



**GMINA
SZUBIN**

Szubin, dnia 12 sierpnia 2016 r.

**Do wszystkich zainteresowanych
Wykonawców**

Znak: ZP.271.Z.11.2016

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**na opracowanie dokumentacji projektowej, audytu energetycznego i ekspertyzy
ornitologicznej oraz chiropterologicznej dla zadania pn.:
„Kompleksowa termomodernizacja budynków świetlic w Retkowie i Żędowie”**

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA SZUBIN, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

Tel. 52/ 391-07-00 Fax. 52/ 384-80-71

Strona WWW www.bip.szubin.pl e-mail um@szubin.pl

Godziny urzędowania: Poniedziałek, Środa, Czwartek: 7.30 – 15.30

Wtorek: 7.30 - 17.30

Piątek: 7.30 – 15.30

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Procedura prowadzona jest w trybie zamówienia o wartości szacunkowej poniżej progu ustalonego na podstawie art. 4 pkt. 8 Prawa zamówień publicznych (Tj. Dz.U. 2015r. poz. 2164, Dz.U. 2016r. poz. 1020)

Podstawa prawna udzielenia zamówienia: Zarządzenie nr 120.23.2015 Burmistrza Szubina z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro w Urzędzie Miejskim w Szubinie”

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zaproszeniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny



III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Opracowanie dokumentacji projektowej, audytu energetycznego i ekspertyzy ornitologicznej oraz chiropterologicznej dla zadania pn.: „**Kompleksowa termomodernizacja budynków świetlic w Retkowie i Żędowie**”
2. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej o której mowa w ust.1 obejmuje:
 - 1) Wykonanie audytów energetycznych dla termomodernizacji następujących budynków:
 - a) Świetlica wiejska w Żędowie:
 - Technologia wykonania budynku tradycyjna, murowana
 - Konstrukcja dachu: stropodach z płyt żelbetowych
 - Ilość kondygnacji: 1
 - Powierzchnia zabudowy: 130,33 m²
 - Kubatura: 455,42 m³
 - Ogrzewanie za pomocą pieców kaflowych
 - b) Świetlica wiejska w Retkowie:
 - Technologia wykonania: tradycyjna, murowana
 - Konstrukcja dachu: stropodach z płyt żelbetowych
 - Pokrycie dachu: papa termozgrzewalna
 - Ilość kondygnacji: 1
 - Powierzchnia zabudowy: 216,81 m²
 - Kubatura: 924,4 m³
 - Kocioł c.o. (węgiel, drewno)
 - 1.1) Zakres opracowania audytów obejmuje wykonanie:
 - a) karty audytu energetycznego (dane ogólne budynku, jego parametry energetyczne oraz zestawienie wyników audytu), sporządzoną zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 września 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. 2015, poz. 1606); cząstkowe maksymalne wartości wskaźnika EP na potrzeby ogrzewania, wentylacji, przygotowania ciepłej wody użytkowej, chłodzenia i świetlenia powinny spełniać normy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z późn. zm., dla wartości obowiązujących od dnia 1 stycznia 2021 r. oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. 2015r. poz. 376).,
 - b) inwentaryzacji techniczno-budowlanej do celów audytorskich (ogólne dane techniczne budynku, co najmniej uproszczoną dokumentację techniczną, opis podstawowych elementów budynku),
 - c) charakterystyki i bilansu energetycznego dla budynku dla stanu istniejącego,

Urząd Miejski w Szubinie

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

tel. 52 391 07 00, fax 52 384 80 71

e-mail: um@szubin.pl



- d) charakterystyki systemu grzewczego, kotłowni, systemu wentylacji,
- e) charakterystyki instalacji elektrycznej (w przypadku gdy ma ona wpływ na ulepszenie lub przedsięwzięcie termomodernizacyjne),
- f) oceny stanu technicznego z punktu widzenia konieczności modernizacji,
- g) analizy możliwości usprawnień – wszystkie dopuszczalne z technicznego punktu widzenia i racjonalnie uzasadnione możliwości usprawnień w zakresie zmniejszenia zapotrzebowania na energię w każdym obszarze jej użytkowania (zużycie mediów innych niż energia cieplna)
- h) analizy ekonomicznej wariantów modernizacji – wybór optymalnego zestawu usprawnień, wyznaczenie możliwości finansowania wariantu, uwzględniającej wszystkie możliwe zewnętrzne źródła finansowania, w tym ze środków UE – warunkiem koniecznym dla optymalnego zestawu usprawnień jest zmniejszenie energochłonności obiektów powyżej 40% (o ile jest to możliwe),
- i) analizy efektu ekologicznego przedsięwzięcia oraz wyliczenia redukcji wartości stężeń pyłu zawieszonego PM 10 – dla każdego obiektu oddzielnie,
- j) wniosków z przeprowadzonych analiz,
- k) audyt ma spełniać wymagania dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

1.2) Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej oraz chiropterologicznej dla każdego budynku oddzielnie, wg poniższego zakresu:

- a) Przeprowadzenie szczegółowej kontroli przedmiotowego budynku celem wykrycia gniazd i siedlisk gatunków chronionych ptaków,
- b) Obserwacje nietoperzy połączone z nasłuchami,
- c) Poszukiwanie potencjalnych i rzeczywistych siedlisk na zewnątrz i wewnątrz budynku,
- d) Opracowanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej wraz z dokumentacją fotograficzną,
- e) Przygotowanie wniosku do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w przypadku zaistnienia konieczności zniszczenia gniazd lub siedlisk ptaków lub nietoperzy, w tym uzyskanie zgody na ich zniszczenie,
- f) Sporządzenie propozycji zakresu i miejsca przeprowadzenia kompensacji,
- g) Sporządzenie zalecanego harmonogramu przeprowadzenia prac budowlanych.

1.3) Opracowanie dokumentacji projektowej, wg poniższego zakresu:

- a) Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z wytycznymi przygotowanego audytu energetycznego
- b) Uzyskanie niezbędnych map,
- c) Wykonanie niezbędnej inwentaryzacji stanu istniejącego,
- d) Uzyskanie zezwolenia, zgodnie z ust. 3 pkt 9 na odstępstwo od zakazów w stosunku do gatunków chronionych,
- e) Opracowanie projektu na docieplenie budynku zgodnie z wymaganiami audytu energetycznego,
- f) Opracowanie projektu na wymianę stolarki drzwiowej,
- g) Opracowanie projektu wymiany instalacji elektrycznej, oświetlenia na LED,
- h) Opracowanie projektu modernizacji systemu grzewczego dla budynku świetlicy wiejskiej w Retkowie na paliwa stałe – pellet (wymiana na nowoczesne kotły opalane biomasą z załadunkiem automatycznym klasy min. 5),
- i) Opracowanie projektu instalacji gazowej wraz z butlą zewnętrzną propan - butan dla budynku świetlicy w Żędowie,
- j) Opracowanie projektu instalacji c.o. oraz instalacji wodociągowej w Żędowie,

Urząd Miejski w Szubinie

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

tel. 52 391 07 00, fax 52 384 80 71

e-mail: um@szubin.pl



**GMINA
SZUBIN**

- k) Opracowanie projektu modernizacji instalacji c.o. (wraz z grzejnikami, montażem zaworów termostatycznych, odcinających, równoważących oraz automatycznych odpowietrzników) oraz projektu regulacji instalacji c.o. dla świetlicy w Retkowie,
- l) Opracowanie projektu modernizacji instalacji ciepłej wody użytkowej,
- m) Uzyskanie niezbędnych opinii i uzgodnień,
- n) Sprawowanie nadzoru autorskiego,
- o) Projekt remontu pomieszczenia gospodarczego przy świetlicy wiejskiej w Żędowie,
- p) Opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego na etapy uzgodnione z Zamawiającym,
- q) Opracowanie projektu wykonawczego,
- r) Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
- s) Uzyskanie stosownego pozwolenia na realizację robót budowlanych.
- t) Uzyskanie pozytywnej opinii projektu wydanej przez Kujawsko – Pomorskie Biuro Planowania Przestrzennego i Regionalnego odnośnie zgodności projektu ze Standardami w zakresie kształtowania ładu przestrzennego w województwie kujawsko – pomorskim.

3. Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia:

- 1) Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz.U.2013.1129).
- 2) Kosztorys inwestorski i przedmiar robót określający planowane koszty robót budowlanych należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określanych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U.2004.130.1389).
- 3) Dokumentacja projektowa musi zawierać w opisie wszystkie dane stanowiące podstawę do przyjętych rozwiązań projektowych.
- 4) Przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie niezbędne uzgodnienia. Wszelkie opłaty z tym związane ponosi Wykonawca.
- 5) Projekt musi być wykonany zgodnie z przepisami: ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2016.290),
- 6) Projekt budowlany należy opracować w wersji papierowej w 5 egzemplarzach, natomiast projekt wykonawczy, przedmiar robót i kosztorys inwestorski w 3 egzemplarzach. Dokumentację projektową należy opracować również w wersji elektronicznej: pliki w formacie otwartym np. PDF, jpg., kosztorys inwestorski i przedmiar robót w formacie PDF oraz plikach do edycji ath (zapisane na cyfrowym nośniku CD/DVD lub USB).
- 7) Dokumentacja projektowa nie może zawierać nazw własnych urzędów bądź materiałów. Opisywanie proponowanych materiałów i urzędów może odbywać się za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw.
- 8) Ekspertyza ornitologiczna oraz chiropterologiczna powinny być przeprowadzone w terminie i przy użyciu metod umożliwiających określenie listy gatunków chronionych, liczebność osobników, inwentaryzacji siedlisk, itd. Ponadto ekspertyzy przyrodnicze powinny być wykonane przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie w zakresie ochrony danej grupy.
- 9) W stosunku do gatunków objętych ochroną wskazanych w odpowiednich rozporządzeniach zostały wprowadzone zakazy (m.in. zakaz niszczenia, zabijania, płoszenia, niszczenia schronień) oraz powszechnie obowiązujące odstępstwa od tych zakazów. W przypadku, gdy realizacja inwestycji będzie wiązała się z naruszeniem zakazów obowiązujących w stosunku do gatunków objętych ochroną, przeprowadzenie

Urząd Miejski w Szubinie

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

tel. 52 391 07 00, fax 52 384 80 71

e-mail: um@szubin.pl



**GMINA
SZUBIN**

planowanych czynności może nastąpić dopiero po uzyskaniu stosownego zezwolenia na odstępstwo od zakazów w stosunku do gatunków chronionych na podstawie art. 56 ustawy o ochronie przyrody. W związku z czym Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania w imieniu Inwestora od odpowiedniego organu, przed wydaniem stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych, zezwolenia z zakresu ochrony gatunkowej.

- 10) Dokumentację projektową należy opracować z uwzględnieniem wszystkich postanowień dokumentów programowych i wytycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 w szczególności dotyczących osi priorytetowej 3. Efektywność energetyczna i gospodarka nisko emisyjna w regionie. Dokumentacja projektowa musi być zgodna z dokumentem pn. Regionalne zasady i standardy kształtowania ładu przestrzennego w polityce województwa kujawsko-pomorskiego (Stanowisko Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w dniu 8 grudnia 2015 r.). Wykonawca w imieniu zamawiającego wystąpi do Kujawsko-Pomorskiego Biura Planowania Przestrzennego i Regionalnego we Włocławku, Oddział w Toruniu, ul. Moniuszki 15/21, 87-100 Toruń z wnioskiem o wydanie stosownej opinii odnośnie zgodności opracowanej dokumentacji z omawianymi standardami.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Opracowanie dokumentacji projektowej, audytu energetycznego i ekspertyzy ornitologicznej oraz chiropterologicznej wraz z uzyskaniem stosownego pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych w terminie do dnia 30.11.2016r.
2. Sprawowanie nadzoru autorskiego do czasu zakończenia realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji i podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót bez uwag.

V. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje samodzielnie, co najmniej dwie dokumentacje projektowe na termomodernizację budynku wraz z modernizacją kotłowni, instalacji c.o., c.w.u. o kubaturze min. 800 m³ każdy budynek. Warunek zostanie oceniony na podstawie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenie zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje samodzielnie, co najmniej dwie usługi dotyczące wykonania audytu energetycznego dla termomodernizacji budynku. Warunek zostanie oceniony na podstawie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. Posiadanie zespołu projektowego niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy.



VI. WYMAGANE DOKUMENTY

Wykonawca w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie, zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

1. Ofertę zawierającą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z zobowiązaniem do wykonania usługi w wyznaczonym terminie, podpisaną przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie o przyjęciu warunków umowy.
3. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotowego zamówienia oraz dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym, ekonomicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz, że dysponuje pełnym zespołem projektowym.
4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował następującym zespołem projektowym:

Członkowie zespołu projektowego w specjalnościach:	Minimalna ilość osób w każdej specjalności
konstrukcyjno- budowlanej: - projektant - weryfikator (sprawdzający)	1 1
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych: - projektant - weryfikator (sprawdzający)	1 1
instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń energooszczędnych i energetycznych: - projektant - weryfikator (sprawdzający)	1 1
Audytory przygotowujący audyt energetyczny	1
Ornitolog i (lub) chiropterolog	1

Brak wskazania chociażby jednej osoby – członka zespołu projektowego oznacza, że oferta jest nie kompletna i zgodnie z częścią VII ust. 4 zaproszenia nie będzie rozpatrywana.

5. Wykaz usług wykonywanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje samodzielnie, co najmniej dwie dokumentacje projektowe na termomodernizację budynku o kubaturze min. 800 m³ każdy budynek, wraz z modernizacją kotłowni, instalacji c.o., c.w.u., Warunek zostanie oceniony na podstawie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
6. Wykaz usług wykonywanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a

Urząd Miejski w Szubinie

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

tel. 52 391 07 00, fax 52 384 80 71

e-mail: um@szubin.pl



**GMINA
SZUBIN**

jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje samodzielnie, co najmniej dwie usługi dotyczące wykonania audytu energetycznego dla termomodernizacji budynku. Warunek zostanie oceniony na podstawie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin.
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr 52/ 384-80-71 lub drogą elektroniczną na adres um@szubin.pl.
3. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcą jest: Mateusz Pieczyński - Tel. 52/ 391-07-59.
4. Zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - oferta jest kompletna, co do formy i treści spełnia wymagania określone w niniejszym zaproszeniu (**oferty nie kompletne, np. bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane**),
 - oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
5. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć **do dnia 19 sierpnia 2016 r. do godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin w Biurze Obsługi Klienta – pokój nr 12.
2. Ofertę należy oznakować następująco: na opracowanie dokumentacji projektowej, audytu energetycznego i ekspertyzy ornitologicznej oraz chiropterologicznej dla zadania pn.: „Kompleksowa termomodernizacja budynków świetlic w Retkowie i Żędowie”.
3. Oferta, złożona przez Wykonawcę, po upływie wymaganego terminu (liczy się data i godzina złożenia) nie będzie brana pod uwagę w trakcie oceny i porównania ofert zgodnie z kryteriami wyboru oferty, określonymi w niniejszym zaproszeniu.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty za wykonanie przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena oferty musi być podana w następujący sposób: wartość netto + należny podatek VAT = wartość brutto. Dla porównania ofert zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT).
3. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia opisanego w części III niniejszego zaproszenia jak również inne koszty związane z prawidłowym wykonaniem zadania.



X. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Kryteria oceny ofert

1) **Cena – 100 pkt**

Oferty będą porównywane i oceniane w oparciu o łączną cenę brutto podaną w ofercie.

Wzór do obliczenia kryterium „cena”:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów – 100, pozostałe oferty otrzymają ilość punktów wg. następującej formuły:

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C min – najniższa cena

C_b – cena badanej oferty brutto.

XI. INFORACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.bip.szubin.pl, zaś Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana, powiadomimy telefonicznie i pisemnie, na wskazane w ofercie dane teleadresowe.
2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego w niniejszym zaproszeniu.

XII INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy, dostarczy: kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, aktualnych zaświadczeń potwierdzających przynależność do właściwego samorządu zawodowego oraz decyzji właściwego organu o nadaniu uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, osób wchodzących w skład zespołu projektowego.

XIII WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, w formie pisemnej z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zaproszenia oraz danych zawartych w ofercie.

XIV. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór umowy.



**GMINA
SZUBIN**

2. Formularz ofertowy.
3. Wykaz usług.

BURMISTRZ

Artur Michalak
Artur Michalak