

Protokół nr 1/18
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
4 grudnia 2018
/data/

Dnia 4.12.2018 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie w sali nr 31 w godz. od 10:00 do 11:00 odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie pod przewodnictwem pana **Marka Gajewskiego**.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu elektronicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Omówienie uchwał na sesję rady.
2. Analiza i ocena projektu uchwały budżetowej na 2019 rok.
3. Sprawy bieżące.
4. ~~.....~~
5. ~~.....~~

Protokolantem na posiedzeniu był/a pan/i*. **Wioletta Borys – Stachowiak**

Spoza składu komisji w posiedzeniu uczestniczyli: (imię, nazwisko, stanowisko):

1. Burmistrz Szubina- Mariusz Piotrkowski,
2. Skarbnik Gminy- Wioletta Martek,
3. Naczelnik WOŚiR- Iwona Kubiak,
4. Naczelnik WSO- Katarzyna Błoch – Kitkowska.

Przewodniczący komisji pan **Marek Gajewski** przywitał wszystkich serdecznie i przedstawił porządek posiedzenia. Porządek posiedzenia został / ~~nie został~~* przyjęty bez zastrzeżeń. ~~Zastrzeżenia stanowią załącznik nr Do protokołu.~~

Na podstawie listy obecności stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu stwierdzono / ~~nie stwierdzono~~* quorum członków komisji wymagane do opiniowania projektów uchwał Rady Miejskiej.

~~Przewodniczący przedstawił protokół nr / z poprzedniego posiedzenia komisji. Protokół przyjęto bez uwag / z uwagami*. Uwagi stanowią załącznik nr ... do protokołu.~~

Omawiane tematy posiedzenia:

1. Komisja dyskutowała w sprawie zmian w uchwale zmieniającej budżet na 2018 rok. Zmiany przedstawiła pani Skarbnik Gminy Wioletta Martek. Uzasadnienie stanowi załącznik nr 3 do protokołu.
2. Następnie komisja dyskutowała w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków Ochotniczych Straży Pożarnych w gminie Szubin. Zaproponowano zmianę stawki w wysokości 1 zł. dla obu stawek.
Pani Katarzyna Błoch – Kitkowska powiedziała, że w styczniu zaproponuje rozwiązanie problemu deficytu kierowców w ochotniczych Strażach Pożarnych.
3. Komisja omówiła także uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków na terenie gminy Szubin. Stwierdzono, że Gmina Szubin stała się pośrednikiem pomiędzy PGW "Wody Polskie" a KPWiK w Szubinie.
4. W dalszej części posiedzenia członkowie dyskutowali nad projektem budżetu gminy na 2019 roku. Komisja nie miała uwag ani wniosków do projektu budżetu na rok następny.
5. Komisja dyskutowała także w sprawie projektu uchwały dotyczącego nazewnictwa dróg publicznych i wewnętrznych w miejscowościach: Grzeczna panna, Głęboć, Stanisławka i Wąsosz.
6. Poddano pod dyskusję projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania w Rynarzewie.
7. W końcowej części posiedzenia przystąpiono do wyboru wiceprzewodniczącego Komisji. W wyniku głosowania wybrany został pan Roman Danielewski.

Sprawy bieżące i wnioski wysunięte przez Komisję.

Lp.	Treść wniosku / sprawy	Uwagi
1.	Doświetlenie przejść dla pieszych w Szubinie.	Temat do rozważenia w przyszłości.
-	-	
-	-	
-	-	
-	-	

Głosowanie w sprawie opinii nad projektami uchwał.

Lp.	Tytuł projektu uchwały	Głosowanie		
		za	przeciw	wstrzymał się
1.	Uchwała w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu dla OSP	5	0	0
2.	Uchwała w sprawie regulaminu dostarczenia wody i odprowadzenia ścieków	5	0	0
3.	Uchwała w sprawie projektu budżetu gminy na 2019 rok	5	0	0
4.	Uchwała w sprawie nadania nazw drogom wewnętrznym w miejscowościach	5	0	0
5.	Uchwała w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania terenu	5	0	0
6.	Uchwała w sprawie wyboru wiceprzewodniczącego- p. Danielewski	5	0	0

W głosowaniu członkowie komisji zaopiniowali przedstawione powyżej projekty uchwał następująco : ...6.... pozytywnie,

...0.... negatywnie.

/ilość/

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodniczący komisji podziękował wszystkim za obecność i zakończył spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant

.....
M. Kłobucki

/Imię i nazwisko/

Przewodniczący Komisji

.....
G. Jędrzejewski

/Imię i nazwisko/

* niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do protokołu

L.p.	Nazwa załącznika
1.	Lista obecności członków Komisji.
2.	Lista obecności zaproszonych gości.
3.	<i>Załącznik - uzasadnienie</i>
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	



LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
4 grudnia 2018 r.

Załącznik Nr 1
do protokołu Nr 1/18
dnia 4.12.2018r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Marek Gajewski	Przewodniczący Komisji	
2.	Radosław Borowiak	Członek Komisji	
3.	Wioletta Borys - Stachowiak	Członek Komisji	
4.	Roman Danielewski	Członek Komisji	
5.	Maciej Rejment	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 1/18
z dnia 4.12.2018 r.

**Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
4 grudnia 2018 r.**

Wpisując się na niniejszą listę obecności wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z załączoną (do listy obecności) klauzulą informacyjną.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Mariusz Piotrkowski	Burmistrz Szubina	
2.	Wojciech Kubicki	Nacelnik OSiR	
3.	Katarzyna Błoch-Kithowski	Nacelnik WSO	
4.	Wioletta Koutek	Starosta Gminy	
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



Klauzula Informacyjna

Na podstawie obowiązku prawnego zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Szubin, którą reprezentuje Burmistrz Szubina z siedzibą: Urząd Miejski w Szubinie ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią **Moniką Kotyńską** w Urzędzie Miejskim w Szubinie na adres e-mail: iod@szubin.pl lub listownie na adres: ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu uczestnictwa i zaprotokołowania posiedzenia danej komisji Rady Miejskiej w Szubinie na podstawie i zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz Statucie Gminy Szubin.
4. Nie podanie wymaganych danych osobowych będzie skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu komisji.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp uprawnieni pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie, a także uprawnione podmioty zewnętrzne na podstawie obowiązujących przepisów lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
8. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Mają także Państwo możliwość złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Uzasadnienie

Budżet na 2018 rok zwiększył się po stronie dochodów i wydatków o kwotę 203.038,27 zł i po dokonanych zmianach wynosi 113.140.150,61 zł, a po stronie wydatków wynosi 128.268.145,34 zł.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 15 listopada 2018r. Nr WFB.I.3120.3.71.2018 zwiększył plan dotacji celowych na 2018 rok:

- w dziale 855-rodzina, rozdział 85501 § 2060 o kwotę 146.882 zł, w związku ze sprawozdaniem pn.: „Rozliczenie budżetu 2018-G” z przeznaczeniem na realizację ustawy z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 15 listopada 2018r. Nr WFB.I.3120.3.73.2018 zwiększył plan dotacji celowych na 2018 rok:

- w dziale 750 administracja publiczna, rozdział 75011 § 2010 o kwotę 1.685 zł, z przeznaczeniem na realizację zadań wynikających z ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych, w związku z rozliczeniem dotacji dokonany na podstawie ilości spraw z zakresu spraw obywatelskich wykonanych do końca września 2018 roku,

- w dziale 852-pomoc społeczna, w rozdziale 85228 § 2010 o kwotę 46.723 zł na podstawie sprawozdania pn. „Rozl. budż.2018-G”, z przeznaczeniem na organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi zgodnie z art. 18 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 15 listopada 2018r. Nr WFB.I.3120.3.74.2018 zwiększył plan dotacji celowych na 2018 rok:

- w dziale 851- ochrona zdrowia 85195 § 2010 o kwotę 300 zł, z przeznaczeniem na pokrycie poniesionych i planowanych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe,

- w dziale 855-rodzina, rozdział 85503 § 2010 o kwotę 50 zł, w oparciu o analizę dotacji przeznaczonych na realizację zadań związanych z przyznaniem Kart Dużej Rodziny, wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny,

- w dziale 855-rodzina, rozdział 85504 § 2010 o kwotę 6.750 zł na podstawie sprawozdania pn.: Świadczenie „Dobry Start” w okresie od 1.07.2018 do 12.11.2018r. włącznie, z przeznaczeniem na realizację zadań w ramach Programu „Dobry Start”, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry Start”.

Dokonano zwiększenia w planie dochodów własnych w rozdziale 75095 w § 0950 o kwotę 344,48 zł z tytułu otrzymania odszkodowania za uszkodzone szyby w świetliku na Orliku w Szubinie, z przeznaczeniem na wymianę uszkodzonego świetlika.

Dokonano zwiększenia w planie dochodów Samorządowego Przedszkola nr 2 w Szubinie o kwotę 5.000 zł w rozdziale 80104 w § 0670 z przeznaczeniem na zakup żywności.

Dokonano zmian w planie dochodów bieżących oświatowych i opiekuńczych jednostek budżetowych w celu urealnienia jego wykonania.

Dokonano zmniejszenia w planie dochodów i wydatków w rozdziale 72095 o kwotę 2.663,99 zł na 2018 rok przenosząc realizację części zadań do 2019 roku. Jednocześnie dokonano zmiany finansowania z czwartej cyfry „7” na czwartą cyfrę „9”, w związku z pismem otrzymanym od Operatora projektu Towarzystwa Rozwoju Gminy Płużnica dot. powierzenia grantu na realizację projektu „Szubin w sieci”.

Dokonano zmniejszenia w planie dochodów i wydatków w rozdziale 80195 o kwotę 2.032,22 zł na 2018 rok przenosząc realizację części zadań do 2020 roku. Jednocześnie dokonano zmiany finansowania z czwartej cyfry „8” na czwartą cyfrę „7” oraz koszty pośrednie po stronie wydatków przeniesiono do paragrafów z czwartą cyfrą „0”.

Dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:

- z rozdziału 75095 pozostała działalność z § 4300 przeniesiono kwotę 22.290 zł do rozdziału 75022 rady gmin do § 3030 diety radnych;

- w rozdziale 75023 urzędy gmin dokonano przeniesienia zadaniowo w § 4280 zakup usług zdrowotnych;

- z rozdziału 75095 § 4210 przeniesiono kwotę 3.821,78 zł do rozdziału 70095 do § 4210 (dot. FS Żurczyn);

- z rozdziału 80113 dowożenie uczniów do szkół z § 4300 zakup usług pozostałych przeniesiono kwotę 140.000 zł do rozdziału 85202 domy pomocy społecznej do § 4330 celem zapewnienia środków w planie do końca roku budżetowego, na zapłatę pobytu mieszkańców gminy w domach pomocy społecznej;

- w rozdziale 80113 dowożenie uczniów do szkół z § 3020 i z § 4270 przeniesiono kwotę 1.500 zł do § 4210 zakup materiałów i wyposażenia;

- w ramach umowy UM_SE.433.1.655.2018 o dofinansowanie projektu nr RPKP.10.01.02-04-0005/18 z dnia 17 września 2018r. pn.: „Szkoły Aktywnych Zmysłów” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 EFS dokonano przeniesień między paragrafami w rozdziale 80195 w zakresie kosztów pośrednich z czwartej cyfry „8” i „9” na cyfrę „0” oraz dokonano zmiany finansowania kosztów bezpośrednich z czwartej cyfry „8” na cyfrę „7”;

- w ramach umowy UM_SE.433.1.106.2017 o dofinansowanie projektu nr RPKP.10.01.01.-04-0001/17 pn.: „Aktywne przedszkole szansa na sukces dziecka” dokonano zmiany planów w rozdziale 80195 w zakresie kosztów pośrednich z czwartej cyfry „8” i „9” na cyfrę „0” oraz dokonano zmiany finansowania kosztów bezpośrednich z czwartej cyfry „8” na cyfrę „7”;

- w ramach umowy o powierzenie grantu na realizację projektu pn.: „Szubin w sieci” w ramach projektu nr POPC.03.01.00-00-0073/18 pt.: „E-Aktywni mieszkańcy województwa kujawsko-pomorskiego i łódzkiego” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 dokonano przeniesień w rozdziale 72095 z czwartej cyfry „7” do „9” oraz utworzono nowy paragraf 453 z końcówką „7” i „9” celem zastosowania mechanizmu odwrotnego obciążenia podatkiem VAT;

- w rozdziale 92605 zadania w zakresie kultury fizycznej dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4190, 4210, 4300, 4430 i 4530 w celu prawidłowej realizacji zadań do końca roku budżetowego;

W ramach funduszu sołectkiego sołectwa Gąbin dokonano przeniesienia z rozdziału 92695 z § 6050 kwoty 6.000 zł do rozdziału 60016 do § 4300 kwoty 2.000 zł i do rozdziału 75075 do § 4300 kwoty 4.000 zł.

W ramach funduszu sołectkiego sołectwa Rynarzewo przeniesiono w rozdziale 60016 z § 4270 kwotę 19.236,15 zł do § 4210 w ramach zadania pn.: „Utrzymanie dróg gminnych- kontynuacja remontu ul. Polnej”.

W ramach funduszu sołectkiego sołectwa Szkocja przeniesiono z rozdziału 75075 z § 4300 kwotę 600 zł do rozdziału 90003 do § 4300 oraz dokonano zmiany zadania z „Zagospodarowania terenów rekreacyjnych -boisko do kosza i kort tenisowy” do zadania „Zagospodarowania terenów rekreacyjnych- boisko do siatkówki”.

W ramach funduszu sołectkiego sołectwa Nadkanale z rozdziału 90015 z § 6050 przeniesiono kwotę 711,68 zł do rozdziału 60016 do § 4300.

W ramach funduszu sołectkiego sołectwa Dąbrówka Słupska dokonano przeniesień z rozdziału 92695 z § 4210 kwoty 212,90 zł, z rozdziału 71035 z § 4270 kwoty 6,97 zł, z rozdziału 60016 z § 4300 kwoty 26,17 zł do rozdziału 75075 do § 4210 łącznie kwotę 246,04 zł.

W załączniku nr 3a pn.: „Zadania inwestycyjne w 2018r.” w rozdziale 60016 do § 6050 do zadania pn.: „Budowa chodnika (kontynuacja) w tym FS Tur” przeniesiono kwotę 20.000 zł z § 4300 z zakupu usług pozostałych.

W załączniku nr 3 pn.: „Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne na lata 2018-2021” w 2019 roku dokonano przeniesienia kwoty 465.000 zł z zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur I i II etap” do zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 090513C Szubin ul. Wiejska -Godzimierz wraz z przyległymi ulicami w tym dokumentacja” kwotę 100.000 zł, do zadania pn.: „Utworzenie Centrum Astronomiczno, Kulturalno - Dydaktycznego” kwotę 185.000 zł, do zadania „Termomodernizacja budynku świetlicy w miejscowości Żędowo” kwotę 110.000 zł oraz do zadania pn.: „Termomodernizacja budynku świetlicy w miejscowości Małe Rudy” kwotę 70.000 zł. Dokonano również przeniesienia kwoty 30.541,70 zł z zadania pn.: „Termomodernizacja budynku świetlicy w miejscowości Ciężkowo” oraz kwoty 15.000 zł z zadania

pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 091010C Aleksandrowo-Drogosław-Gąbin” do zadania pn.: „Termomodernizacja budynku świetlicy w miejscowości Małe Rudy”. Ponadto z zadania pn.: „Przebudowa drogi gminnej nr 091010C Aleksandrowo-Drogosław-Gąbin” przeniesiono kwotę 10.000 zł do zadania pn.: „Utworzenie Centrum Astronomiczno, Kulturalno - Dydaktycznego” celem zabezpieczenia środków na zewnętrzną instalację gazową.

Dokonano zmian w planie wydatków bieżących w jednostkach oświatowych i opiekuńczych wg wniosków dyrektorów :

- Szkoła Podstawowa nr 1 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 w Szubinie,
- Szkoła Podstawowa w Kołaczku,
- Szkoła Podstawowa w Turze,
- Szkoła Podstawowa w Rynarzewie,
- Szkoła Podstawowa w Kowalewie,
- Samorządowe Przedszkole nr 2 w Szubinie,
- Samorządowe Przedszkole nr 3 w Szubinie,
- Żłobek „Kubuś Puchatek” w Szubinie.

Na wniosek Dyrektora MGOPS dokonano przeniesień w dziale 852 -pomoc społeczna zadania własne i zadania zlecone, oraz w dziale 853 i 855 w celu prawidłowego funkcjonowania Ośrodka.

BURMISTRZ

Mariusz Piotrkowski