

Biuro Rady Miejskiej w Szubinie

PROTOKÓŁ

IX sesja Rady Miejskiej - Szubiński Dom Kultury ul.
Kcyńska 13 w Szubinie - 11:00. z dnia 06 czerwca 2019
r.

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA SESJI

lp	nazwisko	imie	status	podpis
1	Adamczewska	Hanna	obecna	
2	Adamczewski	Piotr	obecny	
3	Berka	Sławomir	obecny	
4	Borowiak	Radosław	obecny	
5	Danielewski	Roman	obecny	
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	obecna	
7	Gajewski	Marek	obecny	
8	Kasprzak	Remigiusz	obecny	
9	Kaszewski	Tomasz	obecny	
10	Katafiasz	Elżbieta	obecna	
11	Kijowska	Anna	obecna	
12	Michalak	Artur	obecny	
13	Pietrzycki	Mariusz	obecny	
14	Rejment	Maciej	obecny	
15	Rynarzewski	Robert	obecny	
16	Stachowiak	Teresa	obecna	
17	Synakiewicz	Ryszard	obecny	
18	Twardowska	Katarzyna	obecna	
19	Wolnik	Andrzej	obecny	
20	Woźniak	Beata	nieobecna	
21	Wypych	Stanisław	obecny	

obecni	20
wszyscy	21
procent	95,24 %
Kworum zostało osiągnięte	

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.

6 czerwca 2019 r. w Szubińskim Domu Kultury przy ul. Kcyńskiej 13 w Szubinie odbyła się IX sesja Rady Miejskiej w Szubinie kadencji 2018 – 2023. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994,1000,1349, 1432,2500 i 506) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołała Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie. Zawiadomienie stanowi **załącznik nr 1** do protokołu. Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Protokolantem IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani Aleksandra Łuczak - pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęto o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 14:36.

IX sesję otworzyła pani Anna Kijowska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie, wypowiadając słowa: "Otwieram IX sesję Rady Miejskiej w Szubinie" i oświadczyła, że ustawowy skład Rady wynosi 21 radnych. Dodała, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy 21 radnych, co stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodnicząca przywitała medalistów, zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, przewodniczących osiedli, Burmistrza Szubina, Zastępcę Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, radnych seniorów, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie i pozostałych przybyłych gości.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

2. Wręczenie Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina.

W dalszej części posiedzenia przystąpiono do wręczenia Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina Pani Irenie Hałas i Panu Janowi Makowieckiemu za zasługi dla gminy Szubin (nagranie audiowizualne - 11:07:04 min.).

Głos zabrał Burmistrz Szubina Mariusz Piotrkowski składając serdeczne gratulacje medalistom oraz Przewodnicząca Anna Kijowska, która odczytała treść uchwał Rady Miejskiej dotyczących przyznania medali.

Pani Irena Hałas oraz Pan Jan Makowiecki podziękowali za otrzymane wyróżnienie, prezenty i słowa uznania (nagranie audiowizualne - 11:16:30 min.).

W dalszej części obrad głos zabrał senator Piotr Król (nagranie audiowizualne - 11:29:28:38).

3. Wybór sekretarza obrad.

Przewodnicząca obrad zaproponowała na sekretarza obrad radnego Roberta Rynarzewskiego, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie. Sekretarzem obrad IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie został radny Rynarzewski.

4. Ustalenie porządku obrad.

Przewodnicząca rady przedstawiła porządek obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wręczenie Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina.
3. Wybór sekretarza obrad.
4. Ustalenie porządku obrad.
5. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.
6. Informacje Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
7. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 maja 2019 r. do 5 czerwca 2019 r.
8. Informacja z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2018.
9. Raport o stanie Gminy Szubin za 2018 r.
 - a) przedstawienie raportu o stanie Gminy Szubin;
 - b) debata nad przedstawionym raportem;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Szubina wotum zaufania.
10. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Szubin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 r.:
 - a) przedstawienie sprawozdań przez Burmistrza Szubina;
 - b) przedstawienie uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy;
 - c) opinia Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy Szubin za 2018 r.;
 - d) dyskusja nad sprawozdaniami;
 - e) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2018 rok.
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok:

- a) przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok;
 - b) przedstawienie stanowiska RIO w Bydgoszczy w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy za 2018 rok;
 - c) dyskusja;
 - d) podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Szubin i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.
 13. Podjęcie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego.
 14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu kąpieliska w Wąsoszu nad Jeziorem Wąsoskim.
 15. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w Rynarzewie, gm. Szubin.
 16. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Zamość, gm. Szubin.
 17. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników.
 18. Podjęcie uchwały w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji informacji o kandydatach na ławników.
 19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
 20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 rok.
 21. Wolne głosy.
 22. Zakończenie IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
- Porządek posiedzenia został przyjęty bez uwag.

5. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że zapoznała się z protokołem VIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie i jednocześnie zatwierdziła jego treść. Dodała, że radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Protokół dostępny był w biurze Rady Miejskiej w Szubinie.

Uwag radnych do treści protokołu nie było.

6. Informacje Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.

Przewodnicząca Rady odczytała wyżej przedstawioną informację. Informacja stanowi załącznik nr 6 do protokołu sesji.

Uwag i pytań radnych nie było.

7. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 maja 2019 r. do 5 czerwca 2019 r.

Burmistrz Szubina przedstawił w/w sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Uwag i pytań radnych do sprawozdania nie było.

8. Informacja z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2018.

Przewodnicząca zapytała, czy są uwagi do w/w informacji. Głos zabrał przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego, który powiedział, że komisja zaopiniowała w/w informację pozytywnie. Informacja stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Uwag i pytań radnych nie było.

9. Raport o stanie Gminy Szubin za 2018 r.

Przystąpiono do omówienia kolejnego punktu posiedzenia. Przewodnicząca poprosiła o przedstawienie sprawozdania z Raportu o stanie Gminy Szubin za 2018 r.

9.a. przedstawienie raportu o stanie Gminy Szubin;

Na zlecenie Urzędu Miejskiego w Szubinie przedstawił go pan Krzysztof Koman - Prezes firmy Centrolapis sp. z o.o w Toruniu (nagranie audiowizualne - 12:29:30 min.). Raport stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Posiedzenie opuściła radna Beata Woźniak.

9.b. debata nad przedstawionym raportem;

Przewodnicząca obrad podziękowała za przygotowaną prezentację, dodała, że radni oraz mieszkańcy mieli możliwość zapoznania się z raportem wcześniej. Raport dostępny był na stronie internetowej www.bip.szubin.pl oraz na oficjalnej stronie internetowej gminy Szubin www.szubin.pl.

Przewodnicząca zaprosiła zebranych radnych do debaty w/w temacie.

Debatę rozpoczął radny Synakiewicz, który zapytał o kwestię przygotowania raportu i jego koszt (nagranie audiowizualne - 13:00:20 min.).

Odpowiedzi udzielił Burmistrz Szubina - Mariusz Piotrkowski i Kierownik ROiP - Izabela Mężykowska (nagranie audiowizualne - 13:00:50 min.).

Więcej pytań i uwag radnych nie było.

9.c. podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Szubina wotum zaufania. (projekt_1)

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Przewodnicząca pogratulowała Burmistrzowi Szubina uzyskania wotum zaufania.

19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

10. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Szubin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 r.:

Przewodnicząca obrad poprosiła Burmistrza Szubina o przedstawienie w/w sprawozdań.

10.a. przedstawienie sprawozdań przez Burmistrza Szubina;

Burmistrz Szubina krótko przedstawił w/w sprawozdania skupiając się na danych liczbowych. Podkreślił, że budżet został wykonany jak najbardziej poprawnie pod względem merytorycznym, prawnym i finansowym (nagranie audiowizualne - 13:08:50 min.).

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

10.b. przedstawienie uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy;

Pozostając przy głosie Burmistrz Szubina przedstawił w/w uchwałę Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy (nagranie audiowizualne 13:20:44 min.). **Załącznik nr 12** do protokołu.

10.c. opinia Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy Szubin za 2018 r.;

Przewodnicząca obrad poprosiła o przedstawienie opinii Komisji Rewizyjnej w powyższej sprawie.

Głos zabrał pan Artur Michalak, który odczytał pozytywną opinię KR o wykonaniu budżetu gminy Szubin za 2018 rok (nagranie audiowizualne - 13:23:38 min.). **Załącznik nr 13** do protokołu.

10.d. dyskusja nad sprawozdaniami;

Przewodnicząca obrad zaprosiła radnych do dyskusji w sprawie przedstawionych przez Burmistrza Szubina sprawozdań, opinii RIO oraz opinii Komisji Rewizyjnej.

Głos zabrał **radny Kasprzak**, który wypowiedział się w temacie większych wynagrodzeń dla pracowników Gminy (nagranie audiowizualne - 13:27:50 min.).

Więcej uwag i pytań radnych nie było.

10.e. podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2018

rok. (projekt_2)

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/71/19. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

głosowanie	podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2018 rok. (projekt_2)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA

17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok:

Przewodnicząca obrad przystąpiła do w/w punktu porządku obrad.

11.a. przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok;

Przewodnicząca obrad poprosiła o przedstawienie w/w uchwały Komisji Rewizyjnej.

Głos zabrał Przewodniczący KR, który odczytał uchwałę KR z pozytywnym stanowiskiem komisji w sprawie udzielenia absolutorium dla Burmistrza Szubina (nagranie audiowizualne - 13:32:50 min.). **Załącznik nr 15** do protokołu.

11.b. przedstawienie stanowiska RIO w Bydgoszczy w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy za 2018 rok;

Pan **Artur Michalak** odczytał stanowisko Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w powyższej sprawie (nagranie audiowizualne - 13:31:52 min.). Stanowisko RIO - **załącznik nr 16** do protokołu.

11.c. dyskusja;

Przewodnicząca obrad otworzyła dyskusję.

Uwag i pytań radnych nie było.

11.d. podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok. (projekt_3)

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/72/19. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

Przewodnicząca RM pogratulowała udzielenia absolutorium Burmistrzowi Szubina.

Przewodnicząca zarządziła 10 minutową przerwę.

głosowanie	podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok. (projekt_3)
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto
data	06 czerwca 2019 r.

typ	głosowanie jawne imienne		większość	zwykła		
Podsumowanie						
	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW		0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności

pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Szubin i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. (projekt_4)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały. Zastępca Przewodniczącego Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/73/19. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 18** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Szubin i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. (projekt_4)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	19	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	19	90.48 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	2	9.52 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA

9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	BRAK GŁOSU
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

13. Podjęcie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego. (projekt_5)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały. Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/74/19.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 19** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego. (projekt_5)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu kąpieliska w Wąsoszu nad Jeziorem Wąsoskim. (projekt_6)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do powyższego projektu uchwały. Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji. Pozostając przy głosie radny wypowiedział się w temacie wprowadzenia zakazu wędkowania w okresie letnim (nagranie audiowizualne - 13:52:53 min.).

Następnie w temacie postawienia dodatkowych toalet na terenie kąpieliska w Wąsoszu wypowiedział się radny Kaszewski (nagranie audiowizualne - 13:53:25 min.).

Więcej pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca

obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/75/19.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 20** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu kąpieliska w Wąsoszu nad Jeziorem Wąsoskim. (projekt_6)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

	status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA		20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW		0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ		0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA

18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

15. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w Rynarzewie, gm. Szubin. (projekt_7)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych. Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/76/19.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 21** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w Rynarzewie, gm. Szubin. (projekt_7)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIWIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA

7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

16. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Zamość, gm. Szubin. (projekt_8)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego powiedział, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/77/19.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 22** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Zamość, gm. Szubin. (projekt_8)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	uprawnionych	21	-

PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

17. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników. (projekt_9)

Przewodnicząca obrad przystąpiła do omówienia w/w projektu uchwały. Dodała, że w dniu dzisiejszym należy powołać Zespół ds. zaopiniowania kandydatów na ławników.

W głosowaniu jawnym wybrano następujący skład zespołu (nagranie audiowizualne - 14:04:17 min.):

- 1) Adamczewska Hanna;
- 2) Adamczewski Piotr;

15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

18. Podjęcie uchwały w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji informacji o kandydatach na ławników. (projekt_10)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy są uwagi do powyższego projektu uchwały. Uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/79/19.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 24** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji informacji o kandydatach na ławników. (projekt_10)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA

5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin. (projekt_11)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do w/w projektu uchwały. Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że projekt został zaopiniowany pozytywnie przez członków komisji.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytuł. Przewodnicząca obrad zarządziła głosowanie. W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Przewodnicząca obrad stwierdziła, że Rada Miejska w obecności 20 radnych podjęła w/w uchwałę jednogłośnie.

Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod numerem IX/79/19.

Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 25** do protokołu.

głosowanie	Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin. (projekt_11)		
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto		
data	06 czerwca 2019 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	20	100 %	uprawnionych	21	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	20	95.24 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	1	4.76 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Adamczewska	Hanna	ZA
2	Adamczewski	Piotr	ZA
3	Berka	Sławomir	ZA
4	Borowiak	Radosław	ZA
5	Danielewski	Roman	ZA
6	Domżała-Kaczmarek	Karolina	ZA
7	Gajewski	Marek	ZA
8	Kasprzak	Remigiusz	ZA
9	Kaszewski	Tomasz	ZA
10	Katafiasz	Elżbieta	ZA
11	Kijowska	Anna	ZA
12	Michalak	Artur	ZA
13	Pietrzycki	Mariusz	ZA
14	Rejment	Maciej	ZA
15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 rok. (projekt_12)

Przewodnicząca obrad zapytała, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały. Przewodnicząca Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego powiedziała, że

15	Rynarzewski	Robert	ZA
16	Stachowiak	Teresa	ZA
17	Synakiewicz	Ryszard	ZA
18	Twardowska	Katarzyna	ZA
19	Wolnik	Andrzej	ZA
20	Woźniak	Beata	BRAK GŁOSU
21	Wypych	Stanisław	ZA

21. Wolne głosy.

Głos zabrał **radny Michalak** w sprawie umieszczania flag na terenie miasta i gminy podczas świąt narodowych i europejskich (nagranie audiowizualne - 14:12:36 min.).

Następnie głos zabrał **radny Danielweski** w temacie samorządu, demokratycznych wyborów i uczciwych programów wyborczych (nagranie audiowizualne - 14:16:15 min.).

Jako ostatni głos zabrał **radny Rady Seniorów Gminy Szubin** w sprawie komunikacji miejskiej oraz filii Wydziału Komunikacji w Szubinie.

Więcej głosów nie było.

22. Zakończenie IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szubinie zakończyła IX sesję rady.

Przewodnicząca Rady powiedziała, że kolejna sesja Rady Miejskiej w Szubinie planowana jest na dzień 04.07.2019 r.

IX sesja Rady Miejskiej w Szubinie jest utrwalona w postaci nagrania audiowizualnego, które dostępne jest na stronie www.bip.szubin.pl w zakładce Rada Miejska oraz na stronie internetowej gminy Szubin www.szubin.pl. Nagranie stanowi **załącznik nr 27** do protokołu.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant:

Aleksandra Łuczak

Przewodnicząca Rady Miejskiej:

Anna Kijowska



OR.0002.5.2019

Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr1.....
do protokołu Nr18/19.....
z dnia2019-06-06.....

Szubin, 28 maja 2019 r.

Szanowna/y Pani/Pan

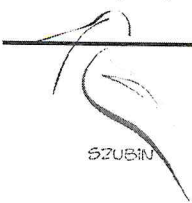
Radna / Radny Rady Miejskiej w Szubinie

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z § 26 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję IX sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **6 czerwca 2019 r.** (czwartek) o godzinie **11:00** w Szubińskim Domu Kultury przy ul. Kcyńskiej 13 w Szubinie.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

Porządek obrad IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie:

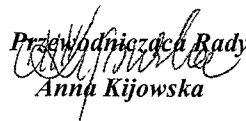
1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wręczenie Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina.
3. Wybór sekretarza obrad.
4. Ustalenie porządku obrad.
5. Ustalenie treści protokołu z poprzedniej sesji.
6. Informacje Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych.
7. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 maja 2019 r. do 5 czerwca 2019 r.
8. Informacja z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2018.
9. Raport o stanie Gminy Szubin za 2018 r.
 - a) przedstawienie raportu o stanie Gminy Szubin;
 - b) debata nad przedstawionym raportem;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Szubina wotum zaufania. (projekt_1)
10. Rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Szubin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 r.:
 - a) przedstawienie sprawozdań przez Burmistrza Szubina;
 - b) przedstawienie uchwały Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2018 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy;
 - c) opinia Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy Szubin za 2018 r.;
 - d) dyskusja nad sprawozdaniami;



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

- e) podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2018 rok. (projekt_2)
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok:
- a) przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wyrażenia opinii o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok;
 - b) przedstawienie stanowiska RIO w Bydgoszczy w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy za 2018 rok;
 - c) dyskusja;
 - d) podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2018 rok. (projekt_3)
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Szubin i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. (projekt_4)
13. Podjęcie uchwały w sprawie wzoru wniosku o wypłatę zryczałtowanego dodatku energetycznego. (projekt_5)
14. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu kąpieliska w Wąsoszu nad Jeziorem Wąsoskim. (projekt_6)
15. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w Rynarzewie, gm. Szubin. (projekt_7)
16. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Zamość, gm. Szubin. (projekt_8)
17. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników. (projekt_9)
18. Podjęcie uchwały w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji informacji o kandydatach na ławników. (projekt_10)
19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin. (projekt_11)
20. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 rok. (projekt_12)
21. Wolne głosy.
22. Zakończenie IX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

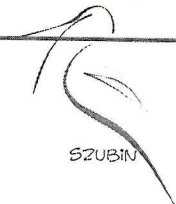
W załączeniu przedkładam projekty uchwał.


Przewodnicząca Rady
Anna Kijowska



LISTA OBECNOŚCI
IX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018 - 2023
6 czerwca 2019 r.

Ip.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Adamczewski Piotr	
3.	Berka Sławomir	
4.	Borowiak Radosław	
5.	Danielewski Roman	
6.	Domżała-Kaczmarek Karolina	
7.	Gajewski Marek	
8.	Kasprzak Remigiusz	
9.	Kaszewski Tomasz	
10.	Katafiasz Elżbieta	
11.	Kijowska Anna	
12.	Michalak Artur	



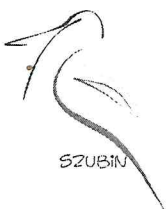
13.	Pietrzycki Mariusz	
14.	Rejment Maciej	
15.	Rynarzewski Robert	
16.	Stachowiak Teresa	
17.	Synakiewicz Ryszard	
18.	Twardowska Katarzyna	
19.	Wolnik Andrzej	
20.	Woźniak Beata	
21.	Wypych Stanisław	

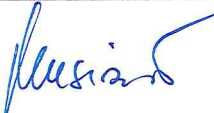

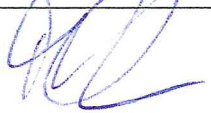
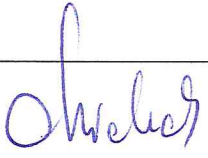
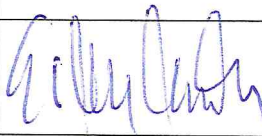


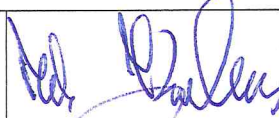

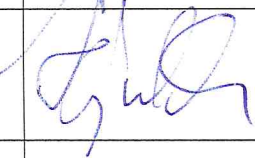
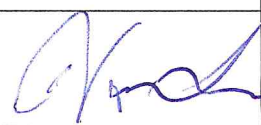
LISTA OBECNOŚCI GOŚCI
IX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
6 czerwca 2019 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys-Stachowiak	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
4.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny	
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WOŚiR	
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
8.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WGP	
9.	Monika Heinich	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WŚR	
10.	Alina Zdanowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WFIB	



11.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik USC	
12.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
13.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
14.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
15.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
16.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	
17.	Grzegorz Cieślak	Komisariat Policji w Szubinie	p.o. Komendanta Policji	
18.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
19.	Tadeusz Sobol	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
20.	Zbigniew Sabaciński	Rada Powiatu Nakielskiego	Przewodniczący Rady Powiatu	
21.	Ignacy Pogodziński	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
22.	Beata Danielewska- Szymczak	Rada Powiatu Nakielskiego	Radna Powiatu	
23.	Antoni Zbylut	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
24.	Jacek Osiński	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	

25.	Marek Kornalewicz	Rada Powiatu Nakielskiego	Radny Powiatu	
26.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
27.	Andrzej Hejnicki	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szubinie	Zastępca Przew. Rady Nadzorczej	
28.	Jan Kostecki	Rada Seniorów Gminy Szubin	Przewodniczący Rady	
30.	<i>Emil Nowakowski</i>			
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				

Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panem **Pawłem Wawrzyniakiem** w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania sesji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



Gmina Szubin

Załącznik Nr 4
do protokołu Nr IX/19
z dnia 2019-06-06

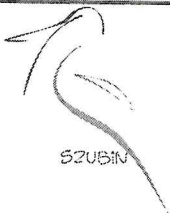
**LISTA OBECNOŚCI
SOŁTYSI GMINY SZUBIN
IX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
6 czerwca 2019 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Borowiak Radosław	podpis – lista obecności radnych
2.	Borowiak Szymon	
3.	Buczowski Mariusz	
4.	Chruściński Krzysztof	
5.	Ciesielski Tadeusz	
6.	Domagała Bożena	
7.	Jasiak Małgorzata	
8.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
9.	Klim Sylwia	
10.	Konieczka Paweł	
11.	Kończal Violetta	
12.	Kornacka Iwona	
13.	Kowalski Piotr	
14.	Kozdęba Agnieszka	
15.	Kozłowski Andrzej	
16.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	
17.	Kromrych Paweł	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

18.	Kurowski Andrzej	
19.	Lewandowski Andrzej	
20.	Lis Iwona	
21.	Luchowska Mariola	
22.	Łukasik Mariusz	
23.	Marmurowicz Natalia	
24.	Miniszewski Stanisław	
25.	Myśliwiec Ewa	
26.	Orchowski Łukasz	
27.	Ośka Krzysztof	
28.	Pawlik Agnieszka	
29.	Pietrykowski Krzysztof	
30.	Pobudkiewicz Tadeusz	
31.	Prybiński Paweł	
32.	Sobkowski Andrzej	<i>Sobkowski</i>
33.	Sowa Henryk	
34.	Szczepaniak Kamila	
35.	Świątkowska Barbara	
36.	Winiarski Andrzej	<i>A</i>
37.	Wiśniewska Natasza	





**LISTA OBECNOŚCI
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI
IX sesja Rady Miejskiej w Szubinie
kadencja 2018-2023
6 czerwca 2019 r.**

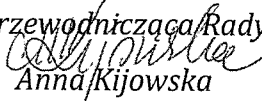
lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Balicki Maciej	
2.	Krajewski Artur	
3.	Szparag Jan	
4.	Twardowska Katarzyna	podpis – lista obecności radnych



Informacje Przewodniczącej Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym oraz o zgłoszonych interpelacjach i zapytaniach radnych w okresie od 7 maja 2019 r. do 5 czerwca 2019 r.

- 1. 16 maja 2019 r.** do biura rady wpłynęło pismo od członka zarządu Osiedla Leśnego w Szubinie z zaproszeniem radnych RM na spotkanie na terenie planowanej przez firmę Invest Club sp. z o.o. inwestycji (na terenie tzw. starej cegielni). Termin spotkania ustalono na 25 maja br. Spotkanie odbyło się w planowanym terminie. Obecni radni odbyli wizję lokalną i wysłuchali uwag wniesionych przez mieszkańców.
- 2. 17 maja br.** wysłałam do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy uchwały Komisji Rewizyjnej RM w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu gminy Szubin za rok 2018 r. oraz o udzieleniu absolutorium dla BSz za 2018 rok. Tym samym, w dniu 24 maja 2019 r. do biura rady wpłynęła pozytywna opinia RIO w Bydgoszczy w związku z ww. pismem.
- 3. 17 maja br.** wzięłam udział w jubileuszu 18. lecia Klubu miłośników Fotografii flesz w Rejonowej Bibliotece Publicznej.
- 4. 23 maja 2019 r.** wystosowałam do Państwa radnych pismo dot. składania interpelacji i zapytań radnych oraz ich rozróżniania. Proszę, aby zwracać uwagę na odpowiednią klasyfikację pisma. Proszę również, aby każdą interpelację lub zapytanie składać na osobnym dokumencie, co ułatwi pracę pracownikom urzędu. Z góry serdecznie dziękuję.
- 5. 25 maja br.** wspólnie z Burmistrzem Szubina wzięłam udział w obchodach Dnia Strażaka OSP. Obchody odbyły się w siedzibie OSP w Szubinie.
- 6. 28 maja br.** na oficjalnej stronie internetowej Gminy Szubin - szubin.pl - została wystosowana informacja do mieszkańców gminy dot. możliwości zabrania głosu w debacie nad raportem o stanie gminy Szubin za 2018 rok. W tym samym artykule został udostępniony przedmiotowy raport. Raport również został opublikowany w BIP Gminy Szubin. Na dzień 5 czerwca br. (wynikający z ustawy) nie wpłynęło do biura rady żadne zgłoszenie.
- 7.** Na dzień dzisiejszy wpłynęły cztery interpelacje, których treść dostępna jest na stronie biuletynu informacji publicznej gminy Szubin.
- 8. 4 czerwca br.** wpłynęło do biura rady pismo z kancelarii radcy prawnego z Bydgoszczy reprezentującego mieszkańców Osiedla Leśnego w sprawie ustalenia

lokalizacji inwestycji w Szubinie (teren byłej cegielni) polegającej na budowie pięciu wielorodzinnych budynków mieszkalnych wraz z obiektami towarzyszącymi. Pismo zgodnie z kompetencją zostało przekazane do Burmistrza Szubina i merytorycznego wydziału urzędu. Również zostanie przekazane radnym w celu zapoznania się.

Przewodnicząca Rady

Anna Kijowska

Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej

za okres od 7 maja 2019 r. do 5 czerwca 2019 r.

1. W okresie sprawozdawczym wydałem 13 zarządzeń dotyczących następujących spraw:

- sprzedaży nieruchomości,
- dzierżawy w drodze bezprzetargowej,
- ustalenia stawek czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych,
- ustalenia numerów porządkowych budynków,
- zwołania zebrania wiejskiego sołectwa Wrzosa,
- zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowych instytucji kultury,
- zwiększenia planu dochodów i wydatków w związku z otrzymanymi decyzjami z Krajowego Biura Wyborczego w Bydgoszczy oraz Wojewody Kujawsko – Pomorskiego.

2. Gminie Szubin w ramach porozumienia Ministrów: Spraw Wewnętrznych oraz Środowiska w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska, zostało przyznane dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Ciężkowie w kwocie 110 000 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Natomiast, dotacja z Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego wynosi 140 000 zł. Pozostałą, brakującą część sfinansuje Gmina Szubin.

3. 8 maja 2019 r. upamiętniliśmy 74. rocznicę Dnia Zwycięstwa składając okolicznościowe kwiaty i znicze pod pomnikami.

4. 14 maja 2019 r zawarto umowy na opracowanie dokumentacji projektowej na zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w: sołectwie Brzózki, Godzimierz, Małe Rudy, Stary Jaruzyn i Żędowie z firmą AM INŻYNIERING Arkadiusz Mulik. Opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem stosownych pozwoleń planowane jest do 31.07. 2019 r.

5. 14 maja 2019 r zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowej na zagospodarowanie terenu rekreacyjnego w sołectwie Grieczna Panna z firmą JAKSET Jolanta Wróblewska. Opracowanie dokumentacji wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia planowane jest do 31.07. 2019 r.

6. 22 maja br. w Urzędzie Miejskim w Szubinie gościliśmy dzieci z oddziałów przedszkolnych przy Szkole Podstawowej nr 2, które wzięły udział w edukacyjnej grze miejskiej pt. „Szubin-nasza mała ojczyzna”.

7. 23 maja 2019 r. odbyło się XV posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin w którym uczestniczyła Zastępca Burmistrza Szubina. Tematem posiedzenia była organizacja III Gminnych Dni Seniora.
8. 27 maja br. odbyło się zebranie w sołectwie Wrzosa. Powodem zwołania zebrania była śmierć Pana Roberta Pawlika - pełniącego funkcję sołtysa. W wyniku przeprowadzonego tajnego głosowania, zebranie wiejskie jednogłośnie wybrało Panią Agnieszkę Pawlik, żonę zmarłego sołtysa na jego następcę. Skład Rady Sołeckiej pozostał ten sam.
9. 31 maja br. odsłoniliśmy nowy mural w świetlicy wiejskiej w Starym Jaruzynie. Malowidło przedstawiające historyczną *Poniatówkę* powstało dzięki dofinansowaniu ze Starostwa Powiatowego oraz środków prywatnych mieszkańców wsi.
10. Gmina w ramach podziału środków na usuwanie skutków nawałnicy z sierpnia 2017r. otrzymała z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji dofinansowanie na zadania pn.:
 - przebudowa odcinka drogi gminnej w Kornelinie (od strony wsi Kornelin), nr działki 233 od km 0+851 do km 1+850 w kwocie 450 000,00 zł – 80% dofinansowania
 - przebudowa odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur-Brzózki (od cmentarza parafialnego do wsi Brzózki) od km 0+404 do km 1+390 w kwocie 700 000,00 zł – 80% dofinansowania
 - remont drogi gminnej nr 091029C Szaradowo – Ameryczka od km 0+000 do km 3+232 w kwocie 1 824 449,36 zł – 100% dofinansowania**Łączna kwota dofinansowania na przedmiotowe drogi wynosi: 2 974 449,36 zł.**
11. Opracowano dokumentację projektową na przebudowę odcinka drogi gminnej w Kornelinie od km 0+851 do km 1+850.
12. Opracowano dokumentację projektową na przebudowę odcinka drogi gminnej nr 090512C Tur-Brzózki od km 0+404 do km 1+390.
13. Zakończono inwestycję pn. "Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur – etap I i II". Zadanie zrealizowała firma Melbud S.A z siedzibą w Grudziądzu. Zakres I i II etapu obejmował wykonanie 2 355 mb kolektorów sanitarnych oraz dwóch przepompowni ścieków. Wartość inwestycji wyniosła dla I etapu 472 920,94 zł brutto, a dla II etapu 3 077 077,83 zł brutto. Łączna kwota dofinansowania ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania "Wsparcie inwestycji związanej z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii" Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 wyniosła 1 578 659,00 zł.

14. Zakończono II etap prac związanych z rewitalizacją plaży i miejsca rekreacyjno-wypoczynkowego w Wąsoszu. Wykonawcą robót była Firma HANIMAT Sp. z o.o. z siedzibą w Rekowie Górnym. Zadanie polegało na rozebraniu umocnienia brzegu, wykonaniu promenady z desek syntetycznych oraz zakupu i montażu małej architektury (ławostoły parkowe, ławki parkowe, kosze na śmieci). Wartość zadania wyniosła 682 656,40 zł brutto, z czego dofinansowanie ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach Programu Operacyjnego "Rybacko i Morze" na lata 2014-2020 wynosi 94 280,00 zł.
15. Opracowano dokumentację na Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość działki nr 705, 200 i 201.
16. Opracowano dokumentację projektową na modernizację budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Wolwark. Dokumentację wykonało Biuro Budowlane JAKSET Jolanta Wróblewska z Szubina. Koszt opracowania wyniósł 5 950 zł brutto.
17. 29 maja 2019 r. przeprowadzony został drugi przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej, położonej w Żędowie, oznaczonej ewidencyjnie jako działka nr 37/1. Wylicytowana kwota wyniosła: 7.480,00 zł.
18. 31 maja 2019 r. Gmina Szubin złożyła wnioski:
 - a) dla projektu pn. „**Termomodernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie**” w ramach Działania 3.5 Efektywność energetyczna i gospodarka niskoemisyjna w ramach ZIT, Poddziałania 3.5.1 Efektywność energetyczna w sektorze publicznym i mieszkaniowym w ramach ZIT, Schemat: Termomodernizacja w obiektach należących do jednostek samorządu terytorialnego w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych (ZIT) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko- Pomorskiego na lata 2014-2020. Wnioskowane dofinansowanie 1.308.188,25 zł.
 - b) o przyznanie pomocy na operację typu „**Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej**” w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Tytuł operacji: „**Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego w miejscowości Zamość**”. Wnioskowana kwota pomocy: 363.306,00 zł.
 - c) o przyznanie pomocy na operację typu „**Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury kulturalnej**” w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego

kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Tytuł operacji: „**Modernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Wolwark**”. Wnioskowana kwota pomocy: 51.029,00 zł.

19. 2 czerwca 2019 r. Stowarzyszenie Nurkowa Ekipa Poszukiwawcza „NAIADES” z Bydgoszczy niekomercyjnie, czysto społecznie i nieodpłatnie posprzątała dno Jeziora Wąsoskiego w obrębie nowego mola i plaży z wszelkiego rodzaju nieczystości i odpadów. Gmina Szubin udostępniła worki na śmieci i plażę na czas sprzątania. Stowarzyszenie jest gotowe na nieodpłatne kontynuowanie współpracy z Gminą.
20. 5 czerwca 2019 r. w Urzędzie Miejskim odbyło się szkolenie dla sołtysów i członkiń Kół Gospodyń Wiejskich w ramach Regionalnego Projektu Programu Operacyjnego województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 finansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny. W szkoleniu wzięło udział 12 losowo wybranych osób.
21. Przed nami Dni Szubina. Przez 4 dni, od 6 do 9 czerwca br. serwować będziemy zestaw imprez kulturalnych, rozrywkowych i sportowych. Szczegóły znajdą Państwo na plakatach, stronie internetowej czy facebook’u.
22. 23 czerwca 2019 r. odbędzie się otwarcie sezonu w Wąsoszu. W programie m.in. występy wokalne, atrakcje dla najmłodszych, zumba, kolorowe proszki holi oraz występ zespołu Hakuna Matata.

23. Zamówienia publiczne

Ogłoszono następujące postępowanie przetargowe:

Na dowóz dzieci i młodzieży do placówek oświatowych na terenie gminy Szubin w roku szkolnym 2019/2020 i 2020/2021. Termin składania ofert 17 czerwca 2019r.

Ogłoszono następujące postępowanie o wartości nieprzekraczającej 30 tys. euro:

Na zorganizowanie kolonii profilaktycznych dla 40 dzieci w wieku od 10 do 13 lat z rodzin dysfunkcyjnych (10 dniowe) w terminie od 01-08-2019 do 31-08-2019 roku nad Zatoką Gdańską. Termin składania ofert 17 czerwca 2019r.

W wyniku przeprowadzonych postępowań o wartości nieprzekraczającej 30 tys. euro podpisano następujące umowy:

29.05.2019 r. z Przedsiębiorstwem ECO-POL Sp. z o.o., z siedzibą w Pruszczu (86-120), przy ul. Dworcowej 9, na demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z budynków mieszkalnych i gospodarczych osób fizycznych oraz podmiotów gospodarczych położonych na terenie miasta i gminy Szubin na kwotę 64.992,05 zł.

24. ZASADY POSTĘPOWANIA Z DZIKIMI ZWIERZĘTAMI

Mając na uwadze licznie wpływające w ostatnim okresie do Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa tut. Urzędu zgłoszenia dotyczące zapewnienia opieki dzikim zwierzętom przechwytywanym w sposób nieuprawniony przez mieszkańców gminy, przypominamy, iż, co do zasady, nie jest wskazane zbliżanie się do nieudomowionych zwierząt niezależnie czy spotykamy je w lesie, czy na terenach zamieszkałych, ich dotykanie, dokarmianie czy zabierania z miejsca pobytu. Jest to zachowanie niebezpieczne zarówno dla zwierzęcia, jak i człowieka.

Podkreślić należy, iż, zgodnie z art. 9 i 51 ustawy z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie (Dz. U. z 2018 r., poz. 2033 ze zm.), osoby dopuszczające się, m. in. chwytania i przetrzymywania zwierząt dzikich bez wymaganego zezwolenia lub wybierania i posiadania jaj i piskląt, podlegają karze grzywny w trybie ustawy o postępowaniu w sprawach o wykroczenia.

Ewentualną zgodę na przetrzymywanie zwierzyny, osobie, która weszła w jej posiadanie w wyniku osierocenia, wypadku lub innego uszkodzenia ciała zwierzyny, mając na uwadze potrzebę podjęcia koniecznej opieki i leczenia, wydaje Starosta.

Burmistrz Szubina zobowiązany jest wprost do zapewnienia opieki zwierzętom dzikim jedynie w sytuacjach, gdy uległy one zranieniu w wyniku zdarzenia drogowego lub, gdy poprzez swoje agresywne zachowanie stwarzają realne zagrożenie bezpieczeństwa dla osób i mienia na terenach zamieszkałych przez ludzi, zlokalizowanych poza obwodami łowieckimi.

W pozostałych przypadkach zgłoszenia wnosić należy w pierwszej kolejności: odpowiednio, do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy – w odniesieniu do gatunków pozostających pod ochroną, do Nadleśnictwa Szubin lub przedstawicieli Kół Łowieckich – na terenach leśnych i w obrębie wyznaczonych obwodów łowieckich.

Z uwagi na wyraźną tendencję do zasiedlania terenów stanowiących naturalne enklawy zwierząt dzikich (takich jak: tereny leśne, obszary pól uprawnych czy łąk i pastwisk), coraz częstszy kontakt mieszkańców ze zwierzyną dziką wydaje się nieunikniony.

Warto podkreślić, iż incydentalne pojawianie się zwierząt dzikich w pobliżu zabudowy jednorodzinnej nie zawsze wymaga podejmowania specjalistycznych interwencji. Co więcej, nieodpowiedzialne i zbyt pochopne działania osób napotyających zwierzęta dzikie stanowi szkodliwą ingerencję człowieka w środowisko naturalne i prowadzi do bezzasadnego oddzielania młodych osobników od ich matek, np. przekazywania do zamkniętych ośrodków opieki nad zwierzętami młodych saren pozostawianych przez swoje matki w leśnych czy przydrożnych zaroślach w celu ich ochrony przed drapieżnikami.

Większość zgłaszanych wypadków znalezienia „porzuconego” młodego zwierzęcia to fałszywy alarm. Apelujemy zatem o zachowanie zdrowego rozsądku w kontaktach z dziką zwierzyną i poszanowanie dla praw natury, nawet jeśli z ludzkiego punktu widzenia wydają się one niezrozumiałe. Zgodnie bowiem z art. 21 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2019 r., poz. 122), zwierzęta wolno żyjące stanowią dobro ogólnonarodowe i powinny mieć zapewnione warunki rozwoju i swobodnego bytu.

***Informacja z działalności w zakresie gospodarki
budynkami i lokalami
gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi)
za rok 2018.***

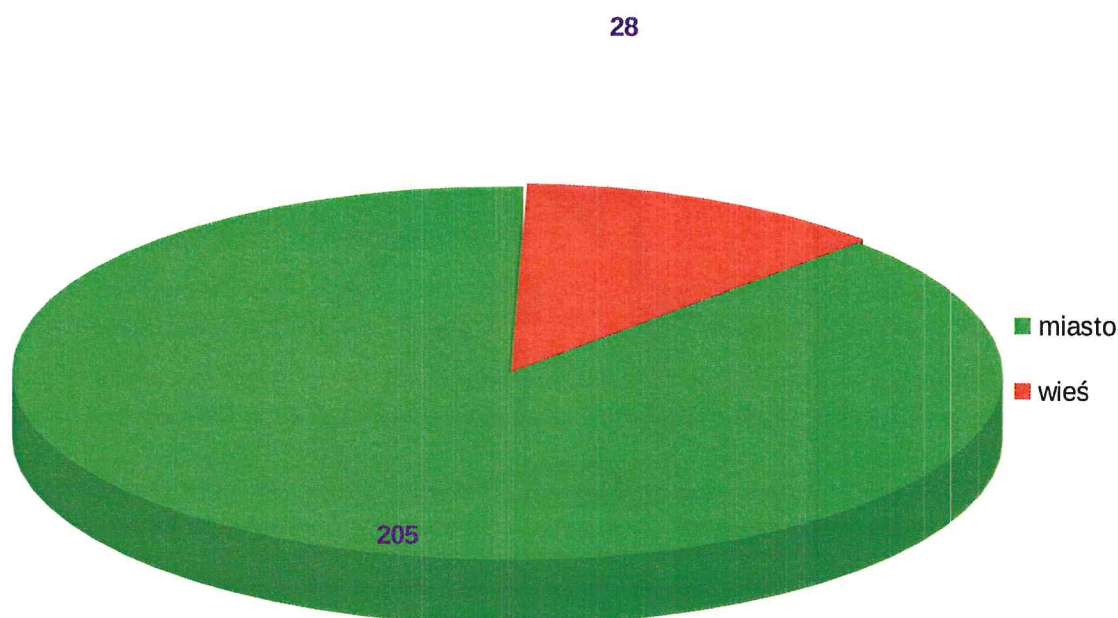


Szubin, czerwiec 2019 r.

1. Wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Szubin oraz zapotrzebowanie na lokale mieszkalne.

Urząd Miejski w Szubinie jako zarządca zasobu mieszkaniowego Gminy Szubin na dzień 31 grudnia 2018 r. administrował 233 lokalami mieszkalnymi – jak na wykresie i w tabelach poniżej:

Wykres nr 1. Lokalizacja lokali mieszkalnych z podziałem na miasto i wieś.



Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 1. Zestawienie ogólne lokali.

	Mieszkania w budynkach stanowiących własność Gminy	Mieszkania w budynkach wspólnot mieszkaniowych	Budynki pozostające w samoistnym posiadaniu Gminy
Miasto	18 budynków 153 mieszkań o pow. użytkowej 5.896,27 m ²	46 mieszkań o pow. użytkowej 1943,65 m ² w 22 budynkach	1 budynek 5 mieszkań o pow. użytkowej 207,56 m ²

Wies	10 budynków 19 mieszkań o pow. użytkowej 955,54m ²	10 mieszkań o pow. użytkowej 364,67 m ² w 10 budynkach	
-------------	---	---	--

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 2. Mieszkania w budynkach stanowiących własność Gminy.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa lokali (m ²)
Budynki na terenie miasta			
1.	ul. Władysława Broniewskiego 1	8	366,50
2.	ul. Władysława Broniewskiego 2	4	103,84
3.	ul. Władysława Broniewskiego 3	24	798,27
4.	ul. Władysława Broniewskiego 4	24	799,02
5.	ul. Władysława Broniewskiego 4A	6	271,52
6.	ul. Władysława Broniewskiego 5	24	799,02
7.	ul. Browarna 3	4	120,50
8.	ul. Browarna 5	6	233,09
9.	ul. Browarna 8	6	266,49
10.	ul. Młyńska 20	7	262,86
11.	ul. Winnica 42	2	141,05
12.	ul. Ogrodowa 12	5	201,17
13.	ul. Kcyńska Nowe Osiedle 4	5	295,83
14.	ul. Nakielska 17	4	209,66
15.	ul. Kościuszki 18	9	420,90
16.	ul. Jana Pawła II 3	1	51,84
17.	ul. 3 Maja 33A	13	492,81
18.	ul. Winnica 79a	1	61,90
RAZEM		153	5896,27
Budynki na terenie wiejskim			
1.	Grzeczna Panna	1	64,50
2.	Żurczyn 1	2	80,66
3.	Żurczyn 2	3	127,26
4.	Samokłęski Małe 16a	2	98,25
5.	Niedźwiady 9	1	49,20
6.	Smolniki 11	2	103,00
7.	Szaradowo 10	1	60,20
8.	Słonawy 28	3	138,10
9.	Słonawy 48	2	94,00
10.	Wąsosz, ul. Słoneczna 20	2	140,37
RAZEM		19	955,54

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 3. Mieszkania w budynkach stanowiących własność wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa lokali (m ²)
Budynki na terenie miasta			
1.	ul. Władysława Broniewskiego 6	2	94,20
2.	ul. Browarna 2	2	68,36
3.	ul. Kcyńska 5	1	67,46
4.	ul. 3 Maja 29	3	118,53
5.	ul. 3 Maja 30	4	122,95
6.	ul.3 Maja 33	3	124,90
7.	ul. 3 Maja 39	5	190,53
8.	ul. Młyńska 14	2	123,34
9.	ul. Mostowa 1	2	38,65
10.	ul. Os. Cieleckiego 3	1	34,34
11.	ul. Os. Cieleckiego 4	1	34,72
12.	ul. Os. Cieleckiego 5	2	68,34
13.	ul. Os. Cieleckiego 6	1	34,95
14.	Plac Kościelny 4	1	86,42
15.	Plac Wolności 3	2	88,40
16.	ul. Wyzwolenia 10	1	49,14
17.	ul. Wyzwolenia 11	3	144,87
18.	ul. Ogrodowa 22	1	50,53
19.	ul. Nowa 2	1	38,38
20.	ul. Sędziwoja Pałuki 11	1	16,08
21.	ul. Św. Marcina 4	5	267,76
22.	ul. Św. Marcina 7	2	80,80
RAZEM		46	1.943,65
Budynki na terenie wiejskim			
1.	Chomętowo 24	1	37,30
2.	Dąbrówka Słupska 20	1	21,19
3.	Dąbrówka Słupska 21	1	17,80
4.	Szkocja, ul. Wspólna 48	1	24,41
5.	Królikowo, ul. Zaleska 7a	1	79,89
6.	Królikowo, ul. Pocztowa 5	1	21,91
7.	Skórzewo 9	1	49,59
8.	Rynarzewo, ul. Szkolna 9a	1	45,16
9.	Stary Jaruzyn 47	1	34,28
10.	Retkowo 36	1	33,14
RAZEM		10	364,67

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 4. Mieszkania w budynkach pozostających w posiadaniu samoistnym Gminy.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa lokali (m ²)
1.	Szubin, ul. Paderewskiego 5	5	207,56
RAZEM		5	207,56

Źródło: opracowanie własne.

Łączna powierzchnia mieszkań, którymi władała Gmina Szubin wynosiła 9.367,69 m² (miasto: 8.047,48 m², wieś: 1.320,21m²). Przeciętna powierzchnia lokalu to 40,03 m² (miasto: 39,25 m², wieś: 45,52 m²). W zasobach komunalnych zamieszkuje 826 osoby, tj. ok. 3,5 % wszystkich mieszkańców gminy i miasta. Na jedną osobę przypada średnio 12,70 m² powierzchni użytkowej mieszkania. Wskaźnik zagęszczenia wynosi 3 osoby na jeden lokal.

Na koniec 2018 r. rejestr rodzin ubiegających się o przydział mieszkania z zasobów Gminy obejmował 125 aktualnych wniosków, z czego 25 wpłynęło w trakcie roku 2018.

Na lokal socjalny na podstawie wyroku sądowego oczekuje aktualnie jedna rodzina uprawniona z lokalu Spółdzielni Mieszkaniowej w Szubinie. Z tytułu niedostarczenia lokalu, w 2018 r., gmina zapłaciła do spółdzielni odszkodowanie w wysokości: 6.335,04 zł.

Referat Zarządzania Budynkami prowadzi również sprawy związane z zarządzaniem gminnymi budynkami i lokalami użytkowymi takimi jak:

- budynek byłego internatu Zakładu Poprawczego w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie, gdzie funkcjonuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej oraz stołówka Parafialnego Oddziału Akcji Katolickiej,
- budynek przy ul. Winnica 15 w Szubinie (była „harcówka”), gdzie aktualnie trwa remont adaptacyjny na potrzeby świetlicy,
- budynek w Turze przy Osadzie Leśnej z trzema garażami,
- lokal w budynku poszkolnym w Niedźwiadach, gdzie aktualnie trwa przebudowa i adaptacja na „Centrum Astronomiczno-Kulturalno-Dydaktyczne” ,
- punkt przedszkolny w budynku Ośrodka Zdrowia w Królikowie,
- budynki usytuowane na terenie ośrodka wypoczynkowego w Wąsoszu (budynek administracyjny, hangar-garaże, hangar przy przystani oraz sanitariaty

z natrykiem),

- piwnice-magazyny przy ul. Browarnej 4 w Szubinie,
- lokal byłej świetlicy w Starym Jarużynie,
- budynki gospodarcze przy budynkach mieszkalnych,
- lokal poczty w Turze,
- lokale – filie Biblioteki Publicznej w Szubinie.
- budynek byłej drukarni zakładu poprawczego przejęty od Skarbu Państwa w celu utworzenia miejsca pamięci „OFLAG 64”

Tabela nr 5. Wyposażenie lokali gminnych w instalacje.

Lp.	Rodzaj instalacji	Ilość nieruchomości posiadająca instalację (wyrażona w %)
1.	elektryczna	100
2.	wodociągowa	98
3.	kanalizacyjna	98
4.	centralne ogrzewanie	40
5.	centralna ciepła woda użytkowa	33

Źródło: opracowanie własne

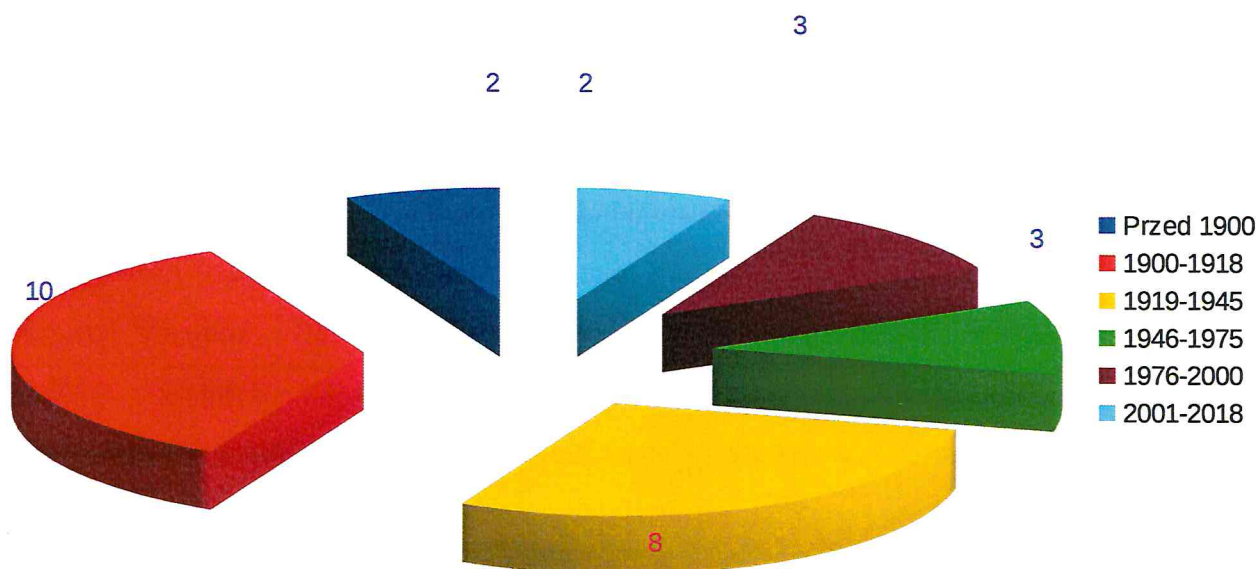
Z powyższej tabeli wynika, że 100 % budynków i lokali mieszkalnych wyposażonych jest w energię elektryczną. Instalacja elektryczna modernizowana jest w trakcie remontów budynków i lokali, jednak potrzeby w tym zakresie są nadal duże. Wynikają one z wieku instalacji (instalacje w większości wykonane z aluminium) i szybkiego postępu technicznego (coraz większa ilość sprzętów gospodarstwa domowego wymaga dostarczenia energii elektrycznej) – obciążenia instalacji elektrycznych są znacznie większe od tych dla jakich je projektowano. Obecnie nie odpowiadają one parametrom technicznym stawianym dla tego typu instalacji, stwarzając zagrożenie pożarowe lub możliwość porażenia prądem. 98% nieruchomości posiada instalację wodociągową i kanalizacyjną, która jest również sukcesywnie wymieniana w niezbędnym zakresie. Instalacje te po długoletniej eksploatacji są skorodowane i wykazują dużą awaryjność, co wiąże się z ponoszeniem znacznych nakładów związanych z usuwaniem skutków awarii.

W wyniku prowadzonych przez Gminę działań nastąpił znaczny wzrost liczby lokali z opomiarowanym poborem wody. W instalację centralnego ogrzewania wyposażonych jest 40 % lokali gminnych, w instalację ciepłej wody użytkowej 33 %. Stan tych instalacji jest dostateczny.

2. Potrzeby remontowe zasobu mieszkaniowego Gminy Szubin.

Stan techniczny budynków gminnych niezmiennie od lat pozostawia wiele do życzenia. Jak wynika z poniższego wykresu zdecydowana większość lokali mieszkalnych znajduje się w budynkach, które z uwagi na wiek wykazują bardzo duże zużycie funkcjonalne i techniczne. Średni wiek tych budynków wynosi 94 lata.

Wykres nr 2. Budynki komunalne stanowiące wyłączną własność Gminy wg lat powstania.



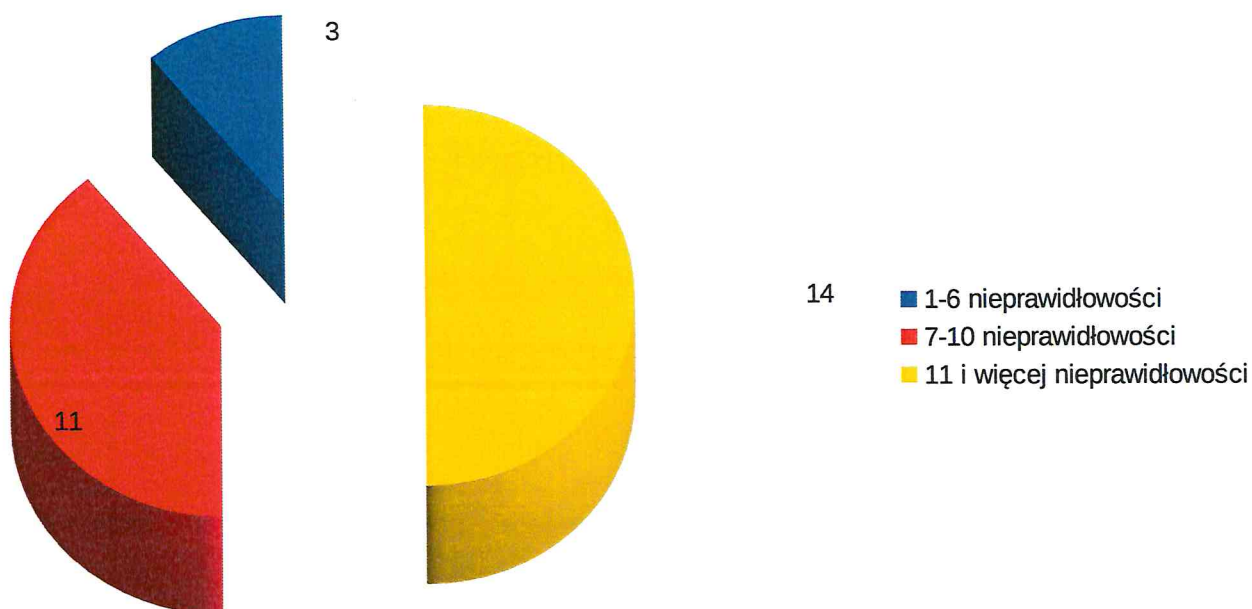
Źródło: opracowanie własne.

