

**Protokół nr 5/19
z posiedzenia Komisji Budżetu,
Finansów i Rozwoju Gospodarczego
Rady Miejskiej w Szubinie**

17 kwietnia 2019 r.
/data/

Dnia 17 kwietnia 2019 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr 31 w godz. od 10.15 do 11:15 odbyło się posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pani **Teresy Stachowiak**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Opinia komisji o projekcie uchwały zmieniającej budżet na 2019 rok.
2. Omówienie materiałów na sesję z zakresu działalności komisji.
3. Sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu był/a pan/i* **Andrzej Wolnik**.

Przewodnicząca komisji pani **Teresa Stachowiak** przywitała wszystkich serdecznie i przedstawiła porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został / ~~nie został~~* przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono / ~~nie stwierdzono~~* quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej.

Przewodnicząca przedstawiła protokół nr 4/19 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag / z uwagami*. ~~Uwagi stanowią załącznik nr... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia:

Pani Wioletta Martek szczegółowo omówiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.

Skarbnik odpowiadała na pytania zadawane przez członków komisji, wyjaśniała wszystkie zaproponowane zmiany.

Pozostając przy głosie pani skarbnik omówiła wszystkie zmiany wprowadzone do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 r.

Następnie głos zabrała pani Beata Rucińska – kierownik Referatu Podatków i Opłat, która omówiła przygotowany projekt dotyczący poboru w drodze inkasa podatków od osób fizycznych. Komisja zaopiniowała przestawiony projekt pozytywnie.

Kierownik RPiO przedstawiła także informację dotyczącą wysokości umorzeń podatkowych za 2018 r. Informacja została przyjęta pozytywnie przez członków komisji.

Członkowie komisji dyskutowali także w sprawie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie w drodze komunalizacji, nieruchomości na rzecz Gminy Szubin. Projekt został zaopiniowany pozytywnie.

Sprawy bieżące i wnioski wysunięte przez Komisję.

Lp.	Treść wniosku / sprawy	Uwagi

Głosowanie w sprawie opinii nad projektami uchwał.

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się
1.	zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.	4	1	—
2.	zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2019 rok.	5	—	—
3.	<i>podjęcie uchwały w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatków(...)</i>	5	—	—
4.	<i>Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatną nabycia nieruchomości na rzecz Gminy</i>	5	—	—

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant

.....
Andrzej Wornik

/Imię i nazwisko/

Przewodnicząca Komisji

.....
[Signature]

/Imię i nazwisko/

* niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do protokołu

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Lista obecności zaproszonych gości.
3.	<i>Informacja dot. wysokości umorzeń podatkowych ze 2018 rok.</i>
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	



Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 5/19
z dnia 17.06.2019r.

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie 17 kwietnia 2019 r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Teresa Stachowiak	Przewodnicząca Komisji	
2.	Remigiusz Kasprzak	Członek Komisji	
3.	Tomasz Kaszewski	Członek Komisji	
4.	Robert Rynarzewski	Członek Komisji	
5.	Andrzej Wolnik	Członek Komisji	





LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 5/13
z dnia 17.04.2019r.

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie 17 kwietnia 2019 r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Wioletta Borys-Stachowiak	Zastępca Burmistrza Szubina	—
3.	Wioletta Martek	Skarbnik Gminy Szubin	
4.	Alina Zdanowska	Naczelnik Wydziału Finansowego i Budżetu	—
5.	Beata Ducińska	Zienowicz Referatu Podatkowo i Opłat	
6.			
7.			
8.			



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panem Pawłem Wawrzyniakiem w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Rada Miejska
w Szubinie**

Na podstawie Uchwały nr IV/23/18 z dnia 28 grudnia 2018 roku w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Miejskiej w Szubinie na 2019 rok, zgodnie z prowadzoną ewidencją przez Wydział Podatków Urzędu Miejskiego w Szubinie, przedstawiam informację dotyczącą ulg w spłacie zobowiązań podatkowych za 2018 rok.

Burmistrz Szubina na podstawie art. 67a §1 i § 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2018 poz. 800 z zm.) w 2018 roku rozpatrzył wnioski podatników o umorzenie:

I Wnioski o umorzenie złożone w 2018 roku	-184 szt.
1) decyzje o częściowym lub całkowitym umorzeniu	-109 szt.
2) decyzje odmowne	- 38 szt.
3) postanowienia (wnioski bezprzedmiotowe, pozostawione bez rozpatrzenia)	- 34 szt.
4) wycofanie	- 3 szt.

II Umorzenia zaległego podatku i odsetek (osoby fizyczne) - 78.119,95 zł
w tym :

1) podatek od nieruchomości	- 50.241,64 zł
2) podatek rolny	- 13.757,00 zł
3) podatek leśny	- 29,00 zł
4) podatek od środków transportowych	- 3.195,00 zł
5) podatek od spadków i darowizn	- 5.890,70 zł
6) odsetki od podatku od nieruchomości	- 4.296,97 zł
7) odsetki od podatku rolnego	- 581,91 zł
8) odsetki od środków transportowych	- 110,73 zł
9) odsetek podatek od spadków i darowizn	- 17,00zł

Na powyższe decyzje, złożono odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy -4 wnioski

- powyższe wnioski zostały skierowane do ponownego rozpatrzenia –rozpatrzenie pozytywnie dla podatnika - 2 wnioski

-utrzymane w mocy - 2 wnioski

III Umorzenia zaległego podatku i odsetek (osoby prawne) - 425.393,62zł
w tym IBIS International Spomasz sp. z o.o. dec umorzeniowa z urzędu–upadłość 286.073,90 zł+
128.195,68zł odsetki, łącznie (11.124,04 zł+414.269,58zł =425.393,62zł),
oraz w tym:

1) podatek od nieruchomości	- 10.809,00 zł
2) odsetki od podatku od nieruchomości	- 315,04 zł
3) podatek rolny	- 00,00 zł
4) odsetki od podatku rolnego	- 00,00 zł
5) podatek od środków transportowych	- 00,00 zł
6) odsetki od podatku od środków transportowych	- 00,00 zł

Ponadto Burmistrz Szubina na podstawie art. 67a § 1 pkt 1¹ rozpatrzył wnioski o odroczenie terminu płatności i rozłożenie na raty:

w tym:

- | | | |
|----------------------------------|---|--------|
| 1) załatwiona pozytywnie | - | 1 szt. |
| 2) załatwione odmownie | - | 1 szt. |
| 3) pozostawiono bez rozpatrzenia | - | 2 szt. |

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski

KIEROWNIK REFERATU


Beata Rucińska

Sporządziła: Małgorzata Guzińska

¹ Art 67a § 1. Organ podatkowy, na wniosek podatnika, z zastrzeżeniem art. 67b, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem podatnika lub interesem publicznym może:

- 1) odroczyć termin płatności podatku lub rozłożyć zapłatę podatku na raty;
- 2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę lub odsetki od nieuregulowanych w terminie zaliczek na podatek;
- 3) umorzyć w całości lub w części zaległości podatkowe, odsetki za zwłokę lub opłatę prolongacyjną.