

Protokół nr 2 / 2018
z posiedzenia Komisji Zdrowia
i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie

21 grudnia 2018 r.
/data/

Dnia ...21.12.2018.. roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr31....w godz.
od ...9:00..... do 10:00 odbyło się posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pani **Karoliny Domżały-Kaczmarek**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez
pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Omówienie materiałów na sesję.
2. Sprawy bieżące.
3.
4.
5.
6.
7.

Protokolantem na posiedzeniu był/a pan/i* Elżbieta Katarfiasz

Przewodnicząca komisji pani **Karolina Domżała - Kaczmarek** przywitała wszystkich
serdecznie i przedstawiła porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został /~~nie został~~*
przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono /~~nie~~
~~stwierdzono~~* quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady
Miejskiej.

Przewodnicząca przedstawiła protokół nr 1 / 18 z poprzedniego posiedzenia
komisji. Protokół przyjęto bez uwag / z uwagami*. ~~Uwagi stanowią załącznik nr ... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia:

1. Omówienie materiałów dotyczących uchwał
w zakresie działalności Komisji Zdrowia,

Omawiane uchwały przedstawia Dyr. IGOPS w Szkole
Piel. Renata Michalak oraz P. Anna Wójciszka
pracownik Urzędu

2. Ze spraw bieżących Komisja podjęła dyskusję
w sprawie trudnej sytuacji rodzin w izocy Gminy

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant

Elżbieta Kubiś

/Imię i nazwisko/

Przewodnicząca Komisji

J. Dąbko-Kocuf

/Imię i nazwisko/

* niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do protokołu

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Lista obecności zaproszonych gości.
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	



Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie
21 grudnia 2018 r.

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 2/18
z dnia 21.12.2018r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Karolina Domżała - Kaczmarek	Przewodnicząca Komisji	
2.	Roman Danielewski	Członek Komisji	
3.	Elżbieta Katafiasz	Członek Komisji	
4.	Robert Rynarzewski	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Posiedzenie Komisji Zdrowia i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej w Szubinie
21 grudnia 2018 r.

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 2/18
dnia 21.12.2018r.

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Anne Kibienicka	GRUDA	
3.	Renata Chrebiat	MGOPS	
4.			
5.			
6.			
7.			



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią **Moniką Kotyńską** w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.