

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.5.2017
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 13 stycznia 2017 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań przez kierowników jednostek organizacyjnych
w Gminie Szubin**

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446 i 1579), § 12 ust. 3 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2016r., poz.1015) oraz § 9 ust. 1, 6 i 6a rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 marca 2010r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2014r., poz.1773) zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Kierownicy samorządowych jednostek budżetowych Gminy Szubin oraz kierownicy jednostek posiadających osobowość prawną przekazują do Burmistrza Szubina w terminach i na zasadach określonych w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań budżetowych oraz w rozporządzeniu w sprawie sprawozdań w zakresie operacji finansowych sprawozdania w formie elektronicznej i w formie dokumentu.

2. Dane ze sprawozdań przekazywanych w formie elektronicznej powinny być zgodne z danymi wykazywanymi w tych sprawozdaniach w formie dokumentu.

3. Sprawozdania w formie dokumentu powinny być dostarczone do Urzędu Miejskiego w Szubinie do Biura Obsługi Klienta w terminach określonych rozporządzeniem przez Ministra Finansów.

4. Sprawozdania w formie elektronicznej mogą być przekazane z wykorzystaniem aplikacji wskazanych przez Ministerstwo Finansów tj. SJO Besti@. Instytucje kultury przekazują sprawozdania przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie internetowej Ministerstwa Finansów pod adresem www.mf.gov.pl.

5. Podpisy na sprawozdaniu sporządzonym w formie dokumentu składają własnoręcznie osoby upoważnione, w miejscu oznaczonym na formularzu. Wraz z podpisem umieszcza się pieczęć z imieniem i nazwiskiem oraz stanowiskiem osoby podpisującej.

6. Jednostki organizacyjne mogą przekazywać sprawozdania jednostkowe wyłącznie w formie elektronicznej tylko wtedy gdy zostaną one opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym i przekazane z wykorzystaniem aplikacji wskazanej przez Ministerstwo Finansów lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne i przekazane odbiorcom sprawozdań na elektroniczną skrzynkę podawczą, o której mowa w tej ustawie.

7. Korekty sprawozdań powinny być przekazywane we właściwej formie niezwłocznie po ich sporządzeniu.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom jednostek organizacyjnych gminy Szubin oraz kierownikom instytucji kultury.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

Uzasadnienie

Stosownie do § 12 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 16 stycznia 2014 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2016r., poz.1015) zarząd jednostki samorządu terytorialnego określa formę przekazywanych sprawozdań przez jednostki organizacyjne do zarządu jednostki samorządu terytorialnego. Z uwagi na fakt, że w jednostkach organizacyjnych funkcjonuje oprogramowanie, które w istotny sposób wspomaga i przyspiesza opracowywanie sprawozdań zbiorczych przesyłanych do regionalnej izby obrachunkowej umożliwia się wykorzystanie przez jednostki organizacyjne gminy Szubin oprogramowania SJO Besti@ do sporządzania i przekazywania sprawozdań budżetowych.

W związku z powyższym wydanie zarządzenia w przedmiotowej sprawie jest w pełni uzasadnione.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak