla dzieci:

W świetlicy odbywały się zajęcia, zabawy i gry dla dzieci i młodzieży w świetlicy i w plenerze (zajęcia plastyczne, gry planszowe, tenis stołowy, piłkarzyki) pod opieką pracownika świetlicy, uczestniczyło w nich 2 osoby na jednym spotkaniu w stałych zajęciach.

W świetlicy odbywały się zajęcia stałe:

- nauka gry na gitarze – 1 x w tyg. 11 osób (4m-c)
- ferie zimowe zajęcia pn. „Zimowe poranki” – 5 x 10 osób
- zabawa karnawałowa dla dzieci prowadzona przez instruktorów SzDK – 40 osób

Zajęcia, spotkania i zebrania dla dorosłych:

- Gimnastyka 50+ 1 x w tyg. – 9 osób
- Uniwersytetu III Wieku – 3 x – 28 osób

Zabawy i spotkania przy muzyce

- zabawa Koła Ligii Kobiet Polskich – 2x 50 osób
- zabawa Walentynkowa Klubu Seniora – 70 osób

Zebrania i spotkania dla dorosłych:

- Liga Kobiet Polskich – 3 x 25 osób
- Klub Seniora – 3 x 40 osób
- Polski Związek Wędkarski – 15 osób
- Polski Związek Hodowców Gołębi Poczтовых – 50 osób

ŻĘDOWO

Zajęcia, spotkania i imprezy dla dzieci:

W świetlicy odbywały się zajęcia plastyczne, w których uczestniczyło 10 w związku z chorobą Pani Świetlicowej zajęcia prowadzone były przez Panią Świetlicową z Chomętowa odbyły się 3 zajęcia uczestniczyło w nich 5 osób.

W związku o ogłoszeniu pandemii i obostrzeniami zajęcia w Świetlicach zostały zawieszane, natomiast zgodnie z decyzją Burmistrza Szubina z dnia 01 czerwca 2020 r. Świetlice Wiejskie, nad którymi nadzór merytoryczny sprawuje Dyrektor Szubińskiego Domu Kultury nie będą wynajmowane do czasu obowiązywania rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii.

W okresie wakacji w świetlicach odbyły się Półkolonie Letnie w ramach zadania publicznego pn. „Półkolonie letnie z programem zajęć profilaktycznych”

- Świetlica w Turze i Samoklęskach w dniach 29.06.-3.07.2020 uczestniczyło po 20 osób
- Świetlica w Rynarzewie i Zamościu w dniach 6.07.-10.07.2020 – po 20 osób
- Świetlica w Kołaczku 13.07.-17.07.2020 – 20 osób

Zajęcia odbywały się na wolnym powietrzu lub w formie wyjazdów.

Wypoczynek został przeprowadzony zgodnie z wytycznymi GIS.

Pracownicy obsługi świetlic dbają o porządek zarówno w pomieszczeniach świetlicy jak i na terenie należącym do niej.

Sporządził: MB

DYREKTOR
Szubińskiego Domu Kultury

mgr Alina Gordon

Szubiński Dom Kultury
89-200 Szubin, ul. Kcyńska 13
tel. 052 384 82 35, 052 391 04 21
NIP 562-13-32-971 REGON 092907300