



Szubin, dnia 7.02.2017 r.

IZB.271.Z.4.2017

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Na pełnienie funkcji Inspektora nadzoru dla zadania pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych”

ZAMAWIAJĄCY

GMINA SZUBIN, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

Tel. 52/ 391-07-00 Fax. 52/ 384-80-71

Strona WWW www.bip.szubin.pl

e-mail um@ugim.szubin.pl

Godziny urzędowania:

Poniedziałek: 7.30 – 15.30
Wtorek: 7.30 – 17.30
Środa: 7.30 – 15.30
Czwartek: 7.30 – 15.30
Piątek: 7.30 – 15.30

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Procedura prowadzona jest w trybie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 4 pkt. 8 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2015, poz. 2164 ze zm.).

Podstawa prawna udzielenia zamówienia: § 9 Zarządzenia nr 120.23.2015 Burmistrza Szubina z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Szubinie”.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru dla zadania: Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Turze wraz z wyposażeniem i adaptacją pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług przedszkolnych w branży:

- a) Konstrukcyjno-budowlanej
- b) Sanitarnej
- c) Elektroenergetycznej

Zakres prac obejmuje:

1. Przebudowę wschodniej części budynku (2 pomieszczeń na parterze, o powierzchni zabudowy 126,39 m²)
2. Dobudowanie dodatkowego skrzydła do części przebudowywanej (budynek o jednej kondygnacji nadziemnej, bez podpiwniczenia, z dachem półstromym o powierzchni zabudowy 525,56 m²)
3. Rozbiórkę dwóch budynków gospodarczych o konstrukcji stalowej, powierzchnia zabudowy – 2 x 21 m²
4. Wykonanie utwardzenia terenu – wykonanie zjazdu z drogi publicznej, drogi dojazdowej wewnętrznej ogólnodostępnej, placu manewrowego przy narożniku północno-wschodnim budynku, chodników, placu apelowego i tarasu zewnętrznego przy budynku
5. Wykonanie zagospodarowania terenu – tereny zielone
6. Rozbudowę istniejącego placu zabaw wraz z wykonaniem ogrodzenia wokół niego
7. Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania (zasilanie z istniejącej kotłowni gazowej)
8. Wykonanie instalacji wod-kan
9. Wykonanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej
10. Wykonanie kolorystyki ścian pomieszczeń przedszkola
11. Wykonanie wszystkich robót ujętych i określonych w dokumentacji technicznej
12. Zapewnienie obsługi geodezyjnej, tj. wytyczenie i powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna,
13. Realizację usługi związanej z wykonanymi robotami budowlanymi i dostawami zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki inżynierskiej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu umowy
14. Dokumentacja projektowa jest do wglądu na stronie internetowej BIP Szubin pod adresem:
<http://www.bip.szubin.pl/index.php?app=przetargi&nid=15141&y=0&status=1>

III. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

Szczegółowy zakres obowiązków wykonawcy został ujęty we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przewidywany termin do 31.05.2018r.

V. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

Wykonawca, przystępując w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie, powinien posiadać przynajmniej następujący zespół:

- a) 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

- b) 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- c) 1 osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Wykonawca, przystępując w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie, zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

1. Ofertę zawierającą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zobowiązanie do wykonania w wyznaczonym terminie, podpisaną przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie o przyjęciu warunków umowy.
3. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotowego zamówienia oraz dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest: Piotr Kmieć - Tel. 52/ 391-07-72, e-mail: piotr.kmiec@szubin.pl
3. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - oferta, co do formy i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zaproszeniu,
 - oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
4. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia 15.02.2017 r. do godz. 10:00 w formie elektronicznej na adres e-mail: um@szubin.pl
Ofertę należy oznakować następująco **PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU – IZB.271.Z.4.2017**
2. Oferta złożona przez zaproszonego Wykonawcę, po upływie wymaganego terminu (liczy się data i godzina wpływu wiadomości w formie elektronicznej) nie będzie brana pod uwagę w trakcie oceny i porównania ofert zgodnie z kryteriami wyboru oferty, określonymi w niniejszym zaproszeniu.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty za wykonanie przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty musi być podana w następujący sposób: wartość netto + należny podatek VAT = wartość brutto. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu

zamówienia opisanego w części II niniejszego zaproszenia, jak również inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem zadania.

X. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą cenę.

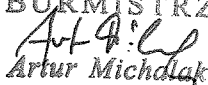
XI. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.
2. Wykonawcy zostaną powiadomieni pisemnie o wyborze oferty najkorzystniejszej.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, w formie pisemnej z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie.

XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór umowy
2. Formularz ofertowy wykonawcy

Pieczątka


BURMISTRZ

Artur Michdaj