

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.199.2017
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 14 listopada 2017 r.

w sprawie ustalenia składu oraz regulaminu pracy komisji konkursowej do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert oraz konkursów uzupełniających na realizację zadań publicznych w 2018 roku.

Na podstawie art. 30 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) oraz § 8 uchwały nr XXXVI/427/17 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 września 2017 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018" zarządza się, co następuje:

§ 1. Do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert oraz konkursów uzupełniających na realizację zadań publicznych w 2018 roku powołuje się komisję konkursową w składzie:

- 1) Krystyna Sichel - Członek komisji;
- 2) Marek Nowicki - Członek komisji;
- 3) Alina Gordon - Członek komisji;
- 4) Renata Michalak - Członek komisji;
- 5) Henryk Sowa - Członek komisji;
- 6) Tomasz Staroń - Członek komisji;
- 7) Aleksandra Bartosz - Sekretarz komisji.

§ 2. Nadaje się regulamin pracy komisji w brzmieniu:

- 1) przedmiotem pracy komisji konkursowej jest ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
- 2) do członków komisji konkursowych stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) dotyczące wyłączenia pracownika oraz art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948, z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909),
- 3) w przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członka komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział, co najmniej 3 osoby,
- 4) komisja konkursowa przeprowadza postępowanie konkursowe w terminie do 45 dni od dnia składania ofert, określonego w ogłoszeniu konkursowym,
- 5) pierwsze posiedzenie komisji odbędzie się w terminie do dnia 01.12.2017 r., po uprzednim powiadomieniu członków komisji. Kolejne posiedzenia komisji konkursowej zwoływane są przez jej Przewodniczącego, wybranego na pierwszym posiedzeniu komisji,
- 6) komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Przewodniczącego,
- 7) do oceny merytorycznej zostają dopuszczone oferty spełniające wymogi formalne określone w regulaminie otwartych konkursów ofert,
- 8) ocena dokonywana jest w oparciu o kryteria zawarte w ogłoszeniach konkursowych, a jej wyniki w formie punktowej, nanoszone są przez każdego członka komisji na kartę oceny zadań, stanowiącą załącznik do zarządzania,
- 9) na podstawie przyznanej punktacji komisja formułuje propozycje wyboru ofert wraz z wysokością wsparcia w sporządzonym przez nią protokole,

10) protokół zawierający wykaz wszystkich ofert wraz z oceną punktową i propozycją wysokości wsparcia, Przewodniczący komisji przedstawia Burmistrzowi Szubina.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 0050.1.199.2017

Burmistrza Szubina

z dnia 14 listopada 2017 r.

OŚWIADCZENIE

Członka komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert oraz konkursów uzupełniających na realizację zadań publicznych zleconych przez Gminę Szubin organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2018 roku.

Ja niżej podpisany/a

.....

Oświadczam, że

- nie jestem związany z którymkolwiek z podmiotów składających ofertę w otwartym konkursie ofert/ jestem związany z podmiotem*

.....

(nazwa organizacji)

składającym ofertę w otwartym konkursie ofert nr :

1. Związany/a stosunkiem prawnym, z tytułu, którego uzyskałem/am przychód (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) z podmiotami składającymi ofertę;

2. Członkiem organów wykonawczych, nadzorczych lub innych organów podmiotów składających ofertę;

3. Członkiem podmiotów składających ofertę;

4. Wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz podmiotów składających ofertę;

5. W związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z przedstawicielami prawnymi lub członkami organów wykonawczych lub nadzorczych podmiotów składających ofertę;

6. Związany innym stosunkiem prawnym lub faktycznym z podmiotami składającymi ofertę, które mogą budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.

Ponadto deklaruję, iż:

a) będę bezstronnie i uczciwie wykonywać swoje obowiązki,

b) zobowiązuję się utrzymać w tajemnicy i poufności wszelkie informacje i dokumenty, które zostały mi ujawnione.

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis)

*niepotrzebne skreślić

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

KARTA OCENY ZADAŃ

.....
(nr i nazwa konkursu)

lp	nr oferty	nazwa oferenta	Celowość realizacji zadania (uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, wielkość odbiorców, spójność zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, adekwatność działań do założonych celów, znaczenie realizacji zadania dla społeczności i odbiorców) max 10	Prawidłowość i przejrzystość budżetu (czy budżet jest prawidłowo sporządzony, kompleksowy, czytelny, zrozumiały, czy są zachowane progi procentowe kosztów, kwalifikowalność kosztów, kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania) max 10	Planowany udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania, rozumianych jako suma środków finansowych i niefinansowych (finansowe środki własne i środki z innych źródeł i wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) max 10 pkt, w tym: a) poniżej 10,00% - 0 pkt., b) równe 10,00% - 5 pkt, c) powyżej 10,00% do 20,00% - 8 pkt, d) powyżej 20,00% - 10 pkt.	Efektywność projektu max 10 pkt, w tym: a) zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, adekwatność kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów - 5 pkt b) realność kontynuacji zadania - 5 pkt	Doświadczenie oferenta w realizacji zadań publicznych (ilość zrealizowanych zadań zleconych) max 4 pkt, w tym: a) do 3 zrealizowanych projektów: 2 pkt., b) powyżej 3 zrealizowanych projektów: 4 pkt.	Uczestnictwo w konsultacjach w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018" max 5 pkt, w tym: a) brak uczestnictwa - 0 pkt, b) zgłaszanie uwag w formie	suma punktów	uwagi

									papierowej, mailowej, fax - 2 pkt, c) udział w spotkaniu konsultacyjnym - 3 pkt,		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

data oceny:

.....
(podpis przewodniczącego komisji)

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

Uzasadnienie

Na podstawie uchwały nr XXXVI/427/17 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 28 września 2017 r. w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018" zostały określone kierunki i zasady współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne Gminy Szubin, które będą realizowane w 2018 roku we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie otwartych konkursów ofert. W oparciu o program współpracy, jak i ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 i 1948, z 2017 r. poz. 60, 573 i 1909) Burmistrz Szubina ogłosił 20 października 2017 r. nabór kandydatów na członków komisji konkursowych opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w 2018 r. W ustalonym terminie naboru kandydatów na członków komisji konkursowych wpłynęły 4 kandydatury:

- 1) Pana Henryka Sowy, którą zgłosiło Stowarzyszenie "Szubińska Inicjatywa Samorządowa",
- 2) Pana Krzysztofa Tomaszewskiego, którą zgłosił Ludowy Klub Sportowy "Szubinianka" Szubin,
- 3) Pana Tomasza Staroń, którą zgłosił Uczniowski Klub Sportowy "Wyspiański" Szubin,
- 4) Pani Ewy Mieczkowskiej-Szczekot, którą zgłosiło Stowarzyszenie Przyjaciół Liceum w Szubinie.

Do składu komisji konkursowej uwzględniono kandydaturę Pana Henryka Sowy i kandydaturę Pana Tomasza Staroń.

W celu prawidłowej oceny złożonych ofert oraz w celu wykonania wyżej wymienionej uchwały konieczne jest wydanie niniejszego zarządzenia i ustalenie składu oraz regulaminu pracy komisji konkursowych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert oraz w konkursach uzupełniających na realizację zadań publicznych w 2018 r.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak