

**Protokół Nr XXXVIII/17**  
**XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie**  
**27 listopada 2017 r.**

W poniedziałek 27 listopada 2017 r. w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie odbyła się XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem pracownika urzędu oraz częściowo drogą elektroniczną.

Protokolantem XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Aleksandra Łuczak** – Pracownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęto o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 14:15.

XXXVIII sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - **Remigiusz Kasprzak** wypowiadając słowa: *"Otwieram XXXVIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie"*.

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **21** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym*, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie i pozostałych przybyłych gości.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **drugiego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Marka Kornalewicza**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad został radny Kornalewicz.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Przewodniczący rady przedstawił porządek obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXXVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 października 2017 r. do 26 listopada 2017 roku.
6. Informacja Burmistrza Szubina o wydanych decyzjach dotyczących naliczania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu lub obniżenia wartości nieruchomości oraz odszkodowaniach i wykupach nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego za okres od 01.10.2016 r. do 30.09.2017 r.
7. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
8. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Szubin-Wieś, gm. Szubin.
9. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Gąbin, gm. Szubin.
10. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
11. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta dla potrzeb obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Szubin na 2018 rok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową.
13. Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
15. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LI/405/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem

uchwały budżetowej Gminy Szubin, szczegółowości projektu budżetu oraz rodzajów materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

17. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

18. Wolne głosy.

19. Zakończenie XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Wniosków radnych do powyższego porządku obrad nie było.

W związku z powyższym przewodniczący rady stwierdził, że Wysoka Rada będzie pracować zgodnie z w/w porządkiem obrad.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem XXXVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Uwag radnych do treści protokołu nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie, w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Burmistrz Szubina przedstawił sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 października 2017 r. do 26 listopada 2017 r. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Uwag i pytań radnych do sprawozdania burmistrza nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

Przewodniczący przystąpił do punktu **szóstego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do informacji Burmistrza Szubina o wydanych decyzjach dotyczących naliczania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu lub obniżenia wartości nieruchomości oraz odszkodowaniach i wykupach nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego za okres od 01.10.2016 r. do 30.09.2017 r. Stanowi ono **załącznik nr 7** do protokołu.

Po powyższej informacji nie było żadnych uwag i pytań.

W/w informacja została przyjęta jednogłośnie

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

Radna **Hanna Adamczewska** – interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. nakładki bitumicznej przy ulicy Kasprowicza na odcinku 40 m. Radna prosiła o podanie terminu jej wykonania w ramach remontów bieżących. Radna zasugerowała, że można było wcześniej (po sesji) przesunąć środki w kwocie ok. 20 000 zł. na remonty dróg. Dodała, że nie złożono zapytania o cenę m.in. do podwykonawcy, który kładzie nakładkę na ulicy Kasprowicza. Radna zaznaczyła, że pozwoliłoby to uniknąć zarzutów o niegospodarność, ponieważ wykonanie tej nakładki w późniejszym terminie będzie z pewnością droższe;
2. przycięcia gałęzi drzewa rosnącego na skwerze pomiędzy rynkiem a starym budynkiem policji, które zasłaniają lampę oraz podparcie pochylonych po nawalnicy tui na tym samym skwerze. Ponadto Radna dodała, że na rynku jest ciemno z powodu uszkodzonego oświetlenia i gałęzi, które zasłaniają lampy;
3. wydanych zezwoleń na wycinkę gałęzi. Radna prosiła o ujęcie przycięcia gałęzi zasłaniających lampę i uderzających w kable elektryczne doprowadzające prąd do tej lampy na ulicy Browarnej, co powoduje, że często przy dużym wietrze lampa mruga;

4. wymiany lamp na rynku. Radna powiedziała, że przedłużający się czas naprawy lamp nie wynika z zaniechania, a z braku środków. Radna prosiła o ujęcie kosztów wymiany lamp w budżecie na 2018 rok;
5. przetargu na odbiór odpadów. Radna sugerowała, aby odbiór liści w harmonogramie został wydłużony o jeden miesiąc.

Radna **Wioletta Borys-Stachowiak** – interpelacje wniesione na piśmie dotyczą:

1. poszerzenia pobocza przy drodze wojewódzkiej nr 246 w Starym Jaruzynie na odcinku od przystanku autobusowego do drogi powiatowej (około 200 m) - jest to bardzo wąskie pobocze, praktycznie uniemożliwiające swobodne poruszanie się po nim mieszkańców, a co się z tym wiąże - bardzo niebezpieczne, szczególnie o zmroku i zimą;
2. postawienia znaku z nazwą miejscowości Stary Jaruzyn przy drodze wojewódzkiej na wysokości skrzyżowania do tej miejscowości w drogę powiatową - karetki pogotowia, a także kurierzy mają problem z trafieniem do Starego Jaruzyna;
3. postawienia wiaty przystankowej w Starym Jaruzynie przy przystanku przy drodze wojewódzkiej - wiaty ta została zniszczona podczas nawałnicy 11 sierpnia i do tej pory jej nie postawiono z powrotem;
4. naprawienia stanu drogi przy posesji nr 13 w Samoklęskach Dużych.

Radny **Maciej Rejment** – interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. przeprowadzania częstszych przeglądów stanu ulicy Lipowej. Radny zwrócił uwagę na dużą ilość ubytków i dziur;
2. ulicy Bema/Nowa/Wiewiórkowskiego przejazd garażami. Radny prosiłby w ramach daleko idącej współpracy zainterweniować i zniwelować występujące

ubytki w drodze;

3. likwidacji ubytków w masie bitumicznej w okolicach skrzyżowania ulica Winnica i Poprzeczna i na samej ulicy Poprzecznej;

4. sprawdzenia w terenie czy w miejscach oznaczonych, jako hydrant podziemny znajdują się hydranty. Radny prosił jednocześnie o właściwe oznakowanie tych miejsc;

5. przekazania zarządcy drogi ulicy Paderewskiego informacji o stanie ubytków w jezdni. Radny prosił o zwrócenie uwagi na stan poboczy, które są brudne;

6. sierpniowo-wrześniowej naprawy ulicy Tysiąclecia od skrzyżowania z ul.

Ogrodową, aż po wjazd do Szkoły Podstawowej nr 2. Radny zaznaczył, że jego zdaniem stan drogi wrócił do poprzedniego. Dodał, czy istnieje możliwość naprawy jej w ramach gwarancji;

7. zniszczonego płotu przez upadające drzewo w przejściu między ul. Ogrodową a Kcyńską. Radny prosi o interwencję w tej sprawie;

8. punktów świetlnych na rynku. Radny zgłaszał, że nadal nie działa 5 punktów świetlnych (niektóre nie działają od roku);

9. wskazania osoby odpowiedzialnej za porządkowanie koryta rzeki i

przekazania do pilnego uprzątnięcia skandalicznego stanu rzeczywistości. Ilość pływających w Białej Strudze (między mostem przy OSIR a targowiskiem miejskim) butelek jest bardzo duża;

10. pomalowania barierek przy nowo wyremontowanej ulicy Mostowej w Szubinie.

Radna **Alina Kokocińska** - interpelacja wniesiona na piśmie dotyczy

przywrócenia na ulicy Winnica w Szubinie ruchu dwupasmowego na okres remontu ulicy Ogrodowej. Radna powiedziała, że pozwoli to zniwelować korek samochodów osobowych, który powstaje na ulicy Kcyńskiej do skrzyżowania ul. Nakielskiej z 3 Maja.

Radny **Sławomir Berka** wniósł interpelację na piśmie dotyczącą zakazu wjazdu samochodów ciężarowych o masie powyżej 25 ton do miejscowości Wąsosz, Chomętowo, Gabin, Makoszyn. Radny prosił o zwrócenie się do Policji w Szubinie o egzekwowanie tego zakazu.

Radny **Stanisław Wypych**- interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. oświetlenia na rynku. Radny prosił w imieniu mieszkańców rynku o wymianę żarówek (na 5 lamp świeci tylko jedna);
2. etapów prac remontowych Domu Harcerza. Radny zwrócił uwagę, iż remont tego budynku nie jest uwzględniony do realizacji w 2018 roku;
3. uwzględnienia w regulaminie przyznawania stypendiów za wyniki sportowe i naukowe zapisu pozwalającego burmistrzowi na przyznanie jednorazowego stypendium za wybitne osiągnięcia na arenie krajowej i międzynarodowej.

Radny **Marek Kornalewicz** - interpelacja wniesiona na piśmie dot. ul. Strażackiej w Turze. Radny prosił o podjęcie działań mających na celu udrożnienie przejazdu.

Radna **Barbara Nikodem** - interpelacja wniesiona na piśmie dot. drogi powiatowej Szubin- Łachowo oraz drogi powiatowej prowadzącej do wsi Pińsko. Radna prosiła o wystąpienie do Zarządu Dróg Powiatowych o przeprowadzenie remontu częściowego zniszczonej nawierzchni dróg.

Radny **Tadeusz Ciesielski** - interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. złego stanu drogi nr 1943 łączącej Dąbrówkę Słupską z drogą krajową nr 5.

2. zamontowania 2 lamp oświetleniowych przy ul. Gościnnej w Dąbrówce Słupskiej oraz jednej przy ul. Akacjowej.
3. uprzątnięcia terenu przy ul. Gościnnej i Akacjowej w Dąbrówce Słupskiej poprzez udroźnienie rowów melioracyjnych.

Radny **Roman Danielewski**- interpelacja wniesiona na piśmie dot.:

1. inwestycji prowadzonej na placu przy Banku PKO BP. Radny zapytał o etapy prac oraz o to, dlaczego inwestycja została wstrzymana, przez co parking pozostaje zmniejszony o połowę.
2. wyjaśnienia działań podjętych w celu uporządkowania lasów w Ciężkowie.

Radny **Paweł Wuka** - interpelacje dotyczy utwardzenia ul. Krótkiej i Ogrodowej.

Radny **Remigiusz Kasprzak** - interpelacje dotyczy szybkiego uporządkowania terenu przy garażu (ul. Nowa) w Szubinie.

Więcej interpelacji nie było.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Szubin-Wieś, gm. Szubin.**

Uwag i pytań radnych do w/w projektu uchwały nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/477/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 8** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziwiątego** porządku obrad.

Radni również nie mieli uwag do **projektu uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Gąbin, gm. Szubin**. Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/478/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 9** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków**.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/479/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 10** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta dla potrzeb obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Szubin na 2018 rok.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/480/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 11** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają pytania do **projektu uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy**

**związanych z inwestycją początkową.**

Następnie sam dodał, że ma zastrzeżenia do samej formy i treści projektu uchwały, ponieważ jest tak skonstruowana, że ciężko jest ją zrozumieć.

Więcej uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/481/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad ponownie zapytał, czy radni mają pytania do **projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018.**

**Radny Wypych** zabrał głos mówiąc, że projekt ten został ustalony w oparciu o stosowne przepisy, tj. ustawa o alkoholizmie i wychowaniu w trzeźwości, zdrowiu publicznym i o narkomani. W projekcie tym bierze udział wiele osób, instytucji i organizacji. Dodał, że program ten należy przyjąć, ponieważ problem alkoholizmu jest od lat i należy z nim walczyć. W programie ustalana jest ilość punktów przyznawana gminie. Radny ma obawy, że na Osiedlu Spółdzielczym, gdzie powstał całodobowy sklep monopolowy będzie

niebezpiecznie. Nadmieniał, że komisja zdrowia i pomocy społecznej rekomenduje przyjęcie tego projektu.

Następnie głos zabrał **Radny Kasprzak**, mówiąc, że z wynajmującym sklep ustalono, iż jeżeli będą interwencje w sprawie zakłócania spokoju i nienależytego zachowania w sklepie i jego obrębie, to godziny pracy zostaną skrócone. Natomiast z mocy ustawy zostaną wprowadzone ograniczenia handlu w niedzielę i w nocy, zatem problem sam zostanie rozwiązany.

Więcej uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/482/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.**

Radna Adamczewska poprosiła o wyjaśnienie przeksięgowania kwoty 900000zł. z rozdziału 75702 § 8110 do § 6230 celem dofinansowania zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Tur. Radna poprosiła o wyjaśnienie, dlaczego w projekcie została wpisana kwota 900000 zł, a w poprzednich

rozmowach na ten temat deklarowano 300000 zł.

Następnie radna zapytała o dodatkowe uzasadnienie do pozycji „Dofinansowanie zakupu i montażu bramy garażowej w remizie OSP Chomętowo. Czy ta inwestycja jest bardzo pilna, a jeżeli tak to, co miało na to wpływ. Na końcu radna zapytała o kwotę 8000 zł. która miała być przeznaczona na zakup wózka nawadniającego na boisko boczne. Czy jest to dodatkowa kwota, która zostanie ujęta w projekcie, poza środkami, które już wcześniej zostały przeznaczone na nawodnienie tego boiska. Zatem czy łącznie cała inwestycja wyniesie ok. 50000 zł.

Głos zabrała **Pani Wioletta Martek**- Skarbnik gminy, która odpowiedziała na powyższe pytania.

Odnośnie zakupu samochodu dla OSP Tur Pani Skarbnik powiedziała, że pierwotnie zaplanowana była kwota 370000 zł. i powyższe środki nie wystarczyły na realizację tego zadania. Należało poszukać dodatkowych środków. Głównym inwestorem jest OSP Tur, który otrzymał dofinansowanie z budżetu państwa, Gmina jest jedynie organem dofinansującym. Ze względu na to, że koszty inwestycji wzrosły, to należało zabezpieczyć więcej środków w budżecie na ten cel. Na obecny moment na realizację zadania z Gminy Szubin zabezpieczono 460000 zł. Dokonano przesunięcia z rozdziału: odsetki od kredytów i pożyczek, bo nie podniesiono stóp procentowych i były oszczędności w planie, które zostaną przeniesione na ten cel.

**Radna Myśliwiec** zapytała, czy powyższa nadwyżka nie mogła zostać przeznaczona na budowę świetlicy w Pińsku i Szkocji.

Zostając przy głosie **Pani skarbnik**, powiedziała, że utrata dotacji na zakup samochodu dla OSP Tur, byłaby dosyć dotkliwa, ze względu na to, że należałoby oddać dotację do budżetu państwa i przez najbliższe trzy lata OSP z mocy ustawy zostałyby wykluczone na trzy lata z możliwości starania się o taką dotację.

Następnie **Pani Skarbnik** odpowiedziała na pytanie drugie. Wyjaśniła, że przesunięcie nastąpiło z wydatków bieżących do majątkowych. Ze względu na to, że wydatek przekroczy kwotę 3500 zł., zatem jest wydatkiem majątkowym i dlatego dokonano takiego przesunięcia. Zakup bramy garażowej jest także ze środków Państwowej Straży Pożarnej, a Gmina Szubin jedynie dofinansowuje tę inwestycję.

**Radny Kornalewicz** zabrał głos w sprawie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Tur. Radny wyjaśnił, że zakup samochodu nie jest łatwą inwestycją, a OSP włożyło wielki trud w pozyskanie dodatkowych środków. Należy także wziąć pod uwagę, że ceny takich pojazdów wzrosły po ostatniej nawałnicy, a samochód, który posiada obecnie straż pożarna jest w złym stanie.

Następnie głos zabrała **radna Adamczewska**, która powiedziała, że nie jest tak, że ona nie rozumie potrzeby zakupu tego samochodu, a wręcz przeciwnie. Nikt nie jest za tym, aby OSP utraciło dofinansowanie. Chodzi jedynie o wyjaśnienie sytuacji, ponieważ wcześniej było mówione, że środki zabezpieczone na ten cel starczą. I skąd nagle pojawiła się potrzeba zabezpieczenia dodatkowych 100000 zł. Radna powiedziała, że rozumie wyjaśnienia Pani skarbnik, że wzrosły koszty, ale z wcześniejszych ustaleń wynikało, że OSP poszuka sponsorów. Z tego wynika, że nie znaleziono ich i dlatego obowiązek dofinansowania i tym samym nie zmarnowania szansy na otrzymanie dotacji, spadło na Gminę Szubin. Chciałam jedynie, aby wszyscy usłyszeli, dlaczego doszło do takiej sytuacji, w której zaoszczędzone pieniądze należy przeznaczyć na zakup tego samochodu, a nie na inne, równie ważne inwestycje.

Głos zabrał także **radny Wypych**, który wyjaśnił, że pozyskano jedynie niewielką kwotę od dwóch inwestorów. Prowadzono rozmowy z firmą KAMAZ, która nie była w stanie zrealizować takiego zamówienia we wcześniej ustalonej kwocie, ze względu na wzrost kosztów. Obecnie zmieniono firmę i będzie

samochód IVECO, który będzie zdecydowanie lepszy i będzie służył wszystkim mieszkańcom gminy.

Po wypowiedziach radnych **Pani Wioletta Martek** przystąpiła do odpowiedzi na pytanie trzecie Pani Hannie Adamczewskiej. Z oszczędności przetargowych na nawodnienie stadionu miejskiego, zaproponowano zakupienie automatycznego wózka nawadniającego na boisko boczne za kwotę 8000 zł.

Na zakończenie głos zabrał **Burmistrz Szubina- Artur Michalak**, i powiedział, że strażacy włożyli wiele wysiłku w pozyskanie środków na dofinansowanie zakupu tego pojazdu. Środki otrzymane zostaną w dwóch ratach. W tym roku i przyszłym od spółki zarządzającej Hutą Szkła w Turze. Ponadto OSP w Szubinie i Powiat Nakielski, przekazał środki na ten cel. Niestety koszt tego samochodu wzrósł, głównie na skutek nawałnicy i tego, że takie wielkie zapotrzebowanie na taki sprzęt wystąpiło. Niestety największy ciężar wydatków spoczywa na Gminie Szubin. Jednak nie należy zmarnować tych wszystkich pieniędzy, które pozyskali strażacy. Burmistrz powiedział, że mając na uwadze finanse gminy, z bólem serca prosi o zapisanie powyższej kwoty w uchwale budżetowej.

Więcej uwag radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/483/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik**

nr 14 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.**

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXVIII/484/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LI/405/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Szubin, szczegółowości projektu budżetu oraz rodzajów materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.**

Przewodniczący dodał, że na ostatniej sesji została powołana Komisja Doradcza, która miała wypracować stanowisko i zaproponować projekt uchwały.

Głos zabrał **Radny Kornalewicz**- przewodniczący Komisji Doradczej (KD). Radny wyjaśnił, że komisja ta została powołana w sprawie uchwalenia

zmiany procedowania budżetu. Sprawozdanie z działalności komisji doraźnej RM w Szubinie z dnia 26.10.2018 roku stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Przewodniczący Komisji Doraźnej powiedział, że konsekwencją zmian przedstawionych w sprawozdaniu jest to, że musiałyby się zmienić porządek sesji budżetowej, który obejmowałby więcej punktów. W trakcie prac komisji okazało się, że nie zostały przez innych radnych przedstawione konkretne, merytoryczne propozycje do omawianej zmiany. Jedynie Radna Kijowska przedstawiła projekt porządku obrad sesji budżetowej. To, co zaproponowała radna w dużej części pokrywa się z tym, co jest w uchwale zaproponowanej przez wnioskodawców, czyli radnego Danielewskiego, radnej Borys-Stachowiak i radnego Kornalewicza. W związku z tym, że nie zajęto stanowiska, radny zaproponował, że stanowisko –projekt (zał. 1 do sprawozdania KD) zostanie przyjęte, jako stanowisko całej komisji. Jednakże spotkało się to z odmową radnych (w głosowaniu 3-2). Większość uznała, że projekt ma pozostać w dotychczasowej formie. W dalszej części prac komisji, nie przedstawiono, żadnych propozycji i konkretnych rozwiązań, dlatego Przewodniczący KD uznał, że dalsza jej praca jest bezcelowa. Radny Marek Kornalewicz powiedział, że dobrze wykonał swoją pracę, a radni otrzymali konkretne dokumenty oparte na przepisach prawa. Niestety pozostali radni nie przedstawili, żadnych konkretnych propozycji, które możnaby było poddać pod głosowanie. Radny dodał, że razem z radną Wioletta Borys-Stachowiak przygotowano zostało stanowisko, tylko dwóch radnych, z propozycją, aby Rada Miejska przegłosowała przedstawiony projekt. Przedstawiony projekt wszystko rozjaśnia i porządkuje.

Pan Przewodniczący zarządził dyskusję w powyższej sprawie.

**Radny Kaszewski**, powiedział, że stanowisko KD zostało podpisane jedynie przez radnego Marka Kornalewicza. Dodał, że czuje się oszukany, że ktoś zarzuca jemu i innym radnym bierność, brak uwag merytorycznych podczas prac komisji. Wyjaśnił, że 7 listopada 2017, członkowie KD otrzymali projekt zgodny z pierwszymi założeniami czterech osób, które projekt ten przygotowywały.

Szczegółowo zostały one przeanalizowane, gdzie na spotkaniu 14 listopada radna Anna Kijowska przedstawiła propozycję zmian, które zostały przeanalizowane. Kontynuując radny powiedział, że podczas tego spotkania przyznał on przewodniczącemu KD rację, że zaprezentowany projekt jest bardzo dobrze przygotowany. Radny miał nadzieję, że zostanie to rzetelnie przedstawione w sprawozdaniu. Radny powiedział, że nie wyraził zgody na zmiany w uchwale, bo wpłynie to na plan wyborczy i wizje rozwoju osoby, która będzie chciała w przyszłości kandydować na stanowisko burmistrza. Radny jeszcze raz pokreślił, że to, co zaprezentował przedmówca, nie jest stanowiskiem KD. Radny zasugerował, że jeżeli ktoś nie zgadza się z prezentowanymi zmianami, jest traktowany za osobę bierną.

Następnie głos zabrała **radna Kijowska**, zgodziła się z przedmówcą, że działania członków KD nie były bierne. Radna dodała, że to ona przedstawiła propozycje porządku obrad, jaki uważała za stosowny, przejrzysty, zrozumiały i dający możliwość wypowiedzenia się oraz zajęcia stanowiska. Radna nadmieniła, że jej propozycje nie zyskały aprobaty, a wręcz przeciwnie. Przewodniczący komisji doraźnej zasugerował, że albo zostanie przyjęta propozycja przedstawiona przez niego, albo nie będzie więcej dyskusji w tej sprawie.

Radna Borys-Stachowiak, powiedziała, że chciałyby wyjaśnić zaistniałą sytuację. Powiedziała, że prace KD miały trwać dwa tygodnie, był odpowiedni czas na przygotowanie propozycji przez członków komisji. Radna Kijowska przedstawiła swoją propozycję, przy czym nie zaproponowała poddania proponowanego porządku pod głosowanie. Ponadto propozycja radnej pokrywała się z tym, co zostało wcześniej przedstawione. Radna nie starała się, aby jej propozycja została przyjęta, dlatego uznano, że to nic ważnego, nad czym KD miałyby dalej pracować. Natomiast pozostali członkowie także nie przedstawili niczego nowego. Radny Kaszewski zachwycony był merytorycznym przygotowaniem sprawozdania przygotowanego przez radnego Koralewicza, natomiast radna Stachowiak nie przedstawiła komisji żadnej propozycji.

Głos zabrała także **radna Stachowiak**, która powiedziała, że nie zgadza się z radną. Dodała, że nie złożyła nowej propozycji, ale wyraziła swoje zdanie w przedmiotowej sprawie. Wyjaśniła, że komisja budżetu przez wiele lat pracowała zgodnie z uchwałą z roku 2010. Ponadto przez wiele lat w komisji tej uczestniczył radny Kornalewicz uznając, że jest dobrze. Na pytanie, czy do tej pory pracował źle odpowiedział, „że dopiero teraz się zagłębił”. Radna uważa, że powinniśmy nadal pracować na przepisach uchwały z 2010 roku.

Ponownie głos zabrał **radny Koralewicz** i wytłumaczył, że włożył bardzo dużo pracy w przygotowanie tego sprawozdania: *„Jeżeli radny Kaszewski czuje się urażony tym, że ja go oszukałem, to przykro mi, ale ja tak tego nie odbieram”*. „To jest tylko Pańskie subiektywne odczucie”. Radny wyjaśnił, że sprawozdanie zostało podpisane jedynie przez niego ze względu na brak propozycji ze strony radnych. Jeżeli zostałyby wypracowane wspólne stanowisko przez wszystkich radnych, zostałyby podpisane przez wszystkich członków KD. Przez radnego podpisany został jedynie przebieg prac, jako informację dla radnych Rady Miejskiej. Radny podkreślił swój wielki wysiłek, który nie został doceniony przez członków komisji, którzy jego zdaniem od początku przystąpili do KD z nastawieniem, że nic nie chcą zmienić. W ocenie radnego, komisja nie powinna zostać powołana, w związku z jej powstaniem powstało jedynie zamieszanie.

Następnie głos zabrał **radny Wypych**, mówiąc, że już wcześniej został popełniony przez wszystkich błąd. Stworzona została komisja do której nie został powołany inicjator powyższych zmian. Czy było logicznym posunięciem powołanie do komisji osób, które nie były twórcami tego projektu i nie pracowały nad nim. Cała komisja budżetowa znalazła się w KD, a inicjator został z niej wykluczony. Radny podkreślił, że wszyscy są winni tej sytuacji. Dodał, że każdy ma prawo złożyć propozycję projektu i wnieść go pod obrady, jeżeli nie znajdują one akceptacji, mogą zostać odrzucone, ale nie powinien zostać odrzucony twórca tego projektu. Następnie zostaje powołana komisja, która z góry propozycję twórcy odrzuca. Radny dodał, czy postępowanie takie jest logiczne.

**Radny Rzeski** powiedział, że ma jedno zastrzeżenie związane z projektem tej uchwały. W założeniu radni mieli pracować nad wprowadzeniem uchwały w życie, a w załączniku do niej jest bardzo dużo materiału, które nie wiadomo, czemu mają służyć. W opinii radnego sprawozdanie z działalności KD nie powinno się tutaj znaleźć w materiałach do uchwały. Projekt uchwały dotyczy zmiany uchwały dotyczącej trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Nie zostały zaprezentowane zmiany, ani decyzje, jakie podjęła KD podczas swojej pracy. Zaprezentowana została jedynie bierna postawa trzech członków komisji. Cała komisja powinna się pod tym sprawozdaniem podpisać, a zadaniem radnych byłoby jedynie przyjąć lub odrzucić sprawozdanie. W zaprezentowanym materiale brakuje konkluzji członków KD. Brakuje zdania przeważającej części członków komisji, którzy zdecydowali, że tych zmian nie aprobuje. Radny nadmienił, że komisja nie aprobuje zaprezentowanych zmian. W opinii radnego należałoby procedować osobno nad załącznikiem do uchwały. Radny Rzeski zadał pytanie radcy prawnemu, czy stanowisko odrębne może stanowić załącznik do uchwały. Natomiast odnośnie całej uchwały, po zapoznaniu się z uchwałami innych rad nie zauważono, aby występowały tam dodatkowe zapisy, przedstawione autopoprawki, dyskusje nad nimi. Jest to dość szczególne i uszczegółowione. W innych uchwałach takich zapisów nie ma, a jeżeli bazowalibyśmy na uchwale, która byłaby sprzeczna z przepisami, to uchwała ta dawno by nie funkcjonowała.

Głos zabrał **Radny Kasprzak**, który wyjaśnił, że to on poprosił o dołączenie wszystkich materiałów, aby radni mieli wiedzę na temat działalności komisji i mogli się przygotować na sesje RM. Radny Rzeski ponownie zapytał, czy istnieje zdanie komisji w przedmiotowej sprawie.

Na pytanie odpowiedział **Radny Kornalewicz**, wyjaśnił, że prace komisji zostały zakończone, nie wnosząc żadnego innego projektu. Przedłożony został przez trójkę wnioskodawców ten sam projekt uchwały z wcześniejszej sesji tylko z szerszym uzasadnieniem. Radny zarzucił przedmówcy, że raczej nie zapoznał

się z zaprezentowanym uzasadnieniem. Znajdują się w nim wszystkie potrzebne wyjaśnienia. Radny dodał, że można zawsze powołać nową Komisję Doradczą do prac nad tym projektem.

W odpowiedzi radny Rzeski powiedział, że nie powinniśmy się nawzajem obrażać, a w ocenie radnego przedmówca ma prawo do wyrażania swego zdania, ale bez obrażania innych. Bo w tym momencie to już nie jest demokracja. Radny zapytał radcę prawnego, czy prace tej komisji mogą zakończyć się bez konkluzji. Czy można zakończyć te prace jedynie z podpisem jednego członka KD.

**Radca prawny** odpowiedział, że załączniki dołączone do uchwały mogą dotyczyć wyłącznie kwestii technicznych, a nigdy treść merytoryczną. Konkluzja komisji w sprawozdaniu powinna być taka, że nie przyjęła projektu uchwały.

**Radny Rzeski** przedstawił propozycję zamknięcia prac komisji doradczej, a następnie zajęcie się powyższą uchwałą. Radny zgłosił wniosek formalny, aby znieść ten projekt uchwały z porządku sesji.

Głos zabrał **radny Wypych**, który powiedział, że taki wniosek należało złożyć na początku obrad sesji.

**Radny Rzeski** powiedział, że radni mają do czynienia z zagniatwaną sytuacją, w której nie wiedzieli, że nie było konkluzji KD.

Następnie głos zabrał **radny Sowa**, powiedział, że dyskusja ta zmierza w złym kierunku i nie przystoi osobom zasiadającym w tym miejscu. Radny zaproponował, aby wyjaśnić niuanse, nawet i publicznie, ale to nie jest meritum sprawy. Radny dodał, że padły dzisiaj bardzo ważne słowa z ust Radnego Kaszewskiego, który powiedział, że to świetny projekt. Skupmy się na tym i na podobnej propozycji radnej Kijowskiej. W takim celu się spotkaliśmy, a nie po to, aby siebie obrażać.

**Radny Kaszewski** zgodził się z przedmówcą, jednakże zdanie radnego i jego wyjaśnień nie ujęto w sprawozdaniu. Radny dodał, że chciałby, aby osoba kandydująca na burmistrza miała szanse realizacji swoich wizji.

Ponownie zabrał głos **radny Sowa**, powiedział, że warto w tym temacie

dalej rozmawiać, a nie obrażać się. Jeszcze raz powtórzył, że temu gronu nie przystoi to.

Kolejny raz zabrał głos **radny Danielewski**, powiedział, że radni Kaszewski, Borys-Stachowiak, Kijowska nie skorzystali z demokracji, jaka im przysługuje. Radna Kijowska powinna przedłożyć wniosek formalny i poddać go pod głosowanie, a przewodniczący musiałby go przyjąć. I była możliwość przegłosowania tej propozycji większością głosów. Zabrakło tego elementu w pracy KD.

**Radny Rzeski** ponownie zabrał głos tłumacząc, że cały czas chce podjąć wniosek formalny. Dopiero jak będzie stanowisko KD należy zacząć pracę nad tym projektem.

W związku z propozycją radnego Rzeskiego **przewodniczący** obrad zadał pytanie radcy prawnemu. Czy można w zaistniałej sytuacji uznać, za nieważną propozycję uchwały, a pracować nad nowym projektem zaproponowanym przez radnych.

**Radca Prawny** wyjaśnił, że zależne jest to od tego, jaki projekt został wprowadzony do porządku obrad. Należałoby odnieść się także do uchwały powołującej komisje doraźną, wtedy można byłoby zweryfikować, czy KD miała obowiązek przedstawienia sprawozdania i projektu, bądź nie przedstawienia go. Jeżeli miałaby taki obowiązek, to należałoby dać prymat pracą komisji. Należy zapoznać się z tą uchwałą.

Następnie głos zabrał **radny Kornalewicz**, który powiedział, że nie każdy ma obowiązek zapoznania się z przedstawionym sprawozdaniem. Każdy wyraził swoje zastrzeżenia, które zostaną zaprotokołowane, a projekt zaproponowany przez trójkę radnych z KD powinien zostać przegłosowany.

Ponownie głos zabrał **Przewodniczący**, który powiedział, że nie było kompromisu w przedmiotowej sprawie i trójka osób z komisji złożyła swój projekt uchwały.

Przewodniczący obrad zarządził 15 min. przerwy.

Po przerwie powrócono do punktu **szesnastego** porządku obrad.

**Radny Kasprzak** powiedział, że zamyka dyskusję nad tym punktem obrad, mówiąc, czy rada ma być traktowana przedmiotowo, czy ma być organem mającym wpływ na podejmowanie decyzji w sprawie budżetu. Z dyskusji można wywnioskować, że kierunek jest dobry, ale budzi zastrzeżenia sama forma dyskusji.

**Radny Rzeski**, powiedział, że podtrzymuje wniosek formalny o wycofaniu tego punktu z porządku obrad.

**Radca prawny i przewodniczący**, powiedzieli, że wniosek radnego nie zostanie poddany pod głosowanie, ponieważ porządek obrad został przyjęty w całości.

Więcej uwag radnych nie było.

Następnie sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie w sprawie w/w projektu uchwały.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 7

Przeciw – 13

Wstrzymało się – 1

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności **21** radnych nie podjęła uchwały.

Przewodniczący obrad wyjaśnił, że podczas rozmowy z radcą prawnym doszedł do wniosku, że niektóre sprawy, zwłaszcza na sesji budżetowej powinny być bardziej transparentne, przez wysoką radę dyskutowane i głosowane. Jeszcze raz powtórzył, że kierunek jest dobry i dobrze byłoby pochylić się nad propozycjami zaprezentowanymi przez radnych.

Przystąpiono do punktu **siedemnastego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelacje radnych udzielił Burmistrz Szubina.

Radnej **Hannie Adamczewskiej** na interpelacje złożoną na piśmie dot.:

1. wykonania nakładki bitumicznej przy ulicy Kasprowicza na odcinku 40 m

Burmistrz odpowiedział, że wnioskowany odcinek drogi planuje się wykonać po okresie zimowym, po wyłonieniu wykonawcy na remonty cząstkowe w 2018 roku. W roku obecnym został wyłoniony wykonawca na remonty cząstkowe w ramach przetargu. Umowa została zrealizowana w całości, a zadanie to zaplanowano na rok przyszły.

2. przycięcia gałęzi drzewa rosnącego na skwerze pomiędzy rynkiem a starym budynkiem policji, które zasłaniają lampę oraz podparcie pochylonych po nawalnicy tui na tym samym skwerze Burmistrz odpowiedział, że kasztanowiec zostanie podcięty jeszcze w grudniu br. Tuje zostały już podcięte i podwiązane.

3. ujęcia w planie wycinki przycięcia gałęzi zasłaniających lampę i uderzających w kable elektryczne doprowadzające prąd do tej lampy na ulicy Browarnej Burmistrz odpowiedział, że jesion został już podcięty w połowie listopada.

4. wymiany lamp na rynku Burmistrz odpowiedział, że jest na etapie rozmów z ENEA Oświetlenie w sprawie wymiany opraw na rynku na inne, które będą estetyczne oraz dostępne na rynku pod kątem ewentualnej konserwacji.

5. przetargu na odbiór odpadów i wydłużenia terminu odbioru liści w harmonogramie o jeden miesiąc Burmistrz powiedział, że w nowej umowie, która będzie obowiązywała od dnia 1 lipca 2018 r., odbiór odpadów ulegających biodegradacji zostanie wydłużony.

Radnej **Wiolettcie Borys-Stachowiak** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. poszerzenia pobocza przy drodze wojewódzkiej nr 246 w Starym Jaruzynie na

odcinku od przystanku autobusowego do drogi powiatowej (około 200 m) Burmistrz odpowiedział, że wystąpi do zarządcy drogi w tej sprawie tj. do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

2. postawienia znaku z nazwą miejscowości Stary Jaruzyn przy drodze wojewódzkiej na wysokości skrzyżowania do tej miejscowości w drogę powiatową Burmistrz powiedział, że wystąpi do zarządcy drogi w tej sprawie tj. do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

3. postawienia wiaty przystankowej w Starym Jaruzynie przy przystanku przy drodze wojewódzkiej - wiatka ta została zniszczona podczas nawałnicy 11 sierpnia i do tej pory jej nie postawiono z powrotem Burmistrz odpowiedział, że postawienie przedmiotowej wiaty zostało zlecone. W najbliższym czasie nowa wiatka zostanie postawiona przy drodze.

4. naprawienia stanu drogi przy posesji nr 13 w Samokłeskach Dużych Burmistrz odpowiedział, że pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie dokonają wizji w terenie i w miarę możliwości finansowych zostaną podjęte odpowiednie działania.

Radnemu **Maciejowi Rejment** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. przeprowadzania częstszych przeglądów stanu ulicy Lipowej, w której jest duża ilość ubytków i dziur. Niniejsza droga została wyznaczona do objazdu (dojazd do ulicy Ogrodowej) i od czasu zamknięcia ul. Ogrodowej jest bardziej uczęszczana Burmistrz odpowiedział, że stan ulicy Lipowej jest monitorowany na bieżąco. Droga z uwagi na bardzo duże natężenie ruchu ulega szybkiej degradacji. Pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie zwracają uwagę wykonawcy remontu ul. Ogrodowej na stan przedmiotowej ulicy, który zobowiązany jest utrzymywać ją w odpowiedni stanie na bieżąco. Wystąpiono już w tej sprawie (drogą mailową). Należy również zauważyć, że pojawiające się pojedyncze ubytki, w miarę możliwości usuwane są również przez pracowników robót publicznych.

2. naprawienia przejazdu między garażami przy ulicy Bema/ Nowa/ Wiewiórkowskiego przejazd garażami. Tą trasą poruszają się pojazdy, które chcą dojechać do ulicy Nowej i Ogrodowej. Radny zwrócił uwagę, że droga ta należy do Spółdzielni Mieszkaniowej, jednakże prosiłby w ramach daleko idącej współpracy zainterweniować i zniwelować występujące ubytki w drodze. Burmistrz odpowiedział, że droga pomiędzy garażami nie jest wyznaczona do objazdu. Gmina nie musi jej utrzymywać, ponadto jak pan radny zauważył nie jest ona własnością gminy. Nie możemy rozporządzać czyimś majątkiem. Możemy jedynie poprosić wykonawcę robót na ul. Ogrodowej o równanie tej drogi. Pracownicy urzędu interweniowali już w tej sprawie. Dwukrotnie droga ta została udrożniona przy współpracy z Komunalnym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Szubinie.

3. likwidacji ubytków w masie bitumicznej w okolicach skrzyżowania ulica Winnica i Poprzeczna i na samej ulicy Poprzecznej Burmistrz odpowiedział, że największe ubytki zostaną zlikwidowane w ramach robót publicznych.

4. prośby o sprawdzenie w terenie czy w miejscach oznaczonych, jako hydrant podziemny znajdują się hydranty oraz o właściwe oznakowanie tych miejsc Burmistrz odpowiedział, że wystąpi w tej sprawie do KPWiK w Szubinie.

5. prośby o przekazanie zarządcy drogi ulicy Paderewskiego informacji o stanie ubytków w jezdni oraz o zwrócenie uwagi na stan poboczy, które są brudne Burmistrz powiedział, że wystąpi do zarządcy drogi w tej sprawie tj. do Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

6. informacji dot. sierpniowo-wrześniowej naprawy ulicy Tysiąclecia od skrzyżowania z ul. Ogrodową, aż po wjazd do szubińskiej Dwójki. Stan drogi wrócił do poprzedniego. Radny zapytał, czy istnieje możliwość naprawy w ramach gwarancji Burmistrz Szubina powiedział, że pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie przeprowadzili wizję w terenie. Przedmiotowe

uszkodzenia zgłoszone zostaną wykonawcy w ramach obowiązującej gwarancji.

7. zniszczonego płotu przez upadające drzewo w przejściu między ul. Ogrodową a Kcyńską. Radny prosi o interwencję w tej sprawie Burmistrz powiedział, że odpowiedź na interpelację radny otrzyma na piśmie.

8. punktów świetlnych na rynku. Radny zgłaszał, że nadal nie działa 5 punktów świetlnych (niektóre nie działają od roku) - Burmistrz powiedział, że odpowiedź na interpelację radny otrzyma na piśmie.

9. wskazania osoby odpowiedzialnej za porządkowanie koryta rzeki i przekazania do pilnego uprzątnięcia skandalicznego stanu rzeczywistości. Ilość pływających w Białej Strudze (między mostem przy OSIR a targowiskiem miejskim) butelek jest bardzo duża- Burmistrz powiedział, że odpowiedź na interpelację radny otrzyma na piśmie.

10. pomalowania barierek przy nowo wyremontowanej ulicy Mostowej w Szubinie- Burmistrz odpowiedział, że odpowiedź na interpelację radny otrzyma na piśmie.

Radnej **Alina Kokocińska** na interpelację wniesiona na piśmie dot.

1. przywrócenia na ulicy Winnica w Szubinie ruchu dwupasmowego na okres remontu ulicy Ogrodowej. Pozwoli to zniwelować korek samochodów osobowych, który powstaje na ulicy Kcyńskiej do skrzyżowania ul. Nakielskiej z 3 Maja- Burmistrz odpowiedział, że remont potrwa jeszcze ok. 2-3 tygodni, czyli tyle ile opracowanie projektu organizacji ruchu, zatwierdzenia go przez starostę oraz wprowadzenia jego w życie. Poza tym ruch dwukierunkowy musiałby być wprowadzony na rynku. Wobec tego nie ma takiej możliwości wprowadzenia ruchu w obu kierunkach na ul. Winnica

Radnemu **Sławomirowi Berce** na interpelację wniesiona na piśmie dot. zakazu wjazdu samochodów ciężarowych o masie powyżej 25 ton do miejscowości Wąsosz, Chomętowo, Gabin, Makoszyn. Radny prosił o zwrócenie

się do policji w Szubinie o egzekwowanie tego zakazu Burmistrz Szubina powiedział, że wystąpi w tej sprawie do Komisariatu Policji w Szubinie z prośbą o częstsze kontrole na przedmiotowych drogach.

Radnemu **Stanisławowi Wypych** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. wymiany żarówek w oświetlenia na rynku (na 5 lamp świeci tylko jedna) - Burmistrz powiedział, że odpowiedź udzielona w ramach odpowiedzi na interpelację radnej Hanny Adamczewskiej.

2. wyjaśnienia etapów prac remontowych Domu Harcerza. Remont tego budynku nie jest uwzględniony do realizacji w 2018 roku- Burmistrz powiedział, że inwestycja ta nie została uwzględniona w budżecie, ponieważ nie został zatwierdzony przez Urząd Marszałkowski program rewitalizacyjny. Po uruchomieniu programu będziemy starać się umieścić to zadanie w budżecie w ciągu roku. Należy nadmienić, że program pomocowy nie jest uruchomiony. Wstrzymano również ogłaszanie konkursów.

3. uwzględnienia w regulaminie przyznawania stypendiów za wyniki sportowe i naukowe zapisu pozwalającego burmistrzowi na przyznanie jednorazowego stypendium za wybitne osiągnięcia na arenie krajowej i międzynarodowej Burmistrz powiedział, że aktualny regulamin przyznawania stypendiów za wybitne osiągnięcia sportowe i naukowe dotyczy zgodnie z podjętą uchwałą dzieci i młodzież szkolną począwszy od klasy 4 szkoły podstawowej do ukończenia gimnazjum. Powyższa uchwała została podjęta zgodnie z ustawą o systemie oświaty i przyjętym przez gminę programem wspierania uzdolnionych dzieci i młodzieży szkolnej, dla, których organem prowadzącym jest gmina Szubin.

Radnemu **Markowi Kornalewiczowi** na interpelację wniesioną na piśmie dot. udroźnienia przejazdu na ul. Strażackiej w Turze Burmistrz Szubina powiedział, że pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie dokonają wizji w

terenie i w miarę możliwości finansowych podejmą stosowne kroki mające na celu udroźnienie przejazdu na ul. Strażackiej w Turze.

Radnej **Barbarze Nikodem** na interpelację wniesioną na piśmie dot. drogi powiatowej Szubin-Łachowo oraz drogi powiatowej prowadzącej do wsi Pińsko. Prośba dotyczy wystąpienie do Zarządu Dróg Powiatowych o przeprowadzenie remontu cząstkowego zniszczonej nawierzchni dróg Burmistrz powiedział, że wystąpi do zarządcy dróg w tej sprawie tj. do Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle n./Not.

Radnemu **Tadeuszowi Ciesielskiemu** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. naprawienia odcinka drogi nr 1943 łączącej Dąbrówkę Słuską z drogą krajową nr 5 - Burmistrz powiedział, że wystąpi w tej sprawie do zarządcy drogi tj. do Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle n./Not.
2. zamontowania 2 lamp oświetleniowych przy ul. Gościnnej w Dąbrówce Słuskiej oraz jednej przy ul. Akacyjowej - Burmistrz odpowiedział, że obecnie prowadzone są rozmowy pomiędzy Gminą ENEA Oświetlenie w sprawie wypracowania wspólnej umowy na rozbudowę oświetlenia przy drogach gminnych. Pracujemy nad skonstruowaniem właściwej pod kątem prawnym umowy, która by nam to zagwarantowała.
3. uprzątnięcia terenu przy ul. Gościnnej i Akacyjowej w Dąbrówce Słuskiej poprzez udroźnienie rowów melioracyjnych. W rowach znajdują się pnie drzew powyrywanych podczas sierpniowej nawałnicy - Burmistrz powiedział, że pracownicy Urzędu Miejskiego w Szubinie dokonają wspólnie z przedstawicielem Spółki Wodnej w Szubinie wizji w terenie i wykonają odpowiednie prace mające na celu przywrócenie drożności rowów melioracyjnych.

Radnemu **Romanowi Danielewskiemu** na interpelacje dot.:

1. inwestycji prowadzonej na placu przy Banku PKO BP. Radny zapytał o etapy prac oraz o to, dlaczego inwestycja została wstrzymana, przez co parking pozostaje zmniejszony o połowę - Burmistrz odpowiedział, że wystąpi w tej sprawie do inwestora. Odpowiedź na interpelację radny otrzyma na piśmie.

2. wyjaśnienia działań podjętych w celu uporządkowania lasów w Ciężkowie - Burmistrz odpowiedział, że zabiegi pielęgnacyjne, trzebieże, usuwanie wiatrołomów, złomów w lasach stanowiących własność gminy, po sierpniowej nawałnicy, nie zostały jeszcze realizowane ze względu na brak środków w budżecie gminy. Podpisanie umowy z wykonawcą wymaga zabezpieczenia środków. W projekcie budżetu Gminy Szubin na 2018 r. środki na uporządkowanie lasów gminnych między innymi lasu w Ciężkowie zostały zaplanowane i działania porządkowe będą realizowane

Radnemu **Pawłowi Wuka** na interpelacje dot. utwardzenia ul. Krótkiej i Ogrodowej - Burmistrz odpowiedział, że pracownicy Urzędu Miejskiego interweniowali w tej sprawie. Prace nie zostały odebrane. Wykonawca poprawi przedmiotowe utwardzenie. Zaznaczyć jednak trzeba, że samochody mieszkańców zaparkowane w ciągu tej ulicy znacznie utrudniły poprawne wykonanie zadania.

Radnemu **Remigiuszowi Kasprzak** na interpelacje dot. szybkiego uporządkowania terenu przy garażu (ul. Nowa) w Szubinie - Burmistrz Szubina odpowiedział, że zadanie zostanie wykonane w ramach robót publicznych.

Na tym Burmistrz Szubina zakończył odpowiedzi na interpelacje radnych.

Przewodniczący obrad podziękował burmistrzowi i zapytał czy są jakieś pytania do przedstawionych wyjaśnień.

Radna **Wioletta Borys-Stachowiak** nawiązała do złożonej przez siebie interpelacji dotyczącej drogi przy posesji nr 13 która mieszkańcy sami zrobili, a

wykonawcy chodnika zniszczyli ją doszczętnie. Radna prosiła, aby gmina poparła ją w rozmowach z wykonawcą w celu przywrócenia jej do stanu poprzedniego.

Przystąpiono do punktu **osiemnastego** porządku obrad.

W wolnych głosach **radny Kasprzak** podziękował przewodniczącemu oraz całej Komisji Dorącznej za pracę. Dodał, że wynik jest taki jak przedstawiono, ale cała dyskusja wykazała jak ważny jest to temat. W najbliższym czasie będzie trzeba pomyśleć nad tym tematem. Radni zostaną do tego zaangażowani po rozmowach z radcami prawnymi na sesji budżetowej w grudniu br. Dodał także, że radnych poniosły emocje i niektóre zwroty i komentarze nie powinny mieć miejsca. Dyskusja przebiegała w wielkich emocjach, a przewodniczący ma nadzieję, że każdy ma w tej sprawie coś do przemyślenia.

**Radny Dawid Rzeski** nawiązał do interpelacji złożonej na ostatniej sesji w sprawie funkcjonowania SDK. Interpelacja miała zostać dosłana na piśmie, jednak Radny jej nie otrzymał. Następnie nawiązał do prac KD i uchwały jej powołującej. Nadmienił, że zadaniem jej było opracowanie projektu uchwały. Projektu uchwały nie ma, i nie zostanie stworzony. Radny dodał, czy nie należy na następnej sesji formalnie zamknąć prace tej komisji. Zdaniem radnego wszyscy członkowie komisji powinni przygotować sprawozdanie kończące jej pracę.

**Radny Tomasz Kaszewski** poprosił, aby na stadionie przynajmniej przez dwie godziny dziennie było włączone oświetlenie (po godz. 18). Radny boi się o bezpieczeństwo korzystających.

**Przewodniczący** obrad nawiązał do wypowiedzi radnego Rzeskiego, mówiąc, że sprawa, która została dzisiaj poruszona jest jeszcze świeża i należy się nad nią zastanowić. Trzeba się zastanowić, czy podczas tej kadencji, będzie ten temat jeszcze raz podejmowany. Radny dodał, że to jest ostatni budżet, nad którym Rada Miejska, w takim składzie będzie pracowała i procedowała. Przewodniczący nadmienił, że do 10 grudnia b.r. jest możliwość składania autopoprawek do budżetu i zachęcał do tego wszystkich radnych.


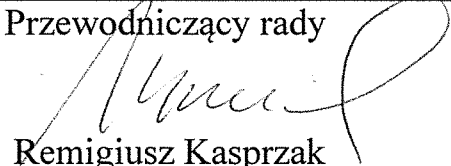
Na koniec przewodniczący rady złożył wszystkim obecnym zdrowych i

spokojnych Świąt Bożego Narodzenia.

Następnie poinformował, że kolejna sesja rady odbędzie się 28 grudnia 2017 r.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XXXVIII sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant  Aleksandra Łuczak	Przewodniczący rady  Remigiusz Kasprzak
---	---



# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr .....  
do protokołu Nr .....  
z dnia .....  
XXXVIII/17  
27.11.2017

Szubin, dnia 17 listopada 2017 r.

OR.0002.10.2017

*Szanowna/y Pani/Pan*

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935) w związku z § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XXXVIII** sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **27 listopada 2017 r.** (poniedziałek) o godzinie 11:00 w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 34.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

## **Porządek obrad XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

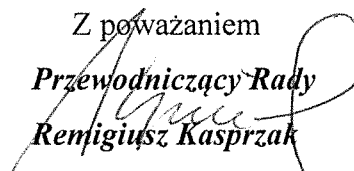
1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXXVI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 października 2017 r. do 26 listopada 2017 roku.
6. Informacja Burmistrza Szubina o wydanych decyzjach dotyczących naliczania jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu lub obniżenia wartości nieruchomości oraz odszkodowaniach i wykupach nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego za okres od 01.10.2016 r. do 30.09.2017 r.
7. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
8. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Szubin-Wieś, gm. Szubin.
9. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej, położonej w miejscowości Gąbin, gm. Szubin.

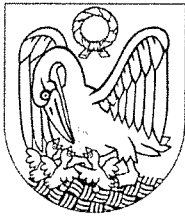


Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

10. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych, których właścicielem lub zarządzającym jest Gmina Szubin, udostępnionych dla operatorów publicznego transportu zbiorowego i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych przystanków.
11. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu 1 q żyta dla potrzeb obliczania podatku rolnego na obszarze Gminy Szubin na 2018 rok.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z inwestycją początkową.
13. Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2018.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
15. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LI/405/10 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Szubin, szczegółowości projektu budżetu oraz rodzajów materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.
17. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
18. Wolne głosy.
19. Zakończenie XXXVIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

**W załączeniu przedkładam projekty uchwał.**

Z poważaniem  
*Przewodniczący Rady*  
  
**Remigiusz Kasprzak**

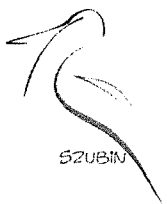


# Rada Miejska w Szubinie


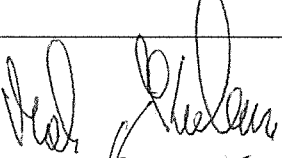
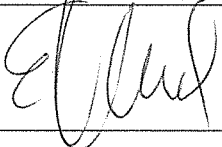

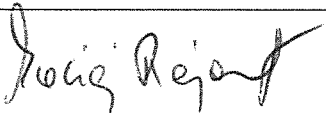
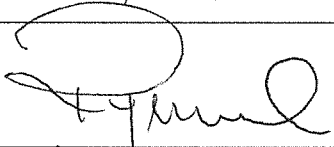
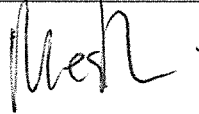
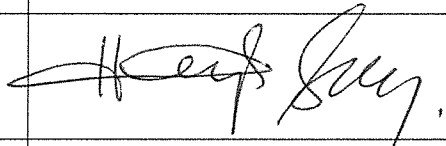
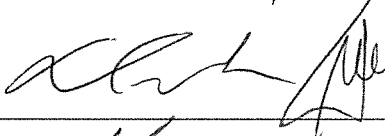


Załącznik Nr 2  
do protokołu Nr XXXVIII/17  
z dnia 27.11.2017

**LISTA OBECNOŚCI  
RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE  
kadencja 2014-2018  
XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
27 listopada 2017 r.**

Ip.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Berka Sławomir	
3.	Borys-Stachowiak Wioletta	
4.	Ciesielski Tadeusz	
5.	Danielewski Roman	
6.	Gajewski Marek	
7.	Kasprzak Remigiusz	
8.	Kaszewski Tomasz	
9.	Katafiasz Elżbieta	
10.	Kijowska Anna	




Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [um@szubin.pl](mailto:um@szubin.pl)

11.	Kokocińska Alina	
12.	Kornalewicz Marek	
13.	Myśliwiec Ewa	
14.	Nikodem Barbara	
15.	Rejment Maciej	
16.	Rynarzewski Robert	
17.	Rzeski Dawid	
18.	Sowa Henryk	
19.	Stachowiak Teresa	
20.	Wuka Paweł	
21.	Wypych Stanisław	

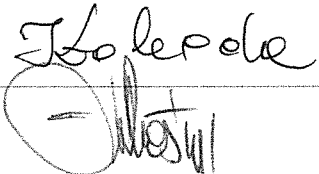
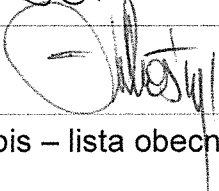


Załącznik Nr 3  
do protokołu Nr XXXVIII/14  
z dnia 27.11.2017

**LISTA OBECNOŚCI  
SOŁTYSI GMINY SZUBIN  
XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
27 listopada 2017 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Borowiak Radosław	
4.	Borys-Stachowiak Wioletta	podpis – lista obecności radnych
5.	Buczkowski Mariusz	
6.	Chareńska Kazimiera	
7.	Chruściński Krzysztof	
8.	Ciesielski Tadeusz	podpis – lista obecności radnych
9.	Domagała Bożena	
10.	Grobelski Rafał	
11.	Guzek Dariusz	
12.	Jasiak Małgorzata	
13.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
14.	Konieczka Paweł	



15.	Kończal Violetta	
16.	Kornacka Iwona	
17.	Kowalski Piotr	
18.	Kozdęba Agnieszka	
19.	Kozłowski Andrzej	
20.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	
21.	Lewandowski Andrzej	
22.	Lis Iwona	
23.	Luchowska Mariola	
24.	Łoboda Kazimiera	
25.	Łukasik Mariusz	
26.	Myśliwiec Ewa	podpis – lista obecności radnych
27.	Orchowski Łukasz	
28.	Ośka Krzysztof	
29.	Pawlik Robert	
30.	Pietrykowski Krzysztof	
31.	Pobudkiewicz Tadeusz	
32.	Sowa Henryk	podpis – lista obecności radnych
33.	Staszałek Zbigniew	

34.	Synakiewicz Ryszard	
35.	Szczepaniak Kamila	
36.	Szpechcińska Urszula	
37.	Świątkowska Barbara	



Załącznik Nr 4  
do protokołu Nr XXXVIII/17  
z dnia 27.11.2017

**LISTA OBECNOŚCI  
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI  
XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
27 listopada 2017 r.**

<b>Ip.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Podpis</b>
1.	Biernacki Marek	
2.	Krajewski Artur	
3.	Wawrzyniec Owczarzak	
4.	Wróblewska Jolanta	





# Gmina Szubin




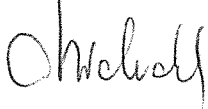
Załącznik Nr 5  
do protokołu Nr XXXVIII/19  
z dnia 27.11.2017

## LISTA OBECNOŚCI GOŚCI XXXVIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie 27 listopada 2017 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Artur Michalak	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Krystyna Sichel	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
4.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Genowefa Szpeyer	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WPIKZ	
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WOŚiR	
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
8.	Wiesław Stepczyński	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WIZB	
9.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WGP	
10.	Piotr Kozłowski Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Keyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

11.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WEiS	
12.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik USC	
13.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
14.	Mirosław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
15.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
16.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
17.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	
18.	Roman Kalisz	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant	
19.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
20.	Ignacy Pogodziński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
21.	Wojciech Bethke	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
22.	Beata Danielewska- Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
23.	Karolina Domżała- Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	

24.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
25.	Tomasz Wachowiak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
26.	Marek Domżała	Sejmik Woj. Kuj.-Pom.	Radny Województwa	
27.	Tomasz Miłowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
38.	Radosław Mrugowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu	
29.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
30.	Andrzej Hejnicki	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szubinie	Zastępca Przew. Rady Nadzorczej	
31.	Jan Kostecki	Rada Seniorów Gminy Szubin	Przewodniczący Rady	
32.	<i>A. W. S. / B. S.</i>	<i>Rada Seniorów</i>		
33.	<i>Beata Rucińska</i>	<i>Kierownik Rejestracji RPD</i>	<i>Przewodniczący</i>	
34.				
35.				

## Sprawozdanie

### Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej za okres od 26 października 2017r. do 26 listopada 2017r.

1. Przeznaczyłem do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowe położone w Szubinie i Rynarzewie. Są to dwie działki o powierzchni 15 i 12 m<sup>2</sup>. Cel dzierżawy handlowo-usługowy.
2. Przeznaczyłem do wydzierżawienia w drodze przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomość gruntową położoną w Szubinie oznaczoną nr 1435/14 o powierzchni 15 m<sup>2</sup>. Cel dzierżawy – tymczasowa lokalizacja garażu blaszanego.
3. Wydałem dwa zarządzenia w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały budynki położone w Kowalewie, Skórzewie, Szubinie, Małych Rudach, Smolnikach, Szkocji i Wolwarku.
4. Postanowiłem przeprowadzić drugi przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jak działka nr 258/56 o powierzchni 1,4405 ha, położonej w Szubinie. Nieruchomość położona w Szubinie przy ul. Władysława Wiewiórowskiego w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i jednorodzinnej, terenów uprawianych rolniczo oraz wydzielonych działek przeznaczonych pod budownictwo jednorodzinne. Kształt działki zbliżony do prostokąta, teren płaski, lekko pofałdowany. Działka uprawiana rolniczo. Uzbrojenie tj. energia, woda, kanalizacja i gaz na sąsiednich nieruchomościach. Dojazd drogą o nawierzchni gruntowej. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi 1.200.000 zł.+ VAT. Przetarg odbędzie się 15 stycznia 2017r.
5. Postanowiłem przeprowadzić przetarg ustny nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 105/3 o powierzchni 0,1718 ha, położonej w Królikowie przy ul. Słupowej w sąsiedztwie terenów uprawianych rolniczo oraz zabudowy zagrodowej. Działka w kształcie zbliżonym do prostokąta. Teren płaski, porośnięty samosiewami drzew, częściowo ogrodzony. Istnieje możliwość podłączenia uzbrojenia E, W, T. Dojazd drogą o nawierzchni asfaltowej. Zgodnie z ewidencją gruntów prowadzoną przez Starostę Nakielskiego działka nr 105/3 sklasyfikowana jest jako PsV (pastwiska trwałe klasy V). Cena wywoławcza nieruchomości 10.600 zł.
6. Ustaliłem skład oraz regulamin pracy komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert oraz konkursów uzupełniających na realizację zadań publicznych w 2018 roku.
7. Wydałem zarządzenie w sprawie sporządzenia projektu budżetu Gminy Szubin na 2018 rok oraz w sprawie sporządzenia projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin. Projekty zostały przedłożone radnym

Rady Miejskiej w Szubinie oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy. Projekty uchwał będą przedmiotem obrad sesji grudniowej.

8. Wydałem zarządzenie w sprawie zwiększenia planu dochodów i wydatków w związku z otrzymanymi decyzjami od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na zadania zlecone i na zadania własne oraz przeniesień między paragrafami w ramach działu. **Budżet na 2017 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 105.677.871,72 zł, a po stronie wydatków 120.552.548,52 zł.** Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 20 października 2017r. Nr WFB.I.3120.3.81.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok:

- w dziale 750-administracja publiczna, rozdział 75011 urzędy wojewódzkie w § 2010 o kwotę 5.182 zł, w związku z rozliczeniem dotacji na zadania wynikające z ustawy-Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych w związku z rozliczeniem ilości spraw wykonywanych w III kwartale 2017r. w gminach na realizację w/w zadań. Przedmiotową dotację przeznaczono na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń,

-w dziale 854 -edukacyjna opieka wychowawcza, rozdział 85415 § 2030 o kwotę 150.000 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów – zgodnie z art. 90d i art. 90e ustawy o systemie oświaty.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 24 października 2017r. Nr WFB.I.3120.3.83.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale 852- pomoc społeczna:

- rozdział 85278 § 2010 o kwotę 53.600 zł, z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych noszących znamiona klęski żywiołowej (huragan), które miało miejsce w dniu 11 sierpnia 2017 roku na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 24 października 2017r. Nr WFB.I.3120.3.82.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale:

- w dziale 801 szkoły podstawowe, rozdział 80101 § 2030 o kwotę 25.040 zł, z przeznaczeniem na realizację działań wynikających z Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 - „Aktywna tablica”;

- w dziale 851 ochrona zdrowia- w rozdziale 85195 § 2010 o kwotę 200 zł, z przeznaczeniem na wydawanie decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych niż ubezpieczeni spełniający kryterium dochodowe;

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 31 października 2017r. Nr WFB.I.3120.3.86.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale:

- 852- pomoc społeczna, rozdział 85213 § 2030 o kwotę 624 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne;

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 31 października 2017r. Nr WFB.I.3120.3.87.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale:

- 852- pomoc społeczna, rozdział 85213 § 2010 o kwotę 8.657 zł, na podstawie sprawozdania miesięcznego, z przeznaczeniem na wypłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia pielęgnacyjne, zasiłek dla opiekuna oraz specjalny zasiłek

opiekuńczy na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 3 listopada 2017r. Nr WFB.I.3120.3.88.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale 852- pomoc społeczna:

- rozdział 85278 § 2010 o kwotę 22.383 zł, z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych noszących znamiona klęski żywiołowej (huragan), które miało miejsce w dniu 11 sierpnia 2017 roku na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 3 listopada 2017r. Nr WFB.I.3120.3.90.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale 852- pomoc społeczna:

- rozdział 85278 § 2010 o kwotę 88.083 zł, z przeznaczeniem na wypłatę zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych noszących znamiona klęski żywiołowej (huragan), które miało miejsce w dniu 11 sierpnia 2017 roku na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 10 listopada 2017r. Nr WFB.I.3120.3.91.2017 zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale 855-rodzina:

- w rozdziale 85503 § 2010 o kwotę 18,76 zł z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z przyznaniem Karty Dużej Rodziny.

W związku zawarciem umowy nr 111/2017 o wsparcie realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2017” z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim dokonano zwiększenia w planie dochodów w rozdziale 85504 § 2440 o kwotę 63.792 zł, z przeznaczeniem na wynagrodzenia osobowe.

W związku ze złożonym wnioskiem do WFOŚiGW w Toruniu na udzielenie dotacji na kwotę 116.989,60 zł Gmina Szubin otrzymała promesę na przedsięwzięcie pn.: „Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych przez nawałnicę w sierpniu 2017r. na terenie gminy Szubin”, na podstawie której zwiększono plan dochodów w rozdziale 90019 § 2460, z przeznaczeniem na zakup usług pozostałych (§ 4300).

Dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:

- w rozdziale 60016 dokonano przeniesienia kwoty 1.310 zł z § 4270 zakup usług remontowych do § 4300 zakup usług pozostałych ;

- w rozdziale 75011 urzędy wojewódzkie dokonano przeniesienia kwoty 5.220 zł z § 4410, 4300, 4270, 4700 do § 4210 oraz z § 4300 kwotę 120 zł do § 4380;

- w rozdziale 75023 z § 4300 zakup usług pozostałych przeniesiono kwotę 14.500 zł do § 4280 kwotę 1.500 zł na zakup usług zdrowotnych i do § 4410 kwotę 13.000 zł na podróże służbowe krajowe;

- w rozdziale 75075 promocja jst dokonano przeniesienia z § 4170, 4190 , 4360, 4380 do § 4210 w celu realizacji zadań promocyjnych;

- w rozdziale 85501 świadczenia wychowawcze z § 4120 przeniesiono kwotę 80 zł do § 4280 w celu prawidłowej realizacji zadań;

- w rozdziale 90013 schroniska dla zwierząt z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia przeniesiono kwotę 2.500 zł do § 4300 na zakup usług pozostałych;

- w rozdziale 90019 dokonano przeniesienia kwoty 650 z § 4300 do § 4210 w celu prawidłowej realizacji z zakresu ustawy -Prawo ochrony środowiska;

- w rozdziale 92605 zadania w zakresie kultury fizycznej dokonano przeniesień z paragrafów 4010, 4120, 4270, 4280, 4530 do 4210 oraz w ramach zadań wykonywanych przez Gminnego Koordynatora Sportu dokonano przeniesienia kwoty 6.000 zł z § 4170 do § 4300;

- w rozdziale 92695 pozostała działalność, w dziale kultura fizyczna z § 6050 przeniesiono niewykorzystaną kwotę 600 zł do § 4210 z zadania pn.: „ Zagospodarowanie terenu rekreacyjnego – doposażenie placu zabaw i sporządzenie dokumentacji projektowej” do zadania pn.: „Turniej wsi-zakupy”; dot. sołectwa Retkowo.

Dokonano zmian w planie wydatków bieżących wg wniosku złożonego przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Królikowie.

9. Postanowiłem przeprowadzić pierwszy przetarg ustny nieograniczony na zbycie nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 791/4 o powierzchni 0,0203 ha, położonej w Szubinie. Nieruchomość położona w Szubinie przy ul. ks. Jana Kątnego w sąsiedztwie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz terenów nieużytkowanych. Działka w kształcie wydłużonego wieloboku. Teren płaski, częściowo ogrodzony. Istnieje możliwość podłączenia uzbrojenia E, W. Dojazd drogą o nawierzchni asfaltowej. Cenę wywoławczą nieruchomości ustaliłem się na kwotę 8.000,00 zł +Vat. Przetarg odbędzie się 10 stycznia 2018r.
10. Przeprowadzono dwa nabory na stanowiska urzędnicze w Wydziale Inwestycji i Zarządzania Budynkami. Obecnie prowadzimy rozmowy na temat warunków zatrudnienia z kandydatami, którzy uzyskali największą liczbę punktów w rozmowach kwalifikacyjnych. Planujemy zatrudnienie w tych referatach od 1 grudnia 2017r. Ponadto informuję, że powołałem komisję konkursową do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Referacie Zagospodarowania Przestrzennego w Urzędzie Miejskim w Szubinie.
11. W dniu 20 listopada 2017 r. zawarto akt notarialny, dotyczący sprzedaży nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 292/106, o powierzchni 0,0190 ha, położonej w Szubinie, przy ul. Bukowej za kwotę wylicytowaną w pierwszym publicznym przetargu ustnym nieograniczonym w wysokości: 13.665,30 zł brutto.
12. W dniu 23 listopada 2017 r. zawarto akt notarialny, dotyczący sprzedaży nieruchomości gruntowej, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 1620/16, o powierzchni: 0,1050 ha, położonej w Szubinie, przy ul. Winnica za kwotę wylicytowaną w pierwszym publicznym przetargu ustnym nieograniczonym w wysokości: 246.00,00 zł.
13. Gmina Szubin otrzymała promesę od Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska Gospodarki Wodnej w Toruniu na demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku nawałnicy w sierpniu br. Gmina Szubin podpisała umowę z przedsiębiorcą, który do końca listopada odbierze odpady azbestowe od mieszkańców Gminy Szubin, którzy zgłosili uszkodzenie obiektów budowlanych w wyniku nawałnicy. W ramach dotacji przewidziana jest także ryczałtowa dopłata dla mieszkańców do prac

demontażowych, która będzie wypłacana przez Gminę po odbiorze azbestu przez przedsiębiorcę, czyli w grudniu.

14. W dalszym ciągu systematycznie prowadzone są działania z zakresu pomocy osobom poszkodowanym w nawałnicy 11 sierpnia 2017r. MGOPS w Szubinie przyjął 545 wniosków, z tego 300 wniosków na wypłaty zasiłków celowych na bieżące potrzeby do 6.000zł. Pomoc została wypłacona dla 294 rodzin, na kwotę 1.022.031zł. 6 rodzin otrzymało decyzje odmowne z uwagi na niespełnianie kryteriów określonych w zasadach Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji. 3 osoby odwołały się do SKO, a decyzje Dyrektora zostały utrzymane w mocy. Natomiast na zasiłki celowe na remont /odbudowę budynków mieszkalnych i gospodarczych złożono 245 wniosków: z tego załatwiono poprzez wypłatę 113 zasiłków na kwotę 1.324.264zł, 29 wniosków oczekuje na dotację od Wojewody aby uruchomić im płatności. 99 wniosków pozostało załatwionych w formie przyjętych oświadczeń o niekwalifikowaniu się do pomocy z uwagi na niespełnianie kryteriów tj. niższy procent szkód w budynku niż 5%, z powodu nieprowadzenia gospodarstwa rolnego. Wydano 23 decyzje odmowne, z tego 3 osoby wniosły odwołania i oczekujemy na rozstrzygnięcie przez SKO. Otrzymane wsparcie z Gminy Jaworzno przyznano 1 rodzinie, ponieważ wspólnie z OPS z środków Wojewody, budynek mieszkalny będzie odbudowany od podstaw. Pomoc z Gminy Lubsza również trafiła do 1 rodziny z uwagi na dodatkowe przesłanki, które powstały w trakcie odbudowy dachu. Pomoc z KGHM będzie rozdzielona na 3 rodziny, które poniosły szkody, a nie mają uregulowanych praw własności do zajmowanych uszkodzonych budynków. Ponadto CARITAS wyremontował na dzień dzisiejszy 2 dachy w budynkach mieszkalnych. Na realizację oczekują jeszcze 2 inwestycje. Gmina otrzymuje również materiały budowlane, styropian, stal, farby, które są rozdzielane dla potrzebujących na bieżąco.

15. Ogłoszono następujące postępowania przetargowe:

1) Na dostawę artykułów żywnościowych do stołówek placówek oświatowych na terenie Gminy Szubin w roku 2018.

W wyniku postępowania wybrano następujących wykonawców, z którymi zostaną podpisane umowy:

Część nr 1 – artykuły ogólnospożywcze – ABER Sp. z o.o. Oddział Bydgoszcz ul. Przemysłowa 8 85-758 Bydgoszcz,

Część nr 2 – mięso i wędliny – Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe Kwiecińscy Spółka Jawna Bożejewiczki ul. Żnińska 4, 88-400 Żnin,

Część nr 3 – nabiał - SERWAL Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Roman Walkowski i Wspólnicy Spółka z o.o. Sp. komandytowa z siedzibą w Lisi Ogon ul. Diamentowa 14, 86-065 Łochowo,

Część nr 4 – ryby i mrożonki - Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowo-Handlowe „ROKA” Zbigniew Kaczmarek z siedzibą ul. Rynek 10 89-240 Kcynia,

Część nr 6 – pieczywo - Piekarnia-Ciastkarnia Grzegorz Grobelski z siedzibą ul. Powstańców Wielkopolskich 54 89-200 Szubin,

Część nr 7 – ziemniaki – Gospodarstwo Rolne Tomasz Uziębło Wymysłowo 3 89-200 Szubin,

- 2) Na Sukcesywne dostawy oleju opałowego w 2018 roku – Postępowanie unieważniono, gdyż obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Kolejne postępowanie ogłoszono 24.11.2017r.
  - 3) Na Transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych należących do Gminy Szubin w latach 2018-2019 - Termin otwarcia ofert wyznaczono na 4 grudnia 2017r.
  - 4) Na zaciągnięcie długoterminowego kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu w budżecie gminy Szubin na 2017 rok w wysokości 6.948.615,75 złotych – Termin otwarcia ofert wyznaczono na 8 grudnia 2017r.
  - 5) Na Budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Tur – Etap I i II – Termin otwarcia ofert wyznaczono na 18 grudnia 2017r.
16. W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych podpisano następujące umowy:
- 1) Na: Część I Zamówienia – Kompleksowa dostawa gazu ziemnego – Grupa Taryfowa W-1.1 – W-5.1. podpisano umowę dnia 06.11.2017r. za kwotę 304 248,17 zł brutto, okres trwania umowy 01.01.2018-31.12.2018 z firmą Fortum Marketing and Sales Polska S.A. z siedzibą w (80-890) Gdańsku, przy ul. Heweliusza 9.
  - 2) Na: Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Szubin – Część nr 1 podpisano umowę dnia 14.11.2017 r. za kwotę 87 048,00 zł brutto, okres trwania umowy 14.11.2017 – 30.04.2018, z firmą Usługi Sprzętem Budowlanym MAG-DAR Dariusz Kończal Wymysłowo 11a 89-200 Szubin.
  - 3) Na: Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Szubin – Część nr 2 podpisano umowę dnia 14.11.2017 r. za kwotę 168 174,90 zł brutto, okres trwania umowy 14.11.2017 – 30.04.2018, z firmą Usługi Sprzętem Budowlanym MAG-DAR Dariusz Kończal Wymysłowo 11a 89-200 Szubin.
  - 4) Na: Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Szubin – Część nr 3 podpisano umowę dnia 14.11.2017 r. za kwotę 70 858,80 zł brutto, okres trwania umowy 14.11.2017 – 30.04.2018, z firmą Kółko Rolnicze w Królikowie ul. Słupowa 6 89-200 Szubin.
  - 5) Na: dostawę artykułów żywnościowych do stołówek placówek oświatowych na terenie Gminy Szubin w roku 2018:  
  
Część nr 5 – owoce i warzywa  
  
Umowę podpisano dnia 23.11.2017 r. za kwotę 79 936,62 zł brutto, okres trwania umowy 02.01.2018-31.12.2018 z firmą ARTYKUŁY SPOŻYWCZO-ROLNE HURT-DETAL Grażyna Bielicka ul. Kościelna 5 89-100 Nakło nad Notecią

Część nr 8 – jaja

Umowę podpisano dnia 23.11.2017 r. za kwotę 10 788,75 zł brutto, okres trwania umowy 02.01.2018-31.12.2018 z firmą ARTYKUŁY SPOŻYWCZO-ROLNE HURT-DETAL Grażyna Bielicka ul. Kościelna 5 89-100 Nakło nad Notecią

17. Na realizację zamówień poniżej 30 tys. euro została zawarta umowa na Wykonanie systemu automatycznego nawodnienia boiska sportowego na Stadionie Miejskim w Szubinie” na kwotę 48.537,03 zł. Realizacja do 30.11.2017t.
18. 10 listopada w Hali Widowiskowo-Sportowej odbył się Turniej Halowej Piłki Nożnej o Puchar Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szubinie. Turniej rozegrano w kategorii wiekowej 2005 i młodsi, systemem każdy z każdym. Do rywalizacji przystąpiło 5 drużyn. Puchar wywalczyła drużyna ze Szkoły Podstawowej nr 2 w Szubinie.
19. 11 listopada obchodziliśmy 99. rocznicę odzyskania przez Polskę Niepodległości. Z tej okazji odbył się szereg imprez w Muzeum Ziemi Szubińskiej, ponadto złożone zostały okolicznościowe wiązanki przy pomniku na Placu Wolności w Szubinie. Obecnie trwają prace organizacyjne nad szczególnym upamiętnieniem 100. rocznicy niepodległości naszego kraju, szczegóły otrzymał radny Marek Kornalewicz w odpowiedzi na swoją interpelację z ubiegłej sesji.
20. 15 listopada w Gminnym Centrum Kultury i Biblioteki w Kcyni im. Klary Prillowej uczestniczyłem w spotkaniu związanym z wręczeniem przez zarząd Fundacji KGHM Polska Miedź darowizn finansowych i rzeczowych na rzecz gmin poszkodowanych w czasie sierpniowej nawałnicy. Gmina Szubin otrzymała pomoc o wartości 21 tys. zł na potrzeby osób poszkodowanych w wyniku nawałnicy o nieuregulowanej sytuacji własnościowej. Ponadto gmina otrzymała pomoc rzeczową w postaci materiałów budowlanych.
21. 21 listopada 2017 r. na ścianie Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna uroczystie odsłonięto pamiątkową tablicę z okazji 100-lecia harcerstwa w Szubinie. Inicjatorem i realizatorem przedsięwzięcia był Harcerski Krąg Seniora, który ma swoją siedzibę w murach szubińskiego muzeum.
22. Trwa kampania promocyjna Bezpłatnego Systemu Powiadomień SMS oraz Szubińskiej Karty Seniora 60+. Opracowane zostały afisze informacyjne i ulotki. W lokalnej prasie oraz telewizji kablowej ukazały się reklamy.
23. W tym miesiącu do Karty Seniora przyłączyło się pięciu przedsiębiorców z Gminy Szubin: firma Krystwik - Zbigniew Katafiasz z Kowalewa, GMG System - Grzegorz Goszka z Królikowa oraz trzy firmy z Szubina: Usługi Szewskie Janusz Pacer, Wyroby Domowe Artur Przemorski, sklep „Jagoda” Kazimiera Kubiak. Obecnie w programie jest 16 partnerów. Karta cieszy się dużą popularnością wśród seniorów, do programu zapisały się już 154 osoby.

24. Zapraszam na VIII posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin, które odbędzie się 30 listopada o godz. 11:00 w sali konferencyjnej w ratuszu.
25. Zapraszam na regionalne obchody 36. Rocznicy Wprowadzenia Stanu Wojennego, które odbędą się 13 grudnia 2017r. Otwarcie uroczystości będzie miało miejsce o godzinie 12.00 pod Pomnikiem Ofiar Zbrodni Hitlerowskich i Komunistycznych 1939-1989r. W obchodach wezmą udział Mikołaj Bogdanowicz Wojewoda Kujawsko-Pomorski, Piotr Całbecki – Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz Piotr Walczak Przewodniczący Zarządu Regionu Bydgoskiego NSZZ „Solidarność”.

Szubin, 24 listopada 2017r.

Sporządzili:

Renata Kabulla

Ewa Szalińska

Alicja Hoffmann

Izabela Mężykowska

Renata Michalak

Małgorzata Łapaczyńska

BURMISTRZ  
*Artur Michalak*  
Artur Michalak

## Informacja Burmistrza Szubina

o wydanych decyzjach dotyczących naliczenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu lub obniżenia wartości nieruchomości oraz odszkodowaniach i wykupach nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego

za okres od 01.10.2016 r. do 30.09.2017 r.

Referat Planowania Przestrzennego i Zarządzania Drogami

2017 r.

Zgodnie z delegacją ustawową wyrażoną w art. 37 ust. 8 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017r. poz. 1073 ze zm.), burmistrz przedstawia okresowo – odpowiednio do potrzeb, lecz co najmniej raz w roku – na sesji rady gminy informację o wydanych decyzjach dotyczących naliczenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu lub obniżenia wartości nieruchomości oraz odszkodowaniach i wykupach nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego.

W myśl ww. przepisu przedmiotowa informacja powinna zawierać:

- zgłoszone żądania o odszkodowania za poniesioną szkodę lub wykupienia nieruchomości;
- odszkodowania z tytułu obniżenia wartości nieruchomości;
- pobrane jednorazowe opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, spowodowane uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą;
- wnioski właścicieli nieruchomości, którzy przed zbyciem, chcą znać wysokość opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości dla swojej działki.

Ustawodawca zastrzega, że w razie stwierdzenia nieważności uchwały rady gminy w sprawie planu miejscowego, w części lub w całości, odszkodowania za poniesioną rzeczywistą szkodę albo jednorazowa opłata od wzrostu wartości nieruchomości pobrana na podstawie tego planu, podlegają zwrotowi odpowiednio na rzecz gminy lub na rzecz aktualnego właściciela albo użytkownika wieczystego nieruchomości.

Uchwalanie planów miejscowych wymaga od gminy ponoszenia dużych kosztów związanych z opracowywaniem przedmiotowych aktów prawa miejscowego, tak więc ustawodawca zapewnił możliwość odzyskania przez gminy części zainwestowanych środków pieniężnych w postaci tzw. opłaty planistycznej inaczej zwanej rentą planistyczną.

Przywołana na wstępie ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym określa jakie elementy obowiązkowo winny się znaleźć w planie miejscowym. Jednym z nich jest ustalenie wysokości stawki procentowej, która stanowi podstawę do naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości. Plan miejscowy niesie ze sobą zmiany w przeznaczeniu terenów, co może skutkować, przy zbyciu koniecznością naliczenia opłaty planistycznej.

Zgodnie z ustawą stawka procentowa określona w planie miejscowym nie może być wyższa niż 30% wzrostu wartości nieruchomości. Renta planistyczna obliczana jest jako różnica pomiędzy wartością nieruchomości po uchwaleniu planu, a wartością określoną przed zatwierdzeniem planu i wynosi odsetek, tego wyniku, w wysokości określonej w treści właściwego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Dla wszystkich terenów mieszkaniowych, najczęściej zbywanych na terenie Gminy Szubin, wysokość opłaty wynosi 30% wzrostu wartości nieruchomości.

Dla ustalenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, spowodowanego uchwaleniem bądź zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, niezbędne jest łączne wystąpienie trzech przesłanek, tj.:

- wzrost wartości nieruchomości w następstwie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego bądź jego zmiany,

- określenia w planie miejscowym bądź jego zmianie stawki procentowej wzrostu wartości nieruchomości, stanowiącej podstawę do ustalenia wysokości renty planistycznej,
- zbycia nieruchomości przez dotychczasowego właściciela przed upływem 5 lat, od daty wejścia w życie uchwalonego planu miejscowego bądź dokonanej w nim zmiany (przy czym pod pojęciem „zbycie nieruchomości” należy rozumieć zarówno zbycie całej nieruchomości, jak i jej części, a także zbycie udziału w prawie własności nieruchomości).

Jeżeli, w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, wartość nieruchomości uległa obniżeniu, a właściciel albo użytkownik wieczysty zbywa tę nieruchomość może żądać od gminy odszkodowania równego obniżeniu wartości nieruchomości.

W omawianym okresie od 01.10.2016 r. do 30.09.2017 r. wpłynął jeden wniosek w sprawie wypłaty odszkodowania za poniesioną szkodę polegającą na obniżeniu wartości nieruchomości.

Renta planistyczna pobierana jest od właściciela lub użytkownika wieczystego nieruchomości tylko raz, w momencie jej zbycia. Jest to opłata jednorazowa i nie ma prawnych możliwości naliczenia jej więcej niż jeden raz dla określonej nieruchomości, a sprzedawanej kilkakrotnie. Należy pamiętać, iż renta planistyczna może być pobierana w okresie pięciu lat od dnia wejścia w życie zapisów planu miejscowego. Prawo do naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości zbytej nieruchomości upływa po tym terminie bezpowrotnie.

Podstawą określenia wartości renty planistycznej jest operat szacunkowy sporządzony przez biegłego rzeczoznawcę majątkowego w przypadku prowadzonych postępowań w sprawie ustalenia opłaty planistycznej. Gmina ponosi koszty sporządzenia operatu szacunkowego, nie mając pewności, że w danej sprawie będzie możliwość naliczenia renty. W wielu przypadkach wzrost wartości nieruchomości nie występuje i postępowania ze względu na swą bezprzedmiotowość są umarzane. Powoduje to brak możliwości odzyskania nakładów poniesionych w celu prawidłowego przeprowadzenia postępowania administracyjnego. Burmistrz Szubina maksymalnie minimalizuje koszty ponoszone na wycenę nieruchomości występując w pierwszej kolejności o opinię o wartości nieruchomości.

W analizowanym okresie wydane zostały cztery decyzje administracyjne dotyczące renty planistycznej, co przedstawia Tabela nr 1. w których nastąpiły umorzenia postępowań spowodowane brakiem wzrostu wartości nieruchomości. W wymienionych przypadkach nie stwierdza się wzrostu wartości nieruchomości z powodu występowania tego samego przeznaczenia terenu, zarówno przed uchwaleniem planu miejscowego, jak i po jego uchwaleniu.

Obecnie Burmistrz Szubina prowadzi 57 postępowań w sprawie naliczenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości oraz jedno postępowanie dotyczące wypłaty odszkodowania za poniesioną szkodę polegającą na obniżeniu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego.

Zaległości z nieuregulowania opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości z lat poprzednich na koniec września 2017 r. wyniosły 41.977,31 zł. Od ostatniego okresu sprawozdawczego na konto Urzędu Miejskiego w Szubinie została dokonana wpłata w wysokości 2.665,20 zł, z tytułu naliczenia renty planistycznej.

Należy zauważyć, że wobec osób, które do tej pory nie dokonały jeszcze ~~w~~płat wynikających z naliczenia renty planistycznej są prowadzone postępowania egzekucyjne w administracji.

W badanym okresie, Burmistrz Szubina nie skorzystał z prawa umorzenia należności z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku uchwalenia miejscowego ~~planu~~ zagospodarowania przestrzennego w związku z jej zbyciem.

BURMISTRZ  
*Artur Michalak*  
Artur Michalak

Załączniki:

- Tabela nr 1.

Informacja została przygotowana przez Referat Planowania Przestrzennego i Zarządzania Drogami Szubin, dnia 17.10.2017 r.

Tabela nr 1. Oplata z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu miejscowego albo jego zmianą, dane za okres od 01.10.2016 r. do 30.09.2017 r.

Lp.	Obręb nr działki	Powierzchnia ha	Data sporządzenia aktu notarialnego	Przeznaczenie w mpzp po uchwaleniu planu	Wartość nieruchomości przed uchwaleniem planu zł	Wartość nieruchomości po uchwaleniu planu zł	Obniżenie lub wzrost wartości nieruchomości zł	Wysokość opłaty (30%) zł	Plan miejscowy	Data wydania decyzji/ nr decyzji
1.	Rynarzewo 845/1	0,0476	13.04.2015	działka ta położona jest w konturze urbanistycznym oznaczonym symbolem 7MN - teren przeznaczony na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej			brak		Rynarzewo i Małe Rudy Nr XXI/155/12	01.08.2017r. GP.RZP.6725.1.136.2015-umorzenie
2.	Rynarzewo 845/1	0,0476	18.01.2015	działka ta położona jest w konturze urbanistycznym oznaczonym symbolem 14MN - teren przeznaczony na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej			brak		Rynarzewo i Małe Rudy Nr XVIII/204/16	01.08.2017r. GP.RPP.6725.1.7.2016-umorzenie
3.	Małe Rudy 22/26	0,1092	18.02.2014	działka ta położona jest w konturze urbanistycznym oznaczonym symbolem 28MN - teren przeznaczony na cele zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej			brak		Rynarzewo i Małe Rudy Nr XXI/155/12	13.02.2017r. GP.RZP.6725.1.23.2014-umorzenie
4.	Rynarzewo 461/12	0,0890	21.12.2016	działka ta położona jest w konturze urbanistycznym oznaczonym symbolem 13 MN - teren przeznaczony na cel zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej			brak		Rynarzewo i Małe Rudy Nr XXI/155/12	15.05.2017r. GP.RPP.6725.1.3.2017-umorzenie
<b>SUMA</b>										<b>0</b>

Zródło: opracowanie własne

BURMISTRZ  
*Artur Michalak*  
Artur Michalak