

**Projekt**

z dnia 21.01.16.....Zatwierdzony przez Burmistrza Szubina

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE**

z dnia 4.02..... 2016 r.

**w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Królikowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust.1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515) oraz § 81 ust. 2 Statutu Gminy Szubin uchwalonego uchwałą nr XI/84/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 30 lipca 2015r. (Dz. Urz. Woj. Kuj - Pom. poz. 2475), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa Królikowo, uchwała się, co następuje:

**statut sołectwa Królikowo**

**Rozdział 1.**

**Nazwa sołectwa i jego obszar**

§ 1. 1. W skład sołectwa Królikowo wchodzi wieś Królikowo.

2. Sołectwo położone jest w Gminie Szubin.

§ 2. 1. Sołectwo Królikowo jest jednostką pomocniczą Gminy. Jego mieszkańcy wspólnie z mieszkańcami innych jednostek pomocniczych Gminy tworzą wspólnotę samorządową Gminy Szubin.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 2) Statutu Gminy Szubin,
- 3) niniejszego Statutu.

**Rozdział 2.**

**Organizacja i zakres działania**

§ 3. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

2. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa i jest jego organem opiniodawczo-doradczym.

3. Po upływie kadencji, sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję.

§ 4. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym sołectwa.

2. Zebranie wiejskie tworzą wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

3. Stałym mieszkańcem sołectwa jest osoba zamieszkująca w sołectwie pod oznaczonym adresem z zamiarem stałego przebywania.

4. Warunkiem czynnego uczestnictwa w zebraniu wiejskim jest wpisanie się na liście obecności imieniem i nazwiskiem (czytelnie) i złożenie oświadczenia własnoręcznym podpisem, że jest się stałym mieszkańcem sołectwa.

5. Sołtys jest organem wykonawczym.

SEKRETARZ GMINY

*[Podpis]*  
Renata Kuchalla

RADCA PRAWNY

*[Podpis]*  
Wojciech Pacewicz  
Bd-1142

§ 5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy poprzez:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy,
- 2) inspirowanie działań zmierzających do rozwoju sołectwa,
- 3) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy dotyczących sołectwa.

§ 6. Do zakresu działania sołectwa należy:

- 1) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy,
- 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a dotyczących między innymi zmiany granic sołectwa, zmiany nazwy sołectwa, zmiany Statutu sołectwa, nadania nazw ulicom i placom na terenie sołectwa, zmiany sieci szkół publicznych, ochrony zdrowia, pomocy społecznej, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej,
- 3) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej w Szubinie, zwaną dalej Radą Miejską, o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 4) współpraca z radnymi, kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 5) współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie sołectwa,
- 6) organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa,
- 7) organizowanie pomocy sąsiedzkiej.

§ 7. Do zadań zebrania wiejskiego należą:

- 1) dokonywanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, ustalanie liczby członków rad sołeckich oraz ich odwoływanie,
- 2) rozpatrywanie rocznych sprawozdań i ocena pracy sołtysa i rady sołeckiej,
- 3) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z sąsiednimi sołectwami,
- 4) określenie celów i zasad współpracy z organami samorządu gminnego, stowarzyszeniami oraz organizacjami społecznymi,
- 5) uchwalanie wniosków do budżetu Gminy w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu na następny rok,
- 6) wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

### **Rozdział 3. Sołtys i rada sołecka**

§ 8. 1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności pomiędzy sołectwem a Radą Miejską i Burmistrzem Szubina, mieszkańcy wybierają ze swojego grona sołtysa i radę sołecką.

2. Pełnienie funkcji sołtysa jest społeczne.

§ 9. 1. Do obowiązków sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) zwoływanie zebrań wiejskich i w tym celu:
  - a) rozwieszanie ogłoszeń o zebraniu w takim miejscu i terminie, aby zapewnić jak najszerszy udział mieszkańców,
  - b) poza ogłoszeniami, sołtys może korzystać z innych sposobów zawiadamiania mieszkańców jak np. przekazywanie ogłoszenia o zebraniu z jednego zabudowania do drugiego,
- 3) zwoływanie posiedzeń i przewodniczenie radzie sołeckiej,

- 4) działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego, Rady Miejskiej i Burmistrza Szubina,
- 5) pobudzanie aktywności mieszkańców sołectwa służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych przez Burmistrza Szubina,
- 7) wykonywanie powierzonych przepisami prawa zadań w zakresie administracji publicznej,
- 8) w zakresie ustalonym przez Radę Miejską dokonywanie poboru podatku,
- 9) na żądanie zainteresowanych mieszkańców, opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy społecznej oraz wniosków o ulgi i umorzenia podatkowe.

2. Sołtys przedkłada corocznie sprawozdanie ze swej działalności zebraniu wiejskiemu i Burmistrzowi Szubina.

**§ 10. 1.** Sołtys bierze udział w sesjach Rady Miejskiej.

2. Burmistrz Szubina zaprasza sołtysa do udziału w posiedzeniach, na których rozpatruje się sprawy dotyczące bezpośrednio sołectwa.

3. Za udział w sesjach Rady Miejskiej, posiedzeniach jej komisji oraz naradach organizowanych przez Burmistrza Szubina sołtysowi przysługuje dieta na zasadach i w wysokości ustalonej przez Radę Miejską.

**§ 11. 1.** Wykonując swe obowiązki sołtys współpracuje z radą sołecką.

2. Rada sołeczka składa się z minimum 3 osób.

3. Do obowiązków rady sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa i w tym zakresie ma ona charakter opiniodawczy i doradczy.

4. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się nie rzadziej niż raz w półroczu.

5. Rada sołeczka:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programu pracy samorządu,
- 3) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu,
- 4) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 5) opracowuje sprawozdania ze swej działalności.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 12. 1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys, a w wypadkach wskazanych w Statucie Burmistrz Szubina.

2. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:

- 1) z inicjatywy własnej,
- 2) na wniosek rady sołeckiej,
- 3) na żądanie co najmniej 15 mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania,
- 4) na wniosek Burmistrza Szubina.

3. Jeśli sołtys nie zwoła zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku przez podmioty, o których mowa w ust.2 pkt 2-4 lub w sytuacji gdy nie dokonano wyboru sołtysa i rady sołeckiej zebranie wiejskie zwołuje Burmistrz Szubina w drodze zarządzenia.

**§ 13. 1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 9 ust. 1 pkt 2 na 7 dni przed terminem jego odbycia.

**§ 14. 1.** Zebranie wiejskie może podejmować ważne uchwały, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego Statutu i uczestniczy w nim co najmniej 20 % mieszkańców uprawnionych do głosowania, o ile niniejszy Statut nie wyznacza innej granicy quorum.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uczestniczy w zebraniu co najmniej 20% mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie wiejskie może odbyć się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania w tym samym dniu, jeśli uczestniczy w nim co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania. Po spełnieniu powyższych warunków zebranie wiejskiej podejmuje ważne uchwały.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

4. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub osoba wybrana przez zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym z wyłączeniem wiejskiego zebrania wyborczego, któremu przewodniczy Burmistrz Szubina lub upoważniona przez niego osoba. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Szubina na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

**§ 15. 1.** Zebrania wiejskie są protokołowane przez protokolanta.

2. Protokół zebrania wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejscowość i datę zebrania,
- 2) stwierdzenie ważności zebrania,
- 3) porządek zebrania,
- 4) podjęte rozstrzygnięcia i ustalenia,
- 5) przebieg dyskusji.

3. Do protokołu dołącza się listę obecności własnoręcznie podpisaną przez uczestniczących w zebraniu oraz wszystkie załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

4. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały.

5. Protokół podpisuje sołtys lub osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**§ 16. 1.** Uchwały zebrania są podejmowane zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Rozstrzygnięcia zebrania wiejskiego mogą mieć formę uchwał odrębnych bądź wpisanych do protokołu.

3. Uchwały podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 17. 1.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa do zakończenia kadencji Rady Miejskiej. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje funkcje do dnia wyborów sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję, jednak nie dłużej niż do upływu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze kraju.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Burmistrz Szubina na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy, licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad na obszarze całego kraju. W zarządzeniu Burmistrz Szubina określa miejsce, dzień, godzinę i porządek zebrania.

3. Kandydaci na sołtysa i na członków rady sołeckiej zgłaszani są i wybierani na zebraniu wiejskim, zwołanym przez Burmistrza Szubina w trybie określonym w ust. 2, przez zebranie wiejskie. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

**§ 18.** Sołtys i rada sołecka są wybierani w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.

**§ 19. 1.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 2 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,

- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu z wyników wyborów, który podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 20. 1. Kandydować w wyborach sołtysa może osoba, która stale zamieszkuje na obszarze sołectwa oraz posiada bierne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

2. Kandydować w wyborach do rady sołeckiej może osoba, która stale zamieszkuje na obszarze sołectwa oraz posiada bierne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.

§ 21. 1. Sołtysa i członków rady sołeckiej wybiera się spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

2. Jeśli w wyborach na sołtysa zostanie zgłoszony tylko jeden kandydat, wybory przeprowadza się, z tym, że tego kandydata uważa się za wybranego jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej głosów „za” niż „przeciw”.

3. Jeżeli w wyborach rady sołeckiej zgłoszona liczba kandydatów jest równa liczbie wybieranych członków rady sołeckiej, wyborów członków rady sołeckiej nie przeprowadza się. Zebranie wiejskie podejmuje uchwałę w sprawie stwierdzenia wyboru rady sołeckiej.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 22. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią urzędową Gminy Szubin.

2. Wyborca głosuje tylko na jednego kandydata na sołtysa, stawiając na karcie do głosowania znak „x” w kratce z lewej strony obok nazwiska jednego z kandydatów.

3. Jeżeli znak „x” postawiono w kratce z lewej strony obok nazwisk dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa albo nie postawiono tego znaku obok nazwiska żadnego kandydata, głos uznaje się za nieważny.

4. W przypadku głosowania na jednego kandydata na sołtysa, wyborca głosuje na kandydata, stawiając znak „x” w kratce oznaczonej słowem „TAK” z lewej strony obok nazwiska kandydata.

5. Postawienie znaku „x” w kratce oznaczonej słowem „NIE” z lewej strony obok nazwiska kandydata na sołtysa oznacza, że jest to głos ważny oddany przeciwko wyborowi kandydata na sołtysa.

6. Przy wyborze rady sołeckiej, wyborca głosuje na tylu kandydatów ile wskazano w uchwale zebrania wiejskiego, stawiając na karcie głosowania znak „x” z lewej strony obok ich nazwisk.

7. Jeżeli znak „x” postawiono w kratce z lewej strony obok nazwisk większej ilości kandydatów na członków rady sołeckiej niż wskazano w uchwale zebrania wiejskiego, albo nie postawiono tego znaku obok żadnego nazwiska kandydata, głos uznaje się za nieważny.

8. Jeżeli znak „x” postawiono w kratce z lewej strony obok nazwisk mniejszej ilości kandydatów na członków rady sołeckiej niż wskazano w uchwale zebrania wiejskiego, głos uznaje się za ważny.

9. Za nieważne uznaje się głosy oddane na kartach:

- 1) podartych,
- 2) innych niż ustalone w ust. 1.

§ 23. 1. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 21 ust. 2.

2. Za wybranych do rady sołeckiej uważa się tych kandydatów, który uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać sołtysa bądź członków rady sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, należy przeprowadzić drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru sołtysa bądź brakującej liczby członków rady sołeckiej.

§ 24. 1. Wybór sołtysa i rady sołeckiej stwierdza się w uchwale zebrania wiejskiego.

2. W ciągu 14 dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli naruszono przepisy statutu, a naruszenie to mogło wywrzeć istotny wpływ na wynik wyborów.

3. Po upływie terminu do składania protestów, rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie rozstrzygnięcia złożonych protestów i o ważności wyborów.

4. Uwzględniając protest rada gminy stwierdza nieważność wyborów.

**§ 25. 1.** Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci,
- 2) pozbawienia praw publicznych,
- 3) pisemnego zrzeczenia się wykonywanej funkcji,
- 4) odwołania.

2. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1- 3 przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub wyborów do rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.

3. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie trzeba przeprowadzać w przypadku gdy:

- 1) liczba członków rady sołeckiej nie jest mniejsza niż określona w § 11 ust. 2,
- 2) do końca kadencji pozostało mniej niż 12 miesięcy.

4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub rady sołeckiej wybranej w wyborach zarządzonych na podstawie § 17 Statutu.

**§ 26. 1.** Sołtys lub rada sołecka albo poszczególni jej członkowie mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeśli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie osób, o których mowa w ust. 1 może nastąpić na pisemny i uzasadniony wniosek 20 % mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Wniosek musi być podpisany przez wnioskodawców z podaniem ich imienia, nazwiska i numeru PESEL. We wniosku należy wskazać jedną osobę do korespondencji.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 składa się na ręce Burmistrza Szubina, który zwołuje zebranie wiejskie w celu odwołania osób, o których mowa w ust. 1 i dokonania wyborów przedterminowych.

4. Wniosek o odwołanie osób wymienionych w ust. 1 może zostać złożony po upływie 12 miesięcy od dnia ich wyboru albo 12 miesięcy od dnia złożenia ostatniego wniosku w sprawie odwołania i nie później niż na 12 miesięcy przed zakończeniem ich kadencji.

5. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

6. Odwołanie osób wymienionych w ust. 1 winno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.

**§ 27. 1.** Przedterminowego wyboru sołtysa, rady sołeckiej albo jej członka dokonuje się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa, rady sołeckiej albo jej członka.

2. Do procedury odwołania osób wymienionych w § 25 ust. 1 i wyborów przedterminowych stosuje się odpowiednio zasady dotyczące wyboru sołtysa lub wyborów do rady sołeckiej.

3. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub rady sołeckiej wybranej w wyborach zarządzonych na podstawie § 17 Statutu.

**§ 28.** Wydatki związane z organizacją i przeprowadzeniem wyborów sołtysa i wyborów do rady sołeckiej pokrywane są z budżetu Gminy Szubin.

## **Rozdział 6.**

### **Majątek sołectwa i jego finanse**

**§ 29. 1.** Sołectwu nie powierza się mienia komunalnego.

2. Pomiędzy organami Gminy i organami sołectwa może być zawarte porozumienie na korzystanie przez sołectwo z nieruchomości komunalnych położonych na terenie sołectwa.

**§ 30. 1.** Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy Szubin.

3. Rada Miejska może wyodrębnić w budżecie Gminy środki stanowiące fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 lutego 2014r. o funduszu sołeczkim (Dz. U. z 2014 r. poz.301 z późn. zm.).

#### **Rozdział 7.**

##### **Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa**

§ 31. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium legalności, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Organem nadzoru jest Rada Miejska.

3. Rada Miejska wykonuje nadzór nad działalnością organów sołectwa poprzez:

- 1) badanie sprawozdań z działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 2) dokonywanie kontroli za pomocą Komisji Rewizyjnej w terminach ustalonych przez Radę Miejską.

§ 32. Bieżącą kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz Szubina poprzez:

- 1) czuwanie, aby mienie Gminy nie było narażone na szkody i uszczuplenie,
- 2) żądanie udzielenia przez organy sołectwa niezbędnych informacji i dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa,
- 3) uczestniczenie w posiedzeniach organów sołectwa.

§ 33. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi Szubina uchwał zebrania wiejskiego oraz protokołów i list obecności w ciągu 14 dni od dnia odbycia zebrania wiejskiego.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały zebrania wiejskiego w całości lub w części orzeka Rada Miejska.

#### **Rozdział 8.**

##### **Postanowienia końcowe**

§ 34. Zmiany statutu dokonuje Rada Miejska w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§ 35. Traci moc uchwała nr XVI/158/15 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 26 listopada 2015r. w sprawie uchwalenia Statutu sołectwa Królikowo (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 4349).

§ 36. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

### Uzasadnienie

W myśl zapisu art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

Konsultacje w sołectwie Królikowo zostały przeprowadzone na zebraniu wiejskim, które odbyło się 10 lutego 2015 r. Zebranie wiejskie pozytywnie zaopiniowało proponowany statut sołectwa. Następnie Rada Miejska w Szubinie na sesji w dniu 26 listopada 2015r. podjęła uchwałę nr XVI/158/15 w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Królikowo. Pismem z dnia 23 grudnia 2015r. (wpływ do tut. urzędu 28 grudnia 2015r.) Wojewoda Kujawsko-Pomorski wszczął postępowanie nadzorcze w sprawie stwierdzenia nieważności tej uchwały, albowiem w jego ocenie zadania zebrania wiejskiego, obowiązki sołtysa i zadania rady sołectkiej powinny być uregulowane w sposób wyczerpujący, a rada miejska użyła zwrotu "w szczególności", co stwarza szerokie pole do interpretacji i pozwala wykonawcy uchwały na poszerzenie listy kompetencji zebrania wiejskiego, sołtysa czy rady sołectkiej o bliżej nieokreślone rodzaje działalności, o których statut nie wspomina. Ponadto zdaniem organu nadzoru zapis § 16 ust.5 statutu prowadzi do naruszenia zasady jawności życia publicznego, wynikającej z konstytucyjnej zasady demokratycznego państwa prawa, określonej w art. 2 Konstytucji RP. Rada Miejska w Szubinie zgodziła się z opinią wojewody i postanowiła w trybie samokontroli poprawić niepoprawne zapisy statutu sołectwa.

W tym stanie rzeczy podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ  
  
Artur Michalak