

Protokół nr 18/21
z posiedzenia Komisji Rolnictwa,
Ochrony Środowiska, Handlu i Usług
Rady Miejskiej w Szubinie

27 września 2021 r.

W poniedziałek 27 września 2021 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr 34 w godz. od 14:00 do 15:15 odbyło się posiedzenie Komisji Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Handlu i Usług Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pani **Elżbiety Katafiasz**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Propozycje i wnioski do projektu uchwały budżetowej na 2022 rok.
2. Omówienie materiałów na sesję rady z zakresu działalności komisji.
3. Sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu był pan **Piotr Adamczewski**.

Przewodnicząca komisji **pani Elżbieta Katafiasz** przywitała wszystkich serdecznie i przedstawiła porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został / ~~nie został~~* przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono / ~~nie stwierdzono~~* quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej.

Przewodnicząca przedstawiła protokół nr 17/21 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag / ~~z uwagami~~*. ~~Uwagi stanowią załącznik nr... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia

W pierwszej części posiedzenia członkowie komisji omawiali propozycje i wnioski do projektu uchwały budżetowej na rok 2022. Następnie przewodnicząca komisji Pani Elżbieta Katafiasz przedstawiła **projekt uchwały w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatków od osób fizycznych wpłacanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego nie stanowiących łącznego zobowiązania pieniężnego oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.** (projekt_4) Zmiana tej uchwały jest związana tylko i wyłącznie z wyborami nowego sołtysa w sołectwie Wolwark. Członkowie komisji jednogłośnie przegłosowali w/w projekt uchwały.

Następnie członkowie komisji dyskutowali m. in. o wypuszczaniu psów na terenach leśnych bez smyczy i kagańca, o bocianie w miejscowości Wolwark. Najważniejszym zagadnieniem w tym punkcie obrad komisji była sprawa związana z odbiorem odpadów komunalnych od mieszkańców z terenu miasta i gminy Szubin.

Burmistrz Szubina Pan Mariusz Piotrkowski zapoznał radnych ze sprawami pierwszego przetargu na te zadania oraz o ogłoszeniu drugiego nieograniczonego przetargu, po unieważnieniu pierwszego. Jak podkreślił Burmistrz w pierwszym przetargu Gmina chciała to zadanie polecić firmie, która wygra przetarg na okres 4 lat. Niestety cena podana w przetargu przez firmę (tylko jedna stanęła do przetargu) jest zbyt wysoka na wykonanie tego zadania.

Kolejne szczegóły o zagadnieniach związanych z wywozem śmieci referował członkom komisji kierownik Referatu Zarządzania Zasobami Środowiska Pani Alicja Hoffmann. Jak podkreśliła Pani kierownik wszystkie sprawy związane z drugim przetargiem winny wyjaśnić się 8.10.21r., kiedy to nastąpi zakończenie procedowania przetargu. Umowa ma zostać podpisana na dwa lata i ma zawierać identyfikację indywidualną pojemników na odpady i worki do selektywnej zbiórki odpadów. Jak podkreślali członkowie komisji sprawy związane z wywozem śmieci to ogromny i kosztowny problem dla gminy. Wielu mieszkańców do końca nie wywiązuje się prawidłowo np. z segregacji odpadów, wystawia dużą ilość worków przed swoją posesją (nie tylko ze swojego gospodarstwa domowego).

W kolejnym punkcie obrad Burmistrz zapoznał członków komisji z projektami uchwał związanymi ze zmianami w planie zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Kowalewo (gmina Szubin). Jak podkreślił Burmistrz nie są to zmiany związane z planowanym wybudowaniem w tej miejscowości ubojni firmy Skiba S.A.

Przewodnicząca komisji poprosiła o umieszczenie na stronach Urzędu Miejskiego informacji o możliwości składania przez rolników wniosków związanych z suszą. Informacja ta zostanie

zamieszczona na stronie internetowej urzędu.

Sprawy bieżące i wnioski wysunięte przez Komisję.

Lp.	Treść wniosku / sprawy	Uwagi
1.	Wniosek o dotację w kwocie 50 tys. PLN dla Spółki Wodnej w Szubinie na rok 2022.	
2.		

Głosowanie w sprawie opinii nad projektami uchwał.

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się
21.	w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatków od osób fizycznych wpłacanych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego oraz podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego nie stanowiących łącznego zobowiązania pieniężnego oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso. (projekt_4)	5	0	0
2.				


Omówione informacje/analizy/sprawozdania itp.

Lp.	Tytuł	przyjęto	nie przyjęto
1.	--		
2.	--		
3.	--		

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończył spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant


.....

/Imię i nazwisko/

Przewodnicząca Komisji


.....

/Imię i nazwisko/

* niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do protokołu

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Lista obecności zaproszonych gości.
3.	



Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Rolnictwa
Ochrony Środowiska, Handlu i Usług
27 września 2021 r.

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 18/21
z dnia 27.09.2021r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Elżbieta Katafiasz	Przewodnicząca Komisji	
2.	Piotr Adamczewski	Członek Komisji	
3.	Marek Gajewski	Członek Komisji	
4.	Katarzyna Twardowska	Członek Komisji	
5.	Andrzej Wolnik	Członek Komisji	
6.	Stanisław Wypych	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Posiedzenie Komisji Rolnictwa
Ochrony Środowiska, Handlu i Usług
27 września 2021 r.

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 18/21
z dnia 27.09.2021r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys - Stachowiak	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Iwona Kubiak	Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa	Wz. A. Hoffman
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Szubinie:
 - pocztą elektroniczną na adres: iod@szubin.pl
 - pocztą tradycyjną na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Niepodanie wymaganych danych osobowych będzie skutkowało brakiem wpisu do protokołu potwierdzającego udział w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług doradztwa prawnego czy wsparcia informatycznego.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą do czasu osiągnięcia zakładanych w pkt. 3 celów, a po tym czasie zostaną zarchiwizowane wiecześnie, co wynika z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo na zasadach art. 15-21 RODO prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.