

**Protokół nr 10/19
z posiedzenia Komisji Zdrowia
i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie**

25 listopada 2019 r.
/data/

Dnia 25 listopada 2019 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w Sali nr 31 o godz. od 12.00 do 13:30 odbyło się posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pani **Karoliny Domżały-Kaczmarek**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Omówienie sytuacji związanej ze świadczeniem usługi medycznej – nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w szpitalu w Szubinie.
2. Inne sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu był/a pan/i **Roman Danielewski**.

Przewodnicząca komisji pani **Karolina Domżała - Kaczmarek** przywitała wszystkich serdecznie i przedstawiła porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został / ~~nie został*~~ przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono / ~~nie stwierdzono*~~ quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej.

Przewodnicząca przedstawiła protokół nr 9/19 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag / ~~z uwagami*~~. ~~Uwagi stanowią załącznik nr... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia:

Przewodnicząca komisji wypowiedziała się w temacie likwidacji nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej w Szubinie. Poinformowała o spotkaniu, które odbyło się w Starostwie Powiatowym w Nakle nad Not. podczas którego Pani Prezes Nowego Szpitala w Nakle i Szubinie powiedziała, że z dniem 1 grudnia 2019 roku zlikwidowany zostanie Oddział Nocnej i Świątecznej Pomocy Medycznej w Szubinie.

Komisja poinformowała, że w gminie Szubin zbierane są podpisy mieszkańców przeciwko w/w decyzji.

W dalszej części posiedzenia głos zabrała Dyrektor MGOPS w Szubinie. Pani Renata Michalak odpowiadała na pytania związane z projektem uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Szubin.

Sprawy bieżące i wnioski wysunięte przez Komisję.

Lp.	Treść wniosku / sprawy	Uwagi

Głosowanie w sprawie opinii nad projektami uchwał.

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się
1.	w sprawie przyjęcia "Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020".	4	0	0
2.	w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia udzielających schronienia osobom bezdomnym z terenu Gminy Szubin.	4	0	0
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant

Roman Danilewski

/Imię i nazwisko/

Przewodnicząca Komisji

G. Drużba

/Imię i nazwisko/

* niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do protokołu

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Lista obecności zaproszonych gości.
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	



Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie
25 listopada 2019 r.

Załącznik Nr¹.....
do protokołu Nr^{10/19}.....
z dnia^{25.11.2019}.....

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Karolina Domżała - Kaczmarek	Przewodnicząca Komisji	
2.	Roman Danielewski	Członek Komisji	
3.	Elżbieta Katafiasz	Członek Komisji	
4.	Robert Rynarzewski	Członek Komisji	
5.	Beata Woźniak	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie
25 listopada 2019 r.

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 10/19
z dnia 25.11.2019r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys-Stachowiak	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Michalak	Dyrektor MGOPS w Szubinie	
4.			
5.			
6.			
7.			



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.