

Projekt

z dnia 23 maja 2016 r.

Zatwierdzony przez

Szubina

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia*10.06*..... 2016 r.

w sprawie powołania Rady Seniorów Gminy Szubin i nadania jej statutu.

Na podstawie art. 5c ust. 2 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Radę Seniorów Gminy Szubin, zwaną dalej Radą Seniorów.

§ 2. Radzie Seniorów nadaje się statut określający tryb wyboru jej członków i zasady działania w brzmieniu jak w załączniku do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szubina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

SEKRETARZ GMINY

Renata Kabulla

~~RADCA PRAWNY~~

Piotr Kozłowski

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Szubinie

z dnia 10 czerwca 2016 r.

Statut Rady Seniorów

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Rady Seniorów, zwany dalej statutem określa tryb wyboru jej członków oraz zasady działania Rady Seniorów.

§ 2. Rada Seniorów ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

§ 3. Siedzibą Rady Seniorów jest miasto Szubin.

§ 4. Rada Seniorów podejmuje działania w celu pobudzania aktywności obywatelskiej osób starszych, integracji środowiska osób starszych oraz wzmacniania udziału seniorów w życiu społeczności lokalnej gminy Szubin, w szczególności poprzez:

- 1) zgłaszanie uwag i wniosków do projektów aktów prawa miejscowego przedkładanych Radzie Seniorów przez Burmistrza Szubina i Radę Miejską w Szubinie;
- 2) współpracę z władzami gminy przy opiniowaniu i rozstrzyganiu istotnych problemów dotyczących potrzeb i oczekiwań mieszkańców, zwłaszcza osób w wieku senioralnym;
- 3) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw środowiskowych, w tym w zakresie kultury, sportu, rekreacji, edukacji;
- 4) formułowanie propozycji dotyczących działań na rzecz mieszkańców gminy, zwłaszcza osób w wieku senioralnym;
- 5) określanie potrzeb i doradztwo w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia osób w wieku senioralnym, pomocy społecznej i usług opiekuńczych oraz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu;
- 6) inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do integracji społecznej seniorów, wzmacniania ich aktywności obywatelskiej oraz służących ochronie praw i poszanowaniu godności osób w wieku senioralnym;
- 7) współpracę z organizacjami i instytucjami, które zajmują się problemami seniorów;
- 8) upowszechnianie wiedzy o potrzebach, uprawnieniach i możliwościach osób w wieku senioralnym;
- 9) upowszechnianie informacji o podejmowanych działaniach na rzecz osób w wieku senioralnym.

Rozdział 2.

Tryb wyboru Rady Seniorów

§ 5. Kadencja członków Rady Seniorów trwa 4 lata od dnia ślubowania.

§ 6. W skład Rady Seniorów wchodzi do 15 osób, przy czym wskazane jest, aby przynajmniej 1/2 składu Rady Seniorów tworzyły osoby, które ukończyły 60 rok życia.

§ 7. Kandydować do Rady Seniorów może ten, kto:

- 1) jest pełnoletnim mieszkańcem gminy Szubin i jest przedstawicielem podmiotu działającego na rzecz osób starszych, w szczególności przedstawicielem organizacji pozarządowej lub podmiotu prowadzącego na terenie gminy Szubin uniwersytet trzeciego wieku lub
- 2) jest mieszkańcem gminy Szubin i ukończył co najmniej 60 rok życia.

§ 8. Kandydatów do Rady Seniorów mogą zgłaszać:

- 1) Burmistrz Szubina;

- 2) stała komisja Rady Miejskiej w Szubinie;
- 3) co najmniej dziesięciu seniorów zamieszkałych na terenie gminy Szubin, przy czym za seniora uważa się osobę powyżej 60 roku życia;
- 4) podmioty działające na rzecz osób starszych, w szczególności organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące uniwersytety trzeciego wieku na terenie gminy Szubin.

§ 9. 1. Zgłoszenia do Rady Seniorów przyjmuje Rada Miejska w Szubinie. Na stronie szubin.pl oraz na tablicach ogłoszeń na terenie miasta i gminy Szubin, ogłasza się nabór kandydatów do Rady Seniorów.

2. Czas na składanie ofert w naborze nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych.

3. Do zbadania warunków formalnych zgłoszeń Rada Miejska w Szubinie powołuje doraźną komisję.

4. Komisja doraźna, po zbadaniu warunków formalnych, w tym czy kandydat spełnia wymogi określone w § 7 oraz czy zgłoszenie zawiera zgodę kandydata na kandydowanie, ustala alfabetyczną listę kandydatów. W przypadku wątpliwości co do spełnienia warunków formalnych, komisja doraźna może zwrócić się do kandydata o wyjaśnienie lub uzupełnienie zgłoszenia, wyznaczając odpowiedni termin na odpowiedź.

§ 10. 1. Jeżeli do Rady Seniorów zgłoszono więcej niż 15 kandydatów, Rada Miejska w Szubinie przeprowadza wybory w głosowaniu tajnym.

2. Radny Rady Miejskiej w Szubinie głosuje na 15 kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania w porządku alfabetycznym, stawiając znak „x” w kratce obok nazwisk kandydatów, na których głosuje.

3. Postawienie znaku "x" w więcej niż 15 kratkach lub niepostawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

4. Wybranymi do składu Rady Seniorów zostaje 15 osób, które uzyskały kolejno najwyższą ilość głosów.

§ 11. 1. Jeżeli kilka osób uzyska równą liczbę głosów i nie można ustalić 15-osobowego składu Rady Seniorów przeprowadza się powtórne głosowanie spośród osób, które uzyskały równą ilość głosów.

2. W takim przypadku radny Rady Miejskiej w Szubinie może głosować tylko na jednego kandydata, stawiając znak "x" w kratce obok nazwiska kandydata, na którego głosuje.

3. Postawienie znaku "x" w więcej niż jednej kratce lub niepostawienie znaku "x" w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

§ 12. Jeżeli do Rady Seniorów zgłoszono do 15 osób tajnego głosowania nie trzeba przeprowadzać, a za wybranych uważa się zgłoszonych kandydatów.

§ 13. Rada Miejska w Szubinie podejmuje uchwałę w sprawie stwierdzenia wyboru Rady Seniorów.

Rozdział 3. Zasady działania Rady Seniorów

§ 14. 1. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów zwołuje i prowadzi Burmistrz Szubina, który może upoważnić inną osobę do prowadzenia obrad.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu radni Rady Seniorów składają ślubowanie.

3. Rota ślubowania brzmi: „Wierny Konstytucji i prawu Rzeczypospolitej Polskiej, ślubuję uroczyście obowiązki radnego Rady Seniorów Gminy Szubin sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej gminy i jej mieszkańców.”

4. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania: «Tak mi dopomóż Bóg.»

5. Rada Seniorów wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu rady, w głosowaniu jawnym.

6. Przewodniczący Rady Seniorów kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz, a w szczególności:

- 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad;
- 2) zwołuje posiedzenia;
- 3) prowadzi obrady;
- 4) reprezentuje Radę Seniorów w kontaktach z innymi podmiotami;
- 5) zaprasza na posiedzenia gości;
- 6) podpisuje korespondencję wychodzącą;
- 7) przygotowuje sprawozdania z prac Rady Seniorów.

7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący.

8. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego, członkowie Rady Seniorów wybierają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady Seniorów, przewodniczącego obrad na czas posiedzenia Rady Seniorów.

§ 15. 1. Rada Seniorów może powoływać ze swojego składu komisje problemowe.

2. Uchwała o powołaniu komisji problemowej określa zadania komisji oraz jej skład osobowy.

3. Komisja problemowa wybiera ze swego składu przewodniczącego komisji zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 16. 1. Posiedzenia Rady Seniorów są jawne i odbywają się nie rzadziej niż raz w roku.

2. Posiedzenie zwołuje Przewodniczący:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek co najmniej trzech członków Rady Seniorów,
- 3) na wniosek Burmistrza Szubina lub Przewodniczącego Rady Miejskiej w Szubinie.

3. Zwołanie Rady Seniorów następuje w drodze pisemnego zaproszenia wysłanego na adres zamieszkania członka rady, z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem. Zaproszenie zawiera określenie daty, godziny, miejsca posiedzenia oraz proponowany porządek obrad rady. Zawiadomienie można również wysłać na adres e-mail wskazany przez członka Rady Seniorów.

§ 17. 1. Z przebiegu posiedzenia sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) kolejny numer, datę i miejsce posiedzenia;
- 2) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu;
- 3) porządek obrad;
- 4) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczenia złożone do protokołu;
- 5) opinie oraz wnioski spisane w pełnym brzmieniu;
- 6) wyniki głosowania.

2. Protokół podpisuje Przewodniczący i protokolant.

3. Do protokołu załącza się listę obecnych na posiedzeniu członków Rady Seniorów i zaproszonych gości.

§ 18. 1. Rada Seniorów wyraża swoje stanowisko, opinie i wnioski w formie uchwał przyjętych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków rady, w głosowaniu jawnym.

2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy radny Rady Seniorów.

4. Przewodniczący Rady Seniorów przekazuje podjęte na posiedzeniu uchwały Burmistrzowi Szubina w terminie 14 dni od daty ich podjęcia.

§ 19. Wygaśnięcie członkostwa w Radzie Seniorów następuje w przypadku:

- 1) zrzeczenia się członkostwa;
- 2) powołania nowego składu Rady Seniorów po upływie kadencji poprzedniej Rady Seniorów;
- 3) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) odwołania przez Radę Seniorów na wniosek podmiotu, który zgłosił kandydaturę radnego do Rady Seniorów;
- 5) śmierci członka Rady Seniorów.

§ 20. Członkowie Rady Seniorów pełnią swoje funkcje społecznie.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 21. Obsługę organizacyjną i administracyjną Rady Seniorów zapewnia Burmistrz Szubina.

§ 22. Koszty działania Rady Seniorów pokrywa się z budżetu gminy Szubin.

§ 23. Informacje dotyczące działalności Rady Seniorów zamieszczane są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Szubinie pod adresem szubin.pl.

§ 24. Rada Seniorów może posługiwać się pieczęcią nagłówkową o treści: "Rada Seniorów Gminy Szubin ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin."

§ 25. Zmian w statucie dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego nadania.