

## PROTOKÓŁ XVIII/20

XVIII sesja rady - Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska  
12, sala nr 31 z dnia 30 kwietnia 2020 r.

### LISTA RADNYCH OBECNYCH NA SESJI

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Adamczewska	Hanna	obecna	
2	Adamczewski	Piotr	obecny	
3	Berka	Sławomir	obecny	
4	Borowiak	Radosław	obecny	
5	Danielewski	Roman	obecny	
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	obecna	
7	Gajewski	Marek	obecny	
8	Kasprzak	Remigiusz	obecny	
9	Kaszewski	Tomasz	obecny	
10	Katafiasz	Elżbieta	obecna	
11	Kijowska	Anna	obecna	
12	Michalak	Artur	obecny	
13	Pietrzycki	Mariusz	obecny	
14	Rejment	Maciej	obecny	
15	Rynarzewski	Robert	obecny	
16	Stachowiak	Teresa	obecna	
17	Synakiewicz	Ryszard	obecny	
18	Twardowska	Katarzyna	obecna	
19	Wolnik	Andrzej	obecny	
20	Woźniak	Beata	obecna	

obecni	21
wszyscy	21
procent	100,00 %
Kworum zostało osiągnięte	

## PORZĄDEK OBRAD

### 1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.

30 kwietnia 2020 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w Szubinie odbyła się kolejna zdalna sesja Rady Miejskiej w Szubinie kadencji 2018 – 2023. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r. poz. 713) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołała Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie. Zawiadomienie stanowi **załącznik nr 1** do protokołu. Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Protokolantem XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani Aleksandra Łuczak - pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 13:20.

XVIII sesję otworzyła pani Anna Kijowska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie, wypowiadając słowa: "Otwieram XVIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie" i oświadczyła, że ustawowy skład Rady wynosi 21 radnych. Dodała, że zgodnie z listą zalogowanych na zdanej platformie osób na ogólny stan radnych w XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy 21 radnych, co stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

W dalszej części obrad przewodnicząca przywitała zgromadzonych w ratuszu gości: Burmistrza Szubina - Mariusza Piotrkowskiego, Skarbnik Gminy Szubin - Wioletę Martek oraz Wiceprzewodniczącą Rady – Roberta Rynarzewskiego oraz obsługę informatyczną urzędu i biura rady.

### 2. Wybór sekretarza obrad.

Przewodnicząca obrad zaproponowała na sekretarza obrad radnego Robert Rynarzewski, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Sekretarzem obrad XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie został radny Rynarzewski.

### 3. Ustalenie porządku obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.
5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 8 kwietnia 2020 r. do 29 kwietnia 2020 r.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2019 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za 2019 rok.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań za 2019 rok.
10. Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego za rok 2019”.
11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Benignie Olszewskiej). (projekt\_1)
12. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Halinie Kaszewskiej). (projekt\_2)
13. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Księdzu Tadeuszowi Lesińskiemu). (projekt\_3)
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Szubin. (projekt\_4)
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Szubin. (projekt\_5)
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. (projekt\_6)
17. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Szubin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania. (projekt\_7)

18. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatorów publicznego transportu drogowego i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin. (projekt\_8)
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej. (projekt\_9)
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty prolongacyjnej. (projekt\_10)
21. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości przedsiębiorcom będących podatnikami podatku od nieruchomości na terenie Gminy Szubin, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. (projekt\_11)
22. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 za część roku 2020. (projekt\_12)
23. Podjęcie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt\_13)
24. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2020 rok. (projekt\_14)
25. Wolne głosy.
26. Zakończenie XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

3.a. Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2020 roku.

Przewodnicząca obrad zaproponowała wprowadzenie do porządku obrad w/w projektu.

Przewodnicząca zarządziła głosowanie.

Projekt została przyjęty jednogłośnie.

Przewodnicząca powiedziała, że w/w projekt uchwały zostanie wprowadzony do punktu 23 porządku obrad.

W związku z powyższym Przewodnicząca Rady stwierdziła, że Wysoka Rada będzie pracować zgodnie z nowym porządkiem obrad.

głosowanie	Wniosek Przewodniczącej Rady Anny Kijowskiej o wprowadzenie do porządku obrad projektu uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2020 roku.		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

## Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

## Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

#### 4. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że zapoznała się z protokołem XVII sesji Rady Miejskiej w Szubinie i jednocześnie zatwierdziła jego treść. Dodała, że radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią. Protokół dostępny był w biurze Rady Miejskiej w Szubinie.

Uwag radnych do treści protokołu nie było.

#### 5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.

Przewodnicząca Rady przedstawiła w/w sprawozdanie za okres od 28 lutego 2020-29.04.2020 r. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Przewodnicząca zapytała czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania.

Pytań i uwag radnych nie było.

#### 6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 8 kwietnia 2020 r. do 29 kwietnia 2020 r.

Burmistrz Szubina przedstawił w/w sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Przewodnicząca zapytała czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania.

Jako pierwszy głos zabrał **radny Michalak** w sprawie spotkania władz Gminy z dyrektorami szkół odnośnie zdalnego nauczania oraz wypowiedział się w temacie nowej organizacji pracy żłobków i przedszkoli (nagranie audiowizualne - 11:30:22 min.).

Odpowiedzi udzielił **Burmistrz Szubina** (nagranie audiowizualne - 11:31:40 min.).

Ponownie głos zabrał **radny Michalak** w sprawie interpretacji przepisów odnośnie planów i ilości godzin pracy nauczycieli zgodnie z rozporządzeniem z dnia 20.03.2020 r. (nagranie audiowizualne - 11:36:17 min.).

Następnie rozpoczęto dyskusję w w/w sprawie w której wzięli udział **Burmistrz Szubina, radny Michalak, radna Kijowska** (nagranie audiowizualne - 11:39:39 min.).

Więcej uwag i pytań radnych nie było.

#### 7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2019 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w sprawozdania. **Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej** powiedziała, że sprawozdanie zostało zaopiniowane pozytywnie przez członków komisji. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Uwag i pytań radnych nie było.

Sprawozdanie zostało przyjęte bez uwag.

8. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za 2019 rok.

Przewodnicząca obrad zapytała czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania. **Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej** powiedziała, że sprawozdanie zostało zaopiniowane pozytywnie przez członków komisji. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Uwag i pytań radnych nie było.  
Sprawozdanie zostało przyjęte bez uwag.

9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań za 2019 rok.

Przewodnicząca obrad zapytała czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania. **Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej** powiedziała, że sprawozdanie zostało zaopiniowane pozytywnie przez członków komisji. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Uwag i pytań radnych nie było.  
Sprawozdanie zostało przyjęte bez uwag.

10. Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego za rok 2019”.

Przewodnicząca obrad zapytała czy radni mają uwagi do powyższego sprawozdania. **Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu** powiedziała, że sprawozdanie zostało zaopiniowane pozytywnie przez członków komisji. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Uwag i pytań radnych nie było.  
Sprawozdanie zostało przyjęte bez uwag.

11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Benignie Olszewskiej). (projekt\_1)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Głos w sprawie nadania medali zabrała **Przewodnicząca rady** (nagranie audiowizualne - 11:45:22 min.).

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło

udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/166/20.  
Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 8** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Benignie Olszewskiej). (projekt_1)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA

11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

## 12. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Halinie Kaszewskiej). (projekt 2)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/167/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 9** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Halinie Kaszewskiej). (projekt 2)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

13. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Księdzu Kanonikowi Tadeuszowi Lesińskiemu). (projekt\_3)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/168/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 10 do protokołu.

Następnie Przewodnicząca rady pogratulowała medalistom oraz poinformowała o późniejszym terminie wręczenia medali (nagranie audiowizualne - 11:54:08 min.).

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Księdzu Kanonikowi Tadeuszowi Lesińskiemu). (projekt_3)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA

3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Szubin. (projekt\_4)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

**W imieniu Przewodniczącej Komisji Rolnictwa, Handlu i Usług radny Gajewski** powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/169/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 11** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Szubin. (projekt_4)
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA

10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Szubin. (projekt\_5)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

**W imieniu Przewodniczącej Komisji Rolnictwa, Handlu i Usług radny Gajewski** powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/170/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Szubin. (projekt_5)
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 30 kwietnia 2020 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA

19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. (projekt\_6)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę większością głosów.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/171/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przewodnicząca zarządziła 10 minut przerwy.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. (projekt_6)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
--------	-------	---------	--------	-------	---------

ZA	20	95.24 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	1	4.76 %	nieoddanych głosów	0	0 %

### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	WSTRZYMAŁA SIĘ
21	Wypych	Stanisław	ZA

17. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Szubin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania. (projekt\_7)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

**W imieniu Przewodniczącej Komisji Rolnictwa, Handlu i Usług radny Gajewski** powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Ponadto **Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został omówiony i pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłownie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/172/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Szubin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania. (projekt_7)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA

3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

18. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatorów publicznego transportu drogowego i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin. (projekt\_8)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do wyżej wymienionego projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Głos zabrała **Przewodnicząca rady**, która podkreśliła wagę przygotowanych projektów uchwał odnośnie wsparcia przedsiębiorców (nagranie audiowizualne - 12:27:43 min.).

Następnie głos zabrała **radna Twardowska** (nagranie audiowizualne - 12:30:26 min.).

**Radny Michalak** poprosił, aby w przyszłości podobne projekty zostały przedyskutowane z lokalnymi przedsiębiorcami (nagranie audiowizualne - 12:30:48 min.).

W powyższym temacie wypowiedziała się **Przewodnicząca obrad** (nagranie audiowizualne - 12:31:45 min.).

W dalszej części posiedzenia wypowiedział się **radny Kaszewski**, który podziękował za udział w opracowywaniu poniższego cyklu uchwał (nagranie audiowizualne - 11:32:54 min.).

Ponownie w sprawie wsparcia dla przedsiębiorców głos zabrała **radna Kijowska** (nagranie audiowizualne- 11:33:13 min.).

Więcej pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/173/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatorów publicznego transportu drogowego i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin. (projekt_8)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA

4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej.  
(projekt\_9)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/174/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 16** do protokołu.

głosowanie

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej. (projekt\_9)

wynik

Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 30 kwietnia 2020 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA

17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty prolongacyjnej.  
(projekt\_10)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/175/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 17 do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty prolongacyjnej. (projekt_10)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		

data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

21. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości przedsiębiorcom będących podatnikami podatku od nieruchomości na terenie Gminy Szubin, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. (projekt\_11)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do wyżej wymienionego projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/176/20. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 18 do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości przedsiębiorcom będących podatnikami podatku od nieruchomości na terenie Gminy Szubin, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. (projekt_11)
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA

9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

22. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 za część roku 2020. (projekt\_12)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/177/20. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 19** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 za część roku 2020. (projekt_12)
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data 30 kwietnia 2020 r.

typ głosowanie jawne imienne większość zwykła

### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA

19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

23. Podjęcie uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2020 roku. (projekt\_nowy)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury i Sportu** powiedział, że projekt został pozytywnie zaopiniowany przez członków komisji.

Głos zabrał **Burmistrz Szubina** w sprawie funkcjonowania kąpieliska w Wąsoszu (nagranie audiowizualne - 12:47:24 min.).

Następnie w sprawie opłat za kąpielisko głos zabrała **radna Kijowska** (nagranie audiowizualne - 12:48:56 min.).

W dalszej części posiedzenia głos zabrał **radny Gajewski** w sprawie przetargu na ratowników (nagranie audiowizualne - 12:49:30 min.).

Odpowiedzi udzielił **Burmistrz Szubina** (nagranie audiowizualne - 12:49:50 min.).

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/178/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 20** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie określenia sezonu kąpielowego oraz wykazu kąpielisk na obszarze Gminy Szubin w 2020 roku. (projekt_nowy)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

## Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

### 24. Podjęcie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt\_13)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został omówiony i zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/179/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 21** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt_13)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

#### Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

#### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA

10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

25. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2020 rok. (projekt\_14)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do wyżej wymienionego projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego** powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań i uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 21 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem XVII/180/20.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 22** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2020 rok. (projekt_14)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	30 kwietnia 2020 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	21	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	21	100 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	0	0 %

### Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	ZA
21	Wypych	Stanisław	ZA

## 26. Wolne głosy.

Głos zabrała **radna Adamczewska**, która odniosła się do pytania radnego Michalaka w sprawie planów pracy nauczycieli oraz w kwestii otwarcia żłobków i przedszkoli oraz finansowania kosztów z tym związanych zgodnie z wytycznymi sanepidu. Ponadto radna poprosiła o możliwość wznowienia obrad sesji w trybie stacjonarnym (nagranie audiowizualne - 11:58:50 min.).

Na pytanie odnośnie sesji Rady Miejskiej odpowiedzi udzieliła **radna Kijowska** (nagranie audiowizualne - 13:03:13 min.).

Następnie w w/w sprawie wypowiedział się **radny Kaszewski** (nagranie audiowizualne -13:04:39 min.).

Do wypowiedzi radnego ustosunkowała się **Przewodnicząca obrad** (nagranie audiowizualne - 13:04:42 min.).

Następnie w sprawie obrad sesji wypowiedział się **Burmistrz Szubina** (nagranie audiowizualne -13:05:29 min.).

W dalszej części obrad wypowiedział się **radny Wypych** w sprawie uchwał dotyczących wsparcia dla przedsiębiorców (nagranie audiowizualne - 13:06:45 min.).

Odpowiedzi udzielił **Burmistrz Szubina** (nagranie audiowizualne -13:09:19 min.).

Ponownie głos zabrał **radny Michalak**, który odniósł się do wypowiedzi radnej Adamczewskiej w sprawie planów pracy nauczycieli (nagranie audiowizualne - 13:12:36 min.).

**Burmistrz Szubina** powiedział, że zajmie się w/w sprawą na początku przyszłego miesiąca (nagranie audiowizualne - 13:15:45 min.).

Na zakończenie sesji **radny Michalak** podkreślił równy dostęp do edukacji dzieci w całej gminie Szubin (nagranie audiowizualne - 13:17:08 min.).

## 27. Zakończenie XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

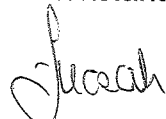
Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie zakończyła XVIII sesję rady.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że kolejna sesja Rady Miejskiej w Szubinie planowana jest na dzień 28.05.2020 r.

XVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie została utrwalona w postaci nagrania audiowizualnego, które dostępne jest na stronie [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl) w zakładce Rada Miejska oraz na stronie internetowej gminy Szubin [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl).

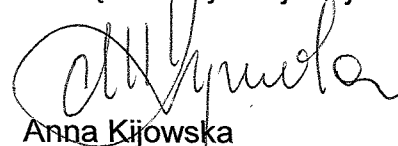
Nagranie stanowi załącznik nr 23 do protokołu.

Protokolant:



Aleksandra Łuczak

Przewodnicząca Rady Miejskiej:



Anna Kijowska



# Rada Miejska w Szubinie

OR.0002.3.2020

Szubin, 22 kwietnia 2020 r.

Załącznik Nr ..... 1 .....  
do protokołu Nr XVIII/20 .....  
z dnia 30.04.2020r.

*Szanowna/y Pani/Pan*

*Radna / Radny Rady Miejskiej w Szubinie*

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz w związku z § 26 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję XVIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie – **30 kwietnia 2020 r. (czwartek)** o godzinie **11:00** w **Urzędzie Miejskim w Szubinie** przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

## **Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.
5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 8 kwietnia 2020 r. do 29 kwietnia 2020 r.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2019 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za 2019 rok.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań za 2019 rok.
10. Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego za rok 2019”.

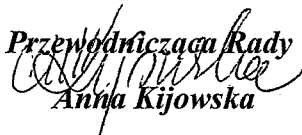


Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [um@szubin.pl](mailto:um@szubin.pl)

11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Benignie Olszewskiej). (projekt\_1)
12. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Halinie Kaszewskiej). (projekt\_2)
13. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Panu Tadeuszowi Lesińskiemu). (projekt\_3)
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Szubin. (projekt\_4)
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Szubin. (projekt\_5)
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. (projekt\_6)
17. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Szubin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania. (projekt\_7)
18. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatorów publicznego transportu drogowego i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin. (projekt\_8)
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej. (projekt\_9)
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty prolongacyjnej. (projekt\_10)
21. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości przedsiębiorcom będących podatnikami podatku od nieruchomości na terenie Gminy Szubin, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. (projekt\_11)

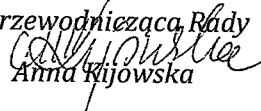
22. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 za część roku 2020. (projekt\_12)
23. Podjęcie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt\_13)
24. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2020 rok. (projekt\_14)
25. Wolne głosy.
26. Zakończenie XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

**W załączeniu przedkładam projekty uchwał.**

*Przewodnicząca Rady*  
  
*Anna Kijowska*

**Informacje Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie  
międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach  
radnych w okresie od 20 lutego 2020 r. do 29 kwietnia 2020 r.**

- **9 marca 2020 r.** do biura Rady Miejskiej wpłynęła z Komisariatu Policji w Szubinie informacja o stanie porządku i bezpieczeństwa publicznego na terenie działania Miasta i Gminy Szubin w 2019 roku. Informację otrzymali Państwo mailem w dniu 1 kwietnia br.
- **12 marca 2020 r.** do biura rady wpłynął wniosek o przedłużenie umowy dzierżawy nieruchomości, zawartej w dniu 29 grudnia 2015 roku pomiędzy Gminą Szubin a Spółką Medyk z siedzibą w Kcyni, prowadzącą działalność leczniczą i opiekuńczą na terenie gminy Szubin w ramach podstawowej opieki zdrowotnej. Wniosek został przekazany do wiadomości Przewodniczej Komisji Zdrowia, w dniu 1 kwietnia br., zgodnie z prośbą Wnioskodawcy.
- **31 marca br.** do biura rady wpłynęło sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy Szubin za 2019 rok od Burmistrza Szubina. Sprawozdanie otrzymaliście Państwa mailem również 31 marca br.
- Na dzień dzisiejszy wpłynęło 5 interpelacji, których treść dostępna jest na stronie biuletynu informacji publicznej gminy Szubin. Interpelacje złożyli:
  - radna Beata Woźniak (1);
  - radna Katarzyna Twardowska (4).

Przewodnicząca Rady  
  
Anna Kijowska

**Sprawozdanie**  
**Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej**  
**za okres od 8 kwietnia 2020r. do 29 kwietnia 2020r.**

1. W okresie międzysesyjnym wydałem 6 zarządzeń dotyczyły one następujących spraw:
  - 1) przeznaczenia do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie (dotyczy działki przeznaczonej pod tymczasową lokalizację urządzenia infrastruktury technicznej);
  - 2) zawieszenia działalności klubów dziecięcych i żłobków na terenie gminy Szubin do 26 kwietnia 2020r.;
  - 3) ustalenia numerów porządkowych budynków;
  - 4) zmian zarządzenia w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Szubinie w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii. Informuję, że od 1 maja Urząd będzie czynny dla interesantów od poniedziałku do piątku od godziny 8.00 do 13.00 i od 15.00 do 17.00.
  
2. 15 kwietnia 2020 r. ogłoszono postępowanie o udzielenie zamówienia na „Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zlokalizowanych na terenie Gminy Szubin”. Termin składania ofert wyznaczono na 22 maja 2020r.
  
3. 8 kwietnia 2020 r. ogłoszono postępowanie na „Modernizację budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Wolwark, gmina Szubin”. Obecnie trwa ocena złożonych ofert.
  
4. W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych podpisano następujące umowy:
  - 1) 10 kwietnia 2020 r. na „Obsługę bankową budżetu Gminy Szubin i jednostek budżetowych gminy w okresie od 1.05.2020r. do 30.04.2022r.” z Bankiem Spółdzielczym w Szubinie na kwotę 436.657,48 zł.
  - 2) 17 kwietnia 2020 r. na „Przebudowę budynku przy ul. Winnicy 15 w Szubinie na cele świetlicy” – wyposażenie - Część 1 z firmą Mantis Łukasz Babulewicz ul. Dworska 64/9, 15-756 Białystok na kwotę 93.259,83 zł, na Część 2 z firmą BRYŁA PLUS SP Z O.O. ul. Głogowska 87/3, 60-264 Poznań na kwotę 39.164,01 zł.

5. Realizacja inwestycji przedstawia się następująco:

**1) Przebudowa drogi gminnej nr 090949C - ulicy Tysiąclecia w Szubinie**

9 kwietnia br. dokonano częściowego odbioru robót na kwotę 747 372,39 zł brutto. Stan zaawansowania robót na dzień odbioru wyniósł 40% całości inwestycji. Wykonawcą robót jest Przedsiębiorstwo Robót Drogowych INODROG Sp. z o.o. z siedzibą w Inowrocławiu. Inwestycję planuje się zakończyć do 31 sierpnia br. Koszt całego zadania wyniesie 1 849 931,66 zł brutto. Inwestycja dofinansowana jest ze środków pochodzących z Funduszu Dróg Samorządowych w wysokości 50% wartości zadania, tj. w kwocie 924 965,00 zł.

**2) Rozbudowa oświetlenia ulicznego i drogowego w gminie Szubin**

20 kwietnia br. dokonano końcowego odbioru robót w związku z budową linii kablowej oświetlenia drogowego przy ul. Wiatrakowej w Stanisławce i ul. Leśnej w Kołaczkowie. Wykonawcą robót była firma Eltelmar Marek Patela z Szubina. Wartość zadania wyniosła 52 000,00 zł brutto.

**3) Utrzymanie terenów rekreacyjnych – zakup i montaż elementów placu zabaw dla sołectwa Rynarzewo**

20 kwietnia br. firma SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W. Gęsicki z siedzibą w Zemborzycach Tereszyńskich zamontowała 5 elementów placu zabaw za łączną wartość 20 075,01 zł brutto.

**4) Utrzymanie terenu rekreacyjnego – utrzymanie boiska sportowego i integracyjnego, doposażenie placu zabaw dla sołectwa Dąbrówka Słupska**

21 kwietnia br. firma SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W. Gęsicki z siedzibą w Zemborzycach Tereszyńskich zamontowała 3 elementy placu zabaw za łączną wartość 8 540,00 zł brutto.

**5) Utrzymanie terenów rekreacyjnych – doposażenie placu zabaw dla sołectwa Żędowo**

21 kwietnia br. firma SIMBA S.C. M. Ćwirzeń W. Gęsicki z siedzibą w Zemborzycach Tereszyńskich zamontowała 1 element placu zabaw za łączną wartość 1 360,00 zł brutto.

6. 1 kwietnia 2020 r. Gmina Szubin złożyła wniosek o przyznanie grantu na zakup sprzętu do prowadzenia lekcji w modelu zdalnym, przeznaczony dla 48 uczniów

uczęszczających do 7 wspartych szkół. W dniu 10.04.2020 r. została podpisana Umowa o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1: „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotycząca realizacji projektu grantowego pn. zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego. Kwota przyznanego grantu 79 999,60 zł.

7. W kwietniu uczciłem pamięć o dwóch rocznicach: złożyłem wiązanekę pod tablicą upamiętniającą 96 Polaków na czele z Prezydentem RP Lechem Kaczyńskim, którzy 10 kwietnia 2010 r. zginęli w katastrofie lotniczej pod Smoleńskiem. 13 kwietnia złożyłem okolicznościowe kwiaty i znicze w Dzień Pamięci Ofiar Zbrodni Katyńskiej pod Dębami Katyńskimi oraz przy pomniku upamiętniającym oficerów armii Stanów Zjednoczonych, którzy w maju 1943 r. zostali wykorzystani przez Niemców, jako świadkowie ekshumacji polskich oficerów w Katyniu.
8. W ramach profilaktyki zapobiegania i rozprzestrzeniania się koronawirusa zakupiliśmy maseczki ochronne wielokrotnego użytku dla najbardziej potrzebujących mieszkańców Gminy Szubin. Maseczki trafiły do sołtysów, mieszkańców Szubina oraz szubińskiej Policji, która rozdysponowała je w czasie prewencyjnych patroli. Maseczki ochronne przekazane zostały również do Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej dla podopiecznych. Mieszkańcy, którzy nie mają możliwości zabezpieczyć się we własnym zakresie mogą zgłaszać się po bezpłatne maseczki do Urzędu Miejskiego w Szubinie.
9. Z przykrością informuję, że w związku z zagrożeniem epidemicznym i koniecznością podejmowania działań zmierzających do ograniczenia rozprzestrzeniania się zakażeń wirusem oraz przede wszystkim w trosce o bezpieczeństwo i zdrowie mieszkańców odwołane zostają wszystkie imprezy i wydarzenia, zaplanowane na kwiecień, maj oraz czerwiec tego roku. Nie odbędą się między innymi następujące wydarzenia, których organizatorem lub współorganizatorem jest Urząd Miejski oraz miejskie jednostki organizacyjne: Kosmiczne Otwarcie Centrum Astronomicznego w Niedźwiadach, Piknik Strażacki z okazji Dnia Dziecka, Dni Szubina 2020 wraz z koncertem Agnieszki Chylińskiej czy Otwarcie Sezonu Letniego w Wąsoszu. Kalendarium imprez miejsko-gminnych na okres od lipca do grudnia będzie uzależnione od rozwoju sytuacji epidemicznej w kraju i związanych z nią obostrzeń i zakazów.
10. Zachęcam Państwa do korzystania z bezpłatnej aplikacji mobilnej Blisko, którą możecie pobrać na swój smartphone, aby otrzymywać bieżące informacje z

gminy. Warto również założyć sobie profil zaufany. Informuję, że Ministerstwo Cyfryzacji uruchomiło kolejną usługę tzw. tymczasowy profil zaufany, który tak samo jak zwykły, pozwala załatwiać większość spraw urzędowych bez wychodzenia z domu. Różni się jednak tym, że jest ważny trzy miesiące. Mogą go założyć osoby bez konta w odpowiednim banku. Nie wymagana jest także wizyta w punkcie potwierdzającym. Spotkanie z urzędnikiem przeniesiono do internetu.

11. Przypominam o obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego do dnia 31 maja, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego. Oświadczenie majątkowe wraz z kopią swojego zeznania o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok poprzedni i jego korektą składają w dwóch egzemplarzach:

- 1) radny – przewodniczącemu rady gminy;
- 2) burmistrz, przewodniczący rady gminy – wojewodzie;
- 3) zastępca burmistrza, sekretarz gminy, skarbnik gminy, kierownik jednostki organizacyjnej gminy, osoba zarządzająca i członek organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu burmistrza – burmistrzowi.

12. Trwają przygotowania do wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej. Informuję, że Komisarz Wyborczy w Bydgoszczy II powołał 14 obwodowych komisji wyborczych. W pięciu obwodach liczba zgłoszonych kandydatów była niższa niż 5 osób, dlatego komisje nie zostały powołane. Komisarz wyborczy nie zwołał pierwszych posiedzeń obwodowych komisji wyborczych oraz odwołał pierwszy etap szkoleń członków okw. Zarząd Poczty Polskiej S.A. wystąpił z wnioskiem o udostępnienie spisu wyborców w związku z realizacją niezbędnych czynności zmierzających do przygotowania przeprowadzenia wyborów powszechnych na Prezydenta RP zarządzonych w 2020r. w trybie korespondencyjnym. W związku z brakami wniosku oraz brakiem podstawy prawnej, odmówiłem udostępnienia spisu.

Szubin, 29 kwietnia 2020r.

BURMISTRZ  
  
Mariusz Plotrkowski

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

**SPRAWOZDANIE  
Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO-GMINNEGO  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W SZUBINIE  
ZA ROK 2019**

*„Najsilniejsze osoby znajdują czas  
by pomóc innym nawet jeśli same  
mają problemy”*

Szubin, luty 2020

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Spis treści	strona
<b>Wprowadzenie</b>	str.3
<b>I. DZIAŁANIA MGOPS W ZAKRESIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ</b>	str.4
<b>1. Poziom i struktura wydatków MGOPS w roku 2019</b>	str.5
<b>2. Obszary marginalizacji i wykluczenia społecznego klientów pomocy społecznej</b>	str.7
<b>3. System finansowego wsparcia rodzin</b>	str.9
3.1. Świadczenia pomocy społecznej	str.9
3.2. Usługi opiekuńcze	str.11
<b>4. Reintegracja społeczna i zawodowa bezrobotnych</b>	str.12
4.1. Prace społecznie użyteczne	str.12
<b>5. Ograniczanie skutków bezdomności</b>	str.12
5.1. Schroniska i noclegownie	str.13
<b>6. Stymulacja zmian funkcjonowania rodziny</b>	str.13
6.1. Praca socjalna z rodziną	str.14
6.2. Projekty socjalne	str.16
<b>7. Projekt „Aktywni Razem”</b>	str.17
<b>II. POTRZEBY MGOPS NA ROK 2020-2021</b>	str.19
<b>1. Potrzeby Ośrodka</b>	str.19
<b>Podsumowanie</b>	str.23

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

### **Wprowadzenie**

MGOPS w Szubinie jest instytucją odpowiedzialną za realizację zadań z zakresu pomocy społecznej oraz kreowanie lokalnej polityki społecznej na poziomie gminy. Jest głównym inicjatorem działań o charakterze pomocowym, aktywizującym oraz integrującym różnorodne środowiska na rzecz wsparcia grup i osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Przedstawiamy sprawozdanie ukazujące działania realizowane w 2019 roku. Za nami kolejny okres dynamicznych zmian i pracy w obszarze pomocy i integracji społecznej. W 2019r. wprowadzono zmiany w ustawie o pomocy społecznej, w tym związanymi ze standaryzacją usług. Modyfikacji uległo także wiele innych aktów prawnych, rzutujących na funkcjonowanie ośrodka i sytuację osób objętych jego wsparciem (np. ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, wprowadzenie nowych świadczeń dla rodzin oraz ich weryfikacja przez pracowników socjalnych, nowy przepis dot. rodzinnego wywiadu społecznego. Rozporządzeniem Rady Ministrów od 1 października 2018r. zweryfikowano kryteria dochodowe oraz kwoty świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Na skuteczność realizowanych przez Ośrodek zadań rzutowały działania nakierowane na podnoszenie profesjonalizmu pracowników Ośrodka (w tym m.in. poprzez szkolenia, doksztalcanie w formie studiów, kursów). Duże znaczenie miały także działania ułatwiające dostęp do oferty wsparcia MGOPS mieszkańcom Szubina.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie rozpoczął realizację projektu „Aktywni Razem” Nr RPKP.09.01.02-04-0009/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działania 9.1 Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Poddziałania 9.1.2 Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020. Czas realizacji: 02.11.2018 r. – 31.12.2019 r.

Oddając w Państwa ręce niniejsze sprawozdanie zapewniamy, iż pracownicy MGOPS w Szubinie przywiązują dużą uwagę do pracy ukierunkowanej na rozwój skutecznego i spójnego systemu pomocy i wsparcia na rzecz mieszkańców naszej gminy. Poprzez udzielanie wszechstronnej pomocy socjalnej, finansowej, wsparcia emocjonalnego, okazując szacunek, akceptację i troskę pomagaliśmy mieszkańcom Gminy Szubin odzyskać zaufanie we własne możliwości oraz wiarę w możliwość wyjścia z sytuacji kryzysowej.

Zachęcamy do zapoznania się z poniższym sprawozdaniem, deklarując wszechstronną współpracę w przypadku pojawienia się pytań lub wątpliwości.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Niniejszym dokumentem Dyrektor Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie przedstawia Radzie Miejskiej w Szubinie działania Ośrodka w roku 2019 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2020 i 2021. Obowiązek przedstawienia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka wynika z treści art.110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019, poz.1507 ze zm.)

Działalność MGOPS w Szubinie w roku 2019 wpisala się w ramy lokalnej polityki społecznej poprzez realizację głównych zamierzeń, zawartych w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina, przyjętej na lata 2014-2025 Uchwałą Rady Miejskiej Nr LIII/413/14 z dnia 28 października 2014 roku. Dokument ten sprecyzował długofalowe kierunki działań miasta i gminy w zakresie przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

Ograniczenie marginalizacji osób i rodzin poprzez wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także zapobieganie i przeciwdziałanie sytuacjom utrudniającym życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem, stanowiły ustawowy cel działania Ośrodka w roku 2019. Różnorodne instrumenty pomocy pieniężnej i niepieniężnej z zakresu pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych oraz pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz Program 500+ stworzyły spójny system działań interwencyjnych Gminy w realizacji polityki społecznej.

Rozmiar interwencji socjalnej Ośrodka zależy od zmiennych uwarunkowań społeczno-gospodarczych miasta i gminy. Warunki te tworzą swoistą mapę procesów, na tle której uwidaczniają się obszary czynników ryzyka socjalnego. Dla skali działań Ośrodka w roku 2019 istotne znaczenie miały m.in. czynniki demograficzne gminy oraz możliwości lokalnego rynku pracy, stan finansów państwa i gminy.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku Gminę i Miasto Szubin zamieszkiwało 23.813 mieszkańców.

Czynnikiem, który od wielu lat determinuje poziom interwencji socjalnej Ośrodka jest sytuacja na szubińskim rynku pracy. Dane statystyczne wskazują na tendencję malejącą stopy bezrobocia – 10,1%, ( w powiecie nakielskim) a w kraju 5,1% to nadal jest czynnikiem ryzyka socjalnego. Poziom bezrobocia to czynnik, który determinuje rozmiary interwencji socjalnej i rodzaje działań integracyjnych Ośrodka.

W sprawozdaniu przedstawiono aktywność Ośrodka, najbardziej istotną w procesie przeciwdziałania zjawiskom marginalizacji i wykluczenia społecznego. Wyróżniono aspekt finansowy realizacji powierzonych zadań, a także instrumenty oddziaływania Ośrodka wg kategorii istotności obszarów problemowych, zdiagnozowanych na tle ogólnej analizy sytuacji odbiorców systemu pomocy socjalnej. Zakres przedmiotowy udzielanej pomocy socjalnej został zdeterminowany wystąpieniem czynników ryzyka socjalnego czyli sytuacji, które trwając w czasie wywołują niekorzystne skutki dla funkcjonowania osób i rodzin, których beneficjenci systemu nie mogą w sposób samodzielny pokonać przy wykorzystaniu własnych uprawnień, możliwości i zasobów.

Dokument opisuje również zdiagnozowane potrzeby społeczności lokalnej w zakresie pomocy społecznej na rok 2020 i 2021.

### **I. DZIAŁANIA MGOPS W ZAKRESIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**

Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie funkcjonuje jako samorządowa jednostka organizacyjna pomocy społecznej. Podstawowym trzonem jego działalności jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej w oparciu o instrumenty, określone w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, a więc podejmowanie takich działań, których celem jest udzielanie osobom różnych form wsparcia, pozwalających na przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać przy wykorzystaniu własnych umiejętności, możliwości, zasobów i uprawnień zmierzających do ich usamodzielnienia.

Zgodnie z postanowieniami Statutu Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej poprzez: realizację szeregu ustaw oraz tworzenie warunków organizacyjnych

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019**

i funkcjonowania pomocy społecznej, analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz świadczenie pracy socjalnej.

**1. Poziom i struktura wydatków MGOPS**

Finansowa realizacja zadań Ośrodka w roku 2019 wykazuje tendencję wzrostową. Wydatki w roku 2019 w łącznej wysokości – 9.938.317 zł. Analizę porównawczą wydatków w latach 2018 – 2019 w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej przedstawia zestawienie poniżej.

**Tabela 1. Wydatki MGOPS w latach 2017-2018**

Dział klasyfikacji budżetowej	2018	2019	Dynamika zmian w %
Ochrona zdrowia	2.278	4.696	490 %
Pomoc społeczna	8.731.529	9.933.621	114 %
<b>RAZEM</b>	<b>8.733.807</b>	<b>9.938.317</b>	<b>114 %</b>

Zródło: opracowanie własne

Udział procentowy źródeł finansowania wydatków MGOPS w roku 2019 wskazuje na dominującą rolę budżetu gminy.

**Tabela 2. Struktura wydatków MGOPS w 2019 w podziale na zadania**

Dział	Rozdz.	Wyszczególnienie	Wykonanie łącznie	Dotacja + refundacje	Wkład własny
<b>851</b>		<b>Ochrona zdrowia</b>			
	85195	Pozostała działalność	<b>4.696</b>	<b>4.696</b>	
<b>852</b>		<b>Pomoc społeczna</b>			
	85202	Domy pomocy społecznej	<b>1.474.764</b>		<b>1.474.764</b>
	85205	Przeciwdziałanie przemocy	<b>4.933</b>		<b>4.933</b>
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za świadczeniobiorców	<b>49.533</b>	<b>49.533</b>	
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze	<b>817.874</b>	<b>648.502</b>	<b>169.372</b>
		w tym: zasiłki okresowe	648.502	648.502	
		w tym: zasiłki celowe	169.372		169.372
		w tym: zasiłki na zdarzenia losowe	17.362		17.362
	85216	Zasiłki stałe	<b>558.276</b>	<b>558.276</b>	
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	<b>2.110.445</b>	<b>392.690</b>	<b>1.717.755</b>
	85228	Usługi opiekuńcze	<b>2.391.506</b>	<b>610.370</b>	<b>1.781.136</b>

**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019**

		w tym: specjalistyczne usługi opiekuńcze		610.370	
85230		Pomoc w zakresie dożywiania	<b>1.118.929</b>	<b>802.764</b>	<b>316.165</b>
		Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”- zasiłek	777.990	738.799	39.191
		Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania - posiłek	296.932	63.965	245.209
		Program osłonowy na posiłek	31.765		31.765
85278		Usuwanie skutków zdarzeń losowych	<b>3.600</b>	<b>3.600</b>	
85295		Pozostała działalność	<b>282.418</b>	<b>56.835</b>	<b>225.583</b>
		Prace społecznie użyteczne	94.725	56.835	37.890
		Gminny program aktywności fizycznej seniorów	19.766		19.766
		Forum seniora	944		944
		Tymczasowe miejsca pobytu dla osób bezdom.	166.983		166.983
<b>855</b>		<b>Rodzina</b>			
85504		Wsparcie rodzin	<b>505.621</b>	<b>73.782</b>	<b>431.839</b>
		w tym prowadzenie świetlicy op-wych.	82.076		82.076
85508		Rodziny zastępcze	<b>159.784</b>		<b>159.784</b>
<b>853</b>		<b>Projekt Aktywni Razem</b>			
85395			<b>405.938</b>	<b>364.338</b>	<b>41.600</b>
			<b>9.938.317</b>	<b>3.569.386</b>	<b>6.368.931</b>

Źródło: opracowanie własne

Niektóre zadania własne z zakresu pomocy społecznej były wzorem lat ubiegłych dofinansowane z budżetu państwa. Dofinansowanie to objęło m.in. zasiłki okresowe i zasiłki stałe z pomocy społecznej, realizację programu pomocy państwa w dożywianiu oraz utrzymanie ośrodka pomocy społecznej i pomoc państwa dla poszkodowanych w nawałnicy - sierpień 2017 (1 osoba z odwołań sądowych).

Środki finansowe, którymi MGOPS dysponował w roku 2019 stworzyły fundamenty dla różnorodnej działalności Ośrodka w obszarze możliwości zastosowania świadczeń pieniężnych, pomocy w naturze i usługach, adekwatnych do potrzeb zdiagnozowanych w rodzinach beneficjentów Ośrodka.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

### 2. Obszary marginalizacji i wykluczenia społecznego klientów pomocy społecznej

Wykluczenie społeczne zdefiniowane zostało w kategorii problemu społecznego jako skrajny wyraz marginalizacji osób i rodzin. Jego efektem jest brak lub ograniczenie możliwości uczestnictwa ludzi w wielu ważnych aspektach życia społecznego.

W roku sprawozdawczym pomocą społeczną objęto łącznie **943** rodzin, liczących 2.336 członków.

Prawo do świadczeń pieniężnych przysługuje: osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 701zł. Natomiast osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 528zł.(netto)

Analizę liczby rodzin, objętych działaniami pomocy społecznej w latach 2017 – 2018 - 2019 wg kryterium rodzaju udzielonej pomocy przedstawia tabela 3.

**Tabela 3. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej w latach 2017 – 2018-2019**

Wyszczególnienie	2017	2018	2019
1	2	3	4
1.Ogólna liczba rodzin objętych pomocą społeczną ośrodka	1042	1112	943
2.Liczba rodzin objętych pomocą finansową i naturze	1012	960	912
3.Liczba rodzin objętych pracą socjalną	53	152	78
4.Liczba osób objęta kontraktami socjalnymi/projektami socjalnymi	57	87	202

Źródło: opracowanie własne

Z przedstawionego zestawienia wynika, że w roku 2019 ogólna liczba rodzin beneficjentów pomocy społecznej zmniejszyła się w stosunku do roku poprzedniego.

Populacja rodzin korzystających z pomocy społecznej jest zróżnicowana. Różnorodność dotyczy zarówno struktury wiekowej beneficjentów, liczebności gospodarstw domowych, typów rodzin, a także obszarów problemowych określanych mianem dysfunkcji rodziny.

Analiza struktury rodzin beneficjentów pomocy społecznej pod kątem liczby osób tworzących gospodarstwo domowe wskazuje, że liczną grupę stanowią gospodarstwa jednoosobowe. W roku 2019 odnotowano 444 takich rodzin.

Przedstawione dane wskazują, że gospodarstwa 1 i 2-osobowe są najbardziej narażone na ryzyko trudności życiowych, których samodzielnie nie są w stanie pokonać, co decyduje o konieczności wejścia w system pomocy społecznej.

Rodzaj gospodarstwa domowego nie jest jedynym czynnikiem ryzyka socjalnego. Wśród rodzin objętych pomocą społeczną znaczącą pozycję w roku 2019 zajmują rodziny z dziećmi. W utrzymującej się ogólnej liczbie beneficjentów pomocy społecznej w roku 2019 odnotowano zmiany liczby określonych typów rodzin w stosunku do roku poprzedniego. Zestawienie tabelaryczne poniżej obrazuje dynamikę zmian.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Tabela 4. Wybrane typy rodzin objęte pomocą w latach 2017-2018-2019

	2017		2018		2019	
	Liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
	2	3	4	5	6	7
<b>rodziny z dziećmi, w tym:</b>	<b>472</b>	<b>1896</b>	<b>439</b>	<b>1781</b>	<b>394</b>	<b>1572</b>
rodziny z 1 dzieckiem	164	492	147	441	134	402
<b>rodziny niepełne, w tym:</b>	<b>135</b>	<b>393</b>	<b>121</b>	<b>345</b>	<b>124</b>	<b>396</b>
rodziny z 1 dzieckiem	57	114	56	112	56	112
<b>rodziny emerytów i rencistów, w tym:</b>	<b>280</b>	<b>461</b>	<b>283</b>	<b>439</b>	<b>289</b>	<b>429</b>
prowadzące 1-osobowe gospodarstwo domowe	208	166	176	176	189	189
<b>liczba rodzin ogółem</b>	<b>1042</b>	<b>2733</b>	<b>1112</b>	<b>2806</b>	<b>943</b>	<b>2336</b>

Zródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania MPiPS-03 za rok 2017,2018 i 2019

Czynnikami, które stanowią ryzyko marginalizacji lub dowód wykluczenia społecznego są obszary problemowe, zdiagnozowane w rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Obszary te wpływają destruktywnie na funkcjonowanie rodziny. Tabela poniżej przedstawia zdiagnozowane w roku 2019 powody, trudności życiowe rodzin, uzasadniające przyznanie pomocy.

Tabela 5. Powody przyznania pomocy społecznej rodzinom w roku 2019

Powód trudnej sytuacji życiowej	2019		
	liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Udział % w ogólnej liczbie rodzin
ubóstwo	514	1295	55
długotrwała, ciężka choroba	662	1472	71
bezrobocie	338	936	36
niepełnosprawność	374	824	40
alkoholizm	49	85	6
bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, w tym:	251	813	27
rodziny niepełne	116	370	13
rodziny wielodzietne	48	262	5
bezdomność	36	36	4
ochrona macierzyństwa	167	769	18
trudności po zwolnieniu z ZK	9	10	1
przemoc w rodzinie	10	31	1
zdarzenie losowe	5	11	1
<b>Faktyczna liczba</b>	<b>943</b>	<b>2336</b>	<b>X</b>

Zródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania MPiPS-03

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Z przedstawionych danych wynika, że od wielu lat najpoważniejszą trudnością życiową klientów pomocy społecznej jest ubóstwo, obejmujące 55% rodzin (kryterium dochodowe dla osoby w rodzinie 528 zł i 701 zł dla osoby samotnej). Kolejnymi poważnymi obszarami problemów są: długotrwała choroba, bezrobocie i niepełnosprawność.

Zdiagnozowane obszary problemowe w rodzinach ubiegających się o pomoc generują działania, zapobiegające dalszej depriwacji potrzeb i pogłębianiu się niekorzystnych zjawisk. W tym kontekście fundamentalnego znaczenia nabierają działania Ośrodka zapobiegające marginalizacji i wykluczeniu, a także wspomagające ponowne włączenie się osób już wykluczonych w główny nurt życia społeczności lokalnej. Umożliwia to system finansowego wsparcia dla rodzin oraz szeroki wachlarz działań w ramach pracy socjalnej.

### 3. System finansowego wsparcia rodzin

#### 3.1 Świadczenia pomocy społecznej

Najniższy poziom dochodów posiadanych przez rodzinę określa grupę beneficjentów pomocy społecznej. Grupa ta pomimo wsparcia funkcji ekonomicznej rodziny poprzez fundusz alimentacyjny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia rodzinne, Program 500+ w dalszym ciągu wykazuje cechy niedostatku i ubóstwa, które rodzą realne zagrożenie wystąpienia zjawiska marginalizacji i wykluczenia społecznego.

W roku 2019 z pomocy społecznej w formie świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze korzystało łącznie **943** rodzin (2.336 osób w rodzinach) z terenu miasta i gminy Szubin. Poziom liczby korzystających rodzin w kolejnych miesiącach roku podlegał wahaniom. Najwyższy odnotowano w miesiącach styczniu i grudniu, najniższy w miesiącu lipcu.

Cykliczność systemu finansowego wspierania beneficjentów pomocy społecznej, powoduje, że spadek liczby beneficjentów przypada na miesiące sezonu letniego najprawdopodobniej z uwagi na prace dorywcze, sezonowe i inne.

Świadczenia pieniężne i w naturze uzupełniały deficyty budżetu domowego, służąc wszystkim członkom rodziny.

Od 1 października 2018r. zmieniło się kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń oraz zmianie uległy kwoty świadczeń.

Wśród dominujących form świadczeń pieniężnych w roku 2019 dużą pozycję wydatkową zajmuje **zasiłek stały**, wspierający osoby niezdolne do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, pozostające w ubóstwie. Jest to świadczenie obowiązkowe, przysługujące w ściśle określonych sytuacjach. Osoba niepełnosprawna ubiegająca się o przyznanie tej formy pomocy musi posiadać co najmniej umiarkowany stopień niepełnosprawności, orzeczonej przez zespół ds. orzekania o niepełnosprawności, a także wykazać brak uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego. Dodatkowym warunkiem jest wysokość posiadanych dochodów, która ma wpływ na kwotę przyznawanego świadczenia, które w swej maksymalnej wysokości wynosiło od 1.10.2018r.- 645zł. W 2019r. korzystało 115 osób. Za 110 osób mających ustalone uprawnienie do zasiłku stałego i nie posiadające innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego, Ośrodek opłacał **składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 9% pobieranego świadczenia**, które stanowiły gwarancję uzyskania świadczeń zdrowotnych z Narodowego Funduszu Zdrowia.

Z analizy przedstawionych danych wynika, że **zasiłek celowy** pozostaje ważnym instrumentem finansowego wsparcia rodzin. Korzystało z niego 596 rodzin. W roku 2019 zasiłek celowy przyznawano w zdecydowanej większości na zakup żywności. Wydatki na ten cel wyniosły 957.365 zł. Waga tego świadczenia w roku 2019 jest konsekwencją realizacji wieloletniego programu państwa w zakresie dożywiania. Program dożywiania oprócz wypłaty zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności w celu jego przygotowania, przewidywał również realizację pomocy w formie posiłków we wszystkich placówkach oświatowych dla

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

dzieci z terenu miasta i gminy Szubin do których uczęszczają dzieci z gminy Szubin (np. szkoły specjalne, internaty, przedszkola) po podpisaniu stosownych porozumień. Oferenta wyłoniono w drodze rozstrzygnięć przetargowych, po raz kolejny wygrała Restauracja Staropolska z Kowalewa ceną za 10,37 zł. W roku 2019 grupa 427 (w 2018r. grupa 472, w roku 2017- grupa 563, - w roku 2016 grupa 604, w 2015r.- 755) dzieci korzystała z gorącego posiłku. Pozostałe zasiłki celowe przeznaczone były m.in. na zakup leków, opału i energii elektrycznej, małe remonty pomieszczeń mieszkalnych, dofinansowania do turnusów rehabilitacyjnych. W 2019r. Ośrodek wsparł 5 rodzin, które zostały dotknięte zdarzeniem losowym, głównie były to pożary zajmowanych lokali bądź budynków mieszkalnych. Ogółem była to kwota 17.362 zł.

**Zasiłek okresowy** w zdecydowanej większości przypadków był przyznawany z tytułu bezrobocia. W roku 2019 z tytułu bezrobocia zasiłki okresowe przyznano 225 rodzinom, co stanowiło 62 % wszystkich rodzin, objętych pomocą. Z tytułu długotrwałej choroby zasiłek okresowy przyznano – 87 rodzinom, z powodu niepełnosprawności - 33 rodzinom.

Analiza danych wskazuje również, że zasiłek okresowy poprzez kwotę wypłaconych świadczeń, był główną formą wsparcia gospodarstw domowych beneficjentów pomocy społecznej. Dynamikę wydatków na wypłatę świadczeń oraz liczby korzystających z nich osób w latach 2017 -2018 - 2019 przedstawia następujące zestawienie.

Tabela 6. Świadczenia pieniężne pomocy społecznej w latach 2017-2018-2019

forma pomocy	ROK 2017		ROK 2018		ROK 2019	
	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł
<b>zasiłki stałe</b>	113	562.848	116	544.013	115	558.276
<b>zasiłki okresowe</b>	480	985.743	407	727.992	364	648.502
<b>posiłki dla dzieci w szkołach ( w ramach programu dożywiania)</b>	531	248.414	472	253.164	427	296.932
<b>sprawienie pogrzebu</b>	0	0	0	0	2	4.400
<b>opłaty za pobyt w domu pom.</b>	33	944.866	42	1.193.987	43	1.474.764
<b>składki zdrowotne</b>	109	50.217	110	48.157	110	49.533
<b>zasiłki celowe</b>	995	1.309.394	631	1.182.883	596	957.365
<b>Razem</b>		<b>4.101.482</b>		<b>3.950.196</b>		<b>3.989.772</b>

Zródło: opracowanie własne

**Domy pomocy społecznej**

W roku 2019 wydano 6 decyzji kierujących do placówek opiekuńczych całodobowych – 1 zostało umieszczona a jednocześnie 1 zmarła. Na dzień 31.12.2019r. 4 osoby oczekują na miejsce w dps - z tego 1 osoba z postanowienia sądowego o konieczności umieszczenia bez ich zgody. Przyczyny kierowania do domów pomocy społecznej tkwią w konieczności zagwarantowania im całodobowej opieki, której są pozbawione w miejscu zamieszkania głównie ze schorzeń wynikających ze zdrowia psychicznego. Ponadto skierowano na czas określony 1 osobę ze schorzeniem – stwardnienie rozsiane – do Ośrodka w Dąbkach celem rehabilitacji i usprawnienia.

### 3.2 Usługi opiekuńcze

Osoby, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności lub innych przyczyn wymagały pomocy innych osób, a były jej pozbawione, korzystały z niepieniężnej pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych, świadczonych w miejscu zamieszkania beneficjenta.

W roku 2019 usługami opiekuńczymi objęto 158 rodziny/osób (108 miasto + 50 gmina) oraz 74 osób (głównie dzieci) korzystało ze specjalistycznych usług opiekuńczych przeznaczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Do najważniejszych problemów ludzi starszych i niepełnosprawnych należy samotność i poczucie nieprzydatności. Prowadzą one do stopniowej marginalizacji i wykluczenia ze społeczności lokalnej. Prześlaniem niesionej przez ośrodek pomocy jest zapobieganie temu zjawisku, zwłaszcza wśród osób samotnych. Umożliwienie prawidłowego funkcjonowania podopiecznych Ośrodka w środowisku domowym to istota usług opiekuńczych. Większość beneficjentów nie dopuszcza możliwości spędzenia schyłku swojego życia w obcym miejscu. Opiekunki w większości są osobami z wieloletnim doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi i starszymi. Niejednokrotnie akceptacja ze strony podopiecznych jest tak duża, że traktowane są jak najbliżsi członkowie rodziny, a w przypadku osób samotnych często stają się nieformalnymi członkami rodziny. Ośrodek ściśle współpracuje z rodzinami, dążąc do maksymalnego ich zaangażowania w organizację opieki dla niepełnosprawnych beneficjentów. Współpraca ma zapewnić maksymalną kompensację malejącej wraz z wiekiem samodzielności zaspokajania potrzeb oraz ograniczanie barier społecznych.

Katalog wykonywanych usług dostosowany jest indywidualnie do potrzeb podopiecznego. Zakres czynności opiekunki każdorazowo zatwierdza Dyrektor. Zapewnienie pomocy przy czynnościach higieniczno-pielęgnacyjnych dotyczy ok. 80% beneficjentów usług. Dokonywanie zakupów oraz przygotowanie lub dostarczenie posiłków do miejsca zamieszkania świadczone jest 70% podopiecznym. Wskazany zakres usług dotyczy wszystkich podopiecznych w wieku 80 lat i starszych. W pozostałych grupach wiekowych osób dorosłych występują powyższe czynności, ale nie zawsze łącznie. Część klientów wymaga pomocy tylko w czynnościach higieniczno-pielęgnacyjnych, inni zaś w sprawach związanych z zaopatrzeniem w żywność, przygotowaniem posiłków, utrzymaniem czystości mieszkania, paleniem w piecu i zaopatrzeniem w węgiel, wykonywaniem zabiegów zleconych przez lekarza oraz zapewnieniem kontaktów z otoczeniem. Wymiar pomocy uzależniony jest od sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, materialnej oraz warunków mieszkaniowych.

Łączna ilość świadczonych godzin usług w roku 2019 osiągnęła poziom 81.906 godzin, w tym usługi zwykłe – 70.075 godzin, usługi specjalistyczne 11.613 godzin. Odpłatność za godzinę świadczonej pracy została określona Uchwałą nr XLV/557/18 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 6 sierpnia 2018r. Jest to kwota 19zł. Stawka ta wymagała zmiany z uwagi na konieczność urealnienia ponoszonych rocznie kosztów. Dlatego w lutym 2020r. przyjęto Uchwałą Rady Miejskiej w Szubinie stawkę 26zł. za 1 godzinę świadczenia usługi.

Wśród specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania na szczególną uwagę zasługują usługi na rzecz dzieci chorych na autyzm. Ten rodzaj usług prowadzony jest w ramach programu stymulującego. Programy zajęć z dziećmi przygotowują specjaliści prowadzący terapię, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka. Autyzm to choroba, której cechą charakterystyczną są problemy z komunikacją uczuć i związkami społecznymi, występują również kłopoty z integracją wrażeń zmysłowych. Usługi te uzyskały wysoką ocenę wśród rodziców świadomych faktu, że ich dzieci mogą w przyszłości znaleźć się w grupie osób szczególnie narażonych na wykluczenie i marginalizację. Terapia dostarcza nowych bodźców do działania całej rodzinie, niesie wsparcie i pozwala spojrzeć na problemy dziecka autystycznego z innej perspektywy. W 2019r. pomocą objęto 74 osoby, (w roku 2015 - 25 dzieci a w 2016 – 45, w 2017 – 61, w 2018 r. - 72). Zapotrzebowanie na usługi ciągle wzrasta, również w wyniku prowadzonego

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

poradnictwa socjalnego, stąd rozmiar realizacji usług w stosunku do 2015r. aż o 340%. Ośrodek w Szubinie to zadanie realizuje na bardzo wysokim poziomie. Gmina Szubin w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych wyróżnia się na tle innych gmin. Zapewniamy usługi formie: zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, terapii behawioralnej i sensorycznej, logopedii, neurologopedii, psychologii, pedagogiki, terapii ruchowej oraz usprawniania zaburzonych funkcji organizmu - metodą NDT-Bobath i Vojty. Po potwierdzeniu przez rodziców korzystania z innych instytucji tzn. wykorzystując swoje uprawnienia np. NFZ, placówki oświatowe. Zadanie w całości finansowane ze środków Wojewody.

### 4. Reintegracja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych

Reintegracja społeczna bezrobotnych to proces obejmujący odbudowę i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia tych osób (marginalizowanych lub wykluczonych społecznie) w życiu społeczności lokalnej i pełnienia przez nich ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania czy pobytu. Reintegracja zawodowa natomiast określa działania, mające na celu odbudowę zdolności tych osób do samodzielnego świadczenia pracy. Obie formy działań stosowane łącznie stanowią wyraz aktywnego przeciwdziałania negatywnym skutkom bezrobocia. Formy te stwarzają warunki zastosowania w praktyce narzędzi i instrumentów włączania podopiecznych w główny nurt życia społecznego. Ramy procesu reintegracji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych wyznaczyły w roku 2019 prace społecznie użyteczne.

#### 4.1 Prace społecznie-użyteczne (PSU)

Prace społecznie użyteczne, jako instrument reintegracji społeczno-zawodowej, przeznaczone są dla osób bezrobotnych, pozbawionych prawa do zasiłku i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Ośrodek realizuje to zadanie od 2007r. Klienci skierowani do wykonywania prac zachowywali status osoby bezrobotnej. Czas wykonywania prac społecznie użytecznych wynosił: w tygodniu 10 godzin, w miesiącu 40 godzin. Wysokość świadczenia pieniężnego przysługującego z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych wynosiła 8,50 zł za godzinę (kwota wolna od podatku). Otrzymane świadczenia wspierały budżet domowy, a wykonywana praca stanowiła pierwszy etap w powrocie do pełnienia ról społecznych i zawodowych.

Organizacja, przebieg i finansowanie przebiegało zgodnie z porozumieniem zawierającym co roku pomiędzy Starostą Nakielskim, a Gminą Szubin. W ramach porozumienia Powiatowy Urząd Pracy w Nakle - Filia w Szubinie skierował 45 osób z ewidencji zarejestrowanych bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych. Wypracowali oni w okresie od lutego do listopada ogółem 11.253 godzin w różnych jednostkach gminy. Dominującą pozycję wśród podmiotów angażujących bezrobotnych do wykonywania prac osiągnął Urząd Miejski w Szubinie - Sołectwa oraz MGOPS w Szubinie.

### 5. Ograniczanie skutków bezdomności

Bezdomność jest zjawiskiem negatywnie odbieranym społecznie ze względu na sposób życia osób bezdomnych wbrew przyjętym normom i zasadom życia społecznego. Faza bezdomności decyduje o podziale osób nią dotkniętych na pewne kategorie:

- osoby zagrożone bezdomnością,
- osoby bezdomne z krótkim stażem, które potrafią zmobilizować się do współpracy na rzecz likwidacji problemu (pracujące lub posiadające inne źródło dochodu),
- osoby z tzw. syndromem bezdomności, cechujące się zanikiem krytycyzmu, brakiem dbałości o wygląd zewnętrzny, brakiem poczucia własnej godności, brakiem chęci do walki o siebie (wykazują jedynie potrzeby jedzenia i spania).

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Pomoc dla osób bezdomnych obejmuje działania Ośrodka w kierunku zapewnienia schronienia, posiłku, ubrania a także aktywizację bezdomnych w przełamywaniu utrwalanej bezradności w celu odzyskania poczucia własnej godności i społecznego szacunku. Ramy tej pomocy w roku 2019 określały działania w zawartych umowach z ośrodkami wsparcia.

### 5.1 Schroniska i noclegownie

Schronienie zapewniano osobom bezdomnym głównie poprzez umieszczenie w ośrodkach wsparcia, jakim są: Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu JUDYM w Kołaczkowie oraz Fundacja Św. Brata Alberta w Łambinowicach, Bielicach, Grudziądzu i Warszawie, Stowarzyszenie „Jesień w Nowym Jasińcu, Agape Hostel Nowy Staw i Borowy Młyn. Od grudnia 2018r. dla zabezpieczenia noclegowego dla osób pozbawionych Gmina podpisuje umowę z KPSPB „Judym” w Kołaczkowie na świadczenie gotowości udzielenia miejsca noclegowego dla 1 mieszkańca gminy Szubin w wypadku wystąpienia takiej potrzeby na okres ochronny (od XI-IV)

W roku 2019 z pomocy w formie umieszczenia osoby pozbawionej lokalu kierowano do **schronisk**, z tego wsparcia skorzystało **23** osoby bezdomne, a koszty ich pobytu poniesiono w wysokości 164.163zł (w 2018r.- 189.792zł. w 2017- 105.088 zł.) - dotyczy to tylko mieszkańców naszej Gminy.

Większość z pensjonariuszy zamieszkujących w 2019 roku w schroniskach nie posiadała żadnych własnych dochodów i korzystała ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej. Najliczniejszą grupę przebywającą w schronisku stanowiły osoby w wieku aktywności zawodowej.

Analiza powodów bezdomności wśród pensjonariuszy schroniska wykazuje, że dominującą grupą przebywającą w schronisku w roku 2019 były osoby, u których przyczyną bezdomności jest uzależnienie od alkoholu, powrót z zakładu karnego. Skutkuje ono z reguły nieprzestrzeganiem lub łamaniem norm społecznych, prowadzi często do izolacji od najbliższych, utraty pracy, braku legalnego źródła utrzymania itp., a w konsekwencji do zjawiska wykluczenia społecznego.

Zgodnie z ustawą obsługę w zakresie świadczeń pomocowych dla wszystkich przebywających w Schronisku „JUDYM” w Kołaczkowie osób zapewnia pracownik socjalny naszego Ośrodka. W okresie zimowym przebywa tam do 60 osób, dla których dokumentację dot. opłacania kosztów pobytu przygotowuje nasz Ośrodek dla innych jednostek. Wiąże się to z kosztami przeprowadzania wywiadów, wytwarzania dokumentacji dla przyznania świadczeń, kosztami wysyłki pocztowej. Od 1 czerwca 2016r. obsługę podopiecznych placówki pracownicy socjalni prowadzą w sposób rotacyjny zmieniając się co 0,5 roku (czerwiec- grudzień). Rozwiązanie to zyskało akceptację pracowników OPS oraz Stowarzyszenia Judym. Chociaż docelowo wskazane byłoby zatrudnienie dla obsługi mieszkańców Schroniska pracownika socjalnego.

### 6. Stymulacja zmian funkcjonowania rodziny

Podjęcie zróżnicowanych działań na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym zostało zdefiniowane na gruncie pomocy społecznej jako świadczenie pracy socjalnej. Działalność ta, realizowana przez profesjonalnie przygotowane służby zawodowe – pracowników socjalnych, obejmuje metody pracy z indywidualnym przypadkiem, pracy grupowej oraz aktywizację społeczności lokalnej. Praca socjalna to fundament podejmowanych działań na rzecz społecznej integracji osób i rodzin. W roku sprawozdawczym podjęto działania w ramach realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Szczegółowy opis jej realizacji przedstawiono w odrębnym sprawozdaniu z dnia 28 lutego 2020r. jako Sprawozdanie za rok 2019 z realizacji Programu wspierania rodziny dla Gminy Szubin przygotowane na sesję Rady Miejskiej.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

### 6.1. Praca socjalna z rodziną

W roku 2019 pracą pracowników socjalnych objęto 943 rodziny, (2.336 osoby w rodzinach) oraz 78 rodzinom świadczone pomoc wyłącznie w formie pracy socjalnej.

Praca socjalna ukierunkowana była w szczególności na przywrócenie utraconej bądź ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania jednostki. Poprzez jej świadczenie wskazywano osobom i rodzinom możliwości kierowania własnym postępowaniem, w sposób dający gwarancję zdobycia niezależności w zabezpieczeniu godnych warunków życia.

Wśród technik, wykorzystywanych najczęściej w pracy socjalnej na pierwszy plan wysunął się **środowiskowy wywiad rodzinny** przeprowadzony w miejscu zamieszkania, za pomocą którego dokonywano analizy sytuacji życiowej klienta i członków jego rodziny oraz diagnozy przyczyn trudności życiowych, a także zasobów i uśpionych możliwości wszystkich członków rodziny. Na podstawie dokonanych ustaleń pracownicy socjalni we współpracy z klientem opracowali plan pracy w kierunku dokonania pozytywnych zmian. Jego realizacja, wzmocniona świadczeniami pieniężnymi, ma na celu doprowadzenie do usamodzielnienia się rodziny. W roku 2019 wpłynęły 4.026 wniosków o pomoc i wydano **4.146 decyzji** administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

Instrumentem wzmacniającym wzajemne zobowiązania zarówno klienta, jak też pracownika socjalnego jest **kontrakt socjalny**. Podnosi on skuteczność działań socjalnych w pracy z rodzinami, angażując wszystkich członków rodziny w równym stopniu do rozwiązywania problemów w kolejności uzgodnionej i jednocześnie monitorowanej przez pracowników socjalnych. W roku 2019 zawarto 68 kontraktów socjalnych, głównie z osobami którym Ośrodek musiał warunkować pomoc finansową.

Kolejnym narzędziem pracy socjalnej jest **kwestionariusz „Pomoc społeczna – Niebieska Karta”**, występujący jako załącznik do rodzinnego wywiadu środowiskowego w kierunku rozpoznania przemocy w rodzinie. Kwestionariusz ten ułatwia planowanie działań związanych z poprawą sytuacji osób krzywdzonych oraz motywowanie ofiar przemocy do żądania ochrony swoich praw i szukania pomocy. W 2019 roku do Zespołu Interdyscyplinarnego zgłoszono 78 spraw w ramach procedury „Niebieska Karta”. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla gminy Szubin za rok 2019 stanowi odrębny dokument przedstawiony na sesji.

Do najważniejszych **Kierunków pracy socjalnej** realizowanych przez pracowników socjalnych należą:

1. Praca socjalna na rzecz zapewnienia – uzyskania niezbędnych środków materialnych:
  - ✓ pomoc w uzyskaniu świadczeń emerytalno- rentowych
  - ✓ pomoc w uzyskaniu świadczeń alimentacyjnych
  - ✓ pomoc w uzyskaniu zasiłków rodzinnych
  - ✓ pomoc w oparciu o darowiznę (pomoc rzeczowa)
  - ✓ pozyskiwanie sponsorów
  - ✓ pomoc i edukacja w zakresie gospodarowania budżetem domowym
  - ✓ pomoc w pisaniu pozwów o alimenty
2. Praca socjalna na rzecz zapewnienia godziwych warunków mieszkaniowych:
  - ✓ pomoc w uzyskaniu dodatków mieszkaniowych
  - ✓ pomoc w złożeniu wniosku o mieszkanie (socjalne, komunalne)
  - ✓ pomoc w uzyskaniu tytułu najmu
  - ✓ monitorowanie opłacania wydatków mieszkaniowych
  - ✓ pomoc w pozyskaniu miejsca w placówce noclegowej
3. Praca socjalna na rzecz rozwiązywania problemu bezrobocia:
  - ✓ pomoc w nabywaniu umiejętności poszukiwania pracy
  - ✓ uaktywnienie osób długotrwale bezrobotnych / monitoring (kontrakt socjalny)
  - ✓ pomoc w uzyskaniu dostępu do kursów i szkoleń zawodowych
  - ✓ kierowanie do prac społeczno użytecznych organizowanych przez MGOPS

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

4. Praca socjalna na rzecz poprawy stanu zdrowia:
  - ✓ pomoc w uzyskaniu świadczeń zdrowotnych
  - ✓ pomoc w realizacji recept
  - ✓ pomoc w załatwianiu wizyty lekarza w domu
  - ✓ pomoc w dotarciu do lekarza
  - ✓ edukacja i profilaktyka w zakresie higieny zdrowotnej
5. Praca socjalna na rzecz zapewnienia opieki osobom starszym i niepełnosprawnym:
  - ✓ działania na rzecz zapewnienia opieki osobie starszej lub niepełnosprawnej
  - ✓ działania interwencyjne w sytuacji osoby zaniedbanej, potrzebującej pomocy
6. Praca socjalna na rzecz wykorzystania uprawnień osób niepełnosprawnych:
  - ✓ pomoc w uzyskaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności i niezdolności do pracy (pomoc w wypełnianiu wniosku)
  - ✓ pomoc w uzyskaniu skierowania na turnus rehabilitacyjny
7. Praca socjalna na rzecz zapewnienia właściwego rozwoju psychospołecznego dzieci i młodzieży:
  - ✓ prowadzenie poradnictwa i edukacja w obszarze opiekowania się i wychowania dzieci
  - ✓ współpraca ze szkołą, przedszkolem w zakresie realizacji między innymi obowiązków szkolnego / pedagoga
  - ✓ pomoc w nadrabianiu zaległości edukacyjnych
  - ✓ pomoc w uzyskaniu podręczników szkolnych
  - ✓ pomoc w uzyskaniu wypoczynku dla dzieci
  - ✓ współpraca z kuratorem nad poprawą funkcjonowania rodziny
  - ✓ współpraca z asystentem rodziny, monitoring rodziny (kontrakt)
8. Praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania rodziny:
  - ✓ pomoc w rozwiązywaniu problemów w rodzinie
  - ✓ pomoc w rozwiązywaniu konfliktów w środowisku zamieszkania
  - ✓ wsparcie w rozwiązywaniu problemu przemocy, oraz udzielanie informacji o kompetencjach Policji, Prokuratury, Sądu
  - ✓ pomoc w docieraniu do rodzinnego poradnictwa specjalistycznego, w tym psychologicznego, prawnego
  - ✓ pomoc w docieraniu lub uczestnictwa w grupowych formach poradnictwa i terapii
  - ✓ monitoring środowisk z problemem przemocy
  - ✓ uczestnictwo w Grupach Roboczych
  - ✓ Niebieskie Karty założone przez pracowników socjalnych
  - ✓ monitoring rodzin, praca nad osiągnięciem możliwości powrotu dzieci przebywających w placówkach opiekuńczo-wychowawczych do rodziny biologicznej
  - ✓ pomoc klientowi w napisaniu i złożeniu zawiadomienia o przestępstwie
9. Praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania osób z zaburzeniami psychicznymi:
  - ✓ umożliwienie konsultacji psychiatrycznej / pomoc w rejestracji do lekarza psychiatry
  - ✓ wystąpienie z wnioskiem do Sądu o umieszczenie w domu pomocy społecznej - bez zgody
  - ✓ monitorowanie procesu leczenia
  - ✓ monitoring funkcjonowania w środowisku osoby z zaburzeniami psychicznymi
  - ✓ kontakt z lekarzem i pracownikiem socjalnym szpitala psychiatrycznego
10. Praca socjalna na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin z problemami alkoholowymi:
  - ✓ kierowanie na zajęcia profilaktyczno - edukacyjne dla osób z grupy ryzyka
  - ✓ motywowanie do leczenia uzależnienia od alkoholu
  - ✓ wystąpienie o leczenie przymusowe
  - ✓ monitorowanie procesu leczenia
  - ✓ monitorowanie procesu abstynencji
11. Praca socjalna na rzecz osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością:
  - ✓ informowanie i kierowanie osób bezdomnych do noclegowni

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

- ✓ wizyty z dzielnicowym w środowiskach
- ✓ współpraca z przychodniami lekarskimi/kontakt z lekarzem, pielęgniarką środowiskową
- ✓ pomoc w uzyskaniu porady prawnej
- ✓ pomoc w załatwianiu spraw urzędowych
- ✓ pomoc w integracji ze środowiskiem osobie opuszczającej zakład karny

### 12. Inne:

- ✓ organizowanie imprez dla dzieci z udziałem rodziców (np. Dzień Dziecka, Dzień Matki itp.)
- ✓ działania interwencyjne w sytuacjach naruszania praw dziecka
- ✓ interwencje pracowników socjalnych w środowisku - na zgłoszenie.

Inne działania to wydawanie decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Pracownik socjalny po powzięciu informacji o potrzebie przyznania prawa do opieki zdrowotnej, ustala sytuację dochodową i majątkową świadczeniobiorcy poprzez przeprowadzenie wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania. Po przeprowadzeniu procedury wystawiana jest decyzja administracyjna potwierdzająca przyznanie lub odmowę prawa do świadczeń. Z tej formy świadczeń skorzystało w 2019r. 61 osób z tego 12 na wniosek świadczeniodawcy, czyli szpitali.

### 6.2. Projekty socjalne

Autorami i realizatorami poszczególnych projektów są pracownicy socjalni, którzy wykonują działania projektowe w ramach swoich obowiązków służbowych, nie otrzymując za to dodatkowych wynagrodzeń. Większość działań projektowych nie pociąga za sobą także kosztów na wydatki rzeczowe.

Realizacja **programów adresowanych** w roku 2019 promowała zmianę postawy życiowej, lepszy wzór spędzania wolnego czasu oraz pobudzała aktywność społeczności lokalnej w kierunku podejmowania działań na rzecz osób i rodzin wymagających pomocy.

„**Gminny program aktywności fizycznej seniorów**” po raz 12 realizowany na terenie miasta i gminy Szubin objął swoim zakresem 8 grup osób po 50 roku życia. Zajęcia prowadzone były w Szubinie, Królikowie, Chomętowie, Turze, Kołaczkowie, Zamościu i Rynarzewie. Uczestniczyło 139 osób a zajęcia prowadziło 4 trenerów z przygotowaniem zawodowym. Zajęcia te odbyły się dzięki uprzejmości dyrektorów placówek szkolnych w salach gimnastycznych oraz świetlicach wiejskich.

Dzięki nowej siedzibie w jednostce naszej w każdy poniedziałek odbywają się **zajęcia socjoterapeutyczne** dla uczniów VI i wyżej klas szkoły podstawowej z założeniami w/w projektu. Obecnie w zajęciach uczestniczy 10 uczniów.

Innym działaniem, z którego mogą skorzystać mieszkańcy gminy jest funkcjonowanie **Biura Informacji Obywatelskiej** w tut. Ośrodku, w którym porad prawnych, psychologicznych udzielają prawnik i psycholog, natomiast z zakresu ubezpieczeń społecznych eksperci - pracownicy ZUS w Nakle nad Notecią. Łącznie z oferty skorzystało 160 rodzin.

„**Mam, oddam, pomagam**” projekt trwa cały rok, polega na zbiórce odzieży, sprzętu i innych darowanych rzeczy dla osób wymagających wsparcia.

W roku 2019 r. dzięki ludziom dobrej woli do Ośrodka trafiły meble i sprzęty gospodarstwa domowego. Wśród nich były: wersalki, materace, fotele, stoliki, dywany, segmenty, szafy, krzesła, meblościanki, łóżeczka dziecięce, lodówki, telewizory oraz pościele, firany, odzież itp. "Dary" trafiły do najbardziej potrzebujących osób i rodzin z terenu gminy Szubin.

Współpraca z parafialnym oddziałami CARITAS zaowocowała realizacją podprogramu Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa dla mieszkańców naszej gminy w formie żywności. W 2019 roku wydano 381 skierowań dla 1.019 osób upoważniających do

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

odbioru produktów z tego programu. Wartością dodaną do tej formy wsparcia były warsztaty kulinarne dla których przeprowadzenia Ośrodek użyczył pomieszczeń konferencyjnych a ich celem było pokazanie podopiecznym jak można przetworzyć i spożytkować otrzymane dary.

### 7. PROJEKT „AKTYWNI RAZEM”

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie realizował projekt „Aktywni Razem” Nr RPKP.09.01.02-04-0009/18 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej 9. Solidarne społeczeństwo Działania 9.1 Włączenie społeczne i rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Poddziałania 9.1.2 Rozwój usług opiekuńczych w ramach ZIT Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014–2020. Czas realizacji: 02.11.2018 r. – 31.12.2019 r.

**Cele projektu:** - poprawa dostępu do usług opiekuńczych nad osobami niesamodzielnymi dzięki utworzeniu w Szubinie 15 miejsc dziennej opieki dla 30 osób niesamodzielnych, zwiększeniu ich mobilności - wsparcie w zakresie aktywizacji osób niesamodzielnych dla 15 opiekunów faktycznych/osób z otoczenia do 31.12.2019.

Dla osób niesamodzielnych, w tym seniorów i osób z niepełnosprawnościami, osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zaproponowano w Szubinie Klub „Aktywni Razem”, gdzie odbył się cykl warsztatów m.in.:

- warsztaty kulinarne
  - warsztaty kreatywne
  - warsztaty kulturoznawcze
  - warsztaty muzyczno-taneczne
  - warsztaty medialne
  - warsztaty pielęgnacji ciała i usługa fryzjerska
  - ćwiczenia psychofizyczne
  - warsztaty manualne
  - warsztaty z psychologiem
  - warsztaty pielęgnacji roślin
  - spotkania integracyjne z opiekunami faktycznymi
- Zapewniamy bezpłatny transport.

W 2019 roku, w trakcie działalności Klubu „Aktywni Razem”, osoby niesamodzielne zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym uczestniczyły w spotkaniach, warsztatach, wydarzeniach, gwarantujących wzrost motywacji do działania, wiarę we własne siły. Umożliwiony został bezpośredni kontakt z drugim człowiekiem: osobami o podobnej sytuacji życiowej lub pasjonatami, którzy podzielą się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem w trakcie warsztatów. Profesjonalna obsługa zapewniła podmiotowość i autonomiczność każdego z uczestników. Przedsięwzięcie zapewni usługi zwiększające mobilność i bezpieczeństwo osób niesamodzielnych. W ramach projektu 15 opiekunów faktycznych uczestniczył w zajęciach wzmacniających zachowania psychospołeczne oraz aktywizację osób niesamodzielnych. **Wartość projektu:** 415.946,65, **Wkład UE:** 353.553,79.

W ramach trwałości projektu zadania te są kontynuowane w takiej samej formie.

Z nowym wnioskiem projektowym MGOPS w Szubinie zaplanował zadanie „Aktywni Razem – Zamość – Rynarzewo”, rozstrzygnięcie powinno nastąpić do 30 marca 2020r. Wartość 405.000zł.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

W 2020 r. Ośrodek planuje skupiać swoją aktywność m.in. na:

- pogłębianiu współpracy z partnerami, m.in. w obszarze wspierania rodziny, pomocy osobom bezdomnym, wsparcia osób niepełnosprawnych, aktywizowania bezrobotnych,
- poszerzenie poradnictwa specjalistycznego dla indywidualnego wsparcia mieszkańców miasta i gminy Szubin, o nowy katalog specjalistów poprzez m.in. rozwijanie realizowanych usług asystenckich (m.in. asystentów rodziny, asystenta osoby niepełnosprawnej, mediatora, terapeuty, psychologa, pedagoga, dietetyka, kosmetyczkę),
- efektywnym aplikowaniu o środki zewnętrzne (ze szczególnym uwzględnieniem środków unijnych) na realizację różnorodnych projektów i programów nakierowanych na wsparcie osób w szczególnie trudnej sytuacji życiowej w ramach Szubińskiego Programu rewitalizacji gminy,
- wzbogacanie, w odpowiedzi na zidentyfikowane potrzeby, oferty grupowego wsparcia dla mieszkańców miasta i gminy Szubin poprzez m.in. realizację programów psychoedukacyjnych, zajęć zwiększających kompetencje społeczno – zawodowe,
- stałym inwestowaniu w rozwój zawodowy pracowników Ośrodka i rozwój metodyki pracy, przy wykorzystaniu zasobów własnych i podmiotów zewnętrznych,
- rozbudowie systemu wsparcia środowiskowego, w tym w oparciu o realizację programów aktywności lokalnej we współpracy z przedstawicielami społeczności, organizacjami i instytucjami,
- rewitalizacji przestrzeni miejskich na potrzeby realizacji projektu dla osób starszych, niepełnosprawnych oraz ich otoczenia poprzez utworzenie domu dziennego pobytu DOM POKOLEŃ z przeznaczeniem na centrum usług społecznych i środowiskowych,
- monitorowanie działań wynikający z realizacji Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych dla miasta i gminy Szubin na lata 2014-2025 i gminnych programów.

Zmiany cywilizacyjne, gospodarcze, społeczne i na rynku pracy powodują, że najbliższe lata ujawnią nowe problemy socjalne, na które będziemy musieli skutecznie reagować. Starzenie się społeczeństwa, migracje, problem wielokulturowości, nowe patologie społeczne, przeobrażenia rodziny i gospodarstw domowych, choroby cywilizacyjne, wymuszą w oparciu o nowe potrzeby społeczne konieczność innego zorganizowania pomocy społecznej, opartego o wielopoziomowe zarządzanie usługami społecznymi i socjalnymi oraz rozwiniętą pracą socjalną i środowiskową, w tym bezpośrednie wspieranie rodziny. Nowe wyzwania w obszarze pomocy społecznej stawiają dziś pytania dotyczące organizacji pomocy społecznej i dylematów związanych z rozwiązaniami prawnymi, finansowymi i świadczeniem usług.

**Kadra MGOPS w Szubinie stan na 31.12.2019r.**

Lp.	Stanowisko	Liczba osób
1.	Dyrektor	1
2.	z-ca dyrektora	1
3.	Kierownicy działów	2
4.	Główna księgowa	1
5.	Pomoc administracyjna	6
6.	Pracownik socjalny	18
7.	Asystent rodziny	5
8.	Psycholog/ koordynator Świetlicy	1 (0,5+0,5)
9.	Opiekunki	26
10.	Pracownik gospodarczy	1
11.	Realizatorzy projektu	3
		65

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

**II. POTRZEBY MGOPS NA ROK 2020 i 2021.**

**1. Potrzeby Ośrodka**

Samorząd terytorialny ma obowiązek zagwarantować w swoich budżetach odpowiednie środki na realizację pomocy społecznej i zapewnienie dostatecznie wykwalifikowanych kadr do realizacji jej zadań. Stąd prognozowane wydatki na działania w 2020r. i 2021r.

Prognozuje się, że potrzeby związane z realizacją zadań Ośrodka przekroczą plan finansowy na rok 2020, zarówno w ramach zadań własnych, jak i zleconych. Tabela poniżej przedstawia plan finansowy Ośrodka na rok 2020 i potrzeby na rok przyszły.

Tabela 8. Plan finansowy MGOPS wg stanu na dzień 28.02.2020r. i prognozowanie potrzeb na rok 2021

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość w 2020	Potrzeby w 2021
851			<b>OCHRONA ZDROWIA</b>		
	85195		Pozostała działalność - zadanie zlecone	2.000	5.000
852			<b>POMOC SPOŁECZNA</b>		
	85202		Domy pomocy społecznej -zadania własne	1.700.000	2.500.000
	85205		Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	6.000	50.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - zadania własne – dotacja	48.300	55.000
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze - zadania własne	200.000	500.000
			Zasiłki okresowe – zadanie własne - dotacja	596.300	1.000.000
	85216		Zasiłki stałe - zadania własne – dotacja	468.500	671.880
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej - zadania własne	2.545.225	3.500.000
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – zadania zlecone	363.200	1.000.000
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - zadania własne	1.970.814	3.000.000
	85230		Pomoc w zakresie dożywiania	691.000	1.350.000
		3110	Świadczenia społeczne-dożywianie (własne)	315.000	350.000
		3110	Świadczenia społeczne-dożywianie (dotacja)	376.000	1.000.000
	85295		Pozostała działalność	204.400	421.000
		3110	Świadczenia społeczne-PSU	50.000	85.000
		4110	Składki na zus	800	1.000
		4170	Program aktywności fizycznej seniorów	22.000	35.000
		4210	Zakup materiałów	1.600	5.000
		4300	Schronienia	130.000	300.000
	85395		Projekt Aktywni Razem	277.292	900.000
855			<b>RODZINA</b>	684.132	1.150.000
	85504		Wspieranie rodziny	488.171	900.000
	85508		Rodziny zastępcze	195.961	250.000
			<b>RAZEM</b>	<b>9.757.163</b>	<b>16.102.880</b>

Źródło: opracowanie własne

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Na 2021 rok zaplanowano do pomocy łącznie 1100 rodzin. Potrzeby oszacowano, kwalifikując do pomocy osoby i rodziny zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. W trakcie planowania uwzględniono następujące świadczenia:

**Zasiłki stałe** - zadanie własne gminy dotowane z budżetu wojewody. Średniorocznie z tej formy wsparcia korzysta 110 osób. Zmiany w liczbie korzystających spowodowane są nabyciem uprawnień do świadczeń z systemu ubezpieczeń społecznych lub uzyskaniem czasowego stopnia niepełnosprawności z uwagi na chorobę. Na bieżąco prowadzona jest analiza potrzeb i przekazywane zapotrzebowania do KPUW w Bydgoszczy.

**Składka na ubezpieczenie zdrowotne** – została zaplanowana dla 100 osób posiadających uprawnienia do zasiłku stałego, które nie mają uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

**Zasiłki okresowe** - przewidziano dla 300 osób/rodzin, znajdujących się w trudnej sytuacji materialno – bytowej, w szczególności dotkniętych bezrobociem, długotrwałą chorobą; świadczenie zaplanowano na okres 8 miesięcy w roku w średniej wysokości 400 zł.

**Posiłki** - zaplanowano dla 400 dzieci w okresie nauki w szkole (na okres 198 dni w roku, średni koszt jednego posiłku: 11 zł.) Podstawowym kryterium, warunkującym objęcie tą formą pomocy jest trudna sytuacja materialno – bytowa, zdrowotna, rodzinna.

**Oplata za pobyt w DPS** – zadanie własne gminy - środki nie zabezpieczają potrzeb w tym zakresie w I kwartale każdego roku zmieniają się koszty utrzymania wobec tego świadczenia wymagają zwiększonych nakładów finansowych. Przewiduje się pomoc dla 45 osób skierowanych i umieszczonych w domu pomocy społecznej; średnią miesięczną wysokość opłaty lub dopłaty do utrzymania mieszkańca ustalono na kwotę: 4.600,00 zł na okres 12 miesięcy.

**Zakup leków i koszty leczenia** – zaplanowano dla 80 osób, które znajdując się w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej nie są w stanie, wykorzystując własne możliwości i uprawnienia, pokryć wydatków związanych z zakupem leków i kosztami leczenia.

**Żywność** – przewidziano dla 1200 osób w przejściowej, trudnej sytuacji materialno – bytowej; świadczenie zaplanowano na okres 10 miesięcy w roku.

**Opał** – przewidziano w szczególności dla osób samotnych, w wieku sędziwym, emerytów i rencistów o niskich świadczeniach, nie mogących liczyć na pomoc osób zobowiązanych oraz dla pozostałych osób/rodzin, którym trudna sytuacja życiowa i dochodowa uniemożliwia zgromadzenie środków finansowych na poniesienie tak znacznego wydatku. Do tej formy pomocy zaplanowano 100 osób/rodzin, zakładając, iż dofinansowanie do zakupu wyniesie 450zł.

**Zasiłek celowy na zakup odzieży, obuwia i inne** – zaplanowano dla 50 osób/rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej.

**Specjalny zasiłek celowy** – przewidziano dla 150 osób/rodzin, które pomimo przekroczenia kryterium dochodowego nie są w stanie przezwyciężyć swojej trudnej sytuacji bytowej.

**Zdarzenie losowe** – zaplanowano dla 10 osób/rodzin, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego bez względu na dochód.

**Pogrzeby** – zaplanowano dla 3 osób, średni koszt pogrzebu przyjęto na kwotę 3.500 zł.

**Zakup miejsc noclegowych** dla 25 osób bezdomnych- średnioroczny pobyt 6 m-cy przy opłacie miesięcznej 2.000zł.

**Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze** - zapewnienie usług w miejscu zamieszkania oraz dostosowanie do poszczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Zadanie w części dotowane ze środków wojewody a plan finansowy zmieniany jest 8-9 razy w roku co powoduje ryzyko realizacji pomocy dla tych osób. Konieczność pozyskiwania realizatorów ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym – wymogi określa Rozporządzenie w tym zakresie jest również dużym wyzwaniem dla pracowników OPS.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

**Wspieranie rodziny i rodziny zastępcze** – ustawowe zadanie własne gminy z możliwością pozyskania dofinansowania z Ministerstwa w ramach konkursu na etatyzację asystentów. Zabezpieczenia finansowego wymaga również koszt opłaty za pobyt w pieczy zastępczej dzieci z gminy Szubin, które pomimo pracy z rodziną, postanowieniem Sądu umieszczane są w rodzinach zastępczych. Koszty te zmieniają się w zależności od czasokresu pobytu i wynoszą 10%, 30% i 50% po trzech latach pobytu.

### **Potrzeby szkoleniowe**

Mając na uwadze cele strategiczne Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie, jako instytucji przyjaznej i świadczącej usługi profesjonalnie dyrekcja Ośrodka podejmuje działania mające na celu podniesienie jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców miasta i gminy Szubin. Tym samym dyrekcja Ośrodka stara się tworzyć warunki do systematycznego rozwoju pracowników i zwiększania ich umiejętności i kompetencji. Podejmujemy również działania mające na celu ograniczanie stresu i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu. W tym celu korzystamy z szeroko dostępnej płatnej oferty szkoleniowej, jak również z bezpłatnej oferty Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu. W roku 2019 na szkolenia zaplanowana została kwota 12.500 zł., która nie zaspokoi potrzeb 64 pracowników Ośrodka w tym zakresie. Pracownicy zarówno pracownicy merytoryczni jak i opiekunki oraz pozostała kadra ustawowo muszą podnosić kwalifikacje, zdobywać nowe umiejętności i wiedzę bardzo specjalistyczną.

### **Potrzeby kadrowe**

Niezbędnym warunkiem prawidłowej realizacji zadań pomocy społecznej jest posiadanie dobrego zespołu pracowników

W dalszym ciągu pozostaje potrzeba zatrudnienia w Ośrodku psychologa na dalsze 0,5 etatu i pedagoga rodzinnego na 0,5 etatu dla stałego wsparcia dla osób z problemami. Pracownicy ci braliby czynny udział w stawianiu prawidłowej diagnozy problemów dotyczących rodziny i wspieraliby pracowników socjalnych i asystentów w doborze metod pracy z rodzinami - beneficjentów Ośrodka oraz realizatorów świetlicy opiekuńczo-wychowawczej. W związku z ciągłymi zmianami ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw, które są jej uzupełnieniem i licznymi nakładanymi zadaniami na pracowników socjalnych, istnieje konieczność zatrudnienia pracownika socjalnego, asystenta rodziny. Obecnie zadania z zakresu pomocy społecznej realizują pracownicy socjalni w ramach 14 etatów. Zakres pracy pracowników socjalnych obecnie dalece wykracza poza ich kompetencje zawodowe, np. prowadzenie obsługi prac społecznie użytecznych, sprawozdań czy funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego oraz obsługa merytoryczna mieszkańców Schroniska KP SPB - JUDYM w Kołczkowie. Zwiększone obowiązki, duże obciążenie pracą i presja świadczeniobiorców prowadzą do zagrożenia jakości i terminowości wykonywanych zadań. W celu zapewnienia sprawnej, rzetelnej i terminowej realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw oraz rzetelne wykonywanie swoich obowiązków wynikających z zakresu obowiązków wskazane jest zwiększenie zatrudnienia o 2 etaty do prac administracyjnych.

Ustawa o pomocy społecznej w swoich zapisach przewiduje możliwość zatrudnienia 1 pracownika socjalnego dla 50 rodzin – środowisk czynnych w miejsce dotychczasowego zatrudnienia 1 pracownika dla 2.000 mieszkańców. W przypadku naszej jednostki spowoduje to konieczność zatrudnienia dodatkowo 9 pracowników, dla których trzeba by stworzyć infrastrukturę biurową zgodną z przepisami w tym zakresie. Uzasadnienie tej potrzeby wynika z ciągłej nowelizacji przepisów obowiązujących nas ustaw, które nakładają na nas coraz to nowe obowiązki. Powoduje to systematyczne zwiększanie się obowiązków w stosunku do jednego pracownika. Wydawanie decyzji administracyjnych jest związane nie tylko z przyznaniem klientowi świadczenia, ale obejmuje również szereg innych sytuacji,

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

w których te decyzje się zmienia, uchyla lub wygasza. Z analizy ilości wydawanych decyzji wynika, że mimo zmniejszającej się liczby klientów pomocy społecznej na przestrzeni ostatnich kilku lat liczba decyzji znacząco wzrasta, powoduje to znaczne trudności organizacyjne, a doraźne środki zaradcze nie spełniają swojej roli. Wzrost liczby osób z niepełnosprawnością powoduje konieczność wsparcia w formie asystenta osoby niepełnosprawnej (zadania podobne do asystenta rodziny). Do Ośrodka docierają sygnały o potrzebach wsparcia przez takie osoby od osób niesamodzielnych.

Jak w każdym zakładzie także w MGOPS występuje rotacja wśród pracowników i tak w roku 2018: sześć pracowników przebywało na zwolnieniach lekarskich z uwagi na ochronę macierzyństwa - obowiązki rodzicielskie, 1 pracownik socjalny przeszedł na emeryturę. Dlatego bardzo ważna jest polityka kadrowa dla zapewnienia ciągłości i terminowości prowadzenia działań pomocowych.

Od 2011r. pracownicy Ośrodka zajmują zmodernizowaną, wyremontowaną część zabudowy przy ul.Kcyńskiej 34. Koniecznością było przygotowanie pomieszczeń dla asystentów rodzin. Wspólne funkcjonowanie w biurach z pracownikami socjalnymi – kierownika działu usług opiekuńczych, kierownika działu pomocy rodzinie i dziecku oraz kadrowej stało się dużą uciążliwością. Realizacja projektów unijnych również spowodowała konieczność wydzielenia Biura Projektowego. O poprawę warunków lokalowych wnioskuje również Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie w swoim protokole pokontrolnym. Dzięki temu od 1 listopada 2018r. MGOPS jest dysponentem całego budynku co znacznie poprawiło warunki pracy wymienionych wyżej pracowników.

### Potrzeby w zakresie wzrostu wynagrodzeń

Płaca stanowi istotny element systemu motywacyjnego. Jest podstawową siłą motywującą co potwierdzają doświadczenia badawcze. Znaczenie pieniądza jako środka motywującego jest silnie zdeterminowane przez indywidualne potrzeby i oczekiwania jest zróżnicowane w poszczególnych grupach zawodowych w zależności od wieku, płci, wykształcenia. Rola płacy w systemie motywacyjnym każdej instytucji jest więc bardzo istotna. Za pomocą płac można stymulować określone postawy i zachowania ludzi jak też zachęcać do skuteczniejszej (efektywnej) pracy, rozwoju kompetencji. Wynagrodzenia w Ośrodku wzrastają tylko w stosunku do osób najniżej zarabiających (np. z 2.250zł.do 2.) natomiast pozostali pracownicy otrzymali w 2018r. symboliczne podwyżki wynagrodzeń a przecież są to osoby, które odkładają na emeryturę lub planują się usamodzielnic lub utrzymują rodziny. Mówi się o zawodzie pracownika socjalnego jako misji - służbie drugiemu człowiekowi, repertuar interwencji socjalnych obejmuje swoim zasięgiem wszystkie poziomy i struktury życia społecznego mieszkańców gminy. Podstawowym narzędziem pracownika socjalnego jest – **ON SAM**, pracuje bowiem opierając się głównie na własnych zasobach. Brak oczekiwanych efektów pracy jest w głównej mierze skutkiem jego działania. Pracownicy podnosząc swoje kwalifikacje oczekują zwiększenia gratyfikacji za pracę. Jak wspomniano wcześniej pracownicy posiadają bardzo specjalistyczną wiedzę z zakresu pedagogiki, gerontologii, socjologii, medycyny itp. dziedzin życia co nie przekłada się na otrzymywane wynagrodzenia. Utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej to również zadanie własne gminy. Proponowany na rok 2021 budżet pozwoliłby na podniesienie wynagrodzeń do średnich pensji innych przedstawicieli zawodów, którzy również pomagają – służą społeczeństwu typu: policjant, kurator czy nauczyciel.

### Potrzeby remontowe

Modernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w ramach projektu „Pod dobrą opieką - poprawa świadczonych usług opiekuńczo-wychowawczych poprzez przebudowę budynku przy ul.Kcyńskiej 34 w Szubinie wraz z niezbędnym wyposażeniem” w roku 2011 przyniosła poprawę warunków lokalowych na najbliższe lata. Stworzyła obecnie

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

możliwości na realizację działań aktywizujących środowisko lokalne do poprawy własnej sytuacji życiowej. Potrzeby remontowe zawarto w budżecie na rok 2020, które to usługi są na bieżąco realizowane.

### Potrzeby w zakresie usług

W dalszym ciągu podtrzymujemy wniosek o potrzebie powołania do życia na terenie Szubina domu dziennego pobytu dla osób starszych, niepełnosprawnych (być może z grupą dla schorzeń neurologicznymi - Alzheimer). Pierwsze sygnały tej sprawy pojawiły się w roku 2007. Jednakże do dnia dzisiejszego zadanie nie zostało zrealizowane. Spowodowane jest to brakiem odpowiednich pomieszczeń do prowadzenia wspomnianej działalności oraz brakiem środków finansowych na adaptację pomieszczeń czy budowę nowego budynku. Dzienny dom pobytu jest formą pomocy dla osób starszych, które nie wymagają stałej pomocy w formie usług opiekuńczych. Wymagają natomiast kontaktu z innymi osobami, w tym z rówieśnikami dla zachowania równowagi zdrowia psychicznego. Realizatorzy usług specjalistycznych dla dzieci - zgłaszają zapotrzebowanie na „Salę doświadczania świata” dla dzieci usprawianych w domu, nie uczęszczających do placówek oświatowych z uwagi na bardzo ograniczoną sprawność a rodzice nie mają możliwości na wyposażenie w taki sprzęt w domu - mieszkaniu, ponieważ jest to bardzo specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjny. Sala taka mogłaby być elementem DDP - Dom Pokoleń, a udostępniana dzieciom i ich rehabilitantom po zakończonych zajęciach seniorów. Wstępna koncepcja DDP została przedstawiona na IV Forum Seniora w październiku 2018r. W planach inwestycyjnych na lata przyszłe zaplanowano środki na sporządzenie dokumentacji w tym zakresie.

Reasumując, w roku 2020 i 2021 Ośrodek będzie kontynuował działania, mające na celu ułatwienie dostępu do aktywnych form integracji społecznej osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym. Zamierzenia te będą realizowane poprzez stosowanie różnorodnych instrumentów pomocy finansowej i pracy socjalnej, a także poprzez rozwój kompetencyjny kadry Ośrodka, umożliwiającą wzrost efektywności i skuteczności działań podejmowanych w obszarze przeciwdziałania zjawisku wykluczenia społecznego.

### PODSUMOWANIE

Bardzo szeroki zakres przedmiotowy i podmiotowy pomocy społecznej oraz wyznaczone przez politykę społeczną państwa kierunki rozwoju tej dziedziny pracy, nakładają na jednostki pomocy społecznej ogrom zadań. Pomoc społeczna jest szczególnie wrażliwa na wszelkie zmiany zachodzące w jej otoczeniu, a te - tak naprawdę zweryfikuje życie. Z jednej bowiem strony stanowi koło ratunkowe dla osób i rodzin, które wskutek różnych okoliczności nie są w stanie samodzielnie funkcjonować i wymagają wsparcia z drugiej zaś strony ośrodek pomocy społecznej – to istotny podmiot lokalnej polityki społecznej, silnie sprzężony z samorządem gminy i jego sytuacją finansową.

Praca we wszystkich obszarach życia każdego człowieka – niezależnie od wieku, stanu zdrowia, wykształcenia, statusu materialnego, pochodzenia, narodowości, wyznawanej religii itp.; zmaganie się z wszelkimi dysfunkcjami, trudnościami życiowymi, zagrożeniami indywidualnymi i społecznymi, wymaga ogromnej, rozległej, specjalistycznej wiedzy, właściwie ukształtowanych postaw życiowych oraz szczególnych umiejętności interpersonalnych osób niosących pomoc. Na uwagę zasługuje fakt, że w wyniku dokonujących się zmian polityczno – gospodarczych oraz zmian w przepisach prawnych, zmienia się również struktura klientów pomocy społecznej, ich oczekiwania i potrzeby - z których wynika, iż pomoc finansowa choć nadal bardzo ważna w sieci usług - nie jest wiodącą formą wsparcia. Ośrodki pomocy społecznej powoli przestają być utożsamiane jedynie z „kasami wypłacającymi zasiłki”.

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2019

Wsparcie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie, na rzecz mieszkańców miasta i gminy – beneficjentów pomocy społecznej – w minionym roku udzielane było, kiedy jednostka lub rodzina nie wykorzystywała własnych uprawnień, zasobów i możliwości, bo ich nie miała lub nie potrafiła w sposób właściwy ich wykorzystać. Poprzedzały ją z reguły świadczenia z systemu ubezpieczeń społecznych, jak również zasiłki rodzinne czy pomoc dla bezrobotnych. Praca z osobami czy rodzinami, polegała na zaspakajaniu bieżących, podstawowych potrzeb oraz długofalowym działaniu prowadzącym do pozyskania lub odbudowania zasobów własnych (wiedza, umiejętności zawodowe, interpersonalne, kompetencje rodzicielskie, funkcjonowanie społeczne, warunki mieszkaniowe, zdrowotne), poszerzaniu możliwości samodzielnego funkcjonowania i umiejętnego korzystania z uprawnień. Działania pomocowe miały na celu zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym, a w konsekwencji dysfunkcjom społecznym. Zwracano uwagę na rolę prewencji, która nie tylko pozwalała nie dopuszczać do pojawiania się problemów, ale również obniżała koszty udzielania pomocy. Inną ważną i odpowiedzialną grupą realizowanych zadań stanowiły działania interwencyjne, podejmowane w sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia oraz bezpieczeństwa osób i ich rodzin lub najbliższego otoczenia. Był to najtrudniejszy obszar pracy, wymagał bowiem podejmowania szybkich i trafnych decyzji oraz działań – często wbrew woli osób wymagających pomocy (chorzy psychicznie, ofiary/sprawcy przemocy, zaniedbane dzieci). Należy w tym miejscu zaznaczyć, że realizacja pomocy (bez względu na formę) adresowana do różnych kategorii klientów, wymagała niejednokrotnie konsultacji i współpracy z wieloma podmiotami.

Wiele działań prowadzonych na rzecz społeczności lokalnej, Ośrodek realizował we współpracy z instytucjami rządowymi i samorządowymi. Przedstawiony w niniejszym dokumencie system pomocy na rzecz osób i rodzin, realizowany przez MGOPS w Szubinie, wynikał z założenia, że samo udzielenie pomocy finansowej nie doprowadzi do życiowego usamodzielnienia, a wręcz przeciwnie może prowadzić do szkodliwego zjawiska uzależnienia się od pomocy i przekazywania bierności życiowej następnym pokoleniom. Dlatego, w codziennej działalności Ośrodek dążył do wyprowadzenia jednostek i rodzin korzystających z pomocy społecznej z grup ryzyka poprzez ograniczanie dysfunkcji, choć stwierdzić należy, że nie w każdym przypadku było to możliwe. Często przyczyny leżały po stronie samych świadczeniobiorców, którzy nie współpracując z pracownikiem socjalnym w celu rozwiązania trudnej sytuacji i nie wywiązując się z obowiązków, sami rezygnowali z oferowanej im pomocy. Stąd efekty (w sensie przywrócenia zdolności tych osób do pełnienia ról społecznych) – nie zawsze były zadowalające.

Na przestrzeni lat jednoznacznie można stwierdzić, że nie było roku, w którym Ośrodek nie zostałby obdarzony nowymi zadaniami. Różnorodność zadań, nadmiernie rozbudowana biurokracja, szczegółowa sprawozdawczość i często presja czasu sprawiają, że pracownicy muszą niejednokrotnie podejmować się nowych wyzwań. Obsługa merytoryczna i techniczna powierzanych zadań wymaga ciągłego dostosowania struktury, szkoleń i samokształcenia pracowników, a także zdobywania nowych umiejętności w obsłudze tych zadań.

W obliczu dokonujących się dynamicznych zmian w pomocy społecznej, trudno jest do końca przewidzieć i zaplanować przyszłość w instytucjach pomocy społecznej. Tym bardziej, że ciągle trwają prace nad zmianami ustawy o pomocy społecznej. Reasumując stwierdzić należy, iż realizowane zadania statutowe i ponadstandardowe z obszaru szeroko pojętej polityki społecznej przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie, stanowią ważny obszar z punktu widzenia potrzeb i oczekiwań społeczności lokalnej gminy Szubin.

*Przygotowała:  
Renata Michalak  
28.02.2020r.*

*Dyrektor MGOPS w Szubinie  
Renata Michalak*



# Rada Miejska w Szubinie

---

Szubin, 22 kwietnia 2020 r.

OR.0002.3.2020

*Szanowna/y Pani/Pan*

*Radna / Radny Rady Miejskiej w Szubinie*

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696 i 1815) oraz w związku z § 26 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję XVIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie – **30 kwietnia 2020 r. (czwartek)** o godzinie **11:00** w **Urzędzie Miejskim w Szubinie** przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Ustalenie porządku obrad.
4. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.
5. Informacja Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 8 kwietnia 2020 r. do 29 kwietnia 2020 r.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2019 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy za 2019 rok.
9. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań za 2019 rok.
10. Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego za rok 2019”.



---

Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [um@szubin.pl](mailto:um@szubin.pl)

11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Benignie Olszewskiej). (projekt\_1)
12. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Pani Halinie Kaszewskiej). (projekt\_2)
13. Podjęcie uchwały w sprawie nadania Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina (Panu Tadeuszowi Lesińskiemu). (projekt\_3)
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności z zakresu ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie gminy Szubin. (projekt\_4)
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Szubin. (projekt\_5)
16. Podjęcie uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są zobowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. (projekt\_6)
17. Podjęcie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Szubin, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania. (projekt\_7)
18. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłat za korzystanie przez operatorów publicznego transportu drogowego i przewoźników z przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin. (projekt\_8)
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty targowej. (projekt\_9)
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie opłaty prolongacyjnej. (projekt\_10)
21. Podjęcie uchwały w sprawie przedłużenia terminów płatności rat podatku od nieruchomości przedsiębiorcom będących podatnikami podatku od nieruchomości na terenie Gminy Szubin, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19. (projekt\_11)

22. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, których płynność finansowa uległa pogorszeniu w związku z ponoszeniem negatywnych konsekwencji ekonomicznych z powodu COVID-19 za część roku 2020. (projekt\_12)
23. Podjęcie uchwały zmieniającej wieloletnią prognozę finansową gminy Szubin. (projekt\_13)
24. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2020 rok. (projekt\_14)
25. Wolne głosy.
26. Zakończenie XVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

**W załączeniu przedkładam projekty uchwał.**

*Przewodnicząca Rady*  
*Anna Kijowska*

Sprawozdanie  
realizacji  
Gminnego Programu  
Przeciwdziałania Przemocy  
w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar  
Przemocy w Rodzinie  
dla gminy Szubin  
za rok 2019

*„Jest wiele okropieństw na tym świecie, ale najgorszym jest  
kiedy dziecko boi się swojego ojca, swojej matki, swojego nauczyciela”*

Janusz Korczak

Szubin, luty 2020 r.

Przedstawienie sprawozdania wyniku z zapisów Uchwały V/42/19 z dnia 07 lutego 2019 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla gminy Szubin na lata 2019-2021

Przemoc występuje wszędzie i jest zachowaniem, które poniża, ogranicza wolność, narusza prawa i powoduje psychiczne i fizyczne cierpienie drugiej osoby. Przemoc jest przestępstwem i nic nie usprawiedliwia jej stosowania. Nikt nie ma prawa krzywdzić drugiego człowieka. Podstawową komórką społeczną jest rodzina. To w rodzinie każdy człowiek przeżywa najważniejszy okres kształtujący między innymi jego styl życia, osobowość, pogląd na świat. W związku z powyższym dom rodzinny powinien być postrzegany jako środowisko miłości, opieki, bezpieczeństwa, akceptacji, ale przede wszystkim schronienie przed złem zewnętrznego świata. Jednak dla wielu ludzi dom rodzinny jest miejscem terroru, zagrożenia, poniżenia, lęku i cierpienia. Przemoc we współczesnym świecie jest zjawiskiem coraz bardziej widocznym i niepokojąco narastającym, dlatego ważne jest podejmowanie interdyscyplinarnych działań zmierzających do zmniejszenia skali tego zjawiska.

Od kilku lat zaobserwowano, iż rzeczywistość w tym zakresie uległa zmianie. Sprawiły to nowe narzędzia i procedury zmierzające do skutecznej ochrony osób dotkniętych przemocą w rodzinie. Współpracujące ze sobą służby podejmują działania, które mają na celu przeciwdziałanie przemocy i niesienie niezbędnej pomocy. Główną ideą zespołów interdyscyplinarnych jest stworzenie wspólnej płaszczyzny pracy dla pracowników różnych instytucji zajmujących się pomocą rodzinie. Dlatego też utworzenie zespołu interdyscyplinarnego jest najlepszą formą przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Stworzenie obszaru współpracy nie tylko łagodzi bariery komunikacyjne między instytucjami, ale również podnosi efektywność pracy oraz społeczne zaufanie do kompetencji instytucji pomagających.

Art. 9a pkt.3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie stanowi, iż Zespół Interdyscyplinarny to przedstawiciele: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych oraz kuratorzy sądowi. W skład zespołu mogą wchodzić także prokuratorzy.

Zespół Interdyscyplinarny w Szubinie został powołany na mocy Zarządzenia nr 0050.1.30.2016 Burmistrza Szubina z dnia 17 lutego 2016 r. i obecnie działa w ośmioosobowym składzie tj.: dwóch przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej i po jednym przedstawicielu z gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej oraz jeden kurator zawodowy.

Zespół Interdyscyplinarny w gminie Szubin w roku 2019 funkcjonował w niżej wymienionym składzie, na podstawie Zarządzenia nr 0050.1.6.2018 Burmistrza Szubina z dnia 9 stycznia 2018r.

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>funkcja</b>	<b>Instytucja</b>
Dominika Naliwajska	przewodnicząca	MGOPS w Szubinie
Joanna Sobczak	z-ca przewodniczącej	MGOPS w Szubinie
Krzysztof Kociałkowski	członek	Komisariat Policji w Szubinie
Emilia Pruszek	członek	NZOZ Medyk w Szubinie
Violetta Zielińska	członek	Gimnazjum nr 1 w Szubinie
Renata Michalak	członek	GKRPA w Szubinie
Maciej Lisowski	członek	Nasza Nadzieja w Kołaczku
Piotr Cieślęwicz	członek	Kuratorska Służba Sądowa

Ustawodawca zobowiązał wójtów, burmistrzów i prezydentów miast do powołania Zespołów Interdyscyplinarnych. Zadaniem własnym gminy jest tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, który ma zawierać:

- o opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- o prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- o zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

Działania Zespołu mają wspierać rodziny doświadczające przemocy pracą interdyscyplinarną. Zespół Interdyscyplinarny jest elementem gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Można powiedzieć, że jest on narzędziem systemowej współpracy, która powinna być oparta na podejściu wielopłaszczyznowym, pozwalającym szeroko przyglądać się zjawiskom społecznym i inicjować zmiany społeczne.

Głównym aktem prawnym regulującym kwestie w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, zasad postępowania wobec osób dotkniętych przemocą w rodzinie oraz zasad postępowania wobec osób stosujących przemoc w rodzinie jest ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (tj.Dz. U. z 2015r. poz. 1390.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” (Dz. U. z 2011r. nr 209 poz. 1245).

Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie zgodnie z art. 9 a, pkt. 9 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego nie otrzymują żadnego wynagrodzenia za udział w posiedzeniach, odbywają się one w godzinach pracy członków, podpisane porozumienia zobowiązują pracodawców do delegowania pracowników do udziału również w pracach grup roboczych.

Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego określa art. 9b, pkt.1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Należą do nich: integrowanie i koordynowanie działań w/w podmiotów, diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie Zespół może tworzyć grupy robocze. Skład grupy roboczej nie różni się znacząco od składu Zespołu. Są to przedstawiciele: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, jak również kuratorzy sądowi, przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Zadania grupy roboczej określa art. 9a pkt. 11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Należą do nich: opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie, monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy, dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.

Dane statystyczne z działania Zespołu Interdyscyplinarnego za rok 2019

Odbyły się 4 posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego poświęcone bieżącej pracy interdyscyplinarnej oraz doskonalenia metod współpracy a także realizacji programu Przeciwdziałania przemocy.

Do Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło 78 Niebieskich Kart, które uruchomiły procedurę i dalsze działania.

Odbyło się 281 posiedzeń grup roboczych.

Instytucje wszczynające procedurę Niebieskiej Karty w roku 2019:

Instytucja	Ilość
Policja	71

Szkoła	1
Służba Zdrowia	0
Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	0
Pomoc Społeczna	6
razem	78

Jest wiele powodów, dla których osoba doznająca przemocy nie potrafi odejść od sprawcy. Jednym z czynników jest to, że kobiety współzależniają się od swojego oprawcy. Ofiara przemocy wykazuje bezradność, ma zaniżone poczucie własnej wartości, jest często kontrolowana i przerażona. Osoba stosująca przemoc zwykle doprowadza do odizolowania ofiary od najbliższych. Osoba doznająca przemocy wierzy, w to co mówi sprawca, który doprowadza do zniszczenia autonomii ofiary przemocy.

Od 2011 roku prowadzony jest monitoring środowisk objętych procedurą Niebieskiej Karty (niezapowiedziane dni i godziny) przez Pracownika Socjalnego i Funkcjonariusza Policji. Wizyty w środowisku mają zapewnić poczucie bezpieczeństwa osobie doświadczającej przemocy w rodzinie oraz dzieciom. Osoba, która stosuje przemoc ma poczucie, że jej zachowania podlegają kontroli. Ponadto monitoring środowisk pozwala na opracowanie i wdrożenie w życie strategii postępowania w konkretnych przypadkach, włączenie niezbędnych instytucji i wykorzystanie profesjonalnych metod pracy. Osoby doświadczające przemocy mogą liczyć na wsparcie Przewodniczącego w tworzeniu pism procesowych jak również udziału w charakterze świadka w sprawach sądowych. Udział w sprawach sądowych w charakterze świadka przedstawicieli Zespołu Interdyscyplinarnego i członków grupy roboczej, którzy bezpośrednio pracują z rodziną, umożliwia uzyskanie szybkiego rozstrzygnięcia spraw związanych z przemocą. W roku 2019 odnotowano jedno interwencyjne umieszczenie osób dotkniętych przemocą w rodzinie w specjalistycznym ośrodku wsparcia dla ofiar przemocy. Wobec sprawcy Prokuratura Rejonowa w Szubinie zastosowała szereg środków zapobiegawczych. Sprawa ta charakteryzowała się dużą dynamiką i ogromnym zaangażowaniem ze strony osób pracujących z rodziną.

Podnoszenie kwalifikacji członków Zespołu Interdyscyplinarnego poprzez udział w szkoleniach i konferencjach. Podniesienie poziomu świadomości społeczności lokalnej w zakresie zagrożeń płynących ze zjawiska przemocy w rodzinie oraz możliwości interwencji. Ponadto pracownicy MGOPS-u uczestniczą w szkoleniach, konferencjach organizowanych przez instytucje współpracujące w sferze zapobiegania przemocy w rodzinie. Zespół Interdyscyplinarny w 2019r. dla celów promocyjnych przygotował ulotkę oraz plakat informacyjny dotyczący zwiększenia świadomości na temat bycia odpowiedzialnym rodzicem, opiekunem oraz konieczności reagowania na krzywdę wobec dzieci. Materiały te zostały rozesłane do szkół i przedszkoli na terenie naszej gminy.

W 2019 roku Zespół Interdyscyplinarny w Szubinie w ramach Gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla Gminy Szubin prowadził działania edukacyjne dla uczniów oraz rodziców szkół podstawowych. Jesienią odbyła się natomiast akcja edukacyjna dla rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli „Jesteś rodzicem-bądź odpowiedzialny”. Inspiracją do tego typu działania były obserwacje pracowników socjalnych dokonane w trakcie wykonywanej pracy w środowiskach podopiecznych. Dotyczyły one między innymi braku świadomości rodziców na temat tego, że nie powinni sprawować opieki nad dziećmi będąc pod wpływem alkoholu. Naturalnie zatem celem działań stała się edukacja rodziców w zakresie prawidłowych postaw opiekuńczo-wychowawczych z naciskiem na wskazanie konsekwencji jakie niesie dla dziecka przebywanie z rodzicem, który nie jest trzeźwy – tych moralnych ale także prawnych. Dodatkowo wzmocniono dość niską świadomość w zakresie reagowania na krzywdę małoletnich.

Zespół Interdyscyplinarny w Szubinie rodzinom dotkniętym zjawiskiem przemocy proponuje bezpłatną pomoc prawną oraz psychologiczną realizowaną przez specjalistów działających przy MGOPS w Szubinie. Z każdym rokiem coraz więcej osób, którzy pozostają w zainteresowaniu Zespołu z uwagi na prowadzoną procedurę NK w rodzinie, kierowanych jest do Poradni Terapii Uzależnień „Koliber” w Nakle - Filia w Szubinie. Rodziny w w/wym poradni mogą znaleźć pomoc z zakresu uzależnienia m.in. od alkoholu jak również pomoc z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej.

Ponadto tutaj Zespół mając na uwadze jak ważną i integralną częścią pracy wszystkich służb pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie jest podnoszenie kwalifikacji, przez

ostatnie lata organizował szkolenia dla osób działających w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie tj. pracowników socjalnych, dzielnicowych, asystentów rodziny, pedagogów, kuratorów sądowych oraz pielęgniarek.

### Wnioski

Należy stwierdzić, że obowiązujące przepisy prawne i system przeciwdziałania przemocy w rodzinie dają realne możliwości udzielenia właściwej pomocy i ochrony osobom, które doświadczają przemocy w rodzinie. Procedura „Niebieskie Karty” jako meritum zespołowej pracy, daje możliwość profesjonalnego podejścia do problematyki przemocy. Szereg możliwości prawnych takich jak nakaz opuszczenia lokalu dla sprawców przemocy, zakaz zbliżania, nakaz leczenia odwykowego, osadzenie, areszt, nakaz udziału w programie korekcyjno – edukacyjnym dla sprawców przemocy, zakaz stosowania kar fizycznych wobec dzieci czy obowiązek wydania zaświadczenia lekarskiego dla osób dotkniętych przemocą to realne możliwości prawne, którymi dysponują służby w ramach swoich kompetencji. Istotnym elementem systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie jest procedura „Niebieskie Karty”, która ułatwia rozpoznawanie, dokumentowanie przypadków i rodzajów przemocy domowej oraz organizowanie pomocy w środowisku lokalnym.

Sprawozdanie za rok 2019 prezentuje w jakich obszarach powinno się podjąć działania profilaktyczne tj. podniesienie kompetencji opiekuńczo – wychowawczych rodziców, przeciwdziałanie alkoholizmowi czy ochrona dziecka krzywdzonego. Faktem jest, że co raz więcej dzieci w Gminie Szubin doświadczają przemocy. Podkreślenia wymaga fakt, że jego sprawcami są rodzice, czyli osoby, które powinny dać dziecku poczucie bezpieczeństwa, akceptacji i miłości. Ważnym elementem przeciwdziałania przemocy w rodzinie i ochrony małoletniego dziecka jest profilaktyka. Ze względu na narastanie tego zjawiska w Gminie Szubin, najlepszym sposobem ochrony najmłodszych przed skrzywdzeniem, może być np. rozpowszechnianie wiedzy o zjawisku przemocy, sposobach rozpoznawania przemocy i nabyciu umiejętności jej przeciwstawiania, jest też edukacja rodziców w zakresie wychowania dziecka, nabycia wiedzy o jego rozwoju i zachowaniach adekwatnych do wieku oraz tworzenie lokalnej sieci wspierania dziecka i rodziny. Dlatego MGOPS organizuje różne warsztaty, które wyeliminują takie zachowania w przyszłości.

W roku 2020 podejmiemy dalsze działania celem stworzenia procedur zintegrowanej, międzyinstytucjonalnej współpracy na rzecz pomocy dziecku krzywdzonemu oraz pracownicy MGOPS będą realizować cele i zadania wynikające z przyjętej 7 lutego 2019r. uchwały w sprawie Gminnego Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie dla gminy Szubin na lata 2019-2021.

opracowały: Renata Michalak - Joanna Sobczak

Szubin, 28 luty 2020r.

Dyrektor MGOPS w Szubinie

Renata Michalak

# **Sprawozdanie z realizacji Programu wspierania rodziny dla Gminy Szubin za rok 2019**

„Nie oczekuj, że Twoje dziecko będzie takie, jakim Ty chcesz, żeby było.  
Pomóż mu stać się sobą, a nie Tobą.”  
Janusz Korczak

Szubin, luty 2020

## **I. PODSTAWA PRAWNA**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie od stycznia 2012r. realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1111 ze zm.).

Zarządzeniem Nr 0050.1.30.2012 z dnia 4 kwietnia 2012r. Burmistrz Szubina upoważnił Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny.

Art. 179 ust. 1 określa, że w terminie do dnia 31 marca każdego roku burmistrz składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadania.

## **II. ZADANIA GMINY WYNIKAJĄCE Z USTAWY O WSPIERANIU RODZINY I SYSTEMIE PIECZY ZASTĘPCZEJ**

Zgodnie z art. 176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
  - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
  - b) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
  - c) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 zadania ministra właściwego do spraw rodziny ust. 3;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

## **III. WSPIERANIE RODZINY**

Zgodnie z art. 8 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:

1. Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych burmistrz zapewnia wsparcie, które polega w szczególności na:

- a) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- b) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- c) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- d) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- e) pomocy w integracji rodziny;
- f) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- g) dążeniu do reintegracji rodziny.

2. Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie:

- a) pracy z rodziną;
- b) pomocy w opiece i wychowaniu dziecka.

3. Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych oraz źródeł wsparcia zewnętrznego.

Zgodnie z art. 14 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej asystent rodziny prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania lub w miejscu wskazanym przez rodzinę. W związku z realizacją zadań określonych w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w strukturze tut. Ośrodka został wyodrębniony Dział Pomocy Rodzinie i Dziecku. Podstawowym zadaniem w/w Działu jest prowadzenie wzmożonych działań mających na celu pomoc osobom i rodzinom w zakresie:

- poprawy funkcjonowania osób i rodzin w środowisku społecznym, rozwijanie i wzmacnianie ich aktywności oraz samodzielności życiowej,
- przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
- wspierania rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych i zapobiegania zjawiskom konieczności umieszczenia dzieci w rodzinach zastępczych,
- świadczenia pracy socjalnej na rzecz tych osób i rodzin,
- asystentura rodziny,
- wnioskowania o pomoc, o której mowa w ustawie o pomocy społecznej w tym: organizacja specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania. Ta forma wsparcia rodzin została opisana w Sprawozdaniu z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2019, które zostanie przedstawione na sesji Rady Miejskiej dnia 30 marca 2020r.

Do pracy z asystentami w 2019 r. wytypowanych było **49 rodzin**, w tym: **14 rodzin** objętych było wsparciem asystenta rodziny na postanowienia Sądu.

W ramach Resortowego Programu Wsparcia Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na rok 2019 gmina otrzymała decyzję o przyznaniu dotacji na zatrudnienie pracowników pełniących rolę asystenta rodziny dla rodzin z Gminy Szubin w wysokości 73.782zł. (w 2014 - 81.118zł, w 2015 - 63.000zł. w 2016 - 85.200 zł. w 2017r. 95.250 zł. w 2018r. 82.639zł). Pięciu zatrudnionych asystentów na 5 etatów (w tym 1 przebywająca na urlopie macierzyńskim) objęło swoim wsparciem 49 rodzin. Koszty zatrudnienia wraz z pochodnymi zatrudnionych asystentów rodziny w 2019 r. wyniosły 143.976,06zł.

Rozdział 85504	Dotacja w ramach programu		Udział środków własnych w programie	Środki wydatkowane na prowadzenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej	Pozostałe środki wydatkowane poza programem
§3020	0		0	0	2 815,14
§4010	73 782,00		82 211,97	48 972,11	20 766,16
§4040	0		0	3 390,67	10 033,39
§4110	0		0	8 846,90	32 478,44
§4120	0		0	1 250,04	3 507,66
§4170	0		0	0	2 695,00
§4210	0		0	3 505,22	8 700,00
§4220	0		0	6 833,63	0
§4300	0	0	0	8 030,45	5 499,50

<b>§4410</b>	0	0	0	0	8 078,13
<b>§4440</b>	0	0	0	1 246,76	6 021,86
<b>§4700</b>	0	0	0		1 172,25
<b>Razem</b>	<b>73 782,00</b>		<b>88 211,97</b>	<b>82 075,78</b>	<b>101 757,53</b>

Ośrodek wspiera finansowo działania świetlicy opiekuńczo-wychowawczej i w okresie sprawozdawczym zgodnie z powyższą tabelą wydatki na ten cel wyniosły 82 075,78 zł.

Realizując zapisy ustawy o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej Ośrodek finansował również koszty pobytu 26 dzieci w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych w wysokości 159 784,18zł. (w 2018r. 100. 356,51zł, w 2017r. - 68.720,35 zł. - w 2016r.- 32.715,02 zł) jako 10% wydatków ponoszonych przez powiat na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku, 30% w drugim roku pobytu w pieczy zastępczej i 50% w kolejnych latach.

W przypadku, gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej. Po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i dokonaniu analizy sytuacji rodzinnej, pracownik socjalny, jeżeli uzna za zasadne, występuje do Dyrektora ośrodka z wnioskiem o przydzielenie rodzinie asystenta rodziny. Po otrzymaniu wniosku, Dyrektor ośrodka pomocy społecznej przydziela rodzinie asystenta rodziny. Praca z rodziną prowadzona jest również w przypadku czasowego umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej. Wówczas prowadzone są działania w kierunku powrotu dziecka z pieczy zastępczej do rodziny biologicznej. Od 1 stycznia 2015 r. ma charakter obligatoryjny.

Zakres obowiązków asystenta rodziny został wyszczególniony w art. 15 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Rolą asystenta jest: pomoc rodzinie w poprawie jej sytuacji życiowej, nauka prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego a także pomoc w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych i wychowawczych. Ponadto asystent wspiera aktywność społeczną i zawodową rodziny, motywuje jej członków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Do zadań asystenta należy także: motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców kształtujących prawidłowe wzorce rodzicielskie i umiejętności psychospołeczne, interwencje w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin, prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci.

Praca asystenta rodziny przybiera formę socjalno-wychowawczą. Asystenci uczą rodziców, jak prawidłowo wychowywać i sprawować opiekę nad dziećmi, między innymi przekazują informacje na temat prawidłowych postaw rodzicielskich, sposobów komunikowania się, metod wychowawczych, uświadamiają rodziców jaką pełnią rolę wobec dzieci, pokazują korzyści z tworzenia pozytywnych wzorców. Dostarczają informacji dotyczących sposobów i miejsc spędzania wolnego czasu z dziećmi. Modelują zachowanie rodziców względem dzieci. W czasie kontaktów z rodziną pokazują, jak spokojnie rozmawiać z dziećmi, jak wydawać polecenia i je egzekwować, jak pomagać dzieciom w odrabianiu lekcji. Prowadzą treningi umiejętności wychowawczych oraz organizacji dnia codziennego, w tym podziału obowiązków między członków rodziny. Zachęcają do okazywania dzieciom miłości. Motywują rodziców do dbałości o edukację i rozwój dziecka, do kontrolowania osiągnięć szkolnych dzieci, pokazywania korzyści z uczęszczania dziecka do szkoły, przedszkola czy żłobka. Towarzyszą w kontaktach z nauczycielami, pedagogiem. W razie niepokojących objawów

w zachowaniu dziecka motywują rodziców do zdiagnozowania poziomu rozwoju, potrzeb i możliwości oraz zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych dzieci w poradniach psychologiczno-pedagogicznych lub innych poradniach specjalistycznych.

W roku 2019 asystenci rodzin oraz pracownicy socjalni zachęcali rodziców do udziału w warsztatach skierowanych do rodziców z terenu miasta i gminy Szubin, którzy mają trudności wychowawcze z dziećmi. 12 kwietnia 2019 roku w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie odbyło się uroczyste zakończenie warsztatów „Ja i moja rodzina”. Tematyka spotkań skupiała się na wzmocnieniu własnej wartości uczestników, wzroście samooceny, poprawy relacji interpersonalnych w rodzinie, konstruktywnym spędzaniu czasu z rodziną, podniesieniu kompetencji rodzicielskich. Aprobata udziału w spotkaniach wyraziło 16 rodzin objętych pomocą i wsparciem asystenta rodziny. Warsztaty ukończyło 10 rodziców. Cykl „Ja i moja rodzina” obejmował 13 spotkań po trzy godziny. Realizatorem zajęć była pedagog-socjoterapeuta Pani Maria Jankowska-Polus. Podczas ostatniego spotkania pracownicy M-GOPS w Szubinie zaplanowali słodki poczęstunek, emisję filmu oraz uroczysty obiad. Poprzez udział w warsztatach rodzice mogli podwyższyć kompetencje rodzicielskie, odnaleźć swój potencjał oraz nawiązać nowe znajomości.

Praca asystenta rodziny jest procesem długofalowym, a prowadzone działania, aby odniosły zamierzony skutek muszą być cały czas utrwalane, dlatego tak jak w latach poprzednich również w roku 2019 asystent pomagał rodzinom w rozwiązywaniu codziennych spraw socjalno-bytowych. Asystenci towarzyszyli członkom rodziny w urzędach, ośrodkach zdrowia i innych instytucjach, modelując i trenując umiejętności społeczne służące realizacji różnych spraw. Udzielali informacji oraz poszerzali świadomość w zakresie przysługujących klientom praw. Asystenci rodziny współpracują ze środowiskiem lokalnym, z Sądem Rejonowym w Szubinie, kuratorami zawodowymi i społecznymi, Policją, Powiatowym Urzędem Pracy w Szubinie, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią, instytucjami oświatowymi i podmiotami leczniczymi. Prowadzą również działania pośrednie, polegające na łączności z innymi pracownikami służb społecznych, czyli doraźnych kontaktach służących wymianie informacji w sprawach dotyczących rodziny lub wsparciu.

Kolejnym zadaniem asystenta jest dokumentowanie pracy z rodziną, dokonywanie okresowej, co najmniej półrocznej oceny sytuacji rodziny i przekazywanie jej podmiotowi zatrudniającemu asystenta lub Sądowi zlecającemu wsparcie asystentem. Podstawą działania asystentów rodziny jest plan pracy z rodziną, opracowywany i realizowany we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym. Opracowany przez asystenta plan pracy z rodziną określa zakres działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, zawiera terminy realizacji zaplanowanych działań oraz przewidywane efekty. Ponadto asystenci rodzin prowadzą karty pracy asystenta rodziny dokumentujące każde spotkanie asystenta z rodziną i opis działań przeprowadzonych z rodziną.

Praca socjalna jest świadczeniem niepieniężnym, ale wspierana jest pomocą finansową, która udzielana jest rodzinom zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. Jest ona działaniem ukierunkowanym na budzenie potrzeb, sił i motywacji klientów do zmiany tak, by potrafili sami znajdować rozwiązanie własnych problemów, by wyrazili chęć i gotowość do pracy nad podnoszeniem swoich umiejętności opiekuńczo-wychowawczych i do prowadzenia gospodarstwa domowego oraz by stwarzali warunki do bezpiecznego życia i rozwoju swoich dzieci.

Tut. Ośrodek realizował Program wspierania rodziny dla Gminy Szubin na lata 2018 – 2020, który został zatwierdzony i przyjęty do realizacji Uchwałą Nr XXXIX/496/17 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 grudnia 2017 r. Program Wspierania Rodziny został opracowany w związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2012 r. ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2019r. poz.1111 ze zm.). Opracowanie i realizacja Programu wspierania rodziny należy do zadań własnych gminy. Program wspierania rodziny skierowany jest do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Głównym założeniem programu jest poprawa funkcjonowania rodzin z terenu gminy Szubin poprzez zapewnienie im kompleksowego systemu wsparcia.

Cele szczegółowe programu to:

1. rozwój działań profilaktycznych, zmniejszających ryzyko zachowań niepożądanych i patologicznych w rodzinie,
2. zwiększenie dostępności usług dla rodzin i dzieci ze szczególnymi potrzebami i/lub rodzin w kryzysie,
3. wzmocnienie systemu wsparcia dla rodzin borykających się z problemami opiekuńczo-wychowawczymi,
4. rozwój rodzinnych form pieczy zastępczej.

Aby praca z rodziną przynosiła efekty stosowane są wielokierunkowe formy pomocy;

### **1. Praca z rodziną w formie pomocy terapeutycznej.**

Trudne wydarzenia rodzinne i kryzysy mogą łatwo przytłoczyć rodziny i jej członków. Złe wzorce i szkodliwe strategie radzenia sobie w takich sytuacjach mogą spowodować zahamowanie i uczucie stagnacji w rozwoju rodziny. W terapii, rodzina pracuje z terapeutą nad lepszym zrozumieniem relacji rodzinnych. To zrozumienie ujawnia obszary siły, dzięki którym rodzina może przejść przez kryzys a także obszary konfliktu lub dysfunkcji, nad którymi trzeba pracować. Razem, rodzina i terapeuta, pracują nad sposobami naprawy i poprawy stosunków rodzinnych.

W 2019 r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie współpracował z psychologiem zatrudnionym na 0,5 etatu, który swoimi działaniami wspierał asystentów rodziny i pracowników socjalnych. Prowadził on pracę z rodziną i dzieckiem z uwagi na narastające zaburzenia w tej sferze. Ponadto wsparcia udzielali prawnicy pracujący w Ośrodku, angażując się w próby rozwiązania problemów w rodzinach.

We wszystkich rodzinach była jednocześnie prowadzona praca wspierająca w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych, socjalnych, w tym w prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz planowaniu wydatków, a także innych obowiązkach, jakie powinni wypełniać rodzice względem swoich dzieci.

Od 31 maja do 2 czerwca 2019 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie zorganizował wyjazd o charakterze integracyjno-edukacyjnym dla 11 rodzin objętych pomocą i wsparciem asystentów rodzin. Projekt pod nazwą „Rodzina Razem” (IV edycja) odbył się w Harcerskim Ośrodku Wypoczynkowym w miejscowości Smerzyn. Głównym celem działania była poprawa relacji w rodzinach, umocnienie więzi emocjonalnych, ukazanie aktywnych i racjonalnych form spędzania czasu wolnego. Pobyt obejmował zajęcia psychoedukacyjne dla rodziców, zajęcia socjoterapeutyczne dla dzieci i młodzieży, quizy, zabawy drużynowe, konkursy plastyczne, mecz piłki nożnej. Nie zabrakło wspólnego biesiadowania przy ognisku, dyskoteki, spacerów po okolicy oraz uczestnictwa we mszy świętej. Dodatkową atrakcją zapewnili animatorzy zabaw dziecięcych, którzy swoją obecnością uświetnili obchody „Dnia Dziecka”. Wyjazd realizowany był z Gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przy wsparciu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.

### **Rodziny objęte pracą asystenta rodziny**

Rok	Liczba rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny	Łączna liczba dzieci w rodzinach
2014	50	138
2015	54	149
2016	57	147
2017	56	158
2018	50	124
2019	49	121

## **Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystenta rodziny.**

Zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej asystent rodziny jest obowiązany do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji w zakresie pracy z dziećmi lub rodziną, w szczególności przez udział w szkoleniach oraz samokształcenie. Asystenci rodzin uczestniczą systematycznie w kursach podnoszących umiejętności w zakresie wsparcia rodziny. Potrzeby szkoleniowe są duże, jednak wiąże się to z kosztami oraz niemożnością pracy w środowiskach.

## **2. Propagowanie i organizowanie działań na rzecz środowiskowych form spędzania czasu wolnego dzieci.**

Wartością dodaną realizacji Programu wspierania rodziny jest prowadzenie świetlicy opiekuńczo-wychowawczej, której od 1.01.2014r. obsługę prowadzi MGOPS. Placówka funkcjonuje od godz.16:00 do 19:30 w dni robocze, obecnie zajęcia odbywają się w Szkole Podstawowej Nr 1 w Szubinie i siedzibie MGOPS. Wychowawcy – opiekunowie (10) to pracownicy MGOPS oraz koordynator nadzorujący pracę w Świetlicy. Jakże działania oprócz codziennego odrabiania lekcji, działań opiekuńczo-wychowawczych, zajęć socjoterapeutycznych czy integracyjnych były realizowane w 2019r. możecie Państwo wyczytać poniżej.

**Styczeń 2019r.** Pierwszy tydzień ferii zimowych wypełnił się atrakcjami dla dzieci ze Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej działającej przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie. Na początek nie mogło zabraknąć wyczekiwanego przez dzieci wyjazdu na lodowisko. Dzieci z większą pewnością niż rok temu oddawały się zabawie na lodzie. Wychowankowie przekonali się, że łyżwiarstwo jest świetnym sposobem na wykorzystanie energii i dobrą zabawę. Po tak aktywnym czasie dzieci odwiedziły McDonald's, by odpocząć i uzupełnić kalorie. Kolejnych wrażeń dostarczył spektakl "Sprzedawcy Bajek" w Teatrze Polskim w Bydgoszczy. Wychowankowie poznali świat teatru i kształtowali umiejętność kulturalnego zachowania w miejscach publicznych. Poza atrakcjami podczas ferii dzieci uczyły się pomagać. Wychowankowie zorganizowali zbiórkę rzeczy, karmy i pieniędzy dla Schroniska dla Zwierząt w Bydgoszczy. Z zaangażowaniem propagowali idee dzielenia się i pomagania potrzebującym zwierzętom. Do akcji włączyli się również pracownicy Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie. Wspólnymi siłami wsparliśmy schronisko najpotrzebniejszymi rzeczami: karmy dla psów i kotów, a także dla kociąt i szczeniaków, zabawki, legowiska, smycze, obroże i podkłady higieniczne, wykorzystywane przy opiece najmłodszych zwierząt. Wizyta w schronisku była niezwykle przyjemnym przeżyciem. Pozostały czas ferii dzieci spędziły podczas spotkań integracyjnych. Wycieczki w czasie wolnym stanowiły świetną okazję dla dzieci do zrelaksowania się i nabrania sił do dalszej nauki w roku szkolnym.

**Maj 2019r.** Wraz z przyprawami pięknej pogody, dzieci ze świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej działającej przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie, mogły skorzystać z różnorodnych atrakcji. Wychowankowie, na początek wzięli udział w festynie rodzinnym "Bądźmy razem" organizowanym przez Caritas w bydgoskim Myślęcinku. Dzieci mogły korzystać ze wszystkich dostępnych atrakcji. Dmuchane zjeżdżalnie, malowanie twarzy i trampoliny były przez dzieci najczęściej wybierane i dostarczyły niezapomnianych wrażeń. Nie zabrakło posiłku i słodkich poczęstunków, a słoneczna pogoda sprzyjała spędzaniu czasu na świeżym powietrzu. Kolejną atrakcją przygotowaną dla dzieci ze świetlicy był wyjazd do Parki Trampolin w Bydgoszczy. Dzieci z ogromnym entuzjazmem uczestniczyły w zajęciach sportowych na trampolinach, a także wykazywały się własnymi pomysłami na zabawę w czasie wolnym. Dla wielu dzieci było to pierwsze spotkanie z taką formą aktywności sportowej. Uczestnicy oprócz trampolin, mierzyli się z wyzwaniami, takimi jak tory przeszkód, wspinaczki i skoki do basenów z gąbkami. Była to świetna nauka wytrwałości, mimo zdarzających się niepowodzeń przy pierwszych próbach i mierzenia się z własnymi ograniczeniami. Po tak intensywnym wysiłku, dzieci były zmęczone i zadowolone, pojawiło się także dużo głosów by ponownie wyjazd do parku trampolin. Oprócz codziennych zajęć w świetlicy, w maju,

wychowankowie uczyli się kulturalnego zachowania w miejscach publicznych i chętnie spędzali razem czas, na przykład na wyjściach do pizzerii.

**Czerwiec 2019r.** Dobiegł końca kolejny rok zajęć dla dzieci w Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej działającej przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie. Był to rok pracowity i owocny. Czas upłynął nam na wspólnym odrabianiu lekcji, ale nie zabrakło także zabawy i wycieczek. Dzieci poznały teatr, z niesłabnącym entuzjazmem cieszyły się na seanse w kinie. Wychowankowie mogli wykazać się sportowym duchem na lodowisku czy parku trampolin. Bawiliśmy się na festynach rodzinnych, a także szerząc ideę pomagania - udaliśmy się do schroniska dla zwierząt z prezentami. Wraz z nadejściem lata, pożegnaliśmy się, ale tylko na czas wakacji. Dzieci tradycyjnie przygotowały Święto Świadectw. Wychowankowie przynieśli świadectwa, a w świetlicy czekały na nich dyplomy i upominki na zakończenie wspólnego roku szkolnego. Nie zabrakło wyróżnień dla uczestników o największej liczbie obecności w całym roku, a także grupy socjoterapeutycznej. Po części oficjalnej, wspólnie zjedliśmy poczęstunek i deser, a pozostały czas wypełniliśmy dobrą zabawą. To nie była jedyna atrakcja przed przerwą wakacyjną. Na dzieci czekała nagroda, którą był wyjazd do Myślecinka na grę "Kości" w Zoo oraz Park Linowy. Wychowankowie wykazali się spostrzegawczością i dociekliwością młodych archeologów podczas wykopalisk. Park linowy był z kolei dla dzieci wyzwaniem i próbą odwagi. Wszyscy świetnie sobie poradzili z przeszkodami, zmęczeni i w dobrych humorach wróciliśmy do Szubina. Wspaniałych wakacji i do zobaczenia we wrześniu!

**Październik 2019r.** Dział Pomocy Rodzinie i Dziecku Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie zorganizował w ramach projektu „Ruch to świetna zabawa” wyjazd dla najmłodszych podopiecznych asystentów rodzin. Głównym celem pobytu w sali zabaw „Ence-Pence” w Bydgoszczy było wspólne spędzenie czasu wolnego dzieci wraz z rodzicami, ukazanie rodzinom zalet wspólnej zabawy, roli ruchu i czynnego wypoczynku w zachowaniu zdrowia i prawidłowego rozwoju najmłodszych. Podczas zabawy uczestnicy mieli zapewnione wsparcie pracowników OPS, słodki poczęstunek oraz napoje. Wspólnie spędzony czas dał rodzinom dużo przyjemności, radości, pozytywnych emocji, a także nowych, dobrych relacji i zachowań. Inicjatywa asystentów rodzin M-GOPS Szubin zwiększyła więzi pomiędzy rodzicami a ich dziećmi.

**Listopad 2019r.** Podopieczni Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej działającej przy M-GOPS w Szubinie, po raz kolejny włączyli się w akcję pomocową na rzecz bezdomnych zwierząt. Tym razem uczestnicy zajęć opiekuńczych odwiedzili Schronisko dla Zwierząt "Cywil" w Rybowie. Dzieci z ogromnym zaangażowaniem przygotowały dary dla podopiecznych schroniska, m.in. karmy, zabawki, smycze i najpotrzebniejsze przedmioty. Biorąc udział w akcji, uczestnicy wykazali się wrażliwością na potrzeby innych istot i odpowiedzialnością za powodzenie działań. W trakcie wizyty w schronisku, dzieci mogły wspólnie spędzić czas z psami na zabawie i podstawowych zabiegach pielęgnacyjnych. Wzbudzenie pozytywnych emocji sprawiło, że przez tę chwilę z pewnością każdy zapomniał o swoich codziennych troskach. Już w trakcie powrotu do Szubina najmłodsi snuli plany kolejnych odwiedzin w schronisku. Wieczór Andrzejkowy jest szczególnym dniem w roku, wypełnionym magią, wróżbami i dobrą energią. Jest to wspaniała okazja, aby się spotkać, zintegrować oraz poznać nowe tradycje oraz obyczaje.

29 listopada 2019 r. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie zorganizował „Spotkanie Andrzejkowe”, które było przeznaczone dla rodzin współpracujących z asystentami rodzin, dzieci uczęszczających do Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej w Szubinie oraz uczniów Zespołu Szkół Specjalnych w Szubinie. Głównym celem projektu była integracja dzieci z wielu środowisk społecznych, w tym osób z niepełnosprawnością. Oprawę muzyczną zapewnił Pan Zbigniew Sabaciński, który bezinteresownie umilił czas uczestnikom wydarzenia. Zabawy, konkursy oraz wróżby dla rodzin poprowadziła grupa animatorów „Animilandia” ze Żnina. Pracownicy M-GOPS w Szubinie zapewnili uczestnikom słodki poczęstunek oraz pizzę. Dzieci wróciły do domów przepięknie magiczną wieczorem, na ich twarzach zagościła radość. Świąteczna atmosfera zagościła w Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej działającej przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie.

**Grudzień 2019 r.** Odbyło się Spotkanie Wigilijne zorganizowane przez dzieci i wychowawców świetlicy. Na wspólne świętowanie przybyli zaproszeni goście: Burmistrz Szubina Pan Mariusz Piotrkowski, Przewodnicząca Rady Miejskiej Pani Anna Kijowska, proboszcz Parafii pw. św. Andrzeja ks. Jacek Pawelczyk, rodzice oraz pracownicy M-GOPS-u. Gości powitała Dyrektor OPS Pani Renata Michalak. Dzieci przygotowywały się do tego szczególnego wydarzenia od dłuższego czasu tworząc własnoręcznie wykonane ozdoby, świąteczne kartki oraz przygotowując Jasełka. Przedstawienie historii Bożego Narodzenia sprawiło wychowankom ogromną radość, przybliżyło tradycję oraz rozwinęło uzdolnienia aktorskie i wokalne. Występ został nagrodzony gromkimi brawami. Po wspólnym dzieleniu się opłatkiem i tradycyjnych potrawach wigilijnych, dzieci odwiedził Święty Mikołaj. Najmłodszy ucieszyli się z prezentów. Swoje podziękowania wyrazili występami. Wieczór pełen wrażeń zwieńczyło rozstrzygnięcie konkursu plastycznego pn. "Boże Narodzenie". Autorzy prac zostali nagrodzeni w kilku kategoriach. Świąteczny nastrój udzielił się wszystkim uczestnikom. Wspólnie śpiewanymi kolędami wyrażono radość z nadchodzących Świąt.

W dzień wigilii 24.12.2019r. do MGOPS w Szubinie przybyły Elfy, które wręczyły dzieciom upragnione prezenty. Dzieci podziękowały sponsorom, wręczając własnoręcznie wykonane laurki oraz zaśpiewały kolędy. Świąteczna akcja przyniosła naszym milusińskim i ich rodzicom wiele radości i wzruszeń. Był to projekt realizowany przez SRTB i przyjaciele - Dzieciom z Bydgoszczy. Polegał na tym, iż każde dziecko mogło napisać list do Św. Mikołaja, prosząc o wymarzone zabawki.

Ponadto pracownicy OPS rokrocznie bardzo chętnie uczestniczą w roli partnerów dla realizatorów działań integracyjnych tj: Szkoły Podstawowej Nr 1 w Szubinie oraz Przedszkola nr 3, Zespołu Szkół Specjalnych jako animatorzy zabaw i atrakcji dla dzieci podczas festynów rodzinnych.

#### **IV. WSPÓLFINANSOWANIE PIECZY ZASTĘPCZEJ**

Zgodnie z art. 176 pkt. 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej Ośrodek realizuje zadania dotyczące współfinansowania przez gminę kosztów pobytu dziecka w pieczy zastępczej, tj; rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;

- 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 50% w trzecim roku pieczy zastępczej.

W roku 2019 w pieczy zastępczej przebywało **26 dzieci**. Łączna kwota współfinansowanych kosztów za pobyt dzieci w pieczy zastępczej wyniosła **159 784,18 zł**.

Art. 8 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej zobowiązuje do pracy z rodziną w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Naturalnym środowiskiem rozwoju dziecka jest rodzina, to też umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej powinno nastąpić po wyczerpaniu wszystkich form pomocy rodzinie, o których mowa w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Główną przyczyną, z powodu której dzieci trafiły do pieczy zastępczej, jest uzależnienie rodziców od alkoholu, a tym samym brak zaspakajania podstawowych potrzeb dzieci oraz gdy jest zagrożone życie i zdrowie dzieci. Tut. Ośrodek zanim wystąpi z wnioskiem do Sądu o zainteresowanie się sytuacją dzieci w rodzinie, podejmuje określone formy działania we współpracy z instytucjami, które w swoim zakresie obowiązków mają wpisaną pomoc dziecku i rodzinie. Jeżeli rodzice nie podejmują współpracy a sytuacja dziecka jest zagrożona wówczas o sprawie zostaje powiadomiony Sąd. W przypadku umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej, z rodzicami podejmowana jest dalsza współpraca asystencka na rzecz powrotu dzieci do rodziny biologicznej. Jednak z doświadczenia tut.

Ośrodka wynika, że niewielu rodziców podejmuje wyzwanie, jakim jest podjęcie działań, aby dzieci mogły wrócić do domu rodzinnego.

Ponadto pracownicy socjalni przeprowadzają średnio co pół roku analizę sytuacji rodziny biologicznej, z której dzieci zostały umieszczone w pieczy zastępczej. W przeprowadzanej analizie brane są pod uwagę między innymi warunki mieszkaniowe, sytuacja zawodowa, relacje z dzieckiem umieszczonym w pieczy zastępczej, powody umieszczenia dziecka poza rodziną biologiczną. Tak przeprowadzona analiza daje obraz czy rodzice biologiczni chcą podjąć współpracę na rzecz powrotu dziecka do rodziny biologicznej oraz czy nie występują przesłanki uniemożliwiające podjęcie takiej współpracy. Dzieci trafiają również do pieczy zastępczej sprawowanej przez dziadków, którzy wnioskuje do Sądu o ustanowienie ich rodziną zastępczą spokrewnioną dla wnuków, gdy rodzice nie są w stanie opiekować się dziećmi. Te działania zazwyczaj odbywają się poza wiedzą Ośrodka, gdy rodzina nie korzysta z żadnych form pomocy i nie dochodzą żadne sygnały ze środowiska. W takich przypadkach Ośrodek dopiero otrzymuje informację, kiedy z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią otrzymuje komplet dokumentów dziecka dotyczący odpłatności za pobyt w pieczy zastępczej.

Od 3-8 kwietnia 2020r. Wojewoda Kujawsko-Pomorski zlecił przeprowadzenie w MGOPS w Szubinie kontroli prawidłowości realizacji zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej oraz zgodności zatrudnienia asystentów rodziny z wymaganiami kwalifikacyjnymi. Na podstawie przedstawionych akt działalność została oceniona pozytywnie.

#### V. WYKAZ POTRZEB NA ROK 2020-2021 ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY

W budżecie na 2020r. Ośrodek ma zabezpieczone środki finansowe na realizację zadań z zakresu wspierania rodziny i pieczy zastępczej wg przedstawionej tabeli. Ostatnia kolumna określa potrzeby na rok 2021.

dział	rozdział	§	zadanie	Kwota 2020	Potrzeby 2021
855	85504		<b>Wspieranie rodziny</b>		
		3020	Wydatki osobowe niezliczane do wynagrodzeń	3 000	3 500
		4010	Wynagrodzenia osobowe	306 454	350 000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	22 933	25 500
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	55 584	58 500
		4120	Składki na FP	8 560	10 000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5 940	10 000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14 500	20 000
		4220	Zakup środków żywności	10 000	15 000
		4260	Zakup energii	21 500	25.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500	1 000
		4300	Zakup usług pozostałych	18 000	20 000
		4410	Podróże służbowe krajowe	8 000	12 000
		4440	Odpis na zfsś	9 000	12 000
		4480	Podatek od nieruchomości	1 700	2 500
		4700	Szkolenia pracowników	2 500	10 000
	85508		<b>Rodziny zastępcze</b>		
		4300	Zakup usług pozostałych	195 961	250 000
				<b>684 132</b>	<b>825 000</b>

W roku 2020 i 2021 tut. Ośrodek w dalszym ciągu będzie realizował zadania w ramach Programu wspierania rodziny na lata 2018-2020 przyjęty przez Radę Miejską w Szubinie w grudniu 2017R. Zgodnie z ustawą na koniec roku 2020 Ośrodek przedstawi Radzie Miejskiej w Szubinie projekt Programu na lata 2021-2023.

Od 1 stycznia 2017r. asystentom rodziny doszło nowe ustawowe zadanie wynikające z zapisów ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” z dnia 4 listopada 2016r. (Dz.U. z 2019r. poz.473 ze zm.). Asystent będzie pełnił rolę koordynatora wsparcia dla kobiety w ciąży (w tym powikłanej) lub w sytuacji niepowodzeń położniczych oraz rodzin dzieci, u których zdiagnozowano „ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą ich życiu, która powstała w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu”. Może okazać się, że w przypadku zaistnienia problemu, wzrostu środowisk konieczne będzie zatrudnienia kolejnej osoby na stanowisku asystenta rodziny. W roku 2019 miały miejsce pojedyncze (4) przypadki świadczenia pomocy dla matki, bez wniosków o wsparcie ze strony OPS.

Zgodnie z art. 176 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań gminy należy tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego. Zgodnie z art. 18 ust. 2 w/w ustawy placówkę wsparcia dziennego prowadzi gmina podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190 lub podmiot, który uzyskał zezwolenie burmistrza. Placówki wsparcia dziennego są jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny w zakresie pomocy i wychowaniu dzieci z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczych i są miejscem, gdzie dzieci i młodzież mogą uatrakcyjnić formy spędzania czasu wolnego. Placówki takie obejmują pomocą całą rodzinę, pełnią również istotną rolę wspierającą w sytuacjach trudnych i kryzysowych, mogą przyczynić się do ich rozwiązania. W związku z przeprowadzoną modernizacją budynku przy ul. Winnica 15 w Szubinie zadanie będzie realizowane w tej Placówce.

Potrzeby związane z realizacją zadań wykonywanych z zakresu wspierania rodziny w roku 2020 i 2021 to:

1. Kontynuacja zatrudnienia asystentów rodziny – możliwość otrzymania dotacji celowej z budżetu państwa.
2. Podnoszenie kwalifikacji asystentów rodziny.
3. Podnoszenie kwalifikacji pracowników zajmujących się pracą z rodziną poprzez udział w szkoleniach i innych formach kształcenia.
4. Zapewnienie środków na współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych, placówkach opiekuńczo-wychowawczych.
5. Rozwój poradnictwa psychologicznego i prawnego oraz utworzenie grupy wsparcia dla rodzin.
6. Realizacja ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” w związku z urodzeniem dziecka z ciężką chorobą i niepełnosprawnością.

W celu osiągnięcia zamierzonych celów, konieczne jest dalsze współdziałanie osób i jednostek organizacyjnych na terenie gminy działających na rzecz rodziny i dzieci, bowiem wyłącznie praca zespołowa stanowić będzie pełne i kompleksowe wsparcie.

Każda rodzina jest w innej sytuacji, posiada własny potencjał i od tego zależy, jak intensywnych działań wymaga. Ośrodek stale poszukuje nowych form pracy z rodziną, po to, aby rodzina potrzebująca wsparcia otrzymała konkretną pomoc oraz aby jakość życia rodziny miała lepszy wymiar.

Opracowała:  
Renata Michalak  
28.02.2020r.

Dyrektor MGOPS w Szubinie  
Renata Michalak

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI „ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY SZUBIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI ORGANIZACJAMI POŻYTKU PUBLICZNEGO ZA ROK 2019.

Roczny program współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018 został uchwalony 18 października 2018 r. uchwałą Nr XLVIII/591/18 Rady Miejskiej w Szubinie, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program określił politykę władz Gminy wobec organizacji pozarządowych oraz innych uprawnionych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Szubin. W 2019 roku założono kontynuację celów rozpoczętych w latach poprzednich, w szczególności w zakresie: kształtowania demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między organami administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi, służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny

W 2019 r w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi na otwarte konkursy ofert oraz na tryb pozakonkursowy przyznano dotacje w wysokości 358.500,00 zł, natomiast wykorzystano dotacje w wysokości 355.832,21 zł. Wykaz organizacji pozarządowych oraz wysokość otrzymanych kwot dotacji przedstawiam poniżej.

1. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez przygotowanie i wydawanie ciepłego posiłku osobom - mieszkańcom gminy Szubin, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić”- kwota przeznaczona na konkurs 48.000,00 zł- została zawarta umowa z Parafialnym oddziałem Akcji Katolickiej przy Parafii św. Andrzeja Boboli w Szubinie na zadanie pn. „Wydawanie ciepłego posiłku osobom – mieszkańcom Gminy Szubin, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić”, termin realizacji zadania 31.01.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 48.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 48.000,00 zł.
2. W wyniku rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert pn. „Nauka, edukacja, ekologia i wychowanie poprzez prowadzenie innych działań o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, ekologicznym, w tym organizację warsztatów, szkoleń, prelekcji, konkursów, rozwijanie kształcenia w formach pozaszkolnych”- kwota przeznaczona na konkurs 20.000,00 zł - zostały zawarte następujące umowy:
  - ze Stowarzyszeniem „Nasza Nadzieja” na zadanie pn. „Baby, Och te Baby!!!””, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.03.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 4.150,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 4.150,00 zł;
  - ze Stowarzyszeniem Gminnej Rady Kobiet na zadanie pn. „Kulinarne konkursy – nasze dziedzictwo”, termin realizacji zadania 1.04.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 1.680,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 1.680,00 zł;
  - z Pałucko-Pomorskim Stowarzyszeniem Astronomiczno-Ekologicznym na zadanie pn. „Pod wspólnym niebem”, termin realizacji zadania 1.04.2019 r. – 30.09.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 5.700,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 5.700,00 zł;
  - ze Stowarzyszeniem „Kultura Łączy Wszystkich” na zadanie pn. „Gąbin – wieś sielska, anielska, kwitnąca kulturą”, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji 4.800,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji 3.549,94 zł;
  - z Chorągwią Kujawsko – Pomorskiego Związku Harcerstwa Polskiego Hufiec Pałuki na zadanie „Rzemiosło średniowiecza”, termin realizacji zadania 01.03.2019 r. – 30.07.2019 r., kwota przyznanej dotacji 3.670,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji 3.670,00 zł;

3. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi zajęć treningowych, organizowanie zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym, udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego” – kwota przeznaczona na konkurs 258.000,00 zł - zostały zawarte następujące umowy:
- z Uczniowskim Klubem Sportowym „Szachowa Dwójka”, na zadanie pn. „Upowszechnianie życia szachowego w gminie Szubin”, termin realizacji zadania 07.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 4.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 3.898,48 zł;
  - z Uczniowskim Klubem Sportowym „Pelikan Szubin” na zadanie pn. „Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w piłce nożnej”, termin realizacji zadania 07.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 7.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 7.000,00 zł;
  - z Uczniowskim Klubem Sportowym „Wyspiański” Szubin na zadanie pn. „Rozpowszechnianie idei aktywnego spędzania czasu wolnego wśród dzieci i młodzieży gminy Szubin poprzez organizację zajęć lekkoatletycznych”, termin realizacji zadania 07.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 18.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 18.000,00 zł;
  - z Ludowym Zespołem Sportowym „VICTORIA” Kołaczkowo” na zadanie pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej w LZS „VIKTORIA” Kołaczkowo, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 9.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 8.900,00 zł;
  - z Ludowym Zespołem Sportowym „Iskra” Zamość-Rynarzewo na zadanie pn. „Uczestnictwo w rozgrywkach K-P Związku Piłki Nożnej oraz organizowanie czasu wolnego młodzieży i osób dorosłych sołectw Zamościa, Rynarzewa, Szkocji i Turu”, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 9.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 9.000,00 zł;
  - z Ludowym Zespołem Sportowym „Zieloni” Zalesie na zadanie pn. „Wspieranie, upowszechnianie, kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji piłki nożnej przez Ludowy Zespół Sportowy Zieloni Zalesie”, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 9.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 8.027,52 zł;
  - z Ludowym Klubem Sportowym „Szubinianka” na zadanie pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi zajęć treningowych, organizowanie zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym, udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego w zakresie trzech sekcji sportowych: piłki nożnej, koszykówki i judo”, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 159.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 158.776,27 zł;
  - z Ludowym Uczniowskim Klubem Sportowym „LUKS Kołaczkowo” na zadanie pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie sekcji tenisa stołowego i udział w rozgrywkach ligowych i indywidualnych PZTS klubu LUKS Kołaczkowo”, termin realizacji zadania 14.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 12.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 12.000,00 zł;
  - z Ogniskiem TKKF Instalator-Pelikan na zadanie pn. „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”, termin realizacji zadania 07.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 5.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 5.000,00 zł;
  - z Uczniowskim Klubem Biegacza im. Stefana Bąka na zadanie pn. „Zabezpieczenie czasu wolnego dzieci i młodzieży przez szkolenie i rozpowszechnianie lekkiej atletyki oraz organizację Czwartków LA”, termin realizacji zadania 07.02.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 26.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 25.980,00 zł.

4. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację letnich, zimowych obozów sportowych dla dzieci i młodzieży” – kwota przeznaczona na konkurs 17.000,00 zł - zostały zawarte następujące umowy:
  - z Uczniowskim Klubem Biegacza im. Stefana Bąka na zadanie pn. „Organizacja letniego obozu sportowego dla dzieci i młodzieży”, termin realizacji zadania 1.04.2019 r. – 31.08.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 6.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 6.000,00 zł;
  - z Ludowym Klubem Sportowym „Szubinianka” na zadanie pn. „Wspieranie, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez przeprowadzenie obozu sportowego letniego dla sekcji judo LKS Szubinianka Szubin”, termin realizacji zadania 1.04.2019 r. – 31.08.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 6.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 6.000,00 zł;
  - z Uczniowskim Klubem Sportowym „Wyspiański” Szubin na zadanie pn. „Wspieranie, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację letnich, zimowych obozów sportowych dla dzieci i młodzieży”, termin realizacji zadania 1.06.2019 r. – 30.09.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 5.000,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 5.000,00 zł;
5. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, poprzez działania integrujące, rekreacyjne, zwiększające aktywność społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu, likwidujące bariery, ograniczające skutki niepełnosprawności, działania na rzecz wzmocnienia współpracy środowisk i tworzenia warunków do zachowania samodzielności i niezależności osób niepełnosprawnych, promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego” – kwota przeznaczona na konkurs 5.000,00 zł- zostały zawarte następujące umowy:
  - z Ligą Kobiet Polskich Kujawsko-Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego w Bydgoszczy na zadanie pn. „Promowanie aktywności artystycznej uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Pelikan” Szubin”, termin realizacji zadania 15.09.2019 r. – 31.10.2018 r., kwota przyznanej dotacji – 2.500,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 2.500,00 zł;
  - z Kujawsko – Pomorskim Stowarzyszeniem „Razem Możemy Więcej” na zadanie pn. „Niepełnosprawność to nie wyrok”, termin realizacji zadania 1.03.2019 r. – 31.12.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 2.500,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 2.500,00 zł;
6. Na konkurs otwarty pn. Wspieranie przedsięwzięć rewitalizacyjnych: a) w sferze środowiskowej poprzez działania skierowane do mieszkańców Osiedla Stare Miasto w Szubinie, o charakterze informacyjno – edukacyjnym w formie warsztatów, szkoleń, prelekcji, konkursów o tematyce ekologicznej, rozwijających świadomość ekologiczną mieszkańców; b) w sferze społecznej poprzez działania skierowane do mieszkańców Osiedla Stare Miasto w Szubinie, Sołectwo Samokłęski Małe oraz Sołectwo Żurczyn, o charakterze cyklicznych działań na rzecz poprawy zdrowia, kondycji fizycznej i aktywności społecznej seniorów m.in. profilaktyka zdrowotna, spotkania ze specjalistami, działania informacyjne, ćwiczenia fizyczne, rozwój pasji i zainteresowań, promowanie aktywnych form spędzania czasu wolnego, etc.– kwota przeznaczona na konkurs 15.000,00 zł – w trakcie trwania naboru nie została złożona żadna oferta.
7. W ramach otwartego konkursu ofert pn. „Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych, pielęgnowanie polskości, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej o tematyce: Powstanie Wielkopolskie 1918-1919 na Krajnie i Pałukach” – kwota przeznaczona na konkurs 5.000,00 zł – w trakcie trwania naboru nie została złożona żadna oferta.

8. W ramach trybu pozakonkursowego na wykonywanie zadań publicznych Gminy Szubin w 2019 roku - kwota przeznaczona 10.000,00 zł - zostały zawarte następujące umowy:
- ze Stowarzyszeniem Gminnej Rady Kobiet w Szubinie na zadanie pn. „Powrót do wspomnień z lat młodości”, termin realizacji zadania 6.05.2019 r. – 31.05.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 3.500,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 3.500,00 zł;
  - ze Stowarzyszeniem „Nasz Zamość” na zadanie pn. „Akademia pływania”, termin realizacji zadania 3.05.2019 r. – 28.07.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 4.250,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 4.250,00 zł;
  - z Ligą Kobiet Polskich Kujawsko-Pomorskiego Oddziału Wojewódzkiego w Bydgoszczy na zadanie pn. „Wycieczka turystyczno-krajoznawcza uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej „Pelikan” w Szubinie”, termin realizacji zadania 1.06.2019 r. – 30.06.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 2.250,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 2.250,00 zł;
  - z Szubińskim Towarzystwem Kulturalnym na zadanie pn. „Osiemnaście lat Klubu Miłośników Fotografii Flesz w Szubinie”, termin realizacji zadania 15.05.2019 r. – 11.06.2019 r., kwota przyznanej dotacji – 500,00 zł, kwota wykorzystanej dotacji – 500,00 zł.

Szubin, 20-04-2020 r.

INSPEKTOR  
  
Anna Wiśniewska