

**Protokół Nr XXXIII/17**  
**XXXIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie**  
**22 czerwca 2017 r.**

W czwartek 22 czerwca 2017 r. w Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna przy ul. Szkolnej 2 w Szubinie odbyła się XXXIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948; z 2017 r. poz. 730 i 935) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem pracownika urzędu oraz częściowo drogą elektroniczną.

Protokolantem XXXIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 14:05.

XXXIII sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - **Remigiusz Kasprzak** wypowiadając słowa: "*Otwieram XXXIII sesję Rady Miejskiej w Szubinie*".

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXXIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **21** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie i pozostałych przybyłych gości.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

W tym miejscu nastąpiło wręczenie Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina. W roku 2017 laureatami zostali Pan **Jerzy Maciejewski** i Firma **HSF Logistics Polska** sp. z o.o. Sylwetki medalistów zaprezentowała radna **Wioletta Borys-Stachowiak** – przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, odznaczenia wręczył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie oraz Burmistrz Szubina. Laureaci otrzymali również liczne gratulacje.

Następnie głos zabrał Pan **Marek Domżała** – radny sejmiku województwa kujawsko-

pomorskiego i poinformował, że Święty Jan Paweł II został Patronem Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Pan Domżała wręczył przewodniczącemu rady stanowisko sejmiku województwa, które odczytał radny Tomasz Kaszewski.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Tomasza Kaszewskiego**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXXIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad został radny Kaszewski.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący rady przedstawił porządek obrad. Wniosków radnych do poniższego porządku obrad nie było.

W związku z powyższym przewodniczący rady stwierdził, że Wysoka Rada będzie pracować zgodnie z nw. porządkiem.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wręczenie Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina.
3. Powołanie sekretarza obrad.
4. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z XXXII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 25 maja 2017 r. do 21 czerwca 2017 roku.
7. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
8. Informacja z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2016.
9. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Gminy Szubin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 r.:
  - wystąpienie Burmistrza Szubina;
  - opinia Komisji Rewizyjnej;
  - dyskusja nad sprawozdaniami;

- odczytanie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu gminy Szubin za 2016 rok.
10. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok:
    - przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok oraz stanowiska RIO w Bydgoszczy z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy za 2016 rok.
  11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Szubin.
  12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe odprowadzanie ścieków opadowych i roztopowych na terenie gminy Szubin.
  13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny wężła ciepłego przez Rejonową Bibliotekę Publiczną w Szubinie.
  14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie.
  15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości zabudowanej, położonej w Szubinie.
  16. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu „Szubińska Karta Seniora 60+”.
  17. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina.
  18. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
  19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
  20. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
  21. Wolne głosy.
  22. Zakończenie XXXIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem XXXII sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Uwag radnych do treści protokołu nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Burmistrz Szubina przedstawił **sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od 25 maja 2017 r. do 21 czerwca 2017 roku**. Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Uwag, pytań radnych do sprawozdania burmistrza nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

**Radny MAREK GAJEWSKI** (wniesione na piśmie)

1. Interpelacja dot. opracowania dokumentacji drogi powiatowej Słupy-Wąsosz-Chomętowo. Radny wnosi o podjęcie działań przez Burmistrza Szubina, aby w tej dokumentacji uwzględniono podwyższenie przepustu pomiędzy Wąsoszem a Chomętowem łączącego jeziora Żędowo-Wąsosz.
2. Interpelacja dot. w związku z powyższym – radny wnosi o rozważenie możliwości wykonania dokumentacji na podwyższenie przepustu na drodze gminnej łączącym jeziora Wąsosz-Skrzynka. Modernizacja powyższych przepustów – podwyższenie – polepszy żeglowność pomiędzy jeziorami, a tym samym atrakcyjność tego terenu.
3. Interpelacja dotyczy zabezpieczenia budynku byłej rzeźni po pożarze –z dachu budynku spadają dachówki.
4. Interpelacja dot. usunięcia gałęzi na zbiegu ulic Tysiąclecia oraz Pałuckiej.
5. Interpelacja dot. rozważenia możliwości przeniesienia ławki usytuowanej na ul. Kościuszki (salon fryzjerski), gdyż obecnie wciąż zanieczyszczana jest ptasimi odchodami.

**Radna WIOLETTA BORYS-STACHOWIAK** (wniesione na piśmie)

1. Interpelacja dot. uprzątnięcia resztek z autokaru Iskry Samokłęski pozostawione na boisku sołeckim - w chwili obecnej pozostały części podwozia, zardzewiałe i ostre - niebezpieczne dla dzieci. Radna prosi o interwencję, tym bardziej, że zbliżają się wakacje i więcej dzieci będzie korzystać z boiska.
2. Interpelacja dot. problemu bezpańskich psów, które atakują dzieci - na chwilę obecną mieszkańcy naliczyli 9 szt. takich zwierząt. Prośba o interwencję.

**Radny ROBERT RYNARZEWSKI** (wniesione na piśmie)

1. Interpelacja dot. zanieczyszczenia powietrza i podjęcia działań w kierunku zmniejszania emisji gazów poprzez zastosowanie odnawialnych źródeł energii.
2. Interpelacja dot. konserwacji ławek wokół fontanny na Rynku w Szubinie.

**Radny STANISŁAW WYPYCH**

Interpelacja dot. opłat za odpady komunalne od wynajmujących lokale w Szubinie.

**Radny ROMAN DANIELEWSKI**

1. Interpelacja dot. wykoszenia ścieżki rowerowej.
2. Interpelacja dot. uporządkowania plaży w Wąsoszu i przygotowania jej do sezonu letniego.

**Radna ELŻBIETA KATAFIASZ**

1. Interpelacja dot. pogłosek związanych z roszadami w Nowym Szpitalu w Nakle i Szubinie.
2. Radna zapytała, na jakim etapie jest postępowanie w sprawie utworzenia strefy ekonomicznej w Kowalewie?
3. Radna ponowiła interpelację w sprawie wycięcia krzewów przy drodze powiatowej.
4. Interpelacja dot. wycięcia poboczy przy drogach gminnych.

**Radny PAWEŁ WUKA**

1. Interpelacja dot. modernizacji ul. Leszczynowej w Rynarzewie – usunięcie słupów.
2. Interpelacja dot. prośby o ujęcie w budżecie gminy i wykonanie ul. Marii Dąbrowskiej, Bocznej, Krótkiej i Ogrodowej.

Więcej interpelacji nie było.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Pytań radnych do **informacji z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2016** nie było.

Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Zostało przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

W sprawie **rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminy Szubin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 r.** głos zabrał pan **Artur Michalak** – Burmistrz Szubina i przedstawił **informację o wykonanym budżecie gminy w 2016 roku**. Informacja stanowi **załącznik nr 8** do protokołu. Na koniec wystąpienia burmistrz poinformował, że Skład Orzekający Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej (RIO) w Bydgoszczy w składzie Przewodnicząca: Lidia Dudek, członkowie: Włodzimierz Górzyński i Andrzej Tatkowski

uchwałą nr 15/S/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 roku zaopiniował pozytywnie przedmiotowe sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy. Opinia stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Następnie głos zabrała radna **Hanna Adamczewska** – przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie i przedstawiła opinię Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu gminy za 2016 rok. Wystąpienie przewodniczącej komisji stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Na koniec przewodnicząca komisji dodała, że to Wysoka Rada w głosowaniu zdecyduje o treści tej uchwały.

W/w uchwała Komisji Rewizyjnej stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Przewodniczący obrad podziękował Komisji Rewizyjnej za wyrażenie powyższej opinii oraz za włożony trud i pracę.

Następnie otworzył dyskusję.

Pozostając przy głosie powiedział, że wsłuchując się w sprawozdanie i jego realizację to trzeba zauważyć bardzo niskie wykonanie inwestycji. Dodał, że nie wie, czym to jest uwarunkowane, ale jako radni powinniśmy zwrócić na to szczególną uwagę. Wyraził nadzieję, że w drugiej połowie roku nastąpi bum inwestycyjny, jednak ma obawy, że nie wszystkie zadania będą zrealizowane, a uwarunkowania są duże np. wąski wybór wykonawcy czy coraz wyższe ceny. Obecnie możemy zaobserwować takie sytuacje, że są przetargi na które nie zgłaszają się wykonawcy, albo takie przetargi, które trzeba unieważnić, bo cena jest wygórowana, a kiedyś było inaczej. Zadania inwestycyjne nam się kumulują, a my możemy mieć po stronie wykonawcy problem z ich realizacją. Na koniec wyraził jednak nadzieję, że zaplanowane inwestycje uda się zrealizować.

Więcej głosów, uwag i pytań radnych w w/w sprawie nie było.

Przewodniczący obrad zamknął dyskusję.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/394/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok**.

Głos zabrała radna **Hanna Adamczewska** odczytała uchwałę Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok. Uchwała komisji stanowi **załącznik nr 13** do protokołu. Następnie przewodnicząca komisji poinformowała o stanowisku Składu Orzekającego Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej (RIO) w Bydgoszczy z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy za 2016 rok wyrażonym w uchwale Nr 15/Kr/2017. Uchwała RIO stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Więcej głosów, uwag i pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/395/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

Przewodniczący rady pogratulował Burmistrzowi Szubina uzyskania absolutorium za 2016 rok.

Przewodniczący rady zarządził 15 min. przerwy.

Sesję rady opuściła radna Ewa Myśliwiec. Kworum - 20 radnych.

Po przerwie przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Radni nie mieli uwag do **projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Szubin.**

Zgodnie z przegłosowanym w dniu 10 marca 2016 r. podczas sesji rady wnioskiem radnego **Henryka Sowy**, na podstawie § 45 punkt 2 Statutu Gminy Szubin, sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych

podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/396/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 16** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Radni nie mieli również uwag do **projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe odprowadzanie ścieków opadowych i roztopowych na terenie gminy Szubin.**

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/397/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny wężła ciepłego przez Rejonową Bibliotekę Publiczną w Szubinie.**

Uwag radnych nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/398/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 18** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie** nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/399/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 19** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości zabudowanej, położonej w Szubinie.**

Radny **Danielewski** powiedział, że powyższy projekt uchwały był przedmiotem dyskusji na posiedzeniu komisji komunalnej. Radny wyraził nadzieję, że podjęta uchwała będzie rzutowała na przyszłość i da możliwość częściowego rozwiązania problemu z parkingami w mieście.

Zdanie radnego podzielił pan **Remigiusz Kasprzak** - przewodniczący rady. Dodał, że w jego opinii pozyskanie tej nieruchomości jest jak najbardziej wskazane.

Burmistrz Szubina wyraził zaniepokojenie z powodu podjęcia przez Wysoką Radę ww. uchwały z uwagi na inne plany związane z parkingiem na terenie miasta.

Więcej uwag nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/400/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 20** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **szesnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu „Szubińska Karta Seniora 60+”.**

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/401/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 21** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **siedemnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie ustanowienia Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina.**

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/402/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 22** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **osiemnastego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok** nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/403/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 23** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiętnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 20 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXIII/404/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 24** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelacje radnych udzielił Burmistrz Szubina.

**Radnemu GAJEWSKIEMU** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. opracowania dokumentacji drogi powiatowej Słupy-Wąsosz-Chomętowo. Radny wnosi o podjęcie działań przez Burmistrza Szubina, aby w tej dokumentacji uwzględniono podwyższenie przepustu pomiędzy Wąsoszem a Chomętowem łączącego jeziora Żędowo-Wąsosz Burmistrz Szubina odpowiedział: w tej sprawie już wnioskowaliśmy do zarządcy drogi powiatowej w Nakle nad Notecią i z informacji uzyskanej od dyrektora wynika, że przepust będzie wykonany tak, aby można było swobodnie przepłynąć kajakiem, czy rowerem wodnym między jeziorami.
2. rozważenia możliwości wykonania dokumentacji na podwyższenie przepustu na drodze gminnej łączącym jeziora Wąsosz-Skrzynka. Modernizacja powyższych przepustów – podwyższenie – polepszy żeglowność pomiędzy jeziorami, a tym samym atrakcyjność tego terenu Burmistrz Szubina odpowiedział: jest to zadanie inwestycyjne i wymaga ujęcia w budżecie gminy. Będziemy o tym rozmawiać na komisjach przy tworzeniu budżetów na lata przyszłe.
3. zabezpieczenia budynku byłej rzeźni po pożarze – z dachu budynku spadają dachówki Burmistrz Szubina odpowiedział: wystąpię do odpowiedniego organu - Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w tej sprawie.
4. usunięcia gałęzi na zbiegu ulic Tysiąclecia oraz Pałuckiej Burmistrz Szubina odpowiedział: gałęziówka pozostała po uporządkowaniu drzewa z gatunku sumak octowiec, które przewróciło się podczas niekorzystnych zjawisk atmosferycznych, na gruncie prywatnym, wiosną 2016 r. Posiadacz gruntu - mieszkaniec ul. Wiejskiej z Szubina został poinformowany pisemnie w lipcu 2016 r. o uporządkowaniu terenu z pozostawionej gałęziówki. Ponowimy pismo w tej sprawie.
5. rozważenia możliwości przeniesienia ławki usytuowanej na ul. Kościuszki (salon fryzjerski), gdyż obecnie wciąż zanieczyszczana jest ptasimi odchodami Burmistrz Szubina odpowiedział: w celu przeniesienia ławki należy wystąpić do Zarządu Dróg Wojewódzkich. Zajmiemy się tą sprawą.

**Radnej BORYS-STACHOWIAK** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. uprzątnięcia resztek z autokaru Iskry Samokłęski pozostawione na boisku sołeckim – w chwili obecnej pozostały części podwozia, zardzewiałe i ostre - niebezpieczne dla dzieci. Radna prosi o interwencję, tym bardziej, że zbliżają się wakacje i więcej dzieci będzie korzystać z boiska Burmistrz Szubina odpowiedział: w rozmowie z Panem Krzysztofem Tomaszewskim ustalono, że pozostałości po rozebranych autobusie na boisku w Samoklęskach Dużych mają być usunięte do końca tego tygodnia tj. do 24 czerwca 2017.
2. problemu bezpieczeństwa psów, które atakują dzieci - na chwilę obecną mieszkańcy naliczyli 9 szt. takich zwierząt - prośba o interwencję Burmistrz Szubina odpowiedział: podjęte zostaną działania dotyczące wyłapania niebezpiecznych psów.

**Radnemu RYNARZEWSKIEMU** na interpelacje wniesione na piśmie dot.:

1. zanieczyszczenia powietrza i podjęcia działań w kierunku zmniejszenia emisji gazów poprzez zastosowanie odnawialnych źródeł energii Burmistrz Szubina odpowiedział: stosownie do prośby radny otrzyma odpowiedź na piśmie.
2. konserwacji ławek wokół fontanny na Rynku w Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedział: zauważony został pogarszający się stan ławek na płycie rynku w Szubinie. Planujemy ich renowację w ramach prac wykonywanych przez pracowników robót publicznych.

**Radnemu WYPYCHOWI** na interpelację dot. opłat za odpady komunalne od wynajmujących lokale w Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedział: ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach nakłada na przedsiębiorców obowiązek zagospodarowania wyprodukowanych odpadów, a na burmistrza obowiązek sprawdzenia wypełniania powyższych zadań. Z przeprowadzonych kontroli wynika, że większość przedsiębiorców nie wywiązuje się z nałożonych ustawowo obowiązków tłumacząc się, że nie posiadają odpadów bądź, że nie mają miejsca na ustawienie pojemnika. Wyżej wymieniona ustawa nie nakazuje utrzymania pojemnika na odpady w miejscu prowadzenia działalności. Wybór miejsca na ustawienie pojemnika pozostawiony jest w gestii właściciela firmy. Może on być podstawiony np. na terenie zamieszkiwania.

**Radnemu DANIELEWSKIEMU** na interpelacje dot.:

1. wykoszenia ścieżki rowerowej Burmistrz Szubina odpowiedział: ścieżka rowerowa zostanie wykoszona w możliwie szybkim terminie.
2. uporządkowania plaży w Wąsoszu i przygotowania jej do sezonu letniego Burmistrz Szubina odpowiedział: obecnie trwają prace porządkowe na terenie Ośrodka Wypoczynkowego w Wąsoszu. Tereny zielone są koszone, plaża zostanie uporządkowana i zgrabiona w ramach wykonywanych prac przez pracowników robót

publicznych Urzędu Miejskiego w Szubinie.

**Radnej KATAFIASZ** na interpelacje dot.:

1. pogłosek związanych z rozradami w Nowym Szpitalu w Nakle i Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedział: na posiedzeniu komisji zdrowia była Pani **Adrianna Nowicka** – Prezes Nowego Szpitala w Nakle i Szubinie i wyjaśniła poczynania spółki, które są konieczne w oczekiwaniu na ustawę o sieci szpitali. Pani prezes musi być przygotowana na różnego rodzaju wysokość dofinansowania z NFZ. Zastępca Burmistrza Szubina dodała, że nie ma żadnych konkretnych decyzji dot. zmian w opiece zdrowotnej mieszkańców powiatu.
2. pytania na jakim etapie jest postępowanie w sprawie utworzenia strefy ekonomicznej w Kowalewie Burmistrz Szubina odpowiedział: Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna w dniu 22.05.2017 r. złożyła w Ministerstwie wniosek Gminy Szubin o utworzenie podstrefy w Kowalewie. Obecnie czekamy na jego rozpatrzenie. Wczoraj (21.06.2017 r.) uzyskaliśmy informację, że wniosek otrzymał pozytywną opinię wojewody, która zostanie przesłana jako załącznik do wniosku.
3. wycięcia krzewów przy drodze powiatowej Burmistrz Szubina odpowiedział: wystąpię w tej sprawie do zarządcy drogi tj. Zarządu Dróg Powiatowych w Nakle nad Notecią.
4. wycięcia poboczy przy drogach gminnych Burmistrz Szubina odpowiedział: skoszenie poboczy tej drogi zostanie zaplanowane, jednak z uwagi na duży wzrost traw jak i ilość pracowników ciężko jest określić termin wykonania prac. Rozważamy zatrudnienie firmy zewnętrznej, która wykona dla nas tego rodzaju usługi.

**Radnemu WUKA** na interpelacje dot.:

1. modernizacji ul. Leszczynowej w Rynarzewie – usunięcie słupów Burmistrz Szubina odpowiedział: ponowimy wniosek o przyspieszenie prac związanych z przebudową linii telekomunikacyjnej.
2. prośby o ujęcie w budżecie i wykonanie ul. Marii Dąbrowskiej, Bocznej, Krótkiej i Ogrodowej Burmistrz Szubina odpowiedział: budowa ul. Marii Dąbrowskiej i Bocznej wymaga ujęcia w budżecie - zostanie ona rozważona podczas planowania budżetu na rok przyszły. Natomiast dokończenie budowy ul. Ogrodowej i Krótkiej uzależniona jest od wykorzystania środków z budżetu po zaplanowanych obecnie przetargach. W funduszu sołectkim mieszkańcy opowiedzieli się za wykonaniem w bieżącym roku ul. Polnej.

Na tym Burmistrz Szubina zakończył odpowiedzi na interpelacje radnych.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego pierwszego** porządku obrad.

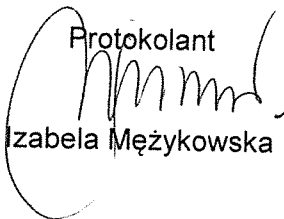
W wolnych głosach mieszkaniec Szubina odniósł się do ośrodka wypoczynkowego w Wąsoszu i wyraził ubolewanie z powodu braku linii autobusowej w tym kierunku. Poprosił Wysoką Radę o uruchomienie transportu publicznego na linii Szubin-Wąsosz.

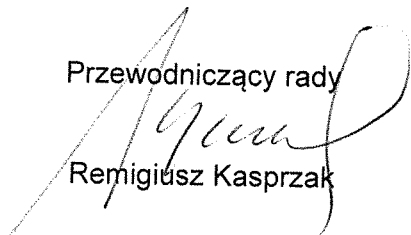
Radny **Wypych** zwrócił uwagę na brak komunikacji autobusowej również na linii Szubin-Nakło.

Więcej wolnych głosów nie było.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XXXIII sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant  
  
Izabela Mężykowska

Przewodniczący rady  
  
Remigiusz Kasprzak



# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr .....  
do protokołu Nr .....  
z dnia .....  
1  
XXXIII/17  
22.06.2017 r.

Szubin, dnia 14 czerwca 2017 r.

OR.0002.5.2017

*Szanowna/y Pani/Pan*

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i 935) w związku z § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XXXIII** sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **22 czerwca 2017 r.** (czwartek) o godzinie 11:00 w Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna przy ul. Szkolnej 2 w Szubinie.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

## **Porządek obrad XXXIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Wręczenie Medali Honorowych Sędziwoja z Szubina.
3. Powołanie sekretarza obrad.
4. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
5. Przyjęcie protokołu z XXXII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
6. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 25 maja 2017 r. do 21 czerwca 2017 roku.
7. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
8. Informacja z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2016.
9. Rozpatrzenie sprawozdania finansowego Gminy Szubin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2016 r.:
  - wystąpienie Burmistrza Szubina;
  - opinia Komisji Rewizyjnej;
  - dyskusja nad sprawozdaniami;
  - odczytanie projektu uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, um@szubin.pl

finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu gminy Szubin za 2016 rok.

10. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok:

- przedstawienie uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok oraz stanowiska RIO w Bydgoszczy z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy za 2016 rok.

11. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Szubin.

12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia taryfy za zbiorowe odprowadzanie ścieków opadowych i roztopowych na terenie gminy Szubin.

13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny węzła ciepłego przez Rejonową Bibliotekę Publiczną w Szubinie.

14. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej, położonej w Szubinie.

15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości zabudowanej, położonej w Szubinie.

16. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia programu „Szubińska Karta Seniora 60+”.

17. Podjęcie uchwały w sprawie ustanowienia Medalu Honorowego Sędziwoja z Szubina.

18. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.

19. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.

20. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

21. Wolne głosy.

22. Zakończenie XXXIII sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

**W załączeniu przedkładam projekty uchwał.**

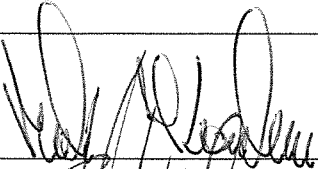
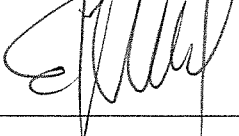
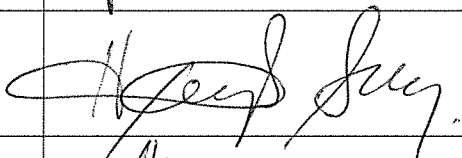
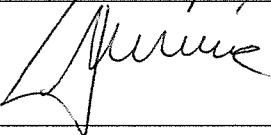


Z poważaniem  
*Przewodniczący Rady*  
*Remigiusz Kasprzak*



**LISTA OBECNOŚCI  
RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE  
kadencja 2014-2018  
XXXIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
22 czerwca 2017 r.**

Ip.	Nazwisko i imię	Podpis
1.	Adamczewska Hanna	
2.	Berka Sławomir	Berka
3.	Borys-Stachowiak Wioletta	
4.	Ciesielski Tadeusz	
5.	Danielewski Roman	
6.	Gajewski Marek	
7.	Kasprzak Remigiusz	
8.	Kaszewski Tomasz	
9.	Katafiasz Elżbieta	
10.	Kijowska Anna	



11.	Kokocińska Alina	Kokocińska Alina
12.	Kornalewicz Marek	
13.	Myśliwiec Ewa	
14.	Nikodem Barbara	Barbara Nikodem
15.	Rejment Maciej	Maciej Rejment
16.	Rynarzewski Robert	
17.	Rzeski Dawid	Dawid Rzeski
18.	Sowa Henryk	
19.	Stachowiak Teresa	
20.	Wuka Paweł	
21.	Wypych Stanisław	


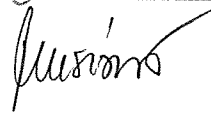
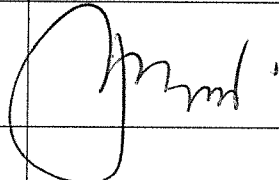

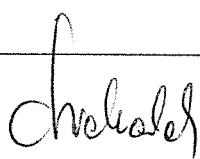


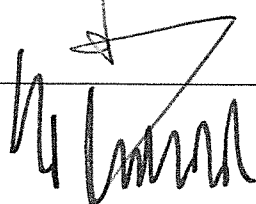



Załącznik Nr <sup>3</sup> .....  
do protokołu Nr XXXII/17  
z dnia 22.06.2017 r.

**LISTA OBECNOŚCI  
zaproszonych gości  
XXXIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
22 czerwca 2017 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Artur Michalak	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Krystyna Sichel	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
4.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
5.	Genowefa Szpeyer	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WPiKZ	
6.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WOŚiR	
7.	Katarzyna Błoch-Kitkowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
8.	<del>Piotr Kmieć</del> Wiesław Stepczyński	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WIZB	
9.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WGP	



10.	Piotr Kozłowski Wojciech Pacewicz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	
11.	Marek Nowicki	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WEiS	
12.	Danuta Musiał	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik USC	
13.	<del>Wiesław Stepczyński</del>	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik RZD	
14.	Izabela Mężykowska	Urząd Miejski w Szubinie	Kierownik OR	
15.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
16.	Mirostław Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
17.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
18.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Dyrektor	
19.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pozarna w Szubinie	Dowódca JRG	
20.	<del>Dariusz Liss</del> p.o. Grzegorz Ciesłowski	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant p.o.	
21.	Krzysztof Badura	KPWik Szubin	Prezes Zarządu	
22.	Ignacy Pogodziński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	

23.	Wojciech Bethke	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
24.	Beata Danielewska- Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
25.	Karolina Domżała- Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
26.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
27.	Tomasz Wachowiak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
28.	Marek Domżała	Sejmik Woj. Kuj.-Pom.	Radny Województwa	
29.	Tomasz Miłowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
30.	Radostaw Mrugowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu	
31.	Edmund Karnowski	Zrzeszenie Prywatnych Właścicieli Nieruchomości	Prezes	
32.	Andrzej Hejnicki	Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szubinie	Przewodniczący Rady Nadzorczej	
33.	Jan Kostecki	Rada Seniorów Gminy Szubin	Przewodniczący Rady	
34.	Margareta Szymczak	UM RZP	kierownik referatu	




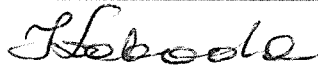


Załącznik Nr <sup>4</sup> .....  
do protokołu Nr <sup>XXXIII/17</sup> .....  
z dnia <sup>22.06.2017r.</sup> .....

**LISTA OBECNOŚCI  
SOŁTYSI GMINY SZUBIN  
XXXIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
22 czerwca 2017 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Borowiak Radosław	
4.	Borys-Stachowiak Wioletta	podpis – lista obecności radnych
5.	Buczkowski Mariusz	
6.	Chareńska Kazimiera	
7.	Chruściński Krzysztof	
8.	Ciesielski Tadeusz	podpis – lista obecności radnych
9.	Domagała Bożena	
10.	Grobelski Rafał	
11.	Guzek Dariusz	
12.	Jasiak Małgorzata	
13.	Katafiasz Elżbieta	podpis – lista obecności radnych
14.	Konieczka Paweł	



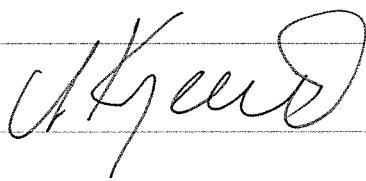
15.	Kończal Violetta	
16.	Kornacka Iwona	
17.	Kowalski Piotr	
18.	Kozdęba Agnieszka	
19.	Kozłowski Andrzej	
20.	Krajnik-Damazyn Agnieszka	
21.	Lewandowski Andrzej	
22.	Lis Iwona	
23.	Luchowska Mariola	
24.	Łoboda Kazimiera	
25.	Łukasik Mariusz	
26.	Myśliwiec Ewa	podpis – lista obecności radnych
27.	Orchowski Łukasz	
28.	Ośka Krzysztof	
29.	Pawlik Robert	
30.	Pietrykowski Krzysztof	
31.	Pobudkiewicz Tadeusz	
32.	Sowa Henryk	podpis – lista obecności radnych
33.	Staszałek Zbigniew	

34.	Synakiewicz Ryszard	
35.	Szczepaniak Kamila	
36.	Szpechcińska Urszula	
37.	Świątkowska Barbara	



Załącznik Nr 5  
do protokołu Nr XXXIII/17  
z dnia 22.06.2017r.

**LISTA OBECNOŚCI  
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI  
XXXIII sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
22 czerwca 2017 r.**

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Biernacki Marek	
2.	Krajewski Artur	
3.	Wawrzyniec Owczarzak	
4.	Wróblewska Jolanta	



**Sprawozdanie**  
**Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej**  
**za okres od 25 maja 2017r. do 21 czerwca 2017r.**

1. Informuję, że po przeprowadzonych negocjacjach w dniu 29.05.2017 r. z Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego w sprawie wniosku o dofinansowanie projektu pn. „Aktywne przedszkole szansą na sukces dziecka” złożonego w konkursie nr RPKP.10.01.01-IZ.00-04-054/16, powyższy wniosek otrzymał pozytywną ocenę formalno-merytoryczną. Aktualnie trwają prace nad przygotowaniem dokumentów niezbędnych do podpisanie umowy o dofinansowanie powyższego projektu.
  
2. 29.05.2017 r. zostały podpisane 3 umowy na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2017 r. z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami pożytku publicznego na łączną kwotę 8.450,00 zł, na poniższe zadania w zakresie:
  - 1) „Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, poprzez działania integrujące, rekreacyjne, zwiększające aktywność społeczną i zawodową osób niepełnosprawnych, przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu, likwidujące bariery, ograniczające skutki niepełnosprawności, działania na rzecz wzmocnienia współpracy środowisk i tworzenia warunków do zachowania samodzielności i niezależności osób niepełnosprawnych, promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego.” – 2 umowy:
    - a) Liga Kobiet Polskich Kujawsko-Pomorski Oddział Wojewódzki w Bydgoszczy na kwotę 1.300,00 zł
    - b) Stowarzyszenie Inspiracja SI na kwotę 3.700,00 zł
  - 2) „Rewitalizacja, w tym działania społeczne, edukacyjne, wychowawcze, integracyjne, kulturalne i rekreacyjne z wyłączeniem działań w zakresie sportu prowadzone na rzecz osób, rodzin dysfunkcyjnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym, zawodowym-mieszkańców obszarów

rewitalizacyjnych tj. obszar osiedla Stare Miasto, sołectwa: Smolniki, Żurczyn, Łachowo.” – 1 umowa:

a) Stowarzyszenie Inspiracja SI na kwotę 3.450,00 zł.

3. Postanowiłam wydzierżawić na okres od 1 lipca 2017r. do 31 sierpnia 2022r. w drodze przetargu ustnego nieograniczonego nieruchomość gruntową położoną w Pińsku, oznaczoną geodezyjnie jako działka nr 36/1 o powierzchni 4,3166 ha. Cena wywoławcza czynszu rocznego wynosi 1000 zł. Zgodnie z ewidencją gruntów i budynków prowadzoną przez Starostę Nakielskiego działka nr 36/1 sklasyfikowana jest jako: Wsr-RVI- grunty pod stawami, jest to zbiornik wodny o powierzchni 1.7746 ha, będący pozostałością po eksploatacji kruszywa oraz RVI- tereny orne o powierzchni 2.5420 ha. Dzierżawca będzie użytkować przedmiot dzierżawy na cele rolne, zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki rolnej, bez dokonywania jakichkolwiek inwestycji. Na terenie działki znajduje się hałda ziemi urodzajnej, którą dzierżawca ma obowiązek wykorzystać w celu podniesienia wartości użytkowej przedmiotu dzierżawy. Dla przedmiotowej nieruchomości nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Przedmiotowa część nieruchomości wolna jest od ciężarów i ograniczeń oraz hipotek.

4. Przeznaczyłem do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową położoną w Szubinie, oznaczoną geodezyjnie nr 1730/20 o powierzchni 1000 m<sup>3</sup>. Cel dzierżawy – usługowo-handlowy i składowy. Czynsz dzierżawy wynosi 1195 zł.

5. Wydałem zarządzenie w sprawie przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2017 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 98.089.734,98 zł, a po stronie wydatków 110.690.700,98 zł.

Dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:

- w rozdziale 70095 pozostała działalność z mylnie utworzonego § 4360 opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych w poprzedniej uchwale zmieniającej uchwałę

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok (nr XXXII/392/17) przeniesiono kwotę 3.500 zł do prawidłowego § 4390 ekspertyzy, opinie, analizy w celu opracowania ekspertyzy stanu technicznego budynku wielorodzinnego zlokalizowanego przy ul. Browarnej 5 w Szubinie;

- z rozdziału 75818 z § 4810 rezerwy ogólne dokonano przeniesienia kwoty 725,70 zł do rozdziału 85501 świadczenia wychowawcze do § 2910 zwrot dotacji oraz płatności wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, w związku z otrzymanym w dniu 2 czerwca 2017r. wystąpieniem pokontrolnym, z którego wynika obowiązek dokonania zwrotu do budżetu państwa dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem w kwocie 725,70 zł wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia wskazanej okoliczności (art. 169 ust.1 ustawy o finansach publicznych);

- w rozdziale 92109 świetlice kluby i domy kultury z § 4270 zakup usług remontowych przeniesiono kwotę 5.000 zł do § 4300 zakup usług pozostałych;

- w rozdziale 92605 kultura fizyczna z § 4300 zakup usług pozostałych przeniesiono kwotę 5.000 zł do § 4430 różne opłaty i składki w celu dokonania opłaty za wpisowe;

- w rozdziale 92695 pozostała działalność w dziale kultura fizyczna z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia przeniesiono kwotę 3.000 zł do § 4260 zakup energii.

6. Ogłosiłem konkursy uzupełniające do otwartych konkursów ofert nr 3/2016 i nr 8/2016 na wykonywanie zadań publicznych Gminy Szubin w 2017 roku przez organizacje pozarządowe. Wysokość środków do wykorzystania w konkursie uzupełniającym pt. „Nauka edukacja, ekologia i wychowanie poprzez prowadzenie innych działań o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, ekologicznym, w tym organizację warsztatów, szkoleń, prelekcji, konkursów, rozwijanie kształcenia w formach pozaszkolnych” wynosi 4190 zł. W konkursie uzupełniającym w zakresie rewitalizacji do wykorzystania pozostało 11.550 zł. Oferty należy składać do 30 czerwca 2017r. Powołałem także komisję konkursową do oceny ofert złożonych w ramach tych konkursów oraz ustaliłem jej regulamin.

7. Wydałem zarządzenie w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały nieruchomości położone w Małych Rudach, Starym Jaruzynie, Retkowie, Zamościu i Mąkoszynie.
8. Określiłem nowe zasady przyznawania Honorowego patronatu Burmistrza Szubina. Zarządzenie to ustala zasady przyznawania w/w patronatu oraz termin składania i wzór wniosku, który zobowiązani są złożyć organizatorzy przedsięwzięć. W terminie do 30 czerwca 2017 r. należy złożyć wnioski dla przedsięwzięć realizowanych w okresie od 1 sierpnia do 31 grudnia 2017 r. Natomiast w kolejnych latach w/w wnioski należy składać:
  - 1) do 30 listopada dla przedsięwzięć realizowanych od 1 stycznia do 30 czerwca następnego roku;
  - 2) do 31 maja dla przedsięwzięć realizowanych od 1 lipca do 31 grudnia.
9. 9 czerwca 2017 r. zawarto akt notarialny dotyczący nabycia przez dotychczasowego użytkownika wieczystego prawa własności nieruchomości gruntowej oznaczonej jako działka nr 721/12, o pow. 0,0218 ha, położonej w Szubinie za kwotę 2.444,00 zł.
10. 9 czerwca 2017 r. zawarto akt notarialny, dotyczący zamiany nieruchomości gruntowych położonych w Stanisławce, w wyniku której Gmina Szubin zbyła działki nr 41/3, 21 i 24, a stała się właścicielem działek nr 80/2, 23/3, 22/3 oraz 14/3. Różnica wartości nieruchomości będących przedmiotem zamiany, w kwocie 2.583,00 zł została darowana na rzecz Gminy Szubin.
- 11.12 czerwca 2017 aktem notarialnym Spółdzielnia Mieszkaniowa w Szubinie złożyła oświadczenie o ustanowieniu nieodpłatnej służebności gruntowej drogi polegającej na prawie przechodu i przejazdu przez działkę nr 2218/26, położonej w Szubinie na rzecz nieruchomości KW nr BY1U/00015078/0, stanowiącej własność Gminy Szubin.

12.19 czerwca odbyło się spotkanie z przedstawicielami Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz projektantem w sprawie omówienia opracowywanej dokumentacji projektowej na prace konserwatorskie przy ruinach zamku rycerskiego w Szubinie.

13. Ogłoszono następujące postępowania przetargowe:

1) Na remont istniejącej nawierzchni bitumicznej drogi gminnej nr 090910c – ulica gen. Józefa Bema w Szubinie (otwarcie ofert 27.06.2017).

2) Na budowę kanalizacji sanitarnej i deszczowej na Osiedlu Bydgoskim (ul. Mickiewicza, Dąbrowskiej, Słowackiego, Kasprowicza, Wyspiańskiego, Asnyka, Szenwalda, Prusa, Żeromskiego, Kochanowskiego, Wiejska, Reja) w Szubinie (otwarcie ofert 03.07.2017r.).

3) Na przebudowę ul. Ogrodowej w Szubinie (otwarcie ofert 20.06.2017. Złożono jedną ofertę Konsorcjum firm: Lider – Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Usługowe AFFABRE Sp. z o.o, ul. Inwalidów 1, 85-727 Bydgoszcz, Partner –DROMAKS Piotr Myszkier, ul. Żytnia 25, 85-356 Bydgoszcz cena 1 426 443,53 zł).

4) Na termomodernizację Zespołu Szkół w Kowalewie (złożono jedną ofertę, postępowanie w trakcie oceny ofert).

5) Na termomodernizację Zespołu Szkół w Rynarzewie (złożono dwie oferty, postępowanie w trakcie oceny ofert).

14. W wyniku przeprowadzonych postępowań przetargowych podpisano następujące umowy:

1) Na remont istniejącej nawierzchni bitumicznej drogi gminnej nr 090949c – ulica Tysiąclecia w Szubinie z firmą S-PROBUD Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. Rzeźnicza 6-8 za kwotę 47 530,28 zł brutto.

15. W postępowaniach od 10 000 do 30.000 euro prowadzone są następujące postępowania:

1) Demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Szubin – dokonano wyboru wykonawcy, umowa zostanie podpisana w najbliższym czasie.

2) Na zorganizowanie kolonii letnich z programem profilaktycznym z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom.

16. 17 czerwca 2017 r. weszła w życie ustawa z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o ochronie przyrody, która zmodyfikowała treść ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody w zakresie wydawania zezwoleń na usuwanie drzew i krzewów. Szczegóły zmian zamieszczone zostały na stronie internetowej [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl) oraz rozesłane będą do sołtysów wszystkich sołectw. Proszę o zapoznanie się z treścią zmian.
17. 21 czerwca br. uczestniczyłem w zgromadzeniu wspólników KPWiK sp. z o.o. Zarząd spółki otrzymał absolutorium z wykonania obowiązków. Dokonano wyboru Rady Nadzorczej. Jej skład nie uległ zmianie. Rada Nadzorcza powołała na kolejną kadencję Prezesa Zarządu Krzysztofa Badurę. Zysk przedsiębiorstwa za 2016r. w kwocie 117.687,60 zł. przeznaczono min. na wypłatę dywidendy.

Ponadto informuję, że:

18. W dniach od 3-11 czerwca na terenie Gminy Szubin odbywały się Dni Szubina 2017. Dla mieszkańców przygotowano szereg atrakcji, m.in. przejażdżki zabytkowym "ogórkiem", koncerty, największy w Polsce objazdowy lunapark, paradę mieszkańców. Serdecznie dziękuję wszystkim osobom zaangażowanym w organizację.
19. 6 czerwca br. odbyło się V posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin. Podczas posiedzenia radni dokonali wyboru nowego Wiceprzewodniczącego Rady. Został nim Pan Aleksander Bąk. Omawiany był program przygotowania obchodów Gminnych Dni Seniora. Dyskutowano również w sprawie wprowadzenia Szubińskiej Karty Seniora 60+.
20. W sklepiku muzealnym pojawiły się nowe gadżety. Serdecznie zachęcam do odwiedzenia naszej strony internetowej lub stacjonarnego sklepiku w Muzeum Ziemi Szubińskiej. Jednym z nowych gadżetów są wyjątkowe koszulki, których szata graficzna została wyłoniona w konkursie.
21. 25 czerwca 2017r. w Wąsoszu odbędzie się festyn z okazji rozpoczęcia lata. Serdecznie zachęcamy mieszkańców do

wzięcia udziału w wydarzeniu. Organizatorem jest Ośrodek Wypoczynkowy Albatros.

Opracowanie:

Renata Kabulla

Iwona Kubiak

Wiesław Stepczyński

Małgorzata Łapaczyńska

Aleksandra Bartosz

Izabela Mężykowska

Szubin, 21 czerwca 2017r.

BURMISTRZ  
Artur Michałek

# INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE GOSPODARKI BUDYNKAMI I LOKALAMI GMINNYMI (MIESZKALNYMI I UŻYTKOWYMI) ZA ROK 2016

(w tym analiza potrzeb remontowych i mieszkaniowych  
w zasobach Gminy Szubin: zakres i koszty remontów  
oraz zadłużenia czynszowe)

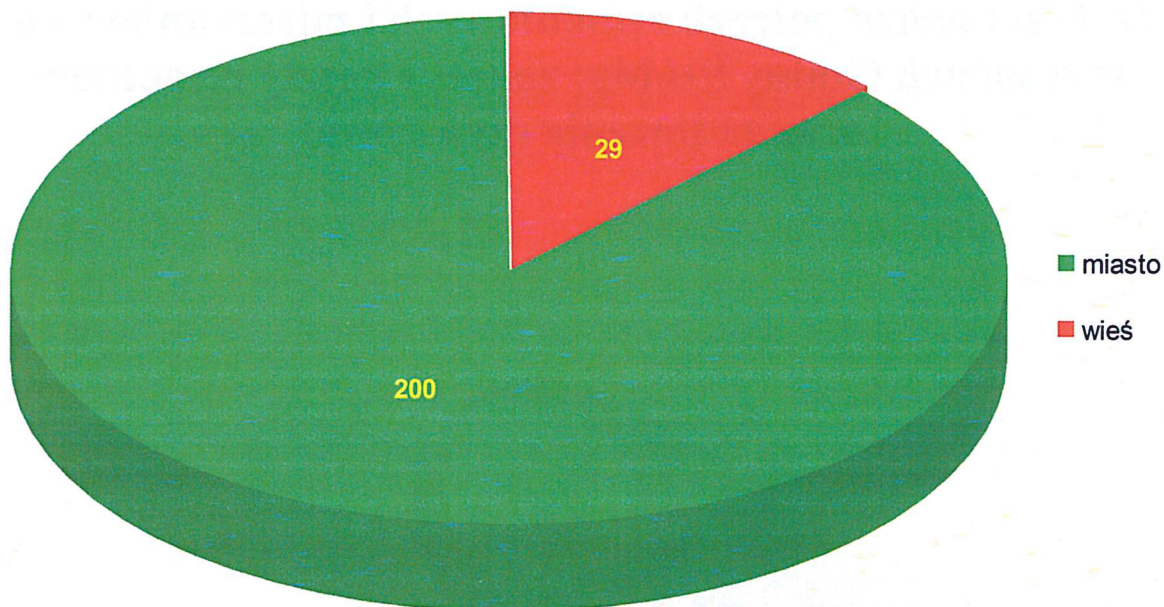


*Szubin, czerwiec 2017 r.*

# 1. Wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Szubin oraz zapotrzebowanie na lokale mieszkalne.

Urząd Miejski w Szubinie jako zarządca zasobu mieszkaniowego Gminy Szubin na dzień 31 grudnia 2016 r. administrował 229 lokalami mieszkalnymi – jak na wykresie i w tabelach poniżej:

Wykres nr 1. Lokalizacja lokali mieszkalnych z podziałem na miasto i wieś.



Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 1. Zestawienie ogólne lokali.

	Mieszkania w budynkach stanowiących własność Gminy	Mieszkania w budynkach wspólnot mieszkaniowych	Budynki pozostające w samoistnym posiadaniu Gminy
<b>Miasto</b>	17 budynków 148 mieszkań o pow. użytkowej 5.648,37 m <sup>2</sup>	47 mieszkań o pow. użytkowej 1995,86 m <sup>2</sup> w 23 budynkach	1 budynek 5 mieszkań o pow. użytkowej 207,56 m <sup>2</sup>
<b>Wieś</b>	10 budynków 19 mieszkań o pow. użytkowej 955,54m <sup>2</sup>	10 mieszkań o pow. użytkowej 364,67 m <sup>2</sup> w 10 budynkach	

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 2. Mieszkania w budynkach stanowiących własność Gminy.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa lokali (m <sup>2</sup> )
<b>Budynki na terenie miasta</b>			
1.	ul. Władysława Broniewskiego 1	8	366,50
2.	ul. Władysława Broniewskiego 2	4	103,84
3.	ul. Władysława Broniewskiego 3	24	798,27
4.	ul. Władysława Broniewskiego 4	24	798,47
5.	ul. Władysława Broniewskiego 5	24	799,02
6.	ul. Browarna 3	4	120,50
7.	ul. Browarna 5	6	233,09
8.	ul. Browarna 8	6	266,49
9.	ul. Młyńska 20	7	262,86
10.	ul. Winnica 42	2	141,05
11.	ul. Ogrodowa 12	5	201,17
12.	ul. Kcyńska Nowe Osiedle 4	4	285,06
13.	ul. Nakielska 17	4	209,66
14.	ul. Kościuszki 18	11	455,84
15.	ul. Jana Pawła II 3	1	51,84
16.	ul. 3 Maja 33A	13	492,81
17.	ul. Winnica 79a	1	61,90
<b>RAZEM</b>		<b>148</b>	<b>5648,37</b>
<b>Budynki na terenie wiejskim</b>			
1.	Grzeczna Panna	1	64,50
2.	Żurczyn 1	2	80,66
3.	Żurczyn 2	3	127,26
4.	Samokłęski Małe 16a	2	98,25
5.	Niedźwiady 9	1	49,20
6.	Smolniki 11	2	103,00
7.	Szaradowo 10	1	60,20
8.	Słonawy 28	3	138,10
9.	Słonawy 48	2	94,00
10.	Wąsosz, ul. Słoneczna 20	2	140,37
<b>RAZEM</b>		<b>19</b>	<b>955,54</b>

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 3. Mieszkania w budynkach stanowiących własność wspólnot mieszkaniowych z udziałem Gminy.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa lokali (m <sup>2</sup> )
<b>Budynki na terenie miasta</b>			
1.	ul. Władysława Broniewskiego 6	2	94,20
2.	ul. Browarna 2	2	68,36
3.	ul. Kcyńska 5	1	67,46
4.	ul. Kcyńska 49	1	52,21
5.	ul. 3 Maja 29	3	118,53
6.	ul. 3 Maja 30	4	122,95
7.	ul.3 Maja 33	3	124,90
8 .	ul. 3 Maja 39	5	190,53
9.	ul. Młyńska 14	2	123,34
10.	ul. Mostowa 1	2	38,65
11.	ul. Os. Cieleckiego 3	1	34,34
12.	ul. Os. Cieleckiego 4	1	34,72
13.	ul. Os. Cieleckiego 5	2	68,34
14.	ul. Os. Cieleckiego 6	1	34,95
15.	Plac Kościelny 4	1	86,42
16.	Plac Wolności 3	2	88,40
17.	ul. Wyzwolenia 10	1	49,14
18.	ul. Wyzwolenia 11	3	144,87
19.	ul. Ogrodowa 22	1	50,53
20.	ul. Nowa 2	1	38,38
21.	ul. Sędziwoja Pałuki 11	1	16,08
22.	ul. Św. Marcina 4	5	267,76
23.	ul. Św. Marcina 7	2	80,80
<b>RAZEM</b>		<b>47</b>	<b>1.995,86</b>
<b>Budynki na terenie wiejskim</b>			
1.	Chomętowo 24	1	37,30
2.	Dąbrówka Słupska 20	1	21,19
3.	Dąbrówka Słupska 21	1	17,80
4.	Szkocja, ul. Wspólna 48	1	24,41
5.	Królikowo, ul. Zaleska 7a	1	79,89
6.	Królikowo, ul. Pocztowa 5	1	21,91
7.	Skórzewo 9	1	49,59
8.	Rynarzewo, ul. Szkolna 9a	1	45,16
9.	Stary Jaruzyn 47	1	34,28
10.	Retkowo 36	1	33,14
<b>RAZEM</b>		<b>10</b>	<b>364,67</b>

Źródło: opracowanie własne.

Tabela nr 4. Mieszkania w budynkach pozostających w posiadaniu samoistnym Gminy.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa lokali (m <sup>2</sup> )
1.	Szubin, ul. Paderewskiego 5	5	207,56
<b>RAZEM</b>		<b>5</b>	<b>207,56</b>

*Źródło: opracowanie własne.*

Łączna powierzchnia mieszkań, którymi władała Gmina Szubin wynosiła 9.172,00 m<sup>2</sup> (miasto: 7.851,79 m<sup>2</sup>, wieś: 1.320,21m<sup>2</sup>). Przeciętna powierzchnia lokalu to 40,05 m<sup>2</sup> (miasto: 39,26 m<sup>2</sup>, wieś: 45,52 m<sup>2</sup>). W zasobach komunalnych zamieszkuje 722 osoby, tj. ok. 3 % wszystkich mieszkańców gminy i miasta. Na jedną osobę przypada średnio 12,70 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej mieszkania. Wskaźnik zagęszczenia wynosi 3 osoby na jeden lokal.

Na koniec 2016 r. rejestr rodzin ubiegających się o przydział mieszkania z zasobów Gminy obejmował 114 aktualnych wniosków, z czego 21 wpłynęło w trakcie roku 2016. W tym samym czasie część spraw uległo dezaktualizacji (zmiana miejsca zamieszkania, wyjazd za granicę, zgon itp.).

Na lokal socjalny oczekuje aktualnie jedna rodzina uprawniona na podstawie wyroku sądowego o eksmisję z lokalu Spółdzielni Mieszkaniowej w Szubinie. Z tytułu niedostarczenia lokalu, od czerwca 2015 r., Gmina płaci do spółdzielni odszkodowanie; aktualnie jest to 524,98 zł miesięcznie.

Poza wymienionymi wyżej budynkami i lokalami mieszkalnymi Referat Zarządzania Budynkami prowadzi również sprawy związane z zarządzaniem gminnymi budynkami i lokalami użytkowymi, do których należą między innymi:

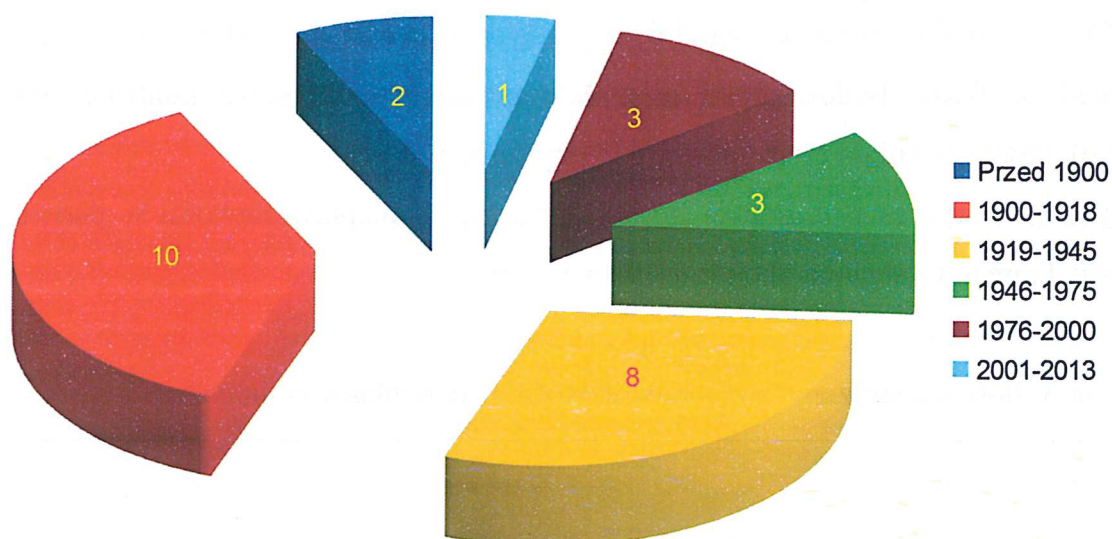
- budynek byłego internatu Zakładu Poprawczego w Szubinie usytuowany przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie, gdzie funkcjonuje Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej SR w Szubinie oraz stołówka prowadzona przez Parafialny Oddział Akcji Katolickiej,
- budynek przy ul. Winnica 15 w Szubinie,
- budynek przy ul. Winnica 17 w Szubinie,

- pomieszczenia po byłej kotłowni lokalnej przy ul. Broniewskiego 4 w Szubinie wykorzystywane przez Parafialny Oddział Akcji Katolickiej. Są one również miejscem garażowania szkolnego busa, a część pomieszczeń wykorzystywana jest na potrzeby składowe Gminy. Obecnie trwa proces wyłaniania wykonawcy przebudowy tego obiektu na cele mieszkalne.
- budynek w Turze przy Osadzie Leśnej, stanowiący trzy garaże,
- lokal w budynku poszkolnym w Niedźwiadach wykorzystywany przez Pałucko-Pomorskie Stowarzyszenie Astronomiczno-Ekologiczne,
- punkt przedszkolny w budynku Ośrodka Zdrowia w Królikowie,
- budynki usytuowane na terenie ośrodka wypoczynkowego w Wąsoszu (budynek administracyjny, hangar-garaże, hangar przy przystani oraz sanitariaty z natryskiem),
- piwnice-magazyny przy ul. Browarnej 4 w Szubinie,
- lokal byłej świetlicy w Starym Jaruzynie,
- budynki gospodarcze przy budynkach mieszkalnych,
- lokal poczty w Turze,
- lokale – filie Biblioteki Publicznej w Szubinie.

## **2. Potrzeby remontowe zasobu mieszkaniowego Gminy Szubin.**

Stan techniczny budynków gminnych z lokalami mieszkalnymi i ich postępująca dekapitalizacja stanowi jeden z najważniejszych i najpilniejszych problemów. Jak wynika z poniższego wykresu zdecydowana większość lokali mieszkalnych znajduje się w budynkach, które z uwagi na wiek wykazują bardzo duże zużycie funkcjonalne i techniczne. Średni wiek tych budynków wynosi 94 lata.

Wykres nr 2. Budynki komunalne stanowiące wyłączną własność Gminy wg lat powstania.



Źródło: opracowanie własne.

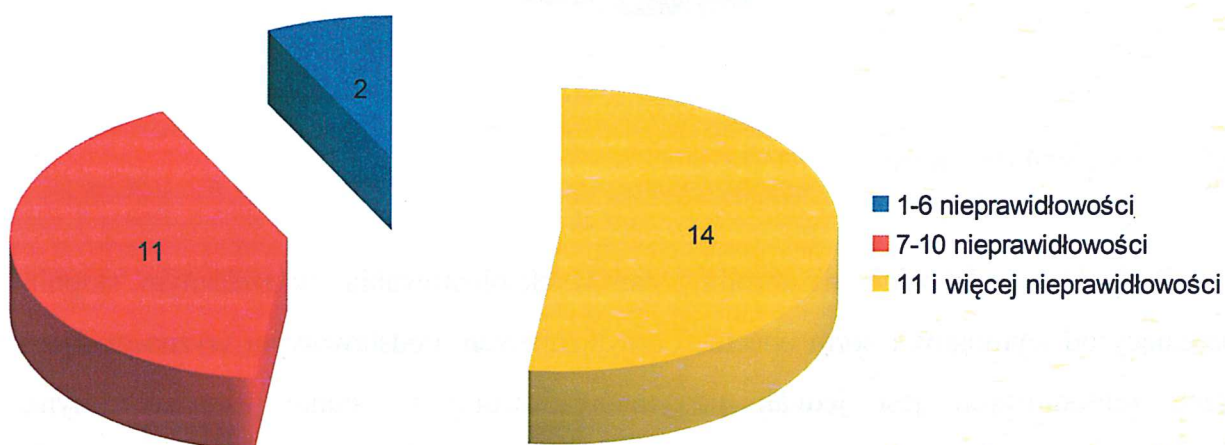
Budynki przedstawiają różnorodny stan wyeksploatowania, w znacznym stopniu odbiegający od wymogów i norm obecnie obowiązujących. Podstawowym wyznacznikiem potrzeb remontowych jest jednak utrzymanie zasobu w stanie nie pogorszone, co uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy. Ważnym aspektem w tej kwestii jest stan dachów pokrytych płytą eternitową (43 % wszystkich budynków gminnych pokrytych jest płytą eternitową), które winny być wymienione w możliwie niedługim czasie, ale i inne pokrycia dachu wymagają rozległych napraw, bądź wręcz wymiany. Ściany zewnętrzne budynków posiadają liczne pęknięcia i zarysowania, a stropy i więźby dachowe wykazują znaczne ugięcia, świadczące o przeciążeniu stropów. Również elementy drewniane klatek schodowych wykazują znaczne zniszczenia i ubytki. Problemem budynków jest także brak odpowiedniej izolacyjności ścian zewnętrznych (brak lub uszkodzenie izolacji pionowych i poziomych), co powoduje przenikanie wilgoci z gruntu do ścian budynków (w mieszkaniach panuje wilgoć, widoczne są ślady pleśni). Niepokojący jest też stan stolarki okiennej (75 % wszystkich budynków gminnych wymaga natychmiastowej, przynajmniej częściowej, naprawy bądź wymiany stolarki okiennej). Z roku na rok budynki te wymagają

coraz większych nakładów finansowych. Niestety z uwagi na fakt, że środki finansowe przeznaczane na remonty są ograniczone, w budynkach wchodzących w skład zasobu przeprowadzane są głównie niezbędne prace remontowe, związane najczęściej z awarią bądź uszkodzeniem nieruchomości wskutek zdarzeń losowych.

Dla budynków gminnych zgodnie z przepisami prawa budowlanego prowadzone są książki obiektów budowlanych oraz dokonywane są okresowe kontrole (roczne i 5-letnie), które ujawniają rzeczywiste potrzeby remontowe.

Poniższy wykres przedstawia ilość stwierdzonych nieprawidłowości w budynkach gminnych, które to Gmina ma obowiązek usunąć.

Wykres nr 3. Ilość stwierdzonych nieprawidłowości w budynkach gminnych.



*Źródło: opracowanie własne.*

Do najczęściej powtarzających się nieprawidłowości lub usterek technicznych w protokołach kontroli budynków należy zaliczyć:

- skorodowane, a w wielu przypadkach wymagające wymiany, rynny, opierzenia i obróbki blacharskie,
- zły stan pokrycia dachów – w kilku przypadkach alarmujący,

- zły stan elewacji budynków – liczne spękania i złuszczenia cegieł, zacieki, odparzenia i ubytki tynków,
- zły stan schodów zewnętrznych – spękania i ubytki betonu,
- zły stan powłok malarskich wewnątrz budynków,
- spękania i zapadnięcia opaski wokół budynków,
- brak zabezpieczeń posadzek przed zawilgoceniem,
- zły stan stolarki okiennej i drzwiowej,
- zły stan schodów drewnianych na klatkach schodowych,
- zarysowania ścian,
- zły stan techniczny instalacji elektrycznych oraz brak zabezpieczeń przeciwpożarowych w gniazdach elektrycznych,
- brak wentylacji w lokalach.

Przeprowadzane przez Gminę remonty bieżące tych budynków zabezpieczają jedynie przed dalszym ich niszczeniem, zaciekaniem itp. Na remonty kapitalne, które objęłyby między innymi wymianę konstrukcji i poszycie dachowych, instalacji elektrycznych i instalacji wodno-kanalizacyjnych, Gmina nie posiada środków.

Na uwagę zasługuje również fakt, że z uwagi na zły stan techniczny, w 2016 r. rozebrano część budynku wielorodzinnego przy ul. T. Kościuszki 18 w Szubinie.

Tabela nr 5. Wyposażenie lokali gminnych w instalacje.

Lp.	Rodzaj instalacji	Ilość nieruchomości posiadająca instalację (wyrażona w %)
1.	elektryczna	100
2.	wodociągowa	98

3.	kanalizacyjna	98
4.	centralne ogrzewanie	40
5.	centralna ciepła woda użytkowa	33

*Źródło: opracowanie własne*

Z powyższej tabeli wynika, że 100 % budynków i lokali mieszkalnych wyposażonych jest w energię elektryczną. Instalacja elektryczna modernizowana jest w trakcie remontów budynków i lokali, jednak potrzeby w tym zakresie są nadal duże. Wynikają one z wieku instalacji (instalacje w większości wykonane z aluminium) i szybkiego postępu technicznego (coraz większa ilość sprzętów gospodarstwa domowego wymaga dostarczenia energii elektrycznej) – obciążenia instalacji elektrycznych są znacznie większe od tych dla jakich je projektowano. Obecnie nie odpowiadają one parametrom technicznym stawianym dla tego typu instalacji, stwarzając zagrożenie pożarowe lub możliwość porażenia prądem. 98% nieruchomości posiada instalację wodociągową i kanalizacyjną, która jest również sukcesywnie wymieniana w niezbędnym zakresie. Instalacje te po długoletniej eksploatacji są skorodowane i wykazują dużą awaryjność, co wiąże się z ponoszeniem znacznych nakładów związanych z usuwaniem skutków awarii. W wyniku prowadzonych przez Gminę działań nastąpił znaczny wzrost liczby lokali z opomiarowanym poborem wody. W instalację centralnego ogrzewania wyposażonych jest 40 % lokali gminnych, w instalację ciepłej wody użytkowej 33 %. Stan tych instalacji jest dostateczny.

### **3. Kontrola ściągłości opłat z tytułu najmu mieszkań komunalnych.**

W strukturze organizacyjnej Referatu Zarządzania Budynkami Wydziału Inwestycji i Zarządzania Budynkami Urzędu Miejskiego w Szubinie funkcjonuje jedno stanowisko ds. windykacji należności. Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiada m.in. za monitorowanie płatności.

Do osób zalegających z płaceniem należności za wynajmowane lokale mieszkalne wysyłane są sukcesywnie wezwania do spłaty zaległości (w 2016 roku

wysłano 231 wezwania). Dla najemców zalegających długotrwale jest to czasem wręcz zapowiedź o zamiarze wypowiedzenia najmu. Systematycznie prowadzone są też rozmowy z dłużnikami, w których proponuje się „ugodę” w kwestii spłaty zadłużenia np. dogodne raty. W sytuacji gdy dłużnicy uporczywie nie wywiązują się z obowiązku regulowania należnych kwot przygotowywane są dokumenty i sprawa kierowana jest do sądu o wydanie nakazów zapłaty, które są przesyłane do komornika z wnioskiem o egzekucję zasądzonych należności. W 2016 roku skierowano 26 pozwów o wydanie nakazu zapłaty należności czynszowych. Z egzekucji komorniczej wpłynęło 14.011,62 zł tytułem należności głównej oraz 1.726,67 zł tytułem zasądzonych odsetek. W związku z zaległościami w opłatach za mieszkanie oraz nieprzestrzeganiem porządku domowego, w 2016 roku gmina posiadała 6 wyroków eksmisyjnych, z czego zrealizowany został jeden wyrok. Rodzina została eksmitowana do pomieszczenia tymczasowego. Kolejny wyrok został wykonany 8 czerwca br., a następne dwa znajdują się u komornika z wnioskiem o przeprowadzenie eksmisji.

Dłużnicy informowani są także o możliwościach rozwiązania problemu zadłużenia poprzez:

- ubieganie się o dodatek mieszkaniowy,
- zamianę mieszkania większego na mniejsze lub o niższym standardzie,
- odpracowanie zadłużenia na podstawie zarządzenia Burmistrza Szubina w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia poprzez spełnienie świadczenia innego rodzaju.

Z wprowadzonej nowej formy spłaty zadłużenia skorzystało już kilku najemców, w szczególności dłużnicy z wielomiesięczną zaległością. Jeden z lokatorów odpracował swój dług w całości (2.424,84 zł).

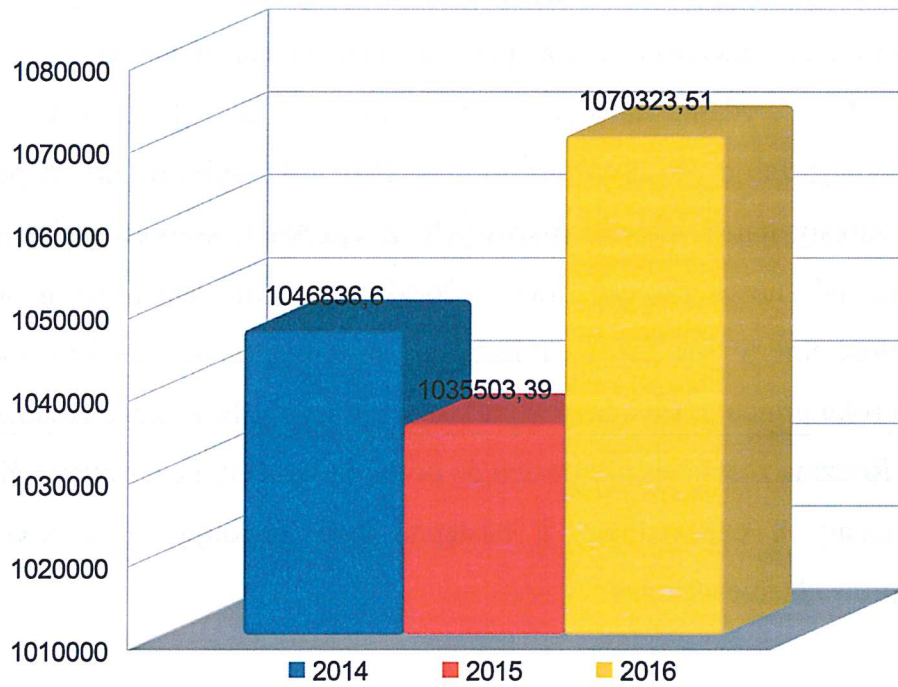
Ściągalność opłat z tytułu najmu mieszkań komunalnych za 2016 rok przedstawia się następująco:

W 2016 r. z tytułu opłat zaległych i bieżących za lokale wpłynęło do budżetu 1.070.323,51 zł przy przypisie w kwocie 1.087.292,87 zł.

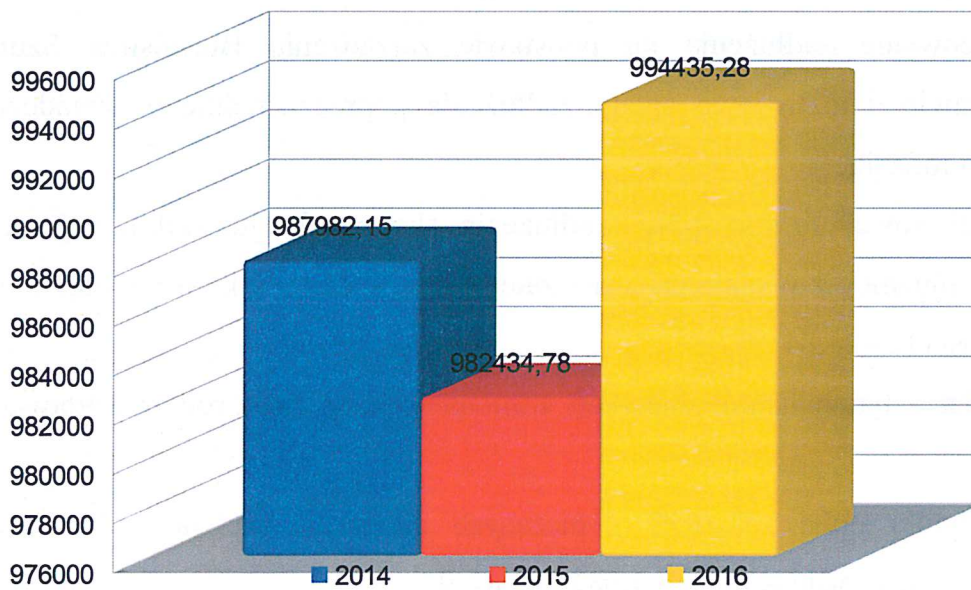
W celu szerszego zobrazowania sytuacji finansowej w zakresie wpływów zaległych i bieżących, poniżej przedstawiono wykresy:

Wykres nr 4. Wpłaty należności ogółem za okres 2014-2016 (zł).

Źródło: opracowanie własne

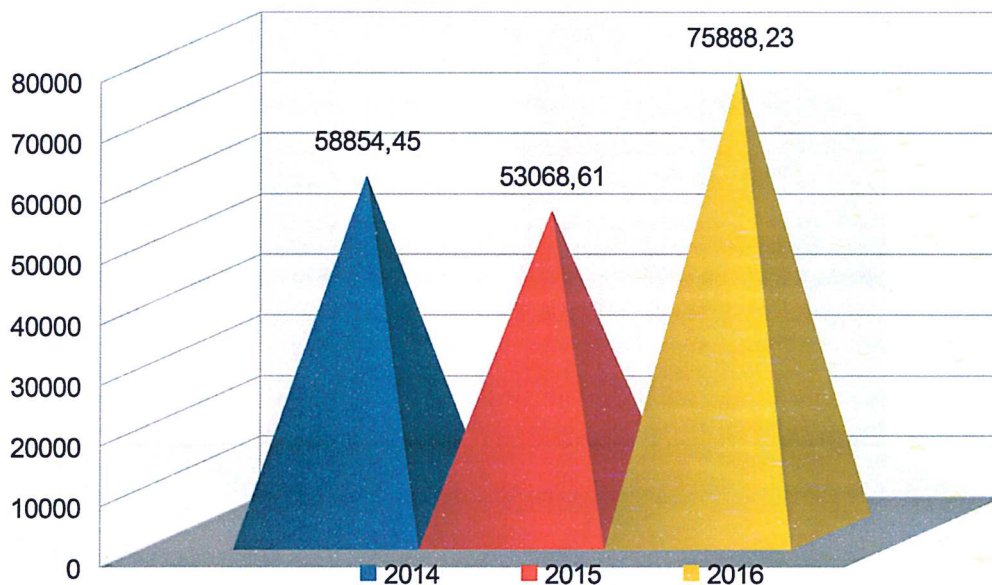


Wykres nr 5. Wpłaty należności bieżące za okres 2014-2016 (zł).



Źródło: opracowanie własne.

Wykres nr 6. Wpłaty należności zaległe za okres 2014-2016 (zł).



Źródło: opracowanie własne.

Tabela 7. Wpłaty czynszu i opłat za media w latach 2014-2016 przedstawione tabelarycznie:

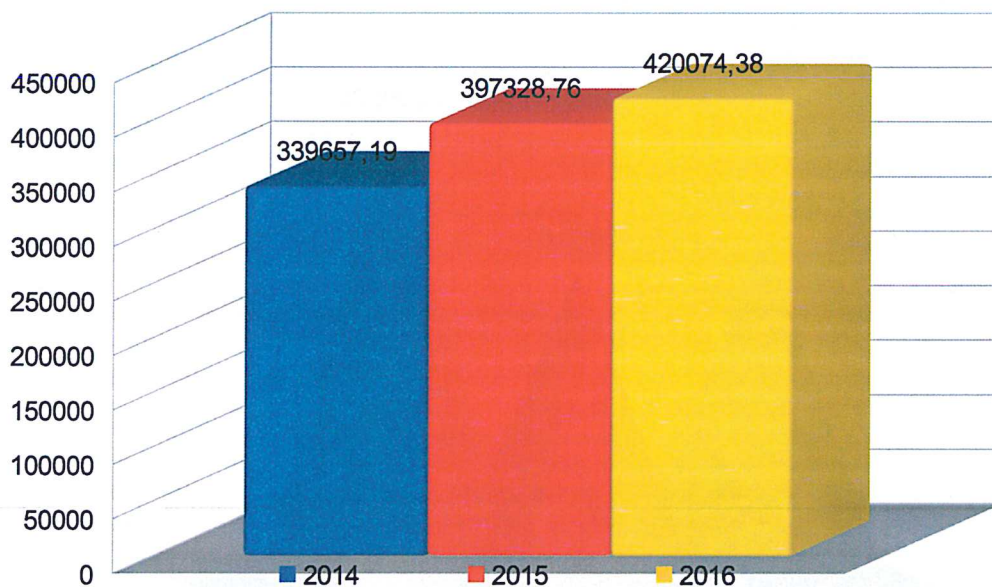
Wpłaty czynszu i opłat za media w latach 2014-2016						
	2014		2015		2016	
	Zł	%	Zł	%	Zł	%
<b>Wpłaty ogółem</b>	1.046.836,60	100	1.035.503,39	100	1070323,51	100
<b>Wpłaty zaległe</b>	58.854,45	5,6	53.068,61	5,1	75888,23	7,1
<b>Wpłaty -bieżące</b>	987.982,15	94,4	982.434,78	94,9	994435,28	92,9

Źródło: opracowanie własne

Niestety mimo spłaty części zaległości ogólna kwota zadłużenia ciągle rośnie. Są bowiem lokatorzy, którzy nie wnoszą żadnych opłat za zajmowane mieszkania, wobec których komornik sądowy umarza postępowania egzekucyjne z uwagi na ich niewypłacalność.

Saldo zadłużenia za lata 2014-2016 przedstawia poniższy wykres:

Wykres nr 7. Zadłużenie za okres 2014 – 2016 (zł).

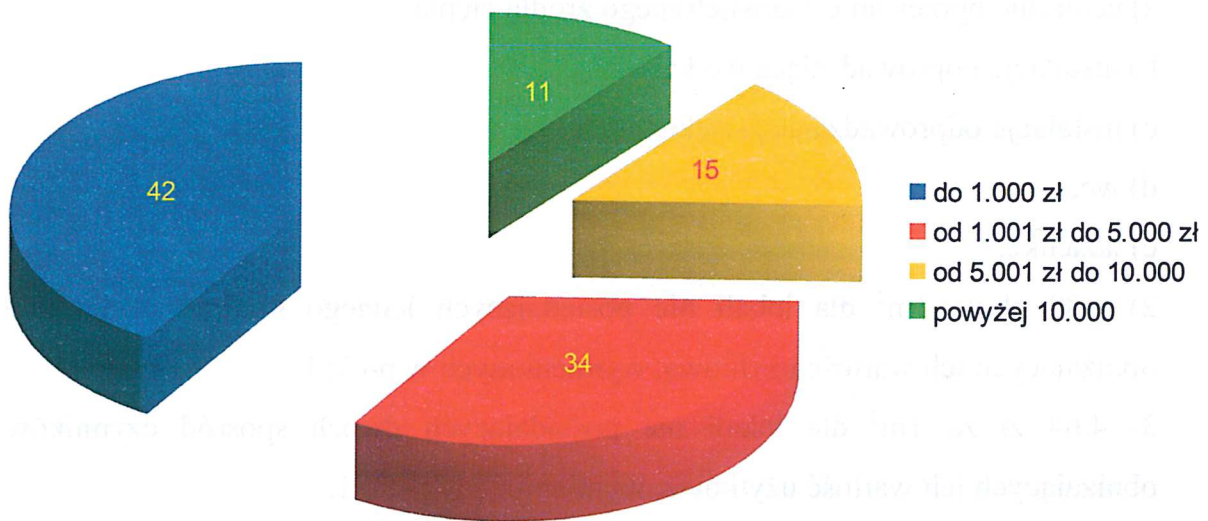


*Źródło: opracowanie własne.*

Zadłużenie na koniec 2014 r. wynosiło 339.657,19 zł, na koniec 2015 r. 397.328,76 zł, zaś na koniec 2016 r. stanowiło już kwotę 420.074,38 zł. Z przedstawionego wykresu wynika, że zadłużenie w 2015 r. wzrosło o 17 % , tj. o 57.671,57 zł w stosunku do roku 2014. Natomiast jeśli chodzi o rok 2016 zadłużenie zwiększyło się 6 % , tj. o 22.745,62 zł w stosunku do roku 2015.

Poniższy wykres przedstawia podział zaległości wg ich wysokości.

Wykres nr 8. Zaległości wg ich wysokości.



Źródło: opracowanie własne.

Na dzień 31 grudnia 2016 r. 102 najemców zalegało z płaceniem należności za wynajmowane lokale mieszkalne. Aż 60 najemców posiada zaległość w wysokości powyżej 1.000,00 zł. W przypadku 42 najemców, zaległość nie przekroczyła 1.000,00 zł.

#### **4. Stawki czynszu za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz lokali podnajmowanych przez Gminę Szubin.**

Koszty bieżącego utrzymania zasobów pokrywane są głównie z kwot wpływających od najemców tytułem czynszu najmu, którego wysokość ustalana jest zgodnie z zasadami polityki czynszowej określonymi uchwałą Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Szubin na lata 2016 – 2020.

Obecnie obowiązują stawki określone zarządzeniem z dnia 19 maja 2015 roku w następujących wysokościach:

- 1) 5,15 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali wyposażonych w:
  - a) centralne ogrzewanie z zewnętrznego źródła ciepła,
  - b) instalację doprowadzającą wodę,
  - c) instalację odprowadzającą ścieki,
  - d) wc,
  - e) łazienkę.
- 2) 4,89 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali nie posiadających jednego spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienionych w p-cie 1,
- 3) 4,64 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali nie posiadających dwóch spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienioną w p-cie 1,
- 4) 4,38 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali nie posiadających trzech spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienionych w p-cie 1,
- 5) 4,12 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali nie posiadających czterech spośród czynników obniżających ich wartość użytkową wymienionych w p-cie 1,
- 6) 3,86 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali nie posiadających pięciu spośród czynników obniżających ich wartość użytkową, wymienioną w p-cie 1,
- 7) 6,70 zł za 1m<sup>2</sup> dla lokali podnajmowanych przez Gminę.

Stawki te nie uległy zmianie w roku 2016 gdyż ich wzrost jest uzależniony od inflacji. W przypadku deflacji, jaka miała miejsce w ostatnich dwóch latach, stawki nie zmieniają się.

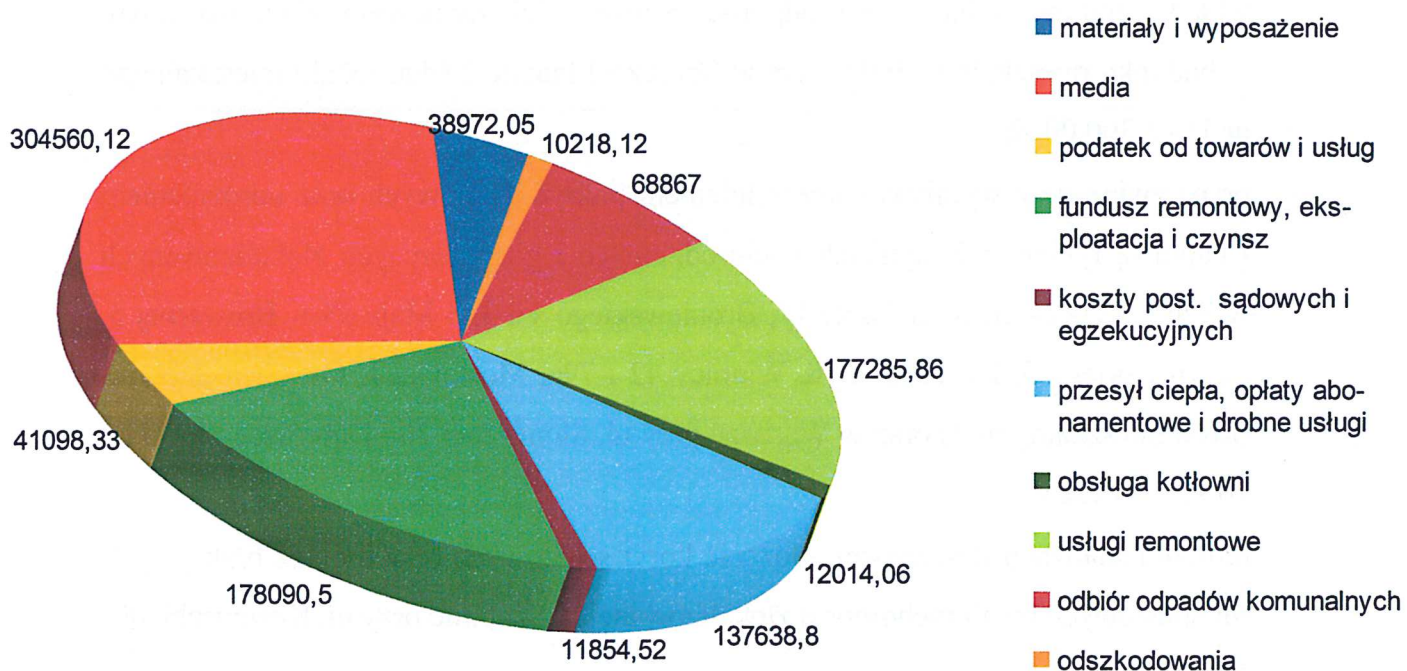
Aktualnie zasady polityki czynszowej reguluje wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2016 – 2020, zgodnie z jego zapisami wzrost stawek czynszu będzie uzależniony od inflacji.

## **5. Realizacja wydatków w zakresie gospodarki mieszkaniowej.**

W ramach działalności prowadzonej przez Referat Zarządzania Budynkami w 2016 r. wydatkowano kwotę **980.599,36 zł**. Dla porównania w 2015 r. była to kwota **887.525,85 zł**.

W celu zobrazowania podziału wydatków na poszczególne zadania, poniżej przedstawiono wykres, w którym przedstawiono podział wydatków wg przeznaczenia.

Wykres nr 9. Podział wydatków wg przeznaczenia.



Źródło: opracowanie własne.

Na usługi remontowe wykorzystano w roku 2016 - **177.285,86 zł**, gdyż w trakcie roku udało się pozyskać na ten cel dodatkowe środki. W ramach tej kwoty wykonano:

- prace związane z wymianą drzwi zewnętrznych wraz z ościeżnicą i niezbędnym osprzętem oraz wymianą uszkodzonego oszklenia okna w budynku wielorodzinnym,

- zlokalizowanym w Szubinie przy ul. Młyńskiej 20 - 2.926,35 zł;
- naprawę instalacji zbiorczej TV w budynkach wielorodzinnych przy ul. Broniewskiego 3 i 4 (wymiana urządzeń multiswitchowych) oraz 3 Maja 33a w Szubinie – 6.408,89 zł;
  - przebudowę (zbudowanie elektronicznych układów zastępczych z zaworami trójdrogowymi iglicowymi zamiast stabilizatorów ciepłej wody użytkowej), w tym wymiana niezbędnych (skorodowanych) elementów instalacji węzłów cieplnych, zlokalizowanych w budynkach przy ul. Wł Broniewskiego 3, 4 i 5 w Szubinie - 15.732,12 zł;
  - wkład kominowy z blachy żaroodpornej w przewodzie dymowym, zlokalizowanym w budynku mieszkalno-użytkowym w Grzecznej Pannie 1 (dot. lokalu mieszkalnego nr 1) - 2.300,00 zł;
  - prace związane z wymianą i uszczelnieniem pokryć dachowych oraz udrożnieniem i naprawą rynien w budynkach wielorodzinnych i gospodarczych zlokalizowanych w Szubinie przy ul. Nakielskiej 17, Broniewskiego 1 i 3, 3 Maja 33A, Browarnej 5, Paderewskiego 5, Kościuszki 18, Winnicy 42 i 79a, Mostowej 1, Os. Cieleckiego 3 (lokal mieszkalny nr 4) oraz w Wąsoszu przy ul. Słonecznej 20 i Dąbrówce Słupskiej 20 - 39.066,52 zł;
  - remont kanalizacji deszczowej, ułożenie koryt ściekowych oraz montaż brakujących rur spustowych na nieruchomości zlokalizowanej w Szubinie przy ul. Kościuszki 18 - 1.999,99 zł;
  - chodnik, wjazd oraz ułożono koryta ściekowe na terenie nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Browarnej 8 w Szubinie - 10.464,35 zł;
  - remont (odświeżenie) lokalu mieszkalnego nr 1, zlokalizowanego w budynku wielorodzinnym przy ul. Młyńskiej 20 w Szubinie (w tym m.in.: naprawa podłóg, drzwi zewnętrznych i instalacji wod.-kan.) - 900,00 zł;
  - nową pokrywą stalową do zbiornika bezodpływowego, obsługującego lokal mieszkalny nr 5, zlokalizowany na terenie nieruchomości przy ul. Szkolnej 9a w Rynarzewie – 280,00 zł;
  - prace związane z wymianą uszkodzonych desek w podłodze oraz drewnianej poręczy balustrady na klatce schodowej (I piętro) budynku wielorodzinnego

- przy ul. Ogrodowej 12 w Szubinie – 650,00 zł;
- naprawę uszkodzonych drzwi zewnętrznych (stołówka) oraz zapadniętej opaski przy budynku użytkowym, zlokalizowanym przy ul. Kcyńskiej 34 w Szubinie – 450,00 zł;
  - przemurowanie trzech spękanych kominów oraz naprawę przeciekającego pokrycia dachowego budynku zlokalizowanego w Niedźwiadach 9 – 7.790,03 zł;
  - postawienie pieca kaflowego w lokalu mieszkalnym nr 1, zlokalizowanym w budynku wielorodzinnym przy ul. Os. Cieleckiego 6 w Szubinie – 1.900,00 zł;
  - prace związane z wymianą oraz usuwaniem awarii na instalacjach wod.-kan. oraz grzewczej (wymiana przeciekających zaworów i śrubunków, skorodowanych odcinków instalacji, przeciekających lub niesprawnych wodomierzy oraz udrażnianie rur kanalizacyjnych i ich wymiana) w budynkach wielorodzinnych i użytkowych, zlokalizowanych w Szubinie przy ul. Broniewskiego 1 (lokal mieszkalny nr 6), 3 (lokal mieszkalny nr 12), 4 (lokal mieszkalny nr 6) i 5, 3 Maja 29 (lokal mieszkalny nr 6), Paderewskiego 5 (na zewnątrz budynku), Kcyńskiej 34 (kotłownia gazowa), Browarnej 5 (lokal mieszkalny nr 3 i 4) i Ogrodowej 12 (lokal mieszkalny nr 1), Os. Cieleckiego 6 (lokal mieszkalny nr 1), Kościuszki 18 (na zewnątrz budynku) oraz w Żurczynie 1 i 2 – 57.468,99 zł;
  - naprawę, przebudowę i wymianę instalacji elektrycznych w budynkach wielorodzinnych i użytkowych, zlokalizowanych w Szubinie przy Ogrodowej 12 (lokal mieszkalny nr 1), Kcyńskiej N.O. 4 (lokal mieszkalny nr 5), Paderewskiego 5 (lokal mieszkalny nr 2), Kościuszki 18 (korytarz i klatka schodowa), Browarnej 8 (korytarz, klatka schodowa oraz lokal mieszkalny nr 3), Broniewskiego 3 (klatka schodowa), 4 (klatka schodowa) i 5 (na zewnątrz budynku, klatka schodowa oraz w lokalu mieszkalnym nr 4), Mostowej 1 (lokal mieszkalny nr 2), Os. Cieleckiego 6 (lokal mieszkalny nr 1), Jana Pawła II 3 (lokal mieszkalny), 3 Maja 39 (lokal mieszkalny nr 8) oraz w Chomętowie 24 (lokal mieszkalny nr 3) i w Rynarzewie przy ul. Szkolnej 9a (lokal mieszkalny nr 5) – 28.948,62 zł;

Wymienione wyżej działania to strona techniczna związana z zarządzaniem budynkami. Na co dzień znaczną część czasu zajmuje strona administracyjna, od szeroko rozumianej polityki mieszkaniowej począwszy, po czynności czysto biurowe takie jak

naliczanie opłat za lokale, księgowanie wpłat, rozliczanie kosztów zużycia wody, energii cieplnej, zrzutu i odprowadzania ścieków, kontrola zaległości, wezwania do zapłaty zaległości, współpraca z zarządami bądź zarządcami wspólnot mieszkaniowych, w których Gmina ma swój udział oraz rozliczanie kosztów związanych z tymi udziałami, ewidencja, kontrola i terminowe realizowanie opłat za media, gdzie Gmina jest pośrednikiem pomiędzy dostawcami tych mediów, a najemcami lokali oraz wiele innych zadań, których wykonywanie na bieżąco jest niezbędne, aby gospodarka mieszkaniowa prowadzona była prawidłowo.

W tej sferze wydatki wyniosły **803.313,50 zł** z czego:

- **38.972,05 zł** wydano na zakup materiałów i wyposażenia przy czym 21.154,78 zł to koszt zakupu koksu do kotłowni w budynku mieszkalnym przy ul. Kościuszki 18 w Szubinie, zaś 17.817,27 zł to koszt zakupu materiałów i narzędzi niezbędnych do remontów oraz drobnych napraw, w budynkach i lokalach gminnych, wykonywanych przez pracownika gospodarczego jak i samych najemców (w tym m.in. zakup materiałów do remontu lokali mieszkalnych i klatki schodowej, zlokalizowanych w Szubinie przy ul. Paderewskiego 5/3, Wł. Broniewskiego 4/8 i 5/4, Os. Cieleckiego 6/1, Mostowej 1 i Browarnej 5/3 oraz w ramach funduszu sołeckiego remont pomieszczenia gospodarczego w Żurczynie);
- **12.014,06 zł** wyniósł koszt obsługi kotłowni w budynku mieszkalnym przy ul. Kościuszki 18 w Szubinie przez palacza świadczącego usługę na podstawie umowy zlecenia;
- **304.560,12 zł** to opłaty za dostawę mediów do lokali komunalnych, w tym za dostawę wody – 50.410,42 zł, energii elektrycznej – 30.929,74 zł, energii cieplnej – 190.623,25 zł i gazu – 32.596,71 zł;
- **178.090,50 zł** przekazano na poczet funduszu remontowego i kosztów eksploatacyjnych do wspólnot mieszkaniowych, których Gmina Szubin jest członkiem oraz tytułem czynszu za mieszkania wynajmowane przez Gminę od Pana Józefa Kłósowskiego (przy ul. Wiewiórowskiego 5 w Szubinie);
- **68.867,00 zł** – wyniosły opłaty związane z odbiorem odpadów komunalnych z terenu posesji stanowiących własność Gminy Szubin;

- **41.098,33 zł** stanowił podatek od towarów i usług (VAT), zaś **11.854,52 zł** koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych;
- **10.218,12 zł** przekazano na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej w Szubinie jako odszkodowania za niedostarczenie lokali socjalnych osobom, wobec których sąd w wyroku nakazującym eksmisję orzekł o uprawnieniu do otrzymania takiego lokalu. Obowiązek zapewnienia lokali socjalnych w takich przypadkach spoczywa na gminie na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
- **137.638,80 zł** kosztowały takie usługi jak: usługi kominiarskie; ślusarsko-hydrauliczne; elektryczne; deratyzacji; usuwanie drobnych awarii wod.-kan, c.o. oraz na instalacji węzłów cieplnych; nadzór nad kotłowniami c.o. oraz węzłami cieplnymi; opłaty abonamentowe za gaz w budynku użytkowym przy ulicy Kcyńskiej 34 w Szubinie; usługi przesyłu ciepła; wywóz nieczystości płynnych ze zbiorników bezodpływowych; odbiór ścieków z lokali gminnych we wspólnotach mieszkaniowych; dozór techniczny kotłowni gazowej; opłaty za odprowadzenie ścieków do oczyszczalni; wykonanie kontroli okresowych budynków mieszkalnych i gospodarczych; serwis rozliczeniowy obejmujący podział i rozliczanie kosztów zużytego ciepła na cele centralnego ogrzewania w budynku przy ul. Ogrodowej 12 w Szubinie; wywóz szlaki z terenu nieruchomości zlokalizowanej przy ul. T. Kościuszki 18 w Szubinie (szlaka po sezonie grzewczym 2014/15); wykonanie przeglądu instalacji gazowej w lokalu mieszkalnym nr 1, zlokalizowanym w budynku wielorodzinnym przy pl. Wolności 3B w Szubinie; usługa transportowa w związku z koniecznością wykonania eksmisji najemcy lokalu mieszkalnego.

## **6. Podsumowanie**

Biorąc pod uwagę informacje i dane liczbowe przedstawione w niniejszym sprawozdaniu, należy uznać, że sytuacja mieszkaniowa Gminy Szubin nie pozwala na pełną realizację ustawowych obowiązków w sposób płynny i na bieżąco.

Ograniczony zasób mieszkań, niewielki ich odzysk oraz brak inwestycji w zakresie budownictwa komunalnego i socjalnego, nie pozwalają na zapewnienie

lokali mieszkalnych wszystkim potrzebującym mieszkańcom miasta i gminy, pozostającym w niedostatku.

Gmina podejmuje starania, aby w sposób systematyczny dbać o utrzymanie i poprawę stanu technicznego lokali i budynków – w tym również jako współwłaściciel w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych.

Wskazać jednak należy, że starania te wykonywane są w miarę możliwości i posiadanych środków finansowych.

W celu poprawy stanu technicznego zasobu mieszkaniowego w budżecie na kolejne lata wskazane byłoby zwiększenie środków finansowych przeznaczonych na ten cel. Zbyt niskie środki finansowe przeznaczone na prace remontowe, spowodują dalszą degradację zasobu komunalnego Gminy Szubin.

KIEROWNIK REFERATU

*Maria Wardęga*  
Maria Wardęga

**Opracowali:**

- 1) Maria Wardęga
- 2) Małgorzata Meller
- 3) Dariusz Zieliński

## SPRAWOZDANIE O WYKONANYM BUDŻECIE GMINY W 2016 ROKU.

Uchwalony przez Radę Miejską 30 grudnia 2015 roku budżet gminy na 2016 wynosił po stronie dochodów 78.031.760,40 zł, a po stronie wydatków 82.260.935,40 zł. Po stronie dochodów zwiększył się o kwotę 21.044.085,61 zł i na koniec 2016 roku po stronie dochodów wynosił 99.075.846,01 zł, a po stronie wydatków zwiększył się o 20.544.085,61 zł i po zmianie wynosił 102.805.021,01 zł. Planowany deficyt w 2016 roku wynosił 4.229.175 zł i w trakcie roku uległ zmianie, gdzie na dzień 31.12.2016r. wynosił 3.729.175 zł. Zmieniło się źródło finansowania deficytu, gdzie 703.255,38 zł planowano z kredytu, a kwotę 3.025.919,62 zł z wolnych środków.

Zmiany w budżecie dokonano 24 razy w tym 10 uchwałami Rady Miejskiej i 14 zarządzeniami Burmistrza Szubina. Zarządzenia Burmistrza dotyczyły zwiększenia prognozowanych dochodów i planowanych wydatków z tytułu dotacji oraz przeniesień między paragrafami i rozdziałami w ramach wydatków. Zarządzenia Burmistrza każdorazowo były przedstawiane na sesjach Rady Miejskiej.

Wykonanie dochodów za 2016 rok wyniosło 93,43 % to znaczy, że na planowaną kwotę po zmianach 99.075.846,01 zł zrealizowano w wysokości 92.562.292,59 zł. Wydatki zrealizowano w 87,48 % tj. w wysokości 89.935.130,96 zł na planowaną kwotę 102.805.021,01 zł.

Wynik finansowy za 2016 rok był dodatni i wyniósł 2.627.161,63 zł na planowany deficyt na kwotę 3.729.175 zł.

Zobowiązania gminy z tytułu kredytów i pożyczek na koniec 2016 roku wyniosły 13.233.483 zł to jest 14,29 % w stosunku do wykonanych dochodów (limit ustawy o finansach publicznych).

Zadłużenie gminy z tytułu kredytów stanowi kwota 12.710.037 zł, które zostały zaciągnięte w następujących bankach:

- a) w Banku Spółdzielczym w Szubinie w konsorcjum z SGB z siedzibą w Poznaniu:
  - stan zadłużenia wynosi 7.640.745 zł – kredyt zaciągnięty na pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
  - stan zadłużenia wynosi 3.859.356 zł – kredyt zaciągnięty na pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań;
- b) w Banku Pocztowym SA w Bydgoszczy:
  - stan zadłużenia wynosi 1.209.936 zł – kredyt zaciągnięty na pokrycie planowanego deficytu.

Natomiast zadłużenie z tytułu pożyczek zaciągniętych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu stanowi kwota 523.446 zł. Zobowiązania wymagalne w 2016 roku nie wystąpiły.

W związku z faktem, że budżet gminy w 2016 roku z tytułu rozliczeń środków krajowych posiadał wolne środki pieniężne w wysokości 3.661.116,70 zł, część przeznaczono na spłatę rat kredytów i pożyczek w wysokości 635.197,08 zł, natomiast pozostałą kwotę 3.025.919,62 zł przeznaczono na pokrycie deficytu. Spłata pożyczek i kredytów wraz z odsetkami wyniosła łącznie 982.706,57 zł.

Ponadto gmina założyła lokatę terminową na kwotę 3.500.000 zł. Gmina nie udzielała poręczeń i gwarancji w 2016r i nie posiada z tego tytułu zobowiązań.

W ramach realizowanych dochodów dochody własne stanowią m.in. podatki i opłaty od osób prawnych i fizycznych, różne opłaty i należności za mienie komunalne /sprzedaż i dzierżawa/ oraz udziały w podatku dochodowym od osób prawnych i fizycznych.

Za 2016 rok dochody własne wyniosły 35.371.946,90 zł, co stanowi 38,21 % w stosunku do dochodów ogółem.

Na koniec 2016 roku zaległości od należności przypisanych bez naliczonych odsetek wynoszą 4.225.314 zł. Są one niższe od zaległości na koniec 2015r. o kwotę 207.575 zł.

W 2016 roku wystawiono 4.964 upomnień, po których część osób uregulowała swoje zobowiązania. Na pozostałe zaległości wystawiono 1075 tytułów wykonawczych do Urzędów Skarbowych. Na zaległości z tytułu należności cywilno-prawnych i z tytułu niepodatkowych

należności budżetowych wysłano 540 wezwań do zapłaty oraz wystawiono 27 pozwów do sądu. Nadal jednak pozostają dłużnicy gdzie komornik nie ma możliwości ściągnięcia należności, ponieważ nie posiadają żadnego majątku.

Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie przepisów z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r., poz.749 z późn. zm.) z tytułu umorzenia zaległości podatkowych oraz rozłożenia na raty i odroczenia terminu płatności wyniosły 108.004 zł i stanowią 0,12% wykonanych dochodów i 0,31 % dochodów własnych. Kwota umorzeń, rozłożenia na raty i odroczeń jest niższa w stosunku do 2015r. o 298.203,67 zł.

Realizacja dochodów i wydatków ogółem oraz wydatków na inwestycje w przeliczeniu na jednego mieszkańca gminy w 2016 roku wzrosła i przedstawia się następująco:

Nazwa	2015	2016	Różnice w stosunku do 2015 roku
Dochody	3.154,72 zł	<b>3.879,39 zł</b>	724,67 zł
Wydatki ogółem	3.028,44 zł	<b>3.769,28 zł</b>	740,84 zł
Wydatki na inwestycje	164,77 zł	<b>169,34 zł</b>	4,57 zł

Zadania inwestycyjne w 2016 roku realizowane były zgodnie z planem i środkami ujętymi w budżecie. Na realizację zadań inwestycyjnych ze środków budżetowych wydatkowano 4.040.400,19 zł i stanowią 4,49 % wydatków ogółem. Szczegółowo opisano każdą inwestycję tj. na jakim jest etapie realizacji. Wskazano również stopień realizacji inwestycji ujętych w wieloletnim programie inwestycyjnym.

W sprawozdaniu ujęto także wykonanie funduszu sołeckiego. Wydatki z tego tytułu wyniosły 525.727,90 zł. W 2017 roku wnioskowano o zwrot część poniesionych wydatków w kwocie 187.443,03 zł. Należy nadmienić, że wysokość zwrotu została określona w uchwale budżetowej budżetu państwa na 35,654% zamiast 40% dla gmin, w których KB(kwota bazowa) jest mniejsze od średniego KBK(kwota bazowa w kraju) czyli poniżej 100%.

W sprawozdaniu odniesiono się do wszystkich upoważnień zawartych w uchwale budżetowej na 2016 rok.

Do sprawozdania z wykonania budżetu dołączono informację o stanie mienia komunalnego. Wynika z niej, że wartość gruntów o powierzchni 8.010.536 m<sup>2</sup> na koniec 2016 r. wynosi 52.075.874,36 zł w podziale na różne formy władania :

- prawo własności,
- mienie w trwałym zarządzie,
- grunty będące w użytkowaniu wieczystym,
- grunty oddane w dzierżawę,
- nieruchomości oddane w użyczenie.

Wartość udziałów jakie gmina posiada w obcych podmiotach gospodarczych, które zostały wniesione aportem wynosi 27.408.350 zł, z tego :

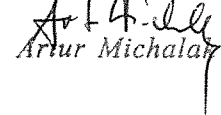
- w Komunalnym Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji sp. z o. o w Szubinie 25.978.000 zł, co stanowi 64,65% udziału w kapitale spółki,
- w Komunalnym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej sp. z o.o. w Bydgoszczy 1.400.000zł, co stanowi 3,05 % udziału w kapitale spółki,

Ponadto Gmina Szubin posiada udziały pieniężne w Banku Spółdzielczym w Szubinie na kwotę 26.640 zł oraz akcje w Stoczni w Gdyni na kwotę 3.710 zł.

Wartość majątku, na które składają się wartości niematerialne i prawne, rzeczowe aktywa trwałe w tym między innymi grunty, budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej, urządzenia techniczne, środki trwałe w budowie, a także należności długoterminowe oraz akcje i udziały wynoszą razem na koniec 2016 rok 141.518.833,82 zł(netto).

Skład Orzekający nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w składzie Przewodnicząca: Lidia Dudek, członkowie: Włodzimierz Górzyński i Andrzej Tatkowski uchwałą nr 15/S/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 roku zaopiniował pozytywnie przedmiotowe sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

BURMISTRZ

  
Artur Michalaż

Uchwała Nr 15/S/2017  
Składu Orzekającego Nr 1  
Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy  
z dnia 18 kwietnia 2017 r.

Załącznik Nr 9  
do protokołu Nr XXXIII/17  
z dnia 22.06.2017r.

**w sprawie:** wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

Działając na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561), art. 267 ust. 3 w związku z art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 3/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

<i>Przewodnicząca:</i>	<i>Lidia Dudek</i>
<i>Członkowie:</i>	<i>Włodzimierz Górzyński</i> <i>Andrzej Tatkowski</i>

**uchwalił, co następuje:**

zaopiniować **pozytywnie** sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy.

**Uzasadnienie**

Zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm. – dalej ustawa) Burmistrz Szubina przedłożył w dniu 31 marca 2017 r. Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy Zarządzenie Nr 0050.1.46.2017 z dnia 24 marca 2017 r., do którego dołączono sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok oraz informację o stanie mienia Gminy (dalej – sprawozdanie).

Skład Orzekający wydał opinię w przedmiotowej sprawie po zapoznaniu się z powyższym sprawozdaniem, a także ze sprawozdaniami budżetowymi sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1015 z późn. zm.) oraz ze sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych sporządzonymi na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010 r. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1773), a także z przedsięwzięciami ujętymi w wieloletniej prognozie finansowej Gminy.

Dokonując analizy sprawozdania Skład Orzekający uwzględnił wymogi formalno-prawne wynikające z art. 267 ust. 1 pkt 1 i 3 oraz art. 269 ustawy oraz zgodność danych ujętych w sprawozdaniu ze sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych oraz z uchwałą budżetową Gminy Szubin według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.

Badając sprawozdanie pod względem merytorycznym, Skład Orzekający stwierdził, co następuje.

Z analizy sprawozdań wynika, że w 2016 roku Gmina Szubin uzyskała dochody w kwocie 92.562.292,59 zł, co stanowi 93,4% planu. Zrealizowane dochody bieżące stanowią kwotę 91.187.126,90 zł, czyli 98,5% dochodów ogółem, natomiast dochody majątkowe – 1.375.165,69zł, tj. 1,5% dochodów ogółem, w tym dochody ze sprzedaży majątku w kwocie 469.694,63 zł, przy planie wynoszącym 7.401.707 zł.

Najwyższym źródłem dochodów Gminy w 2016 roku była subwencja, która wpłynęła w wysokości 26.398.359 zł, co stanowi 28,5% dochodów ogółem. Kolejnym pod względem wysokości wpływów źródłem dochodów były dotacje na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej, które wykonano w kwocie 25.266.195,84 zł, tj. 27,3% dochodów ogółem. Wśród dochodów własnych najważniejszym źródłem wpływów były udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych w wysokości 14.229.737 zł, tj. 15,4% dochodów ogółem.

W okresie sprawozdawczym Gmina uzyskała dochody na realizację zadań współfinansowanych z budżetu Unii Europejskiej w wysokości 28.448,70 zł, przy kwocie planowanej 342.285,18 zł. Łącznie z wkładem własnym na zadania realizowane z udziałem powyższych środków wydatkowano kwotę 20.515,67 zł, przy planie w wysokości 647.381,21 zł.

Zgodnie z wymogiem art. 269 pkt 2 ustawy o finansach publicznych w sprawozdaniu odniesiono się do zmian w planie wydatków na realizację programów finansowanych z powyższych źródeł.

Na koniec 2016 roku zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych wyniosły – wg danych wykazanych w sprawozdaniu o symbolu Rb-27S – 2.879.688,12 zł, tj. 3,1% w relacji do dochodów ogółem. W sprawozdaniu przedstawiono działania podejmowane przez Gminę w celu windykacji należności podatkowych. Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie przepisów z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r. poz. 201 z późn. zm.) z tytułu umorzenia zaległości podatkowych oraz rozłożenia na raty i odroczenia terminu płatności wyniosły – zgodnie ze sprawozdaniem Rb-PDP – 108.714,33 zł, tj. 0,1% wykonanych dochodów ogółem.

Z ogólnej kwoty wydatków wykonanych w wysokości 89.935.130,95 zł, tj. 87,5% planu, wydatki bieżące stanowią 85.894.730,77 zł, tj. 95,5% ogółu wydatków, natomiast wydatki majątkowe wynoszą 4.040.400,19 zł, tj. 4,5% wydatków ogółem. Wykonanie wydatków bieżących stanowi 95,4% ich planu, a wydatków majątkowych 31,6% planu.

Najwyższy udział wśród wydatków bieżących mają wydatki na świadczenia społeczne, które wyniosły 26.470,643,11 zł, co stanowi 30,8% wydatków bieżących oraz wynagrodzenia osobowe pracowników w wysokości 23.189.812,12 zł, tj. 27% wydatków bieżących.

Wykonanie zadań inwestycyjnych przedstawiono w sprawozdaniu opisowym i w zestawieniu tabelarycznym. Ze sprawozdania wynika, że niskie wykonanie wydatków majątkowych związane jest z niskimi wpływami ze sprzedaży majątku oraz brakiem sprzedaży udziałów w KPEC, z której zaplanowano dochody w wysokości 5.880.000 zł.

Zgodnie z art. 269 pkt 3 ustawy w sprawozdaniu należy omówić stopień zaawansowania realizacji programów wieloletnich. Skład Orzekający uznał powyższy wymóg za spełniony, gdyż do realizacji przedsięwzięć ujętych w uchwale dotyczącej wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin obowiązującej w 2016 roku Burmistrz odniósł się omawiając wydatki bieżące poniesione w poszczególnych rozdziałach klasyfikacji budżetowej oraz w odrębnej części sprawozdania dotyczącej wydatków inwestycyjnych.

Z analizy planu i wykonania wydatków budżetowych wynika, że nie nastąpiło przekroczenie planu wydatków.

W 2016 roku w budżecie Gminy Szubin został wyodrębniony fundusz sołecki. Wydatki zrealizowane w ramach tego funduszu wyniosły 525.727,90 zł.

W 2016 roku Gmina uzyskała dochody z opłat za korzystanie ze środowiska w wysokości 57.806,59 zł, a wydatki na ochronę środowiska wyniosły 141.981,63 zł. Wydatki na działania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi wyniosły 3.594.558,85 zł, przy uzyskanych dochodach z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 2.801.827,78 zł.

Dochody z tytułu opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu wyniosły 439.244,09 zł, natomiast wydatki na zadania związane ze zwalczaniem narkomanii i przeciwdziałaniem alkoholizmowi poniesiono w kwocie 317.386,89 zł. Skład Orzekający przypomina, że zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487 z późn. zm.) ww. dochody mogą być wykorzystane wyłącznie na cele związane ze zwalczaniem narkomanii i przeciwdziałaniem alkoholizmowi.

Z danych wykazanych w sprawozdaniach budżetowych oraz sprawozdaniu opisowym wynika, że Gmina spełniła wymóg określony w art. 242 ust. 2 ustawy stanowiący, że na koniec roku budżetowego wykonane wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż wykonane dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki, pochodzące z rozliczenia zobowiązań długoterminowych z lat ubiegłych. Różnica między bieżącymi dochodami i wydatkami wynosi 5.292.396,13 zł.

W wyniku realizacji dochodów i wydatków budżet Gminy Szubin za 2016 rok zamknął się nadwyżką w kwocie 2.627.161,63 zł, przy planowanym deficycie w wysokości 3.729.175 zł. Gmina zrealizowała przychody ogółem w wysokości 3.661.116,70 zł, przy planie 4.364.372,08 zł. Nie zaciągnięto kredytu długoterminowego planowanego w wysokości 703.255,38 zł. Rozchody budżetu dotyczące spłat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek poniesiono w kwocie planowanej, tj. 635.197,08 zł. Ponadto założono lokatę terminową na kwotę 3.500.000 zł.

Zadłużenie Gminy na koniec 2016 roku wyniosło 13.233.483 zł. Zobowiązania wymagalne nie wystąpiły. Na tytuły dłużne składają się zaciągnięte kredyty w wysokości 12.710.037 zł oraz zaciągnięte pożyczki w wysokości 523.446 zł.

W okresie sprawozdawczym Gmina nie udzieliła poręczeń i nie posiada z tego tytułu zobowiązań.

W sprawozdaniu odniesiono się do realizacji upoważnień udzielonych Burmistrzowi przez organ stanowiący Gminy.

Informacja o stanie mienia Gminy, dołączona do sprawozdania, wypełnia kryteria określone w art. 267 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Skład Orzekający ocenia, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok jest zgodne z wymogami ustawy o finansach publicznych. Wobec powyższego zaopiniowano jak w sentencji.

**Pouczenie:**

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

Przewodnicząca Składu Orzekającego

3

Regionalnej Izby Obrachunkowej  
w Bydgoszczy  
*[Podpis]*  
mgr Ewelina Kuciel

Panie Burmistrzu, Panie Przewodniczący, Wysoko Rado!

Komisja Rewizyjna wykonując swoje ustawowe zadania w procedurze absolutoryjnej w dniu 4 maja 2017 roku przeprowadziła kontrolę w celu wydania opinii o wykonaniu budżetu za 2016 rok.

Komisja, wywiązując się z funkcji opiniodawczo - kontrolnej, rozpatrzyła:

-sprawozdanie finansowe wspierając się opracowanymi przez panią Skarbnik dołączonymi do niego dodatkowymi informacjami i objaśnieniami do bilansu jednostki Gminy Szubin na dzień 31 grudnia 2016 roku, informacją uzupełniającą do bilansu za 2016 rok, objaśnieniami do rachunku zysków i strat oraz zestawieniem zmian funduszu samorządowych jednostek budżetowych,

-sprawozdanie z wykonania budżetu, analizując szczegółowo m.in.:

-wysokość i efektywność wydatków poniesionych na promocję gminy,

-skutki obniżenia górnych stawek podatków w 2016 roku uchwałami Rady Miejskiej i udzielonych ulg, umorzeń i odroczeń przez Burmistrza Szubina, które wyniosły ogółem 2.521.858, 63 zł, które to pieniądze dzięki tym decyzja pozostały w kieszeniach podatników,

-wydatkami na działania związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi, do których z budżetu gminy dopłacono kwotę 795.731, 07 zł,

- realizację zadań inwestycyjnych które wyniosły w 2016 roku 4,49 % wykonanych wydatków ogółem.

Burmistrz Szubina w swoim wystąpieniu przedstawił, omówił i ustosunkował się do danych liczbowych zawartych w sprawozdaniu z wykonania budżetu, a Komisja Rewizyjna opisała je w uzasadnieniu uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie opinii o wykonaniu budżetu.

Zdaniem Komisji Rewizyjnej w sprawozdaniu z wykonania budżetu zawarto wszystkie zagadnienia wynikające z ustawy o finansach publicznych będące podstawą realizacji budżetu Gminy Szubin wraz z pozytywną opinią RIO o tym sprawozdaniu, która radni otrzymali łącznie ze sprawozdaniem finansowym.

Komisja Rewizyjna, w celu wywiązaniu się w sposób prawidłowy z zakresu kontroli, do którego jest zobowiązana ustawa o finansach publicznych, przeprowadziła w 2016 roku przed wydaniem opinii o wykonaniu budżetu 9 kontroli, w tym 8 w Urzędzie Miejskim, którego kierownikiem jest pan Artur Michalak, a dotyczyły one między innymi następujących zagadnień:

- kontrola realizacji uchwał Rady Miejskiej w Szubinie za 2016 rok, której wyniki Komisja Rewizyjna przedstawiła Radzie w miesiącu marcu 2017 roku,

- kontrola wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2016 roku,

- kontrola wykonania planów finansowych za pierwsze półrocze 2016 roku przez samorządowe instytucje kultury,

- kontrola kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin,

- kontrola planu i wydatków z funduszy sołeckiego w sołectwach w 2015 i 2016 roku,

- kontrola zasad nadzoru nad nieruchomościami będącymi w zarządzie trwałym,

- kontrola sposobu załatwiania interpelacji radnych w 2016 roku,

- kontrola wykorzystania środków przeznaczonych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2016 rok,

- kontrola realizacji dochodów gminy w zakresie wymiaru i poboru podatków oraz stosowanie ulg, zwolnień, umorzeń i odroczeń terminów płatności z tytułu podatkowych zobowiązań podmiotów wobec Gminy Szubin przez Burmistrza Szubina za 2016 rok.

Ponadto Komisja Rewizyjna przeprowadziła w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie oraz kontrole wydatkowania środków finansowych przez oświatowe jednostki organizacyjne gminy (szkoły, przedszkola) w 2016 roku, z których sporządzono protokoły znajdujące się w aktach kontroli. Przeprowadzone w tych jednostkach kontrole wykazały prawidłowe, zgodne z prawem gospodarowanie środkami publicznymi.

Nie stwierdzono naruszenia dyscypliny finansów publicznych w kontrolowanych jednostkach.

Do Komisji Rewizyjnej od żadnej ze stałych Komisji Rady Miejskiej w Szubinie nie wpłynęły wnioski dotyczące zastrzeżeń do sprawozdania z wykonania budżetu za 2016 rok.

Komisja Rewizyjna w oparciu o przeprowadzone kontrole stwierdza,

że Burmistrz Szubina realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się:

-zasadą legalności, co oznacza że realizowane zadania były zgodne z przepisami prawa i uchwałami Rady Miejskiej,

-zasadą gospodarności - zadania były realizowane oszczędnie, wydajnie i efektywnie,

-zasadą rzetelności, o czym świadczy fakt, że wszystkie operacje gospodarcze są należycie udokumentowane, a dokumentacja jest zgodna ze stanem faktycznym,

-zasada celowości – działania w kontrolowanych przez Komisje Rewizyjną jednostkach organizacyjnych były zgodne z przyjętymi celami zapisanymi w statutach i uchwałach.

Przeprowadzone kontrole wykazały prawidłowe, zgodne z prawem gospodarowanie budżetem. Nie stwierdzono naruszenia dyscypliny finansów publicznych. reasumując, zdaniem Komisji Rewizyjnej wyrażonym w przyjętej jednogłośnie uchwale z dnia 4 maja 2017 roku w sprawie wyrażenia opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie o wykonaniu budżetu Gminy za 2016 rok uchwaliła co następuje:

-zaopiniować pozytywnie wykonanie budżetu Gminy za 2016 rok, ale to Rada Miejska za chwile biorąc pod uwagę stanowisko KR i RIO w głosowaniu zdecyduje o treści uchwały.

**Uchwała Komisji Rewizyjnej  
Rady Miejskiej w Szubinie**

Załącznik Nr 11  
do protokołu Nr XXIII/17  
dnia 22.06.2017 r.

z dnia 4 maja 2017 roku

**w sprawie stanowiska o wykonaniu budżetu Gminy Szubin za 2016 rok**

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Z 2016 poz. 1870 ze zm.) w związku z § 67 ust. 1 pkt 4 uchwały nr XI/84/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szubin (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2015r. poz. 2475)

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie w składzie:

Przewodniczący: *Hanna Adamczewska*

członkowie: *Barbara Nikodem*

*Anna Kijowska*

*Wioletta Borys-Stachowiak*

*Maciej Rejment*

uchwaliła, co następuje:

§ 1. Zaopiniować **pozytywnie** wykonanie budżetu Gminy Szubin za 2016 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

*[Signature]*

Członkowie Komisji Rewizyjnej

*B. Nikodem*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

## UZASADNIENIE

W myśl zapisu art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym komisja rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu gminy. Stosownie zaś do zapisu art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, komisja rewizyjna rozpatruje sprawozdanie z wykonania budżetu, informację o stanie mienia gminy, sprawozdanie finansowe oraz opinię regionalnej izby obrachunkowej.

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie na posiedzeniu w dniu 4 maja 2017 roku rozpatrzyła i przeanalizowała:

1. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy za 2016 rok, które Burmistrz Szubina przedłożył radnym Rady Miejskiej w Szubinie w dniu 30 marca 2017r. zarządzeniem nr 0050.1.46.2017 z dnia 24 marca 2017 r. oraz uchwałą nr 15/S/2017 Składu Orzekającego nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 18 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok wraz z załączoną informacją o stanie mienia Gminy.
2. Informacje o stanie mienia Gminy Szubin, które zostały przedłożone Radzie Miejskiej w Szubinie, zgodnie z terminami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.
3. Sprawozdanie finansowe, na które składa się:
  - a) bilans z wykonania budżetu gminy Szubin,
  - b) bilans zbiorczy samorządowych jednostek budżetowych,
  - c) łączny rachunek zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
  - d) łączne zestawienie zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych.

Komisja stwierdziła, co następuje:

Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2016r. komisja porównała z wynikami kontroli budżetu, jakich dokonała w ciągu roku oraz z sprawozdaniami innych komisji, a także wysłuchała ustnych wyjaśnień Burmistrza Szubina oraz Skarbnika Gminy. Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie stwierdziła, co następuje:

1. Uchwalony przez Radę Miejską budżet, po uwzględnieniu zmian w trakcie roku, przewidywał realizację dochodów w kwocie 99.075.846,01 zł. Dochody wykonano w wysokości 92.562.292,59 zł, co stanowiło 93,43 % planu, w tym na planowane dochody bieżące na kwotę 90.318.151,71 zł wykonanie wyniosło 91.187.126,90 zł, co stanowi 100,96 %.
2. Uchwalony przez Radę Miejską plan wydatków budżetowych po zmianach dokonanych w ciągu roku przewidywał kwotę 102.805.021,01 zł. Wydatki zrealizowano w kwocie 89.935.130,96 zł co stanowi 87,48 % ogółu planu, w tym planowane wydatki bieżące na kwotę 90.024.533,28 zł wykonano w kwocie 85.894.730,77 zł, co stanowi 95,41 %.
3. Na realizację zadań inwestycyjnych zaplanowano w budżecie Gminy kwotę 12.780.487,73 zł. Z zaplanowanej kwoty na inwestycje wydatkowano 4.040.400,19 zł tj. 31,61 %. Wydatki inwestycyjne stanowiły 4,49 % wykonanych wydatków ogółem.
4. Na planowany deficyt budżetu Gminy w kwocie 3.729.175 zł, którego źródłem pokrycia były wolne środki w kwocie 3.025.919,62 zł, jak również kredyt bankowy w kwocie 703.255,38 zł, rok 2016 zakończył się dodatnim wynikiem finansowym w wysokości 2.627.161,63 zł.
5. Z wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych w 2016 roku dokonano spłaty rat kredytów i pożyczek w kwocie 635.197,08 zł. Spłaty odsetek od kredytów i pożyczek wyniosły 347.509,49 zł. Razem spłaty rat i odsetek wyniosły 982.706,57 zł.
6. Zadłużenie Gminy na koniec 2016 roku z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów wyniosło 13.233.483 zł z terminami spłat przypadającymi na 2017 rok i na lata następne.
7. Gmina Szubin na dzień 31 grudnia 2016 roku nie posiadała zobowiązań wymagalnych.
8. Skutki obniżenia górnych stawek podatków w 2016 roku wyniosły 1.900.986 zł, a skutki udzielonych ulg, umorzeń i odroczeń wyniosły 420.872,63 zł. Łącznie stanowi to kwotę 2.321.858,63 zł tj. 2,51 % w stosunku do zrealizowanych dochodów.
9. W 2016 roku nie podejmowano uchwał dotyczących zaciągania zobowiązań przekraczających limity budżetowe.

10. W 2016 roku Burmistrz Szubina dokonał zmian w budżecie gminy 14 zarządzeniami Burmistrza Szubina.

11. Burmistrz Gminy realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów w gospodarowaniu środkami publicznymi. Komisja Rewizyjna stwierdziła, że budżet gminy realizowany był zgodnie z podjętymi uchwałami Rady Miejskiej w Szubinie.

Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrolę w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie oraz kontrolę wydatkowania środków finansowych przez oświatowe jednostki organizacyjne gminy (szkoły, przedszkola) i realizacji zadań remontowych i inwestycyjnych w 2016 roku, z których sporządzono protokoły znajdujące się w aktach kontroli. Przeprowadzone kontrole wykazały prawidłowe, zgodne z prawem gospodarowanie środkami publicznymi. Nie stwierdzono naruszenia dyscypliny finansów publicznych w kontrolowanych jednostkach.

Komisja Rewizyjna przeprowadziła również kontrolę w Urzędzie Miejskim w Szubinie, którego kierownikiem jest pan **Artur Michalak** – Burmistrz Szubina.

Kontrole dotyczyły następujących zagadnień:

- kontrola wykonania budżetu za I półrocze 2016 roku,
- kontrola wykonania planów finansowych za I półrocze 2016 roku przez samorządowe instytucje kultury,
- kontrola kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin,
- kontrola planu i wydatków z funduszu sołectkiego w poszczególnych sołectwach w 2015 i 2016 roku,
- kontrola zasad nadzoru nad nieruchomościami będącymi w zarządzie trwałym,
- kontrola realizacji uchwał Rady Miejskiej w Szubinie za 2016 rok,
- kontrola sposobu załatwiania interpelacji radnych w roku 2016,
- kontrola wykorzystania środków przeznaczonych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za 2016 rok,
- kontrola realizacji dochodów gminy w zakresie wymiaru i poboru podatków oraz stosowanie ulg, zwolnień, umorzeń i odroczeń terminów płatności z tytułu podatkowych zobowiązań podmiotów wobec Gminy Szubin przez Burmistrza Szubina za 2016 rok.

Burmistrz Szubina realizując zadania związane z wykonaniem budżetu, kierował się zasadą celowości, legalności, rzetelności i oszczędności z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów w gospodarowaniu środkami publicznymi. Komisja Rewizyjna stwierdziła, że budżet gminy realizowany był zgodnie z podjętymi uchwałami Rady Miejskiej w Szubinie.

Reasumując, zdaniem Komisji Rewizyjnej wyrażonym w przyjętej uchwale, powyższe daje podstawę do wystawienia **pozytywnej** opinii o wykonaniu budżetu Gminy za 2016 rok.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

.....

Członkowie Komisji Rewizyjnej

B. Mikodec

.....

.....

.....

**UCHWAŁA NR XXXIII/394/17  
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia 22 czerwca 2017 r.

**w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu  
Gminy Szubin za 2016 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446, 1579, 1948; z 2017r. poz. 730 i 935) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1870, 1948, 1984, 2260; z 2017 r. poz. 191, 659, 933, 935 i 1089) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu zatwierdza się:

- 1) sprawozdanie finansowe Gminy Szubin za 2016 rok,
- 2) sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl).



Przewodniczący Rady

*Remigiusz Kasprzak*  
Remigiusz Kasprzak

# RADA MIEJSKA w Szubinie

## Uzasadnienie

Z zapisu art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych wynika, że organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego rozpatrują i zatwierdzają sprawozdania z wykonania budżetu gminy oraz sprawozdania finansowe w terminie do dnia 30 czerwca roku następującego po roku budżetowym.

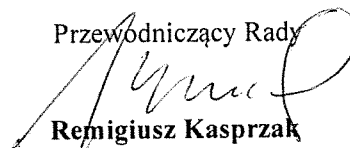
Z § 20 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r., poz. 760) wynika, że sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego składa się z:

- 1) bilansu z wykonania budżetu,
- 2) łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
- 3) łącznego rachunku zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych,
- 4) łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych.

Po zapoznaniu się i rozpatrzeniu przez radnych Rady Miejskiej w Szubinie sprawozdania finansowego i sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok podjęcie przedmiotowej uchwały wydaje się w pełni uzasadnione.

Stwierdzam, że na ogólną liczbę 21 radnych Rady Miejskiej w Szubinie w głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych, za podjęciem uchwały głosowało 21 radnych, przeciw 0, wstrzymało się od głosowania 0 radnych.

Przewodniczący Rady



**Remigiusz Kasprzak**

Załącznik Nr 13  
do protokołu Nr XXXIII/17  
z dnia 22.06.2017r.

**Uchwała Komisji Rewizyjnej  
Rady Miejskiej w Szubinie**

z dnia 4 maja 2017 roku

**w sprawie wniosku o udzielenie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok**

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870 ze zm.) w związku z § 67 ust. 1 pkt 4 uchwały nr XI/84/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szubin (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2015r. poz. 2475)

Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie w składzie:

Przewodniczący: *Hanna Adamczewska*

członkowie: *Barbara Nikodem*

*Anna Kijowska*

*Wioletta Borys-Stachowiak*

*Maciej Rejment*

uchwaliła, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2016 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o tym sprawozdaniu oraz po rozpatrzeniu informacji o stanie mienia gminy Szubin, wystąpić do Rady Miejskiej w Szubinie z wnioskiem o **udzielenie** absolutorium dla Pana Artura Michałaka – Burmistrza Szubina za 2016 rok.

§ 2. Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej powierza się niezwłoczne przekazanie niniejszej uchwały Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Szubinie.

§ 3. Uchwała podlega przesłaniu do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy celem zaopiniowania.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

.....

## Uzasadnienie

W myśl zapisu art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz art. 270 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, komisja rewizyjna występuje do rady gminy z wnioskiem w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium burmistrzowi.

Po zapoznaniu się i rozpatrzeniu sprawozdania finansowego, sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2016 rok wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o tym sprawozdaniu oraz po rozpatrzeniu informacji o stanie mienia gminy Szubin, Komisja Rewizyjna postanowiła **pozytywnie** zaopiniować wykonanie budżetu Gminy Szubin za 2016 rok. Uchwała w powyższej sprawie stanowi załącznik do uchwały w sprawie wniosku o **udzielenie** absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok.

Wobec powyższego Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej w Szubinie postanowiła wystąpić do Rady Miejskiej w Szubinie z wnioskiem o udzielenie absolutorium dla Pana Artura Michałaka – Burmistrza Szubina za 2016 rok.

Wniosek przyjęto w głosowaniu jawnym, następującym stosunkiem głosów:  
Za udzieleniem absolutorium - 4 głosów  
Przeciwko udzieleniu absolutorium – 0 głosów  
Wstrzymujących się – 0 głosów.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

.....

**Uchwała Nr 15/Kr/2017**  
**Składu Orzekającego Nr 1**  
**Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy**  
**z dnia 31 maja 2017 r.**

Załącznik Nr .....<sup>14</sup>  
do protokołu Nr .....<sup>XXXIII/17</sup>  
z dnia .....<sup>22.06.2017r.</sup>

**w sprawie:** opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu Gminy za 2016 rok.

Działając na podstawie art. 13 pkt 8 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 561) w związku z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) oraz Zarządzenia Nr 3/2016 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy z dnia 22 stycznia 2016 r. w sprawie składów orzekających i zakresu ich działania,

Skład Orzekający Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, w osobach:

<i>Przewodnicząca:</i>	<i>Lidia Dudek</i>
<i>Członkowie:</i>	<i>Włodzimierz Górczyński</i>
	<i>Andrzej Tatkowski</i>

**uchwalił, co następuje:**

zaopiniować **pozytywnie** wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z wykonania budżetu Gminy za 2016 rok.

**Uzasadnienie**

Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie działając na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) przesłał do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Szubina z wykonania budżetu Gminy za 2016 rok. Wniosek wpłynął do Izby w dniu 29 maja 2017 r.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy przeanalizował powyższy wniosek wraz ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie o wykonaniu budżetu Gminy za 2016 rok. Ponadto Skład Orzekający zapoznał się z nadesłanymi przez Burmistrza Szubina w odrębnym trybie sprawozdaniami budżetowymi i sprawozdaniami w zakresie operacji finansowych oraz zaopiniował sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Szubin za rok 2016. Sprawozdanie to Skład Orzekający ocenił pozytywnie.

Z nadesłanego wniosku oraz stanowiska Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie wynika, że Komisja Rewizyjna zgodnie z wymogiem art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy wraz z opinią Składu

Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia Gminy. Komisja nie wniosła uwag do przedłożonego przez Burmistrza sprawozdania z wykonania budżetu. W opinii odniesiono się do kontroli, których Komisja Rewizyjna dokonała w trakcie roku budżetowego, dotyczących wykonania budżetu.

Skład Orzekający uznał, iż przedłożony wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie oparto na ocenie wykonania budżetu, co jest spełnieniem podstawowego wymogu dotyczącego wniosku w sprawie absolutorium, wynikającego z przywołanego powyżej art. 18 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec powyższego wydano opinię jak w sentencji.

**Pouczenie:**

Od niniejszej uchwały służy prawo wniesienia odwołania do pełnego składu Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy, ul. Św. Trójcy 35, w terminie 14 dni od daty otrzymania opinii.

*Przewodnicząca Składu Orzekającego*

Członek Kolegium  
Regionalnej Izby Obrachunkowej  
w Bydgoszczy  
*[Podpis]*  
mgr Lidia Dudek

UCHWAŁA NR XXXIII/395/17  
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE

z dnia 22 czerwca 2017 r.

w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 28a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446, 1579, 1948; z 2017r. poz. 730 i 935) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r., poz. 1870, 1948, 1984, 2260; z 2017 r. poz. 191, 659, 933, 935 i 1089) uchwała się, co następuje:

§ 1. Po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym Gminy Szubin za 2016 rok,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Szubin,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie,

- na wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie zaopiniowany przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Bydgoszczy **udziela się** absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2016 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na stronie [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl).



Przewodniczący Rady

*Remigiusz Kasprzak*  
Remigiusz Kasprzak

# RADA MIEJSKA w Szubinie

## Uzasadnienie

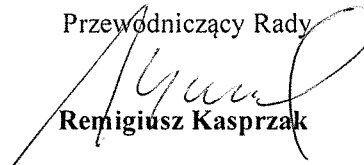
Z zapisu art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych wynika, że rada gminy w terminie do 30 czerwca roku następnego po roku sprawozdawczym podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium dla Burmistrza.

Rada Miejska w Szubinie uchwałą nr XXXIII/394/17 z dnia 22 czerwca 2017 roku rozpatrzyła i zatwierdziła sprawozdanie finansowe Gminy Szubin za 2016 rok i sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok. Zapoznała się również z uchwałą Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie stanowiska o wykonaniu budżetu gminy Szubin za 2016 rok i uchwałą nr 15/S/2017 z dnia 18 kwietnia 2017 r. Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o przedłożonym przez Burmistrza Szubina sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy Szubin. Następnie przedstawiono wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi Szubina absolutorium za 2016 rok i odczytano uchwałę nr 15/Kr/2017 z dnia 31 maja 2017 roku Składu Orzekającego Nr 1 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie, w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina z tytułu wykonania budżetu Gminy za 2016 rok. Skład Orzekający zaopiniował przedmiotowy wniosek pozytywnie, uznając spełnienie podstawowego wymogu dotyczącego wniosku w sprawie absolutorium, wynikającego z art. 18 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym.

Wobec spełnienia wszystkich ustawowych wymogów formalnych podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Stwierdzam, że na ogólną liczbę 21 radnych Rady Miejskiej w Szubinie w głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych, za udzieleniem absolutorium Burmistrzowi Szubina głosowało 21 radnych, przeciw 0, wstrzymało się od głosowania 0 radnych.

Przewodniczący Rady



Remigiusz Kasprzak