

**Protokół nr 42/17
z posiedzenia Komisji Budżetu,
Finansów i Rozwoju Gospodarczego
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 27 grudnia 2017 r.**

Dnia 27 grudnia 2018 roku w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w sali nr 34 w godz. od 10.00 do 10.20 odbyło się posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu telefonicznie przez pracownika biura rady.

Lista obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Omówienie materiałów sesyjnych.
2. Sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu była pani **Aleksandra Łuczak** – pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

W posiedzeniu uczestniczył pan **Krystyna Sichel** – Zastępca Burmistrza Szubina, pani **Wioletta Martek** – Skarbnik Gminy Szubin.

Przewodnicząca komisji pani **Teresa Stachowiak** przywitała wszystkich serdecznie i przedstawiła porządek posiedzenia, który komisja przyjęła jednogłośnie. Następnie poprosiła Panią **Skarbnik** o przedstawienie zmian w projekcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2018 rok. Pani **Skarbnik** wyjaśniła, że zmiany dotyczą strony dochodowej i należy tego dokonać jedynie za pomocą uchwały Rady Miejskiej. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale ochrona zdrowia o kwotę 100 zł, z przeznaczeniem na pokrycie poniesionych i planowanych kosztów wydania decyzji w sprawach. W związku z ponadplanową i przewidywanym wykonaniem dochodów z tytułu należności odzyskanych od dłużników alimentacyjnych oraz koniecznością zabezpieczenia środków na koszty obsługi świadczeń z funduszu alimentacyjnego dokonano zwiększenia w planie dochodów w rozdziale 85502 w § 2360 o kwotę 1.500 zł i w § 0970 o kwotę 300 zł z przeznaczeniem na wydatki związane z obsługą funduszu alimentacyjnego. Dokonano zwiększenia planu dochodów w rozdziale 80101 w § 6258 o kwotę 12,78 z przeznaczeniem do zadania pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług

przedszkolnych” jednocześnie dokonując zmniejszenia dofinansowania w 2018 roku o tą kwotę. Dokonano zmniejszenia planu dochodów z tytułu sprzedaży majątku w rozdziale 70005 § 0770 o kwotę 65.610 zł dokonując jednocześnie zmniejszenia w planie wydatków w rozdziale 92109 § 6220 dotacji celowej dla SZDK. W związku z niewykonaniem planów z tytułu niektórych dochodów oraz ponadplanowym wykonaniem dochodów dokonano przeniesień w poszczególnych paragrafach.

Dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:

- z rozdziału 75095 urzędy gmin z § 4300 przeniesiono kwotę 3.889,95 zł, do rozdziału 01030 do § 2850 celem dokonania wpłaty na rzecz Izby Rolniczej 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego za IV kwartał br.;
- w rozdziale 72095 pozostała działalność w dziale informatyka przeniesiono kwotę 133,50 zł z § 6059 do § 4219;
- w rozdziale 75095 dokonano przeniesienia między § 4708 i 4709 w wysokości 0,01 zł celem rozliczenia środków w ramach ZIT;
- w rozdziale 80101 szkoły podstawowe dokonano przeniesienia z § 4210 kwoty 120 zł do § 4430 w Szkole Podstawowej w Rynarzewie;
- z działu 855 rodzina przeniesiono kwotę 75.600 zł do działu 852 pomoc społeczna oraz w dziale 852 pomoc społeczna dokonano przeniesień w rozdziale 85502 § 4330, w rozdziale 85228 § 4010 i § 4110, w rozdziale 85230 § 3110 i w rozdziale 85295 § 4110 w celu prawidłowej realizacji zadań do końca roku budżetowego przez MGOPS;
- w dziale 855 rodzina w rozdziale 85502 świadczenia rodzinne i alimentacyjne dokonano przeniesień między paragrafami 3020, 4010, 4040, 4110, 4120, 4210, 4260, 4280, 4360, 4300 ,4700 w celu prawidłowej realizacji zadań do końca roku budżetowego;
- w ramach funduszu sołectwa Wąsosz dokonano przeniesienia z rozdziału 01008 do § 4210 kwotę 1.322,39 zł z zadania pn.: „ Zakup rur na potrzeby zabezpieczenia rowu melioracyjnego” do rozdziału 92109 z § 4210 .” do zadania pn.: „Doposażenie świetlicy wiejskiej”.

Dokonano przeniesienia w załączniku nr 3 w planie wydatków inwestycyjnych w 2018 roku kwoty 50.000 zł z zadania pn.: „Termomodernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie” do zadania pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej na osiedlu Bydgoskim (ul. A. Mickiewicza, M. Dąbrowskiej, J. Słowackiego, J. Kasprowicza, St. Wyspiańskiego, Asnyka, Szymborskiej, Prusa, Żeromskiego, Kochanowskiego, Wiejska, Reja) w Szubinie”.

Dokonano zmiany zadania w planie wydatków inwestycyjnych na brzmienie: „Zakup urządzenia do kopii zapasowych; Zakup kserokopiarek; „Zakup serwera wraz z oprogramowaniem; Zakup licencji do programów "Planowanie i realizacja budżetu jst-WPF" oraz "Rejestr zaangażowania środków budżetowych jst”.

Następnie Pani **Przewodnicząca** zapytała, czy dokonano jeszcze jakiś zmian w projekcie budżetu na 2018 rok. **Pani Skarbnik** powiedziała, że na dzień dzisiejszy zmian nie ma.

Następnie Pani **Przewodnicząca** zapytała o projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie prowadzenia przez Urząd Miejski w Szubinie obsługi finansowo-księgowej i kadrowo-płacowej jednostek oświatowych. Głos w tej sprawie zabrała Pani **Krystyna Sichel- Zastępca Burmistrza**, która wyjaśniła, że uchwała ta związana jest z reorganizacją jaka odbyła się w Urzędzie Miejskim i awansem Pani Aliny Zdanowskiej na Naczelnika Wydziału Finansowego i Budżetu. Poprzednio w uchwale zapisane było, że obsługa finansowo-księgową i kadrowo-płacową prowadzona jest przez Wydział Edukacji i Sportu, a obecnie przez Urząd Miejski. Od początku powinno być zrehabilitowane w ten sposób, że to urząd zajmuje się obsługą finansowo-księgową i kadrowo-płacową jednostek oświatowych. Obecnie Pani Alina Zdanowska będzie bliżej współpracowała z Panią Skarbnik i będzie bezpośrednio jej podlegała. Finanse zostaną umiejscowione w jednym miejscu. Pani **Przewodnicząca** dopytała, czy Pani Skarbnik, będzie w stanie sprawować kontrolę nad całym wydziałem. Na to Pani **Zastępca Burmistrza** wyjaśniła, że Pani Alina Zdanowska będzie jej w tym pomagała. Zmiany, które zostały wprowadzone mają służyć lepszej koordynacji, merytorycznemu wsparciu, ponieważ nowa Pani Naczelnik jest bardzo dobrym fachowcem w swojej dziedzinie. Ponadto do tego wydziału została zatrudniona nowa osoba, aby przejąć zadania Pani Aliny, natomiast nowa Pani Naczelnik w większej części poświęci się pracy nad budżetem, który cały czas się rozrasta.


Komisja zaopiniowała pozytywnie wyżej omawiane projekty uchwał.

Następnie Pani **Teresa Stachowiak** zapytała, czy są jakieś pytania do planu pracy komisji na 2018 rok. Nikt nie wniósł zmian do powyższego planu.

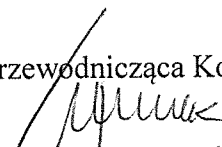
Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant


Aleksandra Łuczak

Przewodnicząca Komisji


Teresa Stachowiak



Rada Miejska w Szubinie

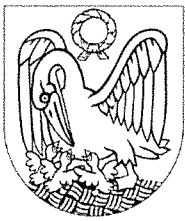
LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Załącznik Nr¹.....
do protokołu Nr^{42/17}.....
z dnia^{27.12.2017r.}.....

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie 27 grudnia 2017 r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Teresa Stachowiak	Przewodnicząca Komisji	
2.	Anna Kijowska	Członek Komisji	
3.	Tomasz Kaszewski	Członek Komisji	
4.	Marek Kornalewicz	Członek Komisji	





Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 42/17
z dnia 27.12.2017r.

LISTA OBECNOŚCI GOŚCI

Posiedzenie Komisji Budżetu, Finansów i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szubinie 27 grudnia 2017 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Artur Michalak	Burmistrz Szubina	—
2.	Krystyna Sichel	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Skarbnik Gminy Szubin	
4.			
5.			
6.			
7.			

Wpis na niniejszą listę obecności jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na ujęcie streszczenia wypowiedzi w protokole wraz z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowi wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie działalności samorządu terytorialnego.



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl