

**Protokół Nr XXX/17**  
**XXX sesja Rady Miejskiej w Szubinie**  
**2 marca 2017 r.**

W czwartek 2 marca 2017 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w sali nr 31 odbyła się XXX sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446, 1579 i 1948) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem pracownika urzędu oraz częściowo drogą elektroniczną.

Protokolantem XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 11:00, a zakończono o godzinie 12:35.

XXX sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - **Remigiusz Kasprzak** wypowiadając słowa: "*Otwieram XXX sesję Rady Miejskiej w Szubinie*".

Następnie przewodniczący obrad oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **21** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

W dalszej części obrad przewodniczący przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli samorządu, sołtysów, Burmistrza Szubina, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy, policji, pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie i pozostałych przybyłych gości.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **drugiego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Marka Kornalewicza**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad został radny Kornalewicz.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Przewodniczący rady przedstawił proponowany porządek obrad.

**Proponowany porządek obrad XXX sesji rady:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 stycznia 2017 r. do 1 marca 2017 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z realizacji planu kontroli za 2016 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2017 r.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów na terenie gminy Szubin na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.
10. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Szubin.
11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej w Dąbrówce Słupskiej gm. Szubin.
12. Podjęcie uchwały w sprawie opłaty prolongacyjnej.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
16. Wolne głosy.
17. Zakończenie XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Następnie zapytał, czy są wnioski do proponowanego przez niego porządku obrad.  
Wniosków radnych nie było.

O zabranie głosu poprosił Burmistrz Szubina pan **Artur Michalak**. W pierwszej kolejności burmistrz wniósł autopoprawkę do projektu uchwały dot. punktu 9 porządku obrad tj. *uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów na terenie gminy Szubin na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.* Poprawka dot. m.in. tytułu projektu, który pod wpływem sugestii Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty otrzymał nowe brzmienie, mianowicie: *w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe*. Następnie Burmistrz Szubina zawniósł o zdjęcie z porządku obrad punktu 10 dotyczącego *podjęcia uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania ze świetlic wiejskich na terenie gminy Szubin* z powodu potrzeby dopracowania przedmiotowego projektu.

W związku z powyższym, po uwzględnieniu wniosków burmistrza, przewodniczący rady przedstawił porządek obrad.

**Porządek obrad XXX sesji rady:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 stycznia 2017 r. do 1 marca 2017 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z realizacji planu kontroli za 2016 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2017 r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe.
10. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej w Dąbrówce Słupskiej gm. Szubin.
11. Podjęcie uchwały w sprawie opłaty prolongacyjnej.
12. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
14. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.

15. Wolne głosy.

16. Zakończenie XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Wniosków radnych do powyższego porządku obrad nie było.

W związku z powyższym przewodniczący rady stwierdził, że Wysoka Rada będzie pracować zgodnie z w/w porządkiem obrad.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Uwag radnych do treści protokołu nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Burmistrz Szubina przedstawił **sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 stycznia 2017 r. do 1 marca 2017 r.** Sprawozdanie stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Uwag, pytań radnych do sprawozdania burmistrza nie było.

W/w sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

Radny **MACIEJ REJMENT** – interpelacje złożone na piśmie dotyczyły kolejno:

1. możliwości ustawienia znaku informującego o wjeździe na ulicę Bukową od strony ulicy Leśnej w Szubinie oraz zwrócenia się do administratora Map Google o ujęcie w systemie niniejszej ulicy. Po wpisaniu hasła „Bukowa Szubin” wyszukiwarka wskazuje tylko ulicę Bukową w Zamościu;
2. przeglądu oświetlenia ulicznego - od pewnego czasu niektóre punkty świetlne częściej nie świecą, niż świecą - chodzi o ulice:
  - Nakielska - koło przejścia przy Ben Market,
  - Winnica - koło Biedronki na trójkącie zieleni przy parkingu,
  - Kcyńska - koło LO,
  - 3 Maja przy przejściu z sygnalizacją świetlną, lampa bliżej Banku Credit-Agricole.

Radny poprosił o dokonanie przeglądu stanu faktycznego punktów świetlnych na terenie miasta, w/w lampy nie są wszystkimi, jakie należy wymienić. Dodatkowo przy Biedronce i na

parkingu Netto koło przystanku na Bydgoszcz są pochylone lampy - mogą stanowić zagrożenie dla przechodniów i pojazdów;

3. pytania o etap realizacji wcześniej złożonej interpelacji – dotyczącej montażu lustra u zbiegu ulic Bema i Ogrodowej.

Radna **ALINA KOKOCIŃSKA** – interpelacje złożone na piśmie dotyczyły kolejno:

1. wniosku o naprawę nawierzchni (łatanie dziur) na ul. Leśnej w Szubinie;
2. pytania, jak daleko są posunięte prace nad dokumentacją projektową na ul. Orzeszkową w Szubinie.

Radna **WIOLETTA BORYS-STACHOWIAK** - interpelacje złożone na piśmie dotyczyły kolejno:

1. dostarczenia szlaki na drogi gminne do Chobielina i Niedźwiady-Grzeczna Panna (odcinek za drogą asfaltową) - obie drogi w czasie odwilży są nieprzejezdne;
2. wniosku o dokończenie naprawy bruku w Samokłeskach Dużych;
3. naprawy muru przy placu zabaw - powstał duży wyłom w murze ogrodzającym plac zabaw, konieczna jest jego naprawa;
4. zarządcy byłego PGR, pan Skrzyszewski, zgłosił potrzebę podcięcia gałęzi drzew rosnących wzdłuż drogi gminnej od cmentarza do Jaruzyna oraz od boiska wiejskiego w stronę Niedźwiad. Gałęzie uniemożliwiają wjechanie maszynom na pola.

Radny **HENRYK SOWA** (interpelacja złożona na piśmie) wniósł o przywrócenie przejezdności gminnych dróg gruntowych w Szaradowie, Ameryczce i Rzemieniewicach. Na chwilę obecną od wielu dni utrudniony, a właściwie niemożliwy jest przejazd drogami gruntowymi. Poprosił o pilną naprawę.

Radna **ELŻBIETA KATAFIASZ**- interpelacje złożone na piśmie dotyczyły kolejno:

1. drogi powiatowej Zalesie – Królikowo. Prośba o zniwelowanie zapadnięć na drodze;
2. prośby o tymczasowe naprawienie nawierzchni przy ulicy Turzyńskiej w Królikowie i ulicy Szkolnej. Prośba o nawiezienie tłucznia, kruszywa lub masy bitumicznej.

Radna **ANNA KIJOWSKA** - interpelacje złożone na piśmie dotyczyły kolejno:

1. drogi - przedłużenie ulicy Słonecznej do Państwa Kończal. Droga jest nieprzejezdna. Stan drogi stwarza niebezpieczeństwo i powoduje ryzyko np. niedojechania karetki pogotowia ratunkowego;
2. drogi na Stanisławce, ul. Wiatrakowa oraz ul. św. Wojciecha w Kołaczkwie – prośba o załatwienie dziur i wyrównanie;
3. ul. Pałuckiej w Kołaczkwie – od głównej drogi do torów – prośba o doraźne załatwienie

dziur;

4. drogi w kierunku Zazdrości – w asfalcie pojawiły się dziury. Prośba o naprawienie ubytków.

Radny **ROMAN DANIELEWSKI** - interpelacje dotyczyły kolejno:

1. osiedla w Kowalewie – skrzyżowanie ulic Pałuckiej, Pięknej i Szkolnej. Radny prosił o wyrównanie drogi, gdyż podczas opadów tworzą się ogromne kałuże. Radny zwrócił uwagę, na fakt, że KPWiK rozpoczynać będzie montaż kanalizacji, w związku z tym należałoby rozważyć budowę chodników, nawierzchni;
2. chodnika w Smolnikach. Radny prosił, by rozważyć budowę chodnika w głąb Smolnik;
3. drogi rowerowej Nowy Świat – Kowalewo. Radny zwrócił uwagę, na konieczność poprawienia stanu tej ścieżki.

Radny **TOMASZ KASZEWSKI** powtórzył interpelację radnego Danielewskiego. Zapytał, czy chodnik może zostać wybudowany w ramach WIS-u.

Radna **TERESA STACHOWIAK**:

1. zwróciła uwagę, na rozpoczynające się prace dot. budowy trasy S5. Prosiła o rozważenie możliwości włączenia się w akcję zbierania podpisów, celem uregulowania norm zgodnie z wymogami;
2. interpelacja dot. drogi Zamość – Łachowo. Radna poprosiła, aby burmistrz ustosunkował się w kwestii realizacji wspólnej inwestycji z powiatem bydgoskim i nakielskim.

Radny **PAWEŁ WUKA** - interpelacje dotyczyły kolejno:

1. ul. Zofii Nałkowskiej - prośba o utwardzenie i odwodnienie łącznika ul. Nałkowskiej z ul. Mickiewicza w Rynarzewie;
2. masztów flagowych w Rynarzewie – są skorodowane i wymagają wymiany/ naprawy;
3. rynku w Rynarzewie – prośba o odwodnienie i wykonanie parkingów przy ul. Bydgoskiej.

Radna **HANNA ADAMCZEWSKA** złożyła interpelację dot. konsultacji budowy kanalizacji przy ulicy Reja z KPWiK. Radna wnosi o naniesienie istniejących już kanalizacji do projektów.

Więcej interpelacji nie było.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

**Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z realizacji planu kontroli za 2016 rok** przedstawiła

radna **Hanna Adamczewska** – Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Uwag radnych do w/w sprawozdania nie było. Zostało przyjęte jednogłośnie.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2017 r.**

Uwag radnych nie było.

Zgodnie z przegłosowanym w dniu 10 marca 2016 r. podczas sesji rady wnioskiem radnego **Henryka Sowy**, na podstawie § 45 punkt 2 Statutu Gminy Szubin, sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 1

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę wg powyższego głosowania. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXX/361/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 8** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w sprawie dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów do nowego ustroju szkolnego, wprowadzonego ustawą – Prawo oświatowe.**

Uwag radnych nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXX/362/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 9** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej w Dąbrówce Słupskiej gm. Szubin** nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXX/363/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 10** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Pytań radnych do **projektu uchwały w sprawie opłaty prolongacyjnej** nie było.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXX/364/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 11** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Radni nie mieli również pytań do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.**

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych

podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXX/365/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

Radni również nie mieli pytań do **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin**.

Sekretarz obrad odczytał numer projektu uchwały, datę i tytułu.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXX/366/17. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelacje radnych udzielił Burmistrz Szubina pan **Artur Michalak**.

Radnemu **Rejmentowi** na interpelacje złożone na piśmie dotyczące:

1. możliwości ustawienia znaku informującego o wjeździe na ulicę Bukową od strony ulicy Leśnej w Szubinie oraz zwrócenia się do administratora Map Google o ujęcie w systemie niniejszej ulicy. Po wpisaniu hasła „Bukowa Szubin” wyszukiwarka wskazuje tylko ulicę Bukową w Zamościu – Burmistrz Szubina odpowiedział, że ulicę Bukową w Szubinie zgłoszono administratorowi Google Mapa do wprowadzenia. Dodatkową tabliczkę na ul. Leśnej postawimy. Wysłano rozeznanie cenowe do firm wykonujących te tabliczki, oczekujemy na oferty;
2. przeglądu oświetlenia ulicznego - od pewnego czasu niektóre punkty świetlne częściej nie świecą, niż świecą - chodzi o ulice:
  - Nakielska - koło przejścia przy Ben Market,
  - Winnica - koło Biedronki na trójkącie zieleni przy parkingu,
  - Kcyńska - koło LO,
  - 3 Maja przy przejściu z sygnalizacją świetlną, lampa bliżej Banku Credit-Agricole.

Radny poprosił o dokonanie przeglądu stanu faktycznego punktów świetlnych na terenie miasta, w/w lampy nie są wszystkimi, jakie należy wymienić. Dodatkowo przy Biedronce i na parkingu Netto koło przystanku na Bydgoszcz są pochylone lampy - mogą stanowić zagrożenie

dla przechodniów i pojazdów – Burmistrz Szubina odpowiedział, że wskazane niesprawne oświetlenie zostało zgłoszone do naprawy do Enea Oświetlenie w Bydgoszczy poprzez platformę internetową i zostało ono naprawione. Proszę o zgłaszanie awarii oświetleniowych bezpośrednio do Referatu Zarządzania Drogami, gdyż gmina, zgodnie z umową, zgłasza naprawy poprzez tę platformę. Wystąpiono również o przegląd stanu oświetlenia do Enea Oświetlenie Bydgoszcz - firmy zajmującej się konserwacją tego oświetlenia. Wspólnie z firmą ustalimy, które lampy uliczne w 2017 r. wymienimy na nowe w ramach amortyzacji. Tak jak było np. na ul. Sienkiewicza w Szubinie;

3. zapytania o etap realizacji wcześniej złożonej interpelacji – dotyczącej montażu lustra u zbiegu ulic Bema i Ogrodowej – Burmistrz Szubina odpowiedział, że podtrzymuje swoje stanowisko i ponownie informuje, że w 2017 roku skrzyżowanie to będzie przebudowane w ramach przebudowy ul. Ogrodowej w Szubinie. Poprawiona zostanie widoczność, a tym samym nie będzie potrzeby montażu lustra. Powstanie tam poszerzone skrzyżowanie skanalizowane, tj. wysepka, która rozdzieli pasy ruchu skrętu w lewo i w prawo. Zmienimy też sposób parkowania na równoległe na parkingu przy prokuraturze.

Radnej **Kokocińskiej** na interpelacje złożone na piśmie dotyczące:

1. wniosku o naprawę nawierzchni (łatanie dziur) na ul. Leśnej w Szubinie – Burmistrz Szubina odpowiedział, że ubytki w nawierzchni ul. Leśnej w Szubinie zostały zlikwidowane w ramach robót publicznych poprzez wypełnienie ich masą bitumiczną na zimno;
2. pytania, jak daleko są posunięte prace nad dokumentacją projektową na ul. Orzeszkową w Szubinie – Burmistrz Szubina odpowiedział, że przeprowadzono postępowanie, w wyniku którego został wyłoniony wykonawca dla opracowania dokumentacji projektowej na przebudowę ulicy Orzeszkowej i Sportowej w Szubinie za kwotę 22.140,00 zł brutto. W tym tygodniu ma być zawarta umowa. Zgodnie z umową termin opracowania dokumentacji ustalono do 30.06.2017 r. W ramach dokumentacji projektowej zostanie wykonany:
  - projekt budowy jezdni o długości ok. 0,900 km od istniejącej jezdni asfaltowej na ul. Orzeszkowej do ul. Sportowej,
  - projekt odwodnienia,
  - projekt oświetlenia,
  - projekt chodnika po obu stronach drogi.

Radnej **Borys-Stachowiak** na interpelacje złożone na piśmie dotyczące:

1. dostarczenia szlaki na drogi gminne do Chobielina i Niedźwiady-Grzeczna Panna (odcinek za drogą asfaltową) - obie drogi w czasie odwilży są nieprzejezdne – Burmistrz

Szubina odpowiedział, że zlecenie jest wystawione i jak będzie szlaka w ciepłowni to szlakę dostarczymy w możliwie szybkim terminie;

2. wniosku o dokończenie naprawy bruku w Samokłeskach Dużych Burmistrz Szubina odpowiedział, że wykonawca jest zobligowany do naprawy bruku po okresie zimowym. Jak warunki się polepszą to przystąpi do naprawy;
3. naprawy muru przy placu zabaw - powstał duży wyłom w murze ogradzającym plac zabaw, konieczna jest jego naprawa - Burmistrz Szubina odpowiedział, że sprawdzi sytuację i dokona koniecznych napraw;
4. zarządca byłego PGR, pan Skrzyszewski, zgłosił potrzebę podcięcia gałęzi drzew rosnących wzdłuż drogi gminnej od cmentarza do Jaruzyna oraz od boiska wiejskiego w stronę Niedźwiad. Gałęzie uniemożliwiają wjechanie maszynom na pola - Burmistrz Szubina odpowiedział, że merytoryczny referat sprawdzi to w terenie i w miarę możliwości gałęzie zostaną podcięte.

Radnemu **Sowa**, który na piśmie wniósł o przywrócenie przejeźdności gminnych dróg gruntowych w Szaradowie, Ameryczce i Rzemieniewicach. Na chwilę obecną od wielu dni utrudniony, a właściwie niemożliwy jest przejazd drogami gruntowymi. Poprosił o pilną naprawę - Burmistrz Szubina odpowiedział, że jest to trudny dla nas okres jeśli chodzi o stan dróg gminnych, gruntowych na terenie całej gminy. Dopóki ziemia nie odmarznie to niewiele możemy zrobić. Jesteśmy dziś po przetargu na równiarkę i jak będą korzystne warunki atmosferyczne to drogi gruntowe zostaną wyrównane.

Radnej **Katafiasz** na interpelacje złożone na piśmie dotyczące:

1. drogi powiatowej Zalesie – Królikowo. Prośba o zniwelowanie zapadnięć na drodze - Burmistrz Szubina odpowiedział, że wystąpi do zarządcy drogi powiatowej;
2. prośby o tymczasowe naprawienie nawierzchni przy ulicy Turzyńskiej w Królikowie i ulicy Szkolnej. Prośba o nawiezienie tłucznia, kruszywa, lub masy bitumicznej - Burmistrz Szubina odpowiedział, że w sprawie ulicy Turzyńskiej - jest to droga powiatowa - wystąpi do zarządcy drogi. Z uzyskanych informacji, remont tej drogi ma być wykonany w tym roku. Odnośnie ulicy Szkolnej to zostanie ona na wiosnę wyrównana. Prawdopodobnie przetarg na remont ul. Turzyńskiej odbędzie się 7 marca.

Radnej **Kijowskiej** na interpelacje złożone na piśmie dotyczące:

1. drogi - przedłużenie ulicy Słonecznej do Państwa Kończal. Droga jest nieprzejezdna. Stan drogi stwarza niebezpieczeństwo i powoduje ryzyko np. nie dojechania karetki pogotowia ratunkowego - Burmistrz Szubina odpowiedział, że po wyłonieniu w przetargu wykonawcy na dostawę kruszywa do utwardzeń przystąpimy na wiosnę. Będziemy prosili sołtysów o wskazanie nieprzejezdnych odcinków dróg i w ramach funduszy sołeckich

- utwardzimy je. Przetarg na kruszywo mamy w dniu 6 marca;
2. drogi na Stanisławce, ul. Wiatrakowa oraz ul. św. Wojciecha w Kołaczku – prośba o załatwienie dziur i wyrównanie - Burmistrz Szubina odpowiedział, że drogi zostaną wyrównane na wiosnę;
  3. ul. Pałuckiej w Kołaczku – od głównej drogi do torów – prośba o doraźne załatwienie dziur - Burmistrz Szubina odpowiedział, że wyboje zostaną doraźnie zlikwidowane masą na zimno w ramach robót publicznych;
  4. drogi w kierunku Zazdrości – w asfalcie pojawiły się dziury. Prośba o naprawienie ubytków - Burmistrz Szubina odpowiedział, że po wyłonieniu w przetargu wykonawcy do remontów na drogach asfaltowych przystąpimy na wiosnę przy korzystnych warunkach atmosferycznych. Przetarg mamy ogłoszony na dzień 9 marca.

Radnemu **Danielewskiemu** na interpelacje dotyczące:

1. osiedla w Kowalewie – Skrzyżowanie ulic Pałuckiej, Pięknej i Szkolnej. Radny prosił o wyrównanie drogi, gdyż podczas opadów tworzą się ogromne kałuże. Radny zwrócił uwagę, na fakt, że KPWiK rozpocząć będzie montaż kanalizacji, w związku z tym należałoby rozważyć budowę chodników, nawierzchni - Burmistrz Szubina odpowiedział, że drogi wyrównamy na wiosnę, budowa ulic to zadanie inwestycyjne wymagające ujęcia w budżecie;
2. chodnika w Smolnikach. Radny prosił, by rozważyć budowę chodnika w głąb Smolnik - Burmistrz Szubina odpowiedział, że trzeba się zastanowić czy my powinniśmy finansować budowę chodnika przy drodze wojewódzkiej, jak mamy tak dużo własnych potrzeb;
3. drogi rowerowej Nowy Świat – Kowalewo. Radny zwrócił uwagę, na konieczność poprawienia stanu tej ścieżki - Burmistrz Szubina odpowiedział, że rusza budowa S-5 i obok trasy ekspresowej będzie przebiegała droga serwisowa, którą będzie można dojechać rowerem z Szubina do Kowalewa, więc nie będziemy kierować na nią nakładów finansowych.

Radnemu **Kaszewskiemu**, który powtórzył interpelację radnego Danielewskiego i zapytał, czy chodnik może zostać wybudowany w ramach WIS-u - Burmistrz Szubina odpowiedzi w tym temacie udzielił już radnemu Danielewskiemu.

Radnej **Stachowiak**, która:

1. zwróciła uwagę, na rozpoczynające się prace dot. budowy trasy S5. Prosiła o rozważenie możliwości włączenia się w akcję zbierania podpisów, celem uregulowania norm zgodnie z wymogami - Burmistrz Szubina odpowiedział, że rozważy tą kwestię i odpowie na piśmie;

2. interpelacja dot. drogi Zamość – Łachowo. Radna poprosiła, aby burmistrz ustosunkował się w kwestii realizacji wspólnej inwestycji z powiatem bydgoskim i nakielskim - Burmistrz Szubina odpowiedział, że odpowiedź zostanie przekazana radnej na piśmie w późniejszym terminie.

Radnemu **Wuka** na interpelacje dotyczące:

1. ul. Zofii Nałkowskiej - prośba o utwardzenie i odwodnienie łącznika ul. Nałkowskiej z ul. Mickiewicza w Rynarzewie - Burmistrz Szubina odpowiedział, że wszelkie utwardzenia odcinków dróg będą możliwe na wiosnę po wyłonieniu firm z przetargów. Wtedy wybierzemy te najpilniejsze wspólnie z sołtysami z terenu całej gminy;
2. masztów flagowych w Rynarzewie – są skorodowane i wymagają wymiany / naprawy - Burmistrz Szubina odpowiedział, że sprawdzi stan masztów flagowych i podejmie wówczas decyzję;
3. rynku w Rynarzewie – prośba o odwodnienie i wykonanie parkingów przy ul. Bydgoskiej - Burmistrz Szubina odpowiedział, że trzeba wykonać dokumentację i znaleźć na to środki w budżecie. Zadanie to wymaga ujęcia w planie inwestycyjnym.

Radnej **Adamczewskiej**, która złożyła interpelację dot. konsultacji budowy kanalizacji przy ulicy Reja z KPWiK. Radna wniosła o naniesienie istniejących już kanalizacji do projektów - Burmistrz Szubina odpowiedział, że merytoryczny wydział zajmie się tą sprawą.

Na tym Burmistrz Szubina zakończył odpowiedzi na interpelacje radnych.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

W wolnych głosach radny **Danielewski** poprosił o wpisywanie się na listę poparcia projektu ustawy o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony przed hałasem.

Pani **Krystyna Sichel** – Zastępca Burmistrza Szubina poinformowała o otwarciu w Szubinie filii Nakielskiego Ośrodka Terapii Uzależnień „Koliber”, który czynny będzie od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 17:00.

Pan **Jan Kostecki** – Przewodniczący Rady Seniorów poinformował, że Rada Seniorów opracowała plan pracy na całą kadencję. Ponadto zawnioskował o informację telefoniczną w zakresie terminów odbywania się posiedzeń komisji Rady Miejskiej w Szubinie w celu oddelegowania przedstawiciela Rady Seniorów.

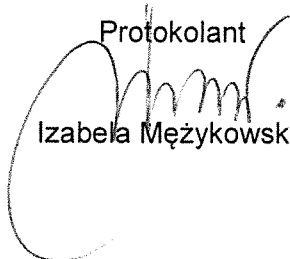
Pani **Danuta Pilarska** – mieszkanka gminy Szubin wniosowała o uzupełnienie dziur w nawierzchni dróg w Retkowie. Ponadto poinformowała o braku oświetlenia i chodników w w/w miejscowości. Poprosiła radną Elżbietę Katafiasz o przyjazd do Retkowa na zebranie i wysłuchanie postulatów mieszkańców.

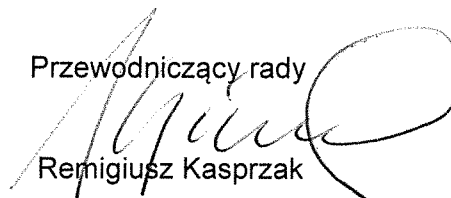
**Burmistrz Szubina** poinformował, że z inicjatywy radnego Romana Danielewskiego odbyło się spotkanie z członkami stowarzyszenia „Kraina Uśmiechu” w sprawie dalszej współpracy z urzędem miejskim i osobami, które się zajmują tym tematem.

Przewodniczący rady poinformował o terminie kolejnej sesji rady, która ma się odbyć **30 marca 2017 roku.**

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XXX sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant  
  
Izabela Mężykowska

Przewodniczący rady  
  
Remigiusz Kasprzak



# Rada Miejska w Szubinie

Załącznik Nr .....1.....  
do protokołu Nr ~~XXX~~/17  
z dnia 2.03.2017r.

Szubin, dnia 21 lutego 2017 r.

OR.0002.2.2017

*Szanowna/y Pani/Pan*

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446, 1579 i 1948) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, zwołuję **XXX** sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu **2 marca 2017 r.** (czwartek) o godzinie 11:00 w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31.

Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

**Porządek obrad XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie wniosków radnych do porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXIX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Przyjęcie sprawozdania Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 26 stycznia 2017 r. do 1 marca 2017 roku.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej z realizacji planu kontroli za 2016 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2017 r.
9. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie projektu dostosowania sieci szkół podstawowych i gimnazjów oraz granic ich obwodów na terenie gminy Szubin na okres od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2019 r.
10. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania ze świetlic

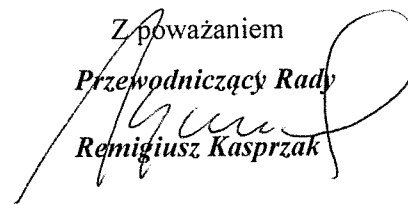


Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl

wiejskich na terenie gminy Szubin.

11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy drodze wewnętrznej położonej w Dąbrówce Słupskiej gm. Szubin.
12. Podjęcie uchwały w sprawie opłaty prolongacyjnej.
13. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2017 rok.
14. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Szubin.
15. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
16. Wolne głosy.
17. Zakończenie XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

**W załączeniu przedkładam projekty uchwał.**

Z poważaniem  
*Przewodniczący Rady*  
  
*Remigiusz Kasprzak*



**LISTA OBECNOŚCI  
zaproszonych gości  
XXX sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
2 marca 2017 r.**

| Ip. | Imię i nazwisko           | Jednostka organizacyjna instytucji | Stanowisko służbowe         | Podpis |
|-----|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------|--------|
| 1.  | Artur Michalak            | Urząd Miejski w Szubinie           | Burmistrz Szubina           |        |
| 2.  | Krystyna Sichel           | Urząd Miejski w Szubinie           | Zastępca Burmistrza Szubina |        |
| 3.  | Wioletta Martek           | Urząd Miejski w Szubinie           | Skarbnik Gminy              |        |
| 4.  | Renata Kabulla            | Urząd Miejski w Szubinie           | Sekretarz Gminy             |        |
| 5.  | Genowefa Szpeyer          | Urząd Miejski w Szubinie           | Naczelnik WPIKZ             |        |
| 6.  | Iwona Kubiak              | Urząd Miejski w Szubinie           | Naczelnik WOŚIR             |        |
| 7.  | Katarzyna Błoch-Kitkowska | Urząd Miejski w Szubinie           | Naczelnik WSO               |        |
| 8.  | Monika Heinich            | Urząd Miejski w Szubinie           | Naczelnik WŚR               |        |
| 9.  | Piotr Kmiec               | Urząd Miejski w Szubinie           | Naczelnik WIZB              |        |





|     |   |  |   |                     |
|-----|---|--|---|---------------------|
| 10. | Zbigniew Behnke                                       | Urząd Miejski<br>w Szubinie                    | Naczelnik<br>WGP                                |                     |
| 11. | Piotr Kozłowski<br>Wojciech Pacewicz                  | Urząd Miejski<br>w Szubinie                    | Radca Prawny<br>Radca Prawny                    | <i>Pacewicz</i>     |
| 12. | Marek Nowicki   | Urząd Miejski<br>w Szubinie                    | Naczelnik<br>WEiS                               |                     |
| 13. | Danuta Musiał   | Urząd Miejski<br>w Szubinie                    | Kierownik<br>USC                                |                     |
| 14. | Wiesław Stepczyński                                   | Urząd Miejski<br>w Szubinie                    | Kierownik<br>RZD                                |                     |
| 15. | Izabela Mężykowska                                    | Urząd Miejski<br>w Szubinie                    | Kierownik<br>OR                                 | <i>Mężykowska</i>   |
| 16. | Kamila Czechowska                                     | Muzeum Ziemi<br>Szubińskiej                    | Dyrektor  | <i>Czechowska</i>   |
| 17. | Mirosław<br>Rzeszowski                                | Rejonowa Biblioteka<br>Publiczna               | Dyrektor  |                     |
| 18. | Alina Gordon  | Szubiński Dom Kultury                          | Dyrektor  | <i>Alina Gordon</i> |
| 19. | Renata Michalak                                       | Miejsko-Gminny<br>Ośrodek Pomocy<br>Społecznej | Dyrektor  |                     |
| 20. | Mariusz Mantych                                       | Państwowa Straż<br>Pożarna<br>w Szubinie       | Dowódca<br>JRG                                  |                     |
| 21. | Dariusz Liss<br><i>ul. Kłosa<br/>Dariusz Jakubiak</i> | Komisariat Policji<br>w Szubinie               | Komendant<br><i>po. Kłosa<br/>ul. Szubińska</i> | <i>Liss</i>         |
| 22. | Krzysztof Badura                                      | KPWik Szubin                                   | Prezes<br>Zarządu                               |                     |

|     |                                |   |                                      |   |
|-----|--------------------------------|---|--------------------------------------|---|
| 23. | Ignacy Pogodziński             | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Radny<br>Powiatu                     |   |
| 24. | Wojciech Bethke                | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Radny<br>Powiatu                     |   |
| 25. | Beata Danielewska-<br>Szymczak | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Radna<br>Powiatu                     |   |
| 26. | Karolina Domżała-<br>Kaczmarek | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Radna<br>Powiatu                     |   |
| 27. | Zbigniew Sabaciński            | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Radny<br>Powiatu                     |   |
| 28. | Tomasz Wachowiak               | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Radny<br>Powiatu                     |   |
| 29. | Marek Domżała                  | Sejmik Woj. Kuj.-Pom.                                 | Radny<br>Województwa                 |   |
| 30. | Tomasz Miłowski                | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Starosta<br>Nakielski                |   |
| 31. | Radosław<br>Mrugowski          | Starostwo Powiatowe<br>w Nakle n/Not.                 | Przewodniczący<br>Rady Powiatu       |   |
| 32. | Edmund Karnowski               | Zrzeszenie Prywatnych<br>Właścicieli<br>Nieruchomości | Prezes                               |  |
| 33. | Andrzej Hejnicki               | Spółdzielnia<br>Mieszkaniowa<br>w Szubinie            | Przewodniczący<br>Rady<br>Nadzorczej |  |
| 34. | Jan Kostecki                   | Rada Seniorów<br>Gminy Szubin                         | Przewodniczący<br>Rady               |  |
| 35. |                                |   |                                      |   |



**LISTA OBECNOŚCI  
SOŁTYSI GMINY SZUBIN  
XXX sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
2 marca 2017 r.**

| Ip. | Imię i nazwisko           | Podpis  |
|-----|---------------------------|---|
| 1.  | Adamowska Agnieszka       |   |
| 2.  | Bączek Józef              |   |
| 3.  | Borowiak Radosław         |   |
| 4.  | Borys-Stachowiak Wioletta | podpis – lista obecności radnych  |
| 5.  | Buczkowski Mariusz        |   |
| 6.  | Chareńska Kazimiera       |   |
| 7.  | Chruściński Krzysztof     |   |
| 8.  | Ciesielski Tadeusz        | podpis – lista obecności radnych  |
| 9.  | Domagała Bożena           |  |
| 10. | Grobelski Rafał           |   |
| 11. | Guzek Dariusz             |   |
| 12. | Jasiak Małgorzata         |   |
| 13. | Katafiasz Elżbieta        | podpis – lista obecności radnych  |
| 14. | Konieczka Paweł           |   |



|     |                           |                                  |
|-----|---------------------------|----------------------------------|
| 15. | Kończal Violetta          | <i>Kończal</i>                   |
| 16. | Kornacka Iwona            |                                  |
| 17. | Kowalski Piotr            |                                  |
| 18. | Kozdęba Agnieszka         |                                  |
| 19. | Kozłowski Andrzej         |                                  |
| 20. | Krajnik-Damazyn Agnieszka |                                  |
| 21. | Lewandowski Andrzej       | <i>Lewandowski</i>               |
| 22. | Lis Iwona                 |                                  |
| 23. | Luchowska Mariola         |                                  |
| 24. | Łoboda Kazimiera          | <i>Łoboda</i>                    |
| 25. | Łukasik Mariusz           | <i>Łukasik</i>                   |
| 26. | Myśliwiec Ewa             | podpis – lista obecności radnych |
| 27. | Orchowski Łukasz          |                                  |
| 28. | Ośka Krzysztof            |                                  |
| 29. | Pawlik Robert             |                                  |
| 30. | Pietrykowski Krzysztof    |                                  |
| 31. | Pobudkiewicz Tadeusz      | <i>Pobudkiewicz</i>              |
| 32. | Sowa Henryk               | podpis – lista obecności radnych |
| 33. | Staszałek Zbigniew        |                                  |

|     |                      |              |
|-----|----------------------|--------------|
| 34. | Synakiewicz Ryszard  |              |
| 35. | Szczepaniak Kamila   | Szczepaniak  |
| 36. | Szpechcińska Urszula | Szpechcińska |
| 37. | Świątkowska Barbara  |              |



**LISTA OBECNOŚCI  
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI  
XXX sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
2 marca 2017 r.**

| lp. | Imię i nazwisko      | Podpis |
|-----|----------------------|--------|
| 1.  | Biernacki Marek      |        |
| 2.  | Krajewski Artur      |        |
| 3.  | Wawrzyniec Owczarzak |        |
| 4.  | Wróblewska Jolanta   |        |



**Sprawozdanie**  
**Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej**  
**za okres od 26 stycznia 2017r. do 1 marca 2017r.**

1. W związku z nowelizacją ustawy - Prawo zamówień publicznych wydałem zarządzenie w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Szubinie oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Szubinie.
2. Wydałem dwa zarządzenia w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery otrzymały nieruchomości położone w Rynarzewie, Dąbrówce Słupskiej, Skórzewie, Szubinie, Żurczynie, Grzecznej Pannie, Zamościu i Kołaczkowie.
3. Przeznaczyłem do wydzierżawienia w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową – część działki oznaczonej nr 1316/6 o powierzchni 15 m<sup>2</sup>, położoną w Szubinie. Cel dzierżawy grunt pod garaż.
4. Wydałem zarządzenie w sprawie zwiększenia planu dochodów i wydatków w związku z otrzymaną decyzją od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego na zadania zlecone oraz przeniesień między paragrafami w ramach działu. Budżet na 2017 rok po dokonanych zmianach po stronie dochodów wynosi 96.212.983,07 zł, a po stronie wydatków 108.813.949,07 zł. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją nr WFB.I.3120.3.2.2017 z dnia 27 stycznia 2017 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2017 rok w dziale pomoc społeczna, w rozdziale 85215 § 2010 o kwotę 2.936,13 zł, z przeznaczeniem na sfinansowanie wypłat zryczałtowanych dodatków energetycznych za I kwartał 2017r. dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej oraz na koszty obsługi tego zadania realizowanego przez gminy w wysokości 2% łącznej kwoty dotacji wypłaconych w gminie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne. Dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:
  - z rozdziału 75818 § 4810 rezerwy ogólne przeniesiono kwotę 6.487,04 zł do rozdziału 75022 rady gmin do § 3030 diety celem zabezpieczenia środków w planie w związku z podwyższeniem kwoty bazowej na 2017 rok;
  - z rozdziału 75818 § 4810 rezerwy ogólne przeniesiono kwotę 12.203 zł do rozdziału 75814 różne rozliczenia § 4430 opłaty i składki;
  - w rozdziale 75023 urzędy gmin dokonano przeniesienia z § 4300 zakup usług pozostałych kwoty 27.500 zł do § 4010 wynagrodzenia osobowe i do § 4110 składki na ubezpieczenia społeczne, w związku ze zmianą zatrudnienia audytora z usługodawcy na umowę o pracę;
  - w rozdziale 85501 świadczenia wychowawcze dokonano przeniesień na kwotę 6.043,27 zł między paragrafami 4010, 4040, 4110, 4120, 4210, 4300 w celu prawidłowej realizacji zadań zleconych finansowanych z budżetu państwa jak i środkami własnymi gminy.
5. Powołałem komisje konkursowe do przeprowadzenia naborów na wolne stanowiska urzędnicze w Wydziale Podatków i Kontroli Zarządczej, w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa oraz w Referacie Księgowości Oświatowej. W wyniku

przeprowadzonych naborów zatrudnione zostały Pani Julita Ptaszyńska w Wydziale Podatków i Kontroli Zarządczej i Pani Małgorzata Pietrykowska w Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa. W Referacie Księgowości Oświatowej zostanie zatrudniona Pani Agnieszka Adamiuk.

6. Przeznaczyłem do sprzedaży w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową położoną w Szubinie, oznaczoną ewidencyjnie jako działka numer 721/12 o powierzchni 0,0218 ha. Nieruchomość położona w Szubinie przy ul. Jana Pawła II w strefie pośredniej miasta. W sąsiedztwie tereny zabudowane budynkami magazynowo - handlowymi. Kształt działki przedstawia wielobok, teren płaski. Działka częściowo odgrodzona, teren utwardzony nawierzchnią asfaltową w złym stanie. Brak bezpośredniego dostępu do drogi publicznej. Dojazd przez działkę 721/14. Działka znajduje się na terenie oznaczonym symbolem "D" - teren prowadzenia działalności gospodarczych z zakresu przemysłu, usług, magazynów, obsługi komunikacji.
7. Przeznaczyłem do sprzedaży w drodze bezprzetargowej nieruchomość gruntową położoną w Retkowie, oznaczoną geodezyjnie jako działka nr 45/8 o powierzchni 0,0091 ha na rzecz właścicielki przyległej nieruchomości gruntowej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka nr 45/6, na poprawę warunków zagospodarowania tejże nieruchomości. Nieruchomość położona w Retkowie, w strefie centralnej miejscowości, w sąsiedztwie terenów zadrzewionych, sklepu i świetlicy wiejskiej. Kształt działki przedstawia wielobok, teren płaski. Działka ogrodzona płotem z elementów żelbetowych. Bez dostępu do drogi publicznej. Stanowi funkcjonalną całość wraz z przyległą nieruchomością. Nakłady w postaci ogrodzenia z elementów żelbetowych stanowią własność właścicielki sąsiedniej nieruchomości. Przedmiotowa działka znajduje się na terenie, dla którego określa się przeznaczenie rolne, grunty klas; I, II i III. Ponadto ww. działka leży na terenie objętym strefą ochrony konserwatorskiej "A".
8. Informuję że wydałem około 11 tysięcy decyzji podatkowych na 2017 rok. W miesiącu lutym przyjęto 350 sztuk wniosków o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej. Wnioski należało złożyć w terminie od 1 lutego 2017 r. do 28 lutego 2017 r. wraz z fakturami VAT (lub ich kopiami) stanowiącymi dowód zakupu oleju napędowego w okresie od 1 sierpnia 2016 r. do 31 stycznia 2017 r. Następny termin składania wniosków będzie w miesiącu sierpniu 2017 r. Do wniosku należy dołączyć faktury VAT (lub ich kopie) stanowiące dowód zakupu oleju napędowego w okresie od 1 lutego 2017 r. do 31 lipca 2017 r. w ramach limitu zwrotu podatku określonego na 2017 r.

#### **Realizacja inwestycji na terenie gminy Szubin:**

9. Aktualnie trwają prace związane z przygotowaniem dokumentów do ogłoszenia przetargu na roboty budowlane:
  - a) Termomodernizacja Zespołu Szkół w Rynarzewie,
  - b) Wymiana pokrycia dachowego budynku mieszkalno-użytkowego zlokalizowanego przy ul. Słonecznej w Wąsoszu,
  - c) Przebudowa ul. Wiewiórowskiego w Szubinie.
10. Przeprowadzono postępowanie, w wyniku którego został wyłoniony wykonawca dla opracowania dokumentacji projektowej na przebudowę ulicy Orzeszkowej

i Sportowej w Szubinie za kwotę 22 140,00 zł brutto. W ramach dokumentacji projektowej zostanie wykonany:

- a) Projekt budowy jezdni o długości ok. 0,900 km od istniejącej jezdni asfaltowej na ul. Orzeszkowej do ul. Sportowej,
- b) Projekt odwodnienia,
- c) Projekt oświetlenia,
- d) Projekt chodnika po obu stronach drogi .

Zgodnie z umową termin opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na budowę ustalono do dnia 30.06.2017r.

11. Przeprowadzono postępowanie na pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych”. Najniższa cena za pełnienie funkcji inspektora nadzoru to kwota 22 017,00 zł brutto.
12. Zgodnie z deklaracją przedstawiciela firmy Kobylarnia S.A roboty budowlane na przebudowę ul. Powstańców Wielkopolskich w Szubinie rozpoczną się 6 marca 2017r. W ramach przedmiotowej inwestycji zostanie wykonana:
  - a) Jezdnia o nawierzchni z betonu asfaltowego na odcinku od km 0+270,05 do km 0+965,
  - b) Zjazdy o nawierzchni z kostki brukowej betonowej, o szerokości i długości dostosowanej do istniejącej zabudowy,
  - c) Chodniki z kostki brukowej betonowej po stronie prawej i lewej,
  - d) Ścieżka rowerowa o nawierzchni z betonu asfaltowego,
  - e) Stoiska postojowe wraz z zatokami postojowymi,
  - f) Przejście dla pieszych przy ul. Sienkiewicza w Szubinie.
13. W pierwszej połowie marca planowane jest złożenie wniosku o wydanie stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych dla inwestycji pn. „Zagospodarowanie parku miejskiego przy ul. Nakielskiej w Szubinie”. Dokumentacja projektowa obejmuje m.in.:
  - a) Projekt zagospodarowania terenu – projekt zieleni, chodników, montaż elementów małej architektury, oświetlenia parkowego, ścieżki edukacyjnej,
  - b) Projekt toalety publicznej.
14. Opracowywana jest dokumentacja projektowa dla zadania pn. „Prace konserwatorskie przy zabytku – ruinach zamku rycerskiego w Szubinie”. Zgodnie z umową termin opracowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych ustalono do dnia 31.08.2017r. Koszt opracowania dokumentacji projektowej wyniesie 48 954,00 zł brutto.
15. Złożono wniosek o przyznanie pomocy na operację typu Gospodarka wodno-ściekowa w ramach PROW na lata 2014-2020 pt. „Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Zamość, Żurczyn i Tur”. Wniosek obejmuje budowę kanalizacji w miejscowości Tur w ul. Hutnicza, Strażacka, Ks. Stanisława Kostki, Wiśniowa, Świerkowa, Zaulek, część ulicy Brzozowej i Bydgoskiej. Wartość inwestycji wynosi 3 051 629,99 zł, natomiast kwota wnioskowanego dofinansowania wynosi 1 578 659 zł.

16. Przygotowywany jest wniosek do WFOŚiGW w Toruniu o przyznanie pożyczki na „Budowę kanalizacji sanitarnej i deszczowej na osiedlu Bydgoskim (ul. Mickiewicza Dąbrowskiej, Słowackiego, Kasprowicza, Wyspiańskiego, Asnyka, Szenwalda, Prusa, Żeromskiego, Kochanowskiego, Wiejska, Reja) w Szubinie” na kwotę 3 575 811,80 zł. Wartość inwestycji wynosi 5 497 810,65 zł.
17. Aktualnie trwają prace związane z przygotowaniem wniosku o dofinansowanie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego WK-P na lata 2014-2020 w ramach poddziałania: 3.5.1. Efektywność energetyczna w sektorze publicznym i mieszkaniowym w ramach ZIT na:
- a. „Termomodernizację Zespołu Szkół w Kowalewie” w kwocie dofinansowania 639 213,72 zł, wartość projektu wynosi 953 900,07 zł.
  - b. „Termomodernizację Zespołu Szkół w Rynarzewie” w kwocie 2 573 065,18 zł, wartość projektu wynosi 3 474 541,58 zł.
- Wnioski zostaną złożone w pierwszej połowie marca.
- c. „Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Retkowo”
  - d. Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Ciężkowo”
  - e. Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Żędowo”
- Wnioski zostaną złożone w na przełomie lipca i sierpnia br.
18. Zostały zawarte umowy na wsparcie realizacji zadań publicznych gminy Szubin w 2017 r. z 18 organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami pożytku publicznego na łączną kwotę 328 810 zł, na poniższe zadania w zakresie:
- a. „Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez przygotowanie i wydawanie ciepłego posiłku osobom- mieszkańcom gminy Szubin, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić” - 1 umowa na kwotę 45 500 zł.
  - b. „Nauka, edukacja, ekologia i wychowanie poprzez prowadzenie innych działań o charakterze edukacyjnym, kulturalnym, ekologicznym, w tym organizacje warsztatów, szkoleń, prelekcji, konkursów, rozwijanie kształcenia w formach przedszkolnych” - 4 umowy na kwotę 18 310 zł.
  - c. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez prowadzenie z dziećmi, młodzieżą i dorosłymi zajęć treningowych, organizowanie zawodów oraz imprez sportowych o zasięgu lokalnym i ponad lokalnym, udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego” - 10 umów na kwotę 250 000zł.
  - d. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację letnich, zimowych obozów sportowych dla dzieci i młodzieży” - 3 umowy na kwotę 15 000 zł.

#### **Informacje dotyczące gospodarki nieruchomościami:**

19. W dniu 14 lutego 2017 r. zawarto akt notarialny dotyczący sprzedaży przez Powiat Nakielski prawa własności nieruchomości położonej w Szubinie, przy ul. Tysiąclecia, stanowiącej działkę oznaczoną numerem ewidencyjnym 1709 o powierzchni 0,6600 ha na rzecz Gminy Szubin za cenę: 184.500 zł brutto.
20. W dniu 8 lutego 2017 r. powołana przez Burmistrza Szubina komisja przetargowa przeprowadziła pierwszy przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości gruntowej, oznaczonej ewidencyjnie numerem 661, o pow. 0,0802 ha, położonej w Królikowie. W wyniku licytacji został wyłoniony nabywca, z którym zostanie

podpisana umowa sprzedaży zaplanowana na dzień 3 marca 2017 r. Wylicytowana cena sprzedaży wyniosła 25.250,00 zł.

### **Informacje dotyczące postępowań o udzielenie zamówień publicznych:**

21. Ogłoszono następujące postępowania przetargowe:

1. Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych.
2. Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem w Kołaczkowie.
3. Bieżące utrzymanie dróg gruntowych położonych na terenie gminy i miasta Szubin polegające na wyrównaniu podłużnym i poprzecznym korpusu drogi.
4. Bieżące utrzymanie dróg gruntowych położonych na terenie gminy i miasta Szubin polegające na utwardzeniu korpusu drogi.
5. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg gminnych położonych na terenie gminy i miasta Szubin.
6. Świadczenie usług komunalnych w zakresie usuwania odpadów i opróżniania koszy ulicznych na terenie miasta Szubin.

22. W postępowaniach od 10 000 do 30.000 euro prowadzone są następujące postępowania:

1. Na sprzedaż i dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek dla Urzędu Miejskiego w Szubinie i jednostek organizacyjnych gminy.
2. Na sprzedaż i dostawę materiałów biurowych i papieru ksero w 2017 r. dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie.

23. W wyniku przeprowadzonych postępowaniach od 10 000 do 30.000 euro podpisano następujące umowy:

1. Na sprzedaż i dostawę materiałów biurowych i papieru ksero w 2017 r. dla Urzędu Miejskiego w Szubinie podpisano umowę z firmą Partner PIK XXI z siedzibą w Bydgoszczy.
2. Na sprzedaż i dostawę materiałów biurowych i papieru ksero w 2017 r. dla jednostek oświatowych gminy Szubin podpisano umowę z firmą Biuro Bazar z siedzibą w Bydgoszczy.

24. 31 stycznia odbyło się III posiedzenie Rady Seniorów Gminy Szubin. Radni omówili plan pracy Rady Seniorów na okres kadencji 2016 – 2020. Rozmawiano również o zasadach przyjmowania pensjonariuszy i funkcjonowania Domu Senior-Vigor.

25. W szubińskim ratuszu 10 lutego odbyło się spotkanie informacyjno-organizacyjne, na którym ogłoszona została lista przedsięwzięć objętych Patronatem Honorowym Burmistrza Szubina. W celu podkreślenia szczególnego charakteru wydarzeń, których realizacja przyczynia się do promocji i kształtowania pozytywnego wizerunku Gminy Szubin, ustanowiłem zasady przyznawania patronatu. Zespół opiniotwórczy w składzie: Krystyna Sichel – Zastępca Burmistrza Szubina – Przewodnicząca zespołu, Wioletta Borys-Stachowiak – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury i Sportu, Alina Gordon - Dyrektor Szubińskiego Domu Kultury,

Izabela Mężykowska – Kierownik Referatu Organizacyjnego i Promocji, Natalia Jaroszevska – Podinspektor ds. promocji gminy ocenił 12 złożonych wniosków. Pozytywnie zaopiniowano 9 wniosków, 3 wnioski nie zostały objęte patronatem. Lista wydarzeń objętych patronatem dostępna jest na portalu [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl).

26. **13 lutego** odbyła się III sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Szubinie. Młodzież pracowała nad wnioskiem w sprawie zmian statutu rady.
27. Blisko tonę pokarmu dla zwierząt zebrano w placówkach oświatowych z terenu Gminy Szubin. Mieszkańcy przynosili dary rzeczowe, by wesprzeć organizację społeczną **Pogotowie dla zwierząt**, która przy pomocy Policji odebrała 170 zwierząt z pseudohodowli w Dobrczu, powiat Bydgoski. Całą zbiórkę koordynowała **Młodzieżowa Rada Miejska w Szubinie** przy współpracy z **Urzędem Miejskim w Szubinie** oraz **Wydawnictwem Profill z Szubina**. Koordynatorem zbiórki była **Beata Bethke** - uczennica szubińskiego liceum.
28. Informuję, że 20 lutego 2017r. brałem udział w konferencji dotyczącej reformy edukacji pt. "Dobra szkoła" z udziałem Minister Edukacji Narodowej Anny Zalewskiej, Wojewody Kujawsko-Pomorskiego Mikołaja Bogdanowicza oraz Kujawsko-Pomorskiego Kuratora Oświaty Marka Gralika.
29. 26 lutego 2017 roku w Hali Widowiskowo-Sportowej przy Szkole Podstawowej nr 1 w Szubinie odbył się charytatywny turniej piłki halowej "GRAMY DLA MARKA!". Wydarzenie zorganizowane było przez Młodzieżową Radę Miejską przy współpracy z MK Organizacyjnie. Do akcji włączył się również Urząd Miejski w Szubinie, Gminny Koordynator Sportu oraz Komitet Społeczny "GRAMY DLA MARKA!". Podczas turnieju odbyła się zbiórka publiczna, która w całości zostanie przeznaczona na zakup potrzebnych produktów w leczeniu chorego Marka Kalinowskiego, zebrano 1891,62 zł.
30. Dziękuję instytucjom, organizacjom i osobom fizycznym za organizację uroczystości upamiętniających Dzień Pamięci Żołnierzy Wyklętych.
31. 6 marca 2017r. o godzinie 13.00 zostanie otwarta filia w Zamościu Rejonowej Biblioteki Publicznej w Szubinie. Serdecznie zapraszam wszystkich zainteresowanych.

Szubin, 1 marca 2017r.

Opracowanie:  
Renata Kabulla  
Piotr Kmieć  
Ewa Szalińska  
Magdalena Zygowska  
Izabela Mężykowska

BURMISTRZ  
*Arthur Michalski*

**Sprawozdanie z działalności**  
**Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Szubinie**  
**za okres od 1 stycznia 2016 r. do 31 grudnia 2016 r.**

Załącznik Nr .....  
do protokołu Nr .....  
z dnia 2.03.2017r.

W okresie objętym sprawozdaniem Komisja Rewizyjna RM w Szubinie działała na podstawie przepisów art. 18 a z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz zasad i trybu działania Komisji Rewizyjnej określonych w Statucie Rady Miejskiej Szubin.

Komisja Rewizyjna zgodnie ze zobowiązaniem wynikającym z w/w aktów prawnych składa Radzie w terminie do końca lutego następnego roku po okresie sprawozdawczym, roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

W okresie sprawozdawczym Komisja działała na podstawie „Planu Pracy Komisji Rewizyjnej RM w Szubinie na 2016 r.” zatwierdzonym przez Radę Miejską na sesji w dniu 04 lutego 2016 r.

W 2016 roku Komisja odbyła 15 posiedzeń z których sporządzono 13 protokołów, ponieważ zwłaszcza w sprawie kontroli budżetu i skarg oraz zleconych doraźnych kontroli przez Radę Miejską, w których dokumenty były bardzo obszerne, komisja spotykała się wielokrotnie.

Komisja Rewizyjna RM w Szubinie w 2016 roku pracowała w następującym składzie:

1. Hanna Adamczewska – przewodnicząca komisji,
2. Barbara Nikodem – w-ce przewodnicząca komisji,
3. Maciej Rejment – członek komisji,
4. Wioletta Borys-Stachowiak – członek komisji,
5. Anna Kijowska – członek komisji.

Posiedzenia Komisji odbywały się w siedzibie Urzędu Gminy lub w siedzibach jednostek kontrolowanych, stosownie do potrzeb wynikających z przedmiotu kontroli.

Praca Komisji Rewizyjnej prowadzona była w formie regularnych kontroli na podstawie przyjętego planu kontroli oraz doraźnych kontroli i posiedzeń zleconych w roku 2016 przez Radę Miejską, każdorazowo pod kierunkiem przewodniczącej komisji.

W okresie, którego dotyczy sprawozdanie, Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrole dotyczące:

- realizacji uchwał RM w Szubinie,
- sposobu załatwiania interpelacji radnych, z których przedstawiono sprawozdanie na posiedzeniach poszczególnych komisji a następnie na sesji w dniu 04.02.2016 r.,
- realizacji programu usuwania azbestu,
- wykorzystania środków przeznaczonych na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii oraz realizacji zadań i kosztów Komisji Rozwiązywania problemów

- Alkoholowych,
- pozyskiwania środków zewnętrznych przez:
    - Urząd Miejski w Szubinie,
    - Instytucje Kultury,
    - Oświatę.
  
  - sposobu załatwiania skarg i wniosków obywateli za 2016 rok,
  - obliczeń ekwiwalentów przez poszczególne OSP,
  - w zakresie udzielonych w 2016 roku ulg, zwolnień, umorzeń i odroczeń terminów płatności z tytułu podatkowych zobowiązań podmiotów wobec Gminy Szubin (art. 67 a i b op),
  - gospodarki odpadami i wymiaru opłaty za ich gospodarowanie oraz wpływów i zaległości z tego tytułu za 2016 rok,
  - wykonania budżetu gminy za 2016 r., przeprowadzając wszystkie procedury do których zobowiązana jest Komisja Rewizyjna:
    - zapoznała się ze sprawozdaniem Burmistrza z wykonania budżetu gminy za 2016 r.,
    - dokonała analizy informacji o stanie mienia komunalnego,
    - kontroli udzielonych ulg i umorzeń podatku za 2016 r.,
    - przeanalizowała opinię RIO w sprawie wykonania budżetu gminy za 2016 rok,
    - opracowała opinię komisji o sprawozdaniu z wykonania budżetu i sprawozdaniu finansowym gminy,
    - opracowała wniosek w sprawie absolutorium dla Burmistrza Szubina za 2015 r.
  
  - wybranych elementów planu finansowego MZOSiR w Szubinie za 2015 rok i realizacji wniosków pokontrolnych sporządzonych przez wewnętrzne i zewnętrzne organy kontrolne,
  - wybranych elementów planu finansowego MGOPS w Szubinie za 2015 rok i realizacji wniosków pokontrolnych sporządzonych przez wewnętrzne i zewnętrzne organy kontrolne,
  - wykonania budżetu za I półrocze 2016 r. i kształtowania się wieloletniej prognozy finansowej Gminy Szubin oraz wykonania planów finansowych za I półrocze 2016 r. przez samorządowe instytucje kultury,
  - planu i wydatków z funduszu sołeckiego w 2015 r.,
  - zasad nadzoru nad nieruchomościami będącymi w zarządzie trwałym.

Wszystkie przeprowadzone kontrole prowadzone były pod kątem legalności, gospodarności, rzetelności i celowości, a wnioski i zalecenia pokontrolne zawarte są w protokołach kontroli, które każdorazowo otrzymał Burmistrz Szubina oraz kontrolowane jednostki organizacyjne Gminy. W żadnej z

kontrolowanych jednostek oraz wśród wielu sformułowanych wniosków pokontrolnych nie stwierdzono naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

Protokoły kontroli wraz z wnioskami i zaleceniami pokontrolnymi dostępne są w Biurze Rady Miejskiej i na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Szubin.

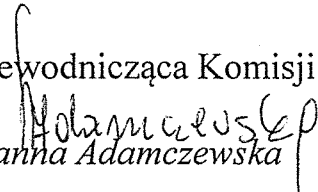
Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2016 rok został wykonany w całości.

Poza wymienionymi kontrolami wynikającymi z planu pracy Komisji Rewizyjnej, Komisja przeprowadziła kontrolę doraźną zleconą uchwałą Rady Miejskiej w związku ze złożonym zażaleniem przez p. Agnieszkę S. H. na działalność Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie. Komisja podczas dwóch posiedzeń w dniach 8 i 10 listopada 2016 roku, przeprowadziła kontrolę dokumentów i zapoznała się z wyjaśnieniami związanych ze sprawą stron i zdaniem komisji decyzja odmowy przyznania zasiłku stałego przez MGOPS w Szubinie, mimo posiadania orzeczenia o niepełnosprawności, była zasadna, a zatem wniesione zażalenie zostało uznane za bezzasadne.

Pełne sprawozdanie z prac Komisji przedstawiono Radzie Miejskiej podczas sesji, na której podjęto uchwałę dotyczącą w/w skargi.

Członkowie Komisji dziękują wszystkim, którzy współpracowali z Komisją, a w szczególności Skarbnikowi i Sekretarzowi Gminy oraz Kierownikowi i pracownikowi Biura Rady, za pomoc podczas prac Komisji w 2016 roku.

Komisja zwraca się do Rady Miejskiej w Szubinie o przyjęcie przedstawionego sprawozdania.

Przewodnicząca Komisji  
  
Hanna Adamczewska