

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.180.2015
BURMISTRZA SZUBINA

z dnia 4 grudnia 2015 r.

zmieniające zarządzenie nr 0050.1.159.2015 Burmistrza Szubina z dnia 10 listopada 2015r.w sprawie regulaminu otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szubin w 2016 roku.

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 i 1146, z 2015 r. poz. 1138, 1255 i 1339) i uchwały nr XIII/114/15 Rady Miejskiej z dnia 29.09.2015r. w sprawie uchwalenia "Rocznego programu współpracy Gminy Szubin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami pożytku publicznego na rok 2016" zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie otwartych konkursów w § 7 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Koszty, które mogą być dofinansowane z dotacji to:

Lp	Rodzaj kosztów	Przykładowe koszty	Limit kosztów
1.	Koszty merytoryczne	Zakup sprzętu, pomocy naukowych, dydaktycznych, terapeutycznych, bilety wstępu, artykuły spożywcze, medyczne	Max. do wysokości 50% wartości przyznanej dotacji
		Usługi niezbędne do realizacji zadania, w tym: usługi transportowe, wynajem sprzętu, usługa katering, opieka medyczna, wynajem pomieszczeń wykorzystywanych do realizacji zadania (potwierdzonych stosowną umową).	Max. do wysokości 30% wartości przyznanej dotacji
		Koszty zatrudnienia specjalistów i ekspertów (np. wykładowców, artystów, pedagogów, psychologów, trenerów, sędziów itp.) Uwaga: - kwalifikowalne są wszystkie składniki wynagrodzenia brutto, w szczególności: wynagrodzenie netto, składka na ubezpieczenie społeczne, składka na ubezpieczenie zdrowotne, zaliczka na podatek dochodowy oraz składki ponoszone przez organizację jako pracodawcę z wyjątkiem wszelkich ekwiwalentów związanych z wynagrodzeniem, - umowy zlecenia oraz umowy o dzieło są zaliczane do kwalifikowalnych kosztów osobowych.	Max. do wysokości 20% wartości przyznanej dotacji
		Koszty zatrudnienia trenerów sportowych.	Max. do wysokości 45% wartości przyznanej dotacji
		- koszty zakupu materiałów niezbędnych do realizacji zadania, w tym: nagrody rzeczowe w konkursach i zawodach, materiały szkoleniowe oraz inne zakupy bezpośrednio związane z wykonaniem zadania, nie wymienione wyżej, - koszty opracowania i druku wydawnictw oraz ich dystrybucja, - koszty eksploatacji pomieszczeń wykorzystywanych do realizacji zadania (energia, woda, ogrzewanie, wywóz nieczystości) – w przypadku zadań, których okres realizacji zadania przekracza 3 miesiące.	Do wysokości planowanych, racjonalnych kosztów
		Zwrot kosztów przejazdów i podróży uczestników zadania np. na zawody indywidualne.	Max. do wysokości 10% wartości przyznanej dotacji
		Opłaty, w tym: opłaty wpisowe uczestników, ubezpieczenia obowiązkowe, obowiązkowe opłaty za uczestnictwo	Max. do wysokości 15% wartości przyznanej

		w działaniu prowadzonym w ramach zadania.	dotacji
2.	Koszty obsługi zadania	Koszty koordynacji zadania.	Max. do wysokości 5% wartości przyznanej dotacji
		Koszty administracyjne, w tym: opłata za usługi pocztowe i kurierskie, telegraficzne, telekomunikacyjne (z wyłączeniem abonamentu telefonicznego), zakup materiałów biurowych itp.	Max. do wysokości 5% wartości przyznanej dotacji
		Koszty obsługi księgowej.	Max. do wysokości 10% wartości przyznanej dotacji
3.	Inne koszty	Wyposażenie, doposażenie, remonty i konserwacja pomieszczeń – w przypadku zadań, których okres realizacji przekracza 6 miesięcy.	Max. do wysokości 15% wartości przyznanej dotacji
		Promocja realizacji zadania (np. plakaty, ulotki, ogłoszenia, banery, gadżety promocyjne)	Max. do wysokości 10% wartości przyznanej dotacji

§ 2. Informacja o zmianie ogłoszenia zostanie zamieszczona:

- 1) na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Szubin www.bip.szubin.pl
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Szubinie, ulica Kcyńska 12, 89 200 Szubin;
- 3) na stronie internetowej Gminy Szubin www.szubin.pl.

§ 3. Pozostałe postanowienia zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak

Uzasadnienie

Podstawowym założeniem regulaminu otwartych konkursów ofert jest wprowadzenie uporządkowanych procedur dotyczących ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Szubin z uwzględnieniem zadań priorytetowych i potrzeb mieszkańców.

Uwzględniając zgłaszane przez organizacje pozarządowe i mieszkańców uwagi dotyczące limitów poszczególnych kosztów zmiana regulaminu i podjęcie niniejszego zarządzenia jest celowe i zasadne.

Burmistrz Szubina

Artur Michalak