

Protokół Nr 20/16
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 26 października 2016 r.

Dnia 26 października 2016 roku w Szubińskim Domu Kultury przy ul. Kcyńskiej 11 w godzinach od 13:30 do 14:30 odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Szubinie.

Członkowie Komisji o posiedzeniu zostali drogą elektroniczną przez pracownika biura rady telefonicznie na prośbę przewodniczącej komisji.

Lista obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Tematem posiedzenia było:

1. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych Gminy Szubin w roku szkolnym 2015/2016.
2. Informacja z działalności placówek kulturalnych, tj. Szubińskiego Domu Kultury, Rejonowej Biblioteki Publicznej oraz Muzeum Ziemi Szubińskiej.
3. Omówienie materiałów na sesję.
4. Sprawy bieżące.

Protokolantem na posiedzeniu była pani **Martyna Katka** – stażystka w Referacie Organizacyjno-Administracyjnym i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

W posiedzeniu uczestniczyli pan **Artur Michalak** – Burmistrz Szubina, pan **Marek Nowicki** – Naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu Urzędu Miejskiego w Szubinie, pani **Kamila Czechowska** – Dyrektor Muzeum Ziemi Szubińskiej, pani **Alina Gordon** – Dyrektor Szubińskiego Domu Kultury oraz pan **Mirosław Rzeszowski** – Dyrektor Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie.

Przewodnicząca komisji pani **Wioletta Borys-Stachowiak** przywitała wszystkich serdecznie. Następnie poprosiła pana Marka Nowickiego o zabranie głosu w sprawie projektu **uchwały w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów**.

Pan **Marek Nowicki** zaczął od stwierdzenia, że projekt uchwały jest wynikiem przyjętego wcześniej Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z tereny Gminy Szubin. Jeśli chodzi o zmiany, to od teraz nie ma składu komisji ani określonego wzoru wniosku, gdyż może on zostać napisany odręcznie. W uchwale ujęto, jakie dane oraz załączniki należy dostarczyć wraz z wnioskiem. Wniosek może złożyć każdy, również rodzic.

Na pytanie przewodniczącej komisji o to, jak będzie wyglądało w praktyce postępowanie z wnioskami, pan **Marek Nowicki** odpowiedział, że tak, jak dotychczas. Po wpłynięciu wniosku do Biura Obsługi Klienta zostanie on opracowany. Należy zauważyć, że ta uchwała dotyczy tylko szkół podstawowych i gimnazjów. Szkołami ponadgimnazjalnymi zajmuje się powiat.

W dalszej części posiedzenia komisja przeszła do omawiania punktu 19 porządku obrad sesji.

Głos zabrał pan **Marek Nowicki** mówiąc, że po zlikwidowaniu Miejskiego Zespołu Oświaty jego zadania przejął Wydział Edukacji i Sportu. Obsługę księgową urząd może przejąć na dwa sposoby. Albo poprzez utworzenie wydziału w strukturach urzędu, albo powstanie samodzielnej jednostki – tzw. CUW-u (Centrum Usług Wspólnych). W przypadku CUW wszystkie jednostki organizacyjne gminy (szkoły, przedszkola) są automatycznie obsługiwane przez CUW, natomiast jednostki kultury mogą wystąpić do dyrektora CUW z wnioskiem o prowadzenie tej obsługi na podstawie porozumienia między dyrektorami. W naszym przypadku obsługa ta jest prowadzona przez wydział. Dlatego należało określić, że Urząd Miejski będzie prowadzić obsługę finansowo-księgową i kadrowo-płacową i tworzy się Wydział Edukacji i Sportu, który będzie obsługiwać wskazane placówki oraz wykonywać wyszczególnione zadania.

Przewodnicząca komisji zapytała, czy szkoły będą nadal opracowywać swoje sprawy i jak będzie wyglądała kwestia rozliczeń?

Pan **Marek Nowicki** odpowiedział, że jeśli chodzi o zamówienia publiczne, to temat jeszcze nie jest do końca jasny. Na razie nie wiadomo, czy od 1 stycznia będzie odliczany podatek VAT. Obecnie jednostki organizacyjne nie mogą odliczać VAT-u. Gmina może, jeżeli zakupy będą robione przez szkołę, rachunek albo faktura będzie np. na Gminę Szubin – Szkoła Podstawowa nr 1. Ten dopisek służy jedynie identyfikacji, na jaki podmiot został dokonany zakup. To, czy zakupów będzie dokonywać gmina czy dyrektor szkoły, jest kwestią techniczną. Na pewno część zadań (zakupów) będzie wykonywana na poziomie gminy w formie przetargów prowadzonych przez Referat Zamówień Publicznych. Natomiast drobne zakupy będą mogli wykonywać dyrektorzy.

Pozostając przy głosie pan **Marek Nowicki** wyjaśnił, że projekt **uchwały w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Szubin** jest ukonstytuowaniem tego, co już istnieje. Te wszystkie jednostki istnieją i funkcjonują, ale zgodnie z regulacją ustawy o systemie oświaty Rada powinna uchwalić istnienie sieci. Oczekujemy na opinię. W przyszłym roku będziemy ustanawiać nową sieć, gdyż zostanie zlikwidowana ustawa o systemie oświaty na rzecz ustawy Prawo oświatowe.

Następnie przewodnicząca komisji przeszła do omawiania projektu uchwały w sprawie uchwalenia **„Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego na rok 2017”**.

Burmistrz Szubina powiedział, że nowością jest otwarty konkurs w sprawie działań rewitalizacyjnych. Chcemy pobudzić organizacje pozarządowe działające na terenie całej gminy do proponowania działań dla tych terenów w ramach rewitalizacji. Pozostałe kwoty niewiele się różnią.

W dalszej części posiedzenia przewodnicząca komisji poruszyła temat projektu **uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Szubin na lata 2016 – 2019**. Jaka była geneza zainicjowania projektu tej uchwały?

Burmistrz Szubina wyjaśnił, że wynika to z zaleceń Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Ponadto przygotowujemy się do rewitalizacji w zakresie zabytków. Myślimy głównie o ruinach zamku. Przyjmując tę uchwałę mamy podstawę prawną, by przystąpić do tego konkursu. W porównaniu z większością gmin, które są na razie w fazie opracowywania, jesteśmy o krok do przodu. Następnym etapem będzie uchwała w sprawie Szubińskiego Programu Rewitalizacji. Takie opracowanie jest w toku.

Następnie komisja przystąpiła do omawiania projektu **uchwały w sprawie zaopiniowania „Regulaminu organizacyjnego Muzeum Ziemi Szubińskiej”**.

Głos zabrała pani **Kamila Czechowska** mówiąc, że jest to wynik wymogu chwili. W sierpniu zrezygnowała z pracy poprzednia księgowa i musieliśmy ogłosić nabór na to stanowisko. Zgłosiła się jedna osoba, ale nie mogła rozpocząć pracy od 1 października. Z racji, że instytucja kultury potrzebuje księgowej, dyrektor Biblioteki, w którego zasobach znajdowała się osoba o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu, zaoferował pomoc. Pracownik pana Rzeszowskiego został zatrudniony na pół etatu w Muzeum. Liczba etatów pozostaje niezmienna – 3,5 etatu.

Pan **Mirosław Rzeszowski** zaapelował, by nie pozbawiać nas głównych księgowych. System pracy instytucji kultury jest dość specyficzny, dynamiczny, potrzebujemy stałego kontaktu z zaufaną osobą.

Burmistrz podziękował dyrektorom za zrozumienie tej trudnej sytuacji.

W tej części posiedzenia komisja pochyliła się nad pismem skierowanym do radnych przez Radną Rady Powiatu panią Karolinę Domżałą-Kaczmarek w sprawie materiału prasowego.

Burmistrz przystąpił do wyjaśnień. Państwo radni weryfikują pracę burmistrza podczas każdej sesji, komisji, głosowania nad budżetem czy absolutorium. Radny powiatu nie podlega takiej weryfikacji. W ostatnim czasie spotkałem się ze wszystkimi radnymi naszej gminy i powiatu (za wyjątkiem pana Sabacińskiego z powodu jego choroby), również z panią Karoliną Domżałą-Kaczmarek. Ustalaliśmy plany budżetowe na przyszły i wówczas pani radna nie

wniosła żadnych uwag. Przygotuję się do odpowiedzi w tej sprawie, ale państwo znają odpowiedź na większość zarzutów. Zależy nam, by grunt wykupić za jak najniższą kwotę, a sprzedawcy zależy na uzyskaniu jak najwyższej ceny, to jest naturalne. Jako Burmistrz mam prawo rozmawiać z radnymi i przekonywać ich do tego, by tę cenę mieć jak najniższą. Mam nadzieję, że Wysoka Rada stanie po stronie burmistrza. Jeśli chodzi o przeznaczenie środków na drogi powiatowe wiejskie, to również planujemy przekazanie na nie sporej sumy – tj. 400.000 zł. Oprócz tego mamy DIS (Drogowa Inicjatywa Samorządowa w Samoklęskach), TNT, czyli drogi powiatowe wokół strefy ekonomicznej. Zarzut, że nie kierujemy środków na wieś, jest bezzasadny. Całe oszczędności, zwrot z funduszu sołeckiego (tj. 30%) wraca na wieś, do najbardziej aktywnych sołectw albo sołectw mających duże inwestycje drogowe, którym nie są w stanie podoląć.

Po wyczerpaniu powyższego tematu, głos zabrała pani **Kamila Czechowska** mówiąc, że uczestniczyła w kilku spotkaniach dotyczących przygotowań do obchodów stulecia powstania wielkopolskiego. Mimo, że rocznica wypada za 2 lata, to jest to temat, nad którym będziemy musieli się już w gminie pochylić. Jest to dla naszego regionu bardzo ważne wydarzenie.

Burmistrz Szubina dodał, że podczas ostatniego forum organizacji pozarządowych Gmina Szubin została wylosowana jako organizator przyszłorocznego spotkania, musimy więc poszukać ciekawej miejscowości, gdzie aktywnie działa organizacja pozarządowa. Na tym forum w zakresie swojej działalności zaprezentowały się już twórcze Brzózki, gdzie ukazano Gminę Szubin jako inwestującą w organizacje pozarządowe.

Ponownie głos zabrała pani **Kamila Czechowska** mówiąc, że obecnie jest realizowana monografia. Jesteśmy na etapie, gdzie wszystkie rachunki za sprawozdania od autorów rozdziałów wysłaliśmy i myślę, że pod koniec miesiąca na podstawie ich oświadczeń będziemy płacić pierwszą transzę za napisane przez nich rozdziały. Drugim etapem będzie zapłata jesienią za wykonane prace za rok. Ponadto doszło niestety do zmiany prawa, instytucje kultury ani samorządy nie będą mogły już składać wniosków o środki na projekty jak ten dotyczący monografii.

Pani **Alina Gordon** powiedziała, że jeżeli przejdą wszystkie projekty, które mamy napisać, przyszły rok będzie trudny. Musimy zabezpieczyć środki na te cele. Nie planujemy żadnych imprez plenerowych, gdyż nas na to nie stać.

Pan **Mirosław Rzeszowski** powrócił do kwestii filii biblioteki w Zamościu. Powiedział, że ściągnięto już księgozbiór ze szpitala, który to zostanie wzbogacony o nowe książki. Wyraził oczekiwanie, że rada sołecka w Zamościu podtrzyma swą pisemną deklarację o wyposażeniu pomieszczenia. Oferuję pracownika na 3 godziny przez 5 dni w tygodniu, z wyłączeniem soboty, który będzie przyjeżdżać z Szubina. Przekazałem radnemu i sołtysowi, że to społeczność Zamościa ma zdecydować, w jakich godzinach biblioteka będzie czynna.

Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji podziękowała wszystkim za obecność i zakończyła spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji oraz protokół zakończono.

Protokolant

Martyna Katka

Martyna Katka

Przewodnicząca komisji

Wioletta Borys-Stachowiak





Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr¹.....
do protokołu Nr^{20/16}.....
z dnia^{26.10.2016r.}.....

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu
Rady Miejskiej w Szubinie
26 października 2016 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Wioletta Borys-Stachowiak	Przewodnicząca Komisji	
2.	Sławomir Berka	Członek Komisji	
3.	Henryk Sowa	Członek Komisji	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl



Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr 2
do protokołu Nr 20/16
dnia 26.10.2016r.

LISTA OBECNOŚCI ZAPROSZONYCH GOŚCI

Posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu
Rady Miejskiej w Szubinie
26 października 2016 r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Artur Michalak	Burmistrz Szubina	
2.	Krystyna Sichel	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Marek Nowicki	Naczelnik Wydziału Edukacji i Sportu UM w Szubinie	
4.	Komitet Oświatowy	Muzeum Ziemi Szubińskiej	
5.	Anna Goska	Prezesa Drużyny Kultury	
6.	Krzysztof Biał	Dyrektor RPP Szubina	
7.			
8.			



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl