

**Protokół nr 49/14
z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
z dnia 16 czerwca 2014r.**

W dniu 16 czerwca 2014 r. w sali nr 35 w godz. 16:00 do 17:55 odbyło się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie.

Porządek posiedzenia:

1. Analiza potrzeb remontowych i mieszkaniowych w zasobach gminy Szubin:
 - zakres i koszty remontów;
 - zadłużenia czynszowe.
2. Zapoznanie się ze sprawozdaniem Burmistrza Szubina z wykonania budżetu Gminy Szubin za 2013 r.
3. Omówienie materiałów sesyjnych.
4. Sprawy wniesione i bieżące.

Członkowie komisji zostali poinformowani o posiedzeniu pisemnym zawiadomieniem. Zawiadomienie stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Lista obecności członków komisji stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Lista zaproszonych gości stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Protokolantem na posiedzeniu komisji była pani **Izabela Mężykowska** – pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Przewodnicząca komisji radna **Beata Woźniak** przywitała wszystkich serdecznie. Następnie przedstawiła porządek posiedzenia, który komisja przyjęła jednogłośnie.

Przewodnicząca rozpoczęła posiedzenie od omówienia zmian budżetowych na 2014 rok. Wprowadzone zmiany omówił pan **Mariusz Piotrkowski** – Zastępca Burmistrza Szubina i powiedział, że w związku z podziałem zysku za 2013 rok uchwałą nr 8 na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Komunalnego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy przyznano Gminie Szubin dywidendę w kwocie 113.812,86 zł, w związku z czym dokonano zwiększenia planu dochodów w rozdziale 75624 § 0740 o kwotę 113.813

zł. Dokonano również zwiększenia planu dochodów w rozdziale 90001 w § 0970 o kwotę 91.856 zł w związku z odzyskaniem podatku Vat przez kancelarię prawniczą BT&A Legal, Ciszewski, Sawiński i Wspólnicy w wyniku odliczenia podatku Vat naliczonego od wydatków bieżących za okres od I/2014 do III/2014 (odliczane współczynnikiem) oraz korekty nabycia inwestycji budowy kanalizacji sanitarnej Szubin-Zalesie przeznaczając łącznie kwotę 205.669 zł (113.813 zł + 91.856 zł) na:

- wynagrodzenie dla Kancelarii w kwocie 14.870 zł, rozdział 75095 § 4300 oraz
- do rozdziału 60016 drogi publiczne gminne do § 4300 zakup usług pozostałych kwotę 160.799 zł,
- do rozdziału 70005 gospodarka gruntami i nieruchomościami do § 4300 zakup usług pozostałych kwotę 15.000 zł,
- do rozdziału 92109 domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby do § 4270 zakup usług remontowych kwotę 10.000 zł,
- do rozdziału 92109 domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby do § 4210 zakup materiałów i wyposażenia kwotę 5.000 zł.

W związku z zawarciem umowy partnerskiej nr 2/2014/5.2.1 POKL i realizacja projektu "E-liderzy Pałuk i Krajny – nowa jakość lokalnej administracji dla dobra mieszkańców" w ramach Programu operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z EFS dokonano zwiększenia planu dotacji w rozdziale 75023 urzędy gmin w § 2007 o kwotę 4.900 zł z przeznaczeniem na dodatek specjalny wraz z pochodnymi dla koordynatora projektu od 1 czerwca 2014r. do 31 grudnia 2014r. Zwiększono plan dochodów i wydatków w rozdziale 75095 w § 0970 w związku z otrzymanym odszkodowaniem z tytułu zalania pomieszczeń w Gimnazjum nr 1 w Szubinie o kwotę 8.266 zł z przeznaczeniem na prace remontowe. Zwiększono plan dochodów w rozdziale 60016 drogi publiczne gminne w § 6207 o kwotę 110 zł tytułem otrzymania środków finansowych z końcowego rozliczenia projektu zakończonego w 2008r. (Przebudowa drogi Kołaczkowo – Stanisławka - Godzimierz) z przeznaczeniem na budowę budynku gospodarczego o pow. 15m² przy świetlicy w Rynarzewie gm. Szubin. Wojewoda Kujawsko - Pomorski decyzją z dnia 29 maja 2014 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale pomoc społeczna w rozdziale 85206 § 2030 o kwotę 81.118 zł, z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań własnych gmin w ramach Resortowego Programu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na 2014 rok - asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej. Wojewoda Kujawsko-Pomorski decyzją z dnia 27 maja 2014 r. zwiększył plan dotacji celowych na 2014 rok w dziale ochrona zdrowia, w rozdziale 85195 § 2010 o kwotę 173 zł, z przeznaczeniem na pokrycie poniesionych i planowanych kosztów wydania decyzji w sprawach świadczeniobiorców innych, niż

ubezpieczeni spełniających kryterium dochodowe. W związku z faktem, że z Programu PROW nie może być realizowana inwestycja pn.: "SZKLANY TUR WCZORAJ I DZIŚ - REALIZACJA FILMU EDUKACYJNO-PROMOCYJNEGO ORAZ SPOTU REKLAMOWEGO ZWIĄZANEGO Z TRADYCJĄ WYTWARZANIA SZKŁA" (wartość projektu 24.477 zł), ponieważ nie spełnia jednego z warunków trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” tj. wartość operacji nie przekracza kwoty 4.500 zł dokonano zmniejszenia w planie dochodów i wydatków w rozdziale 75075 promocja jst o kwotę 15.920 zł. Jednocześnie wkład własny w ten projekt z § 6059 w tym rozdziale został przeniesiony do § 6050 w kwocie 3.935 zł w celu zrealizowania przedmiotowego filmu, ale ze środków własnych oraz do rozdziału 75011 urzędy wojewódzkie do § 6050 kwotę 4.622 zł na zakup klimatyzatora do USC.

W związku z pozytywnym rozpatrzeniem przez Ministerstwo Sportu i Turystyki wniosku o przyznanie dotacji w wysokości 570.000 zł na zadanie pn.: „Przebudowa i rozbudowa boiska sportowego w tym bieżni na Stadionie Miejskim w Szubinie” zwiększono plan dotacji w rozdziale 92695 w § 6260. Uwolnione środki z tej inwestycji po stronie wydatków przeniesiono do następujących zadań inwestycyjnych (załącznik nr 3a):

- „Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z ogrodzeniem i piłkochwytem na terenie działki nr 292/96 w miejscowości Szubin” zaplanowano kwotę 470.000 zł – na to zadanie posiadamy dokumentację projektową;

- „Budowa ulicy Klonowej, Brzozowej i Modrzewiowej w Szubinie- etap II” zaplanowano kwotę 50.000 zł (Gmina Szubin będzie ubiegać się o dofinansowanie w ramach środków z RPO Woj.Kuj.-Pom. na lata 2007- 2013);

- „Krajobraz Jezior Żędowskich” – utworzenie wystawy fotograficznej poprzez modernizację i zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Wąsoszu - zaplanowano kwotę 50.000 zł.

Dokonano przeniesienia z rezerwy ogólnej 75818 § 4810 kwoty 116.046 zł do:

- rozdziału 60016 § 4270 kwoty 100.000 zł w celu likwidacji ubytków i wybojów na drogach gminnych,

- rozdziału 92120 ochrona zabytków i opieka nad zabytkami do § 2710 dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego kwoty 10.000 zł, celem udzielenia pomocy finansowej gminie Łobżenica na ratowanie zabytków, a dokładnie na Sanktuarium w Górcie Klasztornej,

- rozdziału 92109 świetlice, domy kultury, kluby do § 6050 na budowę budynku gospodarczego o pow. 15m2 przy świetlicy w Rynarzewie gm. Szubin kwotę 6.046 zł.

Ponadto dokonano następujących przeniesień w ramach wydatków:

- w rozdziale 70005 gospodarka gruntami i nieruchomościami z § 4530 podatek VAT przeniesiono kwotę 5.000 zł do § 4610 na opłaty sądowe;
- w rozdziale 75022 rady gmin w dziale administracja publiczna dokonano przeniesienia z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia kwoty 2.520 zł do § 4170 wynagrodzenia bezosobowe w celu zlecenia na umowę o dzieło wykonania płaskorzeźb;
- z rozdziału 75023 urzędy gmin z § 6060 dokonano przeniesienia kwoty 1.500 zł do rozdziału 75011 urzędy wojewódzkie do § 6060 w celu zabezpieczenia środków w planie na zakup klimatyzatora do USC;
- w rozdziale 75075 promocja jst dokonano przeniesień między paragrafami 4177, 4179, 4307 i 4309 kwoty 227,28 zł w ramach realizowanego projektu pn.: "Organizacja warsztatów rękodzielniczych, wokalnno-tanecznych, Gali Pałuckiej w Szubinie, biesiady na statku oraz publikacja książki o walorach kulturowych Pałuk";
- w rozdziale 85154 p/działanie alkoholizmowi z § 4170 wynagrodzenia bezosobowe przeniesiono kwotę 10.000 zł do § 4300 zakup usług pozostałych;
- w rozdziale 85212 świadczenia rodzinne z § 3110 dokonano przeniesienia kwoty 19.600 zł do § 4580 pozostałe odsetki celem wypłaty odsetek od zasiłków dla opiekunów, które zostały przywrócone ustawą z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów wraz z należnymi odsetkami (zadania zlecone) oraz z § 4370 opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych stacjonarnej sieci telefonicznej kwotę 200 zł do § 4280 zakup usług zdrowotnych na badania okresowe pracowników (finansowane ze środków własnych);
- z rozdziału 85219 ośrodki pomocy społecznej z § 4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne dokonano przeniesienia kwoty 5.000 zł do rozdziału 85204 rodziny zastępcze z § 3110 oraz z § 4300 w rozdziale 85219 kwotę 12.120 zł do rozdziału 85295 pozostała działalność do § 3110 zasiłki;
- z rozdziału 85495 pozostała działalność w dziale edukacyjna opieka wychowawcza z § 2360 dokonano przeniesienia kwoty 15.000 zł do rozdziału 85206 wspieranie rodziny na prowadzenie placówki wsparcia dziennego dla dzieci i do rozdziału 85295 do § 3110 kwotę 20.000 zł celem zapewnienia środków dot. programu osłonowego w zakresie dożywiania dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych, których próg dochodowy przekroczył 150%, a wymagających wsparcia w zakresie posiłku;
- w ramach funduszu sołectkiego sołectwa Słupy dokonano przeniesienia w rozdziale 92695 z § 4300 kwoty 800 zł do § 4210 oraz z rozdziału 92195 z § 4210 kwoty 200 zł do rozdziału 92695 do § 4210, jak również zmieniono nazwę zadania z „Rozwój tożsamości społeczności sołectwa Słupy poprzez współorganizację dożynek gminnych” na „Rozwój tożsamości społeczności sołectwa Słupy poprzez organizację imprez o charakterze kulturalnym”;

- w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Dąbrówka Słupska dokonano przeniesienia w rozdziale 92195 kwoty 900 zł do § 4170 na wynagrodzenia bezosobowe z przeznaczeniem na wynajęcie obsługi muzycznej w organizowanych imprezach kulturalnych;
- w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Zalesie dokonano przeniesienia w rozdziale 92195 z § 4300 kwoty 1.300 zł do § 4170 celem wynajęcia na umowę o dzieło zespołu obsługującego imprezę;
- w ramach funduszu sołeckiego sołectwa Gąbin dokonano przeniesienia z rozdziału 90095 z § 4300 kwoty 300 zł do rozdziału 90004 do § 4210 zmieniając brzmienie przedsięwzięcia z „Kształtowanie wizerunku i estetyki wsi poprzez utrzymanie czystości i porządku na terenie sołectwa poprzez zakup środków konserwacji elementów placów zabaw” na „Kształtowanie wizerunku i estetyki wsi poprzez utrzymanie czystości i porządku na terenie sołectwa poprzez zakup paliwa do kosiarki”.

W przedsięwzięciu sołectwa Dąbrówka Słupska dokonano zmiany mylnie wpisanego numeru działki z 257/1 na 255/6 i po zmianie przedsięwzięcie brzmi: „Budowa wiaty do 25 kw. na terenie działki nr 255/6 w miejscowości Dąbrówka Słupska w tym przygotowanie dokumentacji oraz usługa wykonania i materiały FS”.

Komisja po uzyskaniu odpowiedzi na pytania, zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

Następnie radny **Andrzej Wrona** zapytał, nawiązując do otrzymanej informacji z działalności w zakresie gospodarki budynkami i lokalami gminnymi (mieszkalnymi i użytkowymi) za rok 2013, czy nie należałoby wziąć pod uwagę, aby w ramach działalności komisji opracować koncepcję (plan) remontów tych lokali, ponieważ w/w informacja pokazuje, że jest taka potrzeba. Radny dodał, że był osobiście i widział stan techniczny przedmiotowych lokali i jest on tragiczny. Trzeba się na coś zdecydować.

Radny **Pilarski** dodał, że przyszła rada i burmistrz musi znaleźć 1,5-2 mln zł i wybudować nowy budynek dla 16-18 rodzin.

Zastępca burmistrza odpowiedział, że istotnie w przyszłości wspólnie trzeba będzie się nad tym problemem poważnie zastanowić.

W dalszej części posiedzenia komisja rozważała nad tym, co można byłoby zrobić, żeby mieszkańcy, którzy mieszkają w lokalach gminnych zwalniali te mieszkania, bo często ich sytuacja materialna jest dobra i stać ich na to, żeby kupić sobie nowe mieszkanie.

Reasumując, komisja podzieliła zdanie zastępcy burmistrza, że trzeba się nad w/w problemem w przyszłości poważnie zastanowić, ponieważ przedstawiona informacja na dzień dzisiejszy jest zatrzważająca.

Radna **Woźniak** zapytała, czy jest jakaś rotacja w przydzielonych mieszkaniach socjalnych na które była sporządzona lista oczekujących.

Zastępca burmistrza odpowiedział, że taka zmiana była, ale mieszkanie otrzymała osoba z listy oczekujących. Nikt nowy mieszkania nie otrzymał.

Radna **Woźniak** poprosiła, że komisja chciałaby o zaistniałej sytuacji w przyszłości wiedzieć.

Radny **Pilarski** odczytał pismo od Stowarzyszenia Młody Szubin, które zwraca się do urzędników odpowiedzialnych za uzgodnienia budowy drogi S5, aby pamiętali o potrzebie budowy ścieżki rowerowej z Szubina do Bydgoszczy. Konkretnie chodzi o to, aby z Szubina do Bydgoszczy można było bez przeszkód pokonać trasę rowerem, aby dojazd był jak najkrótszy i bezpieczny.

W następnej kolejności przewodnicząca komisji przystąpiła do omawiania materiałów sesyjnych.

Wobec powyższego poprosiła pana **Zbigniewa Behnke** – Naczelnika Wydziału GP UM w Szubinie o wyjaśnienie **projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla południowej części wsi Zamość, gmina Szubin**. Pan Behnke poinformował, że na sesję przyjedzie pan **Paweł Łukowicz** – urbanista i główny projektant przedmiotowego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który wyjaśni Wysokiej Radzie kwestie dotyczące wniesionych uwag i samego planu. Następnie wyjaśnił cel podjęcia wszystkich uchwał dot. uchwalenia w/w miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Komisja zaopiniowała pozytywnie w/w projekty uchwał.

Pozostając przy głosie pan Behnke omówił **projekt uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Komunalnego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółki z o.o. z siedzibą w Szubinie na lata 2014-2016**.

Komisja nie miała uwag i zaopiniowała pozytywnie w/w projekt uchwały.

Ponadto radna **Elżbieta Dittrich** powróciła do sprawy Pana Edmunda ~~XXXXXX~~

Przewodnicząca komisji poinformowała, że komisja odbyła wizję lokalną na posesji w/w mieszkańca w Chomętowie. Po wysłuchaniu zainteresowanego, poinformowała go, jakie

pismo i do kogo powinien wystosować, lecz na tym kontakt się urwał. Pan ~~X~~ nie odezwał się od czasu przeprowadzenia w/w wizji.

Zdaniem radnej **Dittrich** sprawa powinna zostać zakończona.

Radna **Woźniak** powiedziała, że poinformowała w/w mieszkańca, że ma wystosować pismo, a jeżeli nie wie jak, to ma przyjechać na kolejną komisję, gdzie członkowie komisji pomogą mu w wystosowaniu tego pisma, ale w/w osoba nie pojawiła się.

Następnie pan **Behnke** omówił projekt uchwały w sprawie **skorzystania z zaproszenia do nieodpłatnego przekazania na rzecz Gminy Szubin nieruchomości gruntowej położonej w Mąkoszynie gmina Szubin**. Powiedział, że projekt dot. nieruchomości gruntowej niezabudowanej położonej w Mąkoszynie. Pismem z dnia 10 kwietnia 2014 r. Pani Teresa S. wystąpiła do Burmistrza Szubina z propozycją nieodpłatnego przeniesienia na rzecz Gminy Szubin własności ww. nieruchomości. Opisana działka stanowi poszerzenie dróg gminnych wewnętrznych (działek nr 96 i 108), które stanowią główny dojazd do miejscowości Jeziorowo oraz do jeziora Skrzynka. Celowym jest więc nabycie przez Gminę Szubin wyżej opisanych nieruchomości gruntowych.

Komisja nie miała pytań i zaopiniowała w/w projekt pozytywnie.

Kolejny omawiany projekt dot. **wyrażenia zgody na odpłatne nabycie do zasobów Gminy Szubin nieruchomości gruntowej położonej w miejscowości Chraplewo gmina Szubin**. Naczelnik Wydziału GP UM w Szubinie powiedział, że projekt w/w uchwały był analizowany na posiedzeniach komisji. Jest to nieruchomość gruntowa położona w miejscowości Chraplewo gmina Szubin. Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szubin, uchwalonym uchwałą nr XVIII/180/2000 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 20 września 2000 r., opisana wyżej działka znajduje się z strefie funkcjonalno - przestrzennej oznaczonej nr „I” obejmującej między innymi sołectwo Chraplewo; wiodącym kierunkiem rozwoju sołectwa jest gospodarka rolna. Na przedmiotowym terenie planuje się lokalizację obiektu sportowego - boiska wraz z niezbędnymi budynkami do jego funkcjonowania oraz wprowadzenie terenów zieleni użytkowej i ozdobnej. Będzie to teren sportu i rekreacji, spełniający funkcje ogólnodostępnego, publicznego miejsca spotkań mieszkańców Sołectwa Chraplewo.

Komisja również nie wniosła uwag i zaopiniowała go pozytywnie.

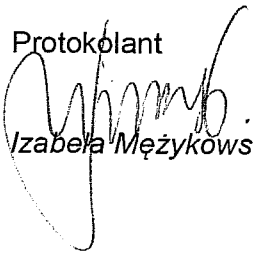
Na koniec posiedzenia Zastępca Burmistrza Szubina nawiązał do opłaty adiacenckiej i przedstawił komisji krótką informację o tym, jak kształtuje się kwota przedmiotowej opłaty.

Pan Behnke omówił pojęcie opłaty adiacenckiej, przygotowania operatu szacunkowego i całego postępowania proceduralnego zanim wydana zostanie decyzja. Przedstawił również zestawienie naliczonych opłat adiacenckich dla pięciu nieruchomości położonych na terenie gminy Szubin.

Po wyczerpaniu tematu posiedzenia przewodnicząca komisji pani **Beata Woźniak** podziękowała wszystkim za udział w spotkaniu.

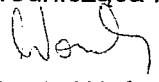
Na tym posiedzenie komisji i protokół zakończono.

Protokolant



Izabela Mężykowska

Przewodnicząca Komisji



Beata Woźniak



Rada Miejska w Szubinie

Szubin, dnia 9 czerwca 2014 r.

OR.0012.5.5.2014

Załącznik Nr
do protokołu Nr
z dnia
1
69/14
16.06.2014r.

**Szanowna/y Pani/Pan
wg rozdzielnika**

W dniu **16 czerwca 2014 r.** (poniedziałek) o godzinie **16:00** w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12 w sali nr 35, odbędzie się posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego Rady Miejskiej w Szubinie.

Tematy posiedzenia:

1. Analiza potrzeb remontowych i mieszkaniowych w zasobach gminy Szubin:
 - zakres i koszty remontów;
 - zadłużenia czynszowe.
2. Zapoznanie się ze sprawozdaniem Burmistrza Szubina z wykonania budżetu gminy Szubin za 2013r.
3. Omówienie materiałów sesyjnych.
4. Sprawy wniesione i bieżące.

Upieramie proszę o wzięcie udziału w posiedzeniu komisji.

Z poważaniem
Przewodnicząca Komisji

Beata Woźniak
Beata Woźniak

Rozdzielnik:

1. Członkowie Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkaniowej, Ładu i Porządku Publicznego:
 - Pani Maria Pianko
 - Pani Elżbieta Dittrich
 - Pan Zdzisław Pilariski
 - Pan Andrzej Wrona
2. Pan Ignacy Pogodziński – Burmistrz Szubina.

a/a
IM.



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl



Rada Miejska w Szubinie

LISTA OBECNOŚCI CZŁONKÓW KOMISJI
Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
dnia 16 czerwca 2014 r.

Załącznik Nr².....
do protokołu Nr^{49/16}.....
z dnia^{16.06.2014r.}.....

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Woźniak Beata	Przewodnicząca Komisji	
2.	Dittrich Elżbieta	Członek Komisji	
3.	Pianko Maria	Członek Komisji	
4.	Pilarski Zdzisław	Członek Komisji	
5.	Wrona Andrzej	Członek Komisji	



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl



Gmina Szubin

LISTA OBECNOŚCI ZAPROSZONYCH GOŚCI
Posiedzenie Komisji Gospodarki Komunalnej,
Mieszaniowej, Ładu i Porządku Publicznego
Rady Miejskiej w Szubinie
dnia 16 czerwca 2014 r.

Załącznik Nr 3
do protokołu Nr 49/14
z dnia 16.06.2014r.

Ip.	Imię i nazwisko	Funkcja	Podpis
1.	Ignacy Pogodziński	Burmistrz Szubina	—
2.	Mariusz Piotrkowski	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Kabulla	Sekretarz Gminy	—
4.	Wioletta Martek	Skarbnik Gminy	—
5.	Piotr Kmieć	Naczelnik Wydziału GKM UM w Szubinie	—
6.	Zbigniew Behnke	Naczelnik Wydz. GP UM w Szubinie	
7.			
8.			
9.			
10.			



Urząd Miejski w Szubinie, ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin,
tel. 52 391-07-00, fax 52 384-80-71,
www.szubin.pl, www.bip.szubin.pl, ugim@ugim.szubin.pl