

**Protokół Nr XXXI/13**  
**XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie**  
**z dnia 14 marca 2013 r.**

Dnia 14 marca 2013 r. w Urzędzie Miejskim w Szubinie, w sali nr 31, przy ulicy Kcyńskiej 12 odbyła się XXXI sesja Rady Miejskiej w Szubinie.

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin sesję zwołał Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie.

Treść zawiadomienia stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Radnym doręczono zawiadomienie o sesji wraz z projektami uchwał za pośrednictwem Poczty Polskiej, a w dwóch przypadkach drogą elektroniczną.

Protokolantem XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie była pani **Izabela Mężykowska** - pracownik Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Posiedzenie rozpoczęło o godzinie 10:00, a zakończono o godzinie 13:38.

XXXI sesję rady otworzył Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie - radny **Marek Domżała** wypowiadając słowa: "*Otwieram XXXI sesję Rady Miejskiej w Szubinie*".

Oświadczył, że zgodnie z listą obecności na ogólny stan radnych w XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie uczestniczy **20** radnych. Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, liczba radnych obecnych na sesji stanowi wymagane kworum pozwalające na podejmowanie ważnych uchwał.

Lista obecności radnych stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Następnie przewodniczący obrad przywitał zaproszonych gości, przedstawicieli jednostek samorządowych, Burmistrza Szubina, przedstawicieli Policji, sołtysów, kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, przedstawicieli prasy oraz pracowników Urzędu Miejskiego w Szubinie.

Listy obecności stanowią odpowiednio **załączniki nr 3, 4, 5** do protokołu.

Przewodniczący obrad zaproponował na sekretarza obrad radnego **Remigiusza Kasprzaka**, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji sekretarza obrad XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przewodniczący obrad zaproponowaną kandydaturę poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 20 radnych.

Głosów za oddano – 20

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Sekretarzem obrad XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie został radny Kasprzak.

Na sesję rady dołączyła radna **Dittrich**. Tym samym liczba radnych uległa zmianie i wynosiła 21.

Przystąpiono do punktu **trzeciego** porządku obrad.

Przewodniczący rady zapytał, czy są uwagi do zaproponowanego porządku obrad.

**Proponowany porządek obrad XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 lutego 2013 r. do 13 marca 2013 r.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2012 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina.
9. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań (art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Szubin.

12. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Szubin na lata 2013 – 2032”.
13. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Szubin.
15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2013 r.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Poddziałania 9.1.1. pod nazwą „Idę do przedszkola” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu „Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko – pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnej” oraz zabezpieczenia w budżecie gminy środków na wkład własny do projektu.
18. Podjęcie uchwały w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Turze.
19. Podjęcie uchwały w sprawie *wyrażenia / nie wyrażenia* zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego w 2014 roku.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, które związane są z realizacją nowej inwestycji.
21. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. drogi powiatowej Samokłęski Małe - Zamość).
22. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. dofinansowania wyjazdu młodzieży do Bergen w Niemczech).
23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2013 rok.

24. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szubin na lata 2011 – 2039.
25. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
26. Wolne głosy.
27. Zakończenie XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

W tym miejscu głos zabrała radna **Małgorzata Krall** i wnioskuje o przyśpieszenie podjęcia uchwały w/s nadania imienia Szkole Podstawowej w Turze, aby nie zatrzymywać obecnej na sali obrad delegacji dzieci w/w szkoły. Zaproponowała przeniesienie punktu 18 do punktu 7, przed sprawozdaniem MGOPS w Szubinie.

Przewodniczący obrad poddał wniosek radnej pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Rada jednogłośnie pozytywnie podjęła decyzję o przesunięciu punktu 18 pod numer 7 porządku obrad.

Więcej uwag nie było.

Następnie przewodniczący obrad poddał pod głosowanie porządek obrad po zmianie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Porządek XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie został przyjęty jednogłośnie.

#### **Porządek obrad XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 lutego 2013 r. do 13 marca 2013 r.

6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Podjęcie uchwały w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Turze.
8. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2012 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
9. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina.
10. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.
11. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań (art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).
12. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Szubin.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Szubin na lata 2013 – 2032”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin.
15. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Szubin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2013 r.
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Poddziałania 9.1.1. pod nazwą „Idę do przedszkola” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
18. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu „Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko – pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnej” oraz zabezpieczenia w budżecie gminy środków na wkład własny do projektu.
19. Podjęcie uchwały w sprawie *wyrażenia / nie wyrażenia* zgody na wyodrębnienie funduszu

sołeckiego w 2014 roku.

20. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, które związane są z realizacją nowej inwestycji.
21. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. drogi powiatowej Samokłęski Małe - Zamość).
22. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. dofinansowania wyjazdu młodzieży do Bergen w Niemczech).
23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2013 rok.
24. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szubin na lata 2011 – 2039.
25. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
26. Wolne głosy.
27. Zakończenie XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

Przystąpiono do punktu **czwartego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad poinformował, że zapoznał się z protokołem z XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie i zaproponował przyjęcie protokołu bez czytania, albowiem radni mieli możliwość i obowiązek wcześniejszego zapoznania się z jego treścią.

Przewodniczący obrad zapytał radnych, czy są uwagi, co do treści protokołu.

Uwag radnych nie było.

Przewodniczący zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w protokół.

Przystąpiono do punktu **piątego** porządku obrad.

Sprawozdanie z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 lutego 2013 r. do 13 marca 2013 r. przedstawił pan **Ignacy Pogodziński** – Burmistrz Szubina. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Ponadto Burmistrz Szubina odniósł się do nowego systemu gospodarki odpadami. Poinformował, że w najbliższym tygodniu gmina Szubin ogłosi przetarg na odbiór i segregację odpadów komunalnych. Na dzień dzisiejszy złożono 1.149 deklaracji. Mieszkańcy, którzy deklaracji nie złożą do dnia 31 marca br. otrzymają stosowną decyzję administracyjną.

Pytań radnych odnośnie w/w sprawozdania nie było.

Przystąpiono do punktu **szóstego** porządku obrad.

Radni złożyli następujące interpelacje:

Radny **Tomasz Wachowiak** zauważył, że w ostatnim okresie na skutek różnych okoliczności uległ zmniejszeniu stan ilościowy policjantów. Zapytał więc, czy zostanie on uzupełniony w celu zapewnienia należytego bezpieczeństwa w gminie.

W drugiej części swojej wypowiedzi radny odniósł się do „ustawy śmieciowej” i powiedział, że na ostatnim posiedzeniu komisji rolnictwa pytał, czy dotychczasowi posiadacze umów z firmami wywożącymi odpady muszą wypowiedzieć umowy z dniem 1 lipca br. Otrzymał odpowiedź od naczelnika merytorycznego wydziału, że dla bezpieczeństwa warto wypowiedzenie umowy złożyć. Jednak radny w gazecie Pałuki czytał, że firma Remondis nie wymaga w/w wypowiedzenia, jeżeli otrzyma pismo informujące z urzędu, że z dniem 1 lipca 2013 roku Gmina przejmuje wywóz odpadów komunalnych. W związku z powyższym radny poprosił o wyjaśnienie, jak postępować odnośnie nowego systemu gospodarki odpadami.

Radny **Maciej Leciejewski** złożył interpelację dotyczącą służby zdrowia. W imieniu licznej grupy mieszkańców gminy, zwrócił się do Burmistrza Szubina o rozpoczęcie procedury wystąpienia do działających na terenie miasta i gminy Szubin zakładów opieki zdrowotnej w sprawie powstania systemu rejestracji pacjentów do lekarza na umówioną godzinę oraz telefonicznie. Mieszkańcy skarżą się, że czas oczekiwania na wizytę jest bardzo długi często wielogodzinny.

Radna **Elżbieta Katafiasz** zapytała, co stało się z wiatą przystankową w Pińsku. Czy została ona zniszczona przez wandalów, czy zdemontowana przez właściciela i czy zostanie uzupełniona, ponieważ na dzień dzisiejszy szpeci wyglądem.

Ponadto radna poprosiła, aby w szpitalnej izbie przyjęć została wywieszona informacja o tym, która apteka odbywa w danym dniu dyżur.

Radny **Tomasz Kaszewski** zwrócił się do Komisji Gospodarki Komunalnej, Mieszkańczej,

Ładu i Porządku Publicznego RM w Szubinie, aby powróciła do tematu przystanku w centrum miasta. Radny poinformował, że w ostatnim czasie Inspekcja Transportu Drogowego ukarała przewoźników za zatrzymywanie się na żądanie pasażera. Obecnie przewoźnicy zatrzymują się tylko na przystankach komunikacyjnych. Radny poprosił o stworzenie możliwości postoju dla busów na żądanie pasażera przy ul. 3 Maja w Szubinie (dla wysiadających).

Radna **Maria Pianko** po raz kolejny poruszyła temat zlokalizowania przystanku komunikacyjnego w pobliżu szpitala i przychodni w Szubinie, ponieważ ludziom starszym trudno jest dojść do w/w placówek w celu skorzystania z opieki medycznej.

Kolejna interpelacja dotyczyła prośby o remont odcinka drogi ul. Bydgoskiej do S 5 i od Rynku do ul. Bydgoskiej i Szkolnej w Rynarzewie.

Następnie radna poprosiła o postawienie tablicy wskazującej, gdzie jest Urząd Pracy w Szubinie, ponieważ osoby zainteresowane nie mogą do niego trafić.

Ponadto radna poprosiła o zwiększenie czcionki na rozkładzie jazdy busów.

Radna również powróciła do sprawy stanu technicznego ul. Dąbrowskiej w Rynarzewie. Dodała, że niszczeje ulica Orzeszkowa i Strażacka. Poprosiła burmistrza o uregulowanie w/w problemu.

Na zakończenie zwróciła się z prośbą, również do rady o napisanie wniosku o przyśpieszenie inwestycji S 5.

Radna **Teresa Stachowiak** poparła interpelację radnej Pianko i radnego Kaszewskiego w/s utworzenia przystanku w centrum miasta Szubina.

Następnie zwróciła uwagę, że stan dróg w całej gminie jest fatalny, jednak poprosiła o przystąpienie do wykonania chociaż tymczasowego odwodnienia ul. Bukowej w Zamościu.

Radna **Elżbieta Dittrich** poprosiła o wywiezienia śniegu z ulic 3 Maja i Nakielskiej w Szubinie.

Następnie odniosła się do ul. Św. Marcina w Szubinie i zwróciła uwagę, że przy tej ulicy nie można się zatrzymać samochodem, aby wejść na chwilę do sklepu, ponieważ miejsca parkingowe zajmują mieszkańcy w/w ulicy, pomimo tego, iż mają własne podwórka i miejsce na postawienie swojego auta.

Ponadto poprosiła o uporządkowanie sprawy bezpiecznego przejścia dla pieszych przy stacji paliw na ul. Kcyńskiej w Szubinie.

Na koniec poprosiła o remont całej ulicy Leśnej w Szubinie, od wjazdu z ul. Kcyńskiej do końca ul. Leśnej.

Radny **Roman Danielewski** zapytał, na jakim etapie jest sprawa przejęcia gruntu od Agencji Nieruchomości Rolnej pod boiska wiejskie.

Radny **Zdzisław Pilarski** poprosił o postawienie przystanku komunikacyjnego przy ul. Sienkiewicza i Bydgoskiej w Szubinie i pisemną odpowiedź na tą interpelację.

Radna **Beata Woźniak** poprosiła o odśnieżenie chodnika przy ul. Ogrodowej w Szubinie wzdłuż nieruchomości szpitala.

Następnie nawiązała do stanu dróg w Kołaczkowie.

Radna **Małgorzata Krall** odniosła się do uchwały w/s udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok, chodzi o drogę powiatową Samokłęski Małe – Zamość, którą rada dzisiaj będzie podejmować i poprosiła o dopilnowanie wykonania dobrej jakości nawierzchni w/w drogi.

Radna **Hanna Adamczewska** zwróciła uwagę, że nie palą się lampy przy Zespole Szkół Specjalnych w Szubinie.

Następnie poprosiła w imieniu mieszkańców Osiedla Spółdzielczego i ul. Dąbrowskiego w Szubinie o umieszczenie w przyszłym roku na słupach energetycznych ozdób świątecznych, podobnie jak jest w mieście.

Ponadto poprosiła o posprzątanie placu przy ul. Wiewiórowskiego w Szubinie.

Na koniec zwróciła się do radnych, kierowników jednostek organizacyjnych i naczelników wydziałów urzędu, aby mówili jednym głosem i nie podważali nawzajem swojej pracy na łamach prasy.

Radny **Andrzej Wrona** nawiązał do wystąpienia radnej Dittrich i radnego Kaszewskiego i zasugerował zabezpieczenie w budżecie na przyszły rok środków finansowych na wykonanie zatoczki dla autobusów i busów przy stacji paliw na ul. Kcyńskiej w Szubinie.

Radna **Elżbieta Dittrich** ponowiła interpelację w/s braku parkingu przy Samorządowym Przedszkolu nr 2 w Szubinie.

Więcej interpelacji radnych nie było.

Przystąpiono do punktu **siódmego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy są uwagi do **projektu uchwały w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Turze**.

Głos zabrała radna **Małgorzata Krall** – Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Miejskiej w Szubinie i powiedziała, że projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię w/w komisji. Komisja prosi o podjęcie w/w uchwały.

Więcej uwag nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały wraz z uzasadnieniem.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/239/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 7** do protokołu.

W tym miejscu radna **Krall** poprosiła o udzielenie głosu przybyłej na sesję rady delegacji zainteresowanej szkoły.

Głos zabrała jedna z uczennic i podziękowała Wysokiej Radzie za udzielone poparcie. Jednocześnie zaprosiła na oficjalne uroczystości nadania Szkole Podstawowej w Turze imienia *Polskich Olimpijczyków*.

Przystąpiono do punktu **ósmego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2012 oraz przedstawienia potrzeb w zakresie pomocy społecznej**.

Głos zabrała radna **Krall** i powiedziała, że w/w sprawozdanie zostało wnikliwie przeanalizowane i zaopiniowane pozytywnie przez merytoryczną komisję rady. Komisja wnosi o przyjęcie przedstawionego sprawozdania.

Następnie głos zabrała radna **Adamczewska** i powiedziała, że materiał rzeczywiście przygotowany jest bardzo dobrze, ale odnosi się wrażenie, że już się to gdzieś czytało. Zdaniem radnej w całym przedstawionym materiale zabrakło serca. Dodała, że wszystko, co robi pomoc społeczna służy naszemu społeczeństwu, bezrobotnym, młodzieży, ale w materiale nie ma informacji o efektach wykonywania pracy socjalnej. Nie ma informacji, czy pomoc społeczna

dociera do dzieci niepełnosprawnych i jak układa się współpraca z sąsiadami. Brakuje informacji o tym, jak wygląda niezapowiedziana wizyta w domu objętym pomocą społeczną. Radna podkreśliła, że przedstawiony materiał na pewno świadczy o wykonywanej ciężkiej pracy pracowników socjalnych, jednak za mało jest informacji o jej efektach.

W tym miejscu głos zabrał radny **Kaszewski** i powiedział, że nie zgadza się ze zdaniem radnej Adamczewskiej. Komisja oświaty poświęciła godzinę na przeanalizowanie przedmiotowego sprawozdania. Dodał, że należy docenić pracowników socjalnych, ponieważ praca szubińskiego ośrodka została doceniona na szczeblu wojewódzkim przez Zarząd Województwa Kujawsko – Pomorskiego w Toruniu, który przyznał prestiżową nagrodę „Stalowego Anioła” kierownikowi Renacie Michalak. Ocenie podlegał całokształt działań pracowników MGOPS w Szubinie w sferze lokalnej polityki społecznej.

Radny **Leciejewski** zapewnił, że komisja uzyskała szczegółowe informacje o tym, że rodziny objęte pomocą społeczną są pod szczególną opieką i są monitorowane. Poza tym komisja otrzymała informację, że wszystkie gremia współpracujące z MGOPS w Szubinie są poinformowane o tym, żeby nie bagatelizować, nie lekceważyć nawet najmniejszego problemu.

Radna **Adamczewska** wtrąciła, że to bardzo dobrze, ale właśnie te informacje nie są ujęte w przedstawionym materiale.

Więcej uwag radnych nie było.

Przewodniczący obrad zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziewiątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy są uwagi do **sprawozdania z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina**.

Uwag radnych nie było.

W związku z powyższym przewodniczący obrad zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziesiątego** porządku obrad.

Przewodniczący obrad zapytał, czy są uwagi do **sprawozdania z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy**.

Uwag radnych nie było.

W związku z powyższym przewodniczący obrad zarządził głosowanie w którym rada

przyjęła jednogłośnie w/w sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **jedenastego** porządku obrad.

Uwag radnych do **sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienia potrzeb związanych z realizacją zadań** (art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) nie było.

W związku z powyższym przewodniczący obrad zarządził głosowanie w którym rada przyjęła jednogłośnie w/w sprawozdanie. Sprawozdanie stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwunastego** porządku obrad.

Głos zabrała pani **Iwona Kubiak** – Naczelnik Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miejskiego w Szubinie i w skrócie przedstawiła **projekt uchwały w/s przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Szubin**. Powiedziała, że ustawa o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. zobowiązuje Radę Miejską w Szubinie do określenia w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Szubin. Zgodnie z zapisem w/w ustawy projekt uchwały został przedłożony do zaopiniowania właściwemu powiatowemu lekarzowi weterynarii oraz dzierżawcom i zarządcom obwodów łowieckich, działających na obszarze gminy Szubin.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/240/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 12** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **trzynastego** porządku obrad.

**W sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Szubin na lata 2013 – 2032”** wypowiedziała się pani **Iwona Kubiak** i powiedziała, że w/w

program został opracowany przez firmę zewnętrzną na zlecenie Gminy Szubin w roku 2008 i był częścią Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy i Miasta Szubin na lata 2008 - 2011 z perspektywą na lata 2012 - 2015, który został przyjęty uchwałą Nr XLI/311/2009 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 29 października 2009 r. Zgodnie ze swoimi założeniami był realizowany do chwili obecnej. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, która weszła w życie 23 stycznia 2013 r. nie nakłada obowiązku tworzenia planu gospodarki odpadami na poziomie gminnym. Na podstawie art. 228 ust. 1 w/w ustawy, straciły moc uchwały dotyczące przyjęcia gminnych planów gospodarki odpadami. Wobec powyższego uchwalony w roku 2009 r. Plan gospodarki odpadami dla gminy Szubin, nie obowiązuje, a wraz z nim będący jego częścią "Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Szubin". Zaistniała sytuacja zrodziła konieczność podjęcia odrębnej uchwały w sprawie przyjęcia "Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla gminy Szubin", aby możliwa była realizacja celów Programu Oczyszczania Kraju z azbestu w latach 2009 - 2032 przyjętego przez Radę Ministrów RP w dniu 14 lipca 2009 r.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/241/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 13** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **czternastego** porządku obrad.

Uzasadnienie do **projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin** przedstawiła również pani **Iwona Kubiak**. Powiedziała, że w dniu 19 grudnia 2012 r. uchwałą nr XXVIII/209/12 Rady Miejskiej w Szubinie został uchwalony regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin. Na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Wojewoda Kujawsko - Pomorski jako organ nadzoru zawiadomił o wszczęciu postępowania w sprawie nieważności § 4 i § 18 przedmiotowej uchwały z powodu niezgodności zapisów przedmiotowych paragrafów z przepisami prawa. W konsekwencji czego rozstrzygnięciem nadzorczym nr 19/2013 z dnia 24 stycznia 2013 r. Wojewoda Kujawsko - Pomorski stwierdził nieważność uchwały nr XXVIII/209/12 Rady Miejskiej w Szubinie w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin. Wobec powyższego

przygotowano nową uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin, w której zastosowano prawidłowe zapisy § 4 i 18.

Przewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do przedstawionego projektu uchwały.

Radna **Woźniak** odniosła się do rozdziału 4, gdzie § 12 pkt. 3 w/w projektu uchwały brzmi: częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych winna być zgodna z instrukcją eksploatacji oczyszczalni przydomowych. Radna zapytała, w jaki sposób będzie można skontrolować opróżnianie z osadów przydomowych oczyszczalni.

Radna **Adamczewska** zapytała, jakimi narzędziami dysponuje gmina, aby przedmiotowy regulamin egzekwować od mieszkańców. Zapytała również, czy można indywidualnie uzgodnić z gminą wywóz odpadów co dwa tygodnie, bo nie ma potrzeby wywozu częściej i czy taką sytuację można modyfikować, aby obniżyć koszty odbierania odpadów przez gminę.

Pani **Iwona Kubiak** odpowiedziała, że będzie można w/w sytuację modyfikować wielkością pojemników. Natomiast, co do narzędzi za pomocą których gmina będzie egzekwowała od mieszkańców przestrzeganie regulaminu to szczegółowo normuje to *ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*.

Radny **Kaszewski** odniósł się do zapisu w rozdziale 3 § 6 ust. 1 pkt 2 oraz w rozdziale 4 § 11 pkt. 5 omawianego regulaminu. Zwrócił uwagę na kwestię wielkości pojemników i częstotliwości odbioru odpadów z danej posesji w miesiącu. Poprosił o zwrócenie na to uwagi przy ogłaszaniu przetargu.

Radny **Głowacki** słuchając dyskusji zapytał radnych, „*czy zależy nam na tym, żebyśmy mieli porządek w mieście i okolicy, czy żeby było wygodniej mieszkańcom*”. Radny odnosi wrażenie, że pojawiają się tego typu dylematy. Następnie dodał, że ma wątpliwości, co do sposobu egzekwowania w/w regulaminu w punktach dotyczących obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, a także w sprawie wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

Radny **Kasprzak** reasumując dyskusję powiedział, że obawy radnych są słuszne. Prawo mamy prawie doskonałe, gorzej z jego egzekwowaniem.

Więcej uwag nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/242/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 14** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **piętnastego** porządku obrad.

**Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Szubin** przybliżył pan **Zbigniew Behnke** – Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej UM w Szubinie. Powiedział, że obecnie obowiązująca Strategia Zrównoważonego Rozwoju Gminy i Miasta Szubin została uchwalona uchwałą nr XXIII/225/2001 przez Radę Miejską w Szubinie w dniu 19 lutego 2001 r. Strategia ta jest w dalszym ciągu dokumentem obowiązującym, który na przestrzeni lat nie doczekał się aktualizacji. Strategia z 2001 r. ma charakter otwarty, czyli nie określono w niej wyraźnej granicy czasowej, w ciągu której należy zrealizować zapisane w niej cele i zadania. Przyjęta w 2001 r. strategia zrównoważonego rozwoju miała być okresowo oceniana i w miarę potrzeb aktualizowana. Na przestrzeni ostatnich 12 lat jej obowiązywania nie była ona ani razu aktualizowana, nie prowadzono rzeczowego monitoringu oraz nie badano efektów jej funkcjonowania. Uznano jednak, że jej zapisy oraz otaczająca rzeczywistość gospodarcza i polityczna zmieniły się na tyle, że wymaga ona całkowitego zastąpienia przez nowy dokument. Nowa Strategia Rozwoju Miasta i Gminy Szubin będzie uwzględniać możliwości współfinansowania zadań inwestycyjnych ze środków zewnętrznych zgodnie z przygotowywanymi regionalnymi i krajowymi dokumentami programowymi na przyszłe lata. Nowa strategia będzie miała charakter otwarty czyli bez podawania konkretnej cezurę czasowej.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 21 radnych.

Głosów za oddano – 21

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 21 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/243/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 15** do protokołu.

Po tej wypowiedzi przewodniczący obrad zarządził 10 min. przerwy.

Po przerwie sesję rady opuścił przewodniczący obrad pan **Marek Domżała**. Wcześniej przekazał prowadzenie obrad wiceprzewodniczącemu rady panu **Andrzejowi Wronie**.

Sesję rady opuściła również radna **Teresa Stachowiak**.

Tym samym liczba radnych na sesji uległa zmianie i wynosiła 19.

Przystąpiono do punktu **szesnastego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2013 r.**

Pytań nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 16

Przeciw – 3

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę wg powyższego głosowania. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/244/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 16** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **siedemnastego** porządku obrad.

Uzasadnienie do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Poddziałania 9.1.1. pod nazwą „Idę do przedszkola” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego** przedstawił pan **Marek Nowicki** – Dyrektor MZOSiR w Szubinie. Powiedział, że na skutek pozytywnej oceny merytorycznej złożonego przez Gminę Szubin wniosku o dofinansowanie projektu pod nazwą "Idę do przedszkola" zgodnie z pismem z dnia 13 lutego 2013 r. wniosek został przyjęty do realizacji przez Instytucję Organizującą Konkurs. Niniejsza uchwała jest niezbędnym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu, dlatego podjęcie tejże uchwały jest w pełni uzasadnione. Wartość projektu wynosi: 1 249 179,20 zł. Okres realizacji od 01.09.2013 r. - 31.08.2015 r. W ramach projektu zostaną utworzone:

- 1) Oddział Zamiejscowy Samorządowego Przedszkola Nr 2 w Szubinie z siedzibą w Rynarzewie,
- 2) Oddział Zamiejscowy Samorządowego Przedszkola Nr 3 w Szubinie z siedzibą w Królikowie.

Pytań nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/245/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 17** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **osiemnastego** porządku obrad.

Uzasadnienie do **projektu uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu „Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko – pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnej” oraz zabezpieczenia w budżecie gminy środków na wkład własny do projektu** przedstawił również pan **Marek Nowicki**.

Dyrektor MZOSiR w Szubinie powiedział, że projekt jest kontynuacją projektu za zakup tablic interaktywnych w klasach I – III szkół podstawowych. Celem tego projektu jest doposażenie klas od IV do VI szkół podstawowych w tablice interaktywne. Podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne, ponieważ będzie ona załącznikiem do projektu, który ma wprowadzić Urząd Marszałkowski, a gmina jest jego partnerem. Gmina Szubin zobowiązuje się do zabezpieczenia w budżecie gminy środków inwestycyjnych na wkład własny do projektu w roku 2014 - kwotę: 114 054,22 zł, a w roku 2013 zabezpieczy środki bieżące w kwocie: 3 726,93 zł.

Radny **Leciejewski** zapytał, czy w przyszłości trzeba będzie zaplanować pieniądze na oprogramowanie tych tablic.

Pan **Nowicki** odpowiedział, że nie, ponieważ jest to zawarte już w powyżej omawianym projekcie.

Więcej pytań nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych

podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/246/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 18** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dziętnastego** porządku obrad.

Wiceprzewodniczący obrad powiedział, że Burmistrz Szubina przedstawił radzie dwa projekty uchwał tj. **w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 rok** oraz **w sprawie nie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 rok**.

W tym miejscu głos zabrał Burmistrz Szubina i powiedział, że podpisał tylko projekt uchwały w/s wyrażenia zgody na wyodrębnienie wspomnianego funduszu, ponieważ uważa, że Gmina jest podstawową jednostką samorządu terytorialnego, której celem jest zaspokajanie potrzeb wszystkich mieszkańców, zarówno tych mieszkających w mieście, jak i tych, którzy mieszkają na terenie wsi. Poza tym ustawa o *funduszu sołecim* reguluje podejmowanie przedmiotowej uchwały co roku, stąd prośba burmistrza o podjęcie w/w uchwały.

Radna **Katafiasz** wywnioskowała, że jest jak najbardziej za wyodrębnieniem tego funduszu, ale istnieją sołectwa, które nie mają gruntu, świetlicy i nie wiedzą na co te pieniądze spożytkować.

Burmistrz odpowiedział, że nie można zrobić tak, że jedni dostają mniej, a inni więcej środków finansowych. Kwota funduszu sołeckiego jest wynikiem stanu liczby mieszkańców danego sołectwa.

Więcej pytań nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2014 rok jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/247/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 19** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego** porządku obrad.

Radni nie mieli pytań do **projektu uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na inwestycje w środki trwałe oraz wartości**

**niematerialne i prawne, które związane są z realizacją nowej inwestycji.**

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/248/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 20** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego pierwszego** porządku obrad.

Wiceprzewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. drogi powiatowej Samokłęski Małe - Zamość).**

Głos zabrał radny **Danielewski** i złożył formalny wniosek, żeby wszystkie oszczędności poprzetargowe, które powstaną z inwestycji drogowych realizowanych przez Powiat Nakielski na terenie Gminy Szubin zostały przeznaczone na realizację innych inwestycji drogowych na terenie Gminy Szubin.

Burmistrz Szubina odpowiedział, że ustawa o *finansach publicznych* wyraźnie mówi, że z budżetu jednostki samorządu terytorialnego może być udzielona innym jednostkom samorządu terytorialnego pomoc finansowa w formie dotacji celowej lub pomoc rzeczowa. Podstawą udzielenia w/w pomocy jest umowa. Spory w zakresie zwrotu dotacji rozstrzygają sądy powszechne. Burmistrz dodał, że nie możemy udzielić pomocy pod warunkiem. Dajemy pomoc na zadanie, które jest zadaniem unijnym, gdzie wyraźnie jest wpisane, że gmina Szubin dotuje kwotę 500.000 zł. Idea radnego jest słuszna, ale nie w tym przypadku, kiedy mamy do czynienia z środkami unijnymi.

Radny **Danielewski** powiedział, że skoro nie można prawnie tak zrobić to proponuje, aby rada zajęła stanowisko w tej sprawie.

Radny **Wrona** dodał, że rozumie intencje radnego Danielewskiego i uważa, że oszczędności poprzetargowe powinny być dzielone proporcjonalnie.

Radny **Kasprzak** również wyraził zdanie, że intencje radnego Danielewskiego są słuszne

i oszczędności powinny być dzielone proporcjonalnie.

Radnego **Leciejewskiego** zastanowił fakt, czy zajęcie takiego stanowiska przez radę może być potraktowane jako warunek do umowy. Zapytał o zdanie w tej sprawie obecnego na sesji radcę prawnego.

Głos zabrał pan **Stanisław Frasz** – radca prawny UM w Szubinie i powiedział, że rada jak najbardziej może takie stanowisko zająć np. w wolnych głosach. Gdyby jednak chciała wspomniane stanowisko przekazać w formie uchwały to należałoby zastosować zasady techniki prawodawczej i procedurę powstania uchwały.

Więcej uwag nie było.

Po przeprowadzeniu dyskusji wiceprzewodniczący obrad poprosił sekretarza obrad o odczytanie projektu w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/249/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 21** do protokołu.

Wiceprzewodniczący obrad zwrócił się do radnego **Danielewskiego** o wystosowanie stanowiska w w/w wniosku i przedstawienie go radzie w wolnych głosach.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego drugiego** porządku obrad.

Wiceprzewodniczący obrad zapytał, czy radni mają uwagi do **projektu uchwały w/s udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. dofinansowania wyjazdu młodzieży do Bergen w Niemczech)**.

Radni nie mieli uwag.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych

podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/250/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią załącznik nr 22 do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego trzeciego** porządku obrad.

Odnosnie **projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2012 rok** głos zabrała pani **Wioletta Martek** – Skarbnik Gminy.

Pani **Martek** powiedziała, że Wojewoda Kujawsko - Pomorski decyzją z dnia 20 lutego 2013 roku ustalił plan dochodów i wydatków budżetu państwa dla części 85/04- województwo kujawsko-pomorskie ujętych w ustawie budżetowej na 2013 rok.

Wojewoda zwiększył plan wydatków na dotacje w rozdziale 85214 § 2030 o kwotę **14.900 zł**.

Natomiast zmniejszenia dokonał w następujących rozdziałach:

- 1) w rozdziale 85216 § 2030 o kwotę **8.300 zł**,
- 2) w rozdziale 85219§ 2030 o kwotę **14.600 zł**,

W sumie Wojewoda zmniejszył plan wydatków na dotacje o kwotę **8.000 zł**.

Zwiększono plan subwencji oświatowej o kwotę **235.948 zł** z przeznaczeniem na realizację zadań statutowych oświaty (rozdział 80101 § 4300 i 4410, rozdział 80110 § 4270, 4300 i 4410 oraz rozdział 80114 § 4260, 4300 i 4700). Po zmianie subwencja oświatowa wynosi **14.972.021 zł**.

W związku z dokonaniem potrącenia kary umownej w kwocie 13.534,08 zł z faktury na podstawie umowy na opracowanie i wydanie broszury, folderu i albumu w ramach realizowanego projektu "Promocja marki gminy Szubin" w ramach Osi Priorytetowej 5. Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Działanie 5.5. "Promocja i rozwój markowych produktów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013" dokonano zwiększenia planu dochodów i wydatków o kwotę **13.535 zł** w rozdziale 75075 promocja.

Dokonano zwiększenia planu dochodów o **1 zł** z tytułu rekompensaty utraconych dochodów w podatku od nieruchomości gruntów pokrytych wodami jezior z przeznaczeniem na zakup pozostałych usług w administracji.

Dokonano przeniesienia w rozdziale 75075 promocja w planie dochodów z dotacji celowej na zadania bieżące w ramach programów z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy o FP na zadania inwestycyjne na kwotę **10.285 zł**.

Dokonano następujących przeniesień po stronie wydatków:

- w rozdziale 75011 urzędy wojewódzkie z § 4010 wynagrodzenia osobowe dokonano przeniesienia kwoty **50 zł** do § 4280 zakup usług zdrowotnych celem skierowania pracownika na

badania lekarskie;

- z rozdziału 75023 urzędy gmin z § 4010 wynagrodzenia osobowe dokonano przeniesienia kwoty **2.500 zł** do rozdziału 75075 promocja do § 4170 wynagrodzenia bezosobowe;
- z rozdziału 75075 promocja z § 4219 dokonano przeniesienia kwoty **4.598 zł** do rozdziału 75023 urzędy gmin do § 4210 zakup materiałów i wyposażenia;
- z rozdziału 75818 rezerwy ogólne z § 4810 rezerwy dokonano przeniesienia kwoty **3.727 zł** do rozdziału 72095 pozostała działalność w dziale informatyka celem zapewnienia wkładu własnego w 2013 roku w projekt pn.: "Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko-pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnych" oraz kwoty **20.000 zł** do rozdziału 60016 drogi gminne do § 4300 zakup usług pozostałych;
- z rozdziału 80101 szkoły podstawowe z § 4010, 4110 i 4120 dokonano przeniesienia łącznie kwoty **21.144 zł** do rozdziału 80103 oddziały przedszkolne do § 4010, 4110 i 4120;
- w rozdziale 80104 przedszkola z § 4010 wynagrodzenia osobowe dokonano przeniesienia kwoty **10.000 zł** do § 4300 zakup usług pozostałych;
- w rozdziale 85219 ośrodki pomocy społecznej z § 4210 zakup materiałów i wyposażenia dokonano przeniesienia kwoty **4.000 zł** do § 4700 szkolenia pracowników;
- z rozdziału 80101 szkoły podstawowe z § 6059 dokonano przeniesienia kwoty **4.598 zł** do rozdziału 75075 do § 6059 oraz kwoty **95.402 zł** do rozdziału 01010 infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna do § 6050 na wydatki inwestycyjne w związku z przeniesieniem realizacji zadania zakupu tablic interaktywnych na 2014 rok, zgodnie z otrzymaną informacją z Urzędu Marszałkowskiego.

Dokonano zmian w planie finansowym poszczególnych jednostek oświatowych w rozdziale 80146 doskonalenie zawodowe nauczycieli zgodnie z uchwałą z dnia 14 marca 2013 r. w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2013 roku.

W załączniku nr 3a i 7 zmieniono nazwę zadania inwestycyjnego, które gmina Szubin planuje dofinansować w ramach pomocy finansowej udzielonej Powiatowi Nakielskiemu, a brzmi ono następująco: "Realizacja inwestycji na drodze powiatowej nr 1948C relacji Samokłęski Małe – Tur - Zamość łączącej drogi: krajową nr 5 i wojewódzką nr 246".

Po przedstawionych sprawozdaniach budżetowych ustalono, że wolne środki powstałe z rozliczenia kredytów i pożyczek z lat ubiegłych wynoszą **1.219.033,36 zł** i przeznaczone zostaną na spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów. W związku z podpisanym aneksem do umowy kredytowej zawartej w 2012r. uległy zmniejszeniu przychody z tytułu planowanych do zaciągnięcia kredytów i pożyczek oraz planowanych rozchodów z tytułu spłat kredytów i pożyczek

o kwotę **153.220 zł**. Po zmianie planowane przychody wynoszą **6.186.554,64 zł**, natomiast spłaty kredytów i pożyczek wynoszą **2.696.200 zł**. Zmianie uległy również spłaty rat w latach następnych do 2029 roku. W uchwale Nr XXX/237/13 Rady Miejskiej w Szubinie z dnia 7 lutego 2013 r. w części normatywnej uchwały wystąpił błąd w wysokości kwoty na dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych oraz w kwocie funduszu sołectkiego. Prawidłowe brzmienie w § 1 pkt 3 powinno być: " 2) dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych w wysokości 1.385.260 zł, zgodnie z załącznikiem nr 7" oraz w § 1 pkt 4 powinien brzmieć: " § 9. Wyodrębnia się w budżecie kwotę 453.527 zł do dyspozycji sołectw, zgodnie z załącznikiem nr 8". Załączniki nr 7 i 8 do uchwały były prawidłowe.

Radna **Adamczewska** odniosła się do zapisu, że zwiększono plan subwencji oświatowej o kwotę **235.948 zł** z przeznaczeniem na realizację zadań statutowych oświaty (rozdział 80101 § 4300 i 4410, rozdział 80110 § 4270, 4300 i 4410 oraz rozdział 80114 § 4260, 4300 i 4700). Zapytała o § 4270 – zakup usług remontowych, jaki ma plan oświata z przeznaczeniem kwoty 180.000 zł w ramach zakupu usług remontowych. Następnie radna powiedziała, „*że w budżecie jest napisane, że zabieramy z tablic interaktywnych łącznie kwotę 100.000 zł. Z rozdziału 80101 szkoły podstawowe z § 6059 dokonano przeniesienia kwoty 4.598 zł do rozdziału 75075 do § 6059 na wydatki inwestycyjne. Dlaczego z tych 100.000 zł nie mogliśmy przenieść do wydatków inwestycyjnych kwoty z tych 100.000 zł, a nie z rezerwy na te 3.727 zł. Nadszarpujemy rezerwę*”.

Głos zabrała pani **Wioletta Martek** i odpowiedział, że operujemy wydatkami bieżącymi i majątkowymi i to decyduje o tym, dlaczego przenosimy w ten sposób środki. Odnośnie kwoty 180.000 zł to środki finansowe mają zostać przeznaczone na remont sali gimnastycznej w Gimnazjum Nr 1 w Szubinie oraz do Zespołu Szkół w Rynarzewie na remont łącznika i wymianę okien.

Więcej pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/251/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 23** do protokołu.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego czwartego** porządku obrad.

Pozostając przy głosie pani **Martek** przedstawiła **projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szubin na lata 2011 – 2039 nie było**. Powiedziała, że zgodnie z ustawą z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej wprowadzono zmiany w zasadach opracowywania WPF. Nowy wzór WPF określony został w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego, które obowiązuje od 1 lutego 2013 r. Samorządy zobowiązane są do wprowadzenia zmian do 31 marca br, dlatego dostosowano pozycje z załącznika nr 1 WPF do nowych wymagań. Ponadto dane dotyczące 2012 r. wykazano zgodnie z faktycznym wykonaniem po sporządzonych sprawozdaniach budżetowych. Załącznik nr 2 z wykazem przedsięwzięć również uległ modyfikacji ze względu na skrócony okres prezentowania przedsięwzięć tj. do 2016 r.

Następnie pani Martek omówiła objaśnienia do przyjętych wartości w wieloletniej prognozie finansowej gminy Szubin na lata 2011-2029. Powiedziała, że wykazane w Wieloletniej Prognozie Finansowej wielkości za lata 2010-2011 są zgodne ze sprawozdaniami Rb-NDS oraz Rb-Z za te lata. Wykonanie za 2012 rok zakończyło się dodatnim wynikiem w kwocie 50.533,04 zł na planowany deficyt w kwocie 2.570.000 zł. Planowane dochody na 2013 rok wynoszą 67.256.375 zł. Planowane wydatki wynoszą 71.965.763 zł. Wielkości przyjęte do uchwały budżetowej na 2013 rok są zgodne z Wieloletnią Prognozą Finansową na 2013 rok. Przyjęto, że podatki od nieruchomości i od środków transportowych wzrosną średnio o 3,5 %. Subwencje i udziały w PIT przyjęto na poziomach określonych w informacji Ministra Finansów. Również dotacje przyjęto zgodnie z planowanymi kwotami określonymi przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego. Pozostałe wpływy z usług i opłat przyjęte zostały na podstawie przewidywanego wykonania za 2012 rok. Na podstawie powyższych założeń dochody bieżące zaplanowano w wysokości 58.862.092 zł. Dochody majątkowe zaplanowano w wysokości 8.394.283 zł z tytułu:

- dochodów ze sprzedaży majątku w kwocie 705.376 zł,
  - dochodów z przekształcenia prawa wieczystego użytkowania w prawo własności w kwocie 20.000 zł,
  - dochodów ze sprzedaży udziałów w KPEC Bydgoszcz w kwocie 5.880.000 zł.
- w tym planuje się również dotacje celowe:
- z programu PROW w kwocie 377.041 zł,
  - z programu operacyjnego RYBY w kwocie 1.001.581 zł,
  - z programu EFRR w kwocie 10.285 zł,
  - oraz pomoc finansową z Powiatu Nakielskiego w kwocie 400.000 zł.

Wyszczególniono również dochody majątkowe z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje, które w 2013 r. wynoszą 1.788.907 zł.

W 2013 roku planuje się dochody ze sprzedaży majątku wg poniższej wyceny następujących nieruchomości:

- 2) działka Szubin ul. Kcyńska N.O.- 129.050 zł,
- 3) działka Szubin ul. Kcyńska N.O.- 120.350 zł,
- 4) działka Szubin ul. Wiewiórowskiego - 145.580 zł,
- 5) działka Szubin ul. Wiewiórowskiego - 119.279 zł,
- 6) działka Szubin ul. Wiewiórowskiego - 120.867 zł,
- 7) działka Szubin ul. Bukowa - 24 040 zł,
- 8) działka Kowalewo ul. Poziomkowa - 38.910 zł,
- 9) działka Wąsosz 7.300 zł.

Wartość majątku przewidziana do sprzedaży w 2013 roku wg powyższego zestawienia wynosi **705.376 zł**. Do projektu budżetu przyjęto kwotę **705.376 zł**, a z tytułu przekształcenia prawa wieczystego użytkowania gruntu w prawo własności zaplanowano kwotę 20.000 zł.

Z tytułu sprzedaży majątku na lata 2014-2027 przyjęto wartości wg poniższego zestawienia, których sprzedaż w poszczególnych latach planuje się następująco:

- w 2014 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 16,0216 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 4 005 400 zł , przyjęto 3 500 000 zł;
- w 2015 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 16,1680 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 4 042 000 zł , przyjęto 3 500 000 zł;
- w 2016 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 14,0435 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 510 875 zł przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2017 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 14,0067 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 501 675 zł przyjęto 3 000 000 zł ;
- w 2018 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 13,9753 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 493 825 zł przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2019 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 14,3924 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 598 100 zł przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2020 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 13,7962 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 449 050 zł przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2021 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 9,1212 ha, których wartość wyliczono na kwotę:

2.280 300 zł , przyjęto 2 000 000 zł;

- w 2022 r. - nieruchomości o łącznej powierzchni 14,1565 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 539 125 zł przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2023 r. – nieruchomości o łącznej powierzchni 14,0270 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 506 750 zł , przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2024 r. – nieruchomości o łącznej powierzchni 14,0091 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 502 275 zł , przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2025 r. – nieruchomości o łącznej powierzchni 14,0174 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 504 350 zł , przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2026 r. – nieruchomości o łącznej powierzchni 14,7623 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 3 690 575 zł , przyjęto 3 000 000 zł;
- w 2027 r. – nieruchomości o łącznej powierzchni 21,9183 ha, których wartość wyliczono na kwotę: 5.479.575 zł , przyjęto 5 000 000 zł.

Powyższe dane przedstawiono na podstawie dokonanej analizy nieruchomości gruntowych przeznaczonych do sprzedaży, stanowiących własność Gminy Szubin, których powierzchnia wynosi **204,4155 ha**, co stanowi na dzień dzisiejszy **251 działek** do sprzedaży. Szacunkowo przyjęto wartość gruntów w cenie 25 zł brutto za 1m<sup>2</sup>, co daje kwotę szacunkową majątku przeznaczonego do sprzedaży w wysokości 51.103.875 zł. Jednakże do WPF przyjęto wartości j/w.

Gmina Szubin planuje dochody ze sprzedaży udziałów w KPEC Bydgoszcz. Gmina posiada 14 udziałów, których wartość przyjęto na poziomie 420.000 zł za każdy, co daje łączną kwotę 5.880.000 zł. Realizacja części inwestycji wynikających z załącznika nr 3a projektu uchwały budżetowej, które zostały zaplanowane z tytułu sprzedaży tych udziałów będzie możliwa tylko wtedy, gdy dojdzie do tej transakcji.

W strukturze dochodów bieżących wyodrębniono:

- dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych,
- dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych,
- podatki i opłaty w tym z podatku od nieruchomości,
- z tytułu subwencji ogólnej,
- z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące.

Do opracowania WPF na lata 2014-2029 wykorzystano wytyczne dotyczące stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków

finansowych na lata 2011-2016 i 2017-2040. Są to wskaźniki wynikające z technicznego scenariusza tempa wzrostu PKB (miernik dochodu narodowego brutto) i CPI (indeks wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych).

Dla prognozowanych dochodów bieżących przyjęto dynamikę wzrostu od 101,43% do 104%. Dla wydatków bieżących (bez odsetek i prowizji od kredytów i pożyczek) przyjęto wskaźniki w oparciu o prognozowany wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych przyjęty do Wieloletniej Prognozy Finansowej Państwa oraz wynikający z technicznego scenariusza tempa wzrostu CPI wynoszący dla każdego roku:

- na 2014 r. 102,0%,
- na 2015 r. 102,5%,
- na 2016 r. 102,5%,
- na 2017 r. 102,5%,
- na 2018 r. 102,4%,
- na 2019 r. 102,4%,
- na 2020 r. 102,4%,
- na 2021 r. 102,4%,
- na 2022 r. 102,4%,
- na 2023 r. 102,3%,
- na 2024 r. 102,3%,
- na 2025 r. 102,3%,
- na 2026 r. 102,3%,
- na 2027 r. 102,3%,
- na 2028 r. 102,2%,
- na 2029 r. 102,2%.

W strukturze wydatków bieżących wyodrębniono wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz związane z funkcjonowaniem organów jst.

Dla wydatków na wynagrodzenia i składki od nich naliczane jak i na funkcjonowanie organów jst przyjęto dynamikę wzrostu 102,0% na lata 2014-2029.

Na 2013 rok w ramach wydatków na wynagrodzenia uwzględniono podwyżki dla pozostałych pracowników samorządowych średnio o 2%. Wydatki bieżące rzeczowe zaplanowano na poziomie roku 2012, a w zakresie wydatków na c.o. gaz, energię ze średnim wzrostem o 3 %. Na rok 2013 planuje się wydatki inwestycyjne w kwocie 13.103.671 zł. Zewnętrzne źródła finansowania inwestycji obejmują przewidywane dotacje na zadania inwestycyjne ze środków wymienionych poniżej:

- z programu PROW 377.041 zł,

- z programu operacyjnego RYBY 1.001.581 zł,
- z programu EFRR 10.285 zł,
- z Powiatu Nakielskiego kwota pomocy finansowej 400.000 zł,
- z kredytów 3.287.260 zł,
- z pożyczki 1.422.128 zł,
- ze środków własnych 725.376 zł,
- ze sprzedaży udziałów w KPEC Bydgoszcz 5.880.000 zł.

W załączniku nr 1 dot. WPF dokonano zmian:

- kwoty spłat w roku 2013 i w latach następnych,
- stanu zadłużenia w 2012 roku i latach następnych,

w wyniku ustalenia kwoty wolnych środków po dokonaniu końcowych rozliczeń zamkniętego okresu sprawozdawczego za 2012 rok w wysokości 1.219.033,36 zł oraz ustalenia stanu zadłużenia gminy na koniec 2012 roku, które wyniosło 18.182.500,14 zł.

Dla 2013 roku zaplanowano dochody w wysokości 67.256.375 zł, wydatki ustalono na poziomie 71.965.763 zł, wynik budżetu zamyka się deficytem w kwocie 4.709.388 zł, który zostanie pokryty pożyczką kwocie 1.422.128 zł i kredytem bankowym w kwocie 3.287.260 zł. Kwota deficytu wynika z zaplanowanych na 2013 rok inwestycji. Po zmianie planowane przychody ogółem wynoszą 7.405.588 zł, z tego z planowanych do zaciągnięcia w 2013 roku kredytów i pożyczek wynoszą 6.186.554,64 zł, a z tytułu wolnych środków, o których mowa w art. 217 ust. pkt 6 upr przychody wynoszą 1.219.033,36 zł. Spłaty kredytów i pożyczek zaplanowano w kwocie 2.696.200 zł. Wydatki na obsługę zadłużenia w kwocie 1.264.637 zł skalkulowano, biorąc pod uwagę wysokość planowanego kredytu i stóp procentowych. W tej kwocie zaplanowano również prowizję od kredytu planowanego do zaciągnięcia na 2013 rok w kwocie 62.000 zł.

Nie planowano udzielenia gwarancji i poręczeń na rzecz innych podmiotów.

Elementem wieloletniego planu inwestycyjnego na lata 2013-2016 jest wieloletnia prognoza finansowa, która zawiera prognozę dochodów ogółem i dochodów majątkowych w tym dochodów ze sprzedaży majątku, a także wielkość wydatków bieżących oraz wydatków na obsługę długu (odsetki) i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań (rozchody), przewidywaną wielkość długu do zaciągnięcia oraz wielkości środków przeznaczonych na inwestycje. Zaplanowano, że z tytułu dochodów ze sprzedaży majątku pokryje się wydatki inwestycyjne w latach 2014-2027.

### **PROGNOZA DŁUGU NA LATA 2014-2029**

Prognoza kwoty długu i jej spłat została opracowana dla okresu 2014-2029.

Od roku 2014 i w latach następnych przyjęto, że dochody bieżące są wyższe niż wydatki bieżące, ponieważ taka sytuacja miała miejsce w 2010 r. i w 2011 r. Dla 2014 roku zaplanowano dochody

w wysokości 63.659.028 zł, wydatki ustalono na poziomie 62.989.532 zł, wynik budżetu zamyka się nadwyżką w kwocie 669.496 zł, która zostanie przeznaczona na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek, a na różnicę w kwocie 2.042.961 zł zaplanowano zaciągnięcie kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Spłaty kredytów i pożyczek zaplanowano w kwocie 2.712.457 zł. Dla roku 2015 zaplanowano dochody na poziomie 65.678.472 zł, wydatki ustalono na poziomie 65.166.817 zł, wynik budżetu zamyka się nadwyżką, w kwocie 511.655 zł, która zostanie przeznaczona na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek, a na różnicę w kwocie 2.577.699 zł zaplanowano zaciągnięcie kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Spłaty kredytów i pożyczek zaplanowano w kwocie 3.089.354 zł. Dla roku 2016 zaplanowano dochody w wysokości 67.675.392 zł, wydatki ustalono na poziomie 65.462.171 zł, wynik budżetu zamyka się nadwyżką 2.213.221 zł, co również pokryje spłaty kredytów i pożyczek zaplanowane w kwocie 2.225.806 zł, a na różnicę w wysokości 12.585 zł zaplanowano zaciągnięcie kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. W latach 2017 -2029 wykazane nadwyżki planuje się przeznaczyć na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaplanowanych dla danego roku.

Zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych do 2013 roku obowiązują następujące limity dotyczące zadłużenia:

- łączna kwota długu na koniec roku budżetowego nie może przekroczyć 60% wykonanych dochodów ogółem;
- łączna kwota przypadających w danym roku budżetowym spłat rat kredytów, pożyczek i wykupów papierów wartościowych emitowanych przez jst wraz z należnymi odsetkami w danym roku odsetkami i dyskontem od papierów wartościowych oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych przez jst poręczeń i gwarancji nie może przekroczyć 15% planowanych na dany rok budżetowy dochodów.

Dane przedstawione w WPF wskazują, że ustawowe limity dotyczące 60% i 15% zadłużenia i spłat zobowiązań są zachowane.

Od roku 2011 zgodnie z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych w prognozie kwoty długu prezentuje się indywidualny wskaźnik zadłużenia, który wyznacza maksymalny limit spłat rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami. Indywidualny wskaźnik zadłużenia stanowi średnia arytmetyczna obliczona dla ostatnich trzech lat relacji jej dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku pomniejszony o wydatki bieżące w stosunku do dochodów ogółem budżetu. Planowane spłaty zobowiązań przekraczają indywidualny wskaźnik zadłużenia w roku 2013, 2014 i 2015. Gmina Szubin mieści się we wskaźniku wynikającym z art. 243 ufp w 2016 r. i w latach następnych. Wysoki poziom spłat kredytów i pożyczek występuje 2016 roku. W 2013 r. spłaty kredytów i pożyczek wynoszą

2.696.200 zł, a odsetki 1.264.637 zł, co w stosunku do planowanych dochodów ogółem 67.256.375 zł daje wskaźnik 5,89% i jest on wyższy, niż dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy, który wynosi 3,66%, co sprawia, że relacja ustawowa nie jest zachowana. Relacja ta nie jest zachowana dla 2014 i 2015 roku. Obowiązek spełnienia tej relacji istnieje od 2014 r. Zgodnie z ustawą o finansach publicznych organ stanowiący jst nie może uchwalić budżetu, którego realizacja spowoduje, że w roku budżetowym 2014 oraz w każdym następnym powyższe relacje nie zostaną zachowane. Przy opracowywaniu projektu budżetu na 2014 rok granice zaciągania zobowiązań, o których mowa w art.243 ufp będzie wyznaczał współczynnik tej relacji.

### **PRZEDSIĘWZIĘCIA UJĘTE W WIELOLETNIEJ PROGNOZIE FINANSOWEJ**

W załączniku nr 2 do projektu uchwały zmieniającej WPF znajduje się wykaz przedsięwzięć na lata 2011-2016. Ujęto w nim wydatki inwestycyjne m.in. z WPI. Po zmianie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych(Dz. U. z 2013r. poz. 86), w którym uchylono w art. 226 w ust. 4 pkt 2 cyt. "umowy, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy" opracowany pierwotnie do roku 2039 WPF ze względu na zawartą umowę najmu 8 lokali użytkowych, został skrócony do 2029 roku tj. do czasu spłaty zaciągniętych zobowiązań (kredyty i pożyczki). Ponadto wszystkie umowy i limity wydatków objęte uchylonym punktem zostały skreślone.

Pytań radnych nie było.

Sekretarz obrad odczytał projekt w/w uchwały bez uzasadnienia.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 19 radnych.

Głosów za oddano – 19

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Miejska w Szubinie w obecności 19 radnych podjęła uchwałę jednogłośnie. Uchwała została zapisana w rejestrze uchwał pod Nr XXXI/252/13. Uchwała i jej uzasadnienie stanowią **załącznik nr 24** do protokołu.

Sesję rady opuścił radny **Tomasz Kaszewski**. Liczba radnych na sesji uległa zmianie i wynosiła 18.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego piątego** porządku obrad.

Odpowiedzi na interpelację radnych.

Radnemu **Wachowiakowi**, który zapytał, czy zostanie uzupełniony stan ilościowy policjantów w celu zapewnienia należytego bezpieczeństwa w gminie odpowiedzi udzielił Zastępca Komendanta Policji w Szubinie i powiedział, że stan ilościowy funkcjonariuszy Komisariatu Policji w Szubinie jeszcze w tym miesiącu zostanie uzupełniony o dwóch nowych funkcjonariuszy, którzy trafią do pionu prewencji.

Głos zabrał Burmistrz Szubina i zanim przystąpił do odpowiedzi na zgłoszone interpelacje radnych powiedział, że w zasadzie wystąpienie pani skarbnik mogłoby być odpowiedzią na w/w interpelacje. Dodał, że na dzień dzisiejszy powinniśmy już rozróżniać wydatki bieżące od wydatków inwestycyjnych. Powinniśmy ograniczać wydatki bieżące, a zwiększać dochody bieżące, aby gmina Szubin dobrze funkcjonowała w latach następnych. Niewątpliwie zgłoszone przez radnych interpelacje są słuszne. Burmistrz jednak prosił o wzięcie pod uwagę, że to nie niemoc burmistrza czy urzędników powoduje brak możliwości realizacji zadań czy interpelacji tylko brak środków finansowych.

Następnie Burmistrz Szubina przystąpił do odpowiedzi na zgłoszone w dniu dzisiejszym interpelacje radnych.

Na drugą interpelację radnego **Wachowiaka** w której odniósł się do „ustawy śmieciowej” i zawartych umów burmistrz odpowiedział, że wystąpi do firm Remondis i Corimp z zapytaniem, czy wystosować pismo z informacją, że od 1 lipca 2013 r. Burmistrz Szubina przejmuje gospodarkę odpadami komunalnymi.

Radnemu **Leciejewskiemu**, który złożył interpelację dotyczącą służby zdrowia Burmistrz Szubina odpowiedział, że wystąpi w ramach interpelacji do szpitala i pozostałych zakładów opieki zdrowotnej działających na terenie gminy z zapytaniem, czy będą chcieli się zdecydować na propozycje rady.

Radnej **Katafiasz**, która zapytała, co stało się z wiatą przystankową w Pińsku burmistrz odpowiedział, że zdewastowany przystanek PKS w Pińsku został na jego polecenie zdemontowany i w tej chwili znajduje się na terenie zaplecza urzędu w Szubinie. Burmistrz wspomniał również o drugim zniszczonym przystanku w Pińsku. Kwestię ponownego postawienia w/w przystanków burmistrz pozostawia decyzji pani sołtys i społeczeństwa.

Oдноśnie prośby radnej, aby w szpitalnej izbie przyjęć została wywieszona informacja

o tym, która apteka odbywa w danym dniu dyżur Burmistrz Szubina odpowiedział, że wystąpi do zarządu spółki o wywieszenie w widocznym miejscu szpitalnej izby przyjęć rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie gminy Szubin.

Radnemu **Kaszewskiemu** odnośnie interpelacji dot. stworzenia możliwości postoju dla busów przy ul. 3 Maja w Szubinie dla wysiadających na żądanie pasażera burmistrz odpowiedział, że rozważane są różne koncepcje lokalizacji przedmiotowego przystanku. Jeżeli będą możliwości terenowe i finansowe to w przyszłości burmistrz powróci do tematu. Intencja jest niewątpliwie słuszna, natomiast nie ma na razie potencjalnych możliwości poszukania takich terenów, żeby w sposób prawidłowy i zgodnie z polskimi normami drogowymi zlokalizować przystanek.

W następnej kolejności Burmistrz Szubina odniósł się do interpelacji dotyczących stanu ulic. Radnej **Pianko**, która poprosiła o remont odcinka drogi ul. Bydgoskiej do S 5 i od Rynku do ul. Bydgoskiej i Szkolnej w Rynarzewie oraz powróciła do sprawy stanu technicznego ul. Dąbrowskiej, Orzeszkowej i Strażackiej w Rynarzewie burmistrz odpowiedział, że rozważa możliwość remontu niektórych ulic, ale nie może tego zrobić z bieżących wydatków tylko poprzez zaciągnięcie kredytu. Aby otrzymać kredyt to musi być pozwolenie na budowę i spełnione normy projektów.

Odnośnie prośby radnej o postawienie tablicy wskazującej, gdzie jest Urząd Pracy w Szubinie burmistrz odpowiedział, że prośba zostanie zrealizowana.

Natomiast prośbę radnej o zwiększenie czcionki na rozkładzie jazdy busów Burmistrz Szubina przekaze naczelnikowi merytorycznego wydziału, który wystąpi w tej sprawie do przewoźników.

Na interpelację dot. napisania wniosku o przyspieszenie inwestycji S 5 burmistrz poinformował, że droga S 5 od Gniezna przez Bydgoszcz do Grudziądza jest wpisana na nową listę rezerwową. Najprawdopodobniej jesienią tego roku może ruszyć stan prawny zmierzający do rozpisania przetargu na dokumentację – wykonanie 2015 – 2020.

Radnej **Stachowiak** na interpelację w/s utworzenia przystanku w centrum miasta Szubina burmistrz odpowiedzi udzielił wcześniej.

Odnośnie prośby o przystąpienie do wykonania chociaż tymczasowego odwodnienia ul. Bukowej w Zamościu Burmistrz Szubina odpowiedział, że jest kończona dokumentacja na wykonanie kanalizacji w Zamościu.

Radnej **Dittrich** w/s prośby o wywiezienie śniegu z ulic 3 Maja i Nakielskiej w Szubinie burmistrz odpowiedział, że z powodu braku środków finansowych śnieg z w/w ulic nie zostanie

wywieziony. W miarę możliwości pracownicy interwencyjni odśnieżają całe miasto.

Oдноśnie zajętego notorycznie parkingu przy ul. Św. Marcina w Szubinie burmistrz odpowiedział, że 50 m dalej jest parking przy ul. Plac Kościelny, gdzie można zaparkować samochód. Ponadto naczelnik merytorycznego wydziału porozmawia z mieszkańcami w/w ulicy.

Na interpelację dot. braku parkingu przy Samorządowym Przedszkolu nr 2 w Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedział, że gdy będą wolne środki finansowe to do tematu powróci.

W kwestii uporządkowania sprawy bezpiecznego przejścia dla pieszych przy stacji paliw na ul. Kcyńskiej w Szubinie burmistrz poinformował, że zostało zlikwidowane stare przejście dla pieszych. Nowe przejście jest zlokalizowane 10 m wcześniej w stronę centrum Szubina.

W sprawie prośby o remont całej ulicy Leśnej w Szubinie, od wjazdu z ul. Kcyńskiej do końca ul. Leśnej burmistrz już odniósł się wcześniej. Dodał tylko, że nie wszystko można zrobić od razu. W pierwszej kolejności są uzupełniane największe ubytki.

Na interpelację radnego **Danielewskiego**, który zapytał, na jakim etapie jest sprawa przejęcia gruntu od Agencji Nieruchomości Rolnej pod boiska wiejskie Burmistrz Szubina odpowiedział, że w w/w agencji nastąpiła zmiana kierownictwa i pracowników. W tej chwili inne jest podejście kierownictwa do sprzedaży i przekazywania gruntów gminom. Niestety cena gruntów wzrosła. Wcześniej było ustalone, że grunty najpierw oddawane są w dzierżawę z możliwością późniejszego zakupu. Obecnie musimy poczekać na decyzję nowego kierownictwa w tym temacie.

Na interpelację radnego **Pilarskiego** w/s postawienia przystanku komunikacyjnego przy ul. Sienkiewicza i Bydgoskiej w Szubinie burmistrz odpowiedział już wcześniej.

Radnej **Woźniak**, która poprosiła o odśnieżenie chodnika przy ul. Ogrodowej w Szubinie burmistrz odpowiedział, że rozumie zaistniałe trudności. Pracownicy interwencyjni odśnieżają miasto w miarę możliwości.

Oдноśnie stanu dróg w Kołaczkowie burmistrz dodał, że w miarę możliwości i sprzyjających warunków atmosferycznych gmina przystąpi do łatania dziur.

Radnej **Krall**, która poprosiła o dopilnowanie wykonania dobrej jakości nawierzchni w/w drogi Burmistrz Szubina powiedział, że postara się sprawę dopilnować.

Radnej **Adamczewskiej** oдноśnie uwagi, że nie palą się lampy przy Zespole Szkół Specjalnych w Szubinie burmistrz odpowiedział, że wystąpi do powiatu z prośbą o naprawienie.

Oдноśnie prośby o umieszczenie w przyszłym roku na lampach oświetleniowych ozdób

świętecznych na Osiedlu Spółdzielczym i ul. Dąbrowskiego w Szubinie burmistrz odpowiedział, że na dzień dzisiejszy ozdoby będą utrzymane tam, gdzie są. Nic więcej w tym temacie nie będzie czynione, chyba, że ulegnie zmianie sytuacja finansowa gminy.

W sprawie prośby o posprzątanie placu przy ul. Wiewiórowskiego w Szubinie burmistrz odpowiedział, że istniejący plac jest utrzymywany w czystości przez pracowników interwencyjnych w ramach całorocznego utrzymania.

Ostatnią interpelację radnej dot. współpracy rady, jednostek organizacyjnych i naczelników wydziałów urzędu Burmistrz Szubina pozostawił bez komentarza.

Radnemu **Wronie** na interpelację dot. zabezpieczenia w budżecie na przyszły rok środków finansowych na wykonanie zatoczki dla autobusów i busów przy stacji paliw na ul. Kcyńskiej w Szubinie Burmistrz Szubina odpowiedzi udzielił już wcześniej.

Reasumując, Burmistrz Szubina powiedział, że doskonale zdaje sobie sprawę z tego, ile trzeba jeszcze wykonać pracy w gminie. Poprosił wszystkich o cierpliwość. Dodał, że próbuje robić w pierwszej kolejności to, co najpilniejsze. Nie da się przeprowadzić remontów jednocześnie w trzydziestu sześciu sołectwach i jednym mieście. Powiedział, że stara się z panią skarbnik tak poprowadzić budżet gminy, gdy będą przyznawane nowe środki finansowe z funduszu unijnego by Gmina Szubin mogła wystartować na większe inwestycje, których nam brakuje tj. kanalizacja, wodociąg i basen.

Przystąpiono do punktu **dwudziestego szóstego** porządku obrad.

W wolnych głosach jako pierwsza wypowiedziała się radna **Dittrich**. Powiedziała, że czuje niedosyt z tytułu odpowiedzi Burmistrza Szubina na interpelacje. Wyraziła niezadowolenie z odpowiedzi na swoją interpelację dot. parkingu przy ul. Św. Marcina w Szubinie. Dodała, że chciałaby, aby prośba z jaką się zwraca do burmistrza czy urzędników była zrealizowana, ponieważ znudziło jej się otrzymywanie odpowiedzi zawsze na nie.

Następnie zwróciła uwagę na budynek po byłym internacie Zakładu Poprawczego w Szubinie w sąsiedztwie Komisariatu Policji i MGOPS. Zasugerowała, aby w świetle braku lokali mieszkalnych zaadoptować wspomnianą część budynku na lokale socjalne. Wspomniała również o zaległościach w płatnościach za lokale komunalne. Powiedziała, że należy w jakiś sposób zmobilizować ludzi do płacenia za czynsz. Nie można zezwolić na takie zachowanie. Należy rozważyć odpracowanie za niepłacony czynsz na rzecz miasta.

Radna **Pianko** po raz kolejny nawiązała do stanu dróg w Rynarzewie, szczególnie przed ośrodkiem zdrowia.

Druga poruszona kwestia dot. braku przystanku dla busów w mieście Szubinie. Radna wyraziła rozgoryczenie z powodu przewlekłości działania w tej sprawie.

Na koniec odniosła się do pomocy charytatywnej dla chorej Zuzi. Podziękowała wszystkim za pomoc finansową. Zebrane pieniądze zostaną przeznaczone na rehabilitację dziewczynki.

Radny **Danielewski** odczytał przygotowane wcześniej stanowisko rady dotyczące udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2013 rok (dot. drogi powiatowej Samokłęski Małe – Zamość). Pismo stanowi **załącznik nr 25** do protokołu.

Wniosek radnego Danielewskiego wiceprzewodniczący obrad poddał pod głosowanie.

W głosowaniu jawnym wzięło udział 18 radnych.

Głosów za oddano – 18

Przeciw – 0

Wstrzymało się – 0.

Ponadto radny **Danielewski** wnioskował, aby informacje o osiągnięciach sportowych naszej młodzieży zamieszczane były na stronie internetowej: [www.bip.szubin.pl](http://www.bip.szubin.pl) oraz [www.szubin.pl](http://www.szubin.pl)

Radna **Woźniak** poprosiła o sprawdzenie czy ogrodzenie wzdłuż chodnika nieruchomości przy ul. 3 Maja jest usytuowane na granicy, czy w pasie drogi gminnej.

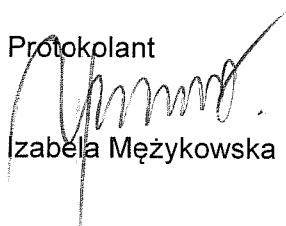
Radna **Krall** przedstawiła list intencyjny z prośbą od społeczności w Turze i szkoły o zakup sztandaru.

Jako ostatni głos zabrał pan **Buczkowski** – Sołtys Sołectwa Małe Rudy i powiedział, że wszyscy zabiegamy o chodniki, ale co z tego, ludzie i tak z nich nie korzystają, ponieważ są nieodśnieżone. Na przyszłość prośba, żeby podejmując decyzje, zastanowić się czy jesteśmy w stanie to utrzymać i prawidłowo wykorzystać.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady Miejskiej w Szubinie zakończył XXXI sesję rady.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant

  
Izabela Mężykowska

Przewodniczący obrad

  
Marek Domżała

Szanowna/y Pani/Pan

.....

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 2 Statutu Gminy Szubin, **zwołuję XXXI sesję Rady Miejskiej w Szubinie w dniu 14 marca 2013 r. (czwartek) o godzinie 10:00** w Urzędzie Miejskim w Szubinie przy ul. Kcyńskiej 12, sala nr 31.

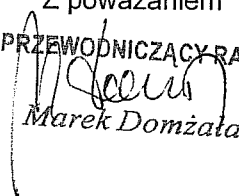
Informuję, że na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym pracodawca obowiązany jest zwolnić radnego od pracy zawodowej w celu umożliwienia mu brania udziału w pracach organów gminy.

**Porządek obrad XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie:**

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie kworum.
2. Powołanie sekretarza obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXX sesji Rady Miejskiej w Szubinie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Szubina z działalności międzysesyjnej w okresie od 7 lutego 2013 r. do 13 marca 2013 r.
6. Zgłaszanie przez radnych wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie za rok 2012 oraz przedstawienie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.
8. Sprawozdanie z realizacji założeń Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina.
9. Sprawozdanie z realizacji Programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy.
10. Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań (art. 179 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Szubin.
12. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest dla Gminy Szubin na lata 2013 – 2032”.
13. Podjęcie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Szubin.
14. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Szubin.

15. Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnych kwot dofinansowania ze środków na doskonalenie zawodowe nauczycieli, a także specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznane w 2013 r.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX, Poddziałania 9.1.1. pod nazwą „Idę do przedszkola” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia woli przystąpienia gminy Szubin do realizacji projektu „Realizacja systemu innowacyjnej edukacji w województwie kujawsko – pomorskim poprzez zbudowanie systemu dystrybucji treści edukacyjnej” oraz zabezpieczenia w budżecie gminy środków na wkład własny do projektu.
18. Podjęcie uchwały w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Turze.
19. Podjęcie uchwały w sprawie *wyrażenia / nie wyrażenia* zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego w 2014 roku.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy regionalnej na inwestycje w środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, które związane są z realizacją nowej inwestycji.
21. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2012 rok (dot. drogi powiatowej Samokłęski Małe - Zamość).
22. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Powiatowi Nakielskiemu pomocy finansowej z budżetu Gminy Szubin na 2012 rok (dot. dofinansowania wyjazdu młodzieży do Bergen w Niemczech).
23. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gminy Szubin na 2013 rok.
24. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szubin na lata 2011 – 2039.
25. Odpowiedzi na interpelacje i wnioski.
26. Wolne głosy.
27. Zakończenie XXXI sesji Rady Miejskiej w Szubinie.

W załączeniu przedkładam projekty uchwał.

Z poważaniem  
PRZEWODNICZĄCY RADY  
  
Marek Domżała

RADA MIEJSKA  
W SZUBINIE

ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin

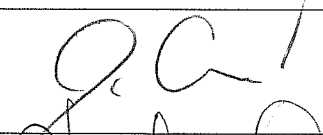
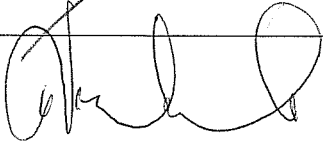
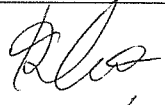
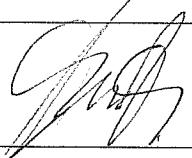



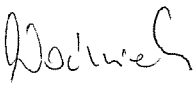
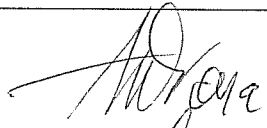
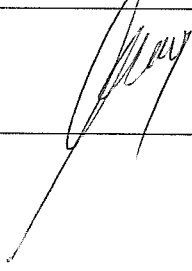
Pieczętka jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr 2  
do protokołu Nr XXXI/13  
z dnia 14.03.2013r.

LISTA OBECNOŚCI  
RADNI RADY MIEJSKIEJ W SZUBINIE

XXXI sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
dnia 14 marca 2013 r.

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Hanna Adamczewska	Adamczewska
2.	Beata Bembnista	Bembnista
3.	Danuta Boruch	Boruch
4.	Roman Danielewski	Danielewski
5.	Elżbieta Dittrich	Dittrich
6.	Marek Domżała	Domżała
7.	Stanisław Głowacki	Głowacki
8.	Remigiusz Kasprzak	Kasprzak
9.	Tomasz Kaszewski	Kaszewski
10.	Elżbieta Katafiasz	Katafiasz
11.	Małgorzata Krall	Krall

12.	Maciej Leciejewski	
13.	Emil Nowakowski	
14.	Maria Pianko	
15.	Zdzisław Pilarski	
16.	Teresa Stachowiak	
17.	Tomasz Wachowiak	
18.	Andrzej Wolnik	
19.	Beata Woźniak	
20.	Andrzej Wrona	
21.	Stanisław Wypych	

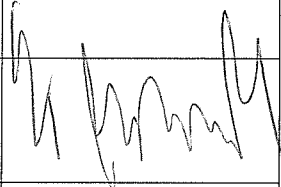




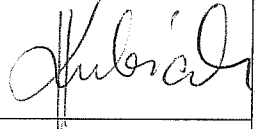

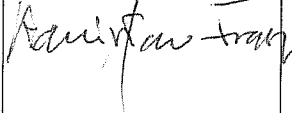

RADA MIEJSKA  
W SZUBINIE

ul. Kocyńska 12, 89-200 Szubin

Pieczętka jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr 3  
do protokołu Nr XXXI/13  
z dnia 14.03.2013 r.

**LISTA OBECNOŚCI**  
**zaproszonych gości**  
**XXXI sesja Rady Miejskiej w Szubinie**  
**dnia 14 marca 2013 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Jednostka organizacyjna instytucji	Stanowisko służbowe	Podpis
1.	Ignacy Pogodziński	Urząd Miejski w Szubinie	Burmistrz Szubina	
2.	Mariusz Piotrkowski	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Burmistrza Szubina	
3.	Renata Kabulla	Urząd Miejski w Szubinie	Sekretarz Gminy	
4.	Wioletta Martek	Urząd Miejski w Szubinie	Skarbnik Gminy	
5.	Edmund Karnowski	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik GKM	
6.	Zbigniew Behnke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik GP	
7.	Iwona Kubiak	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik OŚ i R	
8.	Katarzyna Bethke	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WSO	
9.	Monika Elwertowska	Urząd Miejski w Szubinie	Naczelnik WŚR	
10.	Stanisław Frasz Krzysztof Frasz	Urząd Miejski w Szubinie	Radca Prawny Radca Prawny	
11.	Marek Nowicki	Miejski Zespół Oświaty, Sportu i Rekreacji	Dyrektor	

12.	Kamila Czechowska	Muzeum Ziemi Szubińskiej	Dyrektor	
13.	Miroslaw Rzeszowski	Rejonowa Biblioteka Publiczna	Dyrektor	
14.	Alina Gordon	Szubiński Dom Kultury	Dyrektor	
15.	Renata Michalak	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	Kierownik	
16.	Oliwia Janas	Urząd Miejski w Szubinie	Zastępca Kierownika USC	
17.	Silvana Oczkowska	Sejmik Woj. Kuj.- Pom.	Radna Województwa	
18.	Tadeusz Sobol	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Starosta Nakielski	
19.	Artur Michalak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Przewodniczący Rady Powiatu w Nakle	
20.	Karolina Domżała – Kaczmarek	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
21.	Beata Danielewska – Szymczak	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radna Powiatu	
22.	Leszek Gutkowski	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
23.	Zbigniew Sabaciński	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
24.	Antoni Zbylut	Starostwo Powiatowe w Nakle n/Not.	Radny Powiatu	
25.	Mariusz Mantych	Państwowa Straż Pożarna w Szubinie	Dowódca JRG	
26.	Krzysztof Zawołański 	Komisariat Policji w Szubinie	Komendant	

27.	Krzysztof Badura	KPWIK Szubin	Prezes Zarządu	
28.				
29.				
30.				
31.				

**RADA MIEJSKA  
W SZUBINIE**

ul. Kcyńska 12, 89-200 Szubin

Pieczętka jednostki organizacyjnej

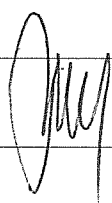
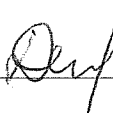
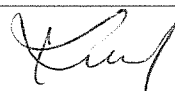
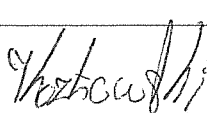
Załącznik Nr .....<sup>4</sup>.....

do protokołu Nr .....<sup>XXXI/13</sup>.....

z dnia .....<sup>14.03.2013r.</sup>.....

**LISTA OBECNOŚCI  
SOŁTYSI GMINY SZUBIN  
kadencja 2010-2014**

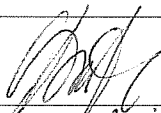
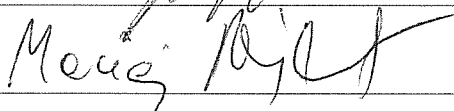
**XXXI sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
dnia 14 marca 2013 r.**

Ip.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Adamowska Agnieszka	
2.	Bączek Józef	
3.	Betka Małgorzata	
4.	Borowiak Radosław	
5.	Borys-Stachowiak Wioletta	
6.	Buczowski Mariusz	
7.	Damazyn Anna	
8.	Domagała Bożena	
9.	Gawron Honorata	
10.	Gluba Mieczysław	
11.	Konieczka Paweł	
12.	Kończal Violetta	
13.	Kowalski Piotr	
14.	Kozłowski Andrzej	
15.	Kozłowski Przemysław	
16.	Kubisiak Gabriela	

17.	Lewandowski Andrzej	
18.	Lis Iwona	
19.	Luchowska Mariola	
20.	Łoboda Kazimiera	
21.	Myśliwiec Ewa	
22.	Osińska Wanda	
23.	Pawlik Robert	
24.	Pieczyński Ryszard	
25.	Sobiech Elżbieta	
26.	Sowa Henryk	
27.	Staszalek Zbigniew	
28.	Szpechcińska Urszula	
29.	Szymański Jarosław	
30.	Świątkowska Barbara	
31.	Świtła Wojciech	
32.	Wuka Paweł	
33.	Ziółkowska Iwona	

Pieczętka jednostki organizacyjnej

LISTA OBECNOŚCI  
PRZEWODNICZĄCYCH ZARZĄDÓW OSIEDLI  
XXXI sesja Rady Miejskiej w Szubinie  
dnia 14 marca 2013 r.

lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Chuderewicz Władysław	—
2.	Kluska Anna	—
3.	Pilarski Zdzisław	
4.	Rejment Maciej	

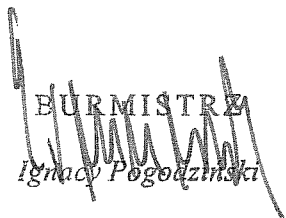
**Sprawozdanie Burmistrza Szubina  
z działalności międzysesyjnej  
w okresie od dnia 7 lutego 2013r. do dnia 13 marca 2013r.**

1. Wydałem zarządzenie w sprawie określenia wysokości opłat za udostępnienie obiektów lub urządzeń użyteczności publicznej w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez gminę Szubin.
2. Wydałem dwa zarządzenia w sprawie ustalenia numerów porządkowych budynków. Nowe numery porządkowe otrzymały nieruchomości położone w Szubinie-Wsi, Zamościu, Szubinie, Smolnikach, Turze, Rynarzewie, Starym Jaruzynie, Szkocji, Nadkanalu, Małych Rudach.
3. Dokonałem zmiany zarządzenia w sprawie określenia wysokości czynszu oraz pozostałych opłat z tytułu najmu świetlic wiejskich oraz ich wyposażenia. Zmiana dotyczy wynajmowania świetlicy w Smolnikach oraz wyposażenia świetlicy w Chomętowie.
4. Dnia 13 marca 2013r. w świetlicy Zespołu Szkół w Szubinie zostało przeprowadzone ogólne zebranie mieszkańców Osiedla Leśnego, które przyjęło rezygnację Pani Anny Kluski z funkcji przewodniczącej zarządu osiedla i dokonało wyboru uzupełniającego, jednego członka zarządu. Nowym członkiem zarządu został Pan Artur Krajewski, który został także wybrany na przewodniczącego zarządu osiedla.
5. W dniu 4 marca br. w Urzędzie Miejskim w Szubinie odbyły się publiczne przetargi ofertowe nieograniczone na: remont dróg gminnych o nawierzchni asfaltowej oraz na wyrównanie dróg gminnych o nawierzchni gruntowej położonych na terenie gminy i miasta Szubin. Najkorzystniejszą ofertę na naprawę dróg asfaltowych złożyło Przedsiębiorstwo "ELKAJO" Spółka z o. o. z Bydgoszczy, a na naprawę dróg gruntowych Przedsiębiorstwo "AUTOTRANSPORT" ze Smerzyna. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005r. w sprawie numeracji i ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz rejestru numerów nadanych drogom, obiektom mostowym i tunelom (Dz. U. Nr 67, poz. 582) oraz z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623) przeprowadzony będzie wiosenny przegląd roczny stanu technicznego dróg gminnych na terenie gminy i miasta Szubin. Do naprawy dróg przystąpimy niezwłocznie po okresie zimowym, po zaistnieniu korzystnych warunków atmosferycznych przewidzianych dla tego typu robót.
6. Dnia 6 marca 2013r. wydałem zarządzenie nr 0050.1.19.2013 w sprawie przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na wykonanie przebudowy i termomodernizację Urzędu Miejskiego w Szubinie. Przetarg odbędzie się 27 marca 2013r. o godzinie 10.30. Z uwagi na ograniczone środki w budżecie na 2013r. zostanie przeprowadzony I etap remontu urzędu obejmujący budynek główny wraz z łącznikiem. Remont nie będzie dotyczył budynku Urzędu Stanu Cywilnego, budowy parkingu oraz rozbiórki garaży. Zakres prac, które zostaną wykonane to:
  - 1) remont wentylacji grawitacyjnej,
  - 2) wykonanie izolacji ścian fundamentowych i doświetlaczy piwnic,
  - 3) wykonanie ocieplenia posadzki piwnic,

- 4) ocieplenie stropu nad ostatnią kondygnacją,
  - 5) ocieplenie ścian piwnic,
  - 6) ocieplenie ścian elewacyjnych,
  - 7) ocieplenie stropodachu łącznika,
  - 8) ocieplenie posadzki łącznika,
  - 9) remont ścian elewacyjnych i tynku na kominach,
  - 10) przebudowę schodów zewnętrznych oraz budowę pochylni dla niepełnosprawnych,
  - 11) wykonanie opaski drenażowej,
  - 12) wykonanie instalacji hydrantowej p.poż wraz z przyłączem wodociągowym,
  - 13) remont instalacji odgromowej i instalacji elektrycznej w piwnicy i strychu,
  - 14) wykonanie oświetlenia ewakuacyjnego,
  - 15) wykonanie instalacji monitoringu CCTV,
  - 16) wykonanie instalacji elektrycznej - iluminacji gzymsu oraz iluminacji w chodniku,
  - 17) wymianę grzejników,
  - 18) wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej,
  - 19) wykonanie wszystkich robót związanych z w/w zakresem, określonych w dokumentacji projektowej,
  - 20) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej.
7. Opracowano dokumentację projektową oraz złożono wniosek o uzyskanie stosownego pozwolenia na termomodernizację budynku wielorodzinnego przy ul. Broniewskiego 5 w Szubinie.
8. Opracowywana jest dokumentacja projektowa na przebudowę oraz remont budynku Domu Harcerza przy ul. Winnicy w Szubinie.
9. Złożono wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu o pożyczkę na budowę kanalizacji sanitarnej oraz deszczowej na osiedlu Bydgoskim w Szubinie. Koszt zadania wg kosztorysu inwestorskiego wynosi 1.894.846,00 zł. z tego wnioskowana pożyczka z WFOŚiG w Toruniu 1.421.134,92 zł.
10. W związku z realizacją projektu pn: „Promocja Marki Gminy Szubin poprzez przygotowanie oferty i realizację działań promocyjnych” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013, zaprosiłem wykonawców do składania ofert na:
- 1) zakup materiałów reklamowych,
  - 2) zakup infokiosku,
  - 3) zakup portalu internetowego.
- Najkorzystniejszą ofertę na zakup materiałów reklamowych część I (gadżety promocyjne) złożyła firma INTERMEDIA z Płocka, a w zakresie części II (namiot promocyjny) LANDSKROON POLSKA sp. z o.o. z Głogowa. Najkorzystniejszą ofertę na zakup infokiosku złożyła firma ARTBORO R.Łacna, B.Świtniewski z Opola, a na zakup portalu internetowego firma Trol Intermedia sp. z o.o. sp. k. z Wroniek koło Poznania.

11. 5miz ci - 1. 11. 2013 r.

Szubin, dnia 13 marca 2013r.  
Sporządzili:  
Renata Kabulla  
Piotr Kmieć  
Wiesław Stępczyński

BURMISTRZ  
  
Ignacy Pogodzinski

z dnia 14 marca 2013 r.

**w sprawie nadania imienia Szkole Podstawowej w Turze**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567 oraz z 2013 r. poz. 153) oraz §1 ust. 7 Statutu Szkoły Podstawowej w Turze z dnia 14 września 2011 r., uchwala się co następuje:

- § 1. Nadaje się Szkole Podstawowej w Turze imię Polskich Olimpijczyków.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Szubina.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady

  
Marek Domżała

# RADA MIEJSKA w Szubinie

## Uzasadnienie

Z zapisu § 1 ust. 7 statutu Szkoły Podstawowej w Turze z dnia 14 września 2011 r. wynika, że imię patrona szkoły nadaje organ prowadzący, na wspólny wniosek rady pedagogicznej i rady rodziców oraz samorządu uczniowskiego szkoły.

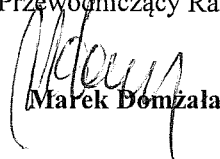
Pismem z dnia 28 stycznia 2013 r. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Turze zwrócił się do Rady Miejskiej w Szubinie w imieniu wymienionych organów szkoły z wnioskiem o nadanie Szkole Podstawowej w Turze imienia Polskich Olimpijczyków.

W uzasadnieniu wniosku wskazano, że imię Polskich Olimpijczyków podkreśla ważne miejsce sportu w pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły a olimpizm opiera się na dwóch fundamentalnych zasadach; idei fair play i idei pokoju. Są to wartości, które wzbogacają osobowość i wiedzę o świecie. Zasady te przekazywane są wychowankom szkoły, którzy uczą się, że zasad tych winny przestrzegać we wszystkich sferach życia.

Ponadto Dyrektor Szkoły Podstawowej w Turze informuje organ prowadzący szkołę, iż rada rodziców jednomyślnie zaakceptowała proponowane imię dla szkoły, zaś rada pedagogiczna uchwałą, a uczniowie w referendum opowiedzieli się za powyższą kandydaturą.

W tym stanie rzeczy uchwalenie nieniejszej uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady



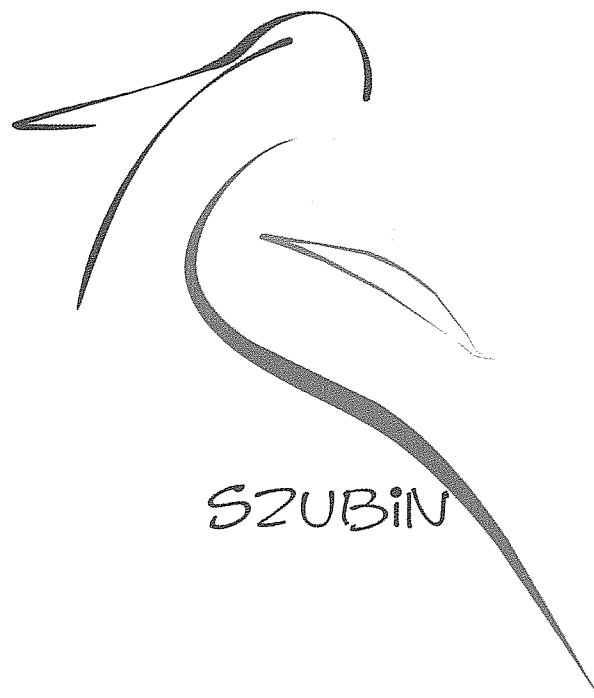
**Marek Domżała**

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

*„Nie możesz człowieka nauczyć niczego.  
Możesz mu tylko pomóc odnaleźć to w sobie”*

*Galileusz*

**SPRAWOZDANIE  
Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO-GMINNEGO  
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W SZUBINIE  
ZA ROK 2012**



Spis treści	strona
<b>Wprowadzenie</b>	str. 3
<b>I. DZIAŁANIA MGOPS W ZAKRESIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ</b>	
<b>1. Poziom i struktura wydatków MGOPS w roku 2012</b>	str. 4
<b>2. Obszary marginalizacji i wykluczenia społecznego         klientów pomocy społecznej</b>	str. 5
<b>3. System finansowego wsparcia rodzin</b>	
3.1. Świadczenia pomocy społecznej	str. 8
3.2. Usługi opiekuńcze	str. 9
<b>4. Reintegracja społeczna i zawodowa bezrobotnych</b>	
4.1. Prace społecznie użyteczne	str.10
4.2. Projekt aktywizacji społeczno-zawodowej	str. 10
<b>5. Ograniczanie skutków bezdomności</b>	
5.1. Schronisko i noclegownia	str.11
<b>6. Stymulacja zmian funkcjonowania rodziny</b>	
6.1. Praca socjalna z rodziną	str.12
6.2. Projekty socjalne	str.13
<b>II. POTRZEBY I PLANY MGOPS NA ROK 2013</b>	
1. Potrzeby Ośrodka	str. 14
2. Plany działalności MGOPS na rok 2014	str. 15
<b>Aneks</b>	str. 18

## Wprowadzenie

Niniejszym dokumentem Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie przedstawia Radzie Miejskiej w Szubinie działania Ośrodka w roku 2012 oraz potrzeby w zakresie pomocy społecznej na rok 2013 i 2014. Obowiązek przedstawienia rocznego sprawozdania z działalności Ośrodka wynika z treści art.110 ust.9 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

Działalność MGOPS w Szubinie w roku 2012 wpisała się w ramy lokalnej polityki społecznej poprzez realizację głównych zamierzeń, zawartych w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina, przyjętej na lata 2008-2015 Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXIX/207/2008 z dnia 30 grudnia 2008 roku. Dokument ten sprecyzował długofalowe kierunki działań miasta i gminy w zakresie **przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu**.

Ograniczenie marginalizacji osób i rodzin poprzez wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka, a także zapobieganie i przeciwdziałanie sytuacjom utrudniającym życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem, stanowiły ustawowy cel działania ośrodka w roku 2012. Różnorodne instrumenty pomocy pieniężnej i niepieniężnej z zakresu pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych oraz pomocy osobom uprawnionym do alimentów stworzyły spójny system działań integracyjnych Gminy na rzecz polityki społecznej.

Rozmiar interwencji socjalnej Ośrodka zależy od zmiennych uwarunkowań społeczno-gospodarczych miasta i gminy. Warunki te tworzą swoistą mapę procesów, na tle której uwidaczniają się obszary czynników ryzyka socjalnego. Dla skali działań Ośrodka w roku 2012 istotne znaczenie miały m.in. czynniki demograficzne gminy oraz możliwości lokalnego rynku pracy, stan finansów państwa i gminy.

Według stanu na dzień 31 grudnia 2012 roku Gminę i Miasto Szubin zamieszkiwało 23.611 mieszkańców, co oznacza wzrost w tym zakresie.

Czynnikiem, który od wielu lat determinuje poziom interwencji socjalnej Ośrodka jest sytuacja na szubińskim rynku pracy. Dane statystyczne wskazują na tendencję wzrostu bezrobocia jako czynnika ryzyka socjalnego. Poziom bezrobocia to czynnik, który determinuje rozmiary interwencji socjalnej i rodzaje działań integracyjnych Ośrodka.

Niniejsze sprawozdanie przedstawia poziom realizacji zadań Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie w roku 2012 w zakresie przeciwdziałania zjawiskom marginalizacji i wykluczenia społecznego w kontekście długofalowych celów strategicznych, zawartych w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Szubina na lata 2008-2015.

W sprawozdaniu przedstawiono aktywność Ośrodka, najbardziej istotną w procesie przeciwdziałania zjawiskom marginalizacji i wykluczenia społecznego. Wyróżniono aspekt finansowy realizacji powierzonych zadań, a także instrumenty oddziaływania ośrodka wg kategorii istotności obszarów problemowych, zdiagnozowanych na tle ogólnej analizy sytuacji odbiorców systemu pomocy socjalnej Ośrodka. Zakres przedmiotowy udzielanej pomocy socjalnej został zdeterminowany wystąpieniem czynników ryzyka socjalnego czyli sytuacji, które trwając w czasie wywołują niekorzystne skutki dla funkcjonowania osób i rodzin, których beneficjenci systemu nie mogą w sposób samodzielny pokonać przy wykorzystaniu własnych uprawnień, możliwości i zasobów.

Dokument opisuje również zdiagnozowane potrzeby społeczności lokalnej w zakresie pomocy społecznej na rok 2014.

**I. DZIAŁANIA MGOPS W ZAKRESIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ**

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie funkcjonuje jako samorządowa jednostka organizacyjna pomocy społecznej. Podstawowym trzonem jego działalności jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej w oparciu o instrumenty, określone w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej, a więc podejmowanie takich działań, których celem jest udzielanie osobom różnych form wsparcia, pozwalających na przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać przy wykorzystaniu własnych umiejętności, możliwości, zasobów i uprawnień.

Zgodnie z postanowieniami statutu Ośrodek realizuje zadania pomocy społecznej poprzez: realizację szeregu ustaw oraz tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej, przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń, pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz świadczenie pracy socjalnej. W myśl postanowień statutu Ośrodek może realizować inne zadania, powierzone mu przez właściwe organy na podstawie ustaw.

**1. Poziom i struktura wydatków MGOPS**

Finansowa realizacja zadań Ośrodka w roku 2012 wykazuje tendencję wzrostową. Wydatki Ośrodka w roku 2012 w łącznej wysokości – 5.340.335zł, stanowią 123 % wydatków z roku ubiegłego 4.347.422 zł. Analizę porównawczą wydatków w latach 2011-2012 w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej przedstawia zestawienie poniżej.

**Tabela 1. Dynamika wzrostu wydatków MGOPS w latach 2011-2012**

Dział klasyfikacji budżetowej	Wydatki		Dynamika zmian w % 3= 2:1
	2011 rok	2012rok	
	1	2	
Ochrona zdrowia	733	700	96
Pomoc społeczna	4.113.738	5.108.880	124
Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	232.951	230.753	99
<b>Razem</b>	<b>4.347.422</b>	<b>5.340.333</b>	<b>123</b>

Źródło: opracowanie własne

Wzorem lat ubiegłych wydatki Ośrodka w roku 2012 finansowane były z różnych źródeł:

- z budżetu państwa – w kwocie – 2.355.267 zł.
- z budżetu gminy – w kwocie – 2.780.453 zł.
- z Unii Europejskiej (EFS) – w kwocie – 204.613 zł.

Udział procentowy źródeł finansowania wydatków MGOPS w roku 2012 wskazuje na dominującą rolę budżetu gminy.

Łączna kwota wydatków w roku 2012 obejmuje realizację zadań zleconych w wysokości – 40.512zł oraz zadań własnych w wysokości – 5.299.821zł Szczegółową strukturę wydatków uwzględniającą rodzaje realizowanych zadań przedstawia zestawienie poniżej.

**Tabela 2. Struktura wydatków MGOPS w 2012 w podziale na zadania**

Dział	Rozdz.	Wyszczególnienie	Wykonanie łącznie	Dotacja	Wkład własny
851		Ochrona zdrowia	700	700	-
	85195	Pozostała działalność	700	700	-
852		Pomoc społeczna			

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

85202	Domy pomocy społecznej	707.572		707.572
85204	Rodziny zastępcze	3.457		3.457
85206	Wsparcie rodzin	37.153	7.610	29.543
85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za świadczeniobiorców	32.096	31.631	465
85214	Zasiłki i pomoc w naturze	1.157.725	981.781	175.944
	Zasiłki okresowe		981.781	
	Zasiłki celowe			175.944
85216	Zasiłki stałe	368.161	368.161	0
85219	Ośrodki pomocy społecznej	1.771.391	340.352	1.431.039
85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	254.392	39.812	214.580
85295	Pozostała działalność	776.933	585.220	191.713
	Program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	742.100	585.220	156.880
	Prace społecznie użyteczne	23.833		23.833
	Gminny program aktywności fizycznej seniorów	11.000		11.000
85395	POKL	230.753	204.613	26.140
<b>Razem</b>		<b>5.340.333</b>	<b>2.559.880</b>	<b>2.780.453</b>

Źródło: opracowanie własne

Niektóre zadania własne z zakresu pomocy społecznej były wzorem lat ubiegłych dofinansowane z budżetu państwa. Dofinansowanie to objęło m.in. zasiłki okresowe i zasiłki stałe z pomocy społecznej, realizację programu pomocy państwa w dożywianiu oraz utrzymanie ośrodka pomocy społecznej a także realizację projektów. Łączna wartość dofinansowania z budżetu państwa do zadań własnych w roku 2012 wyniosła – 2.559.880 zł.

Środki finansowe, którymi MGOPS dysponował w roku 2012 stworzyły fundamenty dla różnorodnej działalności ośrodka w obszarze możliwości zastosowania świadczeń pieniężnych, pomocy w naturze i usługach, adekwatnych do potrzeb zdiagnozowanych w rodzinach beneficjentów ośrodka.

## 2. Obszary marginalizacji i wykluczenia społecznego klientów pomocy społecznej

Wykluczenie społeczne (ekskluzja społeczna) zdefiniowane zostało w kategorii problemu społecznego jako skrajny wyraz marginalizacji osób i rodzin. Jego efektem jest brak lub ograniczenie możliwości uczestnictwa ludzi w wielu ważnych aspektach życia społecznego. Ekskluzja społeczna to zjawisko dynamiczne i wielowymiarowe. Jego cechą charakterystyczną jest kumulacja rozmaitych wymiarów marginalności, tj. upośledzenia, ubóstwa, deprywacji potrzeb i dóbr materialnych, braku umiejętności adaptacji. Źródła ekskluzyjności w opinii badaczy problemu marginalizacji i wykluczenia społecznego to 3 elementy wzajemnie siebie wzmacniające:

- jednostka wykluczana (indywidualne cechy człowieka)
- sytuacja wykluczająca (bariery dostępu do praw, usług i dóbr)
- społeczne funkcjonowanie jednostki (relacje z innymi członkami społeczności).<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Narodowa Strategia Integracji Społecznej dla Polski, [www.ips.uw.edu.pl](http://www.ips.uw.edu.pl)

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

Przedstawiona definicja wykluczenia społecznego dotyczy różnych sfer życia osób i rodzin, prowadząc w konsekwencji do stanu eliminacji z życia społecznego. W tym kontekście populacja osób, korzystających z pomocy społecznej stanowi grupę mieszkańców miasta już wykluczonych społecznie lub zagrożonych ryzykiem marginalizacji.

Na przestrzeni roku 2012 pomocą społeczną objęto łącznie **1.035** rodzin, liczących 3.085 członków.

Analizę liczby rodzin, objętych działaniami pomocy społecznej w latach 2010 – 2011-2012 wg kryterium rodzaju udzielonej pomocy przedstawia tabela 3.

**Tabela 3. Liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej w latach 2010 – 2011 - 2012**

Wyszczególnienie	2010 rok	2011 rok	2012 rok	Dynamika 2:3
	1	2	3	4
1.Ogólna liczba rodzin objętych pomocą społeczną ośrodka	1283	1219	1035	85
2.Liczba rodzin objętych pomocą finansową i w naturze	1057	975	896	92
3.Liczba rodzin objętych pracą socjalną	141	235	139	60
4. Liczba osób objęta kontraktami socjalnymi	39	47	52	111

Źródło: opracowanie własne

Z przedstawionego zestawienia wynika, że w roku 2012 ogólna liczba rodzin beneficjentów pomocy społecznej zmieniła się w stosunku do roku poprzedniego. Wyraźną tendencję malejącą wykazuje poziom liczby osób objętych pracą socjalną.

Populacja rodzin korzystających z pomocy społecznej jest zróżnicowana. Różnorodność dotyczy zarówno struktury wiekowej beneficjentów, liczebności gospodarstw domowych, typów rodzin, a także obszarów problemowych określanych mianem dysfunkcji rodziny.

Analiza struktury rodzin beneficjentów pomocy społecznej pod kątem liczby osób tworzących gospodarstwo domowe wskazuje, że najliczniejszą grupę stanowią gospodarstwa jednoosobowe. W roku 2012 odnotowano 398 takich rodzin.

Przedstawione dane wskazują, że gospodarstwa 1 i 2-osobowe są najbardziej narażone na ryzyko trudności życiowych, których samodzielnie nie są w stanie pokonać, co decyduje o konieczności wejścia w system pomocy społecznej.

Rodzaj gospodarstwa domowego nie jest jedynym czynnikiem ryzyka socjalnego. Wśród rodzin objętych pomocą społeczną znaczącą pozycję w roku 2012 zajmują rodziny z dziećmi oraz rodziny emerytów i rencistów. W utrzymującej się ogólnej liczbie beneficjentów pomocy społecznej w roku 2012 odnotowano zmiany liczby określonych typów rodzin w stosunku do roku poprzedniego. Zestawienie tabelaryczne poniżej obrazuje dynamikę zmian.

**Tabela 4. Wybrane typy rodzin objęte pomocą w latach 2010-2011-2012**

Typ rodziny	2010		Rok 2011		Rok 2012		8= 6:4 %
	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach	
<b>rodziny z dziećmi, w tym:</b>	<b>577</b>	<b>2439</b>	<b>538</b>	<b>2278</b>	<b>553</b>	<b>2291</b>	<b>103</b>
rodziny z 1 dzieckiem	217	690	178	551	198	597	112
<b>rodziny niepełne, w tym:</b>	<b>212</b>	<b>674</b>	<b>149</b>	<b>512</b>	<b>158</b>	<b>514</b>	<b>106</b>
rodziny z 1 dzieckiem	88	187	62	149	78	182	126
<b>rodziny emerytów i rencistów, w tym:</b>	<b>202</b>	<b>449</b>	<b>188</b>	<b>415</b>	<b>185</b>	<b>414</b>	<b>99</b>

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

prowadzące 1-osobowe gospodarstwo domowe	86	86	89	89	79	79	89
<b>liczba rodzin ogółem</b>	<b>1283</b>	<b>3705</b>	<b>1219</b>	<b>3448</b>	<b>1035</b>	<b>3085</b>	<b>85</b>

Źródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania MPiPS-03 za rok 2010 i 2011 i 2012

Przedstawione dane obrazują tendencję malejącą liczby rodzin z dziećmi na tle ogólnej liczby rodzin objętych pomocą. Wśród rodzin z dziećmi dominują rodziny niepełne z jednym dzieckiem. Natomiast wśród rodzin emerytów i rencistów gospodarstwa 1-osobowe.

Czynnikami, które stanowią ryzyko marginalizacji lub dowód wykluczenia społecznego są obszary problemowe, zdiagnozowane w rodzinach korzystających z pomocy społecznej. Obszary te wpływają destruktywnie na funkcjonowanie rodziny. Tabela poniżej przedstawia zdiagnozowane w roku 2011 powody trudności życiowych rodzin, uzasadniające przyznanie pomocy.

**Tabela 5. Powody przyznania pomocy społecznej rodzinom w roku 2012**

Powód trudnej sytuacji życiowej	2012		
	liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Udział % w ogólnej liczbie rodzin
ubóstwo	923	2737	88
długotrwała, ciężka choroba	247	619	24
bezrobocie	687	2144	66
niepełnosprawność	303	804	29
alkoholizm	25	51	3
bezzadność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych, w tym:	185	692	18
rodziny niepełne	133	414	13
rodziny wielodzietne	44	262	5
bezdomność	37	45	4
ochrona macierzyństwa	207	995	20
trudności po zwolnieniu z ZK	12	20	2
przemoc w rodzinie	2	7	1
narkomania	1	3	0
<b>Faktyczna liczba</b>	<b>1035</b>	<b>3085</b>	

Źródło: opracowanie własne na podstawie sprawozdania MPiPS-03

Z przedstawionych danych wynika, że wzorem lat ubiegłych najpoważniejszą trudnością życiową klientów pomocy społecznej jest ubóstwo, obejmujące 88% rodzin. Kolejnymi poważnymi obszarami problemów są: długotrwała choroba, bezrobocie i niepełnosprawność.

Zdiagnozowane obszary problemowe w rodzinach ubiegających się o pomoc generują działania, zapobiegające dalszej deprivacji potrzeb<sup>2</sup> i pogłębianiu się niekorzystnych zjawisk. W tym kontekście fundamentalnego znaczenia nabierają działania Ośrodka zapobiegające marginalizacji i wykluczeniu, a także wspomagające ponowne włączenie się osób już wykluczonych w główny nurt życia społeczności lokalnej. Umożliwia to system finansowego wsparcia dla rodzin oraz szeroki wachlarz działań w ramach pracy socjalnej.

<sup>2</sup> Deprywacja (łac. deprivare – pozbawiać) - to stan psychiczny wynikający z braku zaspokojenia jakiejś istotnej potrzeby człowieka - biologicznej, sensorycznej, emocjonalnej, kulturowej czy społecznej. Deprywacja może dotyczyć potrzeb fizjologicznych (np. pokarmu, pragnienia, snu), społecznych (np. sytuacja izolacji, osamotnienia), emocjonalnych (np. braku kontaktu z kolegami, rodzicami), psychicznych (np. sytuacja niepowodzenia, rozczarowania). Niezaspokojenie któreś z nich może spowodować stres, a w sytuacjach skrajnych nawet śmierć: [www.mastański.pl](http://www.mastański.pl)

### 3. System finansowego wsparcia rodzin

#### 3.1 Świadczenia pomocy społecznej

Najniższy poziom dochodów posiadanych przez rodzinę określa grupę beneficjentów pomocy społecznej. Grupa ta pomimo wsparcia funkcji ekonomicznej rodziny poprzez fundusz alimentacyjny, dodatki mieszkaniowe, świadczenia rodzinne w dalszym ciągu wykazuje cechy niedostatku i ubóstwa, które rodzą realne zagrożenie wystąpienia zjawiska marginalizacji i wykluczenia społecznego.

W roku 2012 z pomocy społecznej w formie świadczeń pieniężnych i świadczeń w naturze korzystało łącznie **1035** rodzin ( 3085 osób w rodzinach) z terenu miasta i gminy Szubin. Poziom liczby

korzystających rodzin w kolejnych miesiącach roku podlegał wahaniom. Najwyższy odnotowano w miesiącu grudniu, najniższy w miesiącu lipcu.

Przedstawione dane wskazują na cykliczność systemu finansowego wspierania beneficjentów pomocy społecznej, którego spadek przypada na miesiące sezonu letniego.<sup>3</sup>

Świadczenia pieniężne i w naturze uzupełniały deficyty budżetu domowego, służąc wszystkim członkom rodziny.

Wśród dominujących form świadczeń pieniężnych w roku 2012 dużą pozycję wydatkową zajmuje **zasiłek stały**, wspierający osoby niezdolne do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, pozostające w ubóstwie. Jest to świadczenie obowiązkowe, przysługujące w ściśle określonych sytuacjach. Osoba niepełnosprawna ubiegająca się o przyznanie tej formy pomocy musi posiadać co najmniej umiarkowany stopień niepełnosprawności, orzeczony przez zespół ds. orzekania o niepełnosprawności, a także wykazać brak uprawnień do świadczeń z ubezpieczenia społecznego. Dodatkowym warunkiem jest wysokość posiadanych dochodów, która ma wpływ na kwotę przyznawanego świadczenia, które w swej maksymalnej wysokości wynosiło – 444zł. Od października kiedy podniesiono kryterium kwota ta wynosi 529zł. Za osoby mające ustalone uprawnienie do zasiłku stałego i nie posiadające innego tytułu do ubezpieczenia zdrowotnego, Ośrodek opłacał **składki na ubezpieczenie zdrowotne w wysokości 9% pobieranego świadczenia**, które stanowiły gwarancję uzyskania świadczeń zdrowotnych z Narodowego Funduszu Zdrowia.

Z analizy przedstawionych danych wynika, że **zasiłek celowy** pozostaje ważnym instrumentem finansowego wsparcia rodzin. Korzystało z niego 2.471 osób żyjących w 870 rodzinach (co stanowi 84% wszystkich rodzin). W roku 2012 zasiłek celowy przyznawano w zdecydowanej większości na zakup żywności. Wydatki na ten cel wyniosły 378.089 zł stanowią 65% całości kosztów zasiłków celowych. Waga tego świadczenia w roku 2012 jest konsekwencją realizacji wieloletniego programu państwa w zakresie dożywiania. Program dożywiania oprócz wypłaty zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności w celu jego przygotowania, przewidywał również realizację pomocy w formie posiłków w 14 szkołach dla dzieci z terenu miasta i gminy Szubin oraz innych placówkach, do których uczęszczają dzieci z gminy Szubin (np.szkoly specjalne, internaty) po podpisaniu stosownych porozumień. Jednak ta forma pomocy z roku na rok cieszy się większym zainteresowaniem świadczeniobiorców. W roku 2012 grupa 701 dzieci korzystała z gorącego posiłku. Pozostałe zasiłki celowe przeznaczone były m.in. na zakup leków, opału i energii elektrycznej.

**Zasiłek okresowy** w zdecydowanej większości przypadków był przyznawany z tytułu bezrobocia. W roku 2012 z tytułu bezrobocia zasiłki okresowe przyznano 566 rodzinom, co stanowi 46% wszystkich rodzin, objętych tą formą pomocy. Z tytułu długotrwałej choroby zasiłek okresowy przyznano – 19 rodzinom, z powodu niepełnosprawności - 50 rodzinom.

Analiza danych wskazuje również, że zasiłek okresowy poprzez kwotę wypłaconych świadczeń, był drugą formą wsparcia gospodarstw domowych beneficjentów pomocy społecznej. W roku 2012 zasiłek okresowy przyznano 637 rodzinom, w 2011r. 566 rodzinom. Weryfikacja świadczeń poprzez podniesienie kryterium od 1 października 2012r. spowodowało wzrost wysokości należnych

<sup>3</sup> W okresach sezonu klienci pomocy społecznej łatwiej znajdują zatrudnienie na lokalnym rynku pracy, a niski poziom liczby rodzin w miesiącu lipcu nie jest wynikiem niskiego zapotrzebowania na świadczenia, lecz efektem ustalania wysokości świadczeń w ramach planu finansowego na dany rok budżetowy.

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

świadczeń dla rodzin objętych wsparciem. Dynamikę wydatków na wypłatę świadczeń oraz liczby korzystających z nich osób w latach 2010-2011-2012 przedstawia następujące zestawienie.

**Tabela 6. Dynamika wypłat pieniężnych świadczeń pomocy społecznej w latach 2010-2011-2012**

forma pomocy	rok 2010		rok 2011		Rok 2012	
	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł	liczba korzystających osób	kwota świadczeń w zł
	1	2	3	4	5	6
zasilki stałe	117	291 002	114	329 406	120	368.161
zasilki okresowe	610	840 998	566	750 003	637	981.782
posiłki dla dzieci w szkołach ( w ramach programu dożywiania)	552	173 151	585	223 997	701	307.131
sprawienie pogrzebu	2	7350	3	10 250	2	7.100
opłaty za pobyt w domu pom. sp.	21	433 244	25	620 389	30	707.572
składki zdrowotne	87	22 957	91	27 145	94	32.096
zasilki celowe	869	415 872	776	431 964	870	581.003
<b>Razem</b>		<b>2 177 224</b>		<b>2 389 904</b>		<b>2.984.845</b>

Źródło: opracowanie własne

Przedstawione dane wykazują, że najwyższą tendencję wzrostu odnotowano w przypadku opłaty kosztów za pobyt w domu pomocy społecznej. Świadczenie to dotyczy klientów, którzy ze względu na wiek i stan zdrowia nie mogli samodzielnie funkcjonować w dotychczasowym miejscu zamieszkania. Wzrost dotyczy zarówno ilości osób skierowanych do dps, jak i wydatków poniesionych w roku 2012 stosunku do roku ubiegłego. Przyczyny wzrostu ilości osób, kierowanych do domów pomocy społecznej tkwią w konieczności zagwarantowania im całodobowej opieki, której są pozbawione w miejscu zamieszkania. Przyczynami wzrostu wydatków są głównie rosnące koszty utrzymania obowiązujące w domach pomocy społecznej.

### 3.2 Usługi opiekuńcze

Osoby, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności lub innych przyczyn wymagały pomocy innych osób, a były jej pozbawione, korzystały z niepieniężnej pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych, świadczonych w miejscu zamieszkania beneficjenta.

W roku 2012 usługami opiekuńczymi objęto 104 rodzin/osób. W tej grupie 5 osób korzystało ze specjalistycznych usług opiekuńczych przeznaczonych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Do najważniejszych problemów ludzi starszych i niepełnosprawnych należy samotność i poczucie nieprzydatności. Prowadzą one do stopniowej marginalizacji i wykluczenia ze społeczności lokalnej. Przesłaniem niesionej przez ośrodek pomocy jest zapobieganie temu zjawisku, zwłaszcza wśród osób samotnych. Umożliwienie prawidłowego funkcjonowania podopiecznych Ośrodka w środowisku domowym to istota usług opiekuńczych. Większość beneficjentów nie dopuszcza możliwości spędzenia schyłku swojego życia w obcym miejscu. Opiekunki w większości są osobami z wieloletnim doświadczeniem w pracy z osobami niepełnosprawnymi i starszymi. Niejednokrotnie akceptacja ze strony podopiecznych jest tak duża, że traktowane są jak najbliżsi członkowie rodziny, a w przypadku osób samotnych często stają się nieformalnymi członkami rodziny. Ośrodek ściśle współpracuje z rodzinami, dążąc do maksymalnego ich zaangażowania w organizację opieki dla niepełnosprawnych beneficjentów. Współpraca ma zapewnić maksymalną kompensację malejącej wraz z wiekiem samodzielności zaspokajania potrzeb oraz ograniczanie barier społecznych.

Katalog wykonywanych usług dostosowany jest indywidualnie do potrzeb podopiecznego. Zapewnienie pomocy przy czynnościach higieniczno-pielęgnacyjnych dotyczy ok. 80% beneficjentów usług. Wykonanie zakupów oraz przygotowanie lub dostarczenie posiłków do miejsca zamieszkania świadczone jest 70 % podopiecznym. Wskazany zakres usług dotyczy wszystkich podopiecznych w wieku 80 lat i starszych. W pozostałych grupach wiekowych osób dorosłych występują powyższe czynności, ale nie zawsze łącznie. Część klientów wymaga pomocy tylko w czynnościach higieniczno-pielęgnacyjnych, inni zaś w sprawach związanych z zaopatrzeniem w żywność, przygotowaniem

posiłków, utrzymaniem czystości mieszkania, paleniem w piecu i zaopatrzeniem w węgiel, wykonywaniem zabiegów zleconych przez lekarza oraz zapewnieniem kontaktów z otoczeniem. Wymiar pomocy uzależniony jest od sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, materialnej oraz warunków mieszkaniowych

Łączna ilość świadczonych godzin usług w roku 2012 osiągnęła poziom 50.598 godzin, w tym usługi zwykłe – 49.275 godzin, usługi specjalistyczne 1.323 godzin.

Wśród specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania na szczególną uwagę zasługują usługi na rzecz dzieci chorych na autyzm. Ten rodzaj usług prowadzony jest w ramach programu stymulującego. Programy zajęć z dziećmi przygotowują specjaliści prowadzący terapię, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka. Autyzm to choroba, której cechą charakterystyczną są problemy z komunikacją uczuć i związkami społecznymi, występują również kłopoty z integracją wrażeń zmysłowych. Usługi te uzyskały wysoką ocenę wśród rodziców świadomych faktu, że ich dzieci mogą w przyszłości znaleźć się w grupie osób szczególnie narażonych na wykluczenie i marginalizację. Terapia dostarcza nowych bodźców do działania całej rodzinie, niesie wsparcie i pozwala spojrzeć na problemy dziecka autystycznego z innej perspektywy. Tą formą pomocy w roku 2012 objęto 5 dzieci.

#### **4. Reintegracja społeczna i zawodowa osób bezrobotnych**

Reintegracja społeczna bezrobotnych to proces obejmujący odbudowę i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia tych osób (marginalizowanych lub wykluczonych społecznie) w życiu społeczności lokalnej i pełnienia przez nich ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania czy pobytu. Reintegracja zawodowa natomiast określa działania, mające na celu odbudowę zdolności tych osób do samodzielnego świadczenia pracy. Obie formy działań stosowane łącznie stanowią wyraz aktywnego przeciwdziałania negatywnym skutkom bezrobocia. Formy te stwarzają warunki zastosowania w praktyce narzędzi i instrumentów włączania eskudowanych w główny nurt życia społecznego. Ramy procesu reintegracji społecznej i zawodowej osób bezrobotnych wyznaczyły w roku 2012 prace społecznie użyteczne oraz projekt aktywizacji społeczno-zawodowej.

##### **4.1 Prace społecznie-użyteczne (PSU)**

Prace społecznie użyteczne, jako instrument reintegracji społeczno-zawodowej, przeznaczone są dla osób bezrobotnych, pozbawionych prawa do zasiłku i korzystających ze świadczeń pomocy społecznej. Za każdą godzinę pracy bezrobotny otrzymał świadczenie pieniężne w wysokości 7,30zł a od czerwca 7,70zł. Otrzymane świadczenia wspierały budżet domowy, a wykonywana praca stanowiła pierwszy etap w powrocie do pełnienia ról społecznych i zawodowych.

Organizacja, przebieg i finansowanie przebiegało zgodnie z porozumieniem zawierającym co roku pomiędzy Starostą Nakielskim, a Gminą Szubin. W roku 2012 Porozumienie tej sprawie zawarte zostało w dniu 31 marca 2012r. W ramach Porozumienia Powiatowy Urząd Pracy w Nakle Filia w Szubinie skierował 25 osób bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych. Wypracowali oni

w okresie od kwietnia do listopada ogółem 8.000 godzin w różnych jednostkach. Dominującą pozycję wśród podmiotów angażujących bezrobotnych do wykonywania prac osiągnął Urząd Miejski w Szubinie oraz MGOPS w Szubinie.

Liczba bezrobotnych, skierowanych do PSU w roku 2012 wyraźnie wzrosła (w 2011-10 osób), powodem był wzrost środków przeznaczonych na funduszu pracy do dyspozycji PUP.

##### **4.2. Projekt aktywizacji społeczno-zawodowej**

Realizacja aktywizacji społeczno-zawodowej w formie projektu, pozyskując środki zewnętrzne (z budżetu państwa i Unii Europejskiej), umożliwiła zastosowanie wszechstronnej i kompleksowej pomocy specjalistów różnych dziedzin (psycholog, doradca zawodowy, nauczyciel zawodu itp), którzy

w trakcie sesji warsztatowych pobudzają i mobilizują do zmian, kształtują odpowiedzialność, samodzielność i aktywność beneficjentów w kierunku rozwiązywania trudnych sytuacji życiowych. Realizacja projektu ma na celu tworzenie warunków korzystnych dla procesu reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych lub dotkniętych marginalizacją i wykluczeniem społecznym. W roku 2012 zrealizowano 1 projekt aktywizacyjny. Jego wartość oraz liczbę uczestników przedstawia zestawienie poniżej.

**Tabela 7. Projekt aktywizacji społeczno-zawodowej w roku 2012**

Nazwa projektu	Liczba uczestników	Okres realizacji w 2011	Koszt ogółem	Środki własne gminy	Środki zewnętrzne: Europejski Fundusz Społeczny i budżet państwa
Projekt systemowy „Inwestuj w siebie - rozwiń skrzydła”	52	I-XII	230.753	26.140	204.613

Źródło: opracowanie własne

W projekcie systemowym „Inwestuj w siebie – rozwiń skrzydła” – wzięły udział osoby bezrobotne, poszukujące pracy lub nie pozostające w zatrudnieniu, będące w wieku aktywności zawodowej i korzystające ze świadczeń pomocy społecznej. W tej grupie znalazły się również osoby nieaktywne zawodowo z uwagi na macierzyństwo lub opiekę nad osobami zależnymi oraz osoby uzależnione od alkoholu, a także osoby mieszkające z nimi we wspólnym gospodarstwie domowym (np. osoby współzależnione). Celem projektu było włączenie do życia społecznego i zawodowego 52 klientów pomocy społecznej, pozostających bez zatrudnienia, z terenu gminy Szubin. Zakres przedmiotowy projektu obejmował aktywizację edukacyjną, społeczną, zdrowotną i zawodową oraz działania o charakterze środowiskowym.

Szczegółowy opis zrealizowanego projektu przedstawiono w załączniku do sprawozdania z realizacji Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych za rok 2012 z dnia 14 marca 2013r.

## 5. Ograniczanie skutków bezdomności

Bezdomność jest zjawiskiem negatywnie odbieranym społecznie ze względu na sposób życia osób bezdomnych wbrew przyjętym normom i zasadom życia społecznego. Faza bezdomności decyduje o podziale osób nią dotkniętych na pewne kategorie:

- osoby zagrożone bezdomnością,
- osoby bezdomne z krótkim stażem, które potrafią zmobilizować się do współpracy na rzecz likwidacji problemu (pracujące lub posiadające inne źródło dochodu),
- osoby z tzw. syndromem bezdomności, cechujące się zanikiem krytycyzmu, brakiem dbałości o wygląd zewnętrzny, brakiem poczucia własnej godności, brakiem chęci do walki o siebie (wykazują jedynie potrzeby jedzenia i spania).

Pomoc dla osób bezdomnych obejmuje działania ośrodka w kierunku zapewnienia schronienia, posiłku, ubrania a także aktywizację bezdomnych w przełamywaniu utrwalanej bezradności w celu odzyskania poczucia własnej godności i społecznego szacunku. Ramy tej pomocy w roku 2012 określały działania w ramach współpracy z ośrodkami wsparcia.

### 5.1 Schronisko i noclegownia

Schronienie zapewniano osobom bezdomnym głównie poprzez umieszczenie w ośrodkach wsparcia, jakim są: Kujawsko-Pomorskie Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu JUDYM” w Kołaczku oraz Fundacja Św. Brata Alberta w Łambinowicach, Grudziądzu i Warszawie.

W roku 2012 z pomocy **schronisk** skorzystało **19** osób bezdomnych. Z tej liczby usamodzielniało się 2 osoby (dane dotyczą współpracy ośrodka z innymi ośrodkami w zakresie ponoszenia kosztów za pobyt).

Większość z pensjonariuszy zamieszkujących w 2012 roku w kołaczkowskim schronisku nie posiadała żadnych własnych dochodów i korzystała ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej. Najliczniejszą grupę przebywającą w schronisku stanowiły osoby w wieku aktywności zawodowej.

Analiza powodów bezdomności wśród pensjonariuszy schroniska wykazuje, że dominującą grupą przebywającą w schronisku w roku 2012 były osoby, u których przyczyną bezdomności jest uzależnienie od alkoholu. Skutkuje ono z reguły nieprzestrzeganiem lub łamaniem norm społecznych, prowadzi często do izolacji od najbliższych, utraty pracy, braku legalnego źródła utrzymania itp., a w konsekwencji do zjawiska wykluczenia społecznego.

## 6. Stymulacja zmian funkcjonowania rodziny

Podjęmowanie zróżnicowanych działań na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym zostało zdefiniowane na gruncie pomocy społecznej jako świadczenie pracy socjalnej. Działalność ta, realizowana przez profesjonalnie przygotowane służby zawodowe – pracowników socjalnych, obejmuje metody pracy z indywidualnym przypadkiem, pracy grupowej oraz aktywizację społeczności lokalnej. Praca socjalna to fundament podejmowanych działań na rzecz społecznej integracji osób i rodzin. W roku sprawozdawczym podjęto działania w ramach realizacji ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Szczegółowy opis jej realizacji przedstawiono w odrębnym sprawozdaniu z dnia 14 marca 2013r.

### 6.1. Praca socjalna z rodziną

W roku 2012 pracą socjalną objęto 1035 rodzin (3085 osób w rodzinach), z tego 139 rodzinom świadczono pomoc wyłącznie w formie pracy socjalnej.

Praca socjalna ukierunkowana była w szczególności na przywrócenie utraconej bądź ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania jednostki. Poprzez jej świadczenie wskazywano osobom

i rodzinom możliwości kierowania własnym postępowaniem, w sposób dający gwarancję zdobycia niezależności w zabezpieczeniu godnych warunków życia.

Wśród technik, wykorzystywanych najczęściej w pracy socjalnej na pierwszy plan wysunął się **środowiskowy wywiad rodzinny** przeprowadzony w miejscu zamieszkania, za pomocą którego dokonywano analizy sytuacji życiowej klienta i członków jego rodziny oraz diagnozy przyczyn trudności życiowych, a także zasobów i uspijonych możliwości wszystkich członków rodziny. Na podstawie dokonanych ustaleń pracownicy socjalni we współpracy z klientem opracowali plan pracy w kierunku dokonania pozytywnych zmian. Jego realizacja, wzmocniona świadczeniami pieniężnymi, ma na celu doprowadzenie do usamodzielnienia się rodziny. W roku 2012 wpłynęło 3.645 wniosków o pomoc i wydano 5.170 decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej.

Instrumentem wzmacniającym wzajemne zobowiązania zarówno klienta, jak też pracownika socjalnego jest **kontrakt socjalny**. Podnosi on skuteczność działań socjalnych w pracy z rodzinami, angażując wszystkich członków rodziny w równym stopniu do rozwiązywania problemów w kolejności uzgodnionej i jednocześnie monitorowanej przez pracowników socjalnych. W roku 2012 zawarto 52 kontrakty socjalne.

Kolejnym narzędziem pracy socjalnej jest **kwestionariusz „Pomoc społeczna – Niebieska Karta”**, występujący jako załącznik do rodzinnego wywiadu środowiskowego w kierunku rozpoznania przemocy w rodzinie. Kwestionariusz ten ułatwia planowanie działań związanych z poprawą sytuacji osób krzywdzonych oraz motywowanie ofiar przemocy do żądania ochrony swoich praw i szukania pomocy. W 2012 roku rozpatrzono 25 spraw zgłoszonych w ramach procedury „Niebieska Karta”.

## 6.2. Projekty socjalne

Autorami i realizatorami poszczególnych projektów są pracownicy socjalni, którzy wykonują działania projektowe w ramach swoich obowiązków służbowych, nie otrzymując za to dodatkowych wynagrodzeń. Większość działań projektowych nie pociąga za sobą także kosztów na wydatki rzeczowe.

Realizacja **programów adresowanych** w roku 2012 promowała inną postawę życiową, lepszy wzór spędzania wolnego czasu oraz pobudzała aktywność społeczności lokalnej w kierunku podejmowania działań na rzecz osób i rodzin wymagających pomocy. Programy realizowano głównie w oparciu o środki Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii oraz środki własne Ośrodka.

„**Spotkanie wigilijne dla rodzin objętych asystenturą**” - 20 grudnia 2012 roku w sali konferencyjnej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie odbyło się spotkanie wigilijne dla 13 rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny. Wieczór ten był pełen wzruszeń i niezapomnianych wrażeń. Uczestnicy spotkania przełamali się opłatkiem, śpiewali kolędy. W atmosferę Świąt Bożego Narodzenia wprowadziło uczestników przedstawienie jasełkowe przygotowane przez dzieci wg scenariusza i reżyserii asystenta.

„**Spotkanie seniora**” w dniu 7 stycznia 2012r. adresatami były osoby starsze zamieszkujące samotnie i korzystające pomocy w formie usług opiekuńczych. Spotkanie odbyło się w siedzibie MGOPS. Zgromadziło ok.35 osób, którym w celach bezpieczeństwa wobec osób nieznanymi – oszustów, informacji i wskazówek udzielił funkcjonariusz Policji.

„**Cykl szkoleń z zakresu wsparcia rodzin**” projekt socjalny realizowany dla 25 osób z kręgu „pomagaczy”, pracowników instytucji zajmujących się rodziną i jej problemami. Szkolenie realizowano 3 dni, a jego celem było nabycie umiejętności motywowania rodziny do podjęcia zmian.

„**Gminny program aktywności fizycznej seniorów**” po raz 5 realizowany na terenie miasta i gminy Szubin objął swoim zakresem 8 grup osób po 50 roku życia. Zajęcia prowadzone były w Szubinie, Królikowie, Chomętowie, Turze, Zamościu i Rynarzewie. Uczestniczyło ok. 170 osób a zajęcia prowadziło 4 trenerów z przygotowaniem zawodowym. Zajęcia te odbyły się dzięki uprzejmości dyrektorów placówek szkolnych w salach gimnastycznych oraz świetlicach wiejskich.

„**Aktywny Senior**” projekt realizowany wspólnie z Biurem europośła Janusza Zemke w formie warsztatów komputerowych dla osób 50+ w ramach projektu „Komputer oknem na świat”, pozwolił na organizację kursów komputerowych oraz prowadzenia Kącika Seniora z kawiarenką internetową. Działanie to jest konsekwencją wynikającą z zakończonego projektu „Pod dobra opieką” - poprawa świadczonych usług opiekuńczo-wychowawczych poprzez przebudowę budynku przy ul.Kcyńskie 34 w Szubinie wraz z niezbędnym wyposażeniem.

Dzięki nowej siedzibie w jednostce naszej w każdą środę odbywają się **zajęcia socjoterapeutyczne** dla uczniów VI klas szkoły podstawowej i I klas gimnazjalnych zgodnie z założeniami w/w projektu.

Innym działaniem, z którego mogą skorzystać mieszkańcy gminy jest funkcjonowanie **Biura Informacji Obywatelskiej** w tut.Ośrodku, w którym porad prawnych, psychologicznych udzielają prawnik i psycholog natomiast z zakresu ubezpieczeń społecznych pracownicy ZUS w Nakle.

W roku 2012 Ośrodek nieodpłatnie udostępniał sale szkoleniowe instytucjom zajmującym się polityką społeczną. Z pomieszczeń korzystała Akcja Katolicka, Rodzinny Ośrodek Diagnostyczno – Konsultacyjny, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle, Miejski Zespół Oświaty Sportu i Rekreacji.

Założenia wszystkich realizowanych projektów i programów mają na celu budowanie szerokiego partnerstwa lokalnego na rzecz rozwiązywania problemów społecznych mieszkańców miasta i gminy. Najczęstszą formą współpracy z sektorem administracji publicznej jest wymiana informacji oraz wspólne podejmowanie działań na rzecz zapobiegania zjawiskom patologii

i wykluczenia społecznego. Przy realizacji projektów socjalnych dla określonych grup społecznych współpraca przybiera formę pracy zespołowej, w której istotne znaczenie odgrywa wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu ich zharmonizowania. Działania skierowane do placówek edukacyjnych i dydaktycznych, mają na celu poprawę funkcjonowania dzieci i młodzieży w środowisku, które kształtuje osobowość młodego człowieka. Współpraca wyraża się w aktywności na rzecz poprawy warunków lokalowych podopiecznych, w załatwianiu spraw urzędowych oraz zapewnianiu dostępu do usług medycznych osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym.

Ideą współpracy z prywatnymi przedsiębiorcami jest uwrażliwienie otoczenia na problemy społeczne, wzbudzenie potrzeby niesienia pomocy innym, pobudzanie społecznej aktywności oraz inspirowania działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin i grup społecznych. Kształtuje to społeczną wrażliwość i odpowiedzialność.

Współpraca z sektorem pozarządowym opiera się na zasadzie partnerstwa, wzajemnym wsparciu w działaniach, podejmowaniu przedsięwzięć likwidujących bariery społeczne, wspieraniu inicjatyw sprzyjających wzmocnieniu więzi społecznych i lokalnej solidarności społecznej.

Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży odbywa się poprzez zapobieganie zjawisku dziedziczenia bierności i biedy, poprzez stwarzanie warunków sprzyjających integracji społecznej. Wspieranie inicjatyw z zakresu kultury i zachowania dziedzictwa kulturowego mają na celu wzrost integracji i obniżenie poziomu marginalizacji. Współdziałanie na rzecz osób ubogich, bezdomnych wyraża się poprzez zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych. Współpracy z sektorem pozarządowym przyświeca idea realizacji potrzeb członków społeczności, których nie są w stanie realizować pozostałe podmioty sektora publicznego i prywatnego.

Praca szubińskiego Ośrodka została doceniona na szczelbu wojewódzkim przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, który przyznał prestiżową nagrodę „Stalowego Anioła” kierownikowi Renacie Michalak. Ocenie podlegał całokształt działań pracowników MGOPS w Szubinie w sferze lokalnej polityki społecznej.

## II. POTRZEBY I PLANY MGOPS NA ROK 2014.

### 1. Potrzeby Ośrodka

Prognozuje się, że potrzeby związane z realizacją zadań ośrodka przekroczą plan finansowy na rok 2013, zarówno w ramach zadań własnych, jak i zleconych. Tabela poniżej przedstawia plan finansowy ośrodka na rok 2013 i potrzeby na rok przyszły.

Tabela 8 Plan finansowy MGOPS na rok 2013 wg stanu na dzień 28.02.2013 i prognozowanie potrzeb na rok 2014

Dział	Rozdział	§	Treść	Wartość w 2013	Wartość w 2014
851			<b>OCHRONA ZDROWIA</b>	500	1000
	85195		Pozostała działalność - zadanie zlecone	500	1000
852			<b>POMOC SPOŁECZNA</b>		
	85202		Domy pomocy społecznej -zadania własne	700 000	900 000
	85204		Rodziny zastępcze	8 000	10 000
	85205		Przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	4 000	5 000
	85206		Wspieranie rodziny	55 830	80 000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - zadania własne – dotacja	30 000	32 000

## SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

	85214	Zasiłki i pomoc w naturze - zadania własne	180 000	250 000
		Zasiłki i pomoc w naturze - wkład własny do POKL	29 380	50 000
		Zasiłki okresowe – zadanie własne - dotacja	391 400	1 596 400
	85216	Zasiłki stałe - zadania własne – dotacja	177 300	462 000
	85219	Ośrodki Pomocy Społecznej - zadania własne	1 393 834	2 500 000
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – zadania zlecone	27 400	40 000
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - zadania własne	919 115	1080 000
	85295	Pozostała działalność - zadania własne	447 315	940 000
	3110	Świadczenia społeczne-dożywianie	180 000	250 000
	3110	Świadczenia społeczne-dożywianie (dotacja)	213 800	625 000
	3110	Świadczenia społeczne-PSU	36 960	45 000
	4170	Program aktywności fizycznej seniorów	14 850	20 000
	85395	Pozostałe zadania z zakresu polityki społecznej	250 429	300.000
		<b>RAZEM</b>	<b>4.614.503</b>	<b>8.246.400</b>

Zródło: opracowanie własne

Na 2014 rok zaplanowano do pomocy łącznie 1300 rodzin. Potrzeby oszacowano, kwalifikując do pomocy osoby i rodziny zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. W trakcie planowania uwzględniono następujące kryteria:

**Zasiłki stałe** - świadczenie zaplanowano dla 120 osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności spełniających kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Zasiłek zaplanowano na okres 11 miesięcy a średnią wysokość zasiłku przyjęto na kwotę: 350,00 zł.

**Składka na ubezpieczenie zdrowotne** – została zaplanowana dla 90 osób posiadających uprawnienia do zasiłku stałego, które nie mają uprawnień do ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Świadczenie to zaplanowano na okres 11 miesięcy, a średnią wysokość świadczenia przyjęto na kwotę 350 zł. tj. 9% podstawy wymiaru składki (31,50 zł).

**Zasiłki okresowe** - przewidziano dla 650 osób/rodzin, znajdujących się w trudnej sytuacji materialno – bytowej, w szczególności dotkniętych bezrobociem, długotrwałą chorobą; świadczenie zaplanowano na okres 8 miesięcy w roku w średniej wysokości 307 zł.

**Posiłki** - zaplanowano dla 700 dzieci w okresie nauki w szkole (na okres 198 dni w roku, średni koszt jednego posiłku: 4,00 zł.) Podstawowym kryterium, warunkującym objęcie tą formą pomocy jest trudna sytuacja materialno – bytowa, zdrowotna, rodzinna.

**Oplata za pobyt w DPS** – przewiduje się pomoc dla 30 osób skierowanych i umieszczonych w domu pomocy społecznej; średnią miesięczną wysokość opłaty lub dopłaty do utrzymania mieszkańca ustalono na kwotę: 2.500,00 zł na okres 12 miesięcy.

**Zakup leków i koszty leczenia** –zaplanowano dla 80 osób, które znajdując się w trudnej sytuacji finansowej i zdrowotnej nie są w stanie, wykorzystując własne możliwości i uprawnienia, pokryć wydatków związanych z zakupem leków i kosztami leczenia.

**Żywność** – przewidziano dla 650 osób/rodzin w przejściowej, trudnej sytuacji materialno – bytowej; świadczenie zaplanowano na okres 10 miesięcy w roku.

**Opal** – przewidziano w szczególności dla osób samotnych, w wieku sędziwym, emerytów i rencistów o niskich świadczeniach, nie mogących liczyć na pomoc osób zobowiązanych oraz dla pozostałych osób/rodzin, którym trudna sytuacja życiowa i dochodowa uniemożliwia zgromadzenie środków finansowych na poniesienie tak znacznego wydatku. Do tej formy pomocy zaplanowano 150 osób/rodzin, zakładając, iż dofinansowanie do zakupu wyniesie 250zł.

**Zasiłek celowy na zakup odzieży, obuwia i inne** – zaplanowano dla 50 osób/ rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji bytowej.

**Specjalny zasiłek celowy** – przewidziano dla 150 osób/rodzin, które pomimo przekroczenia kryterium dochodowego nie są w stanie przezwyciężyć swojej trudnej sytuacji bytowej.

**Zdarzenie losowe** – zaplanowano dla 5 osób/rodzin, które poniosły straty w wyniku zdarzenia losowego bez względu na dochód.

**Pogrzeby** – zaplanowano dla 3 osób, średni koszt pogrzebu przyjęto na kwotę 3500 zł.

### **Potrzeby szkoleniowe**

Mając na uwadze cele strategiczne Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, jako instytucji przyjaznej i świadczącej usługi profesjonalnie kierownictwo Ośrodka podejmuje działania mające na celu podniesienie jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców miasta i gminy Szubin. Tym samym kierownictwo Ośrodka stara się tworzyć warunki do systematycznego rozwoju pracowników i zwiększania ich umiejętności i kompetencji. Podejmujemy również działania mające na celu ograniczanie stresu i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu. W tym celu korzystamy z szeroko dostępnej płatnej oferty szkoleniowej, jak również z bezpłatnej oferty Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu, który organizuje szkolenia dla kadry ośrodków pomocy społecznej w ramach środków pozyskanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. W roku 2013 na szkolenia zaplanowana została kwota 2.500,00 zł., która nie zaspokoi potrzeb pracowników Ośrodka w tym zakresie. Pracownicy ustawowo muszą podnosić kwalifikacje, zdobywać nowe umiejętności i wiedzę bardzo specjalistyczną.

### **Potrzeby kadrowe**

Potrzeby kadrowe Ośrodka wynikają z konieczności zatrudnienia na etat lub część informatyka. Dotychczasowa forma zatrudnienia informatyka na umowę zlecenie przestaje być wystarczająca z powodu systematycznie rozwijającego się systemu elektronicznego. Ponadto istnieje potrzeba zwiększenia etatyacji o 0,5 etatu na stanowisku konserwatora. Wymagania ustawowe stawiają również konieczność posiadania w zasobach kadrowych osoby z uprawnieniami do prowadzenia spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, co również powoduje wzrost środków na wynagrodzenia. W dalszym ciągu pozostaje potrzeba zatrudnienia w Ośrodku psychologa na 0,5 etatu i pedagoga rodzinnego na 0,5 etatu. Pracownicy ci braliby czynny udział w postawieniu prawidłowej diagnozy problemów dotyczących rodziny i wspieraliby pracowników socjalnych w doborze metod pracy z rodzinami beneficjentów ośrodka. Potrzeba ta obecnie jest finansowana ze środków GPPiRPA w wymiarze 8 godzin tygodniowo.

W związku z ciągłymi zmianami ustawy o pomocy społecznej oraz innych ustaw, które są jej uzupełnieniem i licznymi nakładanymi zadaniami na pracowników socjalnych, istnieje konieczność zatrudnienia pracownika socjalnego, asystenta rodziny. Obecnie zadania z zakresu pomocy społecznej realizują pracownicy w ramach 13 etatów. Zakres pracy pracowników socjalnych obecnie dalece wykracza poza ich możliwości zawodowe, np. prowadzenie obsługi prac społecznie użytecznych, sprawozdań czy funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego. Zwiększone obowiązki, duże obciążenie pracą i niski komfort psychiczny prowadzą do zagrożenia jakości i terminowości wykonywanych zadań. W celu zapewnienia sprawnej, rzetelnej i terminowej realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej i innych ustaw oraz rzetelne wykonywanie swoich obowiązków wynikających z zakresu obowiązków wskazane jest zwiększenie zatrudnienia o 2 etaty do działu pracy socjalnej. Ustawa o pomocy społecznej w swoich zapisach daje możliwość zatrudnienia pracownika socjalnego do obsługi 50 rodzin – środowisk czynnych w miejsce dotychczasowego zatrudnienia 1 pracownika dla 2.000 mieszkańców. W przypadku naszej jednostki spowoduje to konieczność zatrudnienia dodatkowo 8 pracowników.

Wzrost liczby osób z niepełnosprawnością powoduje konieczność wsparcia w formie asystenta osoby niepełnosprawnej (zadania podobne do asystenta rodziny) z wyłączeniem wsparcia dla dzieci.

Potrzeba taka wynika z ciągłej nowelizacji przepisów obowiązujących nas ustaw, które nakładają na nas coraz to nowe obowiązki. Powoduje to systematyczne zwiększanie się obowiązków w stosunku

do jednego pracownika. Wydawanie decyzji administracyjnych jest związane nie tylko z przyznaniem klientowi świadczenia, ale obejmuje również szereg innych sytuacji, w których te decyzje się zmienia, uchyla lub wygasza. Z analizy ilości wydawanych decyzji wynika, że mimo zmniejszającej się liczby klientów pomocy społecznej na przestrzeni ostatnich kilku lat liczba decyzji znacząco wzrasta. Powoduje to znaczne trudności organizacyjne, a doraźne środki zaradcze nie spełniają swojej roli.

### **Potrzeby w zakresie wzrostu wynagrodzeń**

Płaca stanowi istotny element systemu motywacyjnego. Jest podstawową siłą motywacyjną co potwierdzają doświadczenia badawcze. Znaczenie pieniądza jako środka motywującego jest silnie zdeterminowane poprzez indywidualne potrzeby i oczekiwania, i jest zróżnicowane w poszczególnych grupach zawodowych w zależności od wieku, płci, wykształcenia. Rola płacy w systemie motywacyjnym każdej instytucji jest więc bardzo istotna. Za pomocą płac można stymulować określone postawy i zachowania ludzi jak też zachęcać do skuteczniejszej (efektywnej) pracy, rozwoju kompetencji. Wynagrodzenia w Ośrodku wzrastają tylko w stosunku do osób najniżej zarabiających (np. z 1.500zł do 1.600zł czyli 9,4%) natomiast pozostali pracownicy wskaźnik waloryzacji max .do 3 %, a przecież są to osoby, które odkładają na emeryturę lub planują się usamodzielnąć. Mówi się o zawodzie pracownika socjalnego jako misji - służbie drugiemu człowiekowi, repertuar interwencji socjalnych obejmuje swoim zasięgiem wszystkie poziomy i struktury życia społecznego mieszkańców gminy. Podstawowym narzędziem pracownika socjalnego jest – ON SAM, pracuje bowiem opierając się głównie na własnych zasobach. Brak oczekiwanych efektów pracy jest w głównej mierze skutkiem jego działania. Bo jak napisano w motto sprawozdania „Nie można człowieka nauczyć niczego. Można mu pomóc odnaleźć to w sobie”!

### **Potrzeby remontowe**

Modernizacja i przebudowa budynku przy ul. Kcyńskiej 34 w ramach projektu „Pod dobrą opieką poprawa świadczonych usług opiekuńczo-wychowawczych poprzez przebudowę budynku przy ul.Kcyńskiej 34 w Szubinie wraz z niezbędnym wyposażeniem” w roku 2011 przyniosła poprawę warunków lokalowych na najbliższe lata. Stworzyła obecnie możliwości na realizację działań aktywizujących środowisko lokalne do poprawy własnej sytuacji życiowej. Wobec powyższego nie wykazano potrzeb remontowych.

### **Potrzeby w zakresie usług**

W dalszym ciągu podtrzymujemy wniosek o potrzebie powołania do życia na terenie Szubina domu dziennego pobytu dla osób starszych. Pierwsze sygnały tej sprawy pojawiły się w roku 2007. Jednakże do dnia dzisiejszego zadanie nie zostało zrealizowane. Spowodowane jest to brakiem odpowiednich pomieszczeń do prowadzenia wspomnianej działalności oraz brakiem środków finansowych na adaptację pomieszczeń czy budowę nowego budynku. Dzienny dom pobytu jest formą pomocy dla osób starszych, które nie wymagają pomocy w formie usług opiekuńczych. Wymagają natomiast kontaktu z innymi osobami, w tym z rówieśnikami dla zachowania równowagi zdrowia psychicznego. Miejscem docelowym mogłyby być środkowy segment budynku przy ul.Kcyńskiej 34, gdzie siedzibę ma MGOPS oraz Stołówka Św. Faustyny prowadzona przez Akcję Katolicką.

### **Plany działalności MGOPS na rok 2014**

Reasumując, w roku 2013 i 2014 Ośrodek będzie kontynuował działania, mające na celu ułatwienie dostępu do aktywnych form integracji społecznej osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym. Zamierzenia te będą realizowane poprzez stosowanie różnorodnych instrumentów pomocy finansowej i pracy socjalnej, a także poprzez rozwój kompetencyjny kadry Ośrodka, umożliwiamy

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

wzrost efektywności i skuteczności działań podejmowanych w obszarze przeciwdziałania zjawisku wykluczenia społecznego.

**ANEKS**

**1. Liczba etatów i poziom zatrudnienia w MGOPS w latach 2010-2011-2012 wg stanu na 31.12.2012.**

lp.	stanowisko	liczba etatów			wzrost liczby etatów	liczba zatrudnionych pracowników ogółem		
		2010	2011	2012		2010	2011	2012
1	Kierownik MOPS	1	1	1		1	1	1
2	Z-ca Kierownika MOPS	1	1	1		1	1	1
3	Radca prawny	0,5	0,5	0,5		1	1	1
4	Dział Finansowo - Księgowy	1	2	2		1	2	2
5	Dział Pracy Socjalnej 1 etat POKL	13	13	13		13	13	13
6	Dział Usług Opiekuńczych	18	17,5	18,13	0,63	21	20	21
7	Koordinator projektu etat POKL	1	1	1		1	1	1
8	Administracja	1	3	4	1	1	3	4
9	Asystent rodziny			1	1			1
łącznie		36,5	38,5	41,63	2,63	40	42	45

**2. Struktura poziomu wykształcenia pracowników MGOPS – stan na dzień 31.12.2012.**

lp.	stanowisko / dział	liczba pracowników w na stanowisku / w dziale ogółem	poziom wykształcenia pracowników				udział procentowy pracowników z wykształceniem wyższym (kol. 6: kol. 3)
			zawodo- we	średnie	wyższe	podyplo- mowe	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Kierownik	1			1	1	100
2	Z-ca Kierownika	1			1	1	100
3	Radca prawny	1			1		100
4	Główny Księgowy	1			1		100
4	Dział Finansowo - Księgowy	1			1		100
	Administracja	4	0	0	4	0	100
	Obsługa	1	1				0

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MGOPS W SZUBINIE ZA ROK 2012

6	Dział Pracy Socjalnej	13		1	12	3	93
7	Asystent rodziny	1			1		100
8	Dział Usług Opiekuńczych	21	4 (podst).2	15			0
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>45</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	

Załączniki:

1. Wykaz rejonów obsługiwanych przez pracowników socjalnych w mieście
2. Wykaz rejonów obsługiwanych przez pracowników socjalnych w gminie
3. Liczba rodzin objętych przez pracowników socjalnych
4. liczba osób w rodzinach objętych przez pracowników socjalnych

Przygotowała:  
Renata Michalak  
27.02.2013r.

**KIEROWNIK**  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Szubinie  
  
Renata Michalak



# MIASTO SZUBIN


## Wykaz rejonów pracowników socjalnych

- |  |   |
|--|---|
|  Anna Wiśniewska        |  Maria Mańkowska     |
|  Beata Ehrlich          |  Mirosława Kłosowska |
|  Dominika Sobucka       |  Natalia Urbańska    |
|  Edyta Wachowska-Guzek  |  Wiesław Majdziński  |
|  Emilia Harmacińska     |  Marta Nowicka       |
|  Iwona Grzeško-Sala     |  granica             |
|  obszary niezamieszkałe |   |

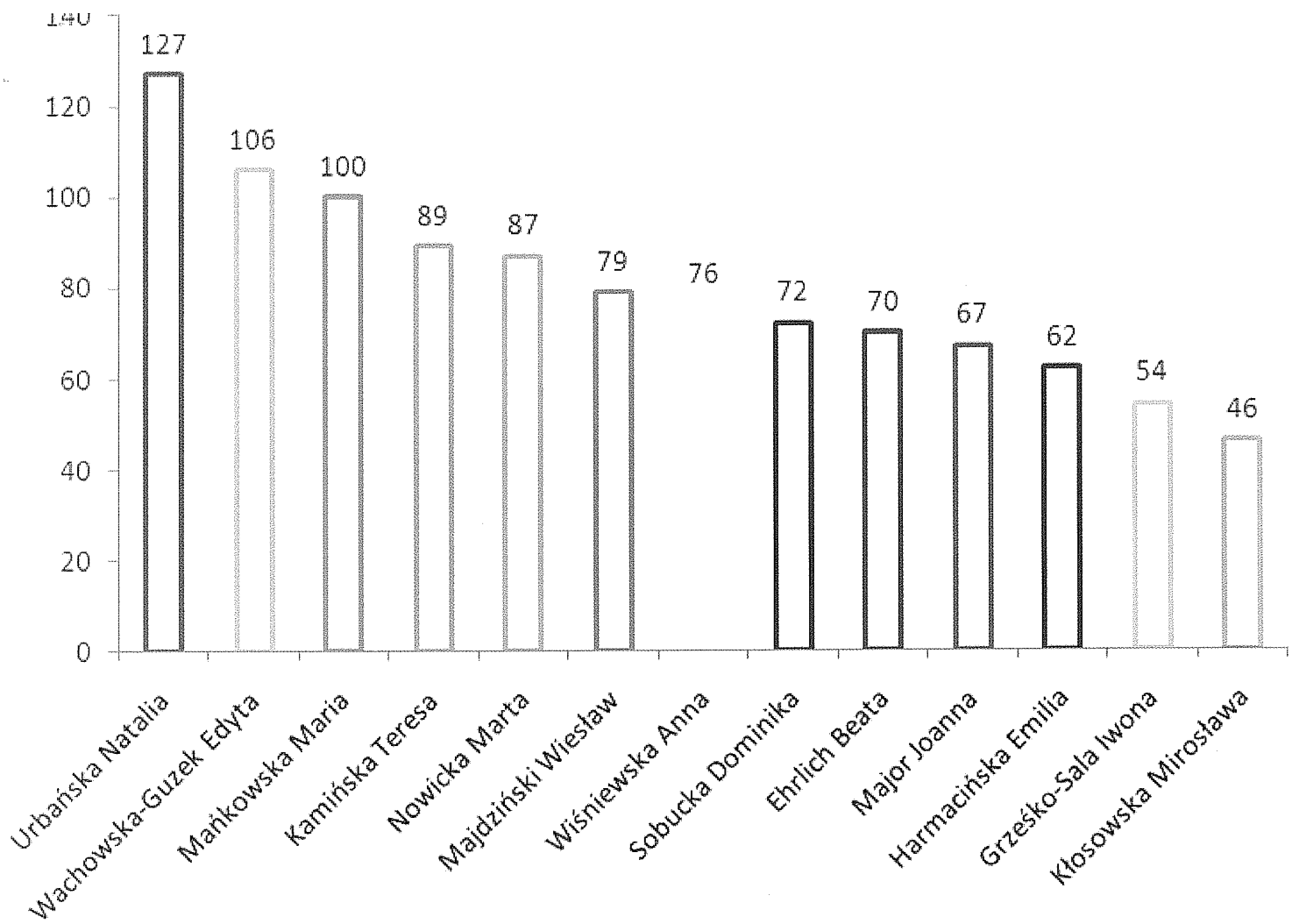
# GMINA SZUBIN



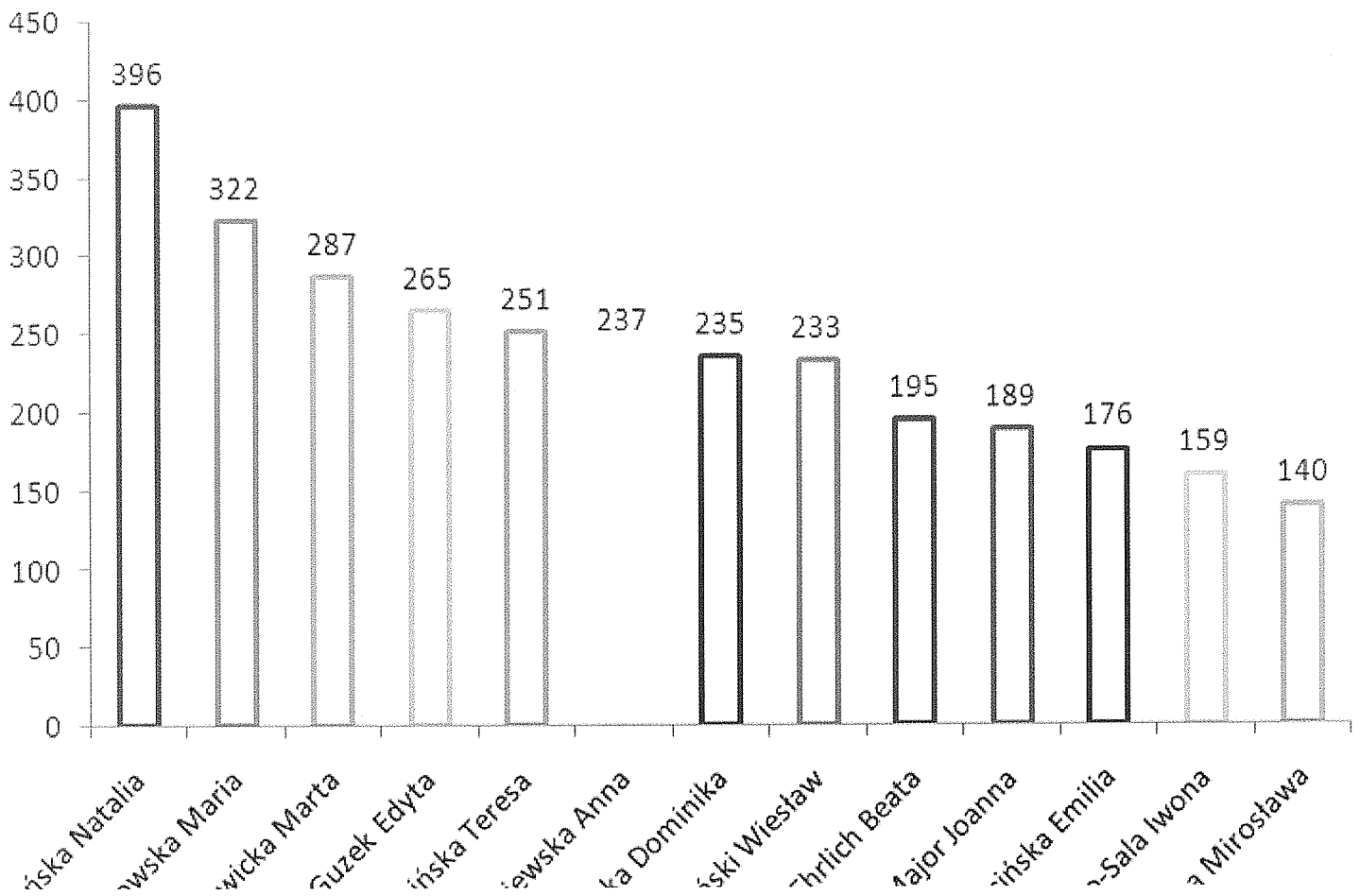
## Wykaz rejonów pracowników socjalnych

	Anna Wiśniewska		Maria Mańkowska
	Beata Ehrlich		Marta Nowicka
	Dominika Sobucka		Natalia Urbańska
	Emilia Harmacińska		Teresa Kamińska
	Iwona Grzeško-Sala		Wiesław Majdziński
	Joanna Major		Szubin

● Edyta Wachowska-Guzek  
("Judym" w Kołaczkowie)



### Liczba osób w rodzinie objętych pomocą przez pracowników socjalnych



Sprawozdanie  
z realizacji założeń  
Strategii Integracji  
i Rozwiązywania Problemów  
Społecznych  
Szubina 2008-2015  
za rok 2012

Okres sprawozdawczy realizacji Strategii to 366 dni roku 2012 a Strategia jest uchwalona na 7 lat, dlatego przedstawione działania to załączek zaplanowanych do zrealizowania i osiągnięcia zaplanowanych celów, zadań. Dla przypomnienia Misja naszej Strategii brzmi:

**Szubin gminą silnych rodzin i aktywnych mieszkańców integrujących się z grupami zagrożonymi wykluczeniem i marginalizacją społeczną.**

Do sprawozdania posłużyły materiały przygotowane przez głównych realizatorów niniejszej Strategii czyli Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie i Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szubinie.

Częścią składową przedmiotowego sprawozdania są:

1. sprawozdanie z realizacji programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii dla gminy Szubin za rok 2012,
2. sprawozdanie z realizacji przez MGOPS w Szubinie projektu systemowego „Inwestuj w siebie-rozwiń skrzydła” w 2012r.,
3. sprawozdanie z realizacji przez MGOPS w Szubinie Programu Aktywności Lokalnej dla osób zamieszkałych w centralnej części Szubina (Rynek i jego okolice) w 2012r.

które stanowią załączniki nr 1,2,3 niniejszego opracowania.

SPRAWOZDANIE  
Z REALIZACJI PROGRAMU  
PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA  
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA  
NARKOMANII DLA GMINY  
SZUBIN  
ZA ROK 2012

Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Program Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Szubin na rok 2012 uchwalony Uchwałą Nr XIV/101/2011 z dnia 24 listopada 2011r. Rady Miejskiej w Szubinie są podstawowymi dokumentami określającymi zakres i formę realizacji zadań wymienionych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.

Gminne programy będące częścią Strategii mają na celu tworzenie spójnego systemu działań profilaktycznych i naprawczych zmierzających o zapobiegania powstawaniu nowych problemów związanych z alkoholem i narkotykami. Zmniejszenia rozmiaru tych, które aktualnie występują oraz zwiększeniu zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami. Szczegółowo zadania określone w gminnych programach zostały zrealizowane następująco:

### Zadanie I

#### ***Zwiększenie dostępności profesjonalnej pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem i współuzależnionych.***

Ze środków finansowych uzyskanych z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych ponoszono koszty związane z prowadzeniem działalności dla trzeźwiejących oraz członków ich rodzin przez:

- Punkt Konsultacyjny funkcjonujący przy Poradni Odwykowej w Szubinie,
- Grupy Wsparcia przy Poradni Odwykowej,
- Grupę Wsparcia przy Świetlicy Wiejskiej w Królikowie,
- pracę psychologa w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Szubinie - porady psychologiczne dla osób uzależnionych i członków ich rodzin z uwzględnieniem dzieci,
- Punkt konsultacyjny dla młodzieży używającej substancje psychoaktywne i ich rodzin przy MGOPS Szubinie w partnerstwie z Polskim Towarzystwem Zapobiegania Narkomanii w Bydgoszczy,
- współfinansowano funkcjonowanie wojewódzkiego telefonu zaufania „Niebieska Linia” na zasadzie porozumienia z Urzędem Marszałkowskim w Toruniu (0,05zł od 1 mieszkańca)

### Zadanie II

#### ***Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii pomocy psychologicznej, społecznej i prawnej oraz ochrony przed przemocą***

W ramach tego zadania dofinansowano zajęcia socjoterapeutyczne w świetlicach szkolnych Szkoły Podstawowej nr 1 w Szubinie, Zespole Szkół w Szubinie, Szkoły Podstawowej w Kołaczku oraz Świetlicach Środowiskowych w Królikowie, Chomętowie i Rynarzewie oraz w Krainie Uśmiechu.

Zorganizowano 1 edycję „Akademii dla rodziców” w celu podniesienia kompetencji wychowawczych rodziców. Realizowano ją w Samorządowym Przedszkolu nr 2. Programem objęto 50 osób zarówno rodziców, jak i wychowawców.

Przeprowadzono 6 warsztatów dla rodziców pn. "Bez klapsa. Jak z miłością i szacunkiem wyznaczać dziecku granice". Uczestniczyło 58 osób, warsztaty kontynuowane będą w 2013r.

### Zadanie III

***Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo - rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych***

W ramach tego zadania współfinansowano Szkolne Programy Profilaktyki:

- zrealizowano 46 profesjonalnych programów profilaktycznych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych „Spójrz Inaczej” i „Spójrz Inaczej na agresje” w każdej placówce oświatowej,
- w Zakładzie Poprawczym w Szubinie zrealizowano 2 edycje programu profilaktycznego „Szansa na zmianę” przy współpracy PTZN w Bydgoszczy,
- współorganizowano ze szkołami i przedszkolami konkursy promujące zdrowy styl życia, spędzanie czasu z rodzicami, elementy prozdrowotne itp.
- 1700 uczniów uczestniczyło w 14 spektaklach teatralnych z zakresu profilaktyki i edukacji zdrowotnej,
- finansowano działalność 3 świetlic środowiskowych : w Rynarzewie, w Królikowie, w Chomętowie, wg planów pracy,

W świetlicach realizowane były zajęcia z zakresu rękodzieła ludowego, muzyki, plastyki, teatru oraz pomocy szkolnej. Efekty pracy możemy cyklicznie oglądać na różnych wystawach czy imprezach promujących gminę oraz przeczytać o sukcesach wychowanków. Uczestnikom sfinansowano dożywianie w trakcie zajęć dostosowane do możliwości świetlic (kanapka, drożdżówka, napoje). Miesięcznie 18 osób zajmowało się dziećmi - organizując im wolny czas, rozwijając zainteresowania.

Dla uatrakcyjnienia proponowanych form dzieci z tych placówek wyjeżdżały na basen, do kina, na wycieczki krajoznawczo-integracyjne.

- Zakupiono 70 skierowań na 14 dniowe - kolonie letnie z programem profilaktycznym dla dzieci nad morzem w Rzucewie k/ Pucka. Oferent skalkulował koszty na 639 zł za jedno skierowanie. Naborem zajęli się pracownicy MGOPS przy wskazaniach pedagogów szkolnych, kuratorów i Stowarzyszenia „Kraina Uśmiechu”,
- dofinansowano również wyjazdy dzieci na zielone szkoły, turnusy rehabilitacyjne, wycieczki krajoznawcze. Łącznie z wyjazdów skorzystało 500 dzieci.
- Gmina Szubin w 2012r. przystąpiła do ogólnopolskich kampanii pt.
  - „Zachowaj Trzeźwy Umysł”,
  - „Cięża bez alkoholu”

- „Postaw na rodzinę”
- „Wyhamuj w porę”
- „Pozory mylą – dowód nie”

na ich realizację gmina otrzymała bezpłatnie lub zakupiła pakiety materiałów edukacyjnych, reklamujących kampanię oraz promujących zadania programowe kampanii.

- 16.09.2012r. współorganizowano z Zespołem Szkół w Szubinie festyn dla mieszkańców z elementami **Miasteczka Zdrowia**. Dla mieszkańców zamówiono pojazd do robienia bezpłatnych zdjęć rtg : "PULMOSCAN" z którego usług skorzystało 100 mieszkańców.
- Współfinansowano działania o zasięgu powiatowym organizowane m.in. przez Komendę Powiatową Policji w Nakle, która w maju 2012r. zorganizowała dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych powiatu konkursy teatralne i edukacyjne.
- Dofinansowano konkursy gminne m.in. "Młodzież kontra alkohol", „ .....tylko nie pal", „Dbaj o zdrowie", „Lepiej zapobiegać niż leczyć", „Dzień zdrowego stylu życia", „Światowy Dzień zdrowia", „Dzień bez papierosa", „Zażywasz – przegrywasz",
- Przy współpracy Stowarzyszenia „Bezpieczeństwo Dziecka” grupa młodzieży gimnazjalnej z Gimnazjum nr 1 i nr 2 oraz Kowalewa miała okazję uczestniczyć w spektaklu teatralnym „W kręgu schematów” prezentowanego przez młodzież licealną z Bydgoszczy a na zakończenie uczestniczyli w debacie z zakresu profilaktyki uzależnień i przemocy rówieśniczej.
- Przez 3 miesiące IX-XI realizowano projekt socjalny „Dziecko na Osiedlu” przy partnerstwie Rady Osiedla Spółdzielczego, MGOPS oraz Zespołu Szkół w Szubinie polegające na zagospodarowaniu czasu wolnego młodzieży, poprzez wyjazdy na basen do Barcina oraz edukacji prozdrowotnej.
- Współpracowano z Caritas w Toruniu, Sanepidem w Nakle, Uczniowskim Klubem Biegacza, Towarzystwem Zapobiegania Narkomanii w Bydgoszczy, Pracownią Atol ze Strzelna, Krajowym Biurem Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego, Stowarzyszeniem Bezpieczeństwo Dziecka w Bydgoszczy, Powiatową Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Nakle – Filia w Szubinie, wszystkimi placówkami oświatowymi z gminy Szubin w ramach realizacji założeń Programu oraz ogólnopolskich kampanii edukacyjnych oraz Radami Sołeckimi, Komisariatem Policji w Szubinie.
- Zorganizowano i dofinansowano szkolenia dla pedagogów, rad pedagogicznych, policjantów, kuratorów, pracowników socjalnych, członków Gminnej Komisji, trzeźwych alkoholików, osób współuzależnionych,

#### Zadanie IV

#### ***Wspomaganie działalności instytucji i stowarzyszeń służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.***

W ramach programu promowana była organizacja imprez bezalkoholowych przygotowanych m.in. przez sympatyków życia w trzeźwości - grupę szubińską. Impreza plenerowa **DZIEŃ**

**PROFILAKTYKI 2012 w ramach kampanii „Postaw na rodzinę”** w dniu 27 kwietnia zgromadził ok. 2000 uczestników uczniów wszystkich szkół z gminy Szubin z koncertem rapera MEZO.

Zorganizowano również **V Spotkanie rodzin z problemem alkoholowym Smerzyn 2012**, gdzie rodziny mogły wspólnie spędzić wolny czas porozmawiać z psychologiem, terapeutą czy inną osobą z tym problemem. W tym też terminie zorganizowano **I Samochodowy Rajd Trzeźwościowy ziemią pałucką Smerzyn – Szubin – Żnin - Łabiszyn**, w którym wystartowało 16 załóg i uczestniczyło w konkurencjach teoretycznych oraz sprawnościowych przez 2 dni wspólnie ze funkcjonariuszami Policji oraz Szkołą Jazdy Jowisz Krzysztofa Baka realizowano cele kampanii „Odpowiedzialny Kierowca”

Najlepszą bronią w walce z uzależnieniami jest pożyteczne wypełnienie wolnego czasu dzieci i młodzieży. Dlatego, aby uatrakcyjnić prowadzone działania sekcji sportowych zakupiono dla uczestników koszulki z herbem Szubina i logo GKRPA.

Współfinansowano festyny sportowe poprzez zakup nagród dla dzieci uczestników Biegu Matuszaka, Czwartków Lekkoatletycznych, Biegu Niepodległościowego, Trzymaj Formę itp.

Jednym z elementów programu jest edukacja publiczna wobec tego dokonano zakupu prenumerat czasopism o tematyce uzależnień, pomocy terapeutycznej psychologicznej i prawnej, przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Miesięczniki udostępnione są w MGOPS w Szubinie.

Zakupione materiały informacyjne rozdawano na festynach rodzinnych m.in. na zorganizowanym przez MGOPS festynie wspólnie ze Szkołą Podstawową Nr 1 w Szubinie pod nazwą „**Jedynka to rodzinka**” w ramach kampanii „Postaw na rodzinę” oraz innych spotkaniach społeczności lokalnej.

W 2012r. zakupiono dla wsparcia działań funkcjonariuszy Policji narkotesty dla wykrywania środków odurzających w organizmie osób podejrzanych o ich zażywanie.

Uzupełniono księgozbiór Wojewódzkiej Biblioteki Pedagogicznej – Filia w Szubinie o literaturę z zakresu uzależnień dla pedagogów oraz osób zainteresowanych zagadnieniem uzależnień.

Wspólnie z Szubińskim Domem Kultury zorganizowano dwie Biesiady Śląskie – przy udziale sympatyków życia w trzeźwości, z występami Mirosława Jędrowskiego oraz zespołu Karpowicz Family.

## Zadanie V

### ***Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych***

Od sierpnia 2011r. biuro GKRPA znajduje się w budynku MGOPS w Szubinie przy ul.Kcyńskiej 34. Do Komisji wpłynęły 72 wnioski o podjęcie działań zmierzających do ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu z Policji, Sądu oraz od członków rodzin. Wg potrzeb opiniowano w formie postanowień wnioski o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i piwa dla przedsiębiorców starających się o uzyskanie zezwolenia na sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych w 2012r., wydano ich 91. W okresie sprawozdawczym odbyło się 40 posiedzeń roboczych członków GKRPA.

Prowadzono działania zmierzające do wyeliminowania nieprawidłowości w zakresie obrotu napojami alkoholowymi na terenie miasta i gminy Szubin, w szczególności: naruszenia zakazów promocji i reklamy. W ramach kampanii „Pozory mylą dowód nie” wspólnie z funkcjonariuszami prowadzono działania z zakresie edukacji niedozwolonego podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym. W trakcie wizyt w placówkach ujawniono drobne braki w realizacji ustawy o wychowaniu w trzeźwości, głównie poprzez brak ustawowych wywieszek o szkodliwym wpływie alkoholu na zdrowie.

Ogółem z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych uzyskano kwotę 400.114zł. wydatkowano 389.936zł.

Przygotowała:  
Renata Michalak  
Pełnomocnik Burmistrza  
ds. profilaktyki  
25.02.2013r.

PEŁNOMOCNIK BURMISTRZA  
d/s rozwiązywania  
problemów alkoholowych

*mgr Renata Michalak*

**Sprawozdanie  
z realizacji przez**

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Szubinie**

**projektu systemowego**

**„Inwestuj w siebie – rozwiń skrzydła”  
w 2012r.**

W 2012r. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie po raz piąty realizował projekt systemowy „Inwestuj w siebie – rozwiń skrzydła” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII. Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W wyniku pozytywnej weryfikacji wniosku aplikacyjnego złożonego do Instytucji Pośredniczącej II stopnia – Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu, na 2012r. otrzymaliśmy dotację w wysokości 246 293,90 zł. Wraz z wkładem własnym gminy Szubin w wysokości 28 894,82 zł., całkowita wartość projektu została określona na kwotę 275 188,72 zł.

W odpowiedzi na problemy, z jakimi borykają się klienci Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie, sformułowane zostały następujące cele projektu:

### **Cel główny:**

*Włączenie do życia społecznego i zawodowego 52 niepracujących klientów pomocy społecznej, z terenu gminy Szubin w 2012r.*

### **Cele szczegółowe:**

1. Rozwój umiejętności pracowniczych oraz podwyższenie poziomu kwalifikacji zawodowych osób niepracujących w 2012r.
2. Zwiększenie poziomu wiedzy oraz rozwój umiejętności społecznych i osobistych predyspozycji osób niepracujących w 2012r.
3. Zwiększenie efektywności pracy Ośrodka poprzez zatrudnienie dodatkowego pracownika socjalnego oraz zwiększenie zakresu obowiązków 12 pracownikom socjalnym w 2012r.

Osiągnięcie założonych celów było możliwe poprzez realizację Programu Aktywności Lokalnej dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie oraz zawarcie kontraktów socjalnych, w ramach których zastosowano instrumenty aktywnej integracji, pracę socjalną, zasiłki celowe oraz działania środowiskowe.

W 2012r. łącznie wsparciem w projekcie objęto 60 osób (50 K i 10 M), w tym 48 osób (41 K i 7 M) objęto kontraktami socjalnymi, natomiast 12 osób (22 K) Programem Aktywności Lokalnej. Spośród tej grupy 51 osób (42 K i 9 M) zakończyło projekt zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia, w tym 6 osób (4 K i 2 M) z powodu podjęcia zatrudnienia. Z różnych powodów 7 osób (6 K i 1 M) przerwało projekt. Ponadto 2 osoby (2 K) kontynuują projekt. Są to uczestniczki, które w 2012r. w ramach projektu podjęły naukę w szkole średniej.

Wobec osób objętych kontraktami socjalnymi zastosowano *instrumenty aktywizacji społecznej, edukacyjnej i zawodowej*. Zrealizowane zostały następujące formy wsparcia:

- warsztaty psychologiczne w liczbie 20 godzin (3 grupy x 20 godzin), ukończone przez 41 osób (termin realizacji: od 05.03.2012r. do 29.03.2012r.);
- warsztaty z doradcą zawodowym w liczbie 20 godzin (3 grupy x 20 godzin), ukończone przez 41 osób (termin realizacji: od 02.04.2012r. do 07.05.2012r.)
- warsztaty z zakresu autoprezentacji i kreowania własnego wizerunku w liczbie 15 godzin (3 grupy x 15 godzin), ukończone przez 39 osób (termin realizacji: od 11.06.2012r. do 26.06.2012r.)
- warsztaty przełamujące stereotypowe podejście do roli kobiety i mężczyzny w liczbie 10 godzin (3 grupy x 10 godzin), ukończone przez 36 osób (termin realizacji: od 12.07.2012r. do 20.07.2012r.)
- warsztaty profilaktyki uzależnień w liczbie 10 godzin (3 grupy x 10 godzin), ukończone przez 39 osób (termin realizacji: od 24.07.2012r. do 31.07.2012r.)
- warsztaty z zakresu podstawowej obsługi komputera w liczbie 20 godzin (3 grupy x 20 godzin), ukończone przez 36 osób (termin realizacji: od 25.09.2012r. do 14.11.2012r.)
- kurs prawa jazdy kategorii B, ukończony przez 5 osób (termin realizacji: sierpień – listopad 2012r.)

- Sfinansowano koszty związane z odbyciem kursu (zajęcia teoretyczne i praktyczne), przeprowadzeniem badań lekarskich oraz przystąpieniem do pierwszego egzaminu.
- kursy zawodowe, ukończone przez 16 osób (termin realizacji: październik-listopad 2012r.)  
Rodzaje kursów zawodowych określone były na podstawie potrzeb i osobistych predyspozycji uczestników/czek projektu, przy uwzględnieniu potrzeb rynku pracy. Zrealizowane zostały takie kursy zawodowe jak: opiekun osób chorych, starszych i niepełnosprawnych dla 5 osób, opiekunka do dzieci dla 1 osoby, kurs fryzjerski dla 1 osoby, kurs wizażu ze stylizacją paznokci dla 2 osób, kurs florystyczny z decoupage dla 1 osoby, projektowanie i pielęgnacja terenów zielonych dla 2 osób, sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej dla 1 osoby, kurs masażu klasycznego dla 1 osoby, kurs sprzątaczkę dla 1 osoby oraz kurs spawania podstawowego metodą MIG i MAG dla 1 osoby.
  - skierowanie 2 osób do szkoły w celu uzupełnienia wykształcenia na poziomie ponadgminazjalnym.
  - wycieczka dla dzieci uczestników/czek projektu do „Jura Parku” w Solcu Kujawskim w dniu 24.07.2012r.

Ponadto w ramach *działań o charakterze środowiskowym* osoby objęte kontraktami socjalnymi w dniu 19.06.2012r. wzięły udział w wyjeździe integracyjnym do Multikina w Bydgoszczy oraz restauracji „SAGA” w Zamościu k/Bydgoszczy.

W ramach wkładu własnego wypłacane były dodatkowe zasiłki *celowe na zakup odzieży*.

Dzięki środkom z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego możliwa była kontynuacja zatrudnienia dodatkowego pracownika socjalnego, co ma korzystny wpływ na efektywność pracy MGOPS w Szubinie.

Całkowita wartość wydatków w ramach projektu systemowego wyniosła **230.628,41 zł.**, w tym wysokość wkładu własnego **26.015,00 zł.** Na realizację Programu Aktywności Lokalnej dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie przeznaczono kwotę **17.813,08 zł.**

Realizacja zaplanowanych w projekcie działań wobec osób objętych kontraktami socjalnymi i Programem Aktywności Lokalnej dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie przyczyniła się do osiągnięcia następujących rezultatów:

#### **Rezultaty twarde:**

- R.1.** 51 klientów pomocy społecznej zakończyło udział w projekcie dotyczącym aktywnej integracji (wartość docelowa wskaźnika – 50 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 102,00%
- R.2.** 48 klientów pomocy społecznej zostało objętych kontraktami socjalnymi (wartość docelowa wskaźnika – 42 osoby); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 114,28%
- R.3.** 12 klientów pomocy społecznej zostało objętych Programem Aktywności Lokalnej (wartość docelowa wskaźnika - 10 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 120,00%

#### **Rezultaty miękkie:**

- R.1.** 39 osób zwiększyło umiejętność pisania CV i listów motywacyjnych (wartość docelowa wskaźnika – 38 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 102,63%
- R.2.** 40 osób zwiększyło umiejętność obsługi komputera (wartość docelowa wskaźnika - 38 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 105,26%
- R.3.** 2 osoby zostały skierowane do szkoły w celu uzupełnienia wykształcenia na poziomie ponadgminazjalnym (wartość docelowa wskaźnika – 2 osoby); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 100,00%
- R.4.** 16 osób nabyło nowe kwalifikacje zawodowe (wartość docelowa wskaźnika – 20 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 80,00%
- R.5.** 38 osób zwiększyło samoocenę (wartość docelowa wskaźnika – 38 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 100,00%
- R.6.** 47 osób zwiększyło umiejętności komunikacyjne (wartość docelowa wskaźnika – 38 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 123,68%

**R.7.** 42 osoby zwiększyły swoją świadomość dotyczącą skutków choroby alkoholowej (wartość docelowa wskaźnika – 38 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 110,53%

**R.8.** 42 osoby zwiększyły swoją wiedzę na temat równościowego traktowania kobiet i mężczyzn (wartość docelowa wskaźnika – 36 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 116,67%

**R.9.** u 17 osób nastąpiła poprawa wizerunku i autoprezentacji (wartość docelowa wskaźnika – 36 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 47,22%

Pomiaru osiągniętych przez uczestników/czki projektu rezultatów miękkich dokonywano w oparciu o następujące techniki badawcze: indywidualne wywiady, ankiety porównawcze oraz bezpośrednie obserwacje. Uczestnicy/czki projektu w wielu obszarach poczynili większe postępy niż wstępnie zakładano. Zdobyta przez te osoby wiedza, umiejętności i kwalifikacje przyczynią się do poprawy ich funkcjonowania w sferze społecznej, a także zwiększenia szans na rynku pracy.

Powyższe rezultaty świadczą o osiągnięciu założonych w 2012. celów projektu systemowego „Inwestuj w siebie – rozwiń skrzydła”.

Sporządziła:  
*Beata Masiakowska*  
koordynator projektu

Szubin, 27.02.2013r.

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Szubinie  
  
Renata Michalak

**Załącznik nr 3**  
do sprawozdania z realizacji założeń  
Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów  
Społecznych Szubina na lata 2008-2015  
z dnia 14 marca 2013r.

**Sprawozdanie**

**z realizacji przez**

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Szubinie**

**Programu Aktywności Lokalnej**

Szubin, marzec 2013

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szubinie w okresie od kwietnia do października 2012r. realizował Program Aktywności Lokalnej dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie w ramach projektu systemowego „Inwestuj w siebie – rozwiń skrzydła”. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

W oparciu o sporządzoną diagnozę społeczną i analizę problemów, z jakimi borykają się mieszkańcy Rynku i jego okolic w Szubinie, sformułowano następujące cele Programu.

### **Cel główny Programu:**

*Włączenie do życia społecznego i zawodowego 10 niepracujących klientów pomocy społecznej, zamieszkałych w centralnej części Szubina (Rynek i jego okolice) w 2012r.*

### **Cele szczegółowe Programu:**

1. Rozwój umiejętności pracowniczych osób niepracujących.
2. Zwiększenie poziomu wiedzy oraz rozwój umiejętności społecznych i osobistych predyspozycji osób niepracujących.
3. Integracja społeczna osób niepracujących, zagrożonych wykluczeniem społecznym, z terenu Rynku i jego okolic.

### **Adresaci Programu:**

Łącznie w Programie Aktywności Lokalnej wzięło udział 12 osób (12 kobiet). Spośród tej grupy 3 osoby przerwały projekt, natomiast 9 osób w październiku 2012r. zakończyło projekt zgodnie z zaplanowaną ścieżką wsparcia.

Warunkiem uczestnictwa w programie było miejsce zamieszkania, czyli centralna część Szubina (Rynek i znajdujące się w jego pobliżu 13 ulic). Ponadto grupa docelowa musiała spełnić pozostałe kryteria kwalifikowalności. W PAL-u wzięły udział osoby bezrobotne i nieaktywne zawodowo, zagrożone wykluczeniem społecznym. Jednocześnie znajdowały się w wieku aktywności zawodowej i korzystały ze świadczeń pomocy społecznej. Dodatkowymi kryteriami rekrutacyjnymi, przemawiającymi za włączeniem do projektu, były: długi okres pozostawania bez zatrudnienia, niski poziom wykształcenia oraz kwalifikacji zawodowych oraz niedostatek umiejętności pracowniczych i społecznych. Uwzględniając zasadę równości szans i płci do Programu Aktywności Lokalnej zakwalifikowano kobiety, jako grupę znajdującą się w trudniejszej sytuacji społeczno-zawodowej.

Program Aktywności Lokalnej adresowany był również do otoczenia uczestniczek projektu, czyli wszystkich mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie. Służyły temu działania o charakterze środowiskowym (festyn integracyjny oraz mini-wykłady), które sprzyjały integracji społeczności lokalnej. Podczas realizacji działań o charakterze środowiskowym nawiązaliśmy współpracę ze Szkołą Podstawową nr 1 im. Króla Władysława Jagiełły, Gimnazjum nr 1 im. Sędziwoja z Szubina, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Komisariatem Policji w Szubinie. Ponadto korzystaliśmy z pomieszczeń ww. szkół, boiska sportowego oraz sali Muzeum Ziemi Szubińskiej im. Zenona Erdmanna.

### **Zrealizowane działania i poniesione koszty:**

Aby osiągnąć założone w programie cele zastosowano instrumenty aktywizacji społecznej zawodowej i edukacyjnej, działania o charakterze środowiskowym oraz zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup odzieży.

Zrealizowano wszystkie zaplanowane w Programie Aktywności Lokalnej działania zgodnie z ustalonym harmonogramem. Zmianie uległ jedynie termin przeprowadzonych warsztatów przełamujących stereotypowe podejście do roli kobiety i mężczyzny, przeniesiony został z miesiąca czerwca 2012r. na miesiąc lipiec 2012r.

W ramach zadania: 1 *Aktywna integracja*, zgodnie z zawartymi umowami, dla uczestniczek Programu Aktywności Lokalnej przeprowadzono:

- warsztaty psychologiczne w liczbie 20 godzin, ukończone przez 9 osób (termin realizacji:

- od 14.05.2012r. do 22.05.2012r.);
- warsztaty z doradcą zawodowym w liczbie 20 godzin, ukończone przez 8 osób (termin realizacji: od 05.06.2012r. do 13.06.2012r.);
- warsztaty z zakresu autoprezentacji i kreowania własnego wizerunku w liczbie 15 godzin, ukończone przez 7 osób (termin realizacji: od 21.06.2012r. do 26.06.2012r.);
- warsztaty przełamujące stereotypowe podejście do roli kobiety i mężczyzny w liczbie 10 godzin, ukończone przez 10 osób (termin realizacji: w dniach 23-24.07.2012r.)
- warsztaty profilaktyki uzależnień w liczbie 10 godzin, ukończone przez 8 osób (termin realizacji: w dniach 01-02.08.2012r.)
- warsztaty z zakresu podstawowej obsługi komputera w liczbie 20 godzin, ukończone przez 9 osób (termin realizacji: od 09.10.2012r. do 18.10.2012r.)
- wycieczka do „Jura Parku” w Solcu Kujawskim w dniu 24.07.2012r., w której wzięło udział 4 dzieci uczestniczek PAL-u

Warsztaty odbywały się w salach szkoleniowych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szubinie. W czasie warsztatów uczestniczki projektu miały zapewnione wyżywienie (susz konferencyjny, obiady, gorące napoje). Zakupione zostały również materiały szkoleniowe. W ramach *aktywnej integracji* poniesiono wydatki w łącznej kwocie 9.995,50 zł.

W ramach zadania: 4 *Działania o charakterze środowiskowym* zrealizowano:

- festyn integracyjny dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie w dniu 19.05.2012r.; wzięło w nim udział łącznie około 200 osób;
- wyjazd integracyjny do Multikina w Bydgoszczy i restauracji „Saga” w Zamościu w dniu 19.06.2012r.; wzięło w nim udział 8 uczestniczek PAL-u
- mini-wykład „Bezpieczne dziecko w czasie wakacji letnich” w dniu 27.06.2012r.; wzięło w nim udział 50 uczniów Gimnazjum nr 1 im. Sędziwoja z Szubina
- mini-wykład na temat świadomego rodzicielstwa i edukacji prozdrowotnej w dniu 19.09.2012r.; wzięło w nim udział 38 osób, w tym 6 uczestniczek PAL-u

W ramach *działań o charakterze środowiskowym*, adresowanych do uczestniczek PAL-u oraz do osób z ich otoczenia, poniesiono wydatki w łącznej kwocie 5.817,58 zł.

Ponadto w ramach wkładu własnego do projektu, 9 uczestniczkom PAL-u w miesiącu październiku wypłacono *zasiłki celowe na zakup odzieży*. Łącznie wydatkowano kwotę 2.000,00 zł.

Całkowity koszt realizacji Programu Aktywności Lokalnej dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie wyniósł wraz z wkładem własnym **17.813,08 zł**. Szczegółowy podział środków finansowych na realizację poszczególnych działań przedstawia się następująco:

#### ***Aktywna integracja (9.995,50 zł.):***

- 220,00 zł. (zatrudnienie psychologa przy procesie rekrutacji; wstępna ocena uczestniczek PAL-u)
- 2.107,53 zł. (organizacja warsztatów psychologicznych)
- 1.966,48 zł. (organizacja warsztatów z doradcą zawodowym)
- 2.192,47 zł. (organizacja warsztatów z zakresu autoprezentacji i kreowania własnego wizerunku)
- 955,82 zł. (organizacja warsztatów przełamujących stereotypowe podejście do roli K i M)
- 667,41 zł. (organizacja warsztatów profilaktyki uzależnień)
- 1.100,00 zł. (organizacja warsztatów z zakresu podstawowej obsługi komputera)
- 265,39 zł. (udział 4 dzieci uczestniczek PAL-u w wycieczce do „Jura Parku” w Solcu Kujawskim)
- 355,40 zł. (zakup materiałów szkoleniowych)
- 165,00 zł. (zatrudnienie psychologa; sporządzenie końcowych ocen uczestniczek PAL-u)

#### ***Działania środowiskowe – uczestniczki projektu i otoczenie (5.817,58 zł.):***

- 3.170,00 zł. (festyn integracyjny dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie)
- 1.205,52 zł. (udział 8 uczestniczek PAL-u w wyjeździe integracyjnym)
- 1.017,90 zł. (mini-wykład „Bezpieczne dziecko w czasie wakacji letnich”)
- 424,16 zł. (mini-wykład na temat świadomego rodzicielstwa i edukacji prozdrowotnej)

### **Zasiłki celowe – wkład własny (2.000,00 zł.)**

2.000,00 zł. (wyplata 9 uczestniczkom programu zasiłków celowych na zakup odzieży)

### **Osiągnięte rezultaty:**

Zrealizowanie zaplanowanych działań w Programie Aktywności Lokalnej dla mieszkańców Rynku i jego okolic w Szubinie pozwoliło osiągnąć następujące rezultaty:

#### *Rezultaty twarde:*

**R.1.** Programem Aktywności Lokalnej objęto 12 klientów pomocy społecznej (12 K) zamieszkałych w centralnej części Szubina (wartość docelowa wskaźnika- 10 kobiet); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 120%

**R.2.** Program Aktywności Lokalnej zakończyło 9 klientów pomocy społecznej (9 K) (wartość docelowa wskaźnika – 10 kobiet); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 90%

#### *Rezultaty miękkie:*

**R.3.** wzrost umiejętności pisania CV i listów motywacyjnych nastąpił u 6 osób (wartość docelowa wskaźnika – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 100%

**R.4.** wzrost umiejętności obsługi komputera nastąpił u 8 osób (wartość docelowa wskaźnika – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 133,33%

**R.5.** wzrost samooceny nastąpił u 9 osób (wartość docelowa wskaźnika – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 150%

**R.6.** wzrost umiejętności komunikacyjnych nastąpił u 9 osób (wartość docelowa wskaźnika – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 150%

**R.7.** wzrost świadomości skutków choroby alkoholowej nastąpił u 8 osób (wartość docelowa wskaźnika – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 133,33%

**R.8.** wzrost wiedzy na temat równościowego traktowania kobiet i mężczyzn nastąpił u 10 osób (wartość docelowa – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 166,67%

**R.9.** poprawa wizerunku i autoprezentacji nastąpiła u 6 osób (wartość docelowa – 6 osób); stopień realizacji wskaźnika wyniósł 100%

Udało się osiągnąć założone w Programie Aktywności Lokalnej rezultaty. Powyższe rezultaty i wymienione wcześniej zrealizowane działania (produkty) są dowodem na to, że udało się osiągnąć założone w PAL-u cele szczegółowe, a tym samym cel główny.

Należy dodać, że uczestniczki PAL-u, jak wskazują ankiety ewaluacyjne i bezpośrednie rozmowy, są zadowolone z udziału w oferowanym wsparciu. Przeprowadzone działania wyposażyły je w nowe umiejętności, dzięki którym będą lepiej radziły sobie w życiu społecznym i zawodowym. Zrealizowany Program Aktywności Lokalnej przyczynił się do zmniejszenia ryzyka wykluczenia społecznego klientów pomocy społecznej.

Sporządziła:  
Beata Masiakowska  
koordynator projektu  
28.02.2013r.

  
**KIEROWNIK**  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Szubinie  
Renata Michalak

Załącznik Nr .....10.....  
do protokołu Nr .....XXXI/13.....  
z dnia .....14.03.2013r.....

*„Jeśli ktoś prosi nas o pomoc, to znaczy że jesteśmy coś warci”  
Paulo Coelho*

# SPRAWOZDANIE

## Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY I OCHRONY OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE DLA GMINY SZUBIN

### ZA ROK 2012

Szubin, marzec 2013

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochronie Ofiar Przemocy w Rodzinie dla gminy Szubin na lata 2012-2015 przyjęty Uchwałą Nr XVIII/127/12 z dnia 8 marca 2012r. Rady Miejskiej w Szubinie jest podstawowym dokumentem określającym zakres i formę realizacji zadań wymienionych z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie na terenie miasta i gminy Szubin.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochronie Ofiar Przemocy w Rodzinie dla gminy Szubin na lata 2012-2015 jest spójny z celami zawartymi w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Szubina na lata 2008-2015, która zakłada m.in. wzmocnienie funkcji rodziny (cel strategiczny 2) oraz ograniczenie przemocy domowej oraz jej skutków (cel operacyjny 2).

Uchwalony Program jest kompatybilny z Gminnymi Programami Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Szubin ponieważ środki w 2012r. na jego realizację pochodziły z wpływów z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

Przy wdrażaniu Programu uczestniczą pracownicy MGOPS, funkcjonariusze Policji, pedagodzy szkolni, kuratorzy, członkowie GKRPA oraz inne osoby stykające się zawodowo z problemem przemocy.

W roku 2012 tut. gmina wykonywała, za pośrednictwem MGOPS jako podmiotu któremu zlecono realizację ustawowych zadań, działania w segmencie profilaktycznym i interwencyjnym polegające na:

- podpisaniu Porozumień o współpracy na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- współfinansowaniu funkcjonowania wojewódzkiego telefonu zaufania „Niebieska Linia” na zasadzie porozumienia z Urzędem Marszałkowski w Toruniu,
- zakupie pakietów informacyjnych: Reaguj na przemoc, Postaw na rodzinę, Szkoła bez przemocy,
- zakupie publikacji z zakresu przeciwdziałania przemocy dla osób zajmujących się działaniami profilaktycznymi,
- obsłudze techniczno-organizacyjnej funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Szubinie, odbyły się 54 posiedzenia zespołów roboczych w celu podjęcia działań zgodnie z procedurą dla 25 rodzin, w których założono Niebieskie Karty, gdzie członkowie rodziny doświadczali przemocy,
- pracy socjalnej pracowników MGOPS z osobami doznającymi przemocy oraz sprawcami przemocy w rodzinie,
- organizacji warsztatów „Bez klapsa” Jak z miłością i szacunkiem wyznaczać dziecku granicę, przy współudziale Fundacji Dzieci Niczyje” oraz realizatorek z Rodzinnego Ośrodka Diagnostyczno - Konsultacyjnego w Szubinie, przeprowadzono w 2012r. sześć edycji 12 godzinnych warsztatów dla 58 osób,
- organizacji wywiadówek szkolnych z udziałem konsultantów – profesjonalistów z zakresu radzenia sobie z agresją, dla rodziców i rad pedagogicznych,

- systematycznej edukacji pomagaczy poprzez organizacje własnych szkoleń lub uczestnictwo z zorganizowanych przez wyspecjalizowane agendy,
- realizacji założeń kampanii „Postaw na rodzinę” wspólnie z placówkami oświatowymi poprzez organizację spotkań - zajęć w celu zwiększenia wiedzy na temat przeciwdziałania przemocy w rodzinie, ochrony przed agresją,
- realizacji działań partnerów poprzez organizacje konkursów o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz agresji w szkołach,
- zorganizowaniu warsztatu podczas spotkania z przedstawicielkami Gminnej Rady Kobiet w Szubinie na temat mitów i stereotypów w zjawisku przemocy,
- współpracy z wojewódzkim koordynatorem Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie przy Kujawsko-Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim,
- współpracy ze Stowarzyszeniem Bezpieczeństwo Dziecka w Bydgoszczy,

Wnioski na lata przyszłe do realizacji Gminnego Programu:

1. Rozwijanie partnerskiej współpracy między instytucjami – Policją, Sądem, Prokuraturą, Służbą Zdrowia.
2. Szerzenie świadomości społecznej a głównie psychoedukacja rodziców - opiekunów w zakresie budowania relacji bez przemocy.
3. Edukacja lokalnej społeczności w zakresie szybkiego reagowania na zjawisko przemocy,
4. Utworzenie segmentu terapeutycznego poprzez inicjowanie powstania grup wsparcia dla osób doświadczających przemocy.
5. Nawiązanie współpracy z PCPR w Nakle nad Notecią w zakresie prowadzenia działań wobec osób stosujących przemoc.
6. Zwiększenie kompetencji komunikacyjnych, metodycznych, wychowawczo-socjalizacyjnych, doradczych osób zawodowo stykających się z osobami krzywdzonymi.

Przygotowała:  
Renata Michalak  
26.02.2013r.

Załącznik Nr .....<sup>11</sup>  
do protokołu Nr .....<sup>XXXI/13</sup>  
z dnia .....<sup>14.03.2013</sup>

*„Tylko z pomocą silnych można dopomóc słabym”*

*Bertold Brecht*

# SPRAWOZDANIE

## Z REALIZACJI GMINNEGO PROGRAMU WSPIERANIA RODZINY DLA GMINY SZUBIN

### ZA ROK 2012

Szubin, marzec 2013

Gminny Program Wspierania Rodziny dla gminy Szubin na lata 2012-2014 przyjęty Uchwałą Nr XVIII/126/12 z dnia 8 marca 2012r. Rady Miejskiej w Szubinie jest podstawowym dokumentem określającym zakres i formę realizacji zadań wymienionych z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej na terenie miasta i gminy Szubin. Zgodnie z art.179 w terminie do 31 marca każdego roku rada gminy otrzymuje roczne sprawozdanie z realizacji zadania.

Podstawą opracowania Gminnego Programu Wspierania Rodziny jest art. 176 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2012r.poz.135). Zadania związane z opieką nad dzieckiem i rodziną po reformie administracyjnej kraju realizowane były przez samorządy powiatowe. Obecne rozwiązania legislacyjne przeniosły część zadań w tym zakresie na samorządy gminne. Tak więc samorządy gminne i powiatowe w pełni odpowiadają za funkcjonowanie lokalnego systemu opieki nad dzieckiem, w tym również same finansują działania z tego zakresu z dochodów własnych. Aby system opieki nad dzieckiem i rodziną przyniósł pożądane efekty i był zgodny z założonymi kierunkami podjęto następujące działania:

- **po pierwsze** - zrobić wszystko aby dziecko pozostało w rodzinie własnej – zgodnie z zasadą pomocniczości nie wyręczając zbytnio rodziców;
- **po drugie** – zapobiegać patologiom społecznym;
- **po trzecie** – tworzyć rodzinne formy opieki zastępczej tak aby tylko w ostateczności kierować dzieci do placówek opiekuńczo – wychowawczych;

Gminny Program Wspierania Rodziny dla gminy Szubin na lata 2012-2014 jest spójny z celami zawartymi w Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Szubina na lata 2008-2015, która zakłada m.in. wzmocnienie funkcji rodziny (cel strategiczny 2) oraz ograniczenie zjawiska patologii społecznych (cel strategiczny 3).

W roku 2012 tut. gmina wykonywała za pośrednictwem MGOPS, podmiotu któremu zlecono realizację ustawowych zadań, działania polegające na: finansowaniu kosztów pobytu 3 dzieci w rodzinach zastępczych w wys. 3.457zł, jako 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka w pierwszym roku pobytu w pieczy zastępczej. Dzieci te po urodzeniu trafiły do pieczy zastępczej, ponieważ kierując się dobrem dziecka było to najlepsze rozwiązanie. Pracownicy Ośrodka nie mieli możliwości zapobieżenia tym sytuacjom.

W ramach Resortowego programu wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 gmina wystąpiła do MPiPS o środki na zatrudnienie asystenta rodziny. Otrzymana dotacja w wysokości 7.610zł. pozwoliła na zatrudnienie pracownika oraz prowadzenie działań wobec rodzin, za ich zgodą i aktywnym udziałem, a wskazanych przez pracowników socjalnych do objęcia wsparciem. Działaniami asystenta objęto łącznie 14 rodzin, z tego jedną na zlecenie Sądu Rejonowego w Szubinie.

Prowadzone działania polegały na: udzielaniu pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych, wychowawczych z dziećmi, motywowaniu do zmian, poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymaniu pracy zarobkowej, udzielaniu wsparcia dzieciom oraz trening czynności życiowych w obszarach higieny, żywienia i gospodarowania budżetem.

Z uwagi na brak rodzin wspierających pracownicy Ośrodka podjęli własne działania wspierające, i tak: dla 8 rodzin z dziećmi (łącznie 48 osób) zorganizowano trzydniowy warsztat

poszerzający wiedzę rodziców na temat wartości rodzinnych, promowania prawidłowych wzorców funkcjonowania rodziny, w tym komunikacji między członkami rodziny. Wyjazd do HOW w Smerzynie zaowocował integracją rodzin, wzmocnieniem więzi rodzinnych. Rodziny te również zostały objęte 12 godzinnymi zajęciami o charakterze informacyjnym z zakresu rozwijania umiejętności społecznych oraz komunikacji wewnątrzrodzinnej.

Podsumowaniem działań prowadzonych w roku 2012 przez asystenta rodziny była wspólna Wigilia zorganizowana przy udziale rodzin i dzieci (przygotowały i wystąpiły w jasełce). Dzięki sponsorom ( PCK, Uczniom IV LO w Bydgoszczy, osoby prywatne) każde dziecko w rodzinie otrzymało prezent dostosowany do wieku jak również do zainteresowań. Spełniono również marzenia tych dzieci organizując wyjazd do Parku Dinozaurów w Rogowie.

Oceniając działania asystenta można stwierdzić, że w części rodzin przywracana jest zdolność do wypełniania obowiązków rodzicielskich nad własnymi dziećmi. Jednak pracownicy socjalni nadal wnioskuje o objęcie wsparciem asystenta nowych środowisk, jednak z uwagi na stopień trudności wykonywania zadań zatrudniony obecnie 1 asystent nie ma możliwości objęcia ich wsparciem.

Działania w ramach realizacji Programu w 2012 roku prowadzone były cyklicznie i tak;

- świadczona była pomoc materialna i rzeczowa przez MGOPS, Akcję Katolicką, Caritas, PCK,
- rozwijano działania w zakresie zapobiegania niedożywieniu dzieci zgodnie z Programem rządowym „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. Wszystkie dzieci, które wg ustawy kwalifikują się do tego rodzaju pomocy były objęte dożywianiem. Rok 2012 był rokiem, w którym posiłki w formie cateringu dostarczał wyłoniony w przetargu realizator. Dzieci otrzymują gorący posiłek (naprzemiennie pierwsze danie - drugie danie w 10 - dniowym okresie dostarczania posiłków). W placówkach dysponującymi zapleczem kuchenne-stołówkowym serwowano posiłki z własnej kuchni,
- funkcjonował system stypendialny dla wyrównywania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży realizowany przez Gminę Szubin,
- wspierano rodziny poprzez działania Zespołu Interdyscyplinarnego i funkcjonowanie grup roboczych powołanych do konstruktywnego rozwiązania problemu,
- prowadzono zajęcia o charakterze informacyjnym zwiększające świadomość rodziców dzieci uczęszczających do przedszkoli aby od najmłodszych lat wyposażyć rodziców w wiedzę wpływu własnego funkcjonowania na rozwój dziecka,
- konsultacje i poradnictwo specjalistyczne prowadzone przez psychologa w MGOPS wykazuje tendencje wzrostowe na tego rodzaju usługi,
- zorganizowano również szkolenie dla pracowników z zakresu zwiększenia kompetencji komunikacji, diagnozy, przygotowujące do projektowania wspólnych działań adekwatnych do zdiagnozowanych potrzeb środowiska pt. „Dziecko w rodzinie dysfunkcyjnej,” „Asystentura rodziny – teoria i praktyka”,
- dla dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością i objętych indywidualnym nauczaniem w miejscu zamieszkania prowadzono pomoc w formie usług specjalistycznych – rehabilitanta, logopedy, pedagoga,

- ponoszono koszty pobytu dzieci w placówce wsparcia Domu Dziennego Pobytu „Słoneczko” w Bydgoszczy z uwagi na brak własnej placówki do świadczenia usług dostosowanych do potrzeb chorobowych.

#### POTRZEBY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADANIA NA ROK 2013 i 2014

1. Konieczność zatrudnienia 2 dodatkowych asystentów rodziny – przystąpienie do konkursu MPiPS o środki na powyższy cel, potrzeba wkładu własnego, gdyż w ramach refundacji istnieje możliwość zwrotu środków na wynagrodzenia. Dla prawidłowego funkcjonowania konieczne jest doposażenie stanowiska pracy w biurka, komputery, zwrot kosztów dojazdu do rodzin, oraz finansowania podnoszenia kwalifikacji przez asystentów.
2. Stworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego – poprzez remont budynku w Szubinie przy ul. Winnica 15 (Dom Harcerza), który obecnie pełni rolę placówki wsparcia dla dzieci i młodzieży na terenie miasta. Infrastruktura wymaga jednak dostosowania do norm koniecznych dla prowadzenia tego rodzaju placówek, a zajmujących się zagospodarowaniem czasu wolnego dzieci i młodzieży.
3. Pozyskanie rodzin wspierających dla współpracy asystenta z rodziną przeżywającą trudności z zakresie kształtowania i wypełniania podstawowych ról społecznych.
4. Uzyskanie większych środków finansowych dla rodzin żyjących w trudnych warunkach materialnych na dofinansowanie wyjazdów i wypoczynku, doposażenie w artykuły szkolne i podręczniki, udzielanie stypendiów oraz na zakup posiłków dla dzieci w placówkach oświatowych.
5. Rozbudowa sieci poradnictwa oraz prowadzenie działań edukacyjnych dla rodzin wieloproblemowych.

Problemy rodzin wymagają interdyscyplinarnych rozwiązań, stałego monitorowania przez pracowników socjalny, pedagogów szkolnych, pielęgniarki, policję, kuratorów. Podejmowane działania na rzecz rodziny w oparciu o sprecyzowany plan działania może być zrealizowany z wsparciem środowiska a szczególnie przy współpracy rodziny i najbliższych krewnych.

Prowadzone w Gminie Szubin działania w 2012r i w latach obowiązywania programu zmierzają do osiągnięcia celów zapisanych w preambule ustawy o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej *„dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności, dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju, i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci, w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami”* .

Przygotowała:  
Renata Michalak  
26.02.2013r.

BURMISTRZ  
  
Ignacy Pogodziński