Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS	Adresat:
GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN	**z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego** **Gmina SZUBIN** **sporządzony** **na dzień 31-12-2020 r.**	Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy Wysłać bez pisma przewodniego AE6DF1EF73D96237
Numer identyfikacyjny REGON ***092350910***		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pienięże	8 609 302,03	20 354 763,00	I Zobowiązania	31 554 347,82	45 272 081,27
I.1 Środki pieniężne	8 609 302,03	20 354 763,00	I.1 Zobowiązania finansowe	31 544 054,10	45 170 726,10
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	8 609 279,85	20 354 751,48	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	22,18	11,52	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	31 544 054,10	45 170 726,10
II Należności i rozliczenia	473 958,03	622 954,56	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	6 695,05	100 178,89
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	3 598,67	1 176,28
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-23 969 086,76	-25 912 084,71
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	-1 781 976,42	-1 942 997,95
II.2 Należności od budżetów	469 077,53	600 607,05	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	0,00	0,00
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	4 880,50	22 347,51	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	-1 781 976,42	-1 942 997,95
III Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-22 187 110,34	-23 969 086,76
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 497 999,00	1 617 721,00
Suma aktywów	**9 083 260,06**	**20 977 717,56**	**Suma pasywów**	**9 083 260,06**	**20 977 717,56**

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek

skarbnik

2021-03-05

rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

zarząd

Mariusz Piotrkowski

BeSTia

AE6DF1EF73D96237

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.03.08

Wyjaśnienia do bilansu

SKARBNIK GMINY
Wioletta Martek

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski

Wioletta Anna Martek	2021-03-05	Mariusz Piotrkowski
skarbnik	rok, miesiąc, dzień	zarząd

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.03.08

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	Adresat:
GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN		Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON *092350910*	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 8D1BF6224F3679EC

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	172 381 694,85	183 754 502,41	A Fundusz	171 970 785,28	183 221 822,77
A.I Wartości niematerialne i prawne	47 448,66	25 841,22	A.I Fundusz jednostki	158 507 257,13	169 302 801,80
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	143 566 635,40	155 240 013,94	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	13 463 528,15	13 919 020,97
A.II.1 Środki trwałe	139 312 438,11	148 569 751,29	A.II.1 Zysk netto (+)	54 697 200,18	59 899 685,22
A.II.1.1 Grunty	51 867 310,53	56 931 076,98	A.II.2 Strata netto (-)	-41 233 672,03	-45 980 664,25
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	54 799,00	54 799,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	85 450 158,40	89 937 023,10	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 523 998,24	1 318 723,23	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	118 118,00	88 916,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	352 852,94	294 011,98	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	12 548 447,96	14 188 620,30
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	4 254 197,29	6 670 262,65	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	11 189 187,17	13 108 323,05
A.III Należności długoterminowe	1 359 260,79	1 080 297,25	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	641 600,46	950 126,33
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	27 408 350,00	27 408 350,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	145 702,45	302 492,47
A.IV.1 Akcje i udziały	27 408 350,00	27 408 350,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	1 014 636,84	1 700 070,71
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	2 084 726,88	2 452 477,95

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2021-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

BeSTia

8D1BF6224F3679EC

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	85 702,36	117 484,72
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	236 181,63	298 269,07
B Aktywa obrotowe	12 137 538,39	13 655 940,66	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	70,15	20,63
B.I Zapasy	103 902,68	121 797,88	D.II.8 Fundusze specjalne	6 980 566,40	7 287 381,17
B.I.1 Materiały	103 902,68	121 797,88	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	6 980 566,40	7 287 381,17
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	1 359 260,79	1 080 297,25
B.II Należności krótkoterminowe	10 884 191,30	11 725 021,53			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	18 307,61	4 665,09			
B.II.2 Należności od budżetów	974,05	586 761,86			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	5 005,02	52 555,77			
B.II.4 Pozostałe należności	10 859 904,62	11 081 038,81			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	1 149 444,41	1 809 121,25			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Srodki pieniężne na rachunkach bankowych	1 149 444,41	1 809 121,25			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek

(główny księgowy)

2021-04-28

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

BeSTia

8D1BF6224F3679EC

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	184 519 233,24	197 410 443,07	**Suma pasywów**	184 519 233,24	197 410 443,07

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2021-04-28
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

BeSTia

8D1BF6224F3679EC

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Wyjaśnienia do bilansu

SKARBNIK GMINY
Wioletta Martek

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski

Wioletta Anna Martek	2021-04-28	Mariusz Piotrkowski
(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)

BeSTia 8D1BF6224F3679EC

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat:
GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN		Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON *092350910*	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego C81595C5E6CA8E2C

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	**Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej**	123 874 279,98	137 325 489,36
A.I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	522 512,81	294 881,30
A.II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	123 351 767,17	137 030 608,06
B.	**Koszty działalności operacyjnej**	109 535 831,16	123 342 031,78
B.I.	Amortyzacja	4 897 933,52	5 300 474,27
B.II.	Zużycie materiałów i energii	5 416 020,96	5 369 901,22
B.III.	Usługi obce	16 020 414,82	15 882 305,18
B.IV.	Podatki i opłaty	2 122 007,52	499 894,23
B.V.	Wynagrodzenia	33 980 026,90	39 525 496,58
B.VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	8 415 324,41	9 023 832,08
B.VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	1 132 801,42	2 479 190,36
B.VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	37 339 094,60	44 985 821,41
B.X.	Pozostałe obciążenia	212 207,01	275 116,45
C.	**Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)**	14 338 448,82	13 983 457,58
D.	**Pozostałe przychody operacyjne**	66 730,21	622 075,41
D.I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II.	Dotacje	0,00	0,00
D.III.	Inne przychody operacyjne	66 730,21	622 075,41
E.	**Pozostałe koszty operacyjne**	324 097,59	120 668,48

Wioletta Anna Martek	2021-04-28	Mariusz Piotrkowski
główny księgowy	rok, miesiąc, dzień	kierownik jednostki

SKARBNIK GMINY Wioletta Martek

BURMISTRZ Mariusz Piotrkowski

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	324 097,59	120 668,48
F.	**Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)**	14 081 081,44	14 484 864,51
G.	**Przychody finansowe**	197 317,25	167 407,11
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	197 317,25	167 407,11
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	**Koszty finansowe**	814 870,59	733 250,65
H.I.	Odsetki	814 870,59	733 250,65
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	**Zysk (strata) brutto (F+G-H)**	13 463 528,10	13 919 020,97
J.	**Podatek dochodowy**	0,00	0,00
K.	**Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)**	0,00	0,00
L.	**Zysk (strata) netto (I-J-K)**	13 463 528,10	13 919 020,97

SKARBNIK GMINY
Wioletta Martek

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	**Wyszczególnienie**	**UwagaJST**
A.VI	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 68.275,16 zł.
B.III	Usługi obce	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 42.462,16 zł.
B.IV	Podatki i opłaty	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 9.013,00 zł.
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 16.800,00 zł.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

BeSTia

C81595C5E6CA8E2C

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat:
GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN		Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON *092350910*	sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego 77EF58D88306E6B3

		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	**Fundusz jednostki na początek okresu (BO)**	153 467 283,55	158 507 257,13
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)	215 269 854,44	225 191 025,14
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły	48 701 387,99	54 697 200,18
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe	124 869 337,66	139 271 941,24
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje	14 196 131,56	13 565 583,53
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	27 502 997,23	17 656 300,19
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	212 735 317,43	214 395 480,48
I.2.1.	Strata za rok ubiegły	37 620 642,47	41 233 672,03
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe	125 339 861,24	137 328 943,29
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje	20 832 297,54	21 563 226,80
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	28 942 516,18	14 269 638,36
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia	0,00	0,00
II.	**Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)**	158 507 257,13	169 302 801,80

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

Wioletta Martek

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

BeSTia 77EF58D88306E6B3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

III.	**Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)**	13 463 528,15	13 919 020,97
III.1.	zysk netto (+)	54 697 200,18	59 899 685,22
III.2.	strata netto (-)	-41 233 672,03	-45 980 664,25
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	**Fundusz (II+,-III)**	171 970 785,28	183 221 822,77

SKARBNIK GMINY
Wioletta Anna Martek
Wioletta Martek
główny księgowy

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	**Wyszczególnienie**	**UwagaJST**
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 130.566,09 zł.
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	Wzajemne wyłączenia za 2020 rok wynoszą 130.566,09 zł.

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
główny księgowy

2021-04-28
rok, miesiąc, dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
kierownik jednostki

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat:
GMINA SZUBIN ul.Kcyńska 12 89-200 SZUBIN		Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy
Numer identyfikacyjny REGON **092350910**	sporządzony na dzień: **31-12-2020 r.**	**9BAF3B0F49B62818**

II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek
(główny księgowy)

2021.04.29
rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.29

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

Wioletta Anna Martek

(główny księgowy)

2021.04.29

rok mies. dzień

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

(kierownik jednostki)

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.04.29

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

INFORMACJA

DODATKOWA

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

INFORMACJA DODATKOWA

I.	**Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:**
1.	Sprawozdanie finansowe Gminy Szubin zostało sporządzone zgodnie z ustawą z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021, poz. 217), z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).
1.1	nazwę jednostki
	GMINA SZUBIN
1.2	siedzibę jednostki
	SZUBIN
1.3	adres jednostki
	ul. Kcyńska 12 89-200 Szubin
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	8411Z- kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne:
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez wszystkie jednostki budżetowe –jak poniżej- w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nie działalności:

	- Urząd Miejski w Szubinie, - Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie, - Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie, - Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie, - Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie, - Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie - Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie, - Szkoła Podstawowa w Królikowie, - Szkoła Podstawowa w Turze, - Szkoła Podstawowa w Kowalewie, - Szkoła Podstawowa w Rynarzewie, - Żłobek „Kubuś Puchatek" w Szubinie.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

I. Urząd Miejski w Szubinie.

Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wg niżej przedstawionych zasad:

Składniki aktywów i pasywów	Sposób wyceny	
	Przychód	Rozchód
1	2	3
1. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne	- nabyte z własnych środków – w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości, - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – wg kosztów wytworzenia, - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji- wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku w kwocie za jaką dany środek trwały mógłby być	- wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne), - wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne),

		wymieniony w warunkach transakcji rynkowej, - w przypadku spadku lub darowizny- wg wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, - stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu- w wartości określonej w tej decyzji	- wg wartości ewidencyjnej pomniejszonej o odpisy umorzeniowe(amortyzacyjne), - wg wartości określonej w decyzji, pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne),
	2. Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne	- nabyte z własnych środków-w cenie nabycia(cenie zakupu) - wytworzone we własnym zakresie-wg kosztów wytworzenia	- wg cen nabycia - wg kosztów wytworzenia
	3. Grunty	-wg cen nabycia	-wg wartości księgowej
	4. Inwestycje krótkoterminowe	- wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe lub z tytułu trwałej utraty wartości	- wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe
	5. Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	- wg cen nabycia	- wg cen nabycia
	6. Należności i udzielone pożyczki	W kwocie wymagalnej zapłaty. - odsetki od należności ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty oraz pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału, - należności wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy tj. wg obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP, - kwotę należności ustaloną na dzień bilansowy pomniejsza się o odpisy aktualizujące jej wartość zgodnie z zasadami, które określone zostały w załączniku nr 6 opisywanego zarządzenia Burmistrza - odpisy dokonywane są w zależności od charakteru należności w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych	

7. Środki pieniężne w gotówce i na rachunkach bankowych	Według wartości nominalnej
8. Fundusze własne	Według wartości nominalnej
9. Zobowiązania	W kwocie wymagalnej zapłaty - odsetki od zobowiązań wymagalnych ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty oraz pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału - zobowiązania wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału wg zasad obowiązujących na dzień bilansowy tj. wg obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP, - zobowiązania zaliczane do długu publicznego i długu Skarbu Państwa oraz wartość zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji wykazywane w sprawozdaniach Rb wyceniane są wg zasad zawartych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 30 marca 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu ustalania wartości zobowiązań zaliczanych do państwowego długu publicznego, długu Skarbu Państwa oraz wartość zobowiązań z tytułu poręczeń i gwarancji (Dz. U. nr 57 , poz. 366)
10. Udziały i akcje (w tym w jednostkach podporządkowanych)	- według cen nabycia
11. Środki trwałe w budowie	W wysokości ogółu kosztów bezpośrednio związanych z nabyciem lub wytworzeniem środka trwałego, w szczególności: - dokumentacji projektowej, - nabycia gruntów i innych składników majątkowych związanych z budową (opłaty notarialne, sądowe itp.), - badań geodezyjnych i innych dotyczących określenia właściwości geologicznych terenu, - przygotowania terenu pod budowę pomniejszone o uzyski ze sprzedaży zlikwidowanych na nim obiektów, - opłat z tytułu użytkowania gruntów i terenów w okresie budowy,

	- założenia stref ochronnych i zieleni, - nadzoru autorskiego i inwestorskiego, - ubezpieczeń majątkowych obiektów w trakcie budowy, - sprzątania obiektów poprzedzających oddanie do użytkowania, - niepodlegający odliczeniu podatek Vat oraz akcyzowy, - koszt obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu ich sfinansowania, - odszkodowania dla osób fizycznych i prawnych wynikłe do zakończenia budowy.
12. Odsetki od kredytów	Według wartości nominalnej
13. Zapasy (materiały)	Według cen zakupu

1. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka do używania do końca miesiąca, w którym następuje zrównanie wysokości umorzenia z ich wartością początkową lub w którym środki trwałe postawiono w stan likwidacji, sprzedano przekazano nieodpłatnie.
   W jednostce przyjęto metodę liniową amortyzacji dla wszystkich środków trwałych.
2. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych.
3. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie będzie podlegała aktualizacji.
4. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:

a) Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 1.000 zł podlegają jedynie ewidencji ilościowej (inwentaryzowane raz na cztery lata).";

b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (powyżej 10.000 zł) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (załącznik nr 1 do ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku (Dz.U. z 2020r., poz. 1406 z późn.zm.). Jednostki zwolnione z podatku dochodowego od osób prawnych umarzają i amortyzują środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne jednorazowo za okres całego roku. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „ umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych" . Amortyzacja obciąża konto 400 „ amortyzacja".

c) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki **50 %**, rocznie, prawo wieczystego użytkowania gruntów wg stawki **5%.** Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania

5. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO.

II. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie.

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawa o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
   a) Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, których wartość jest niższa niż 10.000,00 zł i równa lub wyższa 1.000,00 zł umarzane są w 100%,
   b) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od 10.000,00 zł podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji(amortyzacja liniowa), a stawki amortyzacyjne są zgodne ze stawkami określonymi w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku.

Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości poniżej 1.000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza jedynie do ewidencji ilościowej.

III. Jednostki oświatowe i opiekuńcze:

- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie,
- Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie
- Szkoła Podstawowa w Kołaczkowie,
- Szkoła Podstawowa w Królikowie,
- Szkoła Podstawowa w Turze,
- Szkoła Podstawowa w Kowalewie,
- Szkoła Podstawowa w Rynarzewie,
- Żłobek „Kubuś Puchatek" w Szubinie.

1. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
   a) Środki trwałe o wartości początkowej poniżej 1.000 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza się składnik do ewidencji pozabilansowej (ilościowej),

	b) Składniki majątku o wartości początkowej od 1.000 zł do 10.000 zł zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania, c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również: 1) książki i inne zbiory biblioteczne, 2)środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno- wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych 3)odzież i umundurowanie, 4)meble i dywany 5)inwentarz żywy d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Wartości niematerialne i prawne umarza się wg stawki 20 % rocznie. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania 3. Materiały objęte są ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody ceny przeciętnej, do wyceny zapasu.
5.	inne informacje
	Nie dotyczy.
II.	**Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:**
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik nr 1 i nr 2.
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

	Nie dysponuje.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik nr 3. Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	Załącznik nr 4. Grunty otrzymane w wieczyste użytkowanie zostały przekazane w wieczyste użytkowanie.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik nr 5.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik nr 6.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik nr 7.
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub

	wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty- Załącznik nr 8:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	5.450.140,40 zł.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	5.365.218,60 zł.
c)	powyżej 5 lat
	34.355.367,10 zł.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy (zabezpieczeniem są weksle in blanco).
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy.

1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Załącznik nr 9.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	1.291.715,97 zł.
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy.
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie wystąpił.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpił.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje

	Nie dotyczy.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy.

SKARBNIK GMINY

.....Winiarski Martek.....
(główny księgowy)

2021-04-29
.....
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

.....Mariusz Piotrkowski
(kierownik jednostki)

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Gmina Szubin
ul. Kcyńska 12
89-200 Szubin

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Sprawozdanie finansowe
za okres 01.01.2020r.-31.12.2020r.

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Nazwa i adres jednostki/pieczęć

Oświadczenie o przeprowadzonej inwentaryzacji w roku 2020

Oświadczam, że inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona we wszystkich jednostkach budżetowych Gminy Szubin zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy o rachunkowości, a jej wyniki ujęto w księgach rachunkowych tego roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji.

SKARBNIK GMINY Wioletta Martek ..... Skarbnik	29 kwietnia 2021r. ..... Data	BURMISTRZ Mariusz Piotrkowski ..... Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdania jednostek budżetowych w **Gminie Szubin** za rok 2020, na które składają się:

   - bilans jednostki tj. aktywa i pasywa
   - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
   - zestawienie zmian w funduszu jednostki
   - informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.

3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowano i ujęto w księgach rachunkowych.

4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 29 kwietnia 2021r.

SKARBNIK GMINY
Wioletta Martek
(pieczęć i podpis)

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
(pieczęć i podpis)

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Gminy Szubin zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz.217) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).
Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów.
Do zadań jednostki należy (wg rodzajów działalności): wg PKD 8411Z
Działalność podstawowa: **kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej**
Zadania zlecone – zadania te przekazuje administracja rządowa na drodze ustawy lub za porozumieniem. Zaliczamy do nich: prowadzenie spraw meldunkowych, wydawanie dowodów osobistych, prowadzenie urzędu stanu cywilnego, przeprowadzanie wyborów, dodatki energetyczne, świadczenia rodzinne i alimentacyjne, świadczenia wychowawcze, składki zdrowotne, zwrot producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie paliwa, usługi opiekuńcze, wspieranie rodziny, karta dużej rodziny, bezpłatny dostęp uczniów do podręczników i materiałów edukacyjnych.
Zadania własne - zadania o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokajanie zbiorowych potrzeb ludności w drodze świadczenia usług powszechnie dostępnych.

Gmina Szubin działa na podstawie **ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.**

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

2. Założenia kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Gminę Szubin w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.

3. **Przyjęte zasady rachunkowości**

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat.
W roku obrotowym **2020** stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r. poz.217), z uwzględnieniem szczególnych zasad wyceny zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych, mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020r. poz.342).

Środki trwałe
Środki trwałe wyceniane były według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe (amortyzację).

Wartości niematerialne i prawne
Wartości niematerialne i prawne wyceniane były według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe(amortyzację)
Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według wartości ewidencyjnej pomniejszone o odpisy umorzeniowe(amortyzację)
Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe
Udziały i akcje zostały wycenione według cen nabycia.
Należności
Należności wycenione zostały w kwocie wymaganej zapłaty.
Zapasy materiałów, towarów, produktów gotowych, półproduktów i produktów w toku
wycenia się według cen zakupu.
Inwestycje krótkoterminowe wycenia się według cen nabycia.
Odpis aktualizujący należności w kwocie **19.456.751,76 zł** dotyczy:

- odsetek – 5.635.244,64 zł.
- należności- 6.419.420,08 zł.
- należności Budżetu Państwa – 7.402.087,04 zł.

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 1

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (Wartość brutto)

L.p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r.	Zwiększenia				Zmniejszenie				Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r
			z zakupu bezpośredniego	rozliczenie środków trwałych w budowie	nieodpłatne otrzymanie	inne	nieodpłatne przekazania	sprzedaż	likwidacja	inne	
1	Wartości niematerialne i prawne	224 165,11	2 446,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	226 612,07
2	Środki trwałe w tym:	186 047 435,64	9 488 176,44	0,00	5 297 465,25	0,00	133 824,77	102 576,08	62 233,65	0,00	200 534 442,83
a)	Gruntu (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	51 870 278,81	6 174,00	0,00	5 163 640,48	0,00	0,00	102 576,08	732,00	0,00	56 936 785,21
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	126 981 707,46	9 412 369,64	0,00	133 824,77	0,00	133 824,77	0,00	36 509,65	0,00	136 357 567,45
c)	urządzenia techniczne i maszyny	3 205 798,16	55 475,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 160,00	0,00	3 251 113,36
d)	środki transportu	2 834 471,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 960,00	0,00	2 828 511,29
e)	inne środki trwałe	1 155 179,92	14 157,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 872,00	0,00	1 160 465,52
3	środki trwałe w budowie (inwestycje)	4 254 197,29	12 341 573,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 925 508,54	6 670 262,65
4	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY
Ewa Kwiartek
.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
.....
Kierownik jednostki
Mariusz Piotrkowski

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 2

Zmiany wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych (Umorzenie)

L.p.	Określenie grupy składników majątku trwałego	Stan na początek roku obrotowego 01.01.2020 r	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku obrotowego 31.12.2020 r.	Wartość netto ogółem na koniec okresu sprawozdawczego	Wpływy z tytułu sprzedaży
			amortyzacja		z aktualizacji wyceny	przekazane nieodpłatnie	likwidacja	sprzedaż (koszty)			
			planowa	pozaplanowa							
1	Wartości niematerialne i prawne	176 716,45	24 054,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 770,85	25 841,22	0,00
2	Środki trwałe w tym:	46 734 997,53	5 282 125,51	0,00	0,00	0,00	52 431,50	0,00	51 964 691,54	148 569 751,29	0,00
a)	Gruntu (w tym prawo wieczystego użytkowania gruntu)	2 968,28	2 739,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 708,23	56 931 076,98	0,00
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	41 531 549,06	4 916 434,79	0,00	0,00	0,00	27 439,50	0,00	46 420 544,35	89 937 023,10	0,00
c)	urządzenia techniczne i maszyny	1 681 799,92	260 750,21	0,00	0,00	0,00	10 160,00	0,00	1 932 390,13	1 318 723,23	0,00
d)	środki transportu	2 716 353,29	29 202,00	0,00	0,00	0,00	5 960,00	0,00	2 739 595,29	88 916,00	0,00
e)	inne środki trwałe	802 326,98	72 998,56	0,00	0,00	0,00	8 872,00	0,00	866 453,54	294 011,98	0,00
3	środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK GMINY
Wioletta Mariek
Główny księgowy

2021-04-29
Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 3

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów niefinansowych

Lp	Wyszczególnienie/grupa rodzajowa środków trwałych według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe z tego:	0	0	0	0
2.1	grupa....	0	0	0	0
2.2	grupa....	0	0	0	0
	Razem	**0**	**0**	**0**	**0**

Stan odpisów aktualizujących wartość długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Długoterminowe aktywa finansowe z tego :	0	0	0	0
1.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
1.2	Papiery wartościowe długoterminowe	0	0	0	0
1.3	Inne	0	0	0	0
	Razem	**0**	**0**	**0**	**0**

SKARBNIK GMINY
.....Witold Marciak.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
.....Mariusz Piotrkowski.....
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 4

Grunty w użytkowaniu wieczystym

Lp.	Treść (nr działki, obręb geodezyjny, arkusz mapy)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1507 Szubin	powierzchnia(m^2)	614 m^2	0	0	614 m^2
		wartość(zł)	29.400,00 zł	0	0	29.400,00 zł
2.	1508/3 Szubin	powierzchnia(m^2)	238 m^2	0	0	238 m^2
		wartość(zł)	14.034,00 zł	0	0	14.034,00 zł
3.	1508/4 Szubin	powierzchnia(m^2)	223 m^2	0	0	223 m^2
		wartość(zł)	11.365,00 zł	0	0	11.365,00 zł
Razem			54.799,00 zł	0	0	54.799,00 zł

SKARBNIK GMINY
Urszula Marek
.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
.....
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 5

Wartość środków trwałych nieamortyzowanych i nieumarzanych przez jednostkę, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów

	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
0	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Budynki i lokale	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	47 489,52	0,00	0,00	47 489,52
5	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	47 489,52	0,00	0,00	47 489,52

SKARBNIK GMINY
.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
.....
Mariusz Piotrkowski
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 556-172-32-33

Załącznik nr 6

Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		zwiększenia		zmniejszenia		Stan na koniec roku	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	**Akcje:**	**371**	**3.710,00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**371**	**3.710,00**
1.1.	Stoczni Gdynia	371	3.710,00	0	0	0	0	371	3 710,00
2.	**Udziały:**	**26 172**	**27.404.640,00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26 172**	**27.404.640,00**
2.1	KPWiK	25.978	25 978 000,00	0	0	0	0	25.978	25 978 000,00
2.2	KPEC	14	1.400.000,00	0	0	0	0	1400	1 400 000,00
2.3	BS SZUBIN	180	26 640,00	0	0	0	0	180	26.640,00
3.	**Dłużne papiery wartościowe:**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4.	**Inne papiery wartościowe:**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
	Razem	**26 543**	**27 408 350,00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26 543**	**27 408 350,00**

SKARBNIK GMINY
Wioletta Martek
.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
.....
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 7

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Odsetki	5.649.943,56 zł	517.133,78 zł	0,00	531.832,70 zł	5.635.244,64 zł
2.	Należności JST	7.340.247,84 zł	375.198,84 zł	0,00	1.296.026,60 zł	6.419.420,08 zł
3.	Należności Budżetu Państwa	7.052.042,49 zł	378.105,58 zł	0,00	28.061,03 zł	7.402.087,04 zł
	Razem	**20.042.233,89 zł**	**1.270.438,20 zł**	**0,00**	**1.855.920,33 zł**	**19.456.751,76 zł**

Jako zwiększenie stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych- w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących albo podwyższające wartość należności-np.: w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisem(art.35b ust.1 pkt 4 ustawy o rachunkowości). W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. W kolumnie informującej o uznaniu za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe- w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

SKARBNIK GMINY
Wioletta Mariek
.....
Główny księgowy

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
.....
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 8

Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5.619.984,00 zł	5.450.140,40 zł

b) powyżej 3 lat do 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
5.290.230,00 zł	5.365.218,60 zł

c) powyżej 5 lat

Stan na początek roku	Stan na koniec roku
20.633.840,10 zł	34.355.367,10 zł

SKARBNIK GMINY
.....
Główny księgowy
Mirosława Mariek

2021-04-29
.....
Data

BURMISTRZ
Mariusz Piotrkowski
.....
Kierownik jednostki

GMINA SZUBIN
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

Załącznik nr 9

Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku		Stan na koniec roku	
		ilość	Wartość w zł	ilość	Wartość w zł
1	2	3	4	5	6
1.	**Gwarancje bankowe:**	**2**	**128 649,88**	**2**	**128 649,88**
1.1	MELBUD SA – Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur – Etap I i II	1	106 293,88	1	106 293,88
1.2	MAZ-BUD Usługi Ogólnobudowlane Zdzisław Mazur – Zmiana sposobu użytkowania kotłowni oraz garażu na cele mieszkalne wraz z nadbudową, rozbudową i przebudową przy ul. Broniewskiego w Szubinie	1	22 356,00	1	22 356,00
2.	**Gwarancje ubezpieczeniowe:**	**28**	**1 786 380,03**	**37**	**2 341 094,14**
2.1	Zakład Ogólnobudowlany Grinbud Dominika Sieszchuła – Modernizacja budynku – remont dachu Muzeum Ziemi Szubińskiej w Szubinie	1	12 602,20	1	12 602,20
2.2	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet - Przebudowa ulicy Orzeszkowej i Sportowej w Szubinie – I etap	1	12 546,00	1	12 546,00
2.3	AB FACTOR Andrzej Borowski – Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Królikowie	1	12 346,15	1	12 346,15
2.4	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Przebudowa parkingu przy ul. Plac Wolności w Szubinie	1	17 826,09	1	17 826,09
2.5	BYDGOSTA Sp. z o.o. - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Kowalewie	1	26 085,52	1	26 085,52
2.6	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Zagospodarowanie Parku Miejskiego przy ul. Nakielskiej w Szubinie	1	77 595,00	1	77 595,00
2.7	Przedsiębiorstwo WENO Węgrzyn i Nowacki Spółka Jawna – Utworzenie Centrum Astronomiczno-Kulturalno-Dydaktycznego	1	55 002,49	1	55 002,49
2.8	Zakład Usług Remontowo Budowlanych ''RODBUD'' Robert Dykiel - Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Żędowo	1	16 443,34	1	16 443,34
2.9	Zakład Usług Remontowo- Budowlanych ''GRAC-BUD'' Grzegorz Mróz – Część 2 Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Retkowo	1	19 585,37	1	19 585,37
2.10	Zakład Usług Remontowo- Budowlanych ''GRAC-BUD'' Grzegorz Mróz – Część 3 Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Ciężkowo	1	11 709,74	1	11 709,74

2.11	HANIMAT Sp. z o.o. – Rewitalizacja plaży i miejsca rekreacyjno-wypoczynkowego w Wąsoszu	1	20 479,69	1	20 479,69
2.12	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG" Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091019C Dąbrówka Słupska – Wrzosy - Brzyskorzystew i 091017C Retkowo – Wrzosy – II etap	1	13 723,50	1	13 723,50
2.13	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG" Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 090510C Słupy – Kowalewo - Smolniki – II etap	1	18 279,96	1	18 279,96
2.14	KOWALSKI BUDOWNICTWO Sp. z o.o. – Przebudowa dróg gminnych nr 090949C, 091016C I 091054C tj. Tysiąclecia, Lipowej i Kcyńskiej w Szubinie – I etap	1	77 490,00	1	77 490,00
2.15	Zakład Ogólnobudowlany i Robót Drogowych JARBET Krzysztof Kowalczuk – Przebudowa drogi gminnej nr 0909024C – ul. Lipowej w Szubinie	1	13 675,94	1	13 675,94
2.16	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG" Sp. z o.o. – Przebudowa odcinka drogi gminnej w Kornelinie (od strony wsi Kornelin), nr działki 233 od km 0+851 do km 1+850	1	11 396,16	1	11 396,16
2.17	Przedsiębiorstwo PROJ-BUD – Przebudowa odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur – Brzózki (od cmentarza parafialnego do wsi Brzózka) od km 0+404 do km 1+390	1	20 461,44	1	20 461,44
2.18	KOWALSKI BUDOWNICTWO Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Wiatrakowej w Stanisławce i ulicy Leśnej w Kołaczkowie	1	185 087,12	1	55 526,14
2.19	Przedsiębiorstwo Budowy Dróg i Mostów KOBYLARNIA S.A.	1	588 499,99	1	588 499,99
2.20	Granity Skwara Group S.C. – Budowa repliki pomnika Powstańców Wielkopolskich 1918/1919 na cmentarzu w Szubinie	1	33 948,00	1	10 184,40
2.21	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG" Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 090949C – ulicy Tysiąclecia w Szubinie	1	184 993,17	1	55 497,95
2.22	DROGOMEX Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091010C Aleksandrowo – Drogosław - Gąbin	1	126 837,04	1	38 051,11
2.23	Zakład Remontowo Budowlany Robert Grylewicz – Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych	1	67 490,10	1	67 490,10
2.24	ELSIK Sp. z o.o. – Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Kołaczkowie	1	10 479,60	1	10 479,60
2.25	PRODIB Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Wiewiórowskiego w Szubinie	1	5 254,09	1	5 254,09
2.26	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG" Sp. z o.o. – Przebudowa drogi gminnej nr 091019C Dąbrówka Słupska-Wrzosy – Brzyskorzystew i 091017C Retkowo – Wrzosy – etap I	1	3 941,79	1	3 941,79
2.27	Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowe ''AFFABRE'' Sp. z o.o. – Przebudowa ulicy Ogrodowej w Szubinie	1	42 793,31	1	42 793,31
2.28	BYDGOSTA Sp. z o.o. - Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Rynarzewie	1	99 807,23	1	99 807,23
2.29	MBZ Andler Tomczak Sp. J. – Opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 090513C Szubin,	0	0	1	16 420,50

	ul. Wiejska – Godzimierz wraz z przyległymi ulicami w tym dokumentacja				
2.30	KATANGA Grzegorz Kwapisiewicz – Prace budowlane i konserwatorskie przy zabytku – ruinach zamku rycerskiego w Szubinie	0	0	1	68 911,82
2.31	Firma Ogólno-Budowlana IN-VEST-BUD Kinga Mokosa Paszkiet – Przebudowa ul. Pałuckiej w Kowalewie	0	0	1	26 568,00
2.32	Przedsiębiorstwo Robót Drogowych „INODROG" Sp. z o.o. – Przebudowa dróg gminnych nr 091016C, 090949C – ulic Ogrodowej i Tysiąclecia w Szubinie	0	0	1	165 242,99
2.33	Kowalski Budownictwo Sp. z o.o. – Budowa drogi dojazdowej łączącej ulicę Kcyńską z ulicą Tysiąclecia w Szubinie	0	0	1	196 603,20
2.34	Union Invest Sp. z o.o. – Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działka nr 705, 200 i 201	0	0	1	11 898,84
2.35	ELSIK Sp. z o.o. - Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działka nr 705, 200 i 201 (budowa boiska wielofunkcyjnego)	0	0	1	41 574,00
2.36	Zakład Elektroinstalacyjny i Ogólnobudowlany Zbigniew Smoliński – Modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Wolwark gmina Szubin	0	0	1	8 610,00
2.37	Remondis Bydgoszcz Sp. z o.o. – Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości	0	0	1	390 491,49
	Razem gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe	**30**	**1 915 029,91**	**39**	**2 469 745,02**

SKARBNIK GMINY

Wioletta Martek

.....

Główny księgowy

2021-04-29

.....

Data

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

.....

Kierownik jednostki