

Protokół nr 3/19
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie

5 lutego 2019 r.

We wtorek 5 lutego 2019 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr 31, w godz. od 15:00 do 16:20 odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pana **Marka Gajewskiego**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Omówienie materiałów sesyjnych.
2. Sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu był pan Radosław Borowiak.

Przewodniczący komisji pan **Marek Gajewski** przywitał wszystkich serdecznie i przedstawił porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został przyjęty bez zastrzeżeń.

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej.

Przewodniczący przedstawił protokół nr 2/18 z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag.

Omawiane tematy posiedzenia:

W pierwszej kolejności komisji omówiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szubin.

Komisja wnioskowała o zmianę zapisu dot. protokołowania posiedzeń komisji, które miałyby sporządzać pracownik urzędu.

Następnie komisja omówiła kolejno projekty uchwał:

1. w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie na 2019 rok;
2. zmieniającą uchwałę w sprawie powołania stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie, ustalenia przedmiotu ich działania oraz składu osobowego;
3. w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy wnoszeniu jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe;
4. w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Szubin, gm. Szubin;
5. w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Szubin, gm. Szubin.

Komisja nie miała uwag dot. planów pracy stałych komisji rady oraz zmiany składów osobowych tych komisji.

Następnie głos zabrał pan **Zbigniew Behnke** – naczelnik wydziału GP tut. urzędu i przedstawił uzasadnienie do projektu uchwały dot. udzielania bonifikaty.

Pan Behnke powiedział, że wspólnie z Burmistrzem Szubina zaproponowali najkorzystniejsze stawki procentowe bonifikat. Dodał, że projekt uchwały określa warunki udzielenia bonifikat od opłaty wnoszonej jednorazowo za przekształcenie gruntu stanowiącego własność Gminy Szubin, osobom fizycznym będącym właścicielami budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub lokali mieszkalnych lub spółdzielniom mieszkaniowym w wysokości:

1. 60% - w przypadku, gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w roku, w którym nastąpiło przekształcenie;
2. 50% - w przypadku, gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w drugim roku po przekształceniu;
3. 40% - w przypadku, gdy opłata jednorazowa zostanie wniesiona w trzecim roku po przekształceniu.

Bonifikaty przysługują osobom fizycznym będącym właścicielami budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub lokali mieszkalnych lub spółdzielniom mieszkaniowym,

które w dniu złożenia wniosku o bonifikatę mają ujawnione prawo do nieruchomości podlegającej przekształceniu w treści księgi wieczystej. Wysokość bonifikaty będzie zależna od czasu wniesienia opłaty jednorazowej od dnia przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, co ma zachęcić dotychczasowych użytkowników wieczystych do szybszej zapłaty należności, a to z kolei spowoduje wzrost dochodu Gminy Szubin w pierwszych latach po przekształceniu.

Komisja przeanalizowała projekt uchwały i nie wniosła uwag.

W dalszej części posiedzenia komisja omówiła projekty uchwał dot. nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Szubin, gm. Szubin.

Pozostając przy głosie pan Behnke wyjaśnił przedmiotowe projekty uchwał.

Komisja nie miała uwag.

W sprawach bieżących Przewodniczący komisji poinformował o piśmie, które wpłynęło do urzędu od Komendanta Powiatowej Policji, dot. dofinansowania zakupu samochodu służbowego dla Komendy Powiatowej Policji.

Komisja zauważyła, iż w piśmie nie ma jasno określonego przeznaczenia pojazdu. Napisane jest ogólnie, że samochód ma być przeznaczony dla komendy powiatowej.

Komisja pozostawiła decyzję ewentualnego dofinansowania zakupu przedmiotowego samochodu Burmistrzowi Szubina.

Głosowanie w sprawie opinii nad projektami uchwał.

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się
1.	w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szubin.	4	0	0
2.	w sprawie zatwierdzenia rocznych planów pracy stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie na 2019 rok.	4	0	0

3.	zmieniającą uchwałę w sprawie powołania stałych komisji Rady Miejskiej w Szubinie, ustalenia przedmiotu ich działania oraz składu osobowego.	3	0	1
4.	w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy wnoszeniu jednorazowej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanych na cele mieszkaniowe.	2	0	2
5.	w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Szubin, gm. Szubin.	4	0	0
6.	w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym, położonym w miejscowości Szubin, gm. Szubin.	4	0	0

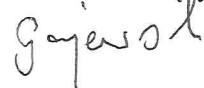
Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodniczący komisji podziękował wszystkim za obecność i zakończył spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant



Przewodniczący Komisji



Rada Miejska w Szubinie



LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
5 lutego 2019 r.

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 3/18
z dnia 5.02.2019 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Marek Gajewski	Przewodniczący Komisji	
2.	Radosław Borowiak	Członek Komisji	
3.	Roman Danielewski	Członek Komisji	
4.	Maciej Rejment	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 3/19
z dnia 5.02.2019r.

**Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
5 lutego 2019 r.**

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Zbigniew Behuła	Wacelnik	
3.	Wioletta Kawek	Skarbnik	
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią **Moniką Kotyńską** w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.