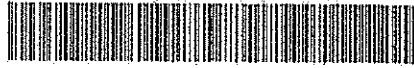


Załącznik Nr 1/1
 NOWE do protokołu Nr XXXIV/2
 z dnia 24.06.2021

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA SZUBIN ul. Kocyńska 12 89-200 SZUBIN	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina SZUBIN sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: z dnia
		Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego AE6DF1EF73D96237 
Numer identyfikacyjny REGON 092350910		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	8 609 302,03	20 354 763,00	I Zobowiązania	31 554 347,82	45 272 081,27
I.1 Środki pieniężne	8 609 302,03	20 354 763,00	I.1 Zobowiązania finansowe	31 544 054,10	45 170 726,10
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	8 609 279,85	20 354 751,48	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	22,18	11,52	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	31 544 054,10	45 170 726,10
II Należności i rozliczenia	473 958,03	622 954,56	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	6 695,05	100 178,89
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	3 598,67	1 176,28
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-23 969 086,76	-25 912 084,71
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-1 781 976,42	-1 942 997,95
II.2 Należności od budżetów	469 077,53	600 607,05	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	4 880,50	22 347,51	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-1 781 976,42	-1 942 997,95
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-22 187 110,34	-23 969 086,76
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 497 999,00	1 617 721,00
Suma aktywów	9 083 260,06	20 977 717,56	Suma pasywów	9 083 260,06	20 977 717,56

SKARBNIK GMINY
 Wioletta Anna Martek
 skarbnik

2021-03-05

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
 Mariusz Piotrkowski
 zarząd
 Mariusz Piotrkowski

BeSTia

AE6DF1EF73D96237

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

Wioletta Anna Martek

skarbnik

2021-03-05

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski

zarząd

BeSTia

AE6DF1EF73D96237

Strona 2 z 2

ROZLICZENIE

Saldo na kontach rozliczeniowych na dzień 31 grudnia 2020 r.

Symbol konta	Nazwa konta	Wn	Ma
134	Kredyty bankowe:		
	Kredyt -BS Szubin w konsorcjum z SGB z siedzibą w Poznaniu- na planowany deficyt i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań, zaciągnięty w 2011 roku	0,00	4 584 425,00
	Kredyt -BS Szubin w konsorcjum z SGB z siedzibą w Poznaniu- na planowany deficyt i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań, zaciągnięty w 2012 roku	0,00	2 455 836,00
	Kredyt -Bank Pocztowy SA w Bydgoszczy- sfinansowanie planowanego deficytu w budżecie zaciągnięty na 2013 rok	0,00	837 648,00
	Kredyt -BS Szubin w konsorcjum z SGB z siedzibą w Poznaniu- na planowany deficyt zaciągnięty w 2017 roku	0,00	1 857 600,00
	Razem 134	0,00	9 735 509,00
140	Srodki pieniężne w drodze:		
		0,00	0,00
	Razem 140	0,00	0,00
222	Rozliczenie dochodów budżetowych :		
	MGOPS Szubin	20,59	0,00
	MGOPS Szubin	0,04	0,00
	Razem 222	20,63	0,00
223	Rozliczenie wydatków budżetowych :		
		0	0,00
	Razem 223	0,00	0,00
224	Rozrachunki budżetu:		
	Należne wpływy z Urzędów Skarbowych	13 155,05	0,00
	Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych	587 452,00	0,00
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -85503 § 2010	0,00	63,79
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -85504 § 2010	0,00	730,00
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -85501 § 2060	0,00	23 412,43
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -85502 § 2010	0,00	43 220,96
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -75011 § 2010	0,00	9 860,64
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -85513 § 2010	0,00	413,21
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -85215 § 2010	0,00	172,07
	Zwrot niewykorzystanej dotacji do Wojewody za 2020 rok -80103 § 2030	0,00	473,41

	Rozliczenie z Kujawsko-Pomorskim UW- opłaty za udostępnianie danych osobowych	0,00	117,80
	Rozliczenie z Kujawsko-Pomorskim UW- opłaty za usługi opiekuńcze	0,00	385,70
	Rozliczenia z Kujawsko-Pomorskim UW- świadczenia rodzinne	0,00	20 471,30
	Rozliczenia z Urzędem Skarbowym- VAT za 2020 - szkoły	0,00	857,58
	Razem 224	600 607,05	100 178,89
240	Pozostałe rozrachunki :		
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem umowy na dokształcanie młodocianych	0,00	11,52
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Termomodernizacja Zespołu Szkół Rynarzewo"	0,00	11,89
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Ruiny Zamku"	0,00	0,09
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Eksperymentalne szkoły"	0,00	14,18
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Szkoła aktywnych zmysłów"	0,00	26,93
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Fundusz Dróg Samorządowych"	0,00	215,51
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Infostrada Kujaw i Pomorza"	0,00	0,08
	Odsetki do Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego tytułem realizacji zadania "Aktywni razem"	0,00	1,37
	Rozliczenia z Kujawsko-Pomorskim Urzędem Wojewódzkim - zwrot dotacji	473,41	0,00
	Rozliczenia - sumy do wyjaśnienia	0,00	723,31
	Rozliczenie - dłużnicy alimentacyjni	21 853,47	0,00
	Rozliczenie podatku Vat za grudzień 2020 rok - centralizacja	0,00	171,40
	Razem 240	22 326,88	1 176,28
260	Zobowiązania finansowe:		
	Pożyczka z WFOSiGW w Toruniu na budowę kanalizacji sanitarnej i deszczowej na Osiedlu Bydgoskim w Szubinie (2013r.)	0,00	144 246,00
	Pożyczka z WFOSiGW w Toruniu na budowę kanalizacji sanitarnej i deszczowej na Osiedlu Bydgoskim w Szubinie (2017r.- 2018 r.)	0,00	2 805 971,10
	Papiery wartościowe-obligacje komunalne z BPS Warszawa - Dom Maklerski na pokrycie deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań	0,00	12 000 000,00
	Papiery wartościowe-obligacje komunalne z BGK Warszawa na pokrycie deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań	0,00	20 485 000,00
	Razem 260	0,00	35 435 217,10

909	Rozliczenia międzyokresowe:		
	Subwencja oświatowa na styczeń 2021 roku	0,00	1 617 721,00
	Razem 909	0,00	1 617 721,00
	Razem	622 954,56	46 889 802,27


Sporządziła: Katarzyna Baczyńska

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GINA SZUBIN ul.Kocyńska 12 89-200 SZUBIN Numer identyfikacyjny REGON 092350910	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
		Wysłać bez pisma przewodniego 8D1BF6224F3679EC 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	172 381 694,85	183 754 502,41	A Fundusz	171 970 785,28	183 221 822,77
A.I Wartości niematerialne i prawne	47 448,66	25 841,22	A.I Fundusz jednostki	158 507 257,13	169 302 801,80
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	143 566 635,40	155 240 013,94	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	13 463 528,15	13 919 020,97
A.II.1 Środki trwałe	139 312 438,11	148 569 751,29	A.II.1 Zysk netto (+)	54 697 200,18	59 899 685,22
A.II.1.1 Grunty	51 867 310,53	56 931 076,98	A.II.2 Strata netto (-)	-41 233 672,03	-45 980 664,25
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	54 799,00	54 799,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	85 450 158,40	89 937 023,10	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 523 998,24	1 318 723,23	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	118 118,00	88 916,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	352 852,94	294 011,98	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	12 548 447,96	14 188 620,30
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	4 254 197,29	6 670 262,65	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	11 189 187,17	13 108 323,05
A.III Należności długoterminowe	1 359 260,79	1 080 297,25	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	641 600,46	950 126,33
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	27 408 350,00	27 408 350,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	145 702,45	302 492,47
A.IV.1 Akcje i udziały	27 408 350,00	27 408 350,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 014 636,84	1 700 070,71
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	2 084 726,86	2 452 477,95

SKARBEK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2021-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

8D1BF6224F3679EC

BURMISTRZ

Mariusz Piotrowski
(kierownik jednostki)

BeSTia

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	85 702,36	117 484,72
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenia wykonania umów)	236 181,63	298 269,07
B Aktywa obrotowe	12 137 538,39	13 655 940,66	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	70,15	20,63
B.I Zapasy	103 902,68	121 797,88	D.II.8 Fundusze specjalne	6 980 566,40	7 287 381,17
B.I.1 Materiały	103 902,68	121 797,88	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 980 566,40	7 287 381,17
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	1 359 260,79	1 080 297,25
B.II Należności krótkoterminowe	10 884 191,30	11 725 021,53			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	18 307,61	4 665,09			
B.II.2 Należności od budżetów	974,05	586 761,86			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	5 005,02	52 655,77			
B.II.4 Pozostałe należności	10 859 904,62	11 081 038,81			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 149 444,41	1 809 121,25			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 149 444,41	1 809 121,25			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

SKARBNIK GMINY
Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2021-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Maciej Piotrkowski

(kierownik jednostki)

BeSTia

8D1BF6224F3679EC

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	184 519 233,24	197 410 443,07	Suma pasywów	184 519 233,24	197 410 443,07

SKARSKO GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

8D1BF6224F3679EC

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

SKARBNIK GMINY
Wioletta Martek

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)


BeSTia

2021-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

8D1BF6224F3679EC

BURMISTRZ

Mariusz Piątkowski
Mariusz Piątkowski
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:	
GMINA SZUBIN ul.Kocyńska 12 89-200 SZUBIN			Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
092350910			C81595C5E6CA8E2C	
				
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej		123 874 279,98	137 325 489,36
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		522 512,81	294 881,30
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		123 351 767,17	137 030 608,06
B.	Koszty działalności operacyjnej		109 535 831,16	123 342 031,78
B.I.	Amortyzacja		4 897 933,52	5 300 474,27
B.II.	Zużycie materiałów i energii		5 416 020,96	5 369 901,22
B.III.	Usługi obce		16 020 414,82	15 882 305,18
B.IV.	Podatki i opłaty		2 122 007,52	499 894,23
B.V.	Wynagrodzenia		33 980 026,90	39 525 496,58
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		8 415 324,41	9 023 832,08
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe		1 132 801,42	2 479 190,36
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		37 339 094,60	44 985 821,41
B.X.	Pozostałe obciążenia		212 207,01	275 116,45
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)		14 338 448,82	13 983 457,58
D.	Pozostałe przychody operacyjne		66 730,21	622 075,41
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		0,00	0,00
D.II.	Dotacje		0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne		66 730,21	622 075,41
E.	Pozostałe koszty operacyjne		324 097,59	120 668,48

Wioletta Anna Martek

główny księgowy

2021-04-28

rok, miesiąc, dzień

BIURYSTA

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

BeSTia

C81595C5E6CA8E2C

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	324 097,59	120 668,48
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	14 081 081,44	14 484 864,51
G.	Przychody finansowe	197 317,25	167 407,11
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	197 317,25	167 407,11
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	814 870,59	733 250,65
H.I.	Odsetki	814 870,59	733 250,65
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	13 463 528,10	13 919 020,97
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	13 463 528,10	13 919 020,97

SKARBNIK GMINY
Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piórkowski
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 68.275,16 zł.
B.III	Usługi obce	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 42.462,16 zł.
B.IV	Podatki i opłaty	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 9.013,00 zł.
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 16.800,00 zł.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28


rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrowski
kierownik jednostki

BeSTia

C81595C5E6CA8E2C

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GINA SZUBIN ul. Kcyńska 12 89-200 SZUBIN		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy	
Numer identyfikacyjny REGON 092350910			Wysłać bez pisma przewodniego 77EF58D88306E6B3 	
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		153 467 283,55	158 507 257,13
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		215 269 854,44	225 191 025,14
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		48 701 387,99	54 697 200,18
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		124 869 337,66	139 271 941,24
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		14 196 131,56	13 565 583,53
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		27 502 997,23	17 656 300,19
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		212 735 317,43	214 395 480,48
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		37 620 642,47	41 233 672,03
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		125 339 861,24	137 328 943,29
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		20 832 297,54	21 563 226,80
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		28 942 516,18	14 269 638,36
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		0,00	0,00
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		158 507 257,13	169 302 801,80

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

BeSTia

77EF58D88306E6B3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Strona 1 z 3

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	13 463 526,15	13 919 020,97
III.1.	zysk netto (+)	54 697 200,18	59 899 685,22
III.2.	strata netto (-)	-41 233 672,03	-45 980 664,25
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	171 970 785,28	183 221 822,77

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

SEKRETARZ
MIASTO
Wioletta Martek

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 130.566,09 zł.
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 130.566,09 zł.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrowski
kierownik jednostki

BeSTia


77EF58D88306E6B3

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------


Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martęska 
(główny księgowy)

2021.04.29
rok mies. dzień

BURMISTRZ


Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

INFORMACJA

DODATKOWA

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 638-172-32-33

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	Sprawozdanie finansowe Gminy Szubin zostało sporządzone zgodnie z ustawą z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021, poz. 217), z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).
1.1	nazwę jednostki
	GMINA SZUBIN
1.2	siedzibę jednostki
	SZUBIN
1.3	adres jednostki
	ul. Kcyńska 12 89-200 Szubin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	8411Z- kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez wszystkie jednostki budżetowe –jak poniżej- w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nie działalności:

- Urząd Miejski w Szubinie,
- Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie,
- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie,
- Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie
- Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie,
- Szkoła Podstawowa w Królikowie,
- Szkoła Podstawowa w Turze,
- Szkoła Podstawowa w Kowalewie,
- Szkoła Podstawowa w Rynarzewie,
- Żłobek „Kubuś Puchatek” w Szubinie.

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

I. Urząd Miejski w Szubinie.

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wg niżej przedstawionych zasad:

Składniki aktywów i pasywów	Sposób wyceny	
	Przychód	Rozchód
I	2	3
1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne	<ul style="list-style-type: none"> - nabyte z własnych środków – w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – wg kosztów wytworzenia, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku w kwocie za jaką dany środek trwały mógłby być 	<ul style="list-style-type: none"> - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne),

	wymieniony w warunkach transakcji rynkowej, - w przypadku spadku lub darowizny- wg wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, - stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu- w wartości określonej w tej decyzji	- wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe(amortyzacyjne), - wg wartości określonej w decyzji, pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne),
2. Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne	- nabyte z własnych środków-w cenie nabycia(cenie zakupu) - wytworzone we własnym zakresie-wg kosztów wytworzenia	- wg cen nabycia - wg kosztów wytworzenia
3. Grunty	-wg cen nabycia	-wg wartości księgowej
4. Inwestycje krótkoterminowe	- wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe lub z tytułu trwałej utraty wartości	- wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe
5. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	- wg cen nabycia	- wg cen nabycia
6. Należności i udzielone pożyczki	W kwocie wymagalnej zapłaty. - odsetki od należności ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty oraz pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału, - należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy tj. wg obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP, - kwotę należności ustaloną na dzień bilansowy pomniejsza się o odpisy aktualizujące jej wartość zgodnie z zasadami, które określone zostały w załączniku nr 6 opisywanego zarządzenia Burmistrza - odpisy dokonywane są w zależności od charakteru należności w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych	

7. Środki pieniężne w gotówce i na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej
8. Fundusze własne	Według wartości nominalnej
9. Zobowiązania	<p>W kwocie wymagalnej zapłaty</p> <ul style="list-style-type: none"> - odsetki od zobowiązań wymagalnych ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty oraz pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału - zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy tj. wg obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP, - zobowiązania zaliczane do długu publicznego i długu Skarbu Państwa oraz wartość zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji wykazywane w sprawozdaniach Rb wyceniane są wg zasad zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa oraz wartości zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (Dz. U. nr 57 , poz. 366)
10. Udziały i akcje (w tym w jednostkach podporządkowanych)	- według cen nabycia
11. Środki trwałe w budowie	<p>W wysokości ogółu kosztów bezpośrednio związanych z nabyciem lub wytworzeniem środka trwałego, w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dokumentacji projektowej, - nabycia gruntów i innych składników majątkowych związanych z budową (opłaty notarialne, sądowe itp.), - badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu, - przygotowania terenu pod budowę pomniejszone o uzyski ze sprzedaży zlikwidowanych na nim obiektów, - opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy,

	<ul style="list-style-type: none"> - założenia stref ochronnych i zieleni, - nadzoru autorskiego i inwestorskiego, - ubezpieczeń majątkowych obiektów w trakcie budowy, - sprzątanía obiektów poprzedzających oddanie do użytkowania, - niepodlegający odliczeniu podatek Vat oraz akcyzowy, - koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania, - odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.
12. Odsetki od kredytów	Według wartości nominalnej
13. Zapasy (materiały)	Według cen zakupu
<p>1. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do używania do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie wysokości umorzenia z ich wartością początkową lub w którym środki trwałe postawiono w stan likwidacji, sprzedano przekazano nieodpłatnie.</p> <p>W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji dla wszystkich środków trwałych.</p> <p>2. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.</p> <p>3. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie będzie podlegała aktualizacji.</p> <p>4. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:</p> <p>a) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 1.000 zł podlegają jedynie ewidencji ilościowej (inventaryzowane raz na cztery lata).”;</p> <p>b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (powyżej 10.000 zł) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku (Dz.U. z 2020r., poz. 1406 z późn.zm.). Jednostki zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych umarzają i amortyzują środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „ umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” . Amortyzacja obciąża konto 400 „ amortyzacja”.</p> <p>c) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 50 %, rocznie, prawo wieczystego użytkowania gruntów wg stawki 5%. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania</p>	

5. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO.

II. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie.

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

- a) Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, których wartość jest niższa niż 10.000,00 zł i równa lub wyższa 1.000,00 zł umarzane są w 100%,
- b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od 10.000,00 zł podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji(amortyzacja liniowa), a stawki amortyzacyjne są zgodne ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku.

Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 1.000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza jedynie do ewidencji ilościowej.

III. Jednostki oświatowe i opiekuńcze:

- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie,
- Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie
- Szkoła Podstawowa w Kołaczkuwie,
- Szkoła Podstawowa w Królikowie,
- Szkoła Podstawowa w Turze,
- Szkoła Podstawowa w Kowalewie,
- Szkoła Podstawowa w Rynarzewie,
- Żłobek „Kubus Puchatek” w Szubinie.

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

- a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej (ilościowej).

	<p>b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania,</p> <p>c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych 3) odzież i umundurowanie, 4) meble i dywany 5) inwentarz żywy <p>d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 % rocznie. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania</p> <p>3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody ceny przeciętnej, do wyceny zapasu.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
I.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1 i nr 2.
I.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	Nie dysponuje.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 3. Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w wieczyste
	Załącznik nr 4. Grunty otrzymane w wieczyste użytkowanie zostały przekazane w wieczyste użytkowanie.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 5.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 6.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik nr 7.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub

	wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty- Załącznik nr 8:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	5.450.140,40 zł.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	5.365.218,60 zł.
c)	powyżej 5 lat
	34.355.367,10 zł.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy (zabezpieczeniem są weksle in blanco).
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy.

1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 9.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1.291.715,97 zł.
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie wystąpił.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpił.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje

	Nie dotyczy.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy.

SKARBNIK GMINY

M. Martek
.....
Wioletta Martek
(główny księgowy)

2021-04-29
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz

M. Piotrkowski
.....
Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Gmina Szubin
ul. Kcyńska 12
89-200 Szubin

GMINA SZUBIN
ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Sprawozdanie finansowe
za okres 01.01.2020r.-31.12.2020r.

GMINA SZUBIN
ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33
Nazwa i adres jednostki/pieczeń

Oświadczenie o przeprowadzonej inwentaryzacji w roku 2020

Oświadczam, że inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona we wszystkich jednostkach budżetowych Gminy Szubin zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, a jej wyniki ujęto w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji.

SKARBNIK GMINY

Marta
Wioletta Martek

.....
Skarbnik

29 kwietnia 2021r.

.....
Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
Mariusz Piotrkowski

.....
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kocyńska 12, 69-200 Szubin
NIP 558-72-32-33

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdania jednostek budżetowych w **Gminie Szubin** za rok 2020, na które składają się:

- bilans jednostki tj. aktywa i pasywa
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęto w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 29 kwietnia2021r.

SKARBNIK GMINY

[Podpis]
(pieczęć i podpis)

BURMISTRZ

[Podpis]
Mariusz Piotrkowski.....

(pieczęć i podpis)

GMINA SZUBIN
ul. Keyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Gminy Szubin zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz.217) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).

Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów.

Do zadań jednostki należy (wg rodzajów działalności): wg PKD 8411Z

Działalność podstawowa: **kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej**

Zadania zlecone – zadania te przekazuje administracja rządowa na drodze ustawy lub za porozumieniem. Zaliczamy do nich: prowadzenie spraw meldunkowych, wydawanie dowodów osobistych, prowadzenie urzędu stanu cywilnego, przeprowadzanie wyborów, dodatki energetyczne, świadczenia rodzinne i alimentacyjne, świadczenia wychowawcze, składki zdrowotne, zwrot producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa, usługi opiekuńcze, wspieranie rodziny, karta dużej rodziny, bezpłatny dostęp uczniów do podręczników i materiałów edukacyjnych.

Zadania własne - zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

Gmina Szubin działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Gminę Szubin w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.

W roku obrotowym 2020 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz.217), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).

Środki trwałe

Środki trwałe wyceniane były według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzację).

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe(amortyzację)

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe(amortyzację)

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe

Udziały i akcje zostały wycenione według cen nabycia.

Należności

Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty.

Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku

wycenia się według cen zakupu.

Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według cen nabycia.

Odpis aktualizujący należności w kwocie 19.456.751,76 zł dotyczy:

- odsetek – 5.635.244,64 zł.
- należności- 6.419.420,08 zł.
- należności Budżetu Państwa – 7.402.087,04 zł.

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
(Wartość brutto)**

L.p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zwiększenia				Zmniejszenie				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne	
1	Wartości niematerialne i prawne	224 165,11	2 446,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226 612,07
2	Środki trwałe w tym:	186 047 435,64	9 488 176,44	0,00	5 297 465,25	0,00	133 824,77	102 576,08	62 233,65	0,00	200 534 442,83
a)	Gruntu (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	51 870 278,81	6 174,00	0,00	5 163 640,48	0,00	0,00	102 576,08	732,00	0,00	56 936 785,21
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	126 981 707,46	9 412 369,64	0,00	133 824,77	0,00	133 824,77	0,00	36 509,65	0,00	136 357 567,45
c)	urządzenia techniczne i maszyny	3 205 798,16	55 475,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 160,00	0,00	3 251 113,36
d)	środki transportu	2 834 471,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 960,00	0,00	2 828 511,29
e)	inne środki trwałe	1 155 179,92	14 157,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 872,00	0,00	1 160 465,52
3	środki trwałe w budowie (inwestycje)	4 254 197,29	12 341 573,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 925 508,54	6 670 262,65
4	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY

Główny księgowy

2021-04-29
Data

BUDMISTRZ

Kierownik jednostki
Mariusz Piotrkowski

**Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych
 (Umorzenie)**

L.p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.	Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacja		z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie	likwidacja	sprzedaż (koszty)			
			planowa	pozaplanowa							
1	Wartości niematerialne i prawne	176 716,45	24 054,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 770,85	25 841,22	0,00
2	Środki trwałe w tym:	46 734 997,53	5 282 125,51	0,00	0,00	0,00	52 431,50	0,00	51 964 691,54	148 569 751,29	0,00
a)	Gruntu (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	2 968,28	2 739,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 708,23	56 931 076,98	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	41 531 549,06	4 916 434,79	0,00	0,00	0,00	27 439,50	0,00	46 420 544,35	89 937 023,10	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 681 799,92	260 750,21	0,00	0,00	0,00	10 160,00	0,00	1 932 390,13	1 318 723,23	0,00
d)	środki transportu	2 716 353,29	29 202,00	0,00	0,00	0,00	5 960,00	0,00	2 739 595,29	88 916,00	0,00
e)	inne środki trwałe	802 326,98	72 998,56	0,00	0,00	0,00	8 872,00	0,00	866 453,54	294 011,98	0,00
3	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY

Wielbłąd Martek

Główny księgowy

2021-04-29

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe z tego:	0	0	0	0
2.1	grupa....	0	0	0	0
2.2	grupa....	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Długoterminowe aktywa finansowe z tego :	0	0	0	0
1.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
1.2.	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
1.3.	Inne	0	0	0	0
	Razem	0	0	0	0

SKARBNIK GMINY

Maria

 Główny księgowy

2021-04-29

.....
 Data

BURMISTRZ

Marianna Piatkowski

 Kierownik jednostki


GMINA SZUBIN
ul. Koryńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 4

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1507 Szubin	powierzchnia(m ²)	614 m ²	0	0	614 m ²
		wartość(zł)	29.400,00 zł	0	0	29.400,00 zł
2.	1508/3 Szubin	powierzchnia(m ²)	238 m ²	0	0	238 m ²
		wartość(zł)	14.034,00 zł	0	0	14.034,00 zł
3.	1508/4 Szubin	powierzchnia(m ²)	223 m ²	0	0	223 m ²
		wartość(zł)	11.365,00 zł	0	0	11.365,00 zł
Razem			54.799,00 zł	0	0	54.799,00 zł

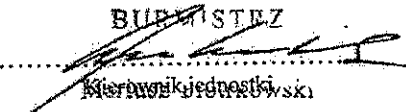
SKARBNIK GMINY


Główny księgowy

2024-04-29

Data

BURMISTRZ


Kierownik jednostki

Wartość środków trwałych niemortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

1	Grupa według KŚT 2	Stan na początek roku obrotowego 3	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego 6
			zwiększenia 4	zmniejszenia 5	
0	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Budynki i lokale	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	47 489,52	0,00	0,00	47 489,52
5	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	47 489,52	0,00	0,00	47 489,52

SKARBNIK GMINY

Ma
Główny księgowy

2021-04-29

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrowski
Kierownik jednostki

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		zwiększenia		zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje:	371	3.710,00	0	0	0	0	371	3.710,00
1.1.	Stoczni Gdynia	371	3.710,00	0	0	0	0	371	3.710,00
2.	Udziały:	26 172	27.404.640,00	0	0	0	0	26 172	27.404.640,00
2.1	KPWiK	25.978	25.978.000,00	0	0	0	0	25.978	25.978.000,00
2.2	KPEC	14	1.400.000,00	0	0	0	0	1400	1.400.000,00
2.3	BS SZUBIN	180	26.640,00	0	0	0	0	180	26.640,00
3.	Dłużne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Inne papiery wartościowe:	0	0	0	0	0	0	0	0
	Razem	26 543	27 408 350,00	0	0	0	0	26 543	27 408 350,00

SKARBNIK GMINY
[Signature]
Wioletta Marzec

.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
[Signature]
Mariusz Piotrkowski
.....
Kierownik jednostki

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odsetki	5.649.943,56 zł	517.133,78 zł	0,00	531.832,70 zł	5.635.244,64 zł
2.	Należności JST	7.340.247,84 zł	375.198,84 zł	0,00	1.296.026,60 zł	6.419.420,08 zł
3.	Należności Budżetu Państwa	7.052.042,49 zł	378.105,58 zł	0,00	28.061,03 zł	7.402.087,04 zł
	Razem	20.042.233,89 zł	1.270.438,20 zł	0,00	1.855.920,33 zł	19.456.751,76 zł

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych- w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo podwyższające wartość należności- np.: w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem(art.35b ust.1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe- w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

Główny księgowy

2021-04-29

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

**Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową
lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty**

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5.619.984,00 zł	5.450.140,40 zł

b) powyżej 3 lat do 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5.290.230,00 zł	5.365.218,60 zł

e) powyżej 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
20.633.840,10 zł	34.355.367,10 zł

SKARBNIK GMINY

Główny księgowy

2021-04-29

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

Kierownik jednostki

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
		ilość	Wartość w zł	ilość	Wartość w zł
1	2	3	4	5	6
1.	Gwarancje bankowe:	2	128 649,88	2	128 649,88
1.1	MELBUD SA – Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur – Etap I i II	1	106 293,88	1	106 293,88
1.2	MAZ-BUD Usługi Ogólnobudowlane Zdzisław Mazur – Zmiana sposobu użytkowania kotłowni oraz garażu na cele mieszkalne wraz z nadbudową, rozbudową i przebudową przy ul. Broniewskiego w Szubinie	1	22 356,00	1	22 356,00
2.	Gwarancje ubezpieczeniowe:	28	1 786 380,03	37	2 341 094,14
2.1	Zakład Ogólnobudowlany Grimbud Dominika Sieszczyła – Modernizacja budynku – remont dachu Muzeum Ziemi Szubińskiej w Szubinie	1	12 602,20	1	12 602,20
2.2	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet - Przebudowa ulicy Orzeszkowej i Sportowej w Szubinie – I etap	1	12 546,00	1	12 546,00
2.3	AB FACTOR Andrzej Borowski – Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Królikowic	1	12 346,15	1	12 346,15
2.4	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Przebudowa parkingu przy ul. Plac Wolności w Szubinie	1	17 826,09	1	17 826,09
2.5	BYDGOSTA Sp. z o.o. - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Kowalewic	1	26 085,52	1	26 085,52
2.6	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Zagospodarowanie Parku Miejskiego przy ul. Nakielskiej w Szubinie	1	77 595,00	1	77 595,00
2.7	Przedsiębiorstwo WENO Węgrzyn i Nowacki Spółka Jawna – Utworzenie Centrum Astronomiczno-Kulturalno-Dydaktycznego	1	55 002,49	1	55 002,49
2.8	Zakład Usług Remontowo-Budowlanych "RODBUD" Robert Dykiel - Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Żędowo	1	16 443,34	1	16 443,34
2.9	Zakład Usług Remontowo-Budowlanych "GRAC-BUD" Grzegorz Mróz – Część 2 Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Retkowo	1	19 585,37	1	19 585,37
2.10	Zakład Usług Remontowo-Budowlanych "GRAC-BUD" Grzegorz Mróz – Część 3 Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Ciężkowo	1	11 709,74	1	11 709,74

2.11	HANIMAT Sp. z o.o. – Rewitalizacja plaży i miejsca rekreacyjno-wypoczynkowego w Wąsoszu	1	20 479,69	1	20 479,69
2.12	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091019C Dąbrówka Słupska – Wrzosey - Brzyskorzystew i 091017C Retkowo – Wrzosey – II etap	1	13 723,50	1	13 723,50
2.13	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 090510C Słupy – Kowalewo - Smolniki – II etap	1	18 279,96	1	18 279,96
2.14	KOWALSKI BUDOWNICTWO Sp. z o.o. – Przebudowa dróg gminnych nr 090949C, 091016C I 091054C tj. Tysiąclecia, Lipowej i Kcyńskiej w Szubinie – I etap	1	77 490,00	1	77 490,00
2.15	Zakład Ogólnobudowlany i Robót Drogowych JARBET Krzysztof Kowalczyk – Przebudowa drogi gminnej nr 0909024C – ul. Lipowej w Szubinie	1	13 675,94	1	13 675,94
2.16	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa odcinka drogi gminnej w Kornelinie (od strony wsi Kornelin), nr działki 233 od km 0+851 do km 1+850	1	11 396,16	1	11 396,16
2.17	Przedsiębiorstwo PROJ-BUD – Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur – Brzózki (od cmentarza parafialnego do wsi Brzózka) od km 0+404 do km 1+390	1	20 461,44	1	20 461,44
2.18	KOWALSKI BUDOWNICTWO Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Wiatrakowej w Stanisławce i ulicy Leśnej w Kołaczku	1	185 087,12	1	55 526,14
2.19	Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów KOBYLARNIA S.A.	1	588 499,99	1	588 499,99
2.20	Granity Skwara Group S.C. – Budowa repliki pomnika Powstańców Wielkopolskich 1918/1919 na cmentarzu w Szubinie	1	33 948,00	1	10 184,40
2.21	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 090949C – ulicy Tysiąclecia w Szubinie	1	184 993,17	1	55 497,95
2.22	DROGOMEX Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091010C Aleksandrowo – Drogosław - Gabin	1	126 837,04	1	38 051,11
2.23	Zakład Remontowo Budowlany Robert Grylewicz – Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych	1	67 490,10	1	67 490,10
2.24	ELSIK Sp. z o.o. – Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Kołaczku	1	10 479,60	1	10 479,60
2.25	PRODIB Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Wiewiórowskiego w Szubinie	1	5 254,09	1	5 254,09
2.26	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091019C Dąbrówka Słupska - Wrzosey – Brzyskorzystew i 091017C Retkowo – Wrzosey – etap I	1	3 941,79	1	3 941,79
2.27	Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowe ”AFFABRE” Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Ogrodowej w Szubinie	1	42 793,31	1	42 793,31
2.28	BYDGOSTA Sp. z o.o. - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Rynarzewie	1	99 807,23	1	99 807,23
2.29	MBZ Andler Tomczak Sp. J. – Opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 090513C Szubin,	0	0	1	16 420,50

	ul. Wiejska – Godzimirz wraz z przyległymi ulicami w tym dokumentacja				
2.30	KATANGA Grzegorz Kwapisiewicz – Prace budowlane i konserwatorskie przy zabytku – ruinach zamku rycerskiego w Szubinie	0	0	1	68 911,82
2.31	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Przebudowa ul. Pałuckiej w Kowalewie	0	0	1	26 568,00
2.32	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG” Sp. z o.o. – Przebudowa dróg gminnych nr 091016C, 090949C – ulic Ogrodowej i Tysiąclecia w Szubinie	0	0	1	165 242,99
2.33	Kowalski Budownictwo Sp. z o.o. – Budowa drogi dojazdowej łączącej ulicę Kcyńską z ulicą Tysiąclecia w Szubinie	0	0	1	196 603,20
2.34	Union Invest Sp. z o.o. – Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działka nr 705, 200 i 201	0	0	1	11 898,84
2.35	ELSIK Sp. z o.o. - Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działka nr 705, 200 i 201 (budowa boiska wielofunkcyjnego)	0	0	1	41 574,00
2.36	Zakład Elektroinstalacyjny i Ogólnobudowlany Zbigniew Smołański – Modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Wolwark gmina Szubin	0	0	1	8 610,00
2.37	Remondis Bydgoszcz Sp. z o.o. – Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	0	0	1	390 491,49
	Razem gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe	30	1 915 029,91	39	2 469 745,02

SKARBNIK GMINY

Wioletta Kurlak

Główny księgowy

2021-04-29

Data

BURMISTRZ

Mariusz Plotkowski

Kierownik jednostki

Uchwała Nr 13/S/2021
Składu Orzekającego Nr 1
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 19 kwietnia 2021 r.

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2137), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) oraz Zarządzenia Nr 3/2021 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie wyznaczenia składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

Przewodniczący:

Krzysztof Olczak

Członkowie:

Andrzej Tatkowski

Dariusz Trzciniński

uchwalił, co następuje:

zaopiniować **pozytywnie** sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Uzasadnienie

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 - dalej ustawa) Burmistrz Szubina przedłożył Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy w dniu 30 marca 2021 r. Zarządzenie Nr 0050.1.33.2021 z dnia 25 marca 2021 r., do którego dołączono sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. oraz informację o stanie mienia Gminy (dalej - sprawozdanie).

Skład Orzekający wydał opinię w przedmiotowej sprawie po zapoznaniu się z powyższym sprawozdaniem, a także ze sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1564 z późn. zm.) oraz sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1773), a także przedsięwzięciami ujętymi w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Szubin.

Dokonując analizy sprawozdania Skład Orzekający uwzględnił wymogi formalno-prawne wynikające z art. 267 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 269 ustawy, zgodność danych ujętych w sprawozdaniu ze sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji

finansowych oraz z uchwałą budżetową Gminy Szubin według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.

Z analizy sprawozdań wynika, że w 2020 r. Gmina Szubin uzyskała dochody w kwocie 137 328 943,29 zł, co stanowi 104,4% planu. Zrealizowane dochody bieżące stanowią kwotę 125 280 276,47 zł, czyli 97,3% planu, natomiast dochody majątkowe 12 048 666,82 zł, tj. 425,8% planu. Jako przyczyny tak wysokiego wykonania dochodów majątkowych w stosunku do planu wskazano wpływ środków unijnych, w tym dotyczących projektów zrealizowanych w poprzednich okresach (344,8% planu), a także ponadplanowe wpływy z tytułu przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności (299,4% planu), środków z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych (213,5% planu) oraz niezaplanowane wpływy z tytułu środków na dofinansowanie własnych inwestycji, pozyskanych z innych źródeł w kwocie 5 251 358,00 zł. Szczegółowe zestawienie planowanych oraz wykonanych dochodów majątkowych przedstawiono w załączniku nr 3 do sprawozdania pt. „Realizacja dochodów majątkowych gminy na 31.12.2020 rok”.

W omawianym okresie sprawozdawczym na finansowanie programów i projektów z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej Gmina otrzymała środki o charakterze bieżącym i majątkowym w łącznej wysokości 5 351 943,62 zł, tj. 261,8% wielkości planowanych. Wydatki na zadania realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i z budżetu krajowego wyniosły łącznie 3 406 232,79 zł, tj. 72,1% planu.

Najważniejszym źródłem dochodów Gminy Szubin w 2020 r. były dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące i inwestycje w wysokości 61 052 097,94 zł, tj. 44,4% dochodów ogółem. Kolejnym pod względem wysokości wpływów źródłem dochodów były dochody własne w kwocie 44 702 852,35 zł, co stanowi 32,6% dochodów ogółem. Subwencja ogólna wpłynęła w wysokości 31 573 993,00 zł, tj. 23,0% dochodów ogółem. Wśród dochodów własnych najważniejszym źródłem wpływów były udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych w wysokości 19 260 075,00 zł, tj. 14,0% zrealizowanych dochodów ogółem oraz podatek od nieruchomości w wysokości 11 477 518,83 zł, tj. 8,4% zrealizowanych dochodów ogółem.

Na koniec 2020 r. zaległości budżetowe wykazane w sprawozdaniu oznaczonym symbolem Rb-27S wyniosły 10 938 816,83 zł, tj. 8,0% w relacji do dochodów ogółem. W sprawozdaniu przedstawiono szczegółowo podejmowane działania windykacyjne związane z likwidacją zaległości, wskutek których zaległości budżetowe Gminy Szubin spadły w relacji do analogicznego okresu roku ubiegłego o kwotę 985 754,32 zł.

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.) z tytułu umorzenia, rozłożenia na raty oraz odroczenia terminu płatności zaległości podatkowych wyniosły zgodnie ze sprawozdaniem Rb-PDP 252 227,84 zł.

Z ogólnej kwoty wydatków wykonanych w wysokości 139 271 941,24 zł, tj. 94,4% planu, wydatki bieżące stanowią 125 707 634,35 zł, tj. 90,3% ogółu wydatków, natomiast wydatki majątkowe wynoszą 13 564 306,89 zł, tj. 9,7% wydatków ogółem. Wykonanie wydatków bieżących stanowi 97,7% ich planu, a wydatków majątkowych 71,7% planu. Najwyższy udział wśród wydatków bieżących mają wydatki na wynagrodzenia i pochodne

w kwocie 45 448 776,71 zł, świadczenia na rzecz osób fizycznych 45 199 907,54 zł oraz wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych 25 357 194,99 zł.

Wykonanie wydatków inwestycyjnych odbywało się zgodnie z planem finansowym, co przedstawiono w sprawozdaniu opisowym i w zestawieniu tabelarycznym. Z analizy planu i wykonania wydatków budżetowych wynika, że nie nastąpiło przekroczenie planu wydatków.

W sprawozdaniu opisowym wyjaśniono przyczyny odchyień w realizacji planu dochodów i wydatków budżetu Gminy. Przedłożone sprawozdanie opisowe spełnia również wymogi art. 269 ustawy o finansach publicznych.

Ze sprawozdania wynika, że Gmina Szubin wykonała dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu w wysokości 498 550,10 zł. Na przeciwdziałanie alkoholizmowi i zwalczanie narkomanii wydatkowano środki w kwocie 391 232,70 zł.

Dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyniosły 4 288 536,63 zł. Na zadania jednostki związane z gospodarką odpadami wydatkowano w 2020 r. kwotę 5 402 631,86 zł.

Wpływy związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska wyniosły 198 305,86 zł, natomiast na zadania związane z ochroną środowiska wydatkowano 360 338,03 zł.

Skład Orzekający przypomina, że niewykorzystane w danym roku budżetowym środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, pochodzące z poszczególnych tytułów, w odniesieniu do których odrębne ustawy wskazują imiennie wymienione wydatki, jakie mają być z nich sfinansowane, w następnym roku budżetowym powinny być zaplanowane jako przychody, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305). Przychody z tego źródła należy zaklasyfikować, zgodnie z treścią załącznika Nr 5 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.), w § 905 – przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach. Jednocześnie w roku budżetowym 2021 przedmiotowe przychody należy zaplanować i wydatkować na te zadania, które określają przepisy szczególne.

Fundusz Sołecki zrealizowano w kwocie 862 514,16 zł, tj. 99,4% w stosunku do planu.

Z danych wykazanych w sprawozdaniach budżetowych oraz sprawozdaniu opisowym wynika, że kwota wykonanych przez Gminę Szubin w 2020 r. wydatków bieżących przewyższyła o 427 357,88 zł kwotę wykonanych dochodów bieżących. Zgodnie z art. 15z0a ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), na koniec roku budżetowego 2020 ocena spełnienia zasady określonej w art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych następuje z uwzględnieniem wykonanych wydatków bieżących ponoszonych w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 oraz ubytku w wykonanych dochodach, będącego skutkiem wystąpienia COVID-19. W okresie sprawozdawczym Gmina Szubin wykonała finansowane środkami własnymi wydatki bieżące

w celu przeciwdziałania COVID-19 w łącznej kwocie 440 734,10 zł. Wykorzystano także w całości rezerwę celową na nieprzewidziane zadania oświatowe w kwocie 540 640,00 zł z przeznaczeniem na zastępstwa doraźne za nauczycieli chorujących na COVID-19 (str. 34 sprawozdania). Szczegółowe wyjaśnienia oraz zestawienie wydatków w powyższym zakresie przedstawiono w piśmie Burmistrza Szubina nr FB.3035.131.2020 z dnia 15 kwietnia 2021 r.

W wyniku realizacji dochodów i wydatków budżet Gminy Szubin na 2020 r. zamknął się deficytem w kwocie 1 942 997,95 zł, przy planowanym deficycie w wysokości 16 067 282,53 zł. Ujemny wynik pokryto przychodami z tytułu emisji obligacji. Gmina zrealizowała przychody ogółem w wysokości 17 940 610,53 zł, w tym z tytułu emisji obligacji w kwocie 15 500 000,00 zł oraz niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych w kwocie 2 440 610,53 zł. Organ wykonawczy uzyskał stosowne opinie dotyczące możliwości wykupu wyemitowanych obligacji. Rozchody budżetu w omawianym okresie wyniosły 1 873 328,00 zł, tj. 100% planu, w całości z tytułu spłat zobowiązań zaliczanych do tytułów dłużnych.

Zadłużenie Gminy Szubin na koniec 2020 r. wyniosło 45 170 726,10 zł, co stanowi 32,9% w relacji do wykonanych dochodów. Zobowiązania wymagalne nie wystąpiły. W okresie sprawozdawczym Gmina nie udzieliła poręczeń i nie posiada z tego tytułu zobowiązań.

Załączona do sprawozdania z wykonania budżetu informacja o stanie mienia komunalnego wypełnia kryteria określone w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

W sprawozdaniu odniesiono się także do stopnia zaawansowania realizacji programów wieloletnich oraz upoważnień udzielonych w uchwale budżetowej przez organ stanowiący dla Burmistrza.

Skład Orzekający ocenia, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. jest zgodne z wymogami ustawy o finansach publicznych. Wobec powyższego zaopiniowano jak w sentencji.

Krzysztof Olczak
Przewodniczący Składu Orzekającego

Pouczenie:

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

Uchwała Nr 13/S/2021
Składu Orzekającego Nr 1
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 19 kwietnia 2021 r.

Załącznik Nr
do protokołu Nr
z dnia
12
XXXIV/121
2021-06-24

w sprawie: wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2137), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) oraz Zarządzenia Nr 3/2021 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie wyznaczenia składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

<i>Przewodniczący:</i>	<i>Krzysztof Olczak</i>
<i>Członkowie:</i>	<i>Andrzej Tatkowski</i>
	<i>Dariusz Trzciniński</i>

uchwalił, co następuje:

zaopiniować **pozytywnie** sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Uzasadnienie

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 - dalej ustawa) Burmistrz Szubina przedłożył Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy w dniu 30 marca 2021 r. Zarządzenie Nr 0050.1.33.2021 z dnia 25 marca 2021 r., do którego dołączono sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. oraz informację o stanie mienia Gminy (dalej - sprawozdanie).

Skład Orzekający wydał opinię w przedmiotowej sprawie po zapoznaniu się z powyższym sprawozdaniem, a także ze sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1564 z późn. zm.) oraz sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1773), a także przedsięwzięciami ujętymi w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Szubin.

Dokonując analizy sprawozdania Skład Orzekający uwzględnił wymogi formalno-prawne wynikające z art. 267 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 269 ustawy, zgodność danych ujętych w sprawozdaniu ze sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji

finansowych oraz z uchwałą budżetową Gminy Szubin według stanu na dzień 31 grudnia 2020 r.

Z analizy sprawozdań wynika, że w 2020 r. Gmina Szubin uzyskała dochody w kwocie 137 328 943,29 zł, co stanowi 104,4% planu. Zrealizowane dochody bieżące stanowią kwotę 125 280 276,47 zł, czyli 97,3% planu, natomiast dochody majątkowe 12 048 666,82 zł, tj. 425,8% planu. Jako przyczyny tak wysokiego wykonania dochodów majątkowych w stosunku do planu wskazano wpływ środków unijnych, w tym dotyczących projektów zrealizowanych w poprzednich okresach (344,8% planu), a także ponadplanowe wpływy z tytułu przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności (299,4% planu), środków z państwowych funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych (213,5% planu) oraz niezaplanowane wpływy z tytułu środków na dofinansowanie własnych inwestycji, pozyskanych z innych źródeł w kwocie 5 251 358,00 zł. Szczegółowe zestawienie planowanych oraz wykonanych dochodów majątkowych przedstawiono w załączniku nr 3 do sprawozdania pt. „Realizacja dochodów majątkowych gminy na 31.12.2020 rok”.

W omawianym okresie sprawozdawczym na finansowanie programów i projektów z udziałem środków z budżetu Unii Europejskiej Gmina otrzymała środki o charakterze bieżącym i majątkowym w łącznej wysokości 5 351 943,62 zł, tj. 261,8% wielkości planowanych. Wydatki na zadania realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i z budżetu krajowego wyniosły łącznie 3 406 232,79 zł, tj. 72,1% planu.

Najważniejszym źródłem dochodów Gminy Szubin w 2020 r. były dotacje i środki przeznaczone na cele bieżące i inwestycje w wysokości 61 052 097,94 zł, tj. 44,4% dochodów ogółem. Kolejnym pod względem wysokości wpływów źródłem dochodów były dochody własne w kwocie 44 702 852,35 zł, co stanowi 32,6% dochodów ogółem. Subwencja ogólna wpłynęła w wysokości 31 573 993,00 zł, tj. 23,0% dochodów ogółem. Wśród dochodów własnych najważniejszym źródłem wpływów były udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych w wysokości 19 260 075,00 zł, tj. 14,0% zrealizowanych dochodów ogółem oraz podatek od nieruchomości w wysokości 11 477 518,83 zł, tj. 8,4% zrealizowanych dochodów ogółem.

Na koniec 2020 r. zaległości budżetowe wykazane w sprawozdaniu oznaczonym symbolem Rb-27S wyniosły 10 938 816,83 zł, tj. 8,0% w relacji do dochodów ogółem. W sprawozdaniu przedstawiono szczegółowo podejmowane działania windykacyjne związane z likwidacją zaległości, wskutek których zaległości budżetowe Gminy Szubin spadły w relacji do analogicznego okresu roku ubiegłego o kwotę 985 754,32 zł.

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.) z tytułu umorzenia, rozłożenia na raty oraz odroczenia terminu płatności zaległości podatkowych wyniosły zgodnie ze sprawozdaniem Rb-PDP 252 227,84 zł.

Z ogólnej kwoty wydatków wykonanych w wysokości 139 271 941,24 zł, tj. 94,4% planu, wydatki bieżące stanowią 125 707 634,35 zł, tj. 90,3% ogółu wydatków, natomiast wydatki majątkowe wynoszą 13 564 306,89 zł, tj. 9,7% wydatków ogółem. Wykonanie wydatków bieżących stanowi 97,7% ich planu, a wydatków majątkowych 71,7% planu. Najwyższy udział wśród wydatków bieżących mają wydatki na wynagrodzenia i pochodne

w kwocie 45 448 776,71 zł, świadczenia na rzecz osób fizycznych 45 199 907,54 zł oraz wydatki związane z realizacją statutowych zadań jednostek budżetowych 25 357 194,99 zł.

Wykonanie wydatków inwestycyjnych odbywało się zgodnie z planem finansowym, co przedstawiono w sprawozdaniu opisowym i w zestawieniu tabelarycznym. Z analizy planu i wykonania wydatków budżetowych wynika, że nie nastąpiło przekroczenie planu wydatków.

W sprawozdaniu opisowym wyjaśniono przyczyny odchyleń w realizacji planu dochodów i wydatków budżetu Gminy. Przedłożone sprawozdanie opisowe spełnia również wymogi art. 269 ustawy o finansach publicznych.

Ze sprawozdania wynika, że Gmina Szubin wykonała dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu w wysokości 498 550,10 zł. Na przeciwdziałanie alkoholizmowi i zwalczanie narkomanii wydatkowano środki w kwocie 391 232,70 zł.

Dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyniosły 4 288 536,63 zł. Na zadania jednostki związane z gospodarką odpadami wydatkowano w 2020 r. kwotę 5 402 631,86 zł.

Wpływy związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska wyniosły 198 305,86 zł, natomiast na zadania związane z ochroną środowiska wydatkowano 360 338,03 zł.

Skład Orzekający przypomina, że niewykorzystane w danym roku budżetowym środki pieniężne na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego, pochodzące z poszczególnych tytułów, w odniesieniu do których odrębne ustawy wskazują imiennie wymienione wydatki, jakie mają być z nich sfinansowane, w następnym roku budżetowym powinny być zaplanowane jako przychody, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305). Przychody z tego źródła należy zaklasyfikować, zgodnie z treścią załącznika Nr 5 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1053 z późn. zm.), w § 905 – przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach. Jednocześnie w roku budżetowym 2021 przedmiotowe przychody należy zaplanować i wydatkować na te zadania, które określają przepisy szczególne.

Fundusz Sołecki zrealizowano w kwocie 862 514,16 zł, tj. 99,4% w stosunku do planu.

Z danych wykazanych w sprawozdaniach budżetowych oraz sprawozdaniu opisowym wynika, że kwota wykonanych przez Gminę Szubin w 2020 r. wydatków bieżących przewyższyła o 427 357,88 zł kwotę wykonanych dochodów bieżących. Zgodnie z art. 15zoa ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), na koniec roku budżetowego 2020 ocena spełnienia zasady określonej w art. 242 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych następuje z uwzględnieniem wykonanych wydatków bieżących ponoszonych w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19 oraz ubytku w wykonanych dochodach, będącego skutkiem wystąpienia COVID-19. W okresie sprawozdawczym Gmina Szubin wykonała finansowane środkami własnymi wydatki bieżące

w celu przeciwdziałania COVID-19 w łącznej kwocie 440 734,10 zł. Wykorzystano także w całości rezerwę celową na nieprzewidziane zadania oświatowe w kwocie 540 640,00 zł z przeznaczeniem na zastępstwa doraźne za nauczycieli chorujących na COVID-19 (str. 34 sprawozdania). Szczegółowe wyjaśnienia oraz zestawienie wydatków w powyższym zakresie przedstawiono w piśmie Burmistrza Szubina nr FB.3035.131.2020 z dnia 15 kwietnia 2021 r.

W wyniku realizacji dochodów i wydatków budżet Gminy Szubin na 2020 r. zamknął się deficytem w kwocie 1 942 997,95 zł, przy planowanym deficycie w wysokości 16 067 282,53 zł. Ujemny wynik pokryto przychodami z tytułu emisji obligacji. Gmina zrealizowała przychody ogółem w wysokości 17 940 610,53 zł, w tym z tytułu emisji obligacji w kwocie 15 500 000,00 zł oraz niewykorzystanych środków pieniężnych, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych w kwocie 2 440 610,53 zł. Organ wykonawczy uzyskał stosowne opinie dotyczące możliwości wykupu wyemitowanych obligacji. Rozchody budżetu w omawianym okresie wyniosły 1 873 328,00 zł, tj. 100% planu, w całości z tytułu spłat zobowiązań zaliczanych do tytułów dłużnych.

Zadłużenie Gminy Szubin na koniec 2020 r. wyniosło 45 170 726,10 zł, co stanowi 32,9% w relacji do wykonanych dochodów. Zobowiązania wymagalne nie wystąpiły. W okresie sprawozdawczym Gmina nie udzieliła poręczeń i nie posiada z tego tytułu zobowiązań.

Załączona do sprawozdania z wykonania budżetu informacja o stanie mienia komunalnego wypełnia kryteria określone w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy o finansach publicznych.

W sprawozdaniu odniesiono się także do stopnia zaawansowania realizacji programów wieloletnich oraz upoważnień udzielonych w uchwale budżetowej przez organ stanowiący dla Burmistrza.

Skład Orzekający ocenia, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 r. jest zgodne z wymogami ustawy o finansach publicznych. Wobec powyższego zaopiniowano jak w sentencji.

Krzysztof Olczak
Przewodniczący Składu Orzekającego

Pouczenie:

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

**Uchwała Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Szubinie**

Załącznik Nr¹³
do protokołu Nr^{XXXIV k}
z dnia²⁰²¹⁻⁰⁶⁻²⁴

z dnia 10 czerwca 2021 roku

w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu Gminy Szubin za 2020 rok

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 i 1378) oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych Dz. U. z 2021r., poz. 305) w związku z § 67 ust. 1 pkt 4 uchwały nr XI/84/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szubin (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2015r. poz. 2475)

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie w składzie:

Przewodniczący: *Artur Michalak*
członkowie: *Hanna Adamczewska*
Mariusz Pietrzycki
Maciej Rejment
Beata Woźniak

uchwaliła, co następuje:

§ 1. Zaopiniować **pozytywnie** / ~~negatywnie~~ wykonanie budżetu Gminy Szubin za 2020 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

A. Michalak
.....

Członkowie Komisji Rewizyjnej

Hanna Adamczewska
.....

Mariusz Pietrzycki
.....

Maciej Rejment
.....

Beata Woźniak
.....

UZASADNIENIE

W myśl zapisu art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy. Stosownie zaś do zapisu art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, komisja rewizyjna rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu, informację o stanie mienia gminy, sprawozdanie finansowe oraz opinię regionalnej izby obrachunkowej.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie na posiedzeniu w dniu 10 czerwca 2021 roku rozpatrzyła i przeanalizowała:

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok, które Burmistrz Szubina przedłożył radnym Rady Miejskiej w Szubinie w dniu 30 marca 2021r. zarządzeniem nr 0050.1.33.2020 z dnia 25 marca 2021 r. oraz uchwałę nr 13/S/2021 Składu Orzekającego nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 19 kwietnia 2021 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok wraz z załączoną informacją o stanie mienia Gminy.
 2. Informacje o stanie mienia Gminy Szubin, które zostały przedłożone Radzie Miejskiej w Szubinie, zgodnie z terminami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
 3. Sprawozdanie finansowe, na które składa się:
 - a) bilans z wykonania budżetu gminy Szubin,
 - b) bilans zbiorczy samorządowych jednostek budżetowych,
 - c) łączny rachunek zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
 - d) łączne zestawienie zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
 - e) informacja dodatkowa obejmująca łączne dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych,
- zostało przedłożone w dniu 4 maja 2021r.

Komisja stwierdziła, co następuje:

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2020r. komisja porównała z wynikami kontroli budżetu, jakich dokonała w ciągu roku oraz z sprawozdaniami innych komisji, a także wysłuchała ustnych wyjaśnień Burmistrza Szubina oraz Skarbnika Gminy. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie stwierdziła, co następuje:

1. Uchwalony przez Radę Miejską budżet, po uwzględnieniu zmian w trakcie roku, przewidywał realizację dochodów w kwocie 131.540.960,32 zł. Dochody wykonano w wysokości 137.328.943,29 zł, co stanowiło 104,40 % planu, w tym na planowane dochody bieżące na kwotę 128.711.439,34 zł wykonanie wyniosło 125.280.276,47 zł, co stanowi 97,33 %.
2. Uchwalony przez Radę Miejską plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę 147.608.242,85 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 139.271.941,24 zł co stanowi 94,35 % ogółu planu, w tym planowane wydatki bieżące na kwotę 128.703.018,88 zł wykonano w kwocie 125.707.634,35 zł, co stanowi 97,67 %.
3. Na realizację zadań inwestycyjnych zaplanowano w budżecie Gminy kwotę 18.905.223,97 zł. Z zaplanowanej kwoty na inwestycje wydatkowano 13.564.306,89 zł tj. 71,75 %. Wydatki inwestycyjne stanowiły 9,74 % wykonanych wydatków ogółem.
4. Na planowany deficyt budżetu Gminy po zmianie w wysokości 16.067.282,53 zł, którego źródłem pokrycia były wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 8 w kwocie 2.440.610,53 zł, jak również zaplanowano emisję obligacji komunalnych w kwocie 12.000.000 zł, rok 2020 zakończył się ujemnym wynikiem finansowym w wysokości 1.942.997,95 zł.
5. Spłaty kredytów i pożyczek w kwocie 1.873.328 zł dokonano z emisji obligacji. Spłaty odsetek od kredytów, pożyczek i obligacji oraz pozostałe koszty obsługi zobowiązań wyniosły 733.250,65 zł. Razem spłaty rat i odsetek wyniosły 2.606.578,65 zł.

6. Zadłużenie Gminy na koniec 2020 roku z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów i emisji obligacji komunalnych wyniosło 45.170.726,10 zł z terminami spłat przypadającymi na 2021 rok i na lata następne do 2036 roku włącznie.
7. Gmina Szubin na dzień 31 grudnia 2020 roku nie posiadała zobowiązań wymagalnych.
8. Skutki obniżenia górnych stawek podatków w 2020 roku wyniosły 1.685.175 zł, a skutki udzielonych ulg, umorzeń i odroczeń (sprawozdanie RB-PDP) wyniosły 251.429,84 zł. Łącznie stanowi to kwotę 1.936.604,84 zł tj. 1,41 % w stosunku do zrealizowanych dochodów.
9. W 2020 roku Burmistrz Szubina dokonał zmian w budżecie gminy 13 zarządzeniami Burmistrza Szubina.

Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrolę w Urzędzie Miejskim w Szubinie, którego kierownikiem jest pan **Mariusz Piotrkowski** – Burmistrz Szubina.

Kontrole dotyczyły następujących zagadnień:

- kontroli wykonania budżetu gminy za 2019 rok,
- kontroli wykonania budżetu za I półrocze 2020 r.,
- kontroli wykonania planów finansowych za I półrocze 2020 roku przez samorządowe instytucje kultury,
- kontroli kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin,
- analizy protokołów z kontroli dotyczącej pracy jednostek organizacyjnych sporządzonych przez zewnętrzne instytucje i organy kontrolne za 2020 rok,
- kontroli wydatków poniesionych na działalność OSP gminy Szubin,
- kontroli przeprowadzonych zamówień publicznych w I półroczu 2020 roku,
- kontroli przeprowadzonych kontroli podatkowych za 2018 rok i 2019 rok.

Planowane kontrole w miesiącach marcu i kwietniu br. z uwagi na stan epidemiologiczny spowodowany wirusem COVID-19 zostały zredukowane do obowiązkowego minimum.

Burmistrz Szubina realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów w gospodarowaniu środkami publicznymi. Komisja Rewizyjna stwierdziła, że budżet gminy realizowany był zgodnie z podjętymi uchwałami Rady Miejskiej w Szubinie.

Reasumując, zdaniem Komisji Rewizyjnej wyrażonym w przyjętej uchwale, powyższe daje podstawę do wystawienia ~~pozytywnej/negatywnej~~ opinii o realizacji budżetu Gminy za 2020 rok.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

A. Gille

Członkowie Komisji Rewizyjnej

Andrzej

Piotrkowski

Ryszard

Beata

UCHWAŁA NR XXXIV/299/21
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE

z dnia 24 czerwca 2021 r.

w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 i 1378) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu zatwierdza się:

- 1) sprawozdanie finansowe Gminy Szubin za 2020 rok,
- 2) sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie www.bip.szubin.pl.



Przewodnicząca Rady


Anna Kijowska

RADA MIEJSKA w Szubinie

Uzasadnienie

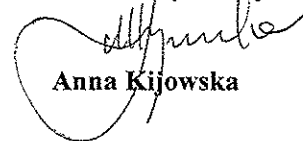
Z zapisu art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych wynika, że organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego rozpatrują i zatwierdzają sprawozdania z wykonania budżetu gminy oraz sprawozdania finansowe w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym. Z § 28 ust. rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 3 lutego 2020 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz. 342) wynika, że sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego składa się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 2) łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych,
- 3) łącznego rachunku zysków i strat obejmujące dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (wariant porównawczy),
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych,
- 5) informacji dodatkowej obejmującej dane wynikające z informacji dodatkowych samorządowych jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych.

Po zapoznaniu się i rozpatrzeniu przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok podjęcie przedmiotowej uchwały wydaje się w pełni uzasadnione.

Stwierdzam, że na ogólną liczbę 21 radnych Rady Miejskiej w Szubinie w głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych, za podjęciem uchwały głosowało 19 radnych, przeciw 0, wstrzymało się od głosowania 0 radnych.

Przewodnicząca Rady



Anna Kijowska

**Uchwała Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Szubinie**

z dnia 10 czerwca 2021 roku

w sprawie wyrażenia opinii o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2020 rok

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie (Dz. U. z 2020r., poz. 713 i 1378) oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305) w związku z § 67 ust. 1 pkt 4 uchwały nr XI/84/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szubin (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2015r., poz. 2475)

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie w składzie:

Przewodniczący: *Artur Michalak*
członkowie: *Hanna Adamczewska*
Mariusz Pietrzycki
Maciej Rejment
Beata Woźniak

uchwaliła, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o tym sprawozdaniu oraz po rozpatrzeniu informacji o stanie mienia gminy Szubin, wystąpić do Rady Miejskiej w Szubinie z wnioskiem o **udzielenie / ~~nie-udzielenie~~** absolutorium dla Pana Mariusza Piotrkowskiego – Burmistrza Szubina za 2020 rok.

§ 2. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej powierza się niezwłoczne przekazanie niniejszej uchwały Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Szubinie.

§ 3. Uchwała podlega przesłaniu do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy celem zaopiniowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

Artur Michalak
.....

Uzasadnienie

W myśl zapisu art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, komisja rewizyjna występuje do rady gminy z wnioskiem w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium burmistrzowi.

Po zapoznaniu się i rozpatrzeniu sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2020 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o tym sprawozdaniu oraz po rozpatrzeniu informacji o stanie mienia gminy Szubin, Komisja Rewizyjna postanowiła **pozytywnie** /-~~negatywnie~~ zaopiniować wykonanie budżetu Gminy Szubin za 2020 rok. Uchwała w powyższej sprawie stanowi załącznik do uchwały w sprawie wniosku o **udzielenie** /-~~nie-udzielenie~~ absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2020 rok.

Wobec powyższego Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Szubinie z wnioskiem o **udzielenie** /-~~nie-udzielenie~~ absolutorium dla Pana Mariusza Piotrkowskiego – Burmistrza Szubina za 2020 rok.

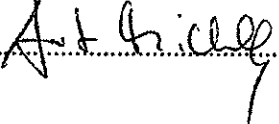
Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym, następującym stosunkiem głosów:

Za udzieleniem absolutorium - 5.. głosów

Przeciwko udzieleniu absolutorium – ..0.. głosów

Wstrzymujących się – ..0.. głosów.

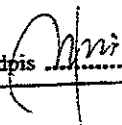
Przewodniczący Komisji Rewizyjnej


.....

Biuro Rady Miejskiej
w Szubinie

Wpi. 17. CZE. 2021

Podpis



Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy
z dnia 16 czerwca 2021 r.

**Uchwała Nr 17/Kr/2021
Składu Orzekającego Nr 1**

Elektronicznie podpisany przez:
KRZYSZTOF OLCZAK
dnia 16 czerwca 2021 r.

Załącznik Nr 16
do protokołu Nr XXXIV/21
z dnia 2021-06-24

w sprawie: opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu za 2020 r.

Działając na podstawie art. 13 pkt 8 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2137), art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 3/2021 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie wyznaczenia składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

Przewodniczący:

Krzysztof Olczak

Członkowie:

Andrzej Tatkowski

Dariusz Trzeciński

uchwalił, co następuje:

zaopiniować **pozytywnie** wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Szubina z wykonania budżetu za 2020 r.

Uzasadnienie

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie, działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), przesłała do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy uchwałę Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie (dalej Komisja Rewizyjna) z dnia 10 czerwca 2021 r. w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2020 rok. Uchwała wpłynęła do Izby w dniu 15 czerwca 2021 r.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy przeanalizował powyższą uchwałę oraz dołączoną do niej uchwałę Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu Gminy Szubin za 2020 rok. Przy opiniowaniu wniosku Skład Orzekający uwzględnił również uchwały Rady Miejskiej w Szubinie: Nr II/3/18 z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie oraz wyboru jej Przewodniczącego i Nr V/39/19 z dnia 7 lutego 2019 r. zmieniającą ww. uchwałę.

Ponadto, Skład Orzekający zapoznał się z nadesłanymi przez Burmistrza w odrębnym trybie sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych oraz

zaopiniował sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy za 2020 r. Sprawozdanie to Skład Orzekający ocenił pozytywnie.

Z nadesłanego wniosku oraz załączonej do niego opinii wynika, że Komisja, zgodnie z wymogiem art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305) rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia Gminy. Komisja nie wniosła zastrzeżeń do przedstawionego przez Burmistrza sprawozdania z wykonania budżetu.

Skład Orzekający podkreśla, że zgodnie z art. 18a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym zadaniem komisji rewizyjnej jest kontrola działalności organu wykonawczego, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy. W związku z powyższym Komisja Rewizyjna przeprowadziła odpowiednie kontrole, które dały podstawę do stwierdzenia czy budżet Gminy został wykonany nie tylko zgodnie z planem, ale również zgodnie z prawem, rzetelnie, gospodarnie i w zgodzie z przyjętymi celami. Z przedłożonych do zaopiniowania materiałów wynika jakie dokumenty oraz zagadnienia związane z wykonywaniem budżetu przez Burmistrza zostały przez Komisję Rewizyjną poddane analizie i kontroli. Ponadto, Komisja wysłuchała ustnych wyjaśnień Burmistrza oraz Skarbnika Gminy.

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia Skład Orzekający wskazuje, że wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu za 2020 r. został oparty na ocenie wykonania budżetu, co wynika z przepisu art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec powyższego zaopiniowano jak w sentencji.

Krzysztof Olczak
Przewodniczący Składu Orzekającego

Pouczenie:

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

UCHWAŁA NR XXXIV/300/21
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE

z dnia 24 czerwca 2021 r.

w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2020 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 28a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 i 1378) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 305) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym Gminy Szubin za 2020 rok,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Szubin,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie,

- na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy udziela się absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2020 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie www.bip.szubin.pl.



Przewodnicząca Rady


Anna Kijowska

RADA MIEJSKA w Szubinie

Uzasadnienie

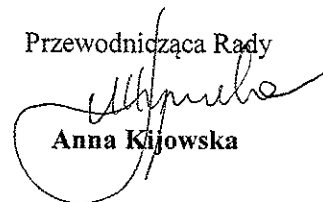
Z zapisu art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych wynika, że rada gminy w terminie do 30 czerwca roku następnego po roku sprawozdawczym podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla Burmistrza.

Rada Miejska w Szubinie uchwałą nr XXXIV/299/21 z dnia 24 czerwca 2021 roku rozpatrzyła i zatwierdziła sprawozdanie finansowe Gminy Szubin za 2020 rok i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok. Zapoznała się również z uchwałą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie stanowiska o wykonaniu budżetu gminy Szubin za 2020 rok i uchwałą nr 13/S/2021 z dnia 19 kwietnia 2021 r. Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy Szubin. Następnie przedstawiono wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi Szubina absolutorium za 2020 rok i odczytano uchwałę nr 17/Kr/2021 z dnia 16 czerwca 2021 roku Składu Orzekającego Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie, w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok. Skład Orzekający zaopiniował przedmiotowy wniosek pozytywnie, uznając spełnienie podstawowego wymogu dotyczącego wniosku w sprawie absolutorium, wynikającego z art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec spełnienia wszystkich ustawowych wymogów formalnych podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Stwierdzam, że na ogólną liczbę 21 radnych Rady Miejskiej w Szubinie w głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych, za udzieleniem absolutorium Burmistrzowi Szubina głosowało 19 radnych, przeciw 0, wstrzymało się od głosowania 0 radnych.

Przewodnicząca Rady



Anna Kijowska

Sprawozdanie z prac komisji skarg, wniosków i petycji

dot. skargi na działalność dyrektora SP nr 1 w Szubinie

Zgodnie z ustawą Komisja Skarg Wniosków i Petycji ma obowiązek na sesji na której rozstrzygana jest skarga złożyć sprawozdanie z prac komisji. W związku z tym, z upoważnienia komisji **w skrócie** przedstawiam sprawozdanie z prac nad skargą.

Przewodnicząca Rady Miejskiej pismem z dnia 19 maja 2021 r. przekazała skargę do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Szubinie w celu ustalenia stanu faktycznego sprawy i sporządzenia projektu uchwały Rady Miejskiej w Szubinie wraz z uzasadnieniem.

W trakcie czynności wstępnych komisja dokonała kwalifikacji prawnej otrzymanego w dniu 19 maja 2021 r. pisma (m.in. zgodnie z art. 63 § 3b kpa) i biorąc pod uwagę treść pisma, uznała swoją właściwość do rozpatrzenia danej skargi.

W toku czynności wyjaśniających komisja dokonała ustaleń stanu faktycznego i prawnego dotyczącego wniesionej skargi na Panią Dyrektor i woźnego Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie w trybie art. 227 k.p.a.

Zgodnie z art.229 pkt 3 k.p.a. rada gminy rozpatruje skargę na kierownika gminnej jednostki organizacyjnej, a zatem komisja rozpatrzyła tą część skargi dotyczącą Dyrektora szkoły.

Organem właściwym zgodnie z art. 232 kpa do rozpatrzenia skargi na pracownika szkoły jest Burmistrz Szubina, który zgodnie z art. 238 par.1 w dniu 28 maja 2021 r. poinformował skarżącego o sposobie rozpatrzenia skargi.

Za przedmiot wniesionej skargi uznano zarzut naruszenia przez p. Dyrektora zasad przetwarzania danych osobowych opisanych w art. 5 RODO .

Komisja dokonała analizy treści skargi oraz zapoznała się z:

- odpowiedzią na skargę Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie
- Statutem Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie.

Skarżący zarzucił p. Dyrektora nagłośnienie sytuacji, której sprawcą był jego syn, zaistniałej w „Małej 1”, rodzicom klasy VI, pomimo braku podania danych osobowych syna, rodzice którzy byli świadkami burzliwej rozmowy żony skarżącego z Dyrektorem szkoły mogli skojarzyć omawiane zniszczenie mienia szkolnego z jego synem i jego rodzicami, a więc złamaniem RODO. Zdaniem skarżącego to co zrobiła pani Dyrektor było zwykłym obgadywaniem rodziców. W skardze powołał się na rozmowę telefoniczną z Dyrektorem Kuratorium Oświaty, który **według skarżącego**, także był zdania, że pani Dyrektor nie powinna poruszać tego tematu na zebraniu.

Z odpowiedzi na skargę p. Dyrektora wynika, że na spotkanie z rodzicami klasy VI została zaproszona m.in. przez rodziców i uzgodniła z wychowawcą klasy, że oprócz omówienia trudnej sytuacji jaka zaistniała w tej klasie, poinformuje również rodziców o sprawach związanych z remontami w szkole, niszczeniem mienia szkolnego na terenie szkoły m .in. zniszczeniem świeżo pomalowanych ścian, zagubionych i złamanych kluczyków od szafek nowo zamontowanych w szatniach.

Rolą dyrektora szkoły zgodnie z parag. 32 statutu szkoły jest współdziałanie z rodzicami w sprawach wychowania dzieci m.in. poprzez **informowanie rodziców o sprawach ważnych dla szkoły, rodziców, uczniów i nauczycieli.**

Reasumując komisja miała wątpliwości co do przebiegu i sposobu rozwiązywania konfliktów na poziomie dyrektor – rodzic, **natomiast jednogłośnie uznała, że nie doszło do naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych opisanych w art. 5 RODO, ponieważ Pani Dyrektor odniosła się do zdarzenia a nie osoby.**

W przedstawionym stanie faktycznym i prawnym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rekomenduje Radzie Miejskiej w Szubinie uznać wniesioną skargę za bezzasadną.

Przewodnicząca Komisji
/-/ Hanna Adamczewska