



**GMINA
SZUBIN**

Szubin, dnia 15 listopada 2016 r.

Znak: ZP.271.Z.17.2016

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
na zakup i dostarczenie do Urzędu Miejskiego w Szubinie
sprzętu nagłaśniającego.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Szubin
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
Tel. 52/ 391-07-00 Fax. 52/ 384-80-71
Strona WWW: www.bip.szubin.pl e-mail: um@szubin.pl
Godziny urzędowania: Poniedziałek, Środa, Czwartek: 7.30 – 15.30
Wtorek: 7.30 - 17.30
Piątek: 7.30 – 15.30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Procedura prowadzona jest w trybie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 4 pkt. 8 Prawa zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 ze zm.).

Podstawa prawna udzielenia zamówienia: Zarządzenie nr 120.23.2015 Burmistrza Szubina z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Szubinie”.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do świetlicy wiejskiej w Zamościu gm. Szubin następującego sprzętu:

1. Mikrofon Senheiser FREEPORT VOCAL SET FP35 – 1 szt.
2. Mikser Mackie 802 vlx4 - 1 szt.

SZUBIN
pod dobrymi skrzydłami

Urząd Miejski w Szubinie
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
tel. 52 391 07 00
um@szubin.pl



**GMINA
SZUBIN**

3. Głośniki Behringer EUROLIVE B115D – 2 szt.

Sprzęt musi posiadać gwarancję na minimum 24 miesiące.

Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia tj. zakup i dostawę.

Dostawca w/w towaru zobowiązany jest do sprawdzenia i podłączenia (uruchomienia) sprzętu w obecności odbiorcy w celu stwierdzenia braku wad i uszkodzeń.

IV. SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ

Przedmiot zamówienia powinien być dostarczony w ciągu 7 dni od dnia otrzymania zlecenia przez Wykonawcę. Należność za dostarczony sprzęt zostanie uregulowana przelewem w ciągu 14 dni od dnia dostarczenia nagłośnienia oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT na płatnika:

Gmina Szubin
ul. Kcyńska 12
89-200 Szubin
NIP 558-172-32-33

VI. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

Wykonawca, chcąc wziąć udział w postępowaniu zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony formularz ofertowy wykonawcy (załącznik nr 1).

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr 52/ 384-80-71 lub drogą elektroniczną na adres um@szubin.pl.
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest: Magdalena Zygorowska - Tel. 52/ 391-07-28.
4. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

Urząd Miejski w Szubinie
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
tel. 52 391 07 00, fax 52 384 80 71
e-mail: um@szubin.pl



**GMINA
SZUBIN**

- oferta jest kompletna, co do formy i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zaproszeniu,
 - oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie.
5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia 23.11.2016 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin w Biurze Obsługi Klienta – pokój nr 12.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: **„Zakup i dostarczenie do Urzędu Miejskiego w Szubinie sprzętu nagłaśniającego”**.
3. Oferta, złożona przez zaproszonego Wykonawcę, po upływie wymaganego terminu lub niekompletna nie będzie brana pod uwagę w trakcie oceny i porównania ofert zgodnie z kryteriami wyboru oferty, określonymi w niniejszym zaproszeniu.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w PLN na formularzu ofertowym w następujący sposób: cena jednostkowa netto, wartość netto, łączna cena netto, należny podatek VAT oraz cena brutto.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia tj. zakup i dostawa towaru do miejsca wskazanego przez zamawiającego.

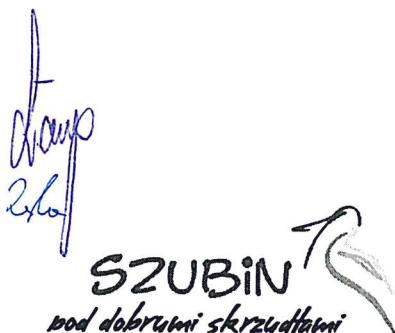
X. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie zawierała najniższą łączną cenę brutto.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy wykonawcy.

BURMISTRZ
Artur Michalak
Artur Michalak



Urząd Miejski w Szubinie
ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin
tel. 52 391 07 00, fax 52 384 80 71
e-mail: um@szubin.pl