

Protokół nr 4/20
z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji
Rady Miejskiej w Szubinie

21 października 2020 r.

W dniu 21 października 2020 r. w siedzibie Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 11 w godzinach od 14:00 do 16:00 odbyło się posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Szubinie w następującym składzie:

- **Hanna Adamczewska - Przewodnicząca Komisji;**
- **Sławomir Berka,**
- **Radosław Borowiak;**
- **Karolina Domżała- Kaczmarek;**
- **Teresa Stachowiak;**
- **Ryszard Synakiewicz.**

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Porządek posiedzenia:

1. Powitanie i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu nr 3/19.
4. Omówienie i sporządzenie projektu uchwały Rady Miejskiej w Szubinie wraz z uzasadnieniem w sprawie skargi Macieja C.
5. Sprawy wniesione.
6. Wolne głosy i wnioski.

Protokolantem na posiedzeniu była pani **Hanna Adamczewska**.

W posiedzeniu uczestniczyli:

1. Renata Kabulla – Sekretarz Gminy Szubin
2. Janusz Nowakowski – Dyrektor Wydziału Edukacji, Sportu i Rekreacji.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji pani **Hanna Adamczewska** przywitała wszystkich obecnych i przedstawiła porządek posiedzenia, który został przyjęty bez zastrzeżeń. Przewodnicząca przedstawiła protokół nr 3/19 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji poinformowała zebranych, że głównym przedmiotem posiedzenia będzie omówienie skargi pana Macieja C.

W dniu 15 października 2020 r. do Przewodniczącej Rady Miejskiej drogą mailową, a w dniu 19 października 2020 r. na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miejskiego w Szubinie wpłynęła skarga p. Macieja C. na działalność Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej przekazała skargę Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Szubinie w celu ustalenia stanu faktycznego sprawy i sporządzenia projektu uchwały Rady Miejskiej w Szubinie wraz z uzasadnieniem.

Przewodnicząca komisji zaproponowała przejście do postępowania skargowego, ponieważ skarga została wcześniej przekazana członkom komisji w celu zapoznania się z jej treścią.

W trakcie czynności wstępnych komisja dokonała kwalifikacji prawnej otrzymanego w dniu 19 października 2020 r. pisma (m.in. zgodnie z art.63 § 3b kpa) i biorąc pod uwagę treść pisma, a nie jego formę uznała swoją właściwość do rozpatrzenia danej skargi.

W toku czynności wyjaśniających komisja dokonała ustaleń stanu faktycznego i prawnego dotyczącego wniesionej skargi.

Za przedmiot wniesionej skargi uznano brak zapewnienia bezpiecznego poruszania się uczniów po terenie szkoły oraz złego zabezpieczenia wyjść i terenu szkoły, co zdaniem Skarżącego jest **niestosowanie się do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. rozdział 1 § 7 pkt. 4** i zarzut nie zamykania bramy szkoły przez cały dzień.

Komisja dokonała analizy treści skargi i zapoznała się ze zgromadzonymi dokumentami tj.:

1. wyjaśnienia Dyrektora szkoły podstawowej w Rynarzewie z których m.in. wynika, że zgodnie z rozporządzeniem na które powołuje się skarżący, szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły w miarę możliwości kieruje się na ulicę o najmniejszym natężeniu ruchu, wyjście furką zabezpieczone jest żółtymi barierkami, przy bramach wyjazdowych od strony chodnika są biało-czerwone słupki umieszczone dla bezpieczeństwa uczniów, a brama szkoły jest otwarta tylko w godzinach pracy szkoły,
2. zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie nr 1/2020/2021 z dnia 1 września 2020 r. w sprawie organizacji poruszania się pojazdów mechanicznych po terenie Szkoły Podstawowej w Rynarzewie,
3. protokół kontroli bhp korzystania z obiektu szkoły, przegląd budynku szkoły przed rozpoczęciem roku szkolnego 2020/2021 z dnia 28 sierpnia 2020 r.
4. protokół kontroli Państwowej Inspekcji Pracy w Bydgoszczy z dnia 2 i 8 października 2020 r. w którym m.in. odnotowano, że brama wjazdowa na teren szkoły jest zamykana przed wyjściem uczniów na przerwy, teren placu zabaw jest ogrodzony a w szkole opracowano procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobiegania i przeciwdziałania Covid-19 wśród

uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązujące na terenie szkoły od 1 września 2020 roku.

W analizowanych protokołach kontroli nie stwierdzono żadnych uwag dot. zarzutów w badanym temacie.

Członkowie komisji dokonali kilkakrotnie w różnych porach dnia niezapowiedzianych wizji lokalnych na terenie Szkoły Podstawowej w Rynarzewie i rozmów z rodzicami przywożącymi i odbierającymi dzieci w czasie których żadne z podniesionych w skardze zarzutów nie znalazły potwierdzenia.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji w oparciu o analizę dostępnych dokumentów, a przede wszystkim przeprowadzonych wizji lokalnych przez członków komisji, uznała działania Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie za zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. rozdział 1 § 7 pkt. 4.

Z uwagi zatem na brak potwierdzenia słuszności zarzutów podniesionych w skardze Przewodnicząca komisji zaproponowała uznanie w projekcie uchwały Rady Miejskiej w Szubinie skargi za bezzasadną i poddała go pod głosowanie.

Komisja w głosowaniu przy sześciu głosach „za”, przy braku głosów „przeciw” i braku głosów „wstrzymujących się”, jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Komisja przedłożyła stosowny projekt uchwały Radzie Miejskiej w Szubinie (projekt uchwały z uzasadnieniem stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Sprawy wniesione i wolne głosy i wnioski - brak.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia Przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant i Przewodnicząca Komisji



.....
/Imię i nazwisko/

Wykaz załączników do protokołu

| L.p. | Nazwa załącznika |
|------|--|
| 1. | Lista obecności członków Komisji. |
| 2. | Lista obecności gości. |
| 3. | Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie. |



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 4/20
z dnia 21.10.2020 r.

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

21 października 2020 r.

| lp. | Imię i nazwisko | Funkcja | Podpis |
|-----|----------------------------|------------------------|--------|
| 1. | Hanna Adamczewska | Przewodnicząca Komisji | |
| 2. | Sławomir Berka | Członek Komisji | |
| 3. | Radosław Borowiak | Członek Komisji | |
| 4. | Karolina Domżała-Kaczmarek | Członek Komisji | |
| 5. | Teresa Stachowiak | Członek Komisji | |
| 6. | Ryszard Synakiewicz | Członek Komisji | |



SZUBIN

Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 4/20
z dnia 21.10.2020.

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

POSIEDZENIE KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

21 października 2020 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

| Ip. | Nazwisko i imię | Funkcja | Podpis |
|-----|-----------------------------|--|-----------------------|
| 1. | Mariusz Piotrkowski | Burmistrz Szubina | _____ |
| 2. | Wioletta Borys - Stachowiak | Zastępca Burmistrza Szubina | _____ |
| 3. | Renata Kabulla | Sekretarz Gminy Szubin | <i>Renata Kabulla</i> |
| 4. | Janusz Nowakowski | Dyrektor Wydziału Edukacji, Sportu i Rekreacji | <i>J. Nowakowski</i> |
| 5. | | | |
| 6. | | | |



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik Nr 3
do protokołu Nr 4/20
z dnia 21.10.2020r.

Projekt

z dnia 26 października 2020 r. Zatwierdzony przez
Przewodniczącą Rady

**UCHWAŁA NR XXV/ /20
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia 29 października 2020 r.

**w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Powstańców
Wielkopolskich w Rynarzewie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 256, 695 i 1298) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu skargi na działalność Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie złożonej w dniu 19 października 2020 r. przez Skarżącego i po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w sprawie zarzutów postawionych w skardze, Rada Miejska w Szubinie uznaje skargę za **bezzasadną / zasadną** z przyczyn określonych w uzasadnieniu do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Przewodniczącą Rady Miejskiej w Szubinie do powiadomienia Skarżącego o sposobie załatwienia skargi, poprzez przesłanie odpisu niniejszej uchwały wraz z pouczeniem o treści art. 239 kpa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

W dniu 15 października 2020 r. do Przewodniczącej Rady Miejskiej drogą mailową, a w dniu 19 października 2020 r. na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu Miejskiego w Szubinie wpłynęła skarga (p. Maciej C.) na działalność Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie.

Przewodnicząca Rady Miejskiej przekazała skargę Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Szubinie w celu ustalenia stanu faktycznego sprawy i sporządzenia projektu uchwały Rady Miejskiej w Szubinie wraz z uzasadnieniem.

W dniu 21 października br. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniu zapoznała się ze skargą na działalność dyrektora szkoły.

W trakcie czynności wstępnych komisja dokonała kwalifikacji prawnej otrzymanego w dniu 19 października 2020 r. pisma (m.in. zgodnie z art. 63 § 3b k.p.a.) i biorąc pod uwagę treść pisma, a nie jego formę uznała swoją właściwość do rozpatrzenia danej skargi.

W toku czynności wyjaśniających komisja dokonała ustaleń stanu faktycznego i prawnego dotyczącego wniesionej skargi.

Za przedmiot wniesionej skargi uznano brak zapewnienia bezpiecznego poruszania się uczniów po terenie szkoły oraz złego zabezpieczenia wyjść i terenu szkoły, co zdaniem Skarżącego jest niestosowanie się do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. rozdział 1 § 7 pkt. 4 i zarzut nie zamykania bramy szkoły przez cały dzień.

Komisja dokonała analizy treści skargi i zapoznała się ze zgromadzonymi dokumentami tj.:

1. wyjaśnienia Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie z których m.in. wynika, że zgodnie z rozporządzeniem na które powołuje się Skarżący, szlaki komunikacyjne wychodzące poza teren szkoły w miarę możliwości kieruje się na ulicę o najmniejszym natężeniu ruchu, wyjście furką zabezpieczone jest żółtymi barierkami, przy bramach wyjazdowych od strony chodnika są biało-czerwone słupki umieszczone dla bezpieczeństwa uczniów, a brama szkoły jest otwarta tylko w godzinach pracy szkoły,

2. zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie nr 1/2020/2021 z dnia 1 września 2020 r. w sprawie organizacji poruszania się pojazdów mechanicznych po terenie Szkoły Podstawowej w Rynarzewie,

3. protokół kontroli bhp korzystania z obiektu szkoły, przegląd budynku szkoły przed rozpoczęciem roku szkolnego 2020/2021 z dnia 28 sierpnia 2020 r.,

4. protokół kontroli Państwowej Inspekcji Pracy w Bydgoszczy z dnia 2 i 8 października 2020 r. w którym m.in. odnotowano, że brama wjazdowa na teren szkoły jest zamykana przed wyjściem uczniów na przerwy, teren placu zabaw jest ogrodzony a w szkole opracowano procedury bezpieczeństwa mające na celu zapobiegania i przeciwdziałania Covid-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły obowiązujące na terenie szkoły od 1 września 2020 roku.

W analizowanych protokołach kontroli nie stwierdzono żadnych uwag dot. zarzutów w badanym temacie.

Członkowie komisji dokonali kilkakrotnie niezapowiedzianych wizji lokalnych na terenie Szkoły Podstawowej w Rynarzewie w różnych porach dnia, w czasie których, żadne z podniesionych w skardze zarzutów nie znalazły potwierdzenia.

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji w oparciu o analizę dostępnych dokumentów, a przede wszystkim przeprowadzonych wizji lokalnych przez członków komisji, uznała działania Dyrektora Szkoły Podstawowej w Rynarzewie za zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. rozdział 1 § 7 pkt. 4.

Z uwagi zatem na brak potwierdzenia słuszności zarzutów podniesionych w skardze Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uznała jednogłośnie skargę za bezzasadną i takie stanowisko postanowiła przedstawić Radzie Miejskiej w Szubinie.

Argumentacja przedstawiona przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w pełni uzasadnia / nie uzasadnia przedstawiony przez komisję projekt uchwały, dlatego Rada Miejska w Szubinie podjęła uchwałę uznającą / nie uznającą skargę za bezzasadną / zasadną.

Pouczenie:

Zgodnie z dyspozycją art. 239 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego – Rada Miejska w Szubinie informuje, że wskutek uznania skargi za bezzasadną, jeśli Skarżący ponowi ją bez wskazania nowych okoliczności - wówczas Rada Miejska w Szubinie może podtrzymać swoje stanowisko (zaprezentowane powyżej) nanosząc odpowiednią adnotację w aktach sprawy – bez zawiadamiania o tym Skarżącego.

Mając powyższe na uwadze podjęcie uchwały jest zasadne.

Niniejsza uchwała stanowi zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi w rozumieniu art. 237 § 3 w związku z art. 238 § 1 kpa.