

**Protokół Nr 13/16**  
**z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu:**  
**7 marca 2016 r.**

7 marca 2016 r. w Szubińskim Domu Kultury, w godzinach od 10:00 do 13:00 odbyło się posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu w Szubinie.

Posiedzenie odbyło się w następującym składzie komisji:

1. **Wioletta Borys-Stachowiak** – przewodniczący komisji
2. **Sławomir Berka**
3. **Henryk Sowa.**

Lista obecności członków komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Lista obecności zaproszonych gości stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Protokolantem na posiedzeniu komisji była pani **Natalia Jaroszevska** pracownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego i Promocji Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Przewodniczącą komisji Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** przywitała wszystkich serdecznie, przedstawiła porządek posiedzenia i poprosiła o zabranie głosu Panią **Izabelę Mężykowską – Kierownika Referatu Organizacyjno - Administracyjnego i Promocji**. Pani Izabela poinformowała o planach promocyjnych Gminy Szubin na rok 2016 i omówiła strategię promocji na bieżący rok. Strategia promocji gminy Szubin na 2016 rok stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** zapytała o udział przedstawicieli urzędu w targach tematycznych. Pani **Izabela Mężykowska** powiedziała, że planowany jest udział w targach zagranicznych Expo Real 2016. Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** zasugerowała wódcarzom by przeszkolić pracowników z języka angielskiego, podkreślając, że kurs językowy to inwestycja w rozwój pracowników i szansa na swobodną komunikację podczas targów czy wystaw zagranicznych.

Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** zapytała o działania prowadzone w celu promocji obszarów inwestycyjnych w Kowalewie. Pan **Burmistrz Artur Michalak** odpowiedział, że Urząd Miejski wyraził chęć udziału w projekcie organizowanym przez Urząd Marszałkowski dotyczącym promocji terenów inwestycyjnych położonych przy trasie S5. **Zastępca Burmistrza Pani Krystyna Sichel** wspomniała o współpracy z Polską Agencją Informacji i Inwestycji Zagranicznych oraz Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego. Przekazała, że wniosek o utworzenie na obszarze Kowalewa strefy ekonomicznej czeka na decyzję w Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Radni pytali również o szczegóły dotyczące koncepcji zegara słonecznego. Pani **Natalia Jaroszevska** odpowiedziała, że wykonanie zadania zlecono Pałucko-Pomorskiemu Stowarzyszeniu Astronomiczno-Ekologicznemu w Niedźwiadach. Odslonięcie zegara zaplanowano na koniec czerwca 2016 r. W budżecie Gminy Szubin zabezpieczono na tą inwestycje 10.000 zł. Pan **Burmistrz Artur Michalak** powiedział, że zegar będzie kolejną wizytówką miasta i formą promocji aktywnie działającego obserwatorium. Wspomniał również o dotacji z Lokalnej Grupy Działania na remont szkoły – obecnej siedziby obserwatorium.

Pan **Henryk Sowa** zapytał, dlaczego nie podano konkretnych dat w kalendarzu wydarzeń na 2016 r. Pani **Izabela Mężykowska** odpowiedziała, że konkretne terminy poszczególnych imprez będą widniały na stronie [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl) oraz facebook'u. Poinformowała również, że kalendarz w wersji roboczej (z wstępnymi datami) został udostępniony dyrektorom placówek oświatowo-kulturowych. Pan **Burmistrz Artur Michalak** powiedział, że rozważał wprowadzenie systemu powiadomień SMS o bieżących wydarzeniach w Gminie Szubin, jednak to zbyt kosztowne przedsięwzięcie.

Następnie Przewodnicząca komisji Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** poruszyła kwestię połączenia Rejonowej Biblioteki Publicznej z Szubińskim Domem Kultury.

Radny **Henryk Sowa** powiedział, że przeanalizował skutki podobnych działań w innych gminach. Ma wątpliwości co do słuszności scalania tych instytucji. Poinformował, że w ubiegłym roku Krajowa Rada Biblioteczna na 50 wniosków złożonych z prośbą o konsolidację w 34 przypadkach wyraziła negatywną opinię. W roku 2016 na 7 wniosków, 5 zostało odrzuconych. Mówił, że odsetek negatywnych opinii jest przeważający. Dodał, że dowiadywał się, jak funkcjonuje obecne Centrum Kultury w Kcyni. Opinie zaciągnął od osób działających w zespole "Pałuki". Osoby te uważają, że nie jest to najlepsze rozwiązanie, a poziom kultury obniżył się.

Przewodnicząca komisji Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** powiedziała, że radni zastanawiają się nad planami połączenia tych dwóch instytucji kultury. Wiadomo, iż czasem jedna instytucja wchodzi w kompetencje drugiej, że terminy imprez niejednokrotnie pokrywają się, a każda z tych instytucji powinna się skupić na swojej działalności, biblioteka na promocji czytelnictwa, a Dom Kultury na organizacji wystaw.

**Radca Prawny Piotr Kozłowski** odpowiedział, że negatywne opinie Krajowej Rady Bibliotecznej to skutek lekceważącego podchodzenia gmin do tematu. Uważa, że uchwała została skonstruowana tak, by KRB nie miała wątpliwości co do tego, że biblioteka nie ucierpi. Mecenas dodał, że dobrze się stało, że radny Henryk Sowa przytoczył w/w liczby.

Dobrze, że radni mają swoje spostrzeżenia, bo każda uwaga będzie dla niego i burmistrza cenna.

Przewodnicząca komisji Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** poruszyła kwestię formy i czasu pracy pracowników w obydwu instytucjach i świetlicach wiejskich. Mówiła, że ma obawy, by nie zdeprecjonować roli biblioteki. Obawia się, że rano panie bibliotekarki będą wypożyczać książki, a po południu pomagać na festynie. Radca Prawny **Piotr Kozłowski** odpowiedział, że bibliotekarki w filiach mają po pół etatu, a same filie są otwarte przed południem. Po połączeniu i po odbyciu odpowiednich kursów w filiach będą mogły wypożyczać książki panie, które obecnie opiekują się świetlicami. Połączenie instytucji wydłuży czas dostępności książek dla mieszkańców. Przewodnicząca **Wioletta Borys-Stachowiak** dopytała, czy w dotychczasowej formule nie można wprowadzić takich zmian. Mecenas **Kozłowski** podkreślił, że zbiory biblioteczne mogą wypożyczać tylko przeszkoleni pracownicy.

Radny **Henryk Sowa** pytał, co oznacza zawarte w uzasadnieniu sformułowanie, że biblioteka zyska zwiększenie etatowe. **Pan Kozłowski** wyjaśnił, że po reorganizacji świetlice wiejskie mają być podporządkowane centrum kultury i założeniem władz jest, by animatorzy kultury na terenach wiejskich mogli również wypożyczać książki. Radca podkreślił, że kontaktował się z gminami, w których centra kultury funkcjonują i dowiedział się, że po połączeniu poprawiło się zarządzanie i komunikacja. Dodał, że dla takiej gminy jak Szubin, rozległej, z małymi skupiskami mieszkańców, proponowane rozwiązanie jest bardzo dobre. Zastępca Burmistrza **Krystyna Sichel** podkreśliła, że na skutek reorganizacji nie zostanie zwolniony żaden pracownik, zadanie dyrektora polegać będzie na tym, by nikt nie został pokrzywdzony.

Rozmawiano również na temat obsady stanowisk kierowniczych w nowym centrum. Radny **Henryk Sowa** wyraził obawy, że to nie biblioteka, a rola kultury w nowej jednostce może zostać zepchnięta na drugi plan. **Krystyna Sichel** powiedziała, że to nowy dyrektor tak będzie musiał działać, by biblioteka i działalność kulturalna były równoważne. Centrum kultury będzie kierował dyrektor i - w zależności od tego, z jakiego skrzydła będzie się wywodził - będzie miał kierownika, który zajmie się drugim skrzydłem działalności. Jeśli dyrektor będzie z biblioteki, to kierownik zajmie się Domem Kultury i na odwrót. **Krystyna Sichel** powiedziała też, że odbyły się dwie rozmowy z dyrektorką Szubińskiego Domu Kultury Panią Aliną Gordon. W trakcie rozmów Pani Alina powiedziała, że może być pracownikiem centrum kultury i pracować jako starszy instruktor. Radny **Henryk Sowa** powiedział, że w tej sprawie zna inną opinię.

Zastępca podsumowała dyskusję uspakajając, że konkurs na stanowisko dyrektora centrum będzie miał charakter otwarty, każdy może wziąć w nim udział i przedstawić komisji opiniującą swój biznes plan.

Podczas kolejnej dyskusji poruszony został wątek komunikacji między dwoma instytucjami kultury. Zdaniem radnego **Sławomira Berki**, nowa jednostka wcale nie musi poprawić komunikacji, ale może zwiększyć rywalizację. **Krystyna Sichel** wyjaśniła, że kiedy teraz burmistrz rozmawia, apeluje czy prosi dwóch dyrektorów, to po zmianach będzie to robił tylko z jednym. I na tym ma polegać usprawnienie zarządzania i komunikacji. Poza tym kierownik będzie musiał wykonywać polecenia dyrektora centrum, bo będzie jego przełożonym. W połączeniu Domu Kultury i biblioteki nie chodzi o pieniądze, a o lepsze zarządzanie, o decyzyjną spójność, również o efektywniejsze pozyskiwanie środków. Burmistrz Pan **Artur Michalak** zaznaczył, że planowane jest połączenie budynków łącznikiem, by np. spotkania organizowane przez bibliotekę z czytelnikami mogły odbyć się w sali Domu Kultury. Chodzi też o to, by odżyły nieużywane dziś pomieszczenia w Szubińskim Domu Kultury, np. kawiarenka, która ma przyciągać ludzi i zarabiać.

Zastępca burmistrza **Krystyna Sichel** apelowała do radnych, by ci pozwolili zacząć działać. Dodała, że jest to uchwała intencyjna, pozwalająca na wykonanie pierwszego kroku, którym jest wystąpienie do Krajowej Rady Bibliotecznej.

Komisja podczas zarządzonego przez przewodniczącą komisji głosowania wstrzymała się w liczbie 3 radnych. Przewodnicząca pani **Wioletta Borys-Stachowiak** poinformowała, że przedstawi opinie komisji podczas sesji rady 10 marca 2016 r.

Następnie przewodnicząca komisji pani **Wioletta Borys-Stachowiak** zapytała Naczelnika Wydziału Edukacji i Sportu Pana **Marka Nowickiego** o działania podejmowane przez gminę w sprawie promocji programu posłania 6-latków do 1 klas. **Naczelnik Marek Nowicki** odpowiedział, że od 1 września 2016 r. obowiązkami przedszkolnym będą objęte dzieci 6-letnie. Natomiast wszystkie dzieci 4- i 5-letnie mają mieć zapewnione miejsce realizacji wychowania przedszkolnego, a od 1 września 2017 r., także dzieci 3-letnie. Wspomniał, że na terenie Gminy Szubin nie są prowadzone żadne finansowane kampanie, postawiono jednak na formę działań bezpośrednich. Dyrektorzy Przedszkoli i Szkół Podstawowych współpracują ze sobą i prowadzą intensywne spotkania z rodzicami.

Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** poprosiła, by w późniejszym terminie naczelnik przedłożył raport, ile 6-latków z miasta i gminy rozpocznie edukację szkolną od szóstego roku życia. Zastępca Burmistrza **Krystyna Sichel** dodała, że prowadzone są rozmowy z dyrektorami placówek oświatowych jednak decyzja zawsze jest indywidualna

i w ostateczności należy do rodziców, gdyż nie wszystkie dzieci dojrzały emocjonalnie. Radny **Henryk Sowa** przypomniał o dofinansowaniach z Urzędu Pracy dla pań z wychowania wczesnoszkolnego.

Kolejnym punktem porządku posiedzenia było omówienie działań i planów Gminnego Koordynatora Sportu na 2016 r. Radna **Wioletta Borys-Stachowiak** poprosiła o zabranie głosu Panią **Beatę Danielewską-Szymczak** – Gminnego Koordynatora Sportu. Koordynator omówiła przygotowany kalendarz imprez sportowych (ważny do końca czerwca-zgodnie z kalendarzem szkolnym) informując, że będzie on dostępny zarówno w formie papierowej jak i elektronicznej na stronie [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl). Pani Beata poinformowała również, że na portalu społecznościowym facebook powstał profil „Szubiński sport”.

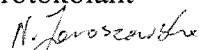
Zastępca Burmistrza **Krystyna Sichel** powiedziała, by zacieśnić współpracę z organizacjami sportowymi, należy również wykorzystać potencjał działaczy społecznych. Radni zaproponowali by w tej sprawie zorganizować wspólne spotkanie organizacyjno-koordynacyjne. Ustalono termin spotkania na 31 marca 2016 r. na godz. 18:00 w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie.

Pani **Beata Danielewska-Szymczak** wspomniała, że Naczelnik Marek Nowicki wg wytycznych przygotował budżet koordynatora na 2016 r. w kwocie 45.000 zł, zdając sobie sprawę, że to nie wystarczy. Nadmieniła, że w tym roku odbywają się Igrzyska Olimpijskie Sportowców Wiejskich w Chełmnie. W 3-dniowych zawodach weźmie udział ok. 3 tysięcy zawodników, w tym wytypowani przez samorząd sportowcy z Gminy Szubin. Opiekunek uczestników z gminy będzie Pan Eugeniusz Grobelski. Na to przedsięwzięcie nie zabezpieczono środków finansowych. Po wstępnej kalkulacji kosztów potrzebne jest wsparcie finansowe w wysokości 35.000 zł. Radny **Sławomir Berka** dodał, że wszyscy uczestnicy reprezentujący gminę powinni wystąpić w jednakowych strojach reprezentacyjnych.

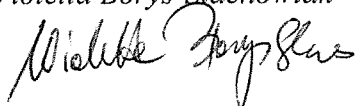
Po wyczerpaniu porządku posiedzenia przewodnicząca komisji Pani **Wioletta Borys-Stachowiak** podziękowała wszystkim za przybycie na spotkanie.

Na tym posiedzenie komisji i protokół zakończono.

Protokolant

  
Natalia Jaroszevska

Przewodniczący Komisji

Wioletta Borys-Stachowiak  




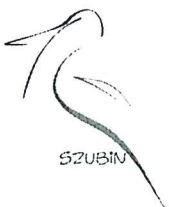
# Rada Miejska w Szubinie

## LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI

Załącznik Nr <sup>1</sup> .....  
do protokołu Nr <sup>13/16</sup> .....  
z dnia <sup>7.03.2016r.</sup> .....

Posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu  
Rady Miejskiej w Szubinie  
7 marca 2016 r.

lp.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Wioletta Borys-Stachowiak	Przewodnicząca Komisji	
2.	Sławomir Berka	Członek Komisji	
3.	Henryk Sowa	Członek Komisji	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,  
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,  
[www.szubin.pl](http://www.szubin.pl), [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl), [ugim@ugim.szubin.pl](mailto:ugim@ugim.szubin.pl)



# Rada Miejska w Szubinie

## LISTA OBECNOŚCI ZAPROSZONYCH GOŚCI

Posiedzenie Komisji Oświaty, Kultury i Sportu  
Rady Miejskiej w Szubinie  
7 marca 2016 r.

Załącznik Nr 2  
do protokołu Nr 13/16  
z dnia 7.03.2016r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Artur Michalak	Burmistrz Szubina	
2.	Krystyna Sichel	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Marek Nowicki	<del>Dyrektor MZOSiR</del> <del>w Szubinie</del> <i>Naczelnik</i> <i>Wydziału Edukacji</i>	
4.	<i>Małgorzata</i> <i>Olczykowska</i>	<i>Kierownik</i> <i>ROA i P</i>	
5.	<i>Beata</i> <i>Dawielewsko-Szymczak</i>	<i>Gminny Koordynator</i> <i>Sportu</i>	
6.	<i>Piotr</i> <i>Kurowski</i>	<i>Prezesa Prany</i>	
7.	<i>Wioletta</i> <i>Martek</i>	<i>Skarbnik</i> <i>Gminy</i>	
8.			
9.			
10.			





**GMINA  
SZUBIN**

URZĄD MIEJSKI W SZUBINIE  
Referat  
Organizacyjno-Administracyjny  
i Promocji

Załącznik Nr .....<sup>3</sup>.....  
do protokołu Nr .....<sup>13/16</sup>.....  
z dnia .....<sup>7.03.2016r.</sup>.....

# **STRATEGIA PROMOCJI**

## **2016 r.**

**Opracowanie:**

**Natalia Jaroszevska**

**Korekta: Izabela Mężykowska**

Referat Organizacyjno-Administracyjny i Promocji  
Urząd Miejski w Szubinie

## Spis treści:

Kalendarz wydarzeń na 2016 r.	
Nowa linia gadżetów	
Stypendia artystyczne	
Promocja terenów inwestycyjnych	
Planowane inwestycje	
Patronat Honorowy Burmistrza Szubina	
Reklama	

## Załączniki:

1. Kalendarz wydarzeń na 2016 r.
2. Strategia promocji gospodarczej

## **1. Kalendarz wydarzeń na 2016 rok**

Zespół ds. promocji marki gminy Szubin przy współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi opracował kalendarz wydarzeń na 2016r. W kalendarzu ujęto wydarzenia o szerokiej randze ogólnogminnej oraz ważne rocznice państwowe. Kalendarz jest udostępniony mieszkańcom gminy w dwóch wersjach. Pierwsza, to wersja elektroniczna, zamieszczona na stronie internetowej [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl) oraz na profilu społecznościowym facebook. Druga, to wersja papierowa, dostępna w formie plakatów oraz praktycznych ulotek. Dystrybucją w/w materiałów zajął się Referat Organizacyjno-Administracyjny i Promocji. Plakaty trafiły do tablic ogłoszeniowych na terenie Szubina, którymi dysponuje Urząd Miejski, do instytucji kultury, szkół oraz do sołectw. Ponadto kalendarz jest widoczny na przystanku autobusowym przy ul. Sędziwoja Pałuki oraz na Rynku. Terminarz imprez sportowych opracuje i wyda Gminny Koordynator Sportu Pani Beata Danielewska-Szymczak. Kalendarze zostały zaprojektowane wg systemu identyfikacji wizualnej Gminy Szubin.

Kalendarz wydarzeń stanowi załącznik nr 1 do strategii.

## **2. Nowa linia gadżetów**

W 2016 r. zamierzamy kontynuować prowadzenie sklepiku muzealnego. Na początku stycznia br. do sprzedaży trafiły: Legenda o herbie Szubina w komiksie autorstwa Aleksandry Byczyńskiej - ratusz podpisał stosowną umowę z laureatką (o przeniesienie praw autorskich), kalendarz trójdzielny ścienny oraz kalendarze książkowe (format A4 i A5). W trakcie realizacji jest nowa linia eko gadżetów. Została ona opracowana przy współpracy z Muzeum Ziemi Szubińskiej oraz bezpłatnych konsultacji z Panią Joanną Sichel, która zainicjowała wykorzystanie motywu haftu pałuckiego na upominkach. W planie budżetowym zostały zaplanowane gadżety proekologiczne: magnesy drewniane, breloki, podkładki pod kubki w pudełku, ramki do zdjęć, zegar ścienny oraz pendrive'y. Podjęto współpracę z firmą Bartex specjalizującą się w produkcji galanterii drewnianych. Dodatkowo skupiono się na produkcji upominków dla najmłodszych mieszkańców gminy: maskotki pelikana, tatuaży zmywalnych dla dzieci, wiatraczków, puzzli, kolorowanek. Stworzona zostanie drewniana interaktywna zabawka – tzw. pajęczek pałucki, nawiązujący

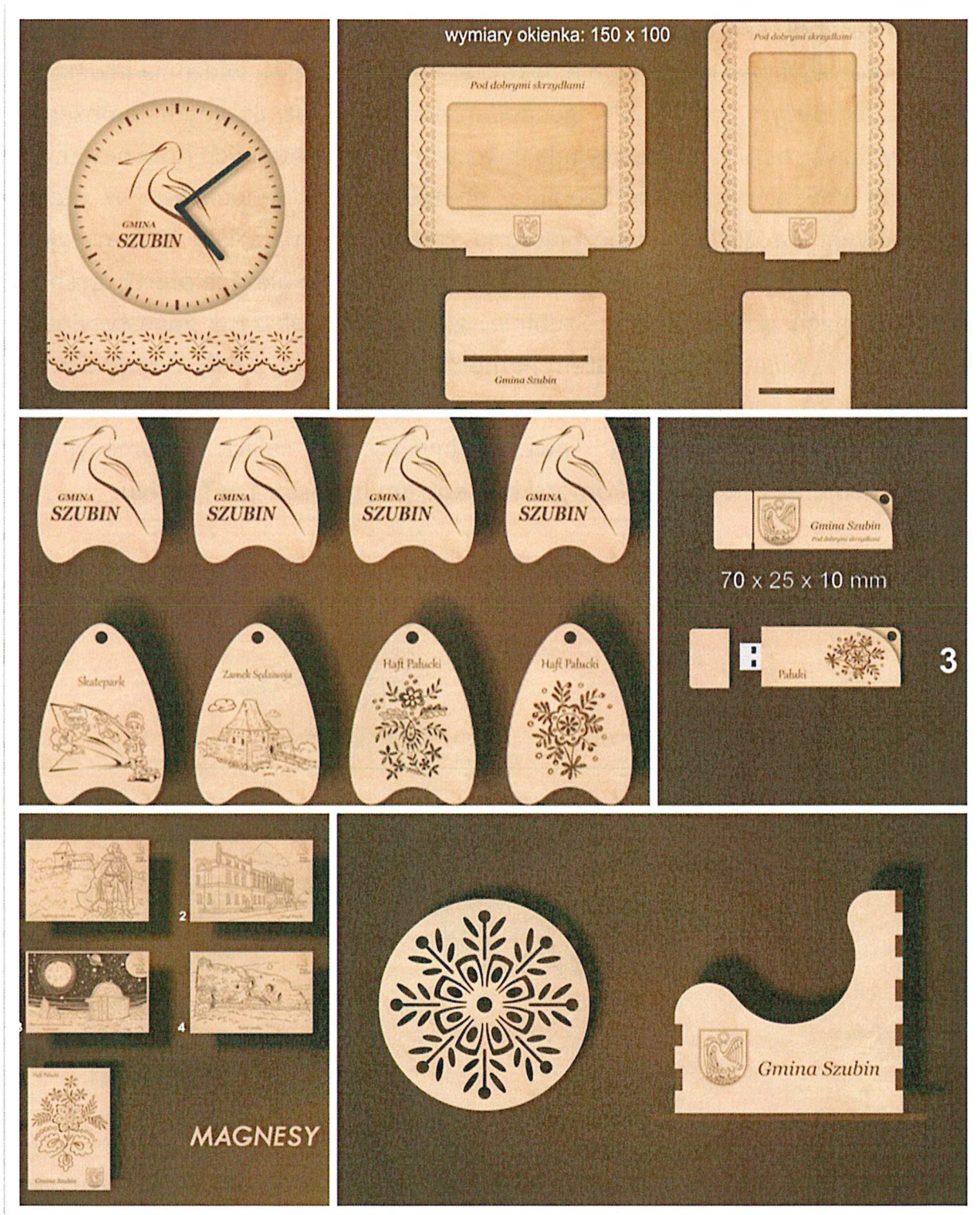
do tradycji i kultury regionu. Zabezpieczono również środki finansowe na: flagi promocyjne, cukierki reklamowe, ramki do tablic rejestracyjnych, filiżanki ze spodkiem, kubki i kalendarze książkowe na 2017 r. Gminny Koordynator Sportu przy współpracy z Wydziałem Edukacji i Sportu będzie kontynuował Igrzyska Sędziwoja z Szubina, na ten cel z planu budżetowego promocji przeznaczono 7 000 zł na zakup okolicznościowych koszulek oraz medali. W celu promocji sklepiku muzealnego stworzony zostanie billboard informacyjny w centrum miasta przy skrzyżowaniu ul. 3-go Maja i Nakielskiej. Plakaty pojawią się również w tablicach ogłoszeniowych na terenie miasta i gminy. Dodatkowo bezpłatną formą promocji jest prowadzenie profilu sklepiku na portalu społecznościowym facebook oraz utworzenie zakładki „sklepiik” na stronie [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl). Pracownicy urzędu wraz z pracownikami muzeum będą prowadzić sprzedaż w sklepiku mobilnym. Poniżej wstępny harmonogram działań.

#### SPRZEDAŻ MOBILNA

DATA	MIEJSCE	IMPREZA	ORGANIZATOR
7-8 maja	Minikowo	Targi Turystyczno-Ogrodnicze	Kujawsko-Pomorskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Minikowie
10 czerwca	Rynek Szubin	III Dzień dla życia w Szubinie	Paulina Trela
22 lipca	Przystań w Nakle	Przystań w kolorze Blue	Powiat Nakielski
sierpień	Obserwatorium Niedźwiady	20. Ogólnopolski Zlot Miłośników Astronomii OZMA 2016	Pałucko- Pomorskie Stowarzyszenie Astronomiczno-Ekologiczne w Niedźwiadach
20 sierpnia	Stadion Miejski	Koncert zespołu Majestic i Brathanki	Szubiński Dom Kultury
		Dożynki Wojewódzkie w Piotrkowie Kujawskim	Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Dodatkowo (jeśli impreza się odbędzie):\_Dożynki Gminne, Święto Brzózek, Turniej Wsi

# Wizualizacja gadżetów eko



### 3. Promocja terenów inwestycyjnych

Pod koniec 2015 r. Referat Organizacyjno-Administracyjny i Promocji zainicjował spotkanie zespołu ds. promocji gospodarczej. Celem działań zespołu jest wypromowanie Gminy Szubin, jako ciekawego z punktu widzenia inwestora miejsca o dużym potencjale gospodarczym oraz atrakcyjnym położeniu. Dążymy do wzrostu zainteresowania inwestorów wewnętrznymi i zewnętrznymi terenami inwestycyjnymi w Szubinie, gminie oraz w Kowalewie. W planie budżetowym na 2016 r. zabezpieczono środki na materiały informacyjne, w tym teczki ofertowe. W teczkach będą znajdowały się bieżące oferty terenów inwestycyjnych położonych w Szubinie, gminie oraz obszaru inwestycyjnego w Kowalewie objętego Patronatem Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Ponadto, jako wydatek inwestycyjny zaplanowano kwotę na realizację filmu promocyjnego o terenach inwestycyjnych. W celach promocyjnych współpracujemy z Kujawsko-Pomorskim Centrum Inwestora w Toruniu.



Podjęliśmy współpracę z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wyraziliśmy chęć uczestnictwa w projekcie Expressway-promocja terenów inwestycyjnych. W projekcie zadeklarowało udział 9 partnerów z sąsiednich gmin.

Strategia promocji gospodarczej stanowi załącznik nr 2

#### 4. Planowane inwestycje

Zaplanowano wydatki na zakupy inwestycyjne o łącznej kwocie 20 000 zł. Środki te zostaną przeznaczone na stworzenie zegara słonecznego, który zamieszczony zostanie na budynku szubińskiego ratusza. Wykonania zadania podjęło się Pałucko – Pomorskie Stowarzyszenie Astronomiczno – Ekologiczne w Niedźwiadach. Odświeżenie zegara zaplanowano na koniec czerwca.



Projekt zegara

Pozostała kwota przeznaczona zostanie na produkcję i montaż filmu promocyjnego o terenach inwestycyjnych w Gminie Szubin. Realizacja zadania powierzona zostanie panu Pawłowi Dobiesowi. Film podkreśli walory inwestycyjne, zaprezentuje działki wraz z mapami ewidencyjnymi oraz przedstawi przykładową wizualizację zagospodarowania terenów w Kowalewie.

## **5. Patronat Honorowy Burmistrza Szubina**

Na Patronat Honorowy Burmistrza Szubina zaplanowano 10 000 zł.  
Wnioski z prośbą o patronat (stan na 29.02.2016 r.) :

<b>Nazwa wydarzenia</b>	<b>Organizator</b>	<b>Kwota</b>
VIII Memoriał Michała Dolegały Oldboy	Zbigniew Jankowski	300 zł
II Memoriał Pamięci Henryka Dery	Sekcja Brydża przy SzDK	300 zł
Szlakiem Powstania Wielkopolskiego	Wielopoziomowa Drużyna Harcerska "Feniks" w Szubinie	700 zł
100-lecie Harcerstwa	Krąg Seniorów ZHP	500 zł
10-lecie Koła Seniorów Zamość	Koło Seniorów Zamość	500 zł
Turniej Wsi	Sołectwo Kowalewo	1 000 zł
15-lecie KMF Flesz	Klub Miłośników Fotografii FLESZ	1 500 zł
Antydepresyjna Szkoła	Grzegorz Pleszyński	2 000 zł
10-lecie Klubu	Koło Emerytów i Rencistów Szubin	500 zł
Konkurs Eko-Cudak	Przedszkole Niepubliczne „Słoneczko”	200 zł
<b>łącznie:</b>		<b>7 500 zł</b>

## **6. Reklama**

Urząd Miejski współpracuje z lokalną prasą oraz radiem – spoty/artykiły o charakterze informacyjnym, nawigujące na wydarzenia odbywające się w gminie. Kalendarz wydarzeń oraz reklama sklepiku muzealnego będzie wyemitowany w lokalnej telewizji kablowej.

Fanpage Szubina na profilu społecznościowym Facebook cieszy się dużą popularnością. Dzięki systematycznemu wprowadzaniu aktualizacji zysaliśmy rzesze fanów, nie tylko z gminy. Liczba polubień profilu (stan na 24.02.2016r.) to 1 684 osoby, standardowy zasięg postów to ponad 2 500 tys. odsłoneń. Prowadzimy również profil sklepiku muzealnego, by informować mieszkańców i turystów o możliwości zakupu upominków z gminy.

Własne wydarzenia promujemy poprzez banery w popupie (wyskakujące okienko) na stronie [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl).



W prasie lokalnej zamawiamy okolicznościowe życzenia świąteczne dla mieszkańców gminy.

Chcąc pogłębić wiedzę na temat nowoczesnych narzędzi marketingowych i reklamy online zamierzamy wziąć udział w Międzynarodowych Targach Poznańskich pn. „Reklama 360°”. Udział w targach daje możliwość nawiązania cennych kontaktów biznesowych, zgłębienie tajników szerookopowanej reklamy, zaczerpnięcia inspiracji. Pracownik jednostki samorządowej wystąpił o bezpłatne zaproszenie w charakterze „profesjonalnego zwiedzającego”.

## Plan promocji Gminy Szubin

Celem strategicznym promocji jest zapewnienie rozwoju Gminy Szubin przy wykorzystaniu potencjału miejscowego i szans tkwiących w otoczeniu oraz tworzenie wizerunku gminy atrakcyjnej, otwartej, przyjaznej dla jej mieszkańców i gości. Obejmuje ona zorganizowane działania, polegające na:

- dostarczaniu kompleksowych informacji na temat inicjatyw podejmowanych przez lokalne władze samorządowe w celu tworzenia warunków dla pozyskiwania nowych inwestorów,
- prezentowaniu walorów estetycznych i turystyczno – kulturalnych gminy.

Działania promocyjne można podzielić na :

Promocję wewnętrzną	Promocję zewnętrzną
<ul style="list-style-type: none"><li>• skierowana do mieszkańców. Jej celem jest kształtowanie pozytywnego wizerunku miasta</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• osoby odwiedzające nasze miasto, także mieszkańcy sąsiednich gmin oraz osoby utrzymujące sporadyczny kontakt</li></ul>

Szczególną rolę w zakresie promocji Gminy Szubin odgrywa współpraca z instytucjami kultury, oświaty, sportu i rekreacji. Działania podejmowane przy współpracy tych jednostek, kreują klimat miasta atrakcyjnego zarówno dla mieszkańców jak i gości.

Przy opracowaniu strategii promocji przyjęto następujące obszary podejmowanych działań:

1. Działania informacyjne.
2. Działania mające na celu pozyskiwanie inwestorów zewnętrznych oraz wspieranie lokalnej przedsiębiorczości.
3. Działania kulturalne i turystyczne.
4. Współpraca z partnerami społecznymi, organizacjami pozarządowymi, miastami partnerskimi.

## Obszar I

### DZIAŁANIA INFORMACYJNE

Zakłada, że aktualna, rzetelna, łatwo dostępna informacja przekazywana przez Urząd Miejski oraz jednostki organizacyjne i pomocnicze Gminy jest najważniejszym źródłem promocji.

Do tego celu służą:

- strona internetowa Urzędu Miejskiego [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl)
- strona internetowa Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl)
- lokalne media i prasa

Strategia zakłada dystrybucję informacji poprzez :

- zamieszczanie informacji na stronie internetowej z możliwością pobrania materiałów w wersji do wydruku
- ogłoszenia, informacje w mediach
- dystrybucję materiałów podczas spotkań
- wydawanie własnych materiałów: plakaty informacyjne zgodnie z zapotrzebowaniem, gadzety promocyjne wykorzystywane podczas imprez masowych

## Obszar II

### DZIAŁANIA MAJĄCE NA CELU POZYSKIWANIE INWESTORÓW I PROMOWANIE LOKALNEJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI

Sprowadzenie do Gminy Szubin nowych inwestorów rodzi szanse na nowe stanowiska pracy, a co za tym idzie lepsze warunki życia mieszkańców. Promocja miejsc atrakcyjnych dla inwestorów oraz tworzenie przyjaznego klimatu wobec inwestorów to działania, które mają służyć osiągnięciu powyższego celu. Promowanie lokalnych przedsiębiorców, którzy odnieśli sukces, jako pozytywny przykład możliwości gospodarczych gminy.

Do realizacji tych celów mają służyć:

- opracowana strategia promocji gospodarczej
- prezentacja terenów inwestycyjnych w Gminie Szubin
- współpraca ze Stowarzyszeniem Pracodawców i Przedsiębiorców oraz lokalnymi przedsiębiorcami

### Obszar III

#### DZIAŁANIA KULTURALNE I TURYSTYCZNE

Celem tych działań jest podniesienie atrakcyjności Gminy Szubin. Wskazanie jej walorów turystyczno - rekreacyjnych i historycznych. Miasto może pochwalić się bogatą tradycją historyczną, toteż podejmowane działania promocyjne powinny wykorzystywać ten atut.

Dla osiągnięcia celu zakładamy ścisłą współpracę z jednostkami zajmującymi się kulturą, sportem i oświatą na terenie gminy oraz instytucjami zewnętrznymi w celu podjęcia następujących działań:

- wydanie gadżetów promocyjnych
- ścisła współpraca z Muzeum Ziemi Szubińskiej, Rejonową Biblioteką Publiczną, Szubińskim Domem Kultury, Gminnym Koordynatorem Sportu
- zadbanie o stały udział prasy oraz radia w promowaniu gminy

### Obszar IV

#### WYSZUKIWANIE I NAWIĄZYWANIE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI, MIASTAMI PARTNERSKIMI

Dla skutecznej realizacji zadań z zakresu promocji Gminy Szubin konieczne będzie podejmowanie działań zmierzających do nawiązania współpracy z organizacjami pozarządowymi, miastami partnerskimi. Współpraca przyczyni się do rozwoju gminy.

Do realizacji tych celów mają służyć:

- konkursy ofert dla organizacji pozarządowych

**KIEROWNIK**  
Referatu Organizacyjno-Administracyjnego  
i Promocji  
*Izabela Męzykowska*