Budynki przedstawiają różny stan zużycia jednak ich zdecydowana większość, w znacznym stopniu, odbiega od wymogów i norm obecnie obowiązujących. W miarę posiadanych do dyspozycji środków Gmina Szubin, jako właściciel tych zasobów, stara się utrzymać je w stanie przydatnym do użytku. To jednak zbyt mało aby można było powiedzieć, że zasób utrzymywany jest należycie.

Istotnym problemem w tej kwestii jest stan dachów i to nie tylko tych pokrytych płytą eternitową (ok.42 % wszystkich budynków gminnych) ale i innych pokryć, które wymagają rozległych napraw bądź wymiany. Ściany zewnętrzne budynków posiadają liczne pęknięcia i zarysowania; ugięcia stropów i więźb dachowych świadczą o zużyciu materiałów. Również elementy drewnianych klatek schodowych wykazują znaczne zniszczenia i ubytki. Problemem jest też brak odpowiedniej izolacyjności ścian zewnętrznych (brak lub uszkodzenie izolacji pionowych i poziomych), co powoduje przenikanie wilgoci z gruntu do ścian budynków (w mieszkaniach panuje wilgoć, widoczne są ślady pleśni). Niepokojący jest także stan stolarki okiennej (75 % wszystkich budynków gminnych wymaga natychmiastowej, przynajmniej częściowej, naprawy bądź wymiany okien). Z roku na rok budynki wymagają coraz większych nakładów finansowych. Niestety z uwagi na fakt, że środki na ten cel są ograniczone, w budynkach przeprowadzane są na ogół wyłącznie niezbędne prace remontowe, związane najczęściej z awariami bądź koniecznością wymiany instalacji, których stan zagraża bezpieczeństwu ludzi lub mienia.

Dla budynków gminnych zgodnie z przepisami prawa budowlanego prowadzone są książki obiektów budowlanych oraz dokonywane są okresowe kontrole (roczne i 5-letnie), które ujawniają rzeczywiste potrzeby remontowe. Poniższy wykres przedstawia ilość nieprawidłowości stwierdzonych podczas przeprowadzonego w roku 2018 przeglądu pięcioletniego.

Wykres nr 3. Ilość stwierdzonych nieprawidłowości w budynkach gminnych



Źródło: opracowanie własne.

Do najczęściej powtarzających się nieprawidłowości lub usterek technicznych w protokołach kontroli budynków należy zaliczyć:

- skorodowane, a w wielu przypadkach wymagające wymiany, rynny, opierzenia i obróbki blacharskie,
- zły stan pokrycia dachów – w kilku przypadkach alarmujący,
- zły stan elewacji budynków – liczne spękania i złuszczenia cegieł, zacieki, odparzenia i ubytki tynków,
- zły stan schodów zewnętrznych – spękania i ubytki betonu,
- zły stan powłok malarskich wewnątrz budynków,
- spękania i zapadnięcia opasek wokół budynków,
- brak zabezpieczeń posadzek przed zawilgoceniem,

- zły stan stolarki okiennej i drzwiowej,
- zły stan schodów drewnianych na klatkach schodowych,
- zarysowania ścian,
- zły stan techniczny instalacji elektrycznych oraz brak zabezpieczeń przeciwpożarowych w gniazdach elektrycznych,
- brak wentylacji w lokalach.

Tabela nr 5. Wyposażenie lokali gminnych w instalacje.

Lp.	Rodzaj instalacji	Ilość nieruchomości posiadająca instalację (wyrażona w %)
1.	elektryczna	100
2.	wodociągowa	98
3.	kanalizacyjna	98
4.	centralne ogrzewanie	40
5.	centralna ciepła woda użytkowa	33

Źródło: opracowanie własne

Z powyższej tabeli wynika, że 100 % budynków i lokali mieszkalnych wyposażonych jest w energię elektryczną. Instalacja elektryczna modernizowana jest w trakcie remontów budynków i lokali, jednak potrzeby w tym zakresie są nadal duże. Wynikają one z wieku instalacji (instalacje w większości wykonane z aluminium) i szybkiego postępu technicznego (coraz większa ilość sprzętów gospodarstwa domowego wymaga dostarczenia energii elektrycznej) – obciążenia instalacji elektrycznych są znacznie większe od tych dla jakich je projektowano. Obecnie nie odpowiadają one parametrom technicznym stawianym dla tego typu instalacji, stwarzając zagrożenie pożarowe lub możliwość porażenia prądem. 98% nieruchomości posiada instalację wodociągową i kanalizacyjną, która jest również sukcesywnie wymieniana w niezbędnym zakresie. Instalacje te po długoletniej eksploatacji są skorodowane i wykazują dużą awaryjność,

co wiąże się z ponoszeniem znacznych nakładów związanych z usuwaniem skutków awarii. W wyniku prowadzonych przez Gminę działań nastąpił znaczny wzrost liczby lokali z opomiarowanym poborem wody. W instalację centralnego ogrzewania wyposażonych jest 40 % lokali gminnych, w instalację ciepłej wody użytkowej 33 %. Stan tych instalacji jest dostateczny.

3. Kontrola ściągłości opłat z tytułu najmu mieszkań komunalnych.

W ramach zadań realizowanych przez Referat Zarządzania Budynkami Urzędu Miejskiego w Szubinie prowadzona jest również windykacja należności.

Mimo to zaległości w opłatach związanych z najmem lokali znacznie wzrosły w porównaniu do roku 2017. Trudno jednoznacznie stwierdzić co jest tego przyczyną.

Faktem jest, że spadła ilość osób korzystających z dodatków mieszkaniowych.

W roku 2017 najemcom lokali komunalnych wypłaconych zostało 1105 dodatków na kwotę 257.653,78 zł, a w roku 2018 - 952 dodatki na kwotę 207.250,62 zł.

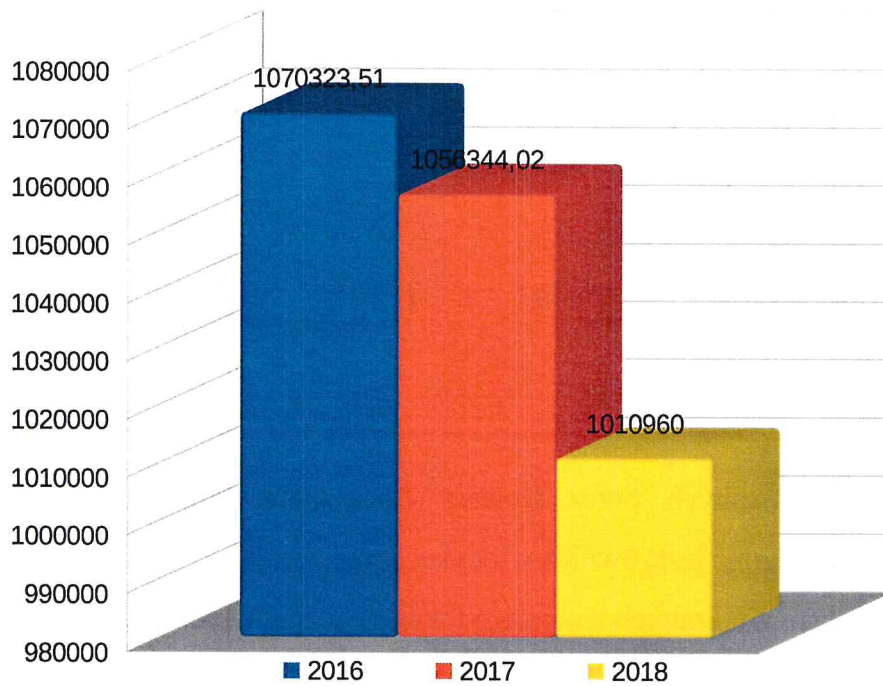
Niewielkim zainteresowaniem cieszy się również forma spłaty zadłużenia poprzez spełnienie świadczenia innego rodzaju czyli odpracowanie.

Zmniejszyły się też wpłaty z tytułu zaległości (zarówno te od lokatorów jak i od komornika).

W roku 2017 z tytułu opłat zaległych wpłynęło 82.921,02 zł zaś w roku 2018 jedynie 49.232,09 zł. W efekcie zadłużenie na koniec roku 2018 wynosi 516.892,51 zł.

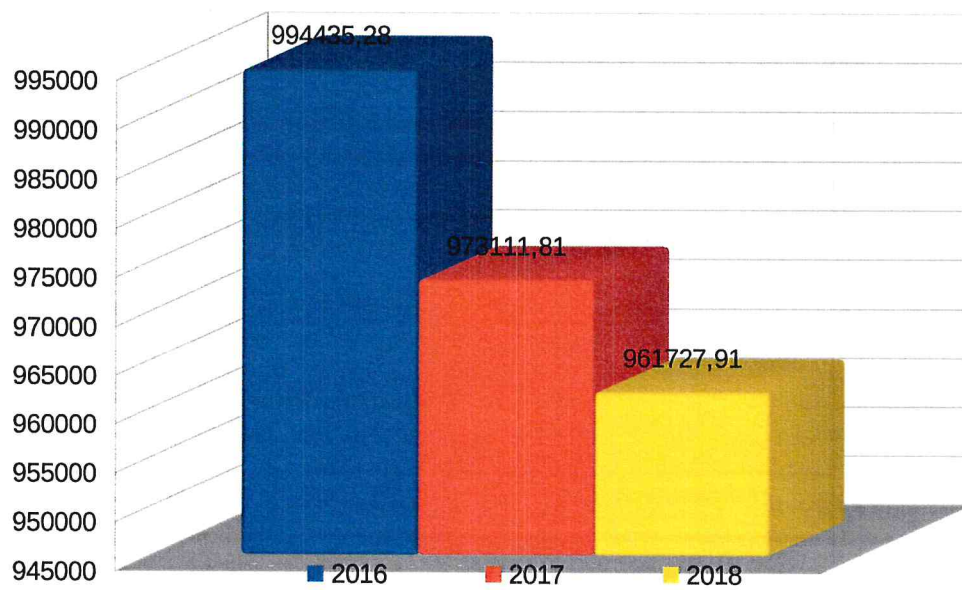
W celu szerszego zobrazowania sytuacji finansowej w zakresie wpływów zaległych i bieżących, poniżej przedstawiono wykresy:

Wykres nr 4. Wpłaty należności ogółem za okres 2016-2018 (zł).



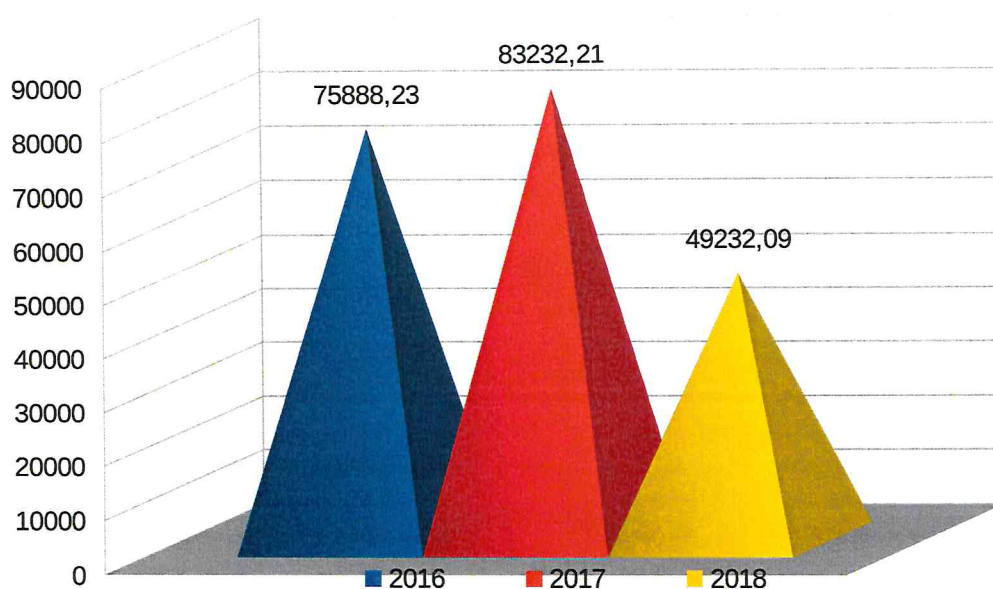
Źródło: opracowanie własne

Wykres nr 5. Wpłaty należności bieżące za okres 2016-2018 (zł).



Źródło: opracowanie własne.

Wykres nr 6. Wpłaty należności zaległe za okres 2016-2018 (zł).



Źródło: opracowanie własne.

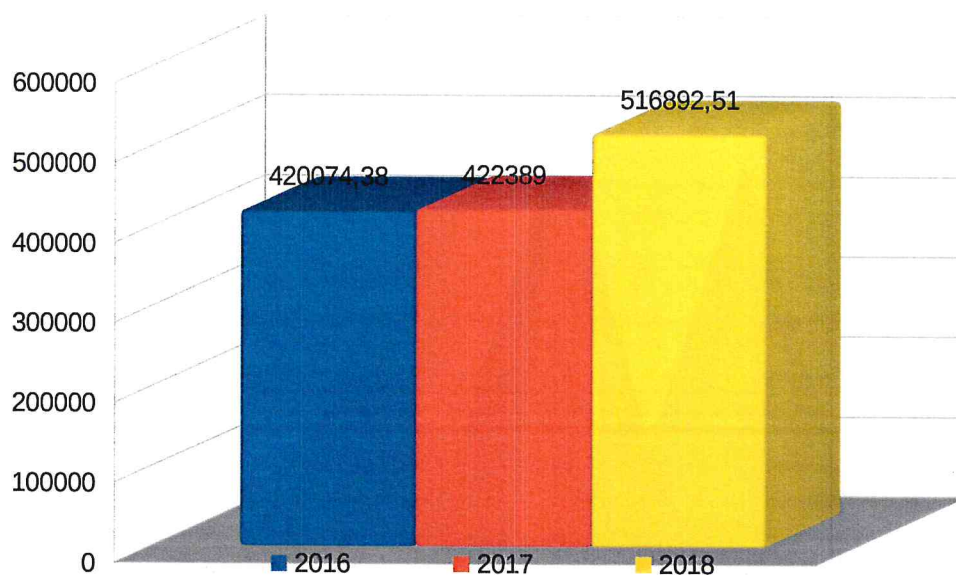
Tabela 7. Wpłaty czynszu i opłat za media w latach 2016-2018 przedstawione tabelarycznie:

Wpłaty czynszu i opłat za media w latach 2016-2018						
	2016		2017		2018	
	Zł	%	Zł	%	Zł	%
Wpłaty ogółem	1070323,51	100	1056344,02	100	1010960,00	100
Wpłaty zaległe	75888,23	7,1	83232,21	7,88	49232,09	4,87
Wpłaty -bieżące	994435,28	92,9	973111,81	92,12	961727,91	95,13

Źródło: opracowanie własne

Saldo zadłużenia za lata 2016-2018 przedstawia poniższy wykres:

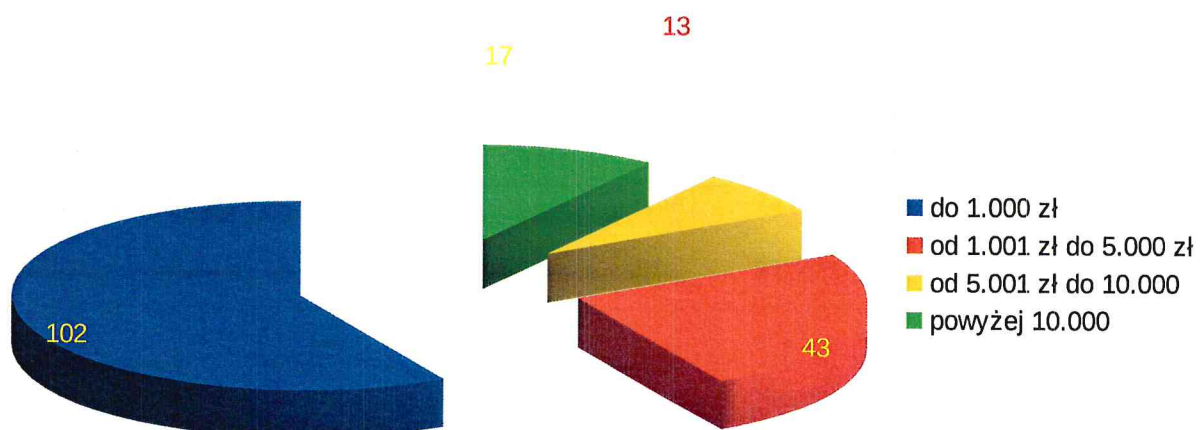
Wykres nr 7. Zadłużenie za okres 2016 – 2018 (zł).



Źródło: opracowanie własne.

Poniższy wykres przedstawia podział zaległości wg ich wysokości.

Wykres nr 8. Zaległości wg ich wysokości.



Źródło: opracowanie własne.

4. Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz lokali podnajmowanych przez Gminę Szubin.

Koszty bieżącego utrzymania zasobów pokrywane są głównie z kwot wpływających od najemców tytułem czynszu najmu, którego wysokość ustalana jest zgodnie z zasadami polityki czynszowej określonymi uchwałą Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Szubin na lata 2016 – 2020.

Obecnie obowiązują stawki określone zarządzeniem z dnia 18 maja 2018 roku w następujących wysokościach:

- 1) 5,25 zł za 1m² dla lokali wyposażonych w:
 - a) centralne ogrzewanie z zewnętrznego źródła ciepła,
 - b) instalację doprowadzającą wodę,
 - c) instalację odprowadzającą ścieki,
 - d) wc,
 - e) łazienkę.
- 2) 4,99 zł za 1m² dla lokali nie posiadających jednego spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienionych w p-cie 1,
- 3) 4,73 zł za 1m² dla lokali nie posiadających dwóch spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienioną w p-cie 1,
- 4) 4,46 zł za 1m² dla lokali nie posiadających trzech spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienionych w p-cie 1,
- 5) 4,20 zł za 1m² dla lokali nie posiadających czterech spośród czynników obniżających ich wartość użytkową wymienionych w p-cie 1,
- 6) 3,94 zł za 1m² dla lokali nie posiadających pięciu spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienioną w p-cie 1,
- 7) 6,83 zł za 1m² dla lokali podnajmowanych przez Gminę.

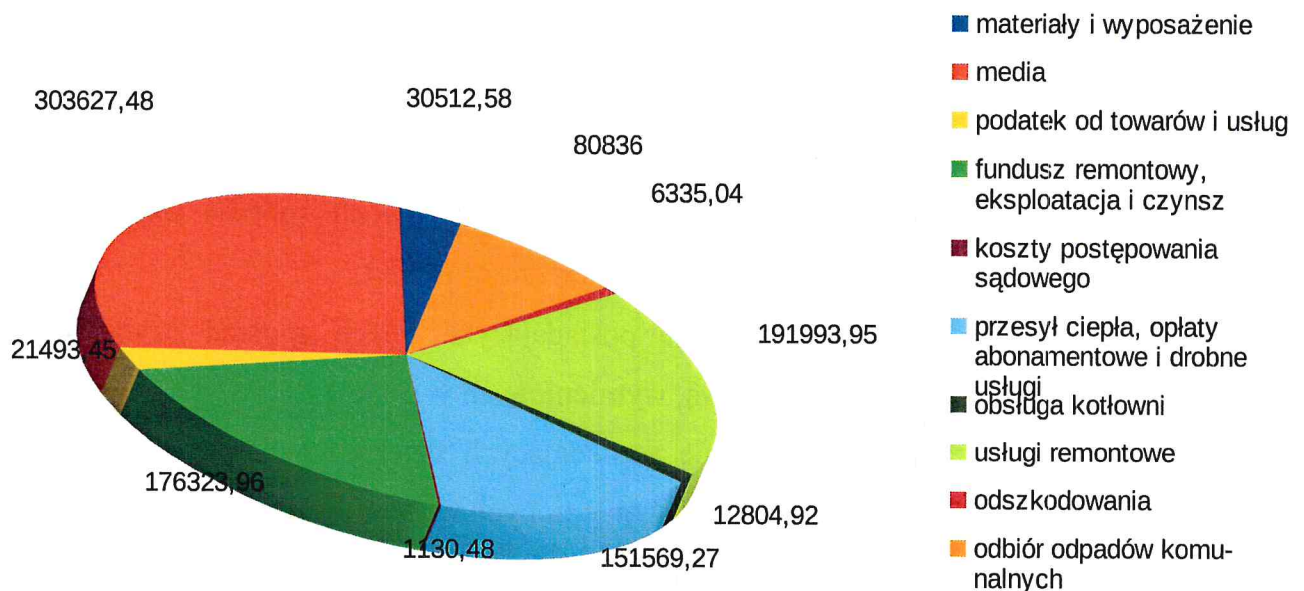
Aktualnie zasady polityki czynszowej reguluje wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2016 – 2020, zgodnie z jego zapisami wzrost stawek czynszu będzie uzależniony od inflacji.

5. Realizacja wydatków w zakresie gospodarki mieszkaniowej.

W ramach działalności prowadzonej przez Referat Zarządzania Budynkami w 2018 r. wydatkowano kwotę **976.627,13 zł**. Dla porównania w 2017 r. była to kwota **997.993,74 zł**.

W celu zobrazowania podziału wydatków na poszczególne zadania, poniżej przedstawiono wykres, w którym przedstawiono podział wydatków wg przeznaczenia.

Wykres nr 9. Podział wydatków wg przeznaczenia.



Źródło: opracowanie własne.

Na usługi remontowe wykorzystano w roku 2018 – **191.993,95 zł**, gdyż w trakcie roku udało się pozyskać na ten cel dodatkowe środki. W ramach tej kwoty wykonano:

- wydzielenie pomieszczenia wraz z montażem instalacji wodnej i kanalizacyjnej oraz WC w lokalu mieszkalnym nr 7, zlokalizowanym w budynku wielorodzinnym przy ul. 3 Maja 30 w Szubinie - 2.390,04 zł;
- zabezpieczenie uszkodzonego komina (rozbiórka części komina ponad dachem oraz zabezpieczenie dachu przy kominie przed zaciekaniem) na budynku wielorodzinnym przy ul. T. Kościuszki 18 w Szubinie - 3.780,00 zł;
- montaż czerpni powietrza, zainstalowanie detektora tlenu węgla oraz remont i uszczelnieniu kotła centralnego ogrzewania w kotłowni lokalnej budynku przy ul. T. Kościuszki 18 w Szubinie - 8.001,72 zł;
- prace polegające na zamontowaniu i obróbce 6 szt. nowych, kompletnych okien PCV w budynkach wielorodzinnych w Szubinie przy ul. Nakielskiej 17 – 3 szt. (pom. strychowe) i T. Kościuszki 18 (pom. piwniczne) oraz w Szaradowie 10 – 2 szt. (pom strychowe) oraz zamontowaniu nowych, kompletnych 2 szt. drzwi zewnętrznych, wejściowych wraz z ościeżnicami i niezbędnym osprzętem oraz obróbkę ościeży w budynku mieszkalnym, zlokalizowanym przy ul. 3 Maja 33a w Szubinie – 10.000,80 zł;
- ocieplenie ściany zewnętrznej (ściana szczytowa od strony J. Dąbrowskiego) budynku wielorodzinnego przy ul. Nakielskiej 17 w Szubinie - 22.680,00 zł;
- wentylację w lokalach mieszkalnych, zlokalizowanych w budynkach wielorodzinnych w Szubinie przy ul. Kcyńskiej N.O. 4/4 oraz Browarnej 8/2 - 7.774,16 zł;
- remont lokalu mieszkalnego nr 21 w budynku wielorodzinnym przy ul. Broniewskiego 4 w Szubinie - 8.517,00 zł;
- naprawę opierzenia na murku ogniowym budynku użytkowego przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie - 1.800,00 zł;
- prace polegające na wymianie rynny i rury spustowej oraz montażu nasady kominowej na budynku przy ul. Jana Pawła II 3 w Szubinie - 3.455,61 zł;
- naprawę dachów z papy termozgrzewalnej oraz rynien na budynkach

- wielorodzinnych przy ul. Broniewskiego 1, 3 i 5 oraz Browarnej 8 w Szubinie - 14.154,09 zł;
- montaż przewodów kominowych (na odcinku pom. strychowe – ponad połąć dachu) wraz z zabezpieczeniem dachu przed zaciekaniem (wykonanie opierzenia przy nowo zamontowanych przewodach kominowych) dot. lokalu mieszkalnego nr 8 w budynku przy ul. 3 Maja 33 w Szubinie - 2.160,00 zł;
 - montaż kotła gazowego – wiszącego, dwufunkcyjnego Vaillant Typ VCW 236/5 wraz z zakupem niezbędnych materiałów (w tym m.in. kotła, zaworów termostatycznych, filtra cząstek stałych oraz redukcji do systemu powietrzno – spalinowego) w lokalu mieszkalnym nr 3 przy pl. Wolności 3B w Szubinie - 8.659,94 zł;
 - konstrukcję wraz z jej montażem na dachu budynku wielorodzinnego przy ul. Broniewskiego 4 w Szubinie - 1.163,15 zł;
 - montaż okna PCV z nawiewnikiem higrosterowanym i parapetem wewnętrznym oraz montaż nawiewników higrosterowanych i regulacja drzwi wejściowych w budynkach przy ul. Kcyńskiej N.O. 4 oraz Broniewskiego 3, 4 i 5 w Szubinie;- 2.450,00 zł;
 - naprawę instalacji zbiorczej TV w budynku wielorodzinnym przy ul. Broniewskiego 4 w Szubinie - 1.691,66 zł ;
 - włączenie instalacji centralnego ogrzewania w pomieszczeniach mieszkalnych budynku Urzędu Miejskiego w Szubinie do węzła miejskiej sieci ciepłowniczej - 12.813,45 zł;
 - instalację centralnego ogrzewania (wraz z zakupem niezbędnych materiałów) w lokalu nr 8 przy ul. 3 Maja 33 w Szubinie - 15.876,00 zł;
 - pionową izolację ściany zewnętrznej (od strony posesji nr 15) budynku przy ul. Nakielskiej 17 w Szubinie - 2.337,31 zł;
 - prace związane z usuwaniem awarii na instalacjach wod.-kan oraz grzewczej (wymiana przeciekających zaworów i śrubunków, skorodowanych odcinków instalacji, przeciekających wodomierzy oraz udrażnianie rur kanalizacyjnych) w budynkach mieszkalnych i użytkowych w Szubinie przy ul. 3 Maja 33a, Wł. Broniewskiego 3, 4 i 5, Kcyńskiej N.O. 4, Ogrodowej 12 oraz Niedźwiadach

9 i Słonawach 28 - 26.511,52 zł;

- naprawę, przebudowę i wymianę instalacji elektrycznych w lokalach mieszkalnych oraz korytarzach i klatkach schodowych w budynkach przy 3 Maja 33a, Wł. Broniewskiego 3, 4 i 5, Browarnej 5 Browarnej 8, 3 Maja 33 i 33a oraz Smolnikach 11, Żurczynie 2 i Szaradowie 10 - 35.777,50 zł,

Remonty, naprawy, usuwanie awarii to strona techniczna zarządzaniem budynkami. Pozostaje jeszcze strona administracyjna, która zajmuje znaczną część czasu niezbędnego dla prawidłowego zarządzania zasobem. Głównie to szeroko pojęta polityka mieszkaniowa oraz czynności czysto biurowe takie jak naliczanie opłat za lokale, księgowanie wpłat, rozliczanie kosztów zużycia wody, energii cieplnej, zrzutu i odprowadzania ścieków, kontrola zaległości, wezwania do zapłaty zaległości, współpraca z zarządami bądź zarządcami wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina Szubin ma swój udział oraz rozliczanie kosztów związanych z tymi udziałami, ewidencja, kontrola i terminowe realizowanie opłat za media, gdzie Gmina jest pośrednikiem pomiędzy dostawcami tych mediów, a najemcami lokali oraz wiele innych zadań, których wykonywanie na bieżąco jest niezbędne, aby gospodarka mieszkaniowa prowadzona była prawidłowo.

W tej sferze wydatki wyniosły **784.633,18 zł** z czego:

- **30.512,58 zł** wydano na zakup materiałów i wyposażenia przy czym 17.819,72 zł to koszt zakupu koksu do kotłowni w budynku mieszkalnym przy ul. Kościuszki 18 w Szubinie, zaś 12.692,86 zł to koszt zakupu materiałów i narzędzi niezbędnych do remontów oraz drobnych napraw, w budynkach i lokalach gminnych, wykonywanych przez pracownika gospodarczego jak i samych najemców (w tym m.in. zakup materiałów do remontu lokali mieszkalnych, zlokalizowanych w Szubinie przy ul. Wł. Broniewskiego 4/21, Kcyńskiej Nowe Osiedle 4/4 3 Maja 30/7 oraz 33/6;
- **12.804,92 zł** wyniósł koszt obsługi kotłowni w budynku mieszkalnym przy ul. Kościuszki 18 w Szubinie przez palacza świadczącego usługę na podstawie umowy zlecenia;
- **303.627,48 zł** to opłaty za dostawę mediów do lokali komunalnych;

- **176.323,96 zł** przekazano na poczet funduszu remontowego i kosztów eksploatacyjnych do wspólnot mieszkaniowych, których Gmina Szubin jest członkiem oraz tytułem czynszu za mieszkania wynajmowane przez Gminę od Pana Józefa Kłosowskiego (przy ul. Wiewiórowskiego 5 w Szubinie);
- **80.836,00 zł** – wyniosły opłaty związane z odbiorem odpadów komunalnych z terenu posesji stanowiących własność Gminy Szubin;
- **21.493,45 zł** stanowił podatek od towarów i usług (VAT), zaś **1.130,48 zł** koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych;
- **6.335,04 zł** przekazano na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej w Szubinie jako odszkodowania za niedostarczenie lokali socjalnych osobom, wobec których sąd w wyroku nakazującym eksmisję orzekł o uprawnieniu do otrzymania takiego lokalu. Obowiązek zapewnienia lokali socjalnych w takich przypadkach spoczywa na gminie na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
- **151.569,27 zł** kosztowały takie usługi jak: usługi kominiarskie; ślusarsko-hydrauliczne; elektryczne; deratyzacji; usuwanie drobnych awarii wod.-kan, c.o. oraz na instalacji węzłów cieplnych; nadzór nad kotłowniami c.o. oraz węzłami cieplnymi; opłaty abonamentowe za gaz w budynku użytkowym przy ulicy Kcyńskiej 34 w Szubinie; usługi przesyłu ciepła; wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych; odbiór ścieków z lokali gminnych we wspólnotach mieszkaniowych; dozór techniczny kotłowni gazowej; opłaty za odprowadzenie ścieków do oczyszczalni; wykonanie kontroli okresowych i instalacji elektrycznych budynków mieszkalnych i gospodarczych; serwis rozliczeniowy obejmujący podział i rozliczanie kosztów zużytego ciepła na cele centralnego ogrzewania w budynku przy ul. Ogrodowej 12 w Szubinie; wywóz szlaku z terenu nieruchomości zlokalizowanej przy ul. T. Kościuszki 18 w Szubinie (szlaka po sezonie grzewczym 2017/18); wykonanie przeglądu instalacji gazowej w lokalu mieszkalnym nr 1, zlokalizowanym w budynku wielorodzinnym przy pl. Wolności 3B w Szubinie.

Dla powiększenia zasobu mieszkaniowego dokonano zmiany sposobu użytkowania budynku byłej kotłowni przy ul. Broniewskiego 4 w Szubinie na cele mieszkalne.

W tym dwupiętrowym obiekcie zaprojektowano i wybudowano 6 mieszkań, każde z wyodrębnioną kuchnią i łazienką, w tym 3 mieszkania z dwoma pokojami i 3 mieszkania jednopokojowe. Uzupełnieniem funkcji mieszkaniowej budynku jest klatka schodowa z korytarzem, przedsionek wejściowy oraz komórki lokatorskie na poziomie parteru. Obiekt posiada czynne przyłącze elektroenergetyczne, wodociągowe, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej. Ogrzewany jest z miejskiej sieci ciepłowniczej.

6. Podsumowanie

Biorąc pod uwagę informacje i dane liczbowe przedstawione w niniejszym sprawozdaniu, należy uznać, że sytuacja mieszkaniowa Gminy Szubin nie pozwala na pełną realizację ustawowych obowiązków.

Gmina podejmuje starania w celu utrzymania i poprawy stanu technicznego lokali i budynków – w tym również jako współwłaściciel w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych. Wskazać jednak należy, że starania te wykonywane są w miarę możliwości finansowych.

W celu poprawy tego stanu, w budżecie na kolejne lata wskazane byłoby zwiększenie środków finansowych przeznaczonych na posiadany zasób mieszkań i lokali użytkowych. Zbyt niskie nakłady przeznaczone na prace remontowe, spowodują dalszą degradację zasobu komunalnego Gminy Szubin.

Opracował:

Dariusz Zieliński

Sprawdził:

Maria Wardęga

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski