

**Protokół nr 1/18  
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej  
Rady Miejskiej w Szubinie**

11 ~~grudnia~~ 2018 r.  
/data/

Dnia 11.12.2018 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr 34 w godz. od 13:30 do ~~14:30~~ <sup>14:30</sup> odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pana **Artura Michalaka**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

**Tematem posiedzenia było:**

1. Wybór wiceprzewodniczącego komisji.
2. Zatwierdzenie rocznego planu kontroli Komisji Rewizyjnej.
3. Sprawy bieżące.
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

Protokolantem na posiedzeniu był/a pan/i\* *Flanna Adamczewska*

Przewodniczący komisji pan **Artur Michalak** przywitał wszystkich serdecznie i przedstawił porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został / ~~nie został~~\* przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr .... do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono ~~nie stwierdzono~~\* quorum członków komisji wymagane do podejmowania opinii.

~~Przewodniczący przedstawił protokół nr ..... / ..... z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag / z uwagami\*. Uwagi stanowią załącznik nr ... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia:

P-ty przedstawi projekt planu pracy KR RK na 2019 rok. Po dyskusji i sprecyzowaniu poprawek Komisja jednogłośnie przyjęła plan pracy na 2019 rok. Komisja zgodziła z uchwałą Rady Wybrała ze swojego składu v-ce przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Jednogłośnie v-ce przewodniczącym KR Wybrała pan Stanisław Pietrzycki. Po omówieniu spraw bieżących p-cy Komisji zakończy posiedzenie.

**Sprawy bieżące i wnioski wysunięte przez Komisję.**

Lp.	Treść wniosku / sprawy	Uwagi

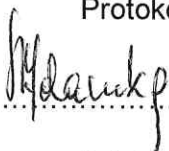
**Głosowanie w sprawie podejmowanych opinii.**

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodniczący komisji podziękował wszystkim za obecność i zakończył spotkanie.

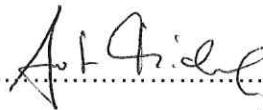
Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant



/Imię i nazwisko/

Przewodnicząca Komisji



/Imię i nazwisko/

\* niepotrzebne skreślić

**Wykaz załączników do protokołu**

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Projekt planu pracy
3.	
4.	



# Rada Miejska w Szubinie

## LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI REWIZYJNEJ

Załącznik Nr 1  
do protokołu Nr 1/18  
z dnia 11.12.2018r.

11 grudnia 2018 r.

Ip.	Nazwisko i imię	Funkcja	Podpis
1.	Michalak Artur	Przewodniczący Komisji	
2.	Adamczewska Hanna	Członek Komisji	
3.	Borys-Stachowiak Wioletta	Członek Komisji	
4.	Pietrzycki Mariusz	Członek Komisji	
5.	Rejment Maciej	Członek Komisji	



ROZNY PLAN KONTROLI KOMISJI REWIZYJNEJ RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE NA 2019 r. projekt

Załącznik Nr .....<sup>2</sup>  
do protokołu Nr .....<sup>1/18</sup>  
dnia: .....<sup>11.12.2018</sup>

Lp	Termin kontroli	Podmiot kontrolowany	Zakres i przedmiot kontroli
1.	Styczeń	Burmistrz Szubina	Analiza protokołów z kontroli dotyczącej pracy jednostek organizacyjnych sporządzonych przez zewnętrzne instytucje i organy kontrolne za rok 2018.
2.	Luty	Szubiński Dom Kultury	Kontrola wykonania planu finansowego i wykorzystania dotacji od organizatora za rok 2018.
3.	Marzec	Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie	Kontrola wykonania n/w zagadnień planu finansowego jednostki za rok 2018. – usługi opiekuńcze na zadania własne i zlecone
4.	Kwiecień	Rejonowa Biblioteka Publiczna w Szubinie	Kontrola wykonania planu finansowego i wykorzystania dotacji od organizatora za rok 2018.
5.	kwiecień	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Kontrola wykonania planu finansowego i wykorzystania dotacji od organizatora w 2018 roku.
6.	Maj/Czerwiec	Burmistrz Szubina	Kontrola wykonania budżetu gminy za 2018 rok: - analiza sprawozdania z wykonania budżetu, - analiza informacji o stanie mienia komunalnego, - zapoznanie się z opinią RIO w Bydgoszczy dotyczącą wykonania budżetu gminy za 2018 rok, - przygotowanie opinii Komisji o wykonaniu budżetu - wysłuchanie opinii Burmistrza w powyższej sprawie i zapoznanie Burmistrza ze stanowiskiem Komisji, - opracowanie i przegłosowanie projektu wniosku wraz z uzasadnieniem w sprawie udzielenia / nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi Szubina za 2018 rok.
7.	Lipiec/Sierpień	Burmistrz Szubina	Kontrola wydatków poniesionych na działalność OSP gminy Szubin w 2018 roku.
8.	Wrzesień	Burmistrz Szubina	1. Kontrola wykonania budżetu za I półrocze 2019 r. 2. Kontrola wykonania planów finansowych za I półrocze 2019 r. przez samorządowe instytucje kultury. 3. Kontrola kształtowania się Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szubin.
9.	Październik	Burmistrz Szubina	Kontrola przeprowadzonych zamówień publicznych I półrocza 2019 roku
10.	Listopad/Grudzień		Opracowanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej w roku 2019. Przygotowanie i przyjęcie planu kontroli komisji rewizyjnej na rok 2